



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-418/16-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary, příspěvková organizace
Sídlo	Lidická 455, 360 01 Karlovy Vary
E-mail právnické osoby	info@pedgym-kv.cz
IČ	49 753 789
Identifikátor	600 009 122
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bohuslav Peroutka
Zřizovatel	Karlovarský kraj
Místo inspekční činnosti	Lidická 455, 360 01 Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	9. – 13. května 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy s kapacitou 570 žáků a vyšší odborné školy s kapacitou 176 studentů.

Škola poskytuje střední vzdělávání ve čtyřech oborech denní formy vzdělávání s maturitní zkouškou: 79-41-K/41 Gymnázium, 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, 75-41-M/01 Sociální činnost a 78-42-M/03 Pedagogické lyceum a vyšší odborné vzdělávání v oboru 75-32-N/06 Sociální pedagogika. Vyučované obory, především obor Předškolní a mimoškolní pedagogika a Pedagogické lyceum jsou specifické a v Karlovarském kraji jedinečné.

Škola využívá komplex budov, které poskytují odpovídající zázemí pro všechny vyučované obory. Veřejně přístupná je minigalerie, využívaná pro výstavy prací žáků, vyučujících a jiných subjektů. Ve škole je umístěna i studiová scéna divadla Dagmar. Dlouholetou tradici má Karlovarský dívčí pěvecký sbor, který sídlí v budově školy. Ve školním roce 2015/2016 oslavila škola významné jubileum - 50 let své existence.

K 30.9.2016 škola vykazala 456 žáků, kapacita školy je tak naplněna z 80 %. Počet žáků se v hodnoceném období výrazně neměnil. Škola vzdělává k datu inspekční činnosti 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). K datu inspekční činnosti vzdělává škola tři žáky cizince.

Stravování žáků a studentů je zabezpečeno v Domově mládeže a školní jídelně Karlovy Vary v bezprostřední blízkosti školy. Žáci a studenti mají možnost využívat také bufet v budově školy, který nabízí rychlé občerstvení především se slazenými nápoji. Další možnosti stravování jsou automaty s převážně slazenými a kofeinovými nápoji, sladkými potravinami a bagetami, které jsou umístěny na chodbách školy. Žákům a studentům jsou k dispozici také kuchyňka s mikrovlnou troubou pro ohřev jídla.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.pedgym-kv.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům i veřejnosti. Do prvního ročníku všech čtyř realizovaných oborů středního vzdělání škola přijímá uchazeče na základě transparentních kritérií. Pro obory vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium a 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika byly pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017 stanoveny podmínky přijetí uchazečů do prvního ročníku nad rámec právních předpisů, kdy škola vyžadovala jako podmínku přijetí ke vzdělávání potvrzení o zdravotní způsobilosti popř. potvrzení o správné výslovnosti od klinického logopeda. V hodnoceném období se škola zapojila do pokusného ověřování organizace přijímacího řízení, které bylo vyhlášeno Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), součástí přijímacího řízení byla také přijímací zkouška. Při přijímání uchazečů do vyššího ročníku a při přestupu z jiné střední školy, resp. při změně oboru vzdělání ředitel posuzuje doklady uchazečů o předchozím vzdělávání a stanovuje jako podmínku pro přijetí vykonání rozdílové zkoušky z předmětů, ve kterých se na původní škole uchazeč nevzdělával.

Pro zlepšení úspěšnosti uchazečů při přijímání do prvního ročníku škola nabízí možnost vyzkoušet si předem obdobu přijímacích zkoušek v prostředí školy. K dalším aktivitám, které pomáhají k bezproblémovému zapojení se do života školy, patří pořádání třídních

schůzek pro rodiče žáků prvního ročníku (v průběhu prvního měsíce vzdělávání) a nabídka kurzu pro žáky s adaptačním programem.

Ředitel školy byl potvrzen ve funkci zřizovatelem v roce 2013 (jmenován 2007) a splňuje kvalifikační předpoklady pro činnost ředitele. Na řízení jednotlivých úseků teoretické a praktické výuky se podílejí dvě zástupkyně školy, jejich kompetence jsou stanoveny rámcově v organizačním řádu, konkretizovány jsou v náplních práce. Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence sociálně patologických jevů.

Ve škole pracují předmětové komise podle jednotlivých vzdělávacích oblastí, zabývají se plánováním a organizováním akcí v rámci svých oborů (návrhy témat pro maturitní zkoušky, exkurze, účast na akcích, soutěže). V rámci předmětových komisí jsou také upřesňována některá dílčí pravidla např. pro hodnocení výsledků vzdělávání, pro realizaci odborné praxe, nebo opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání.

Vedení školy vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech pedagogického procesu, v některých oblastech jsou procesy řízení a vyhodnocování jen částečně (viz vzdělávání žáků se SVP a naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).

Součástí řízení je kontrolní a hospitační činnost. Hospitační činnost je realizována jak ředitelem školy, tak oběma zástupkyněmi podle plánu hospitací, probíhá efektivně a soustavně v průběhu celého školního roku, pro každý školní rok jsou stanovována kritéria pro hodnocení výuky, ve školním roce 2015/2016 např. aplikace metod, které vedou k samostatné práci žáků s informacemi, výsledky vzdělávání, nebo výuka maturitních předmětů. Škola nevyužívá možnost hospitací ze strany předsedů předmětových komisí jako jedné z forem pedagogické spolupráce. Výsledky hospitační činnosti jsou analyzovány, vedení školy poskytuje na základě svých zjištění vyučujícím zpětnou vazbu.

