



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-265/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-53/26-L

Název	Základní škola a mateřská škola Huntířov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	Huntířov 63, 468 22 Železný Brod
E-mail	zshuntirov@volny.cz
IČO	70 698 325
Identifikátor	600 078 337
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Veronika Růžičková
Zřizovatel	Obec Skuhrov
Místo inspekční činnosti	Huntířov 63, Železný Brod
Inspekční činnost na místě	17. 3. 2026 – 18. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Huntířov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace (dále „škola“, „organizace“) poskytuje vzdělávání a školské služby

v mateřské škole (dále „MŠ“), základní škole (dále „ZŠ“), ve školní družině (dále „ŠD“) a školní jídelně.

V době inspekční činnosti se v jedné třídě MŠ vzdělávalo 21 dětí (nejvyšší povolený počet 28 dětí). V povinném předškolním vzdělávání bylo devět dětí, z toho dvě s odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě s odlišným mateřským jazykem mělo diagnostikovanou speciální vzdělávací potřeby. Dvě děti mají povolené individuální vzdělávání.

V ZŠ se v jedné třídě se třemi postupnými ročníky prvního stupně vzdělávalo 19 žáků (nejvyšší povolený počet 40 žáků), z toho jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami a dva žáci s odlišným mateřským jazykem.

Do jednoho oddělení ŠD bylo přijato k pravidelné docházce 19 žáků (nejvyšší povolený počet 22 žáků).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci druhým rokem. Ve své práci efektivně uplatňuje dobrou znalost prostředí, kterou získala během dlouholetého působení v organizaci. Navazuje na zavedené tradice v oblasti čtenářské gramotnosti, preferuje podporu zájmu dětí a žáků o ekologii a zdravý životní styl, klade důraz i na rozvoj jejich sociálních dovedností.

Stanovenou koncepci s definovanými krátkodobými a dlouhodobými cíli rozpracovává do ročních plánů, které průběžně vyhodnocuje. Postupně se daří více propojovat spolupráci MŠ a ZŠ, zároveň byla ke zvýšení přehlednosti a rychlosti předávání informací zákonným zástupcům i pedagogům rozšířena komunikace prostřednictvím informačních technologií.

Vzhledem ke krátké době působení ředitelky ve funkci není plně rozvinuta kontrolní činnost, stejně jako přijímání odpovídajících opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Většina dokumentace je vedena v souladu s platnou legislativou, dílčí nedostatky byly zjištěny u MŠ, ŠD a školní jídelny. Vedení školy průběžně monitoruje vzdělávání, ne vždy se však daří přijímat účinná opatření ke zvýšení jeho efektivity.

Pedagogická rada je funkčním nástrojem řízení organizace. Společná jednání pro MŠ a ZŠ jsou pečlivě zaznamenávána a přispívají ke koordinaci pedagogických procesů. Vhodné je věnovat pozornost důslednější analýze a systematickému vyhodnocování výsledků vzdělávání, včetně přijímání konkrétních opatření k předcházení školní neúspěšnosti a sdílení efektivních metodických postupů mezi pedagogy zvláště v MŠ.

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Až na výjimku všichni pedagogové splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Omezený počet pedagogických pracovníků ovlivňuje rozdělení kompetencí. Vedení MŠ je delegováno na učitelku s dlouholetou praxí. Ředitelka zastává funkci výchovné poradkyně a koordinátorky školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), nově spolupracuje s učitelkou MŠ na rozvoji environmentálního vzdělávání dětí a žáků. Působí také jako mentorka začínající pedagogické pracovnice bez odborné kvalifikace, která zároveň pracuje jako učitelka v ZŠ, vychovatelka ŠD a školní metodička prevence. Vzhledem k náročnosti jednotlivých rolí a absenci profesní zkušenosti toto kumulování činností představuje riziko pro kvalitu vzdělávání i zajištění prevence rizikového chování.

Daší vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno cíleně, v souladu se ŠVP a s přihlédnutím k profesním potřebám pedagogů.

Zjišťování školního klimatu probíhá zatím formou individuálních rozhovorů a společných diskusí s aktéry vzdělávání, což je vzhledem k velikosti školy přirozený a funkční způsob získávání zpětné vazby. Pro další rozvoj je vhodné tyto postupy doplnit o anonymní nástroje (např. dotazníky), které mohou podpořit otevřenost sdílení a rozšířit spektrum získaných podnětů.

Finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP. Stabilní a systematická podpora zřizovatele se pozitivně promítá do zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání i celkového chodu organizace.

