



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-550/23-P

Název	Základní škola Horažďovice, Blatenská 540, příspěvková organizace
Sídlo	Blatenská 540, 341 01 Horažďovice
E-mail	zsblatenska@horazdovice.cz
IČO	75005557
Identifikátor	600068676
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Šimková
Zřizovatel	Město Horažďovice
Místo inspekční činnosti	Blatenská 540 a 310, 341 01 Horažďovice
Inspekční činnost na místě	3. – 5. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „subjekt“ nebo „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti se v 17 třídách základní školy vzdělávalo 310 žáků, z toho na prvním stupni 158 a na druhém stupni 152 žáků. Škola vykazala 43 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 17 žáků s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), jehož hlavním cílem je poskytnout žákům všeobecné vzdělání důležité pro uplatnitelnost v životě.

Součástí školy jsou tři speciální třídy, které jsou umístěny na odloučeném pracovišti, je v nich vzděláváno 24 žáků. V závislosti na stupni podpůrných opatření jsou vzdělávání podle Přílohy ŠVP ZV s názvem „Škola bez bariér“, nebo podle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální.

Školní družina (dále „ŠD“) a školní klub (dále „ŠK“) poskytují zájmové vzdělávání žákům školy. Provoz je přizpůsoben potřebám žáků a jejich zákonných zástupců s cílem poskytovat žákům obou stupňů možnost smysluplného využití volného času, ale také umožnit v době před a po vyučování trávit čas v podnětném a bezpečném prostředí. Školní vzdělávací programy ŠD a ŠK akcentují propojení se ŠVP ZV především v části klíčových kompetencí, očekávaných výstupů a průřezových témat. V rámci pravidelné denní činnosti probíhá zájmové vzdělávání ve ŠD ve čtyřech odděleních. V době inspekce bylo doloženo 116 zapsaných účastníků, z toho šest žáků se SVP a pět žáků cizinců. ŠK je určen žákům druhého stupně, v době inspekce bylo v jednom oddělení zapsáno 30 účastníků.

Organizace školního stravování je zabezpečována vlastní školní jídelnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2011. Při řízení školy vychází z realisticky a podrobně písemně zpracované koncepce rozvoje školy vytvořené na základě analýzy školy. Krátkodobé cíle jsou stanovovány v každoročním plánu práce na základě aktuální situace, je s nimi seznámen pedagogický sbor a jeho plnění je sledováno a vyhodnocováno. Ředitelka úzce spolupracuje při vedení školy zejména se dvěma zástupkyněmi, z nichž jedné je svěřena oblast vedení speciálních tříd.

Bohatá hospitační činnost ředitelky a zástupkyň se zaměřuje především na stavbu hodin, práci s cílem hodiny, využití metod a forem práce i způsoby hodnocení žáků. Sledované hodiny jsou s pedagogy rozebírány a v případě potřeby přijímána opatření k nápravě. Přestože má vedení velmi dobrý přehled o metodické zdatnosti svých pedagogů, nepromítá se tento fakt do systematického plánování dalšího vzdělávání pedagogů, ale řídí se především nabídkou vzdělávacích institucí. Vedení také dostatečně nesleduje osobní profesní rozvoj svých pedagogů, chybí provázanost s dlouhodobými zájmy školy. Opomíjeno je další vzdělávání pedagogů zájmového vzdělávání, které v posledním období neprobíhalo.

Pedagogické vedení školy je podporováno činností pěti tzv. metodických sekcí, v nichž se sdružují pedagogové humanitních, přírodovědných předmětů, učitelé prvního stupně, vychovatelky zájmového vzdělávání a speciální pedagožky speciálních tříd. Náplní jednání těchto sekcí jsou především organizační záležitosti, objednávky učebnic, plány akcí, organizace soutěží, úprava tematických plánů či doučování žáků. Nevěnují se však sdílení zkušeností s využíváním různých metod a forem práce v hodinách či promítnutí poznatků

z dalšího vzdělávání do praxe. Inspekční tým zaznamenal velké rozdíly v kvalitě výuky mezi jednotlivými pedagogy, vedení školy se s ním v těchto poznatcích shoduje, ale zatím nedalo dostatečnou důvěru např. vedoucím metodických sekcí k tomu, aby také oni pomáhali méně zdatným kolegům v oblasti využívání účinných metodických a didaktických postupů, sdíleli své zkušenosti např. formou vzájemných hospitací, které nejsou ve škole zavedeny.