Škola spolupracuje se školním parlamentem, který působí aktivně od počátku školního roku 2014/2015. Vedení školy má zájem o účinné fungování žákovské samosprávy, na spolupráci se podílejí většinou žáci oboru Pedagogické lyceum a Sociální činnost. Zástupci parlamentu projednávají s vedením školy různé návrhy a podněty důležité pro chod školy, spolupodílejí se na organizování akcí školy.

Škola má jasně formulovanou, srozumitelnou a reálnou střednědobou koncepci a strategii svého rozvoje, která je zaměřena na oblasti výchovně vzdělávacího procesu, materiálních a ekonomických podmínek. Koncepce vychází z analýzy podmínek a potřeb školy. Škola průběžně sleduje a sbírá informace podstatné pro její další směřování (trendy ve vzdělávání, vývoj vzdělávací politiky, demografická data aj.). Naplnění cílů škola pravidelně sleduje, informace o dosaženém stavu poskytuje ve výroční zprávě o činnosti školy.

Škola má nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti. Na organizování chodu školy se aktivně podílejí učitelé prostřednictvím pedagogické rady. Školní řád není z hlediska struktury zpracován zcela v souladu s právním předpisem, neobsahuje podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci, podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců směrem ke škole a pravidla pro udělování/ukládání kázeňských opatření.

Ředitel školy vydal školní vzdělávací programy pro všechny čtyři vyučované obory: pro gymnaziální vzdělávání školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání se zaměřením na tělesnou výchovu a se zaměřením na esteticko výchovné předměty (dále „ŠVP G“), platný od 1. 9. 2009, pro odborné vzdělávání pak školní vzdělávací program pro předškolní a mimoškolní pedagogiku (dále „ŠVP PMP“) platný od 1. 9. 2011, školní vzdělávací program pro pedagogické lyceum s platností od 1. 9. 2012 (dále „ŠVP PL“) a školní vzdělávací program pro sociální činnost s platností od 1. 9. 2011 (dále „ŠVP SČ“),

(dále souhrnně pro odborné vzdělávání „ŠVP OV“), v hodnoceném období je uskutečňována ve shodě se strategií zřizovatele pouze ŠVP G se zaměřením na tělesnou výchovu. ŠVP vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů.

Na škole působí mentoři začínajících učitelů nebo učitelů s krátkou praxí (k datu inspekční činnosti tři). Jejich spolupráce probíhá jak v administrativní rovině, tak v rovině účinné metodické pomoci formou náslechlů či hospitací.

Vzdělávání ve škole zajišťuje celkem 49 pedagogických pracovníků včetně vedení školy, z nichž je 42 kmenových, šest externích pedagogických pracovníků. Podmínku odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost splňuje 46 pedagogických pracovníků, tři učitelé (dva kmenoví a jeden externí) nemají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, přičemž dva kmenoví učitelé si doplňují vzdělání studiem pro získání kvalifikace. Ředitel prokázal, že pedagogické pracovníky, kteří nemají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, zaměstnává v nezbytně nutném rozsahu po nezbytně nutnou dobu. U 11 pedagogických pracovníků nebyla personální dokumentace vedena v souladu s právními předpisy.

Ředitel školy umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), má zpracovaný pro každý školní rok plán tohoto vzdělávání, v němž stanoví základní priority. Vzdělávací a doškolovací akce si učitelé vybírají i dle aktuální nabídky a vlastního profesního zaměření. V hodnoceném období se pedagogové zúčastnili např. školení hodnotitel maturitní zkoušky, nové přístupy v sociální práci, individuální plánování, hodnocení a zpětná vazba, hudební a pohybová výchova, flétnový seminář, kurz první pomoci. Pedagogové využívají také samostudia (metodické materiály).

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu (cca 71 % z celkových výnosů) a s finančními prostředky zřizovatele, které používá především k zajištění provozu školy. Nad rámec rozpočtu škola obdržela v hodnoceném období finanční prostředky na rozvojové projekty z prostředků MŠMT, které byly účelově určené na navýšení platů pedagogických pracovníků a pracovníků regionálního školství a jejich odměňování, na účasti v soutěžích, na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol, na asistenta pedagoga ve vyšší odborné škole, na kompenzaci výdajů spojených s maturitní zkouškou. Zřizovatel školy poskytoval také účelově určené finanční prostředky např. na dopravu žáků na krajská a republiková finále soutěží a olympiád, na investiční dotaci k připojení školy na pult centrální ochrany, zasíťování školy a na opravy např. podlahových krytin, malování, na elektro opravy, na úklid a na opravy střech v tělocvičnách. Škola ve spolupráci se zřizovatelem plánuje v nejbližší době vybudovat nové školní hřiště.

V hodnoceném období škola prováděla běžné opravy a údržbu (malování, podlahové krytiny, opravy elektro zařízení), učebny jsou postupně vybavovány novým nábytkem a tabulemi; od poslední inspekční činnosti proběhla částečná rekonstrukce sociálního zařízení v hlavní budově, částečná oprava nebo výměna zastínění oken v učebnách, oprava střech obou tělocvičen. Dalším krokem ke zkvalitňování prostředí školy by měla být rekonstrukce školních teras před hlavním vstupem do budovy školy.

Škola využívá i další možnosti financování své hlavní činnosti např. doplňkovou činnost (pronájem bytových a nebytových prostor a pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí). Partnerem školy je Společnost pro výchovu a vzdělávání při Střední pedagogické škole, gymnáziu a vyšší odborné škole Karlovy Vary o. p. s., která finančně podporuje žáky a studenty při účasti na školních i mimoškolních akcích, pomáhá žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí, přebírá garanci nad maturitními plesy a investičně

podporuje nákupy zařízení, která slouží žákům a studentům mimo vyučování např. počítače s připojením na internet v budově školy.

