



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1567/23-B

Název	Základní škola TALENT Vyškov s.r.o.
Sídlo	Brněnská 364/17, Vyškov-Město, 682 01 Vyškov
E-mail	skola@talentvyskov.cz
IČO	09957511
Identifikátor	691015775
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Lucie Zezulová
Zřizovatel	Mgr. Lucie Zezulová, Nové Hvězdlice 56, 683 41 Hvězdlice Mgr. Zdeněk Kratochvíl, Severní 2979, 533 61 Choltice
Místo inspekční činnosti	Brněnská 364/17, Vyškov
Inspekční činnost na místě	12. 6. 2023 – 14. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 ve smyslu odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola TALENT Vyškov s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Vzdělávání žáků probíhá v části pronajatých prostor budovy, která se nachází v uzavřeném areálu na okraji města Vyškov.

V době inspekční činnosti škola prezenčně vzdělávala ve třech trojročích 44 žáků. Do prvního a druhého trojročí byli zařazeni žáci prvního stupně základního vzdělávání, do třetího trojročí žáci šestého až osmého ročníku základního vzdělávání. Devátý ročník nebyl v letošním školním roce otevřen. Dalších 34 žáků bylo vzděláváno formou individuálního vzdělávání. Z celkového počtu škola evidovala 9 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Zájmové vzdělávání bylo realizováno v jednom oddělení školní družiny pro 30 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Deklarovaná profilace školy, uvedená ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) jako hlavním strategickém dokumentu, není dosud zcela naplňována. Z činnosti školy a sledovaného vzdělávání je zřejmé, že vize kombinovat prvky různých pedagogických směrů (Montessori pedagogika, lesní pedagogika, didaktika Líného učitele aj.) se daří jen zčásti, patrná je neujasněnost netradičních pedagogických postupů související s počátečním získáváním zkušeností s vedením výuky v tomto typu školy.

Ředitelka je spoluzakladatelkou školy a její zainteresovanost na dobrém chodu školy je velká. Jejím hlavním cílem po nástupu na vedoucí pracovní místo bylo školu stabilizovat po stránce materiální i personální. Neopomíjí ani koncepční záměry směřující ke zkvalitnění vzdělávání, ty se však daří naplňovat zatím méně. Řízení školy je z velké míry založeno na úzké týmové spolupráci ředitelky s ostatními pracovníky školy, dosud však není v různých oblastech systematicky nastaveno. Vzájemná informovanost a sdílení pedagogických zkušeností a postupů probíhá především neformální cestou při každodenním kontaktu, popř. prostřednictvím sdíleného elektronického systému, méně na jednání pedagogické rady coby orgánu pro metodické vedení pedagogických pracovníků. Realizované mechanismy pro sledování a vyhodnocování vzdělávacího procesu jsou funkční jen zčásti, ve sledovaném vzdělávání byly v některých oblastech shledány rezervy.

Vzdělávání žáků probíhá podle ŠVP ZV, který ne zcela odpovídá Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání. Do učebního plánu jsou zařazeny vyučovací předměty, jejichž vzdělávací obsah je tvořen z více vzdělávacích oblastí. Nejsou však uvedeny podrobnosti k některým z těchto vzdělávacích oblastí (např. k tzv. „Expedičnímu dni“ a vyučovacím předmětu „Téma“), což snižuje srozumitelnost ŠVP ZV. Také stručné rozpracování učiva z příslušného rámcového vzdělávacího programu do trojročí ve vazbě na očekávané výstupy není dostatečným podpůrným podkladem pro plánování výuky a naplňování učebních osnov.

Spoluúčast žáků při plánování a organizaci aktivit školy posiluje jejich odpovědnost a účinně rozvíjí sociální a občanské kompetence. Jejich zapojení do chodu školy je realizováno různými formami, např. dobrovolnou účastí na školním sněmu, každotýdenním celoškolním kruhu či střídáním třídních služeb. Aktivní participací jsou žákům vytvářeny vhodné příležitosti k podávání návrhů či podnětů vedoucích ke zlepšení činnosti školy, současně je podporováno zdravé školní klima.

