



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIM-786/23-M

Název	Základní škola a mateřská škola Mostkovice, okres Prostějov
Sídlo	č. p. 243, 798 02 Mostkovice
E-mail	zsmostkovice@seznam.cz
IČO	70 880 883
Identifikátor	600 120 261
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marcela Koudelková
Zřizovatel	obec Mostkovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 243, 798 02 Mostkovice č. ev. 1047, 798 02 Mostkovice
Inspekční činnost na místě	5. – 7. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Mostkovice, okres Prostějov (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 47 dětí ve dvou částečně heterogenních třídách mateřské školy (dále „MŠ“). Z celkového počtu dětí v mateřské škole plnilo 15 dětí povinné předškolní vzdělávání včetně dvou dětí s povoleným odkladem školní docházky. Škola vykázala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

V základní škole (dále „ZŠ“) se v prvním až pátém ročníku vzdělávalo celkem 74 žáků včetně dvou žáků s odlišným mateřským jazykem. Škola evidovala 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, sedmi z nich je poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu či s personální podporou asistenta pedagoga. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 70 účastníků ve třech odděleních školní družiny.

Stravování dětí a žáků zajišťuje vlastní školní jídelna – výdejna, strava se dováží z jiného právního subjektu. Informace o škole jsou publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy a prezentovány na průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.skola-mostkovice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé působení ředitelky ve škole, její zkušenosti a velmi dobrá znalost prostředí se odrazily ve stanovené koncepci rozvoje školy, která vychází z analýzy současného stavu a je postupně realizována. Koncepce rozvoje školy se odráží i v úpravách školních vzdělávacích programů. Systém řízení školy je založen na každodenní operativní komunikaci všech účastníků vzdělávacího procesu, organizaci pravidelných pracovních porad a opírá se o jednání pedagogické rady. Předávání informací prostřednictvím školního informačního systému je plně funkční, zajišťuje okamžitý přenos informací mezi všemi účastníky vzdělávání. Při zkvalitňování výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti škola spolupracuje s důležitými partnery. Všestranně prospěšná je též spolupráce s dalšími organizacemi (Dům pro seniory Soběsuky, Sokol Mostkovice, ZUŠ Plumlov, Helios Mostkovice z. s.)

Předškolní vzdělávání zajišťují spolu se zástupkyní pro předškolní vzdělávání tři učitelky s různou délkou pedagogické praxe. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání spolupracuje s ředitelkou školy v oblasti organizačního a materiálního zajištění chodu školy, odpovídá za kvalitu pedagogického procesu v MŠ, v její kompetenci je kromě kontrolní a hospitační činnosti také vedení dokumentace vztahující se k předškolnímu vzdělávání. Personální podporu dětem v jedné třídě poskytuje školní asistentka a dětem se speciálními vzdělávacími potřebami poskytují podporu dvě asistentky pedagoga. Zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání se účastní jednání pedagogické rady v ZŠ, v MŠ pořádá pracovní porady, na kterých jsou řešeny organizační, provozní i pedagogické záležitosti. Systémová provázanost a potřebná míra spolupráce mezi základní a mateřskou školou je funkční.

Profesní a odborný růst pedagogů v MŠ a ZŠ je vedením školy podporován formou jejich aktivní účasti na základě nabídky vzdělávacích institucí, vlastního zájmu pedagogů a potřeb školy. Škola má nastavený systém vzájemných hospitací s cílem předávání zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe. Začínající učitelka je metodicky vedena uvádějící učitelkou s možností účasti ve vyučovacích hodinách kolegyň. Ředitelka školy také podporuje sdílení zkušeností s pedagogy z jiných škol prostřednictvím hospitací

v partnerských školách. Takto nabyté zkušenosti jsou mezi pedagogy předávány na jednáních pracovních porad a pedagogické rady i neformální cestou během každodenního kontaktu. Kontrolní činnost v MŠ zajišťuje také zástupkyně pro předškolní vzdělávání krátkými režimovými vstupy a plánovitou hospitační činností. Hospitace jsou zaměřeny zejména na pedagogický přístup a průběh poskytovaného vzdělávání. Výstupům z hospitační činnosti v mateřské škole však chybí jejich konkrétní zacílení na metody a formy práce, formativní hodnocení, naplnění cílů vzdělávání, provázanost pedagogické diagnostiky se vzdělávací nabídkou ve vztahu k individuálním potřebám a schopnostem jednotlivých dětí a stanovení potřebných doporučení pro zefektivnění vzdělávacího procesu. V ZŠ je hospitační činnost zaměřena na užívání metod a forem práce, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a asistentů pedagoga. Ve školní družině provádí cílenou hospitační činnost jen vedoucí vychovatelka.