Ke zlepšování podmínek a zvyšování kvality ve vzdělávání se škola zapojuje do projektové činnosti. Jako partner byla zapojena v projektu *Vzdělávání pedagogů v nových přístupech v oblasti sociálního začleňování lidí se zdravotním postižením*. K posílení rozvoje učitelských kompetencí ve výuce a k modernizaci potřebného technického a softwarového vybavení se škola zapojila do projektů *EU peníze školám* a *Inovace na dosah*. V rámci projektu *Rozvoj jazykových dovedností studentů a učitelů* byly realizovány tři výjezdy pedagogických pracovníků do Velké Británie (Devon), na Maltu (Valletta) a do Rakouska (Vídeň) a dva jazykově vzdělávací pobyty žáků – 15 žáků v Německu (Berlín) a 31 žáků ve Velké Británii (Londýn).

Škola aktivně usiluje a rozvíjí spolupráci se zřizovatelem, s rodiči žáků (rodičovské schůzky, finanční podpora prostřednictvím Společnosti pro výchovu a vzdělávání) a dalšími sociálními partnery. K partnerům, kteří významně přispívají k naplňování ŠVP v oblasti odborného vzdělávání, patří zaměstnavatelé ze sociální oblasti a ze školství, u kterých je organizována učební i odborná praxe, exkurze, besedy s odborníky apod. Pro zajištění kvality praktického vyučování škola pořádá setkání s vychovateli, učiteli a řediteli karlovarských mateřských škol a školních družin. S řadou partnerů probíhá i neformální spolupráce např. při zajišťování společenských, kulturních, humanitárních akcí. Škola spolupracuje na sportovní přípravě mladých sportovců s mnoha sportovními oddíly, vzájemná informovanost a koordinace přispívají ke komplexnímu rozvoji ve specifických sportovních odvětvích dle podmínek konkrétních tříd. Pro rozvoj komunikativních kompetencí v cizím jazyce škola pořádá výměnné pobyty v zahraničí např. ve spolupráci s partnerskou školou v Ahonbergu ve Spolkové republice Německo.

Škola vytváří bezpečné fyzické prostředí ve všech prostorách školy s výjimkou tělocvičen, kde byly zjištěny drobné závady (např. nezabezpečená otopná tělesa). Vede knihu úrazů a vyhotovuje záznamy o úrazu, zasílá je příslušným orgánům a institucím a provádí jejich aktualizaci. Žáci a studenti jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví dvakrát ročně, škola vede záznamy o tomto poučení včetně podpisů žáků.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V průběhu inspekční činnosti byl posuzován soulad školních vzdělávacích programů s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro gymnaziální resp. odborné vzdělávání. ŠVP jsou zpracovány v požadované struktuře, zjištěné nedostatky v ŠVP OV v charakteristice vzdělávacích programů, v učebních plánech a v učebních osnovách mají systémový charakter a dokládají nesoulad s příslušnými RVP pro odborné vzdělávání. Přestože škola přistupuje ke změnám v přijímání, průběhu i ukončování vzdělávání, které reflektují změny právních předpisů i vlastní potřeby, nezajišťuje potřebnou průběžnou inovaci ŠVP. Organizace teoretického a praktického vyučování podle rozvrhu hodin probíhá v souladu s učebními plány příslušných ŠVP i právními předpisy. V rámci hodnocení naplňování ŠVP bylo Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) zjištěno zvýšené riziko v oblasti naplnění učební osnovy předmětu fyzika ve třídě 1. H. Bylo zjištěno, že již v předchozím školním roce (tj. 2014/2015) nebyly výstupy příslušné učební osnovy v plném rozsahu realizovány. Škola nemá účinně nastaven kontrolní systém v oblasti naplňování ŠVP, uvedený nedostatek v rámci své kontrolní činnosti škola neodhalila a dosud tedy nepřijala

opatření. Zjištěné odlišnosti vzdělávacích programů od vlastního průběhu vzdělávání svědčí o nízké míře identifikace pedagogů a vedení školy s těmito vzdělávacími programy.

Průběh vzdělávání byl sledován napříč vzdělávacími obory ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů, v nichž se uskutečňuje vzdělávání žáků ve vzdělávacích oblastech jazyk a jazyková komunikace, společenskovední, matematické a přírodovědné vzdělávání, vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, vzdělávání pro zdraví a v teoretických odborných předmětech odborného vzdělávání.

Průběh vzdělávání v oblasti jazyk a jazyková komunikace byl sledován v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk a německý jazyk. V hodinách českého jazyka převládala frontální forma vedená metodou rozhovoru řízeného učitelem. Vyučující kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. V hodinách byly účelně využity mezipředmětové vztahy, žáci však byli hodnoceni pouze vyučujícími, sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebylo zaznamenáno. Názornost a propojení učiva s reálnými situacemi života byly sledovány ojediněle. Komunikativní dovednosti nebyly rozvíjeny komplexně, na otázky vyučujících žáci odpovídali jednoslovně případně jednoduchou větou. Skupinová výuka, která by podpořila mj. také rozvoj sociální gramotnosti žáků, nebyla do výuky zařazena. Sledovaná výuka anglického a německého jazyka probíhala odborně a věcně správně, frontálně formou řízeného rozhovoru v interakci žák - učitel. Na rozvoj komunikativních dovedností byla zaměřena pouze výuka anglického jazyka, výuka německého jazyka byla neefektivní zejména z důvodu neposkytnutí zpětné vazby k samostatné práci žáků, již se téměř celou hodinu zabývali, při komunikaci v cizím jazyce žáci odpovídali pouze jednoslovně. Zařazení odborné slovní zásoby ve vztahu k profilaci jednotlivých oborů nebylo ve výuce cizích jazyků zjištěno, ve výstupech učebních osnov cizích jazyků není odborná terminologie dosud zpracována.