V průběhu aktuálního školního roku došlo k částečným změnám v pedagogickém sboru, v době inspekční činnosti byla výuka zajišťována většinou pedagogy splňujícími požadavky na odbornou kvalifikaci. Nevýhodou byla absence odborné kvalifikace u vyučujících, které realizovaly výuku v prvním a druhém trojročí. Částečné rezervy byly zjištěny v uplatňování

správných didaktických postupů a upevňování učebních návyků u nejmladších žáků. Systém uvádění začínajících pedagogů škola prozatím nemá promyšlený, uvádění je realizováno za spoluúčasti celého pedagogického sboru a spíše neformálně. Profesionalizace pedagogického sboru prostřednictvím dalšího vzdělávání probíhá v minimální míře.

Poradenské služby jsou ve škole zabezpečeny poradenským pracovištěm, ve kterém působí výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní speciální pedagožka. Popis a vymezení rozsahu činností těchto pedagogických pracovníků nebyl dostatečný a plně neodpovídal skutečně vykonávaným pracovním činnostem. Rovněž koordinace poradenských služeb nebyla jasně delegovaná, převládala týmová spolupráce a společné řešení aktuálních úkolů a problémů. Toto nejasné a neúplné vymezení odpovědností a pravomocí nebylo vždy efektivní. Vzdělávání žáků se SVP koordinuje především ředitelka plnící zároveň funkci školní metodičky prevence, a školní speciální pedagožka. Ta má však v této pozici pouze minimální pracovní úvazek, spočívající v zajištění výuky předmětů speciálně pedagogické péče a diagnostice speciálních potřeb žáků na základě informací od třídních učitelů. Výchovná poradkyně se zaměřuje především na oblast kariérového poradenství. Metodická podpora učitelům a asistentům pedagoga probíhá především na základě vzájemné úzké spolupráce celého pedagogického týmu. Diagnostika vzdělávacích potřeb žáků se SVP či žáků nadaných probíhá, ale spíše na neformální úrovni, není ve škole jednotně stanovená a systematicky realizovaná. Škola se věnuje individuální podpoře vzdělávání jednotlivých žáků s ohledem na jejich vzdělávací potřeby, některým poskytuje podpůrné opatření pedagogická intervence. Preventivní činnosti jsou realizovány napříč vzdělávacím procesem, do kterého jsou zařazovány společné výukové aktivity, a to i společné pro všechna trojročí, zaměřené na vytváření dobrých vztahů mezi žáky a pedagogy školy. Tyto aktivity probíhají nejen při samotném vzdělávání ve škole, ale i formou Expedičního dne. V aktuálním prvním roce činnosti školy nebylo třeba řešit žádné závažné projevy rizikového chování žáků, což dokládá efektivnost realizovaných preventivních činností a dobré klima ve škole. Pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání žáků má škola vytvořený systém pravidel.

Škola v uplynulém období hospodařila s poskytnutou dotací za státního rozpočtu a se školním. Evropské ani jiné finanční zdroje dosud nečerpala. Pronajaté prostory budovy, které pro svoji činnost využívá, jsou pro kvalitní průběh vzdělávání pouze dostačující. Každé trojročí má sice k dispozici vlastní pomůckami i odpovídajícím nábytkem dobře vybavenou učebnu, zájmové vzdělávání však probíhá v učebně prvního trojročí, která je vzhledem k počtu účastníků méně prostorná. Tento nedostatek škola kompenzuje za příznivého počasí pobytem v relaxačních zónách venkovního areálu. Žáci mohou také ke své relaxaci využívat místnost, která současně slouží jako šatna, její vybavení však není příliš kvalitní. Výuka tělesné výchovy je realizována v nedaleké sportovní herně, kterou si škola pro tento účel pronajímá. Rozvoj digitálních kompetencí žáků je omezen nedostatečným vybavením prostředky digitálních technologií.

Škola nezajišťuje v aktuálním školním roce obědy pro své žáky, a to na základě podepsaných vyjádření zákonných zástupců všech žáků školy, kteří neměli o poskytování stravování zájem. Zdravé stravovací návyky žáků a výchovu ke zdravému životnímu stylu škola podporuje zapojením do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“ a zajišťováním celodenního pitného režimu pro žáky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Integrovaný pojetí výuky, nastavené v ŠVP ZV, vhodně podporuje projektovou a badatelskou výuku. Jeden den v týdnu (Expediční den) probíhá terénní výuka, realizovaná v přírodě nebo návštěvou kulturních a společenských programů, turistických akcí apod. Víceoborové

propojení učebního obsahu, umožňující chápání světa v komplexním pojetí a v souvislostech, bylo též výrazně patrné ve sledované výuce.

