



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2088/19-S

Název	Mateřská škola Chrustenice, okres Beroun
Sídlo	Chrustenice 198, 267 12 Loděnice
E-mail	jirankovaMS@seznam.cz
IČ	75 032 759
Identifikátor	600 042 537
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Jiránková
Zřizovatel	Obec Chrustenice
Místo inspekční činnosti	Chrustenice 198, 267 12 Loděnice
Termín inspekční činnosti	24. – 25. září 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace je jednotřídní mateřská škola (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 24 dětí. Její provoz je celodenní v době od 6:45 do 16:30 hodin. Stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. Pro pobyt dětí venku je k dispozici oplocená

školní zahrada dostupná přímo z budovy, příhodné je i okolní přírodní prostředí. V posledních dvou letech byla MŠ zcela naplněna, více jak třetinu tvořily děti vzdělávající se v ní povinně. Poskytovala také vzdělávání jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu „Objevujeme přírodu“ (dále ŠVP).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasnou koncepci svého rozvoje vycházející z místních podmínek. Zaměřuje se na vytváření podnětného a bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí jak z hlediska sociálního, tak i materiálního ve spolupráci školy se zákonnými zástupci dětí, popř. s dalšími partnery. Z inspekčního zjišťování je patrné, že stanovené záměry se díky kvalitní úrovni řízení daří naplňovat. Ředitelka s ohledem na druh a velikost školy nastavila odpovídající kontrolně hodnotící a komunikační systémy, systematicky je uplatňuje a účinně zapojuje i ostatní zaměstnance. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad dokládají, že na základě průběžně realizovaných kontrol a hodnocení jsou přijímána konkrétní opatření k dalšímu rozvoji činnosti školy a aktualizaci plánů. Koncepční záměry školy jsou prostřednictvím zveřejněného ŠVP a funkčně nastaveného informačního systému přístupné a sdílené se zákonnými zástupci dětí a zřizovatelem, což vhodně napomáhá jejich realizaci.

Při přijímání k předškolnímu vzdělávání vytváří ředitelka rovné podmínky pro všechny uchazeče. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami vytvořila podmínky podle doporučení školského poradenského zařízení (zajistila pro něj asistenta pedagoga, zpracování individuálního plánu i speciální učební pomůcky) a stupně podpůrných opatření (správně snížila počet dětí ve třídě).

Pedagogické pracovnice MŠ jsou odborně způsobilé, od doby poslední inspekce došlo k částečné personální obměně. V tomto školním roce zajišťují vzdělávání dvě učitelky (včetně ředitelky) a nově asistentka pedagoga. Záznamy z pedagogické rady dokládají, že ředitelka sleduje, hodnotí a metodicky vede pedagogické pracovníky. Patrné je také plánování dalšího vzdělávání všech pedagogů s ohledem na potřeby školy. Rozšířením pedagogického týmu o asistentku pedagoga se zlepšily podmínky pro odpovídající personální zajištění při pobytu dětí venku. Přestože mají obě učitelky plné pracovní úvazky, možnosti jejich souběžného působení jsou i přes účelné rozvržení jejich přímé pedagogické činnosti minimální.

K finančnímu zajištění realizace ŠVP má škola dostatek prostředků, které získává jednak formou dotace ze státního rozpočtu, dále jako příspěvek na provoz od zřizovatele a z úplaty za předškolní vzdělávání. Všechny tyto finanční prostředky jsou na základě vlastního hodnocení plánovitě vynakládány na zlepšování podmínek pro vzdělávání dětí. Fond hraček a didaktických pomůcek je systematicky obměňován a doplňován k podpoře naplňování záměrů stanovených v ŠVP, modernizováno bylo i vybavení školní zahrady. V MŠ se daří vytvářet podnětné prostředí pro rozvoj osobnosti dětí s ohledem na jejich věková specifika a individuální potřeby. Ke zlepšení došlo také v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, zejména kvalitnějším zabezpečením budovy proti vniknutí cizích osob nebo jejímu samovolnému opuštění dětmi.