Od poslední inspekce došlo k částečné generační obměně pedagogického sboru. V současnosti zabezpečuje vzdělávání a výchovu ve škole poměrně stabilizovaný pedagogický sbor, z něhož tři učitelé nejsou odborně kvalifikováni. Ředitelka doložila, že tito pedagogové vykonávají přímou pedagogickou činnost pouze v nezbytném rozsahu a po nezbytně nutnou dobu. V době inspekce byli ve škole tři začínající pedagogové, kterým jsou zajištěni mentoři, nejsou však realizovány potřebné náslechy u zkušenějších kolegů. Skutečnost, že je výuka některých předmětů zajištěna neaprobovanými, případně odborně nekvalifikovanými pedagogy, se projevila ve sledovaných hodinách např. nepřesnostmi v odborné terminologii nebo použitím nevhodných metodických postupů.

Služby školního poradenského pracoviště zabezpečuje výchovná poradkyně a metodička prevence v jedné osobě, současně se zabývá také kariérovým poradenstvím. Sleduje moderní trendy v poskytování poradenských služeb, ve velké míře se dále vzdělává. Poskytuje možnost odborných konzultací pro zákonné zástupce, žáky i pedagogy. Přenos informací směrem k pedagogům je zajištěn prostřednictvím pravidelných porad. Materiály a potřebné strategické dokumenty (preventivní plány, strategie předcházení školní neúspěšnosti atd.) i metodické návody jsou k dispozici na sdíleném úložišti. Dokumentace výchovného poradenství je vedena pečlivě, se školskými poradenskými zařízeními je navázána efektivní spolupráce. Účinně je ve škole nastavena spolupráce učitelů s asistenty pedagoga, která přispívá k naplňování doporučených podpůrných opatření jednotlivých žáků. Přenos informací od asistentů pedagoga k vedení je zajištěn prostřednictvím jedné z asistentek, která se účastní schůzek širšího vedení školy. Přestože jsou poradenské služby poskytovány velmi kvalitně, kumulace několika důležitých funkcí není optimální.

Speciální třídy jsou odborně vedeny zástupkyní ředitelky, všechny vyučující jsou speciální pedagožky, s náročným vzděláváním jim pomáhají tři asistentky pedagoga. Prostředí pro výchovu a vzdělávání svěřených žáků je klidné, přizpůsobené jejich potřebám. Vybavení speciálními pomůckami a materiálem je dostatečné pro naplňování vzdělávacích programů, vybavení didaktickou technikou však vyžaduje zlepšení.

Činnost ŠD a ŠK zajišťuje vedoucí vychovatelka, která je členkou širšího vedení školy. Pozornost věnuje především organizování činnosti zájmového vzdělávání, hodnocení poskytovaného vzdělávání, spolupráci se školou a dalšími partnery. Vzdělávání se realizuje v samostatných, vhodně esteticky upravených prostorách, které jsou průměrně materiálně vybavené pro vzdělávací, výchovnou, zájmovou i odpočinkovou činnost. Využívána je také školní tělocvična, školní hřiště, zahrada či cvičná kuchyňka.

Celkově je materiální vybavení školy dostatečné k naplňování vzdělávacích programů, je postupně zlepšováno díky využití různých dotačních titulů. Od minulé inspekce byly nově vybudovány nebo rekonstruovány odborné učebny. Škola je také postupně dovybavována didaktickou technikou. Ve všech kmenových učebnách prvního stupně je k dispozici nastavitelný nábytek, během hospitační činnosti však bylo zjištěno nedodržení požadavků na správné sezení žáků ve vztahu k jejich velikosti. Relaxační zóny s kobercem, které by mohli žáci využívat při některých metodách učení, pro společnou komunikaci s učitelem i mezi sebou navzájem, jsou jen v některých třídách. Značné úsilí je věnováno vytvoření optimálních podmínek pro výuku tělesné výchovy. Venkovní sportovní areál aktuálně prochází kompletní rekonstrukcí.

Zajištění bezpečného prostředí škola věnuje přiměřenou pozornost, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zakotvena ve vnitřních dokumentech školy, všichni aktéři vzdělávání jsou s nimi seznámeni a dbají na jejich dodržování. Úrazy se vyskytují převážně v hodinách tělesné výchovy. I přes zavedená opatření a prevenci se škole zatím nepodařilo jejich četnost eliminovat.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výrazným společným znakem hospitované výuky na prvním i druhém stupni byla příjemná a vstřícná atmosféra v hodinách, žáci dodržovali nastavená pravidla a respektovali pokyny vyučujících, bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy před třídou.