Průběh vzdělávání v oblasti společenskovední byl sledován v předmětech občanská nauka a dějepis. Hodiny byly vedeny odborně a věcně správně, převládající frontální výuka však nemotivovala žáky dostatečně k aktivnímu učení, stejně jako minimální využití aplikace historických zkušeností na současné dění. Učivo v hodině dějepisu nebylo podpořeno názornými pomůckami. V hodinách občanské nauky byla převážně využita frontální forma s převládající slovním projevem vyučujících. Je žádoucí podpořit motivaci žáků i jinými formami a metodami např. využitím samostatné nebo skupinové práce, názorných prostředků a vést žáky důsledně k aktivnější komunikaci a vyjádření vlastního názoru. Pro naplňování občanského vzdělávání využívají vyučující ve velké míře výklad a práci s textem, k výuce používají učitelé jak učebnice, tak učební materiály z vlastních zdrojů z internetu nebo medií.

Vzdělávací cíle v matematickém vzdělávání vhodně navazovaly na schopnosti a znalosti žáků, vycházely ze ŠVP a měly převážně dovednostní charakter. Kombinace společné práce třídy na základě řízeného rozhovoru vedeného učitelem a samostatné práce žáků byla volena účelně. Podpora názornosti za využití učebních pomůcek (zejména didaktické techniky) měla rozdílnou intenzitu. Vyučující žákům pro řešení předem připravených úloh poskytovali dostatek prostoru pro vlastní aktivitu a iniciativu, žáci jej však využívali pouze částečně. Budování motivace u žáků ke zvýšení podílu vlastní aktivní činnosti (samostatné či při skupinové práci) včetně zdůvodňování zvolené strategie řešení zadaných úloh a vedení žáků k samostatnému vyhodnocování učebního pokroku by přispěla ke zvýšení efektivity vyučovací hodiny.

Průběh přírodovědného vzdělávání byl sledován v předmětech fyzika, biologie a zeměpis. Výuka směřovala především k vytváření vědomostí žáků, v biologickém vzdělávání byla vyváženě stanovena rovněž dovednostní a postojeová složka cíle. Využití schopností

a znalostí žáků na základě souvislostí s reálnými životními zkušenostmi mělo v rámci komunikativní výuky své zastoupení ve všech sledovaných hodinách. Induktivní strategie výuky vedoucí k zobecnování vlastních zkušeností byly z hlediska rozvoje přírodovědné gramotnosti efektivnější než transmisivní výklad doplněný zkušenostmi žáků. Metoda praktického nácviku potřebných dovedností ve dvojici významně přispěla k posilování spolupráce a sebepojetí každého žáka; potenciál spolužáků plnicích učitelem stanovenou kontrolní roli však nebyl pro vzájemné vrstevnické hodnocení plně využit. K samostatné práci žáci většinou přistupovali aktivně, účelně byla využita práce s textovými a obrazovými materiály; k zapojení všech žáků by mohla přispět diferenciací úkolů na základě aktuálních možností žáků. Ve fyzikálním vzdělávání scházelo zastoupení jiných organizačních forem než frontální výuky (např. samostatná práce či práce ve dvojicích) a využití vhodných názorných pomůcek.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích bylo realizováno v dělené třídě z organizačních důvodů mimořádně mimo odbornou učebnu. Nastavené cíle byly vhodně stanoveny vzhledem k ŠVP, avšak s ohledem na minimální aktivitu žáků, která se vyskytla pouze okrajově při řízeném rozhovoru, byl přínos pro žáky nízký. Prostor pro vyšší zapojení žáků učitel cíleně nevytvářel. Rozbor výsledků samostatné práce žáků z předchozích hodin byl zaměřen především na ukázkou správného řešení, formativní zpětnou vazbu vztahenou k pokroku žáka na základě práce s chybou vyučující nezařadil. Pozitivním zjištěním je, že ve specializovaném informačním systému, který učitel využívá pro řízení vlastního učebního procesu v dané oblasti, jsou elektronicky systematicky vedeny podrobné záznamy o vývoji a procesu učení jednotlivých žáků (samostatné práce a jejich hodnocení).

Průběh vzdělávání v oblasti vzdělávání pro zdraví byl sledován ve výuce tělesné výchovy. Hodiny byly vedeny účelně a rozvíjely dovednosti žáků. Žáci byli ukázněni, aktivně spolupracovali s vyučujícími a měli dostatek prostoru k vyjadřování vlastních názorů i prezentaci svých dovedností. Kvalitativní posun byl sledován u hodin v oboru s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy (gymnázium), kde se při činnostech projevoval zájem a využívání vlastních sportovních zkušeností žáků. Učitelé vhodně reagovali a usměrňovali obsah učiva vzhledem k výkonnostní úrovni žáků. Součástí výuky tělesné výchovy jsou i povinné sportovní kurzy pro všechny vyučované obory. Efektivně jsou využívány výborné podmínky pro výuku tělesné výchovy. V areálu školy se nachází venkovní hřiště pro výuku atletiky a dalších sportovních aktivit, v bezprostřední blízkosti školy je bazén.

Společným rysem většiny sledovaných vyučovacích hodin všeobecně vzdělávacích předmětů byl převládající frontální způsob vedení výuky s důrazem na rozvoj především vědomostní složky a minimální využití různorodých metod a forem. Jen v některých případech byla výuka propojena s aplikací na reálné životní situace. Vyučující nepracovali s cílem hodiny ve vazbě na sebehodnocení žáků, závěr vyučovacích hodin nebyl efektivní ve smyslu formativního hodnocení práce žáků. Individualizace výuky směrem ke vzdělávaným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla zaznamenána.