Zajištění bezpečného prostředí škola věnuje dostatečnou pozornost, pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zakotvena ve vnitřních dokumentech (školní řád, ŠVP, směrnice, provozní řády), děti jsou s nimi na začátku školního roku i v jeho průběhu seznamovány při vzdělávacích činnostech a vedeny k jejich dodržování. K prevenci rizikového chování dětí efektivně přispívá společné nastavení pravidel vzájemného chování a komunikace.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu se stanovenými záměry tematického bloku ŠVP rozpracovanými podrobněji do třídního plánu s ohledem na věkové a individuální potřeby dětí. V průběhu sledovaného programu panovala ve třídě vstřícná a empatická komunitní atmosféra, dařila se adaptace nově přijatých dětí. Z přístupu učitelek k dětem byla zřetelná vzájemná důvěra a respektování osobnostních projevů dětí. Vzdělávací nabídka byla pestrá a v integrujícím pojetí směřovala k rozvoji osobnosti dětí v oblasti fyzické, psychické i sociální. Vzdělávací aktivity byly navozeny podnětnou motivací a učitelky při jejich realizaci využívaly různé metody a organizační formy. Pracovaly nejen se všemi dětmi společně, ale vytvářely podmínky i pro činnosti v menších skupinách nebo ve dvojicích, některé úkoly plnily děti samostatně. Připraveny a vhodně průběžně realizovány byly i aktivity cíleně zaměřené k individuální podpoře jedinců podle jejich vzdělávacích potřeb. Ke vzbuzení zájmu dětí o činnosti a jejich aktivizaci přispívalo využívání rozmanité škály pomůcek, účelně byly do programu zařazovány relaxační pohybové chvílky nebo preventivně logopedická a dechová cvičení. Nedílnou součástí programu byly i řízené pohybové činnosti, které měly většinou přiměřenou fyziologickou účinnost. Jeden den však byly nevhodně zařazeny až po dopolední přesnídávce. Dostatek příležitostí k pohybu měly děti i při pobytu venku, v jeho průběhu učitelky účelně využívaly příležitostí a situací k opakování již získaných poznatků a dovedností dětí, podněcovaly je k samostatnému řečovému projevu, dbaly na dodržování pravidel bezpečnosti. V průběhu celého dne měly děti také dostatek příležitostí pro spontánní hry. Učitelky citlivě reagovaly na podněty od dětí a vytvářely pro jejich uskutečňování příhodné podmínky. Personální dovednosti dětí byly efektivně rozvíjeny i při režimových činnostech, při kterých jsou děti systematicky vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a dodržování hygienických a společenských pravidel. Při relaxaci dětí po obědě byly respektovány individuální potřeby jednotlivců, děti, které neusnuly, měly možnost se věnovat klidovým činnostem mimo lůžko. Učitelky v průběhu dne poskytovaly dětem účinnou zpětnou vazbu o jejich výsledcích. Pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů podporovaly sebevědomí dětí ke zvládnutí úkolu, podněcovaly děti ke spolupráci a v případě potřeby jim samy poskytovaly potřebnou pomoc a podporu. Příležitost k rozvoji je v účinnějším zapojení dětí do vlastního hodnocení, zejména těch nejstarších.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Naplňování ŠVP a kvalita poskytovaného vzdělávání jsou ředitelkou průběžně sledovány. Podklady k analýze a hodnocení výsledků vzdělávání dětí získává převážně z vlastní přímé pedagogické práce a z informací od učitelky popř. asistentky pedagoga. O úrovni rozvoje dovedností jednotlivých dětí jsou vedeny záznamy po celou dobu jejich docházky. Ty jsou vhodně systematicky doplňovány dětskými kresbami, v případě potřeby dalšími doplňujícími komentáři a poznámkami o rozvoji dítěte nebo jeho potřebách. Výsledky dětí průběžně projednává pedagogická rada, která na základě zjištění přijímá opatření k další cílené podpoře dětí. Pravidelně je vyhodnocována účinnost podpory dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Nastavený systém pedagogické diagnostiky je funkční, přijímaná opatření jsou průběžně naplňována a přispívají k rozvoji dětí.

MŠ prostřednictvím ŠVP poskytuje vzdělávání podle požadavků RVP PV a vytváří dobré předpoklady pro další vzdělávání dětí. Kvalitních výsledků dosahuje zejména v oblasti sociálních kompetencí dětí. K prevenci případné školní neúspěšnosti pozitivně přispívá také systematicky realizovaná logopedická prevence a vytváření komunikačně podnětného prostředí. Pravidelné předčítání dětem a vytváření podmínek pro jejich samostatné seznamování s literaturou vhodně napomáhá formování základů čtenářské gramotnosti. Děti

také prokazovaly dobré znalosti v oblasti přírodovědné gramotnosti. Účelným využíváním didaktické techniky při vzdělávání jsou vytvářeny předpoklady i pro rozvoj informační gramotnosti. Účinně se daří také naplňovat nastavená opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebo prevenci rizikového chování dětí. To se projevuje nulovou mírou jejich úrazovosti a pozitivními kamarádskými vztahy mezi dětmi, většina z nich již samostatně dodržovala nastavená pravidla chování a vzájemné komunikace.