Využívání didaktické techniky vedlo na obou stupních k posilování názornosti i k utvrzování probrané látky při opakování a procvičování. Informační technologie byly zpravidla využívány pedagogy pro prezentaci nového učiva, videoukázky k probíranému tématu, případně jako zdroj poznámek a úloh. Žáci využívali informačních technologií jen výjimečně. Chybělo vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich třídění a ověřování jejich pravdivosti, podpora rozvoje kritického myšlení žáků nebyla dostatečná.

Na obou stupních se pedagogové v účelné spolupráci s asistenty pedagoga snažili o vytvoření příjemného pracovního prostředí, podporovali žáky se SVP a žáky, kteří potřebovali pomoc s probíraným učivem. Žáci s odlišným mateřským jazykem byli většinou zapojeni do výuky s účinnou podporou. Diferenciace směrem k žákům nadaným nebyla ve většině sledovaných hodin zaznamenána (s výjimkou kvantitativního navýšení úloh k samostatnému vypracování). Výjimkou byla výuka cizích jazyků, při níž vyučující ve svém přístupu zohledňovali věkovou kategorii a znalosti žáků, kterým přizpůsobovali náročnost výuky.

Ve většině hodin na prvním stupni pedagogové stanovovali cíl, průběžně jej sledovali a hodnotili jeho plnění. Ne všechny zvolené formy a metody práce byly v souladu s potřebami žáků. Výrazně převládalo frontální vyučování, skupinová práce nebo práce ve dvojicích byla v hodinách využívána v malé míře a nebyla vždy účelná a funkční. Zařazován byl i řízený rozhovor a samostatná práce žáků. V průběhu hospitovaných hodin učitelé podněcovali žáky k úsilí plnit zadané úkoly, kladli na ně přiměřené požadavky a poskytovali jim dostatek času pro řešení úloh. V případě potřeby vyučující během výuky připomínali správné držení psacího náčiní, dbali na úklid pracovního místa, pouze někteří upozorňovali žáky na správné sezení. Individuální výsledky práce žáků v hodinách na prvním stupni průběžně sledovali a hodnotili. Sebehodnocení a hodnocení žáků navzájem proběhlo jen v některých hodinách, ale pouze formálně a bez důrazu na jejich další učení.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a dějepisu na druhém stupni učitelé pro žáky připravili vlastní pracovní listy, zajímavé texty, podnětná zadání úkolů, která však většinou byla pro všechny žáky třídy stejně náročná. Střídali činnosti tak, aby udržovali žáky aktivní po celou vyučovací hodinu. Často byly zařazovány komunikační aktivity, diskuse, spolupráce žáků ve skupinách nebo ve dvojicích. Učitelé využívali pestrých metod pro procvičování a utvrzování probrané látky, důsledně pracovali s chybou, snažili se žáky dovést návodnými způsoby ke správnosti řešení i k definici pojmů. Účinně bylo využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení, vyučující českého jazyka a dějepisu uplatňovali prvky formativního hodnocení a vedli žáky k uvědomění si vlastního pokroku.

V hospitovaných hodinách cizích jazyků vyučující podporovali rozvoj komunikativních kompetencí a poskytovali dostatek příležitostí pro procvičování mluveného projevu, zpravidla ve dvojicích. Výuka byla založena na účelných metodách práce s lexikem, včetně

skladbou, textem i reáliemi a na vyváženém uplatnění řečových dovedností. Žáci se ve všech hodinách aktivně zapojovali do předkládaných činností a se zájmem se vyjadřovali v rámci konverzačních situací k probíraným tématům.

Ve výuce matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni se kvalita sledovaných hodin výrazně lišila. Bylo sledováno rozpětí od velmi inovativní a inspirativní výuky, při níž učitel vedl žáky k diskusi a spolupráci, až po převažující frontální formu výuky s řízeným dialogem učitele s jednotlivými žáky. Někteří pedagogové využívali spolupráci žáků ve skupinách, ve dvojicích, volili aktivity podporující objevování, experimentování, kladení otázek, tvořivost a iniciativu žáků. Tyto aktivity byly sledovány zhruba v jedné třetině hodin. Pedagogové většinou dbali o závěrečné zhodnocení hodin všemi žáky, zvolené metody však místy neposkytovaly účinnou zpětnou vazbu žákům ani pedagogům. Žákům nebyl, až na výjimky, poskytován dostatečný prostor pro tvorbu vlastních postojů a názorů, vhodné příležitosti nebyly pedagogy účelně využity. Vyučující zpravidla využívali tradiční pomůcky (tabulky, atlas, periodická soustava prvků, učebnice). Využití alternativních zdrojů informací, stejně jako cílený rozvoj kritického myšlení žáků ve většině hodin sledován nebyl.