Sledovaná výuka odborných předmětů byla vedena na vynikající úrovni, vzdělávání probíhalo s jasně stanovenými cíli. Vyučující prostřednictvím využití různorodých metod a forem práce podporovali rozvoj sociální gramotnosti a komunikativních dovedností ve vztahu k zaměření oboru. Přirozená forma vzájemné komunikace přispívala k dosažení vzdělávacích výsledků. Vhodná motivace učitelů, kterou bylo pružné uvádění příkladů z praxe, podněcovala žáky k aktivitě a diskuzi, čímž byl dostatečně podporován rozvoj kompetence k řešení problémů. Hodina odborného předmětu v oboru sociální činnost byla vedena na vynikající úrovni. Vyučující prostřednictvím využití různorodých metod a forem práce podporovala rozvoj sociální gramotnosti i ve vztahu k zaměření oboru. Po krátkém

úvodním vstupu vyučující formou transmisivní výuky, vedly další část hodiny žákyně, které připravily různé kolektivní aktivity zaměřené na sociální dovednosti včetně rozvoje dovedností komunikativních.

Dobré organizační podmínky pro vzdělávání jsou nastaveny ve výuce hry na hudební nástroj (dělená výuka ve čtyřech skupinách, vhodné podmínky pro individuální přípravu). Každý žák má možnost v hodině rozvíjet své hudební dovednosti podle svých schopností. Vyučující pomocí projektové výuky, moderní metodické literatury vhodně aktivují žáky. Aktivita žáků byla dominantní i při výuce didaktiky pedagogických činností, kde učitelka využívala u žáků třetího ročníku již nabytých zkušeností z absolvovaných učebních praxí a postupně vedla žáky k osvojování specifík oboru předškolní a mimoškolní pedagogiky. Tento způsob vzdělávání podporoval účinně nejen motivaci žáků, ale také jejich schopnost kooperace.

Škola má v ŠVP nastaven systém odborné a učební praxe. Pro nácvik dovedností v reálných pracovních podmínkách absolvují žáci oborů odborného vzdělávání povinně odbornou praxi, kterou realizují individuálně v termínech stanovených školou zpravidla v místě bydliště na základě osobní domluvy. Rozvržena je do všech čtyř ročníků v celkovém rozsahu 11 týdnů v mateřské škole, ve školní družině, v některé z forem dětského tábora a na dalších pracovištích odpovídajícího zaměření. Jeden týden z toho je v souladu s příslušným RVP uskutečňován v období hlavních prázdnin ve třetím ročníku. Škola tuto prázdninovou odbornou praxi v ŠVP PMP nesprávně vztahuje ke čtvrtému ročníku; ve školním roce 2014/2015 tak období školního vyučování ve třetím ročníku nebylo příslušně zkráceno, ročníkové vysvědčení žákům nebylo vydáno v souladu s právním předpisem. Smlouvy o odborné a učební praxi žáků neobsahovaly všechny náležitosti stanovené právními předpisy. V průběhu praxe si žák vede deník praxe, který obsahuje obecné záznamy, konkrétní zápisy z jednotlivých dnů i pedagogickou reflexi. Povinným výstupem z absolvované praxe je hodnocení žáka při odborné pedagogické praxi cvičným pedagogem, které je součástí hodnocení předmětu pedagogika a pedagogická praxe.

Příprava na učební praxi je postavena na vzájemných kontaktech žáků s pedagogem realizující učební praxi, metodiky a pedagogem cvičného zařízení, teoretická příprava na pedagogickou praxi vyžaduje důslednější metodickou přípravu (např. správné zajištění bezpečnosti dětí při pohybových činnostech). U žáků v průběhu monitorované učební praxe v mateřské škole převažovala slovní metoda a frontální vedení dětí, které směřovaly k naplňování jednotlivých kompetencí dětí. Výsledky učební praxe odpovídaly doposud osvojeným poznatkům. Učitel praxe monitoruje a hodnotí aktivity žáků společně s cvičným pedagogem zařízení. V tříčlenné až čtyřčlenné skupině jsou žáci vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Jedním z výstupů žáka z učební praxe je vedení deníků odborné a pedagogické praxe, kde jsou komplexně zaznamenány výsledky pozorování výchovně vzdělávací činnosti. Deníky jsou průběžně kontrolovány, pedagogické portfolio žáka doplňuje i metodický zásobník her, básní a písní.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogové průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků a jejich pokrocích a informují o nich žáky a jejich zástupce prostřednictvím elektronického systému dostupného po internetu. Čtvrtletně se výsledky vzdělávání zabývá pedagogická rada, která se zaměřuje především na dosažené skupinové výsledky po jednotlivých třídách, sleduje pohyby v počtu žáků, žáky se slabým prospěchem a žáky s chybějícími podklady pro

hodnocení. Pedagogická rada dále projednává výchovná opatření, která byla v průběhu školního roku uložena/udělena za chování žáků. Ve školním roce 2014/2015 bylo uloženo celkem 79 napomenutí a důtek třídního učitele a 10 důtek ředitele školy. Bylo zjištěno, že k vyhodnocování míry závažnosti zaviněného porušení povinností stanovených školním řádem přistupují jednotliví třídní učitelé rozdílně, což je důsledkem toho, že tato pravidla nejsou ve škole jednotně stanovena. Ve čtyřech případech škola přistoupila k podmíněnému vyloučení žáka. Pozitivním zjištěním je, že k motivaci žáků škola využívá výchovná opatření ve formě pochval, jejichž počet výrazně převyšuje počet kázeňských opatření (263 pochval třídního učitele, 31 pochval ředitele školy).

