



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-54/21-Z

Název	Mateřská škola, Kunovice, Mládežnická 1321, příspěvková organizace
Sídlo	Mládežnická 1321, 686 04 Kunovice
E-mail	mskunovice@uhedu.cz
IČ	70989923
Identifikátor	600123855
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Alena Bočková
Zřizovatel	Město Kunovice
Místo inspekční činnosti	Mládežnická 1321, 686 04 Kunovice
Termín inspekční činnosti	26. 1. 2021 – 28. 1. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Kunovice, Mládežnická 1321, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 do 16:30 hod., a služby školní jídelny.

Na prostornou pavilonovou budovu školy umístěnou uprostřed města přímo navazuje velká školní zahrada poskytující pohybové, vzdělávací a environmentální aktivity pro děti. Využívané prostory jsou uzavřené a zabezpečené elektronickým systémem.

Předškolní vzdělávání probíhá v 6 věkově heterogenních třídách a jedné třídě věkově homogenní pro děti od dvou do tří let. Podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Co vidí sluníčko“ (dále „ŠVP PV“) se vzdělává 166 dětí. Povinnost předškolního vzdělávání plní 71 dětí včetně 14 dětí s odkladem školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) měla zpracovanou srozumitelnou a reálnou koncepci školy jako součást dokumentu ŠVP PV. Její deklarované cíle přispívaly ke zkvalitnění úrovně předškolního vzdělávání a byly postupně naplňovány, zejména v oblasti ekologických aktivit a rozvoji environmentálního vzdělávání dětí. Realizace dalšího rozvoje školy byla založena především na spolupráci všech zaměstnanců a schopném pedagogickém týmu. Pro zajištění kvality vzdělávání měla škola nastavená jasná pravidla a mechanismy, které zohledňovaly potřeby dětí i jejich zákonných zástupců. Funkční vnitřní informační systém nastavený vedením školy umožňoval konstruktivní komunikaci všech v kolektivu, což mělo pozitivní dopad na dobré vztahy na pracovišti a příjemnou atmosféru školy.

Základem profesního rozvoje všech pedagogů byl plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVVPP“), který vycházel z evaluačních závěrů. Volba témat z DVVPP a samostudia pedagogů byla zaměřená na současné formy předškolního vzdělávání a vcelku úspěšně byla aplikována do vzdělávacího procesu. Pravidelná jednání pedagogické rady se zabývala problematikou průběhu a souhrnných hodnocení vzdělávacích výsledků, avšak zohledňování individuálních výsledků a rozvoje jednotlivých dětí nebylo při dalším plánování dostatečně využito. Důsledná kontrolní a hospitační činnost sloužila jako efektivní nástroj řízení a přinášela pedagogům kvalitní zpětnou vazbu ke vzdělávacímu procesu. Předškolní vzdělávání zajišťovalo 13 odborně kvalifikovaných pedagogů včetně ředitelky. Efektivně rozvržená přímá pedagogická činnost umožňovala souběžné působení učitelk a účinnou podporu pro všechny děti a jejich bezpečnost.

Dostatek finančních prostředků z rozpočtu zřizovatele umožňoval MŠ plynulé zajištění provozu školy, také pořízení nákladnějších didaktických pomůcek, hraček a modernizaci nábytku v jednotlivých třídách, které systematicky vedlo ke zkvalitňování materiálních podmínek ve vzdělávání. Podnětnost jednotlivých tříd, dostatečné množství hraček a didaktických pomůcek nabízely příležitosti pro spontánní, námětové i řízené činnosti. Školní zahrada byla vybavená pískovišti, bazénem, herními a sportovními prvky pro pohybové, sportovní, relaxační aktivity dětí rozvíjející jejich fyzickou zdatnost a pohybové dovednosti. V části zahrady bylo vytvořeno centrum environmentálního vzdělávání k získávání znalostí o přírodě a ekologii.

Škola přijímala náležitá opatření související se zjištěnými bezpečnostními riziky včetně rizik souvisejících s aktuální epidemiologickou situací. Pravidelně během vzdělávacích aktivit byly děti přiměřeně věku upozorňovány na možná bezpečnostní rizika.