Výjimečnou úroveň měla sledovaná hodina výpočetní techniky, která byla založena výhradně na žákovské práci. Cílem bylo získání praktických dovedností a vytvoření správného pracovního postupu při tvorbě vlastní videonahrávky, což zohlednilo reálné potřeby v životě žáků. Učitel s asistentkou pedagoga poskytovali žákům pouze nezbytnou podporu, vlastní průběh činností i volba metod, forem práce a vhodných strategií k řešení úloh byl zcela v kompetenci žáků, kteří tak získávali zkušenosti pro tvorbu vlastního multimediálního obsahu. Průběžně probíhalo vzájemné hodnocení žáků.

Při hodinách ve speciálních třídách pedagožky uplatňovaly trpělivý a laskavý přístup k žákům. Výuka probíhala důsledně diferencovaně vzhledem ke konkrétnímu složení tříd. Jejím zásadním znakem bylo praktické využití nabytých zkušeností a dovedností v životě. Pěstovány byly důležité návyky, důsledně uplatňovány zásady správného chování a vyjadřování. Nastavení jasných pravidel, rozdělení kompetencí i jednotné působení učitelek a asistentek pedagoga přispívalo nejen k příjemnému klimatu, ale podporovalo také výchovu a vzdělávání svěřených žáků v dosahování maxima při zohlednění jejich možností.

Vychovatelky ve ŠD i ŠK využívaly rozmanitého spektra výchovně vzdělávacích strategií ke splnění stanovených cílů. V průběhu hospitací probíhaly frontální a individuální činnosti, účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností. Spontánní činnosti vycházely z denní nabídky, která byla otevřená potřebám a vlastnímu výběru žáků. V zájmovém vzdělávání jako celku je vytvářeno příznivé a pozitivní sociální klima.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen na uplatňování tradičních hodnotících nástrojů, využívány jsou různé formy písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Pedagogové sledují vývoj, procesy učení a učební výsledky žáků především na základě klasifikace. Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně zapisovány do žákovských knížek a notýsků.

V rámci tzv. metodických sekcí není sjednocován přístup pedagogů k získávání podkladů pro hodnocení, k opravám písemných prací a hodnocení okamžitých výkonů žáků. Škola průběžně nevyhodnocuje posun ve výsledcích svých žáků, nevyužívá např. možnosti zadávání srovnávacích prací. Není nastaveno ani ověřování znalostí žáků v delším časovém

rozmezí, např. v jednotlivých etapách vzdělávání. Vyjma zapojení do testování ČŠI nejsou využívány možnosti externího testování. Škola nemá ucelený přehled o tom, jak jsou její žáci úspěšní v porovnání se žáky obdobného typu škol.

V oblasti hodnocení a sledování pokroku žáků ve vzdělávání vykazují pedagogové školy velké rozdíly. Učitelé během hodin motivovali žáky průběžným hodnocením, v menší míře ale uplatňovali souhrnné zhodnocení práce v závěru hodin společně se žáky. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ve výuce, které by vedlo k uvědomění si vlastního posunu, bylo uplatňováno pouze některými vyučujícími. Formativní charakter mělo hodnocení uplatňované několika pedagogickými lidry školy.

Výchovná poradkyně koordinuje péči o žáky se SVP, soustředí se na metodickou pomoc pedagogům v této oblasti. Podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními byla ve sledované výuce poskytována v požadovaném rozsahu. Jejich nastavení je pravidelně vyhodnocováno v součinnosti se školskými poradenskými zařízeními. Účinně je nastavena také strategie předcházení školní neúspěšnosti. Vzdělávací obtíže jsou řešeny s žáky individuálně, např. formou doučování. V případě potřeby jsou vytvořeny plány pedagogické podpory, žákům je poskytována individuální péče v rámci předmětu speciálně pedagogické péče, při němž jsou kompenzovány konkrétní vzdělávací obtíže. Vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření provádějí třídní učitelé.

