



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-514/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-103/24-T

Název	Středisko volného času Amos, Český Těšín, příspěvková organizace
Sídlo	Frýdecká 690/32, 737 01 Český Těšín
E-mail	reditelka@svcamos.cz
IČO	75 075 113
Identifikátor	674 105 150
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Juricová
Zřizovatel	Město Český Těšín
Místa inspekční činnosti	Frýdecká 690, Český Těšín Slezská 1135, Český Těšín Slovenská 1911, Český Těšín
Inspekční činnost na místě	27. 2. 2024 – 29. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Školské zařízení Středisko volného času Amos, Český Těšín, příspěvková organizace (dále „středisko“), zajišťuje vzdělávací, zájmovou, spontánní, příležitostnou a rekreační činnost pro děti, žáky i širokou veřejnost včetně dospělých (dále „účastníci“). Od roku 2018 se středisko prezentuje pod novým logem a současným názvem (AMOS – aktivní, mnohostranné, otevřené středisko). Ve školním roce 2023/2024 poskytuje středisko pravidelné činnosti v zájmových útvarech, kterých bylo k termínu inspekční činnosti 108 a navštěvovalo je 1206 účastníků (193 dětí, 913 žáků, jeden student a 99 dospělých). Vedle pravidelných činností nabízí středisko také výukové programy pro školy a organizuje soutěže. V období hlavních a jarních prázdnin pořádá tematicky zaměřené příměstské a pobytové tábory. Ředitelství střediska se nachází v hlavní budově na ulici Frýdecká. Přehledné informace o činnosti střediska jsou dostupné na webových stránkách www.svcamos.cz, na sociálních sítích, v rámci lokálních periodik, informace lze získat na školách v regionu nebo českotěšínském informačním centru. Zájemci mohou navštívit každoroční prezentační akci zájmové činnosti s názvem Mozaika.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Středisko postupuje podle realisticky zpracované koncepce rozvoje a koncepce propagační činnosti, jejichž součástí je vyhodnocení míry splnění cílů z předchozích dokumentů. Koncepce rozvoje je promyšlená s reálně vymezenými cíli. Její úpravy, stav průběžného naplňování, plánování aktivit na daný rok připravuje každoročně vedení střediska společně s interními pedagogy volného času na pracovní poradě. Každý interní pracovník se podílí na koncepční práci a zajištění činnosti střediska. V nabídce zájmových útvarů se rozšiřuje zaměření na polytechniku, počítačovou gramotnost, taneční a akrobatické dovednosti, ale také na podporu zachování tradic Těšínského Slezska.

Ředitelka střediska nastavila přehlednou strukturu řízení. Část ekonomických a pedagogických kompetencí delegovala na dvě zástupkyně. Společně průběžně hodnotí činnost střediska a kvalitu práce interních i externích pedagogů volného času. Vlastní lektorskou činností vedení střediska zajišťuje vzdělávání nových externích pedagogů a podařilo se tak zajistit jejich kvalifikaci, což se pozitivně projevuje na kvalitě zájmového vzdělávání.

Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z koncepčních záměrů organizace, z požadavků vedení střediska, ale také z profesních zájmů pedagogů. Bylo cíleně zaměřeno na rozvoj dovedností a získávání nových poznatků, které jsou následně využívány při práci v zájmových útvarech. Vedení střediska dbá na rozvíjení šíře praktických dovedností, které umožňují následnou vzájemnou zastupitelnost pedagogů volného času. Organizace setkávání pedagogů s kolegy z okolních středisek volného času obohacuje aktivity střediska Amos o zavádění nových zájmových útvarů a metodických dovedností. Pedagogové si vzájemně hospitují ve výuce a rozšiřují si tak své dovednosti v motivaci, metodách práce i hodnocení aktivit účastníků.