Vedení dětí ke zdravému životnímu stylu v oblasti správné výživy byla vhodnou formou propojena se školním stravováním, děti tak získávaly poznatky o zdravých potravinách a stravovacích návycích. Byly dodržovány doporučené intervaly mezi jídly a po celý den byl dětem zajištěn pitný režim. Dětem byla umožněna dostatečná samostatnost v sebeobsluze, možnost volby velikosti porce a přídatku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Dlouhodobý záměr školy uvedený v ŠVP PV, kterým je motivovat dítě k učení jako základ rozvoje celoživotního vzdělávání a vést dítě k zájmu o životní prostředí, byl mateřskou školou plně podporován. Cíleně k němu směřovala promyšlená organizace vzdělávání. Plánování vzdělávání vycházelo z motivačních témat třídních vzdělávacích programů, v souladu s deklarovanými cíli v ŠVP PV. Sledování a vyhodnocování jednotlivých pokroků dětí, které škola systematicky prováděla, se zatím nedařilo provázat s plánováním vzdělávací nabídky podle individuálních potřeb, možností a schopností dětí.

Průběh denních činností odpovídal psychohygienickým zásadám a individuálním potřebám dětí. Klidná a pohodová atmosféra byla doprovázena přátelským a empatickým přístupem pedagogů k dětem. Pro děti různého věku byly cíle vhodně diferenciovány. Organizace vzdělávání umožňovala realizaci různorodých vzdělávacích aktivit během celého dne, zajišťovala vyváženost a provázanost spontánních a řízených činností. Pestrá vzdělávací nabídka byla založena na individuální volbě, aktivní účasti a samostatném rozhodování dítěte. Uplatňované metody a formy práce byly účinné a směřovaly k naplnění zvolených cílů. Činnosti probíhaly průběžně, formou frontální, skupinovou, kooperativní a samostatné práce, děti se do nich zapojovaly spontánně, byly soustředěné a zaujaté. Při jejich realizaci mohly zkoumat, tvořit, objevovat, řešit dílčí problémy, vyjadřovat svoje nápady a uplatňovat své znalosti a dovednosti. Přirozeně tím byla podporována schopnost spolupráce, sebedůvěra a zodpovědnost dětí.

Vzdělávání dětí plnící povinné předškolního vzdělávání bylo na velmi dobré úrovni. Cílenou vzdělávací nabídkou byl u dětí podporován rozvoj řeči, souvislého vyjadřování, poznávacích procesů, matematické, přírodovědné a čtenářské pregramotnosti. Během vzdělávání bylo u dětí posilováno sebevědomí průběžným pozitivním hodnocením. Méně se však dařilo vést děti k poznávání sama sebe, hodnocení svých osobních pokroků a vrstevnickému hodnocení.

Při pobytu dětí v MŠ byl přirozeně podporován jejich rozvoj v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. K rozvoji motorických dovedností dětí přispívalo pravidelně zařazované zdravotní cvičení, pohybové hry a aktivity při pobytu venku. Ranní cvičení převážně zohledňovalo zdravotně preventivní účel, jeho efektivita byla zvyšována důsledným vedením provedení cviků a procvičení všech svalových skupin. Účelně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové, rozumové a smyslové využíván vyhrazený prostor pro jejich pobyt venku a na školní zahradě, kde byl efektivně naplňován plán environmentálního vzdělávání a metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů. Děti byly vedeny k upevňování praktických a kulturních návyků v oblasti stravování a hygieny. Účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí a z chování dětí byla patrná spokojenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola měla zavedený systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání, zjištěné informace však nebyly podkladem pro plánování vzdělávací nabídky podle potřeb, schopností a dovedností jednotlivých dětí. Pro děti s nerovnoměrným vývojem při vzdělávání nebyla stanovena vhodná pedagogická opatření.

