



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-329/23-U

Název	Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Teplice, Na Stínadlech 2386
Sídlo	Na Stínadlech 2386, 415 01 Teplice
E-mail	info@zsnastinadlech.cz
IČO	65650808
Identifikátor	600084841
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Irena Eisnerová
Zřizovatel	Statutární město Teplice
Místo inspekční činnosti	Na Stínadlech 2386, Teplice
Inspekční činnost na místě	15. 3. 2023 – 17. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Teplice, Na Stínadlech 2386 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se k 30. 9. 2022 vzdělávalo 337 žáků v 17 třídách. Aktuálně škola vzdělává 53 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 24 žáků s odlišným mateřským jazykem. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávají tři žáci. Zájmové vzdělávání je poskytováno 95 účastníkům ve čtyřech odděleních školní družiny.

Další informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.zsnastinadlech.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobou vizí školy je vytvářet pozitivní prostředí pro vzdělávání a umožnit žákům najít oblast, ve které by se cítili být úspěšní. Ředitelka školy uplatňuje v řízení své dlouholeté manažerské zkušenosti, v souladu s filosofií školy klade důraz na otevřenou komunikaci a příznivou pracovní atmosféru mezi všemi účastníky vzdělávání. Cíle dalšího rozvoje školy zahrnují mj. aktivní získávání nových pedagogů, stálý rozvoj pedagogických dovedností učitelů včetně příznivých kolegiálních vztahů a využívání pozitivní motivace ve výuce. Ve spolupráci s pedagogickým sborem se koncepční záměry daří úspěšně naplňovat. Strategický plán rozvoje školy v dalším období je zpracován na základě závěrů dotazníkového šetření zadávaného pravidelně všem účastníkům vzdělávání, a především z osobního kontaktu s pedagogy, žáky i rodiči. Do činnosti školy jsou aktivně zapojováni i žáci prostřednictvím školního parlamentu. Výchovně vzdělávací proces vhodně podporuje efektivní spolupráce s mnoha sociálními partnery.

Organizační, řídicí a kontrolní kompetence jsou efektivně rozděleny mezi ředitelku školy a její zástupkyni. Ke koordinaci řídicích a vzdělávacích procesů přispívá vhodně nastavená organizační struktura a účelné delegování pravomocí a povinností včetně aktivního zapojení předmětových komisí.

Systematická práce vedení školy se pozitivně odráží v personálních podmínkách pro vzdělávání. Vhodně zaměřené další vzdělávání pedagogických pracovníků, účinná kontrolní činnost a pravidelně realizované vzájemné hospitace pedagogů přispívají k dobré kvalitě výuky. Začínajícím pedagogům a pedagogům, kteří si doplňují potřebné kvalifikační předpoklady studiem, je poskytována potřebná podpora, přesto se u některých z nich nedostatek zkušeností projevil v hospitované výuce. Z výsledků hospitační činnosti České školní inspekce také vyplývá, že je třeba se v dalším vzdělávání pedagogů zaměřit zejména na oblast formativního hodnocení, diferenciaci a individualizaci výuky.

Přínosem pro vzdělávání žáků je kvalitní práce školního poradenského pracoviště, jehož činnost efektivně zajišťují výchovná poradkyně a metodička prevence. Jejich odbornost a spolupráce pomáhá k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům školy. Podporu ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje sedm asistentek pedagoga. Metodicky a odborně je vede ředitelka školy a spolu s výchovnou poradkyní průběžně sledují a vyhodnocují účinnost poskytované podpory. Nastavený systém poradenských služeb včetně delegování rozsahu i příslušné odpovědnosti za specializované činnosti je funkční.

Ke zlepšování podmínek vzdělávání přispívá efektivní spolupráce se zřizovatelem a jeho aktivní podpora činnosti školy. Čisté, esteticky a výukově podnětné školní prostředí příznivě ovlivňuje vzdělávání žáků. Škola disponuje kvalitními informačními a komunikačními

technologemi a učebními pomůckami, které pedagogové účelně využívají ve výuce. Výukově podnětná je i školní zahrada s venkovní učebnou a vhodnými podmínkami pro efektivní rozvoj praktických činností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Nedílnou součástí vzdělávání jsou projektové dvouhodinovky nebo tematicky zaměřené projektové dny. Jejich pravidelným zařazováním, podporou sportovních a pohybových aktivit a pestrých činností škola významně podporuje osobnostní i sociální rozvoj žáků. Disponibilní hodiny jsou využity zejména na posílení výuky tělesné výchovy, anglického jazyka, který je vyučován od 1. ročníku a dalšího cizího jazyka – německého, který je vyučován od 6. ročníku.