Závěry

Vývoj školy

V loňském školním roce došlo ke změně na pozici učitelky, v letošním školním roce byl pedagogický tým rozšířen v souvislosti se vzděláváním dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami o asistentku pedagoga. Plná odborná kvalifikovanost týmu zůstala zachována.

Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

Jasná a reálná koncepce s funkčně nastaveným a účinně realizovaným kontrolně hodnotícím systémem příznivě přispívá k rozvoji MŠ.

Zajištění vzdělávání kvalifikovaným pedagogickým týmem dobře spolupracujícím s ostatními zaměstnanci příznivě napomáhá naplňování stanovených záměrů.

Účinné rozvíjení sociálních kompetencí dětí se příznivě projevuje v dobré úrovni jejich personálních dovedností, což vytváří pozitivní sociální prostředí pro vzdělávání, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitost ke zlepšení

Příležitost ke zlepšení je v rozšíření příležitostí pro aktivní sebehodnocení dětí, zejména těch v povinném předškolním vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Dle daných personálních podmínek a reálných možností zlepšit příležitosti pro souběžnou práci učitelů.

Nastavit společná pravidla pro realizaci sebehodnocení dětí a zvýšit jeho účinnost jejich aktivnějším zapojením.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy příspěvkové organizace, vydaná obcí Chrustenice dne 16. září 2002, vč. dodatků č. 1 a 2
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. září 2019
3. Jmenování ředitelky Mateřské školy vydané obcí Chrustenice dne 7. prosince 2006, Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ Chrustenice, vydané obcí Chrustenice dne 1. května 2015
4. Osobní spisy pedagogických pracovníků (doklady o kvalifikaci, pracovní smlouvy, náplně práce, osvědčení z absolvovaných seminářů dalšího vzdělávání)
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme přírodu“, platnost 2017 – 2020, aktualizovaná verze pro školní rok 2019/2020, čj. MŠCH 38/2019, včetně třídního vzdělávacího plánu
6. Školní řád mateřské školy, účinnost od 1. září 2019, čj. MŠCH 35/2019

7. Školní matrika, školní rok 2018/2019 a 2019/2020
8. Třídní kniha, školní rok 2018/2019 a 2019/2020
9. Doklady o přijímání dětí od školního roku 2019/2020 – vzorek
10. Dokumentace vztahující se ke vzdělávání dítěte se SVP
11. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí vzdělávajících se v MŠ ve školním roce 2019/2020 - vzorek
12. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2018/2019 a 2019/2020
13. Dokumentace vztahující se k řízení MŠ (Vnitřní organizace a zabezpečení provozu ve školním roce 2019/2020 – Plán pedagogických rad a provozních porad, Plán hospitační činnosti, Kontrolní činnost ředitelky, Plán rozvoje materiálních podmínek, Plán rozvoje spolupráce s partnery, Plán dalšího vzdělávání pedagogů, Rozvržení přímé pedagogické činnosti)
14. Pokyn ředitelky mateřské školy ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání, účinností od 1. září 2019, čj. MŠCH 34/2019
15. Kniha úrazů v používání od 10. října 2008
16. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště ze dne 30. listopadu 2018
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (Prezenční listina školení BOZP – periodické školení pracovníků ze dne 30. srpna 2019, Zápis z komplexní prověrky BOZP ze dne 23. listopadu 2018, Revizní a kontrolní zprávy – elektroinstalace, hasicí přístroje, plynová a elektrická zařízení apod., Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ čj. 88/2017 s účinností od 1. ledna 2018, Směrnice k primární prevenci rizikového chování jevů u dětí v mateřské škole čj. 85/2017 s účinností od 1. ledna 2018)
18. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2018
19. Hlavní kniha za rok 2018
20. Inspekční zpráva z inspekce provedené ve dnech 14. a 17. června 2013, čj. ČŠIS-1433/S-13

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Dana Macková v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková v. r.

V Praze 7. října 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Jiránková, ředitelka školy

Hana Jiránková v. r.

V Chrustenicích 15. října 2019