Vstup do budovy je zabezpečen proti neoprávněnému vniknutí i svévolnému odchodu dětí a žáků. S větší důsledností je třeba systematicky identifikovat a eliminovat dílčí bezpečnostní rizika. Prostory školy jsou čisté, esteticky upravené a funkčně zařízené i vybavené. K pohybovým aktivitám slouží tělocvična, přilehlá zahrada a okolí školy.

Podpora zdravého životního stylu je zajišťována prostřednictvím pohybových a environmentálních aktivit i chutné stravy. Nastavená délka přestávek poskytuje žákům ZŠ více času na odpočinek a klidné stravování, současně podporuje jejich psychickou pohodu, fyzickou aktivitu i sociální kontakty.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu hospitovaných činností v MŠ převládala příjemná pracovní atmosféra. Kvalita pedagogického vedení však byla rozdílná, pouze jedna z učitelek uplatňovala efektivní komunikaci, promyšlenou vzdělávací nabídku, do které aktivně zapojovala děti.

Příkladná byla podpora asistentky pedagoga, která dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami a současně s jazykovou bariérou umožňovala postupnou integraci, zapojení do činností a podporovala rozvoj jeho komunikačních dovedností.

Spontánní a řízené činnosti se přirozeně prolínaly, podnětné prostředí spolu s efektivním využitím pomůcek podporovalo spolupráci dětí v menších či větších skupinách, většinou také přirozenou komunikaci. Zvolená témata byla dětem blízká a vhodně navazovala na jejich zkušenosti a zájmy.

Řízené činnosti byly připravené a tematicky korespondující. Úroveň jejich realizace se však u jednotlivých vyučujících výrazně lišila s ohledem na volbu metod a forem práce vedoucích k efektivnímu naplňování vzdělávacích cílů a rozvoji kompetencí dětí.

Empatický přístup učitelky spolu s prožitkovými aktivitami, podpořenými kreativními pomůckami, účinně motivoval děti k aktivní účasti a spolupráci, zároveň příkladně rozvíjel jejich přírodovědnou a matematickou gramotnost i pohybové dovednosti. Vzdělávání naplňovalo očekávané standardy příkladné výuky.

U druhé učitelky bylo vzdělávání vhodně motivováno, bylo ale více řízené a méně flexibilní. Chyběla tvořivost, experimentální a prožitková složka, stejně jako diferenciací podle věkových zvláštností dětí a individuální přístup k jednotlivcům. Děti nebyly důsledně zapojeny do uplatňování pravidel soužití, což částečně oslabovalo partnerský přístup učitelky. Formativní hodnocení nebylo využíváno.

Při společných přesunech byla podporována mluvní aktivita dětí. Při stravování děti neměly dostatek příležitostí rozvíjet samostatnost, například při sebeobsluze a servírování jídla. Připravený pitný režim děti v průběhu vzdělávání využívaly ojedinele. Organizace dne respektovala jejich potřeby, včetně individuální potřeby odpočinku. Odpovídajícím způsobem bylo dbáno na bezpečnost v průběhu všech hospitovaných činností.

Výchova a vzdělávání v ZŠ respektovaly specifika malotřídní školy. Efektivní využívání dvou učeben i prostorné chodby školy a zavedení tandemové výuky některých předmětů umožňovaly vytvoření klidného prostředí pro práci žáků jednotlivých ročníků, podporovaly rozvoj komunikačních dovedností. Organizace výuky umožňovala střídání ročníků v řízených i samostatných činnostech s aktivním zapojením žáků.

Cíle hodin vycházely z obsahu učiva, postrádaly však konkrétní dovednostní, vědomostní a postojové vymezení k ověření jejich naplnění. Na žáky byly kladeny srozumitelné a jasné požadavky. V případě potřeby jim byla věnována adekvátní individuální podpora včetně zpětné vazby a dostatku času pro řešení úloh. Nechyběly adresné motivační pochvaly i průběžná povzbuzování.

Důraz byl kladen na názornost, efektivní využívání učebních pomůcek a materiálů souvisejících s probíraným tématem. Přístupné didaktické technologie byly účelně využívány učiteli i žáky. Zařazené vrstevnické učení přirozeně vedlo k upevňování znalostí starších žáků a současně podporovalo porozumění u mladších. Efektivní kooperativní práce nebyla v průběhu sledovaného vzdělávání rozvíjena.