Počet zameškaných hodin na žáka se dlouhodobě zvyšuje; vyšší absence je zejména ve třídách oboru gymnázium, v nichž škola v souladu s jejich zaměřením podporuje sportovní aktivity žáků i v době vyučování. Nastavená spolupráce se sportovními kluby je oboustranná a umožňuje škole řešit případné školní neúspěchy žáků. Neomluvenou absenci škola evidovala ve školním roce 2014/2015 u cca 10 % žáků, většinou se jednalo o jednorázovou krátkodobou neomluvenou absenci. Škola sleduje příčiny této absence, řeší ji ve spolupráci s rodiči žáků a přistupuje k opatřením k její minimalizaci.

V realizovaných vzdělávacích programech jsou žáci zpravidla úspěšní, ve školním roce 2014/2015 prospělo po opravných zkouškách a po hodnocení v náhradním termínu 97 % žáků; celkově 7 % s vyznamenáním. Porovnáním výsledků žáků oboru vzdělání gymnázium a žáků realizovaných oborů odborného vzdělávání bylo zjištěno, že výsledky žáků gymnaziálního vzdělávání jsou nepatrně horší (5 % žáků neprospělo). Škola zaznamenala zvyšující se počet žáků s vyznamenáním, snížil se počet neprospívajících žáků a celkově došlo ke zlepšení průměrného prospěchu, což je trend posledních několika let. V prvním pololetí školního roku 2014/2015 byli sníženým stupněm z chování 2 – *uspokojivé* hodnoceni dva žáci, ve druhém pololetí tři žáci.

Výsledky maturitních zkoušek škole poskytují zpětnou vazbu o kvalitě dosažených výsledků vzdělávání. Ze 133 žáků, kteří ve školním roce 2014/2015 konali maturitní zkoušku, jich 121 u zkoušek uspělo (v tom 15 žáků prospělo s vyznamenáním). Dva žáci zkoušky nekonali z důvodu neúspěchu při ukončování závěrečného ročníku vzdělávání. Úspěšnost žáků je nejnižší v matematice (pouze 66 %); s ohledem na počet žáků, kteří tuto zkoušku konali (devět) se však nejedná o významný dopad do celkových výsledků maturitních zkoušek. Odbornou způsobilost učitele mateřské školy formou jednotlivé maturitní zkoušky si doplnilo 22 absolventů vzdělávacího programu středního vzdělávání v oboru vychovatelství, odbornou způsobilost vychovatele formou jednotlivé maturitní zkoušky si doplnilo devět absolventů vzdělávacího programu středního vzdělávání v oboru učitelství pro mateřské školy.

Podle potřeby škola přijímá opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků a přistupuje k vyhodnocování jejich účinnosti; v hodnoceném období např. v rámci předmětové komise pedagogiky a psychologie. Škola přijala opatření také v matematickém vzdělávání, které s ohledem na oborovou strukturu s humanitním, estetickým a sportovním zaměřením není ve škole považováno za klíčové. Důvodem je vyšší počet hodnocení stupněm 5 – *nedostatečný* oproti ostatním předmětům, slabý průměrný prospěch a výsledky maturitních zkoušek. Opatření jsou zacílena např. na systematickou práci se žáky v prvním ročníku na základě výsledků školních testů základní vstupní úrovně žáků, na průběžné poskytování konzultací žákům se zájmem o maturitní zkoušku z matematiky již v nižším než závěrečném ročníku, na změnu vzdělávacího obsahu předmětu matematický seminář (z rozšiřujícího vzdělávacího obsahu směrem k upevňování matematických dovedností). Jejich účinnost nebyla dosud vzhledem ke krátké době od jejich zavedení vyhodnocena.

Výsledky externího výběrového šetření, do kterého se škola zapojila a které organizovala ČSI v roce 2014 v anglickém a německém jazyce ve druhém ročníku a v roce 2015 v přírodovědném přehledu ve třetím ročníku, byly pro školu příznivé. Učitelé s nimi byli seznámeni, do pedagogické praxe neměly výraznější dopad.

Oblast školních poradenských služeb zabezpečuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Jejich činnost je koordinována na základě ročního plánu. Výchovná poradkyně se v rámci práce se žáky ohroženými rizikem školní neúspěšnosti zúčastňuje výchovných komisí zaměřených především na problematiku záškoláctví, vede jednání s některými žáky a případně také s jejich zákonnými zástupci. Zvýšenou absenci žáků však nemohla výchovná poradkyně v hodnoceném období sledovat komplexně, protože neměla přístup do školní matriky všech tříd. V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel školy opatření a umožnil výchovné poradkyni v rámci včasného podchycení zvýšené absence včetně přijímaných kázeňských opatření na úrovni jednotlivých vyučujících vstup do elektronického systému.

Nastavit vzájemnou informovanost mezi všemi zainteresovanými pedagogickými pracovníky včetně vedení školy je nutné také vzhledem ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ačkoliv škola deklaruje vzdělávání těchto žáků ve svých školních vzdělávacích programech, v hodnoceném období nevykazovala ve statistickém výkaznictví žádné takové žáky. Ve školním roce 2015/2016 vykázala pouze jednoho žáka se zdravotním znevýhodněním, ačkoliv žák byl diagnostikován školským poradenským zařízením (dále „ŠPZ“) jako žák se zdravotním postižením. Inspekční činností (kontrolou dokumentace vedené výchovnou poradkyní) bylo zjištěno, že škola v rozporu s vykazovanými údaji vzdělává celkem deset žáků se SVP, devět žáků se zdravotním postižením a jednoho žáka se zdravotním znevýhodněním.