Společným rysem převážné většiny sledovaných vyučovacích hodin bylo aktivní zapojení žáků do výuky s důrazem na podporu vzájemné spolupráce při práci ve dvojicích či skupinové práci. Učitelé žáky vhodným způsobem motivovali k plnění zadaných úkolů, poskytovali jim individuální podporu a prostor pro zvládnutí stanoveného obsahu a cíle výuky. V závěrech vyučovacích hodin však ne vždy práci žáků zhodnotili ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům. Hlavní aktivita byla na straně žáků, kteří k řešení zadaných úkolů využívali zejména svých dosavadních znalostí a zkušeností, občas i jiné informační zdroje. Žáci byli vedeni k samostatnému bádání, hledání různých způsobů řešení úkolů a k ověřování hypotéz. Sebehodnocení a hodnocení práce skupin bylo zařazováno v různé míře a různé kvalitě. Zapojeni byli pouze někteří žáci, většinou mělo formu vyjádření sebeuspokojení z vlastní práce či práce výukové skupiny. Pouze v některých případech žákům umožňovalo cílenou sebereflexi vlastní práce a učebních pokroků. Ojedinele bylo ze strany vyučujících zaznamenáno zdařilé formativní hodnocení. Odlišný byl přístup vyučujících k diferenciaci vzdělávacího obsahu podle jednotlivých ročníků. Zatímco v prvním a druhém trojročí byla požadovaná diferenciacie přirozenou součástí výuky, ve třetím trojročí byla zaznamenána spíše výjimečně. Výuka se společným obsahem učiva pro všechny ročníky není dostatečně průkazná s ohledem na naplňování stanoveného obsahu vzdělávání a zajištění postupné návaznosti učiva.

Výrazným pozitivem ve třídách prvního a druhého trojročí bylo působení asistentek pedagoga, které se kromě žáků se SVP věnovaly i ostatním žákům. S učitelkami si vhodně střídaly role, poskytovaly jim podporu v širokém spektru činností a svým působením přispívaly k individualizaci vzdělávání. Vyučující zohledňovaly specifika vzdělávání žáků prvního stupně základní školy. Uplatňovaly vhodné vzdělávací strategie podporující činnostní učení, žáci měli možnost manipulovat s pestrou škálou pomůcek a materiálů. Jen využití prostředků digitálních technologií scházelo. Účelně byly střídány činnosti a zařazovány relaxační chvilky, kterými vyučující předcházely únavě žáků a zvyšovaly jejich pozornost. Výjimečně byla nevhodně zvolena příliš dlouhá frontální činnost, která kladla na žáky vysoké nároky na soustředění. Příznivé sociální prostředí ve třídách obou trojročí bylo často narušováno nedodržováním organizačních a komunikačních pravidel ze strany některých žáků. Při skupinové práci někdy docházelo z důvodu malého prostoru k vzájemnému rušení mezi skupinami. Dílčí nedostatky byly shledány v upevňování správných učebních návyků při psaní u nejmladších žáků.

Ve sledované výuce ve třetím trojročí byla významná pozornost věnována samostatnému zpracování zadaných úkolů s následnou prezentací výsledků práce žáků. Důraz byl kladen na rozvoj komunikativních dovedností žáků (přednes referátu a diskuze při práci ve skupinách). Žáci měli jasně stanovená zadání úkolů, které skupinově či samostatně zpracovávali (např. úkol k tématu významných osobností českých dějin), společně hledali správná řešení a kontrolovali výsledky své práce. Výukový blok matematiky byl zaměřen na práci se statistickými daty. Žáci v souladu se svým zadáním navrhli ve skupinách postup řešení, realizovali statistické šetření mezi sebou navzájem a výsledky své práce zpracovali do tabulky a grafu. Občas nebyla výuka dobře organizačně zvládnutá, z důvodu neodhadnutí časové náročnosti zadaného úkolu se protáhla i do navazujícího vyučovacího bloku. Způsob vedení výuky cizích jazyků (anglický, francouzský) neumožňoval intenzivní zapojení všech žáků, v omezené míře byli žáci vedeni k aktivnímu používání mluvené formy jazyka. Činnosti se většinou opíraly o pracovní listy, zařazována byla zejména cvičení na rozvoj psaného projevu a upevňování gramatických pravidel. Při vedení výuky převažovalo užívání českého jazyka, scházela poslechová cvičení či jakýkoliv jiný poslech autentického projevu.