Výuka podporovala samostatnost žáků, jejich odpovědnost za vlastní práci i schopnost efektivně využívat čas při plnění úkolů. Zadání byla srozumitelná a přiměřená věku, což umožňovalo zapojení většiny žáků. Diferenciace učiva byla zpravidla účelná a reflektovala jejich rozdílné vzdělávací potřeby. Pozitivním prvkem bylo propojování učiva s reálnými situacemi, uplatňování mezipředmětových souvislostí, v některých hodinách i práce s různými informačními zdroji.

Nebyly však využity příležitosti k zařazení aktivizačních metod, zejména badatelsky orientované a problémové výuky, které by více podpořily tvořivost a hlubší porozumění učivu. V omezené míře byla uplatňována práce s chybou, diskuse a žakovský dialog. Reflexe výuky ve vztahu k vlastnímu učení žáků se vyskytla v omezené míře.

Menší zkušenost učitelky bez požadované kvalifikace se projevovala ve volbě pedagogických postupů i v omezeném využívání některých didaktických možností. Méně přínosná byla činnost asistentky pedagoga.

Ve sledovaných činnostech ŠD byl žákům poskytován dostatečný prostor pro relaxaci a hru. Zařazovány byly hudební aktivity, konstrukční hry i činnosti rozvíjející výtvarné dovednosti, které přispívaly k rozvoji tvořivosti a sociálních dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Organizace přijímá všechny uchazeče o vzdělávání. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o průběhu a výsledcích dětí a žáků, v případě potřeby je poskytována poradenská pomoc.

Podnětné prostředí školy přispívá k rozvoji osobnostních i sociálních kompetencí dětí a žáků. Dlouhodobě a systematicky je příkladně rozvíjena čtenářská gramotnost i environmentální výchova prostřednictvím zážitkových aktivit ve výuce i mimoškolních programech či zapojením do projektů a regionálních aktivit, což bylo patrné i v průběhu inspekčního hodnocení.

Poskytovaná podpora dětem i žákům probíhala v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Účinnost nastavených opatření je průběžně vyhodnocována a projednávána se zákonnými zástupci. Závažnější projevy rizikového chování nebyly zaznamenány. Cílená podpora nadání dětí a žáků není dosud nastavena.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly očekávaným výstupům předškolního vzdělávání a individuálním možnostem jednotlivců. Úspěšnost dětí zařazených do individuálního vzdělávání byla systematicky monitorována.

Sledovány a zaznamenávány jsou vzdělávací pokroky dětí. Získané informace však nejsou dále systematicky analyzovány a využívány ke stanovení konkrétních pedagogických záměrů, k diferenciaci vzdělávací nabídky a k cílené pedagogické intervenci podle individuálních potřeb jednotlivých dětí.

U dětí v posledním roce předškolního vzdělávání učitelky rozvíjejí jednotlivé složky školní připravenosti prostřednictvím pravidelně realizovaných dopoledních aktivit. Spolupráce pedagogů MŠ a ZŠ při přechodu dětí do základního vzdělávání je postupně rozšiřována, jeho plynulý průběh podporuje i adaptační program.

Úroveň získaných vědomostí a dovedností žáků v ZŠ učitelé v jednotlivých předmětech průběžně ověřují obvyklými interními diagnostickými nástroji, při celkovém hodnocení kladou důraz především na aktivitu žáka v hodině, krátká písemná opakování a snahu a zájem o předmět.

Neprospívající žáky ZŠ neviduje. Pro podporu žáků ohrožených školním neúspěchem jsou nabízena podpůrná opatření (oznámení zkoušení, vhodné pomůcky apod.), doučování, probíhá zvýšená spolupráce se zákonnými zástupci.

Organizace sleduje návaznost dalšího vzdělávání žáků a získává informace o jejich úspěšnosti zejména prostřednictvím kontaktu s řediteli škol, na které žáci přecházejí. Na základě zjištění, že na některých z nich je výuka anglického jazyka zahajována dříve než povinně ve třetím ročníku, škola zavedla kroužky angličtiny pro předškolní děti a žáky prvních dvou let základního vzdělávání.

Organizace se aktivně zapojuje do společenského a kulturního života obce prostřednictvím komunitních a sezónních akcí. Současně vytváří prostor pro spolupráci se zákonnými zástupci například formou tvořivých dílen a společných setkávání.

Spolupráce se zřizovatelem a s místními partnery účelně rozšiřuje vzdělávací nabídku, zejména v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti, ekologického citění a pohybových dovedností. Zapojení do charitativních aktivit posiluje sociální rozměr vzdělávání a rozvoj občanských kompetencí. K prohlubování vědomostí, dovedností a osobnostního potenciálu dětí a žáků přispívá pestrá nabídka projektů, školních a mimoškolních činností i práce ŠD.