Žáky se SVP škola integruje do běžných tříd, na základě doporučení ŠPZ jim poskytuje podpurná a vyrovnávací opatření formou tzv. reedukačních plánů pro jednotlivé vyučovací předměty. Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) povolil ředitel školy na žádost zákonného zástupce v letošním školním roce jednomu žákovi, ačkoliv vypracování IVP doporučila ŠPZ i dalším žákům. Škola neeviduje žádosti zákonných zástupců nezletilých žáků a žáků zletilých, vyjma výše uvedeného případu o vzdělávání podle IVP (případně jeho odmítnutí). Reedukační plány neobsahují všechny náležitosti, které mají obsahovat IVP podle příslušného právního předpisu, za jejich zpracování odpovídá učitel předmětu, který tyto plány také vydává. Škola neeviduje, kdy byla zpráva a doporučení ke vzdělávání žáka předána škole. V průběhu inspekční činnosti zpracovala výchovná poradkyně novou evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu se skutečným stavem. Ve škole jsou dále vzdělávání čtyři žáci podle individuálního vzdělávacího plánu povoleného z jiných závažných důvodů. Poskytování podpurných a vyrovnávacích opatření žákům se SVP v hospitačních hodinách nebylo až na výjimky zaznamenáno.

Výchovná poradkyně spolupracuje s učiteli v rámci vzdělávání žáků se SVP, poskytuje jim metodickou pomoc, v případě potřeby také individuální konzultace žákům a jejich zákonným zástupcům. Pro zabezpečení lepší informovanosti žáků nově nastoupivších do školy a jejich zákonných zástupců vydává výchovná poradkyně společně se školní metodičkou prevence každoročně informační leták. V rámci sledování školního klimatu v jednotlivých třídách škola organizuje pravidelná sociometrická šetření, která současně napomáhají k podchycení případného rizikového chování žáků. Škola rovněž aktivně spolupracuje se sociálními partnery (Policie ČR, Městská policie, orgán sociálně-právní ochrany dětí), společně s nimi organizuje různé besedy a vzdělávací semináře. Kariérové poradenství je poskytováno účelně, pro zaměstnatelnost budoucích absolventů školy je

významná spolupráce s potenciálními zaměstnavateli, u kterých je organizováno praktické vyučování.

Součástí minimálního preventivního programu, který je školou každoročně inovován, není plán stanovující postup školy v případě řešení všech forem rizikového chování, takový postup je stanoven v samostatných dokumentech - v tzv. metodice řešení problémů šikany a dalších sociálně patologických jevů, případně v krizovém plánu. Tyto postupy nejsou součástí minimálního preventivního programu, jsou stanoveny formou metodických doporučení, která mají učitelé k dispozici.

V oblasti projevů šikany se ČŠI zaměřila na četnost tohoto jevu a na účinnost školou realizovaných postupů. V hodnoceném období škola řešila pouze jeden případ tohoto sociálně patologického jevu. Přesto škola rizikové chování, které by mohlo vést k rozvoji šikany, zaznamenává, některé aplikované postupy nejsou jednotné, v zápisech z jednání nejsou uvedeni všichni zainteresovaní účastníci, včetně účinných opatření. Je žádoucí sjednotit nastavené postupy napříč celou školou a důsledně dodržovat vzájemnou informovanost (např. včasné informování výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a vedení školy), tak aby byla zabezpečena rychlost a efektivnost řešení při jednotném postupu všech pedagogických pracovníků. Škola pro minimalizaci výše uvedených jevů připravuje různé preventivní aktivity, organizuje různé besedy a přednášky ve spolupráci se sociálními partnery. Důraz je kladen také na rozvoj volnočasových aktivit ať už uměleckého nebo sportovního zaměření, které podporují osobnostní rozvoj žáků.

Škola motivuje nadané žáky a podporuje je v přípravě k soutěžím a to nejen v rámci povinného vyučování, ale také v rámci mimoškolní činnosti (kroužky). Vzhledem k zaměření školy je do soutěží zapojeno velké množství žáků a dosahují výtečných úspěchů (i na republikové úrovni) ve sportovních soutěžích v různých sportovních odvětvích, zde školu reprezentují především žáci gymnázia se sportovním zaměřením. Škola se prezentuje také na uměleckých přehlídkách a festivalech (dramatické, literární, pěvecké i výtvarné). K výraznému úspěchu patří např. první a druhé místo pěveckého sboru školy v celostátní soutěži pěveckých sborů. Žáci školy se aktivně zapojují také do společensky prospěšných akcí, jako byl koncert pro Jedličkův ústav v Praze nebo absolventské a benefiční koncerty v kraji. Škola se také zapojuje do olympiád a soutěží z anglického jazyka, českého jazyka, dějepisu, biologie i matematiky a zdravého životního stylu. Dosahované výsledky v soutěžích škola pravidelně vyhodnocuje a oceňuje.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Aktivní spolupráce s partnery zejména v pedagogických oborech, rozvoj aktivit zaměřených na sociální, osobnostní a profesní rozvoj žáků;*
- *velká podpora nadaných a talentovaných žáků a jejich motivace k dosahování dobrých výsledků;*
- *výborné podmínky pro výuku tělesné výchovy;*
- *škola dosahuje výrazných úspěchů v mimoškolní zejména umělecké a sportovní činnosti,*
- *přehledný systém o vedení záznamů odborné a učební praxe;*

- rozvinutá spolupráce školy s potenciálními zaměstnavateli především absolventů oborů sociální činnost a předškolní a mimoškolní pedagogika;

Zásadní nedostatky

- Školní vzdělávací programy pro odborné vzdělávání nejsou zpracované v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání, vzdělávací programy nejsou aktualizovány v souvislosti se změnami ve škole;
- školní řád neobsahuje podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci, povinnosti zákonných zástupců a pravidla pro udělování/ukládání výchovných opatření;
- organizace prázdninové odborné praxe není v souladu s právním předpisem;
- ve školním roce 2014/2015 nebylo naplněno fyzikální vzdělávání ve třídě I. H;
- k přijetí ke vzdělávání do prvního ročníku v oboru gymnázium a předškolní a mimoškolní pedagogika škola stanovuje podmínky nad rámec právních předpisů;