V průběhu sledovaného zájmového vzdělávání byly účastníkům nabízeny vhodné aktivity, odpočinkové, spontánní i řízené. Účastníci byli motivováni pochvalou, vychovatelka respektovala jejich volbu činnosti i aktuální vzdělávací potřeby. Byli k sobě navzájem ohleduplní, vstřícně spolu komunikovali, respektovali pokyny vychovatelky a dodržovali nastavená pravidla. Účinně byla rozvíjena jejich vzájemná spolupráce, tvořivost a pracovní kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V oblasti hodnocení individuálních výsledků vzdělávání žáků škola využívá netradiční postupy, jejichž základem je zohlednění individuálních předpokladů každého žáka a respekt k jeho jedinečnosti, nedochází k porovnávání žákovských výkonů. Žáci, kteří se vzdělávají ve škole prezenčně, jsou hodnoceni slovně. Úroveň získaných vědomostí a dovedností učitelé průběžně monitorují prostřednictvím pedagogického pozorování, dále kontrolou vypracovaných úkolů v pracovních sešitech, pracovních listech a dalších výstupech, které si žáci zakládají do portfolií. Součástí portfolií jsou i osobní projekty žáků a jejich sebehodnocení, nechybí v nich ani zpětná vazba od pedagogů. Žáci třetího trojročí si na základě vlastní volby vypracovávají písemné práce z matematiky, českého a anglického jazyka, které shrnují učivo delšího časového období.

K získávání aktuálních informací a podkladů o výsledcích vzdělávání škola využívá sdílené elektronické prostředí. Ke sledování vývoje každého žáka pedagogům slouží tzv. „mapa učebního pokroku“, v níž zaznamenávají informace o absolvování příslušného učiva, úroveň zvládnutí očekávaných výstupů a aktivitu žáka při vzdělávacích činnostech. Pro cílenou diferenciaci a individualizaci vzdělávací nabídky získané informace využívají zejména u žáků prvního a druhého trojročí. Vzhledem k termínu zahájení činnosti školy při hodnocení výsledků vzdělávání lze vycházet pouze z jednoho klasifikačního období (první pololetí školního roku 2022/2023). Za toto období většina žáků prospěla s vyznamenáním, neprospívající žáky škola neměla. Ojedinělý výskyt vysoké absence, vykazující prvky skrytého záškoláctví, škola účinně řešila. Kázeňská opatření škola neukládá. Žáci zařazení do individuálního vzdělávání byli hodnoceni klasifikací, o jejich přezkoušení škola vede záznamy doplněné písemnými či praktickými výstupy.

Stěžejní partnery škola spatřuje v rodičích, které motivuje k zapojení do školní komunity. O své činnosti a průběhu vzdělávání žáků je pravidelně informuje různými formami (elektronicky, na individuálních konzultacích a tripartitních setkáváních), pořádá pro ně společné akce a měsíční neformální setkávání. Škola postupně vyhledává další vnější partnery, vzdělávací nabídku obohacuje o tematické besedy, spolupracuje s žáky ze středních pedagogických škol a s partnerskou školou v Bylanech.

Závěry

Silné stránky

- Víceoborové propojení učebního obsahu společně s využitím zkušeností žáků dobře zajišťovalo dlouhodobější upevnění znalostí, dovedností a chápání světa v souvislostech.
- Personální podpora prostřednictvím asistentek pedagoga v prvním a druhém trojročí napomáhala k zajišťování individuálního přístupu k žákům.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedodržování organizačních a komunikačních pravidel ze strany některých žáků prvního a druhého trojročí nepříznivě narušovalo klidné učební prostředí pro vzdělávání.