Organizace se zároveň prezentuje jako otevřená instituce, která systematicky informuje veřejnost o své činnosti prostřednictvím webových stránek, pravidelných příspěvků do místního zpravodaje i školní kroniky.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy, částečná obměna pedagogického sboru.
- Postupné zkvalitňování materiálních podmínek.
- Pokračování tradiční podpory čtenářské gramotnosti a environmentálního vzdělávání.
- Posílení spolupráce se zákonnými zástupci prostřednictvím digitálních technologií.

- Opatření přijatá na základě minulé inspekční činnosti nebyla v plném rozsahu naplněna, nadále přetrvávají nedostatky v oblasti sebehodnocení dětí a žáků a v mateřské škole také v oblasti pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Čtenářská gramotnost a environmentální výchova jsou dlouhodobě a systematicky podporovány zážitkovými aktivitami a zapojením dětí a žáků do projektů a regionálních iniciativ. (3.4)
- Aktivní spolupráce se zřizovatelem a s místními organizacemi spolu s promyšlenou nabídkou vzdělávacích a mimoškolních aktivit přispívá k rozvoji osobnostních kompetencí dětí a žáků. (1.5, 6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní činnost a přijímání účinných opatření k odstranění zjištěných nedostatků nejsou dosud plně nastaveny. (2.1)

Mateřská škola

- Nejednotné uplatňování vzdělávacích strategií vede k nižší kvalitě části výuky (omezená diferenciaci, méně aktivizačních a prožitkových metod, nízká míra individualizace, zapojení dětí a uplatňování pravidel soužití. (4.2, 4.3, 4.4)
- Získané informace z pedagogické diagnostiky nejsou dosud systematicky analyzovány, což neumožňuje jejich plné využití pro stanovení konkrétních pedagogických záměrů, diferenciaci vzdělávací nabídky a cílenou podporu podle potřeb dětí. (5.1)

Základní škola

- Cíle hodin nejsou dostatečně konkretizovány z hlediska dovedností, vědomostí a postojů žáků, nedostatečně jsou využívány aktivizační metody a problémové učení, kooperativní práce, práce s chybou, diskuse a reflexe výuky ve vztahu k vlastnímu učení žáků. (4.1, 4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při řízení školy nastavit konkrétní nástroje realizace naplňování koncepčních cílů umožňujících sledovat jejich naplňování. Posílit rozvoj řídicích mechanismů a kontrolní činnost včetně důsledného přijímání opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
- Věnovat pozornost důslednější analýze a systematickému vyhodnocování výsledků vzdělávání, včetně přijímání konkrétních opatření k předcházení školní neúspěšnosti a sdílení efektivních metodických postupů mezi pedagogy.
- Doplnit současné postupy např. o anonymní dotazníky a další nástroje pro získávání otevřené zpětné pro komplexnější vyhodnocování školního klimatu.
- Nastavit cílenou podporu nadaným dětem a žákům.
- Pokračovat v koncepčním profesním rozvoji pedagogů a zajistit doplnění kvalifikace pro specializované role. Při nezbytné kumulaci funkcí zajistit začínající učitelce v ZŠ

cílenou podporu a odbornou pomoc, mentorství a pravidelnou supervizi k zajištění kvalitního vzdělávání a prevenci rizikového chování.

- Systematicky zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení, zejména efektivní zpětnou vazbu, reflexi, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, a cíleně je využívat k podpoře jejich učení a motivace.
- V mateřské škole sjednotit kvalitu poskytované výchovy. Nastavit ucelený systém pedagogické diagnostiky a cíleně využívat jeho výstupy při plánování pedagogických opatření.
- V základní škole formulovat cíle hodin s ohledem na dovednosti, vědomosti a postoje žáků, efektivně zařazovat badatelsky orientované a problémové metody výuky, které podporují tvořivost a hlubší porozumění učivu, využívat kooperativní a skupinové formy práce, systematicky zařazovat práci s chybou, otevřenou diskusi, pravidelně reflektovat vlastní učení žáků s cílem uvědomění si dosažených výsledků a oblastí pro zlepšení. Posílit vedení, koordinaci a odbornou podporu asistentky pedagoga tak, aby efektivně přispívala k podpoře individuálních potřeb žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
3. Dokumentace poskytovaných poradenských služeb k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, finančních a personálních podmínek, školního stravování
5. Dotazníkové šetření České školní inspekce k termínu inspekční činnosti
6. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti
7. Webové stránky školy <https://www.skola-huntirov.cz/> k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

9. 4. 2026