V případě, že jsou identifikovány výchovné či vzdělávací problémy u některého z žáků, škola má vytvořené strategie, jak tyto situace řešit. Vedení školy společně s výchovnou poradkyní a třídními učiteli se bezodkladně věnují řešení nastalých problémů. Ve škole je využívána především forma výchovných komisí, probíhají jednání se zákonnými zástupci žáků, v případě nutnosti je o součinnost požádán Orgán sociálně-právní ochrany dětí. V důsledku toho je počet ukládaných opatření k posílení kázně každoročně nízký, převažují motivační pochvaly k ocenění výsledků školní práce, práce pro třídní kolektiv nebo za reprezentaci školy.

Minimální preventivní program je zpracován s ohledem na aktuální potřeby školy a je pravidelně vyhodnocován. Ve spolupráci s externími odborníky jsou plánovány, vybírány a objednávány různé preventivní aktivity (besedy, přednášky, osvětové akce) pro potřeby třídních kolektivů v oblasti rizikových jevů. Těm se věnují vyučující i v průběhu vzdělávání ve svých předmětech a třídní učitelé v průběhu třídnických hodin, které probíhají minimálně dvakrát měsíčně. Třídnické hodiny slouží k upevnění třídních pravidel a volbě třídní samosprávy, napomáhají k nastavení příznivého klimatu. V případě potřeby jsou pro třídní kolektivy zajištěny intervenční programy ve spolupráci s externími odborníky. Pravidelně jsou pro nové kolektivy šestých tříd organizovány zážitkové adaptační kurzy, pro první třídy program s třídním učitelem, případně i asistentem pedagoga. Každoročně probíhají také sociometrická šetření, po pandemickém období také dotazníková šetření k wellbeingu. Vyhodnocení a případným opatřením věnuje vedení školy společně s výchovnou poradkyní velkou pozornost.

Škola se věnuje svým žákům i v odpoledních hodinách formou mnoha zájmových kroužků s různým zaměřením (mažoretky, hudební, přírodovědný, multimedialní, polytechnický, kroužek, keramika, zdatný záchranář, jazykové kroužky, příprava z matematiky a českého jazyka k přijímacím zkouškám atd.). Jsou hojně navštěvovány a jejich cílem je vyplnit volný čas žáků obou stupňů smysluplnými činnostmi.

Zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK nabízí účastníkům rozmanitý program aktivit. Při vzdělávání jsou uplatňovány nové trendy např. participace žáků na programu, projektové aktivity, společné akce s rodiči atd. Součástí nabídky činnosti ŠD je kroužek vaření, kde mohou účastníci rozvíjet své dovednosti. Výsledky zájmového vzdělávání odpovídají očekávaným

výstupům podle školních vzdělávacích programů. Výsledky práce jsou prezentovány v prostorách školy, při organizování různých akcí a na webových stránkách školy.

Pedagogové pravidelně organizují ve škole základní kola vědomostních soutěží, podporována je také účast žáků v předmětových olympiádách, uměleckých i sportovních soutěžích. V posledních letech žáci uspěli např. v krajském kole v Brněnské logické hře (2. místo), Wocabee (2. místo), Prezentiáda (2. místo). Škola navázala spolupráci s Mensou ČR, od níž vybraní pedagogové čerpají inspiraci pro výuku, kroužky a mimoškolní aktivity. Byla již vytvořena koncepce práce s nadanými žáky školy a proběhlo testování IQ žáků.

Škola velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem zejména při zlepšování materiálních podmínek vzdělávání, se školskými poradenskými zařízeními v oblasti podpory žáků se SVP a v oblasti vzdělávání pedagogů především s MAS Pošumaví. Se zajišťováním preventivních aktivit a kariérovým poradenstvím škole pomáhají vybrané neziskové organizace, městská policie, místní knihovna, úřady práce v Sušici a Strakonících, Info Kariéra Plzeň atd. Úzká spolupráce zaměřená především na technické vzdělávání je navázána s blízkými středními školami v Horažďovicích, Oselcích, Sušici, Klatovech a ve Volyni.