Při plánování a realizaci výuky vycházeli vyučující z cílů stanovených školním vzdělávacím programem. Ne vždy, zejména na druhém stupni, však volba výchovných a vzdělávacích strategií odpovídala individuálním vzdělávacím možnostem a potřebám jednotlivých žáků.

Výuka na prvním stupni probíhala v pozitivní atmosféře a byla založena na rovnoměrné kombinaci frontální výuky, samostatné práce, práce ve dvojicích i skupinové výuky. Žáci po většinu vyučovacího času aktivně spolupracovali a pomocí aktivizačních prvků a názorných pomůcek se učitelkám dařilo udržovat pozornost. V průběhu vyučování pedagožky získávaly zpětnou vazbu a podle potřeby uplatňovaly práci s chybou. Vzdělávací obsah některých hodin byl vhodně mezipředmětově propojován. V závěru většiny hodin vyučující společně hodnotily dosažení stanovených vzdělávacích cílů a vhodně zařazovaly jednoduché formy sebehodnocení žáků. Cíleně využívaný diferencovaný přístup pro podporu žáků nadaných nebo žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byl při výuce na prvním stupni realizován spíše pomocí podpory asistentek pedagoga.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni převažovala frontální výuka s dominantním postavením učitele, vhodně doplněná samostatnou, případně skupinovou prací žáků. Názornost výuky byla účelně podpořena učebními pomůckami a didaktickou technikou. Pedagogové uplatňovali při komunikaci s žáky vstřícný, respektující přístup, poskytovali žákům individuální podporu i potřebný čas pro řešení úloh. Cílená diferenciacíe dle vzdělávacích potřeb žáků, dosahovaných výsledků či jejich zájmu, byla zaznamenána ojedinele. Formativní zpětná vazba žákům o míře zvládnutí probíraného učiva většinou chyběla. Závěry hodin byly převážně realizovány pedagogy formou shrnutí, nebo nebyly realizovány vůbec. V hospitovaných hodinách u některých nekvalifikovaných pedagogů byly nedostatečně využity vhodné metodické postupy pro zvolený cíl výuky někdy v kombinaci s nekázní žáků, která nepříznivě ovlivňovala kvalitu výuky.

Vzdělávací program školní družiny vhodně navazuje na školní vzdělávací program základního vzdělávání. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v pozitivní atmosféře. Účastníci měli dostatečný prostor pro realizaci naplánovaných zájmových aktivit, při kterých rozvíjeli tvůrčí individuální dovednosti v kombinaci s relaxačními a odpočinkovými chvilkami. V průběhu školního roku mají účastníci možnost využívat pestrnou nabídku školních zájmových útvarů a programů poskytovaných partnerem školy Domu dětí a mládeže Duchcov, což podporuje aktivní a smysluplné prožití volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Průběžné sledování úspěšnosti a výsledků vzdělávání žáků v základní škole je v kompetenci učitelů a metodických orgánů. Pedagogičtí pracovníci společně konzultují vzdělávací formy a metody, předávají si zkušenosti, které se osvědčily a byly účinné při vzdělávání žáků.

Úroveň dosažených znalostí žáků je ověřována a hodnocena interními evaluačními nástroji (písemné testy, ústní zkoušení, aktivita v hodinách, práce na projektech). Pedagogové žáky průběžně klasifikují a pravidelně zákonné zástupce o vzdělávacích výsledcích informují. V každém čtvrtletí zadávají pedagogové z hlavních předmětů kurikula jednotné písemné práce, kterými zjišťují a ověřují znalosti žáků. Pro srovnání dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívá škola také vybraná externí testování. Vzdělávací výsledky jsou pravidelně projednávány v rámci předmětových komisí a na pedagogické radě, kde jsou také reflektovány problémy žáků ohrožených školním neúspěchem a následně se v hodinách zaměřují na nejčastější nedostatky. Jako rizikové faktory v případě jednotlivců škola identifikovala zejména vysoký počet zameškaných hodin, skryté záškoláctví a nepodnětné rodinné zázemí. Žákům jsou nabízeny konzultace a skupinová či individuální doučování, škola se také zapojila do Národního plánu doučování. Efektivita přijatých opatření je individuální, často je negativně ovlivněna problematickou spoluprací a nezájmem ze strany žáků i zákonných zástupců. Důsledná analýza s vyhodnocováním účinnosti přijatých opatření však chybí. Nadané žáky podporují pedagogové v účasti na vědomostních soutěžích a olympiádách. Opakovaných úspěchů dosahují především ve sportovních disciplínách.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla ve výuce poskytována potřebná podpora. Spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími je účinná. Dlouhodobě funkční a intenzivní je také spolupráce se spádovou pedagogicko-psychologickou poradnou. V rámci kariérového poradenství poskytují výchovní poradci efektivní podporu při volbě dalšího studia a profesního uplatnění. Žáci se zúčastňují besed s pracovníky úřadu práce a veletrhů vzdělávání. Pro žáky, kteří ukončují vzdělávání, a jejich zákonné zástupce, zajišťuje výchovná poradkyně také osvědčené a účinné individuální konzultace.