Ředitelka školy vyvíjí aktivity v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů financování, daří se jí realizovat koncepční záměry v oblasti rozvoje a obnovy materiálních podmínek. Výrazné zlepšení prostorových podmínek subjektu zajistila ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem pro mateřskou školu, a to rekonstrukcí další budovy v obci. Mateřská škola získala nové třídy a školní zahradu s herními prvky a terasou, kterou využívá k realizaci pohybových, relaxačních i vzdělávacích činností. Škola tak pro základní vzdělávání maximálně využila zrekonstruované přízemí. Třídy subjektu jsou prostorné a poskytují vhodné podmínky pro základní a předškolní vzdělávání. K pohybové aktivitě a naplňování výstupů tělesné výchovy využívá škola přilehlou zahradu, místní fotbalové hřiště a sokolovnu. Školní družina má k dispozici vlastní prostory pro jedno oddělení, zbývající dvě oddělení poskytují zájmovou činnost v upravených kmenových třídách s možností využití dalších učeben školy. V době inspekční činnosti byly všechny prostory subjektu vkusně upravené a splňovaly podmínky bezpečného školního a pracovního prostředí. K estetické výzdobě školy jsou vhodně využívány výtvarné žakovské práce, ocenění ze sportovních a naukových soutěží, také prostředí mateřské školy doplňuje výzdoba, na které se podíleli společně děti i pedagogové. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro příznivé klima školy rodinného a příjemného prostředí.

Škola podporuje zdravý životní styl a environmentální výchovu zařazováním edukačních programů a dalších aktivit do vzdělávací nabídky, v rámci výchovy ke zdraví klade důraz na přirozené pohybové aktivity dětí a žáků a na psychohygienu. K podpoře zdravého životního stylu dětí a žáků účelně přispívá pestrá a vyvážená strava, začlenění témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí i zapojení školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků. Škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování pedagogického procesu v MŠ vychází ze školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání, který je dále rozpracován do třídních vzdělávacích programů a konkretizované vzdělávací nabídky v podobě myšlenkových map, na kterých se společně podílejí obě učitelky pro konkrétní třídu. Tato strategie společného plánování postrádala však dílčí zaměření vzdělávacího obsahu, rozsahu i vzdělávacích záměrů podle individuálních potřeb dětí v návaznosti na pedagogickou diagnostiku. V plné míře tak nebyla uplatňována potřebná individualizace a diferenciací dle aktuálních schopností a učebních dovedností dětí v částečně smíšeném kolektivu. Rovněž neobvykle působilo střídání přímé pedagogické činnosti obden mezi učitelkami ve třídě. Takto nastavený systém směřoval ke snížení efektivity průběhu vzdělávacího procesu, ne příliš pozitivně se promítal

v týdenním plánování a v tematické provázanosti integrovaného bloku. Nastavení pedagogické činnosti se neshodovalo s vyhodnocováním pedagogického procesu s cílem sebereflexe učitelek.

Vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí a uplatňovaný pedagogický styl přispíval k příznivému klimatu školy. Poměr řízených a spontánních aktivit byl vyvážený, umožňoval dětem rozvíjet hry a uplatňovat pravidla prosociálního chování při společné hře, děti měly dostatek podnětů k vlastním hrám i předkládaným didakticky zacíleným aktivitám, zaměřených především na rozvoj zrakového vnímání, matematických a čtenářských předpokladů. Řízené činnosti probíhaly převážně frontálně, individuálně, ojediněle se dařila i práce ve skupinách. V nižší míře byla zařazována nabídka aktivit pro objevování či experimentování a vlastního rozhodování dětí se zařazováním kooperativních aktivit.

Hodnocení ze strany učitelek bylo pozitivní, děti motivovalo, méně jim však podávalo konkrétní zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Děti byly podněcovány k aktivnímu sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům prostřednictvím sebehodnocení. Asistentky pedagoga poskytovaly v průběhu vzdělávacích činností péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracovaly s učitelkami a podle potřeby pomáhaly i ostatním dětem ve třídě. Dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka poskytuje pravidelně individualizovanou péči asistentka pedagoga dle předem stanoveného plánu.

