



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-199/22-S

Název	Mateřská škola Velim
Sídlo	Horní Nouzov 486, 281 01 Velim
E-mail	ms.velim@seznam.cz
IČ	75 107 562
Identifikátor	662 104 226
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Žaneta Svobodová, DiS.
Zřizovatel	Obec Velim
Místo inspekční činnosti	Horní Nouzov 486, Velim
Termín inspekční činnosti	1. a 2. března 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny. Strava je dovážena z místní základní školy. V době inspekční činnosti bylo ve čtyřech třídách poskytováno předškolní vzdělávání celkem 109 dětem, čímž byl nejvyšší povolený počet zapsaný v rejstříku škol a školských

zařízení téměř naplněn. Pro 32 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich tři měly povolený odklad povinné školní docházky. Škola vzdělává jedno dítě s jazykovou bariérou. Do MŠ jsou přijímány děti mladší tří let, aktuálně bylo v jedné třídě zapsáno osm dětí, které v době inspekce nedosáhly věku tří let. Do tříd jsou děti rozděleny převážně podle věku. Od předchozí inspekční činnosti byla dokončena rozsáhlá rekonstrukce budovy školy i školní zahrady a byla prodloužena provozní doba MŠ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) stanovila strategii jejího rozvoje ve ŠVP „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“. Záměry vzdělávání postupně prakticky směřuje k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě prostřednictvím poznávání biotopů v okolním přírodním prostředí a jejich dotvořením v prostředí školní zahrady. Naplňování záměrů ŠVP příznivě ovlivňuje spolupráce s partnery. Preventivní strategie školy podporují spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému i akce zaměřené na environmentální vzdělávání, včetně sběru druhotných surovin. Ředitelka svým aktivním a otevřeným přístupem vytváří ve škole vstřícné prostředí pro vzdělávání. Některé kompetence k řízení delegovala na svou zástupkyni, pro všechny zaměstnance nastavila jasná pravidla. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitelky na svých jednáních projednává převážně organizační otázky a školskou legislativu s dopadem na vzdělávání, průběh a výsledky jsou účinně konzultovány v rámci osobních schůzek vedení s učitelkami.

Vzdělávání dětí zajišťuje tým devíti učitelek včetně ředitelky, z nich pouze jedna je bez odborné kvalifikace a již zahájila studium k jejímu získání. Pro zajištění plně kvalifikovaného týmu činí vedení školy potřebné kroky. Ředitelka dbá o profesní rozvoj pedagogů a podporuje vzájemné sdílení pedagogických zkušeností. Cíleně volené vzdělávací akce doplňuje účinný systém vzájemných hospitací, což se ve vzdělávání projevuje převážně pozitivně.

K velmi kvalitnímu materiálnímu vybavení přispívá těsná spolupráce se zřizovatelem a jeho pozitivní postoj k MŠ i značná sponzorská pomoc místních firem. V souvislosti s potřebami školy v době distančního vzdělávání se výrazně zlepšilo vybavení digitální technikou. MŠ se aktivně podílí na kulturním i společenském životě obce, přispívá do místních novin. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy dostatečně informováni, svou převažující spokojenost projeví v dotazníkovém šetření. MŠ navázala funkční spolupráci s místní základní školou. Prostřednictvím rozhovorů pedagogů obou škol získává objektivní zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí po zahájení povinné školní docházky, společné akce dětem umožňují seznámit se s prostředím základní školy ještě před nástupem do 1. ročníku. MŠ spolupracuje s odbornými pracovišti zejména při zjišťování školní zralosti dětí, besedy pro rodiče o tomto tématu probíhaly on-line i v době distanční výuky.

Škola přijímá ke vzdělávání děti mladší tří let a na jejich podporu zajistila z projektu Šablony III chůvu. Ve třídě, ve které jsou tyto děti zařazeny, byly vytvořeny téměř všechny odpovídající materiální podmínky, nebyl ale náležitě snížen počet dětí ve třídě. Tato situace přetrvávala i v době inspekce, ředitelka v průběhu inspekční činnosti přijala opatření k zajištění jejich vzdělávání zejména v době pobytu venku. S podmínkami zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou děti při vhodných příležitostech seznamovány. Úrazovost dětí je nízká. Revize herních prvků jsou pravidelně prováděny a závady na nářadí jsou odstraňovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola vytvořila pro vzdělávání dětí velmi příjemné a podnětné prostředí. V době inspekce přispívala k pozitivní atmosféře ve třídách účinná spolupráce dospělých, otevřená komunikace s dětmi i okamžitá reakce na jejich individuální potřeby. Učitelky vedly děti k toleranci i schopnosti domluvit se, podporovaly dětská přátelství. Vzdělávání realizované podle ŠVP bylo na úrovni tříd účelně naplánováno.