V rámci preventivních aktivit a opatření škola spolupracuje s Policií ČR a dalšími organizacemi. Adaptační týdenní nepobytové kurzy na začátku roku s třídními učiteli preventivně přispívají k formování vzájemných vztahů v třídních kolektivech. V případě výskytu závažnějšího problému následuje bezprostřední intervence, kontaktování zákonných zástupců žáka a individuální projednání dalšího postupu. Účinnou strategií pro předcházení školního neúspěchu či řešení problémového chování žáků jsou pravidelné třídnické hodiny, při kterých třídní učitelé zjišťují podněty potřebné k předcházení vzniku rizikového chování, což se daří díky společné práci v komunitních kruzích s důrazem na nastavená pravidla komunikace. Jako efektivní se jeví také spolupráce školy s poradenskými zařízeními a nabídka konzultačních hodin pro žáky i rodiče.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžně se zlepšují materiální podmínky pro vzdělávání (modernizace vnitřního vybavení, zřízení venkovní učebny s rozsáhlou rekultivací školního pozemku). Stabilizoval se pedagogický sbor, zlepšily se vzájemné vztahy a spolupráce. Přetrvává kvalitní řízení a vstřícné školní prostředí. Zásadní nedostatek zjištěný při minulé inspekční činnosti (výuka tělesné výchovy neaprobovanými pedagogy) se podařilo částečně odstranit. Dílčí nedostatek v práci s cílem v závěru výuky naopak přetrvává.

Silné stránky

- Vstřícné školní prostředí, velmi dobré materiální podmínky a příznivá atmosféra pozitivně ovlivňují průběh vzdělávání.
- Zapojení všech aktérů vzdělávání do tvorby a naplňování koncepčních záměrů význačně přispívá k rozvoji školy.
- Aktivní účast všech žáků v četné projektové činnosti a preventivních aktivitách podporuje jejich pozitivní osobnostní rozvoj.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Opatření realizovaná na podporu zlepšování vzdělávacích výsledků nejsou dostatečně účinná.
- V nízké míře uplatňovaná diferenciací a individualizace výuky dostatečně nerozvíjí vzdělávací potenciál každého žáka včetně žáků nadaných.
- Nepravidelně využívaná reflexe vzdělávacích cílů v závěru výuky neposkytuje pedagogům ani žákům účinnou zpětnou vazbu o míře zvládnutého učiva a dosahovaném učebním pokroku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledně analyzovat a vyhodnocovat účinnost opatření realizovaných na podporu zlepšování vzdělávacích výsledků žáků.
- Další vzdělávání pedagogů zaměřit na vzdělávací akce s tématy diferenciací a individualizace výuky. Sledovat jejich dopad na kvalitu výuky a vzdělávací výsledky žáků.
- Ve výuce rozvíjet systematickou práci se vzdělávacím cílem zejména se zaměřením na efektivní zpětnou vazbu v závěru výuky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná v úplném znění k 1. 1. 2010 včetně Přílohy a Dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 15. 11. 2008 včetně Potvrzení o počátku dalšího šestiletého období výkonu práce od 1. 8. 2019 na pracovním místě ředitelky školy (ze dne 2. 4. 2019)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 14. 3. 2023)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2021 a 30. 9. 2022

5. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2021 a 30. 9. 2022
6. Strategický plán rozvoje školy na období 2022–2024
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2021/2022, 2022/2023 včetně hospitačních záznamů
8. Organizační řád školy včetně organizačního schématu
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
10. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
12. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 27. 4. 2018
13. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
14. Záznamy z pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
15. Školní matrika, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
16. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
17. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci (vzorek)
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
19. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1639/15-U (ze dne 30. 11. 2015)
20. Webové stránky školy: www.zsnastinadlech.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Ing. Bc. Monika Součková, školní
inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.