



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1521/17-U

Název	Základní škola s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, Teplice, Buzulucká 392
Sídlo	Buzulucká 392, 415 03 Teplice
E-mail	buzulka@centrum.cz
IČ	46 070 753
Identifikátor	600 084 647
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Milena Hodková
Zřizovatel	Statutární město Teplice
Místo inspekční činnosti	Buzulucká 392, 415 03 Teplice
Termín inspekční činnosti	25. 9. 2017 – 27. 9. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu se zaměřením na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, Teplice, Buzulucká 392 vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 780, školní družiny a školní jídelny. V době konání inspekční činnosti bylo ve 33 třídách vzděláváno celkem 759 žáků, z nichž 72 bylo vedeno jako žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k profilaci školy se zaměřením na výuku matematiky, přírodovědných předmětů a informatiky navštěvují školu z více než 45 % žáci mimo spádovou oblast. Vzdělávání v ZŠ je realizováno podle školního vzdělávacího programu „Smart škola“ (dále „ŠVP“). Informace o vzdělávací nabídce, aktivitách školy a projektových činnostech jsou dostupné na přehledných webových stránkách www.buzulka.cz, přístupný je i archiv základní dokumentace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon své činnosti. Jí vytvořená organizační struktura je přehledná a transparentní s jasně stanovenými kompetencemi a pravomocemi jednotlivých pracovníků. Vedení školy tvoří ředitelka a tři zástupkyně, které řídí přesně vymezený okruh činností. Profilace školy je zakomponována do strategických dokumentů školy, cíle stanovené v koncepčním záměru jsou rozpracovány do celoročního i měsíčních plánů. Vedení školy podle předem stanoveného plánu kontroluje naplňování stanovených cílů, ke zjištění v oblasti kontroly jsou přijímána opatření, jejichž splnění je dále vedením školy sledováno. Kontrolní systém je efektivní a účinný. Strategie řízení školy je kvalitní a propracovaná.

Personální podmínky umožňují naplňování ŠVP ve všech oblastech. Velmi početný sbor (54 pedagogů) je kvalifikovaný z 95 %, učitelé bez kvalifikace si studiem potřebné vzdělání doplňují. Kvalifikovaně jsou zabezpečeny i specializované činnosti v oblastech výchovného poradenství a primární prevence, na škole pracuje také trojice speciálních pedagožek. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z analýzy potřeb školy a zájmů pedagogů, akcentovány jsou vzdělávací akce zaměřené na práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), legislativní změny a moderní metody a formy práce. Využívány jsou nabídky vzdělávacích institucí i různé formy samostudia.

Materiální podmínky jsou plánovitě zlepšovány, velmi dobré podmínky pro vzdělávání poskytuje škola jak z hlediska funkčnosti tak i podnětnosti. Všechny třídy jsou vybaveny vhodným žákovským nábytkem, žáci a jejich učitelé mají k dispozici velké množství didaktických pomůcek a výukového materiálu. Vybavení odborných učeben i instalace IT techniky reflektuje aktuální potřeby, která je pedagogicky účelně využívána. Celkově příjemný estetický dojem rozlehlého areálu školy umocňuje výzdoba žákovskými pracemi, výstupy z projektových aktivit a výletů, stejně jako ocenění a úspěchy současných žáků i absolventů školy. Všechny prostory školy i jejich vybavení běžně přístupné žákům byly v průběhu inspekční činnosti bezpečné.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání jsou vytvářeny každému žákovi rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj. Průběh vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí a naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila ve svém vzdělávacím programu a ve své profilaci. Vzdělávací nabídka je vhodně doplňována množstvím zájmových kroužků, projektovou činností, soutěžemi, realizací kulturních představení, výletů, dnů otevřených dveří a dalšími

tradičními i méně tradičními akcemi. Prvkem vnitřní diferenciaci ve škole, s možností dostupnosti, jsou třídy s rozšířenou výukou matematiky, přírodovědných předmětů a informatiky. U tříd matematických a přírodovědných je kladen důraz na rozvoj intelektuálních schopností, rozvoj tvořivosti, představivosti, logického i abstraktního myšlení. Ve třídách s rozšířenou výukou informatiky jsou akcentovány především praktické dovednosti žáků při práci s počítačem, práci s textovým a tabulkovým editorem na úrovni pokročilého uživatele, stejně tak i práce s digitální fotografií a videem, prezentačními programy a prezentací vlastní tvorby.

Cílem pedagogů při vzdělávání žáků je vytvořit u nich pozitivní vztah k výuce a motivovat je k dosažení maximálních výsledků dle jejich individuálních možností a schopností. Učební plány ŠVP zohledňují, mimo zaměření školy, také zájmy a priority žáků rozmanitou volitelných předmětů.