- Chyběla diferenciacíe vzdělávacího obsahu a výukových cílů ve vztahu k žákům jednotlivých ročníků třetího trojročí.
- Koordinace poradenských služeb nebyla jasně stanovená a realizovaná, rozsah a vymezení činností odborných pracovníků školního poradenského pracoviště plně neodpovídal potřebám školy a skutečně vykonávaným činností.
- Metodické nástroje pro vedení pedagogických pracovníků školy (hospitační činnost, pedagogická rada) nebyly dostatečně efektivní pro přijímání účinných opatření vedoucích ke zkvalitnění výuky.
- Jen ojediněle byly využívány dostupné digitální technologie k podpoře digitálních kompetencí žáků, k aktivizaci výuky či vyhledávání informací.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Z realizované hospitační činnosti přijímat vhodná opatření ke zlepšení vzdělávacího procesu, na jednání pedagogické rady se zbývat závěry z hospitační činnosti a samotnou pedagogickou činností vyučujících.
- Důsledně uplatňovat diferenciaci výuky podle ročníků u žáků ve třetím trojročí.
- Ve výuce ve větší míře využívat digitální technologie k rozvoji digitálních kompetencí žáků a k vyhledávání informací, vést žáky k objektivnímu a kvalitnímu sebehodnocení, věnovat více pozornosti závěrečnému shrnutí učiva a zhodnocení práce ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům.
- Revidovat a jasně delegovat odpovědnosti a pravomoci pracovníkům školního poradenského pracoviště s ohledem na skutečný výkon specializovaných činností v zájmu zefektivnění poradenských služeb.
- Cíleně pracovat s nastavenými pravidly chování, vyžadovat od žáků jejich důsledné dodržování.
- V prvopočátečním psaní se soustředit na upevňování správných učebních návyků.
- Výuku cizích jazyků realizovat z větší části v cílovém jazyce, zaměřit se na rozvoj komunikativních dovedností žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 181 127 385 – Základní škola, IZO 181 129 876 - Školní družina; údaje platné k 2. 6. 2023
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 121835, obchodní firma Základní škola TALENT Vyškov s.r.o., tisk z 26. 6. 2023, Notářský zápis NZ208/2023 N163/2023 z 11. 5. 2023
3. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2022 z 9. 10. 2022, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2022 z 6. 11. 2022
4. Žádost o poskytnutí dotace na školní rok 2022/2023 z 10. 3. 2022, Žádost o poskytnutí dotace na školní družinu na školní rok 2022/2023 z 1. 8. 2022, Žádost o poskytnutí dotace na školní rok 2023/2024 z 23. 1. 2023
5. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu k 31. 12. 2022 sestaveno k 1. 5. 2023
6. Smlouva o poskytnutí dotace číslo JMK075338/22/OŠ z 14. 3. 2022
7. Dodatek č. 1 se Smlouvě o poskytnutí dotace číslo JMK075338/22/OŠ/1 z 26. 8. 2022 (školní družina)
8. Smlouva o poskytnutí dotace číslo JMK081418/23/OŠ ze dne 14. 4. 2023
9. Školní vzdělávací program Základní škola TALENT Vyškov s. r. o. „Náš školní vzdělávací program“ platný od 1. 9. 2022
10. Školní řád ZŠ TALENT Vyškov s. r. o. z 31. 8. 2022 včetně Příloh č. 1 a 2
11. Vnitřní řád školní družiny - Základní škola TALENT Vyškov s. r. o. z 31. 8. 2022
12. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí ve školním roce 2022/2023 do data inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023
14. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2022/2023
15. Minimální preventivní program, nedatováno, aktualizace ze 14. 6. 2023
16. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
17. Portfolia žáků, sešity, pracovní sešity, mapy učebního pokroku (vzorek)
18. Rozvrhy hodin jednotlivých ročníků ve školním roce 2022/2023
19. Elektronický školní informační systém školy: školní matrika – evidence žáků, elektronické třídní knihy, hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školním roce 2022/2023
20. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2022
21. Vnitřní řád školní družiny - Základní škola TALENT Vyškov s. r. o. z 31. 8. 2022
22. Dokumentace k ověření poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Šustrová, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.