Podpora tělesné zdatnosti a pohybového rozvoje probíhala formou zdravotně preventivních cvičení, pohybových her, pobytu na zahradě a pravidelnými tematickými vycházkami do okolní přírody. V hygieně a při přípravě na pobyt venku i během stravování děti vykazovaly náležitou samostatnost. Pitný režim byl zajištěn v průběhu celého dne, děti jej však samostatně využívaly velmi sporadicky, většinou za pomoci učitelek. Při odpoledním klidu byla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku, dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny jiné klidové činnosti.

Vzdělávání žáků v průběhu hodnocených vyučovacích hodin mělo napříč ročníky několik příkladných oblastí. Ve všech třídách byly patrné výrazně pozitivní a funkční prosociální vztahy mezi učitelkami a žáky. Pedagožky svým vstřícným a podporujícím přístupem k žákům upevňovaly dobré vztahy ve třídě, současně kladly důraz na dodržování nastavených pravidel. Plánovaná struktura i realizace frontálně vedených vyučovacích hodin obsahovala promyšlené střídání činností a vždy zahrnovala různé a efektivní formy práce žáků i učitelek. Zařazování práce ve dvojicích, samostatné i skupinové většinou přispívalo k atraktivitě a spádu vyučovacích hodin, vhodně byly zařazovány relaxační a pohybové aktivity. Ne vždy však byla patrná, a diferenciací úkolů podporovaná, snaha poskytnout všem žákům zažít úspěch při vzdělávání.

Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl, vyznačovaly se dobrou organizací práce, zařazováním různých činností, cíleně rozvíjely klíčové kompetence žáků. Učitelky všem žákům poskytovaly příležitost aktivně se zapojit do výuky, vhodně zařazovaly motivační aktivity. Dílčí pokroky žáků hodnotily průběžně, především slovně se známkami formativního hodnocení. Zadané úkoly žáci prováděli zodpovědně, jejich vědomosti zpravidla odpovídaly očekávaným výstupům.

Názornost výuky pedagožky podporovaly vhodnými didaktickými pomůckami, obrazovými a dalšími podpůrnými materiály. Účelné využívání interaktivní techniky přispělo k lepšímu pochopení vzdělávacího obsahu, rozvoji představivosti i aktivizaci žáků. Žáci byli systematicky vedeni k hodnocení své práce, přiměřeně věku formulovali myšlenky a zdůvodňovali své postupy. Při zadávání úkolů učitelky respektovaly zásadu přiměřenosti,

pracovní tempo přizpůsobily schopnostem žáků, pro rychlejší žáky však neměly vždy připraveny další vhodné aktivity. Náležitá pozornost byla věnována všem žákům, u kterých se aktuálně projevil problém se splněním úkolu. Podpůrná opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována s ohledem na aktuální situaci a jejich potřeby. Činnost asistentek pedagoga byla vždy přínosná, učitelkami byly vedeny většinou účelně, což umožňovalo jejich plné využití i pro ostatní žáky.

Příznivý dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání mělo v prvním, třetím a pátém ročníku rozdělení části vyučovacích hodin při výuce matematiky, českého a anglického jazyka na dvě skupiny. Vyučující i žáci tuto příležitost příkladně využili, výuka byla oboustranně aktivní, výrazně činností s kreativním využitím didaktických pomůcek i příkladů z reálného života. Uplatněný individuální přístup zahrnoval všechny žáky, cíleně a efektivně byli podporováni žáci v prvním ročníku s odlišným mateřským jazykem. Pozitivního efektu málo početných třídních kolektivů je také využito při organizování tandemové výuky informatiky ve čtvrtém a pátém ročníku. Vyučovací hodiny anglického jazyka byly převážně vedeny v cizím jazyce. Žáci bez problému reagovali na pokyny vyučující. Zařazováním práce s textem, poslechových cvičení i využitím názorných pomůcek byly rozvíjeny základní dovednosti při výuce cizího jazyka. Účelné využívání aktivizujících metod žáky motivovalo, přiměřená pozornost byla věnována mluvenému i psanému slovu, důraz byl kladen na rozšiřování slovní zásoby a osvojení správné výslovnosti.