Hospitované hodiny na 1. stupni byly strukturované. Převažovala komunikativní výuka vedená formou řízeného rozhovoru, která byla střídána skupinovou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální výukou. Učitelky zařazovaly rozličné aktivity směřující k dosažení stanoveného cíle, žáky vhodně motivovaly. Účelně využívaly didaktické pomůcky a různé podpůrné materiály napomáhající při upevňování a procvičování učiva. Výuka byla propojená s životními situacemi, úspěšně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci otevřeně komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Ve třídách panovala atmosféra podporující učení a sebevědomí žáků. Žákům byla poskytnuta příležitost aktivně se zapojit do výuky, průběžně bylo vřazováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Závěrečné shrnutí učiva směřovalo k upevnění nových dovedností a znalostí. Učitelky zohledňovaly možnosti a potřeby žáků s potřebou podpůrných opatření, individuálně s nimi pracovaly, podle potřeby jim výuku diferencovaly.

Ve všech sledovaných hodinách na 2. stupni probíhala výuka v přátelské atmosféře. Přestože byla nejvíce využívána frontální výuka, vytvářeli učitelé dostatečné množství podnětů pro aktivitu žáků a tím přispívali k dosažení cíle. Pozitivním hodnocením byli vhodně motivováni k učení. Při samostatné práci poskytovali pedagogové individuální pomoc všem žákům, kteří ji potřebovali. Pro vypracování zadání měli žáci dostatek času, případně jim bylo zadání zkráceno nebo poskytnuto částečně v tištěné podobě. Jen v menší míře využívali učitelé k učení práci s chybou. Někteří pedagogové nabízeli rychlejší žákům další úkoly, ale společným řešením těchto zadání v další části hodiny nebyla tato podpora naplněna. Přestože byl ve všech hodinách zřejmý cíl, v závěru hodin chyběla jeho reflexe. K efektivnějšímu učení by přispělo častější využívání sebereflexe žáků.

V souladu se zaměřením hospitační činnosti byly cíleně sledovány aktivity směřující na podporu žáků se SVP, hospitovány byly také hodiny reedukací. Nejčastěji realizovanou formou podpůrných opatření na škole je pedagogická intervence, kterou doporučila školská poradenská zařízení. Pro reedukační činnost jsou žáci s podporou rozděleni do skupin podle druhu jejich postižení. Intervenční činnost se zaměřuje zejména na zopakování a upevnění probíraného učiva, správnou techniku a efektivní využití speciálních a didaktických pomůcek využívaných žáky. V průběhu těchto hodin, které mimo učitelek – speciálních pedagožek vedou také další členky sboru, byli žáci aktivní a byla jim poskytována potřebná odborná pomoc při řešení problémů vznikajících z důsledku jejich handicapů. Struktura hodin refletovala potřeby žáků, pozitivní motivace a hodnocení přispívaly k naplňování stanovených cílů. Velmi pozitivně se v práci se žáky se SVP odráží cílená podpora vedení v oblasti teoretické přípravy pedagogů. Celý sbor byl v předcházejícím školním roce v této problematice proškolen.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Celkové výsledky vzdělávání žáků škola sumarizuje a zveřejňuje ve výročních zprávách, v průběhu školního roku jsou výsledky vzdělávání projednávány na pedagogických radách. Podrobná analýza výsledků a přijetí adekvátních opatření směrem k neprospívajícím žákům jak ze strany vedení, tak jednotlivých vyučujících, popř. metodických orgánů, přináší pozitivní dopad v mizivém procentu žáků, kteří jsou na konci klasifikačního období hodnoceni známkou nedostatečně. Pro ověření stanovených cílů jsou využívány interní testy, sledovány jsou výsledky písemných prací, které zadávají jednotliví učitelé. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných třídních schůzkách a prostřednictvím elektronické evidence klasifikace. Pro případ potřeby mají všichni vyučující stanoveny konzultační hodiny, které mohou rodiče žáků využít při řešení studijních i osobních problémů svých dětí.

Škola pořádá značné množství školních kol olympiád a soutěží a vysílá své žáky do okresních a krajských kol, kde se velmi často umísťují na předních místech. Úspěchy zaznamenávají žáci nejen v profilových oblastech, ale i v jazykových a společenskovedních soutěžích. Tradičně je škola velmi úspěšná na sportovním poli (atletika, florbal, stolní tenis, přespolní běh, basketbal, kopaná a další disciplíny). Velmi široká je školní projektová činnost. Škola, případně školní družina, je realizátorem nebo se spolupodílí na realizaci množství projektových aktivit. Od zapojení do operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, přes aktivity zaměřené na oblast environmentální výchovy, zdravý životní styl (Ovoce a mléko do škol), jazykovou dovednost (např. Euro rébus, Němčina nekouše, Evropský den jazyků) a sportovní aktivity (např. Buzulucký pětiboj, Sport a pohyb dětem) až po eTwinning.

Ve škole pracuje Žákovský parlament, jehož členy jsou zástupci žáků 4. – 9. ročníku. Na pravidelných setkáních se řeší aktuální problémy školy z pohledu žáka, plánují se různé školní akce, promýšlejí se možnosti zlepšení školního prostředí na základě podnětů žáků.

Důležitým partnerem školy jsou rodiče žáků, organizovaní v Unii rodičů. Ta je aktivní nejen při pomoci zajišťování sportovních, kulturních a vědomostních soutěží pořádaných školou, ale na základě společných jednání s vedením školy se spolupodílí na nákupu pomůcek, doplňování knižního fondu a pořádání výletů a vedení zájmových kroužků.