O svých aktivitách škola informuje veřejnost na webových stránkách a ve výročních zprávách.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti se snížil počet žáků základní školy (z 358 na 310), naopak došlo ke zvýšení počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (z 18 na 43) a zdvojnásobil se počet asistentek pedagoga (z 5 na 10).
- Navýšil se počet speciálních tříd ze dvou na tři, od května 2021 došlo ke změně na pozici zástupkyně ředitelky školy pro speciální třídy, zlepšila se informovanost veřejnosti o těchto třídách prostřednictvím webu školy.
- Materiální podmínky vzdělávání jsou ve škole průběžně zlepšovány (vybudovány nové odborné učebny, postupné vybavování tříd didaktickou technikou), v době inspekční činnosti probíhala celková rekonstrukce venkovního sportovního areálu.

Silné stránky

- Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je promyšlený a efektivně nastavený. Pedagogům i zákonným zástupcům žáků je školním poradenským zařízením poskytována náležitá metodická pomoc, výstupy péče o tyto žáky jsou pravidelně vyhodnocovány a přijímána potřebná opatření.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Další vzdělávání pedagogů v základní škole se řídí především nabídkou vzdělávacích institucí, není systematicky plánováno a dostatečně provázáno s potřebami školy. Vedení školy dostatečně nesleduje osobní profesní rozvoj svých pedagogů.
- Pedagogové v zájmovém vzdělávání se dalšího vzdělávání neúčastní a systematicky neplánují svůj profesní rozvoj.

- Pedagogové v základní škole v dostatečné míře nespolupracují ve prospěch zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.
- Žáci nejsou systematicky vedeni k práci s různými informačními zdroji, k vyhledávání informací, třídění a ověřování jejich pravdivosti, není tak podporován rozvoj kritického myšlení žáků. Ve výuce není v dostatečné míře uplatňována diferenciac. Hodnocení většiny učitelů nemá formativní charakter.
- Škola neprovádí systematické ověřování výsledků vzdělávání svých žáků a nevěnuje potřebnou pozornost vyhodnocování posunu ve vzdělávacích výsledcích žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce věnovat větší pozornost informační gramotnosti a podpoře kritického myšlení žáků.
- Cíleně uplatňovat diferenciaci úkolů s ohledem na konkrétní složení tříd.
- Ve výuce a při hospitační činnosti se zaměřit také na využívání formativního hodnocení.
- Při plánování dalšího vzdělávání zohlednit oblasti, ve kterých byly hospitační činnosti ČŠI a vedením školy shledány rezervy.
- Podpořit pedagogy v plánování osobního profesního rozvoje, ve sdílení zkušeností a účinné spolupráci, umožnit vzájemné hospitace.
- Nastavit ve škole systém sledování a vyhodnocování posunu ve vzdělávacích výsledcích žáků.
- Využívat možnosti nastavitelného nábytku při dodržování požadavků na správné sezení žáků nejnižších ročníků a důsledně vyžadovat správné držení psacího náčiní.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina (nové znění) vydaná Městem Horažďovice s účinností od 1. 1. 2023
2. Jmenování na základě konkurzního řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 10. 2019
3. Osvědčení Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 17. 5. 2013
4. Výpis ze školského rejstříku ze dne 2. 5. 2023
5. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-386/16-P
6. Koncepce rozvoje školy (platná na šest let) ze dne 30. 7. 2019
7. Školní matrika vedená v elektronické verzi ve školním roce 2022/2023
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
9. Příloha Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Škola bez bariér“ platná ve školním roce 2022/2023
10. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální platný ve školním roce 2022/2023
11. Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání ve školní družině a ve školním klubu platné ve školním roce 2022/2023
12. Školní řád platný ve školním roce 2022/2023
13. Vnitřní řády školní družiny a školního klubu platné ve školním roce 2022/2023
14. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2022/2023
15. Třídní knihy základní školy, školní družiny a školního klubu vedené ve školním roce 2022/2023
16. Plán práce na školní rok 2022/2023
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2022/2023
18. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2021/2022
19. Záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2022/2023
20. Dokumentace výchovného poradenství včetně osobních spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
21. Preventivní plán školy pro školní rok 2022/2023
22. Plán výchovného poradenství, poskytování poradenských služeb ve škole pro školní rok 2022/2023 včetně evaluční zprávy za rok 2021/2022
23. Strategie předcházení školní neúspěšnosti platná ve školním roce 2022/2023
24. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022
25. Doklady o dosaženém odborném vzdělání pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Balvínová, školní inspektorka

Mgr. Monika Slabyhoudková, školní
inspektorka

Mgr. Martin Milota, školní inspektor

Mgr. Pavel Janča, školní inspektor

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.