Dostatečně dlouhá doba byla věnována spontánním aktivitám. Děti samostatně dle svého zájmu využívaly bohatou nabídku vhodných hraček, pomůcek, knih i prostředků pro pohyb. Řízené a spontánní aktivity vzájemně prolínaly, děti se volně pohybovaly v prostorách třídy i herny, a to včetně tříletých a mladších tří let. Starší děti zaujala nabídka tvořivých činností, práce s různými materiály a technikami. Učitelky je v jejich výběru podporovaly, v případě potřeby je vřídě povzbuzovaly, nebo jim poskytly náležitou pomoc. Poutavou motivací přispívaly k navození prožitkového učení, které převládalo ve všech činnostech v průběhu dne. Učitelky náležitě oceňovaly tvořivost a nápady jednotlivých dětí a poskytovaly jim účinnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti.

Řízené didakticky zaměřené činnosti byly ve třídách realizovány převážně se všemi dětmi současně. Ve třídě, do které byly kromě tříletých zařazeny také děti mladší tří let, byla tato organizační forma vhodná pouze v aktuálních podmínkách nízkého počtu 13 přítomných dětí, kdy mohli dospělí dostatečně reagovat na individuální potřeby každého z nich. Vzdělávací nabídka byla ve všech třídách jednotná, ale účinně motivovaná a pro děti srozumitelná, takže se do ní zapojovaly s chutí. Poskytovaný prostor pro vyjádření vlastního názoru, nápadu nebo zkušenosti děti rády využívaly. Ve vhodných chvílích učitelky u nejstarších dětí přirozeně zařazovaly aktivity k rozvoji funkcí potřebných ke čtení a počítání a podporovaly osvojení správných pracovních návyků. Pozitivní očekávání učitelek posilovalo sebejistotu a sebevědomí dětí a v důsledku jejich úspěšnost. Ve všech třídách poskytovaly učitelky dětem účinnou zpětnou vazbu, starší vedly k sebehodnocení a ojediněle využívaly i prvků formativního hodnocení.

Sledovaná zdravotně preventivní cvičení svou strukturou podporovala rozvoj tělesné zdatnosti dětí. Probíhala v radostné atmosféře, děti měly možnost při vhodných příležitostech ovlivňovat průběh cvičení. Ve třídách mladších dětí byly vhodně zařazené chvilky na procvičení mluvidel. Pitný režim děti podle svých možností využívaly samostatně nebo s dopomocí učitelky nebo chůvy. Odpolední odpočinek byl správně diferencovaný podle potřeb jednotlivců, dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidné aktivity u stolečků. Ve třídě dětí v povinném předškolním vzdělávání se ale nevhodně jednalo o jednotné aktivity směřující k přípravě na školu formou pracovních listů, ale bez využití pedagogické diagnostiky nebo možnosti volby ze strany dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vede záznamy z pedagogické diagnostiky dětí po celou dobu jejich docházky do MŠ. Soustředí se na jejich projevy při adaptaci i v průběhu vzdělávání a identifikuje dílčí nerovnoměrnosti ve vývoji. Chybí ale stanovování záměrů ve vzdělávání u jednotlivců, jejich plnění a aktivní práce s výsledky, což omezuje využití záznamů k cílené individualizaci vzdělávání. Škola eviduje děti s problémy v oblasti řeči a sleduje jejich vývoj, avšak účinná podpora rozvoje řeči zatím není ve škole zavedena. Příležitostí MŠ je využití odborného vzdělání některých učitelek pro realizaci systematické logopedické prevence v MŠ.