K obohacení vzdělávací nabídky školy byly přínosné činnosti zájmového vzdělávání ve školní družině. Aktivity školní družiny naplňovaly cíle příslušného školního vzdělávacího programu, byly zaměřeny na pravidelnou zájmovou činnost, probíhaly v pozitivní atmosféře, umožňovaly žákům smysluplné trávení volného času a rozvoj vlastního nadání. Vhodně rozvíjely sociální a komunikativní kompetence a posilovaly pozitivní klima školy. Přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný, všichni měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu, zapojovali se do společenských her a výtvarných aktivit. Spontánní hravé činnosti jednoznačně přispívaly k rozvoji sociálních kompetencí žáků. Odpočinkové a relaxační činnosti byly časově vyvážené. Dostatečný prostor byl věnován pohybovým aktivitám. Vzdělávání žáků vhodně doplňovala nabídka volnočasových aktivit, projektové činnosti, účast a organizování kulturních akcí a exkurzí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Ty se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly, spolupracovaly, byly zvědavé a zvládaly běžné praktické činnosti včetně dětí nejmladších. Většina dětí prokazovala odpovídající znalost říkadel, básní a písní, uměly je doprovázet pohybem a dle svého zájmu využívaly nabídky dětské literatury, hraček a didaktických pomůcek. Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení integrovaného bloku, hodnocení reflektuje zejména průběh vzdělávání, v menší míře sleduje naplňování cílů, vhodnost a efektivitu využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek.

Vzdělávací výsledky a pokroky jednotlivých dětí mateřská škola sleduje prostřednictvím pedagogické diagnostiky a sběrných portfolií. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky neobsahují zatím konkrétní závěry a výstupy potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby a učební schopnosti jednotlivých dětí, včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků. Záměry v oblasti rozvoje řečových schopností

a jazykových dovedností se dařilo naplňovat pravidelným zařazováním písniček, básniček, rytmizací, preventivní logopedické chvilky formou dechových cvičení a gymnastiky mluvidel však nebyly učitelkami v průběhu inspekční činnosti realizovány. Podle zájmu zákonných zástupců je prováděna odborná logopedická depistáž. Grafomotorická cvičení nebyla ve sledovaném období do vzdělávacího procesu zařazována. S dětmi před nástupem k povinné školní docházce realizují učitelky aktivity a nabízejí pracovní listy na rozvoj dílčích funkcí směřující ke zvládnutí nároků základní školy.

Výsledky vzdělávání v základní škole jsou pravidelně analyzovány na jednáních pedagogické rady. Při jejich hodnocení postupují vyučující podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která obsahují jasná a srozumitelná kritéria a zásady pro hodnocení žáků. Základní kritéria pro stanovení klasifikace, způsob získávání podkladů pro hodnocení, podrobné vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivců, tříd i školy včetně přijímání konkrétních opatření jsou součástí pravidelných jednání. Pedagogové tak získávají přehled o vzdělávacích pokrocích každého žáka. Škola se účastní srovnávacího testování prováděného Českou školní inspekcí. Cílené externí testování pro srovnávání úspěšnosti žáků vzhledem k republikovému měřítku nebo s okolními školami však škola zatím nevyužívá.

K průběžnému sledování a zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola využívá zejména interní evaluační nástroje založené na soustavném sledování a analýze průběžné práce žáka. Dílčí výsledky žáků analyzuje a ověřuje jejich znalosti formou písemných prací většího rozsahu. Minimalizaci počtu žáků ohrožených školním neúspěchem a žáků z odlišného kulturního prostředí napomáhá pravidelná realizace individuálního i skupinového doučování či individuálních konzultací. Třídní učitelé vytvářejí žákovská portfolia dokládající vývoj žáků v průběhu celé školní docházky.

Pravidelně je také vyhodnocováno naplňování výchovně vzdělávacích cílů ve školní družině a dále je využíváno k trvalému zvyšování kvality poskytovaného zájmového vzdělávání. Škola se zaměřuje především na rozvoj vzájemných vztahů a utváření osobnostních a sociálních dovedností. Účastníci respektovali domluvená pravidla a vzájemně spolupracovali.

Zákonným zástupcům je poskytována zpětná vazba o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí a žáků neformálně při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek v prostorách školy, na třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací a při společně organizovaných akcích. Standardně využívaným nástrojem pro předávání informací o výsledcích vzdělávání žáků jsou žákovské knížky v 1. – 3. ročníku v listinné a ve 4. – 5. ročníku v elektronické podobě. K pozitivnímu působení na žáky přispívá četnost udělených pochval třídního učitele, která je opakovaně vyšší než množství udělených opatření k posílení kázně. Pochvaly ředitelky školy však ve sledovaném období uděleny nebyly. Tento postup školy nepřispívá k pozitivnímu postoji žáka k jeho dalšímu vzdělávání, k posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání.