Ve sledovaných činnostech odpovídaly projevy dětí ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti jejich věku a individuálním možnostem. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány elementární dovednosti a postoje dětí. V průběhu vzdělávání byly u dětí zaznamenány dobré vzdělávací výsledky v kognitivní i sociální oblasti. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Při činnostech se uměly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení pro dané situace. Prokazovaly velmi dobré poznatky, v rámci svých možností, v oblastech čtenářské, matematické a přírodovědné pregramotnosti. Měly přiměřeně bohatou slovní zásobu, kterou uplatňovaly v běžné řeči. Správně určovaly i pojmenovávaly věci a jevy ve svém okolí. Byly schopné rozlišovat zrakové i sluchové vjemy. Komentovaly zážitky a uměly z paměti reprodukovat říkadla, krátké básně a zpívat písně. Děti respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. Děti účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře, byly aktivní při řízených činnostech. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly.

K obohacování ŠVP PV přispívala velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí v rámci zapojení do projektů a tradičních akcí pořádaných MŠ. Pro rodiče také škola zavedla dotazníkové šetření, z něhož získávala zpětnou vazbu pro další zkvalitnění vzdělávání. O výsledcích vzdělávání byli rodiče pravidelně informováni prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek, při každodenním kontaktu i osobních konzultacích. Efektivní spolupráce mateřské školy s místními základními školami přispívala k seznámení dětí se školním prostředím. Kvalitním partnerstvím s ekologickými centry škola programově rozšiřovala environmentální poznatky dětí a podporovala získávání jejich dalších zkušeností a dovedností. Účinná spolupráce se zřizovatelem přispívala ke zkvalitňování materiálních podmínek a technického stavu budovy.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení metodického vedení učitelek, inovaci pedagogického procesu a kvalitně prováděné kontrolní a hospitační činnosti.
- Zvýšení podnětnosti jednotlivých tříd, modernizace didaktických a učebních pomůcek pro předškolní vzdělávání.
- Prodloužení provozní doby.

Silné stránky

- Účelné formy a metody práce s dětmi a efektivní organizace vzdělávání.
- Oboustranně přínosná spolupráce s ekologickými centry přispívala k rozvoji environmentálního vzdělávání dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitosti ke zlepšení je při plánování vzdělávání vycházet z dosavadních zkušeností a znalostí dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plánovat vzdělávací nabídku na základě zjištěných informací z pedagogické diagnostiky a přijímat k nim potřebná opatření.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, úplné znění, ze dne 30. 10. 2009 schválená usnesením Zastupitelstva města Kunovice č. 340/XVIII./2009 ze dne 27. 10. 2009
2. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 43027/2009 s účinností od 1. 9. 2009
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 5. 6. 2012 č. j. OKŠCRS/3147-12/SZ/83-2012/JUR
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 1. 2021
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názve „Co vidí sluníčko“, č. j. ŠVP – 678/ 2017, ze dne 1. 9. 2017
6. Školní řád č. j. 021/2020 ze dne 1. 9. 2020
7. Třídní knihy mateřské školy pro školní rok 2020/2021 k datu inspekční činnosti
8. Třídní vzdělávací programy mateřské školy pro školní rok 2020/2021 k datu inspekční činnosti
9. Nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021
11. Záписы z pedagogické rady ze dne od 6. 9. 2017 do 11. 11. 2020
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021
13. Výsledné práce ze samostudia pedagogů za školní rok 2019/2020, 2020/2021
14. Evaluační činnost pedagogů, sebehodnocení k datu inspekční činnosti
15. Hodnocení tříd mateřské školy za školní rok 2019/2020
16. Zpráva o činnosti Mateřské školy Kunovice za školní 2019/2020
17. Dotazníky k vyhodnocování ročního organizování školy za školní rok 2019/2020
18. Kontrolní a hospitační činnost za školní roky 2019/2020, 2020/2021
19. Matrika – evidenční listy, vybrané vzorky za školní rok 2018/2019, 2019/2020
20. Pedagogická diagnostika dítěte předškolního věku, portfolia dětí pro školní rok 2020/2021
21. Směrnice o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy č. j. 128/2014 ze dne 1. 9. 2014
22. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti

23. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
24. Podklady k hodnocení finančních podmínek školy za rok 2018, 2019, 2020 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně dne 16. února 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alena Bočková,
ředitelka školy

Alena Bočková v. r.

V Kunovicích dne 24. února 2021