Sledované výsledky vzdělávání v době inspekční činnosti byly převážně kvalitní. Ve třídách nechyběla dobrá nálada a humor. Děti se na učitelky obracely s důvěrou, mezi sebou živě komunikovaly. I nejmladší přiměřeně svému věku zvládaly správně hygienické i kulturně společenské návyky a dodržovaly pravidla bezpečného chování v souvislosti s epidemiologickou situací. Orientovaly se ve třídě i v denním režimu. Díky pravidelným pohybovým aktivitám prokazovaly věku přiměřené pohybové dovednosti a starší i dobrou orientaci v tělním schématu. Děti v povinném předškolním vzdělávání dokázaly postupovat podle instrukcí a započatý úkol dokončit. Snažily se odpovídat celou větou, využívaly své předchozí zkušenosti. Vyjadřovaly svůj názor na výtvary druhých, s pomocí učitelky uzavíraly kompromisy. Dokázaly spolupracovat při společné činnosti, byly k sobě ohleduplné při pohybu na vozítkách. Ačkoliv jsou pravidla soužití ve třídě vizualizována, jejich nižší funkčnost se občas projevovala vyšší mírou hlučnosti dětí a jejich nekázní při frontálně vedené činnosti v kruhu, kdy děti vykřikovaly a vzájemně se neposlušaly. Většinou se ale chovaly kamarádsky a vstřícně komunikovaly s dospělými. Řešily problémové situace, po domluvě vytvářely podmínky pro hru ostatních dětí. Připravovaly si pomůcky, bez problémů zvládaly jejich úklid.

Závěry

Vývoj školy

- MŠ odstranila nedostatky identifikované při předchozí inspekční činnosti,
- počet pedagogických pracovníků se zvýšil o dvě,
- byla prodloužena provozní doba mateřské školy,
- byla nastavena funkční spolupráce se základní školou,
- zlepšily se materiální podmínky, zejména v oblasti digitálních technologií,
- jsou přijímány děti mladší tří let s podporou chůvy.

Silné stránky

- Vstřícný přístup pedagogů, klidné prostředí a podpora pozitivních sociálních vztahů se příznivě projevuje v bezkonfliktním prostředí tříd,
- funkční, rozvinutá spolupráce s partnery přispívá k vytváření kvalitních materiálních podmínek pro vzdělávání a pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání,
- dostatek prostoru pro spontánní aktivity a pestrá vzdělávací nabídka poskytovala dětem různorodé podněty pro naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zhoršené psychosociální podmínky pro vzdělávání dětí mladších tří let v důsledku vysokého počtu dětí ve třídě.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Respektovat potřebné psychosociální a organizační podmínky při vzdělávání dětí mladších tří let,
- dodržovat při vzájemné komunikaci pravidla zdvořilého sdělování a naslouchání,
- stanovovat v pedagogické diagnostice záměry pro vzdělávání jednotlivců a využívat je k individualizaci vzdělávání,
- zavést do vzdělávání ve všech třídách systematickou logopedickou prevenci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení), aktuální stav
2. Personální dokumentace (jmenování na pracovní místo ředitelky, doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogů, rozpis přímé pedagogické činnosti, inzerce), školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání; čj. 106/2013, s platností novelizace od 30. srpna 2021
4. Školní řád s účinností od 1. září 2021
5. Školní matrika, aktuální stav ke dni inspekce
6. Výjimka z počtu dětí ve třídách (z 24 na 28) na školní rok 2021/2022
7. Třídní knihy a evidence docházky, školní rok 2021/2022
8. Správní spisy o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2021/2022
9. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
11. Dokumentace k řízení a kontrole (záznamy z hospitací a ze vzájemných hospitací, plán spolupráce, zápisy ze schůzky se zákonnými zástupci), školní rok 2021/2022
12. Dokumentace k hodnocení školy (vlastní hodnocení, pololetní hodnocení tříd, hodnocení integrovaných bloků, dotazníky pro rodiče)
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (knihy úrazů, revizní zprávy o kontrole elektrických přístrojů, tělocvičného náradí a herních prvků), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-464/15-S, z 11. března 2015
15. Webové stránky <https://www.velim.cz/obec/mataska-skola/>
16. Vybraná dokumentace k financování školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Renata Ležalová v. r.

Mgr. Marcela Prokopová,
školní inspektorka

Prokopová v. r.

Mgr. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Kozák v. r.

V Praze 28. března 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Žaneta Svobodová, DiS.,
ředitelka školy

Svobodová v. r.

Ve Velimi 6. dubna 2022