Základním cílem školy je všestranný rozvoj osobnosti žáka, k čemuž efektivně přispívají také pravidelně zařazované projekty a projektové dny s různorodým zaměřením, např. na čtenářskou, finanční a digitální gramotnost, dopravní výchovu apod. Čtenářská gramotnost je také podpořena čtenářskými kroužky a školní knihovnou. Účelně je využívána spolupráce s okolními školami. Realizací vhodných aktivit zaměřených na vytváření bezpečného školního prostředí a pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů. Náležitá péče je také věnována žákům s potřebou podpůrných opatření, a to formou pedagogické intervence, realizací předmětu speciálně pedagogické péče, či doučování. Využívána je činnost asistentek pedagoga a školní speciální pedagožky, která poskytuje pomoc učitelkám formou konzultací.

Školské poradenské pracoviště poskytuje systematickou a dostatečnou podporu všem účastníkům vzdělávání. Podpora je zajištěna výchovnou poradkyní, která poradenskou činnost koordinuje a zároveň vykonává funkci metodika prevence. Tým školního poradenského pracoviště doplňuje školní speciální pedagog. Kontakty na pracovníky včetně základních informací o školou poskytovaných poradenských službách jsou k dispozici na nástěnce ve škole, v omezeném rozsahu na webových stránkách školy. Veškeré poradenství a konzultace jsou patřičně zaměřeny na pozitivní mezilidské vztahy, podporu žáků s různým stupněm podpůrných opatření, a také na logopedickou péči. Uplatňování podpůrných opatření dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i podpora ostatních dětí a žáků ve výuce je posilována příkladnou prací asistentek pedagoga a jejich úzkou spoluprací s třídními učiteli i dalšími vyučujícími. Mateřská škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v rámci posuzování školní zralosti a využívá další metodickou podporu.

Náležitý význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků. Její preventivní strategie je účinně naplňována. Provázaně jsou do vzdělávací nabídky i výuky zařazována témata z oblasti prevence úrazů, rizikového chování, zdravého způsobu života a dopravní výchovy v základním i zájmovém vzdělávání. Kvalitně zpracovaný preventivní program reflektuje potřeby školy, je zaměřený především na posilování sociálních vztahů. Výskyt projevů rizikového chování je minimální. Napomáhají tomu i malé třídní kolektivy a dobrá znalost potřeb jednotlivých žáků.

Vzdělávací proces v mateřské a základní škole vhodně obohacují kulturní a sportovní akce, výlety a zejména aktivity pořádané společně s rodiči, obcí. Partnerská komunikace napomáhá budování otevřených vztahů mezi školou a rodiči, vede ke vzájemné důvěře a spolupráci. Velmi přínosná je dlouhodobě kvalitní součinnost s mateřskou školou při přípravě přechodu a postupné adaptaci dětí do základního vzdělávání prostřednictvím projektu „Předškoláček“. Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně pestré nabídky zájmových útvarů (čtenářský, anglický, sportovní, logopedický kroužek, deskové hry a zábavná logika) a školní družiny, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence. Škola vytváří příznivé podmínky pro aktivní zapojování žáků do soutěží, olympiád a projektových činností, účelně tak podporuje a rozvíjí jejich talent a nadání. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími i prostřednictvím schránky důvěry. Žákovská samospráva na škole není zavedena a žákům tak není prozatím umožněno pozitivně ovlivňovat dění ve škole.

Žáci pátého ročníku zpravidla odcházejí k dokončení povinné školní docházky do okolních základních škol a na víceletá gymnázia. Jejich úspěšnost škola systematicky monitoruje. Zjišťování a vyhodnocování informací o úspěšnosti žáků školy, kteří přecházejí na druhý stupeň jiných základních škol, je založeno na kvalitně nastavené spolupráci se zákonnými zástupci. Tento zavedený a osvědčený způsob školy umožňuje získávat potřebné informace o jejich adaptaci na školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelce školy se daří postupně realizovat koncepční záměry, od poslední inspekční činnosti došlo v součinnosti se zřizovatelem školy ke zlepšení prostorových a materiálních podmínek, zejména v oblasti moderních informačních technologií a jejich účelného využívání.