Slabé stránky

- Nízká míra identifikace pedagogů a vedení školy se školními vzdělávacími programy;
- kontrole naplňování školních vzdělávacích programů není věnována patřičná pozornost;
- nedostatečný kontrolní systém v oblasti výchovného poradenství, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tvorby individuálních vzdělávacích plánů a jejich naplňování;
- pedagogové neefektivně pracují se vzdělávacími cíli ve, rozvíjejí především vědomostní složku, pouze část pedagogů přihlíží k potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
- převažoval frontální způsob výuky, minimálně bylo využito názornosti, chyběla aplikace naučeného v reálných situacích;
- výuka není diferencována, žáci neprovádějí vlastní ani vrstevnické hodnocení, žáci nepracují s cíli;

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- umožnění výchovné poradkyni v rámci včasného podchycení zvýšené absence včetně přijímaných kázeňských opatření na úrovni jednotlivých vyučujících vstup do elektronického systému;

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- nastavit účinný kontrolní systém v oblasti výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů;
- důsledně uplatňovat školou nastavené postupy při řešení rizikového chování žáků;
- sjednotit ukládání kázeňských opatření;
- zaměřit se při hospitační činnosti se na individualizaci výuky.
- využít potenciál předmětových komisí při revizi a koordinaci vzdělávacích programů;
- uplatňovat metody a formy výuky vedoucí k rozvoji všech klíčových kompetencí;

Hodnocení vývoje

- *Od poslední inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky školy. Počet žáků v posledních letech mírně stoupá, od poslední inspekční činnosti tvořil tento nárůst 7 %. Pedagogický sbor se stabilizoval, jen malé procento pedagogů je externích. Škola aktivně navazuje spolupráci se sociálními partnery, aktivně vstupuje do výměnných programů a projektů.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 31. 8. 2016 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Dodatek č. 6 Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Střední odborná škola pedagogická, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary k 1. lednu 2006, vydaná Karlovarským krajem dne 22. září 2005 včetně příloh a dodatků;
2. Dodatek č. 15 zřizovací listiny příspěvkové organizace - změna názvu: Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary, příspěvková organizace ze dne 22. října 2015;
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci změny údajů v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-43644/2015-2, s účinností od 1. 9. 2016, ze dne 14. 1. 2016 (zápis nejvyššího počtu žáků a výmaz oborů);
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Radou Karlovarského kraje čj. 5531/SK/13, s účinností od 1. 8. 2013, na dobu určitou do 31. 7. 2019, ze dne 20. 7. 2013;
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk ze dne 4. 5. 2016;
6. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání se zaměřením na tělesnou výchovu a se zaměřením na esteticko výchovné předměty s platností od 1. 9. 2009;
7. Školní vzdělávací program pro předškolní a mimoškolní pedagogiku s platností od 1. 9. 2011
8. Školní vzdělávací program pro pedagogické lyceum s platností od 1. 9. 2012
9. Školní vzdělávací program pro sociální činnost s platností od 1. 9. 2011,
10. Školní řád s platností od 1. 1. 2016;
11. Školní matrika žáků k datu inspekční činnosti;
12. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016;
13. Smlouvy o zajištění odborné a učební praxe žáků ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016;
14. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
15. Dokumentace vedená školou k přijímání žáků do prvního ročníků vzdělávání pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017;

16. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2015/2016 ze dne 30. 1. 2015 a pro školní rok 2016/2017 ze dne 28. 1. 2016;
17. Zahajovací výkazy pro školní rok 2015/2016;
18. Plán práce na školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015;
19. Koncepce rozvoje školy z března 2013;
20. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence vedená k datu inspekční činnosti;
21. Primární program školy k prevenci sociálně patologických jevů ze dne 30. 9. 2015;
22. Evidence žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů, reedukačních plánů a individuálních vzdělávacích plánů z jiných závažných důvodů vedená ve školním roce 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
23. Deníky učební praxe žáků vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016;
24. Deníky odborné praxe vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016;
25. Požadavky vedení deníku učební (průběžné) praxe;
26. Hodnocení žáka při odborné pedagogické praxi;
27. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015;
28. Přehled výchovných opatření ve školním roce 2014/2015;
29. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
30. Záznam z jednání s ředitelem školy ze dne 13. 5. 2016;
31. Zápis z jednání předmětových komisí ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016;
32. Přehled neomluvené absence ve školním roce 2014/2015, 2015/2016;
33. Výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
34. Protokoly o komisionální zkoušce ve školním roce 2014/2015;
35. Plán DVPP na školní rok 2014/2015 ze dne 31. 8. 2014 a 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015;
36. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014/2015 ze dne 14. 10. 2015 a ve školním roce 2015/2016 ze dne 14. 10. 2015;
37. Platová inventura zaměstnanců k datu inspekční činnosti a personální dokumentace zaměstnanců školy k datu inspekční činnosti;
38. Hlavní kniha účetnictví a účetní závěrka za rok 2013, 2014, 2015;
39. Kniha úrazů, záznamy o úrazech a jejich aktualizace;
40. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví;

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka

Mgr. Eva Nováková v. r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Mgr. Martina Fenclová v. r.

Mgr. Lenka Chlebková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Chlebková v. r.

PhDr. Ilona Juhásová, odborník na vzdělávání nadaných žáků

PhDr. Ilona Juhásová v. r.

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková v. r.

PaedDr. Luděk Štíbr, odborník na vzdělávání v tělesné výchově

PaedDr. Luděk Štíbr v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech 9. června 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bohuslav Peroutka, ředitel školy

Mgr. Bohuslav Peroutka v. r.

V Karlových Varech 23. června 2016