Minimální preventivní program je každoročně zpracován na základě analýzy stavu ve škole. Ve sledovaném období byl zaměřen na zlepšování vztahů mezi žáky, prohlubování spolupráce s rodiči, budování sociálních vztahů, předcházení nežádoucímu chování, týmovému řešení rizikových situací a zajištění informovanosti žáků o rizikových jevech. Škola má nastaven funkční systém řešení sociálně patologických jevů. Školní metodik prevence a výchovné poradkyně pro 1. a 2. stupeň spolupracují při řešení problémových situací. Kompetence jsou přeneseny i směrem k třídním učitelům. O jednáních se žáky i zákonnými zástupci si škola vede záznamy, dle závažnosti poskytuje záznamy z jednání s formulovanými závěry i zákonným zástupcům. Při výskytu závažnějších problémů oslovuje odborníky (školské poradenské zařízení, sociální odbor a odbor péče o dítě, středisko výchovné péče), spolupráce je funkční a směřuje k řešení problémů. Při naplňování cílů stanovených v preventivním programu jsou využívány přednášky a besedy pro žáky, diskuse s odborníky, třídní akce. Škola realizuje školní výlety a sportovně rekreační výjezdy, projektové dny, soutěže, pro zájemce jsou nabízeny zájmové útvary školy pro aktivní využití volného času žáků.

Škole se daří identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření, do kompetence třídních učitelů spadá prvotní zpracování individuálních vzdělávacích plánů, které konzultují

s výchovnými poradkyněmi, speciálními pedagogy a dalšími odborníky na danou problematiku. Pro práci se žáky se SVP je zpracována směrnice ředitelky školy, ve které jsou stanoveny doporučené postupy a formy práce pro jednotlivé typy poruch. Doporučená podpůrná opatření jsou realizována v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Pedagogická intervence, využití kompenzačních pomůcek i další poskytnutá podpora žákům je vedením školy a specialisty na danou problematiku podrobována pravidelné kontrole a analýze, v případech potřeby jsou přijímána účelná opatření, vždy za podpory a souhlasu zákonných zástupců. Spolupráce s poradenskými zařízeními je účelná. Kariérové poradenství je zajišťováno v rámci výuky v 8. a 9. ročníku. Žáci mají možnost účastnit se dnů otevřených dveří středních škol, navštěvují veletrh vzdělávání. Funkční je spolupráce s informačním a poradenským střediskem úřadu práce, jehož nabídky škola pravidelně využívá (získání přehledu o trhu práce, propagační materiály).

Závěry

Hodnocení vývoje

- V hodnoceném období došlo ke zlepšení především materiálních podmínek školy (malování prostor, nákup žakovského nábytku, pomůcek a interaktivní techniky). Pokračuje úspěšná profilace školy v oblasti matematiky, přírodních věd a informatiky.

Silné stránky

- Široké spektrum využívaných výchovně vzdělávacích strategií na 1. stupni se pozitivně promítá do výsledků vzdělávání žáků.
- Pedagogové poskytují vytvářením dostatečného množství podnětů podporujících aktivitu žáků v průběhu výuky individuální podporu všem žákům, kteří ji potřebují.

Slabé stránky

- Málo pestré metody a formy práce a nedostatečná reflexe dosažení cíle v závěru hodiny na druhém stupni.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na diferenciaci výuky pro nadané žáky a podporu sebereflexe žáků na druhém stupni.
- Zaměřit hospitační činnost na využití moderních metod a forem práce na druhém stupni a strukturu závěrů vyučovacích hodin.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace (ze dne 21. 12. 2009) včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 1394/SMT/2014/4 s účinností od 1. 9. 2014 (ze dne 16. 7. 2014)

3. Potvrzení Statutárního města Teplic o jmenování do vedoucí funkce ředitelky příspěvkové organizace na dobu 6 let s účinností od 1. 8. 2012 (ze dne 28. 5. 2012)
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program „Smart škola“, č. j. 15/2015, s platností od 1. 9. 2016
6. Školní řád pro školní rok 2017/2018, č. j. 06/2017, platný od 1. 9. 2017
7. Směrnice ředitelky - Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, č. j. 22/2016, s účinností od 1. 9. 2016
8. Školní matrika v písemné podobě, školní roky 2016/2017, 2017/2018
9. Zápisy z pedagogických a provozních porad, školní roky 2016/2017, 2017/2018
10. Rozvrhy tříd základní školy a pedagogů ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
11. Dokumentace z kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2016/2017, 2017/2018
12. Dokumentace výchovné poradkyně školy
13. Dokumentace školního metodika prevence
14. Plán DVPP, školní roky 2016/2017, 2017/2018
15. Zápisy z jednání školské rady
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
17. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. et Mgr. Radek Hach v. r.

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

V Ústí nad Labem 11. 10. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Milena Hodková, ředitelka školy

Mgr. Bc. Milena Hodková v. r.

V Teplicích 17. 10. 2017