- Od školního roku 2019/2020 je mateřská škola přestěhována do zrekonstruovaných nových prostor, v základní škole bylo ve školním roce 2020/2021 modernizováno přízemí budovy.

Silné stránky

- Vedení školy zajišťuje vzájemnou informovanost mezi všemi účastníky vzdělávání vytvářející podmínky pro naplňování koncepčních záměrů školy. Škola cíleně vede žáky ke zdravému životnímu stylu a environmentálnímu povědomí.
- Řízení školy s důrazem na rozvíjení pozitivního klimatu, rodinné a esteticky upravené prostředí, vstřícnou a klidnou komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání.
- Účinně a efektivně nastavená spolupráce se zřizovatelem a dalšími vnějšími partnery společně se systematickým zapojováním školy do projektové činnosti přispívá ke zlepšení materiálních podmínek a zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.
- Spolupráce mateřské školy se základní školou umožňuje plynulý přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání.
- Ředitelka školy aktivně vytváří příznivé podmínky, které podporují učení a zájmové vzdělávání každého žáka. Podporuje příznivé prosociální vztahy mezi žáky, pedagogy a zákonnými zástupci.
- Vzájemné hospitace pedagogů za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností s cílem dalšího profesního růstu pedagogických pracovníků jsou systematicky zavedeny. Začínající učitelé jsou efektivně vedeni zkušenějšími kolegy. Vše se pozitivně odráží v kvalitě vzdělávání.
- Účelné a efektivní nastavení zjišťování výsledků vzdělávání žáků, sledování jejich vzdělávacích pokroků, kterými se škola cíleně zabývá, zpracovává opatření ke zlepšování a pravidelně je vyhodnocuje a má nastaven funkční systém zjišťování úspěšnosti svých žáků v dalším vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo důsledné využívání adresné pozitivní zpětné vazby učitelek mateřské školy k aktivitám dětí.
- Zpracované diagnostiky dětí mateřské školy nejsou dostatečně využívány pro plánování individualizované vzdělávací nabídky v předškolním vzdělávání.
- Vyhodnocování realizovaných témat a sebereflexe pedagogů mateřské školy se důsledně nezaměřuje na analýzu metod a forem aplikovaných při vzdělávání a dostatečně nestanovuje další pedagogické postupy ke sjednocení funkčních plánovacích i evaluačních mechanismů.
- Nedostatečné zařazování preventivně logopedických aktivit do vzdělávacího procesu v mateřské škole.
- Méně účinná podpora grafomotoriky založená na důsledném dodržování posloupnosti vývoje či obtížnosti grafických prvků v mateřské škole.
- Kontrolní činnost ředitelky školy v mateřské škole sice probíhá, avšak bez pozitivního dopadu na průběh předškolního vzdělávání.
- Ve většině hodnocených vyučovacích hodinách chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků. Většina učitelů nevedla žáky k vzájemnému hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aplikovat principy a techniky formativního hodnocení, průběžně poskytovat dětem konkrétní a adresnou zpětnou vazbu, nadále systematicky vést děti v obou třídách k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat v obou třídách ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k diferencované vzdělávací nabídce.
- Rozvíjet profesní kompetence všech učitelek mateřské školy prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování účinnosti aplikovaných forem vzdělávání a stanovování pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků. Navázat spolupráci s dalšími mateřskými školami s cílem kolegiálního sdílení různých přístupů, inspirace nápadů, inovativních metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Do vzdělávacího procesu v mateřské škole pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Systematicky, promyšleně a na základě správné metodiky a posloupnosti rozvíjet grafomotoriku dětí s ohledem na věk, aktuální schopnosti a dovednosti jednotlivých dětí.
- Zkvalitnit systém kontrolní činnosti vedení školy pro předškolní vzdělávání školy, důsledněji vyhodnocovat pedagogickou práci ve všech oblastech předškolního vzdělávání, přijímat účinná opatření a ověřovat míru jejich plnění. Zjištění z kontrolní a hospitační činnosti projednávat na jednáních pedagogické rady.
- Důsledně promýšlet didakticky zacílené činnosti ve flexibilních skupinách či dvojicích tak, aby přispívalo ke vzájemné spolupráci při řešení společného problému, objevování, experimentování.
- V průběhu výuky častěji a důsledněji diferencovat a individualizovat vzdělávací činnosti dětí a žáků s ohledem na jejich aktuální schopnosti, dovednosti, zájmy a potřeby.
- Další vzdělávání vedení školy zacílit i na potřeby předškolního vzdělávání. Využívání získaných poznatků uplatnit prostřednictvím hospitační činnosti ředitele školy.
- Pro získání zpětné vazby o kvalitě dosažených výsledků ve vzdělávání pravidelně srovnávat jejich úroveň s jinými školami v okolí či prostřednictvím externího testování.
- Pozitivně motivovat žáky také formou pochval ředitelky školy, a tím přispívat ke kladnému postoji žáka k jeho dalšímu vzdělávání, k posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání.
- Snažit se aktivně vyhledávat a podporovat žáky talentované a nadané, nabízet jim navíc činnosti rozvíjející jejich studijní potenciál.
- Průběžně zařazovat prvky vzájemného hodnocení do všech vzdělávacích činností v rámci celé školy.
- Umožnit žákům zapojit se do rozhodování o věcech, které se jich týkají a poskytují jim příležitost vyjádřit vlastní názor, zřídit ve škole žákovský parlament.
- Více zviditelnit propagaci a informovanost školních poradenských služeb formou záložky na webových stránkách ve škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 24. 5. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Pějme píseň dokola“ čj. 135/2016 aktualizovaný ke dni 1. 9. 2021
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Spolu“ čj. 130/2016, s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku č. 1, s platností od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program školní družiny s názvem „S tebou mě baví svět“, s platností od 1. 9. 2022 do 30. 6. 2023
5. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2022
6. Školní řád základní školy, s účinností od 1. 9. 2019 včetně dodatku č. 1, s účinností od 1. 9. 2020 a dodatku č. 2, s účinností od 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, s účinností od 1. 9. 2022
9. Potvrzení o trvání pracovního poměru ředitelky školy na dobu určitou 6 let od 1. 8. 2018, ze dne 1. 8. 2018
10. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1415/16-M, ze dne 15. 11. 2016
11. Koncepce rozvoje a řízení v letech 2022–2026, ze dne 18. 11. 2022
12. Koncepce rozvoje mateřské školy Mostkovice 2022–2026, aktualizace 1. 9. 2022
13. Výroční zprávy o činnosti základní školy za školní roky 2021/2022 a 2020/2021
14. Třídní knihy pro mateřskou školu, školní rok 2022/2023
15. Třídní knihy pro 1. stupeň základní školy, školní rok 2022/2023
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2022/2023
17. Rozvrh hodin (žáci, učitelé), školní rok 2022/2023
18. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2022/2023 a 2021/2022
19. Zápisy z třídních schůzek konaných dne 15. 9. 2022
20. Hodnocení činnosti mateřské školy za školní rok 2021/2022
21. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023
22. Portfolia dětí, školní rok 2022/2023
23. Složka provozní rady mateřské školy, školní rok 2022/2023
24. Hospitační záznamy mateřské školy, školní rok 2022/2023
25. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2022/2023
26. Hlavní úkoly práce školy školní roky 2022/2023, srpen 2022 a 2021/2022
27. Vlastní hodnocení školy 2019–2022, ze dne 20. 8. 2022

28. Organizační řád školy – úplata za předškolní vzdělávání čj. 55/2009, s účinností od 1. 9. 2009 včetně přílohy č. 1
29. Plán práce pedagogických rad školní rok 2022/2023
30. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2022/2023
31. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2022-2024, školní rok 2022/2023 a 2023/2024, ze dne 24. 8. 2022 včetně příloh č. 1 až 3
32. Plán uvádění začínajícího učitele, školní rok 2022/2023
33. Vyhodnocení plánu uvádějícího učitele za první pololetí školního roku 2022/2023
34. Prevence školní neúspěšnosti, nedatováno
35. Program poradenských služeb ve škole, nedatováno
36. Program prevence 2022/2023, ze dne 12. 9. 2022
37. Program proti šikanování, nedatováno
38. Minimální preventivní program 2021/2022, ze dne 2. 9. 2021
39. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2021/2022, ze dne 30. 6. 2022
40. Složka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 2022/2023
41. Provozní porady školní družiny, školní rok 2022/2023
42. Hospitační záznamy školní družiny, školní rok 2022/2023
43. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
44. Nabídka volných pracovních míst zveřejněná na webových stránkách školy
45. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022
46. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků, školní roky 2022/2023 a 2021/2022
47. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Ladislava Špalková, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.