V dlouhodobě stálém kolektivu interních zaměstnanců střediska došlo ve školním roce 2023/2024 k částečné přirozené obměně. Noví pedagogové při přípravě na výuku spolupracují se svými mentory, čerpají inspiraci z náslechnů u zkušených kolegů, jsou metodicky vedeni ředitelkou i její zástupkyní. Ze sledovaných činností, z rozhovorů s vedením a interními i externími pedagogy je patrná účelná pracovní komunikace, otevřenost i vzájemný respekt. Středisko realizuje pro interní pedagogy vícedenní výjezdní

program (tzv. ladění kolektivu) na prohloubení vzájemné spolupráce a vytváření pozitivního klimatu v kolektivu. Pro externí pedagogy je na začátku každého školního roku uspořádáno motivační a organizačně stmelovací setkání s názvem Externík.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo k výraznému zlepšení prostorových i materiálních podmínek pro činnost střediska. Získáním prostorného objektu a zahrady bývalé střední školy byla převážná část aktivit soustředěna do hlavní budovy na ulici Frýdecká. Jen menší část činností vázaná na specifické podmínky (stáje, ledová plocha, tělocvičny nebo aktivity ve školách spojené s tamními lektory) probíhá na jiných místech poskytovaného vzdělávání. Četné zapojení vedení střediska do projektových výzev a podpora zřizovatele umožnila rozšíření nabízených aktivit a vybavení pomůckami, které jsou intenzivně využívány k rozvoji zájmů a nadání účastníků. Zvyšování počtu zapojených dětí do aktivit střediska s sebou přináší větší počet čekajících rodičů, pro které v současnosti není vytvořené adekvátní zázemí. Případná rekonstrukce rozsáhlých prostor pod úrovní přízemí ještě rozšíří možnosti dalšího rozvoje činností a u hlavního vstupu do budovy uvolní místo pro čekající zákonné zástupce.

Středisko se pravidelně zabývá vyhodnocováním bezpečnostních rizik a v případě potřeby přijímá odpovídající adekvátní opatření k jejich snižování. Jednotlivé vstupy do budov v přímé správě střediska jsou hlídány vlastními zaměstnanci. Vedení vychází vstříc psychohygieně pedagogů. Účastníci zájmových činností dodržují zásady bezpečnosti i ochrany zdraví a jsou před každou akcí poučeni o způsobech chování a vědí na koho se mají obrátit v případě, že dojde k nestandardní situaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zájmové vzdělávání probíhalo podle průběžně aktualizovaného školního vzdělávacího programu. Svou pestrou nabídkou rozvíjelo nadání a zájmy účastníků a zajišťovalo primární nespecifickou prevenci sociálně patologických jevů.

Sledovaná výuka byla promyšlená a pedagogové ji vedli za účelem dosažení přiměřeně náročných vzdělávacích cílů, které vycházely z požadovaných výstupů a v jejím závěru ověřovali jejich naplnění. Ve všech navštívených zájmových útvarech převládala příjemná atmosféra, účastníci se zapojovali do připravených aktivit, spolupracovali, přemýšleli nad stanoveným úkolem, aktivně mezi sebou komunikovali. Pedagogové navozovali pozitivní prosociální i pracovní klima. Zohledňovali individuální potřeby každého účastníka. Výrazným přínosem pro individualizaci vzdělávání je pomoc interní asistentky pedagoga, která po vzájemné domluvě mezi pedagogy různých zájmových útvarů pomáhá účastníkům s potřebou podpory k dosažení osobního maxima při stanoveném úkolu.

Nabídka aktivit byla vhodně diferencována také podle věku a aktuálního pracovního nasazení účastníků při individuální činnosti nebo práci ve skupině. V úvodu i průběhu práce byli účastníci převážně vhodně motivováni a povzbuzováni k plnění a dokončení zvolených aktivit. Důraz byl kladen na rozvoj jejich kreativity i vzájemnou toleranci při spolupráci ve skupinových činnostech.

V umělecky a rukodělně zaměřených aktivitách převažovaly individuální a v menší míře řízené kolektivní činnosti. Vhodně zvolené formy i metody výuky, včetně průběžné motivace byly na výborné úrovni. Při výuce hry na hudební nástroj převládala praktická činnost nad teorií a dosažené pokroky zvyšovaly úsilí jednotlivých frekventantů zájmového útvaru. Účastníci byli vedeni k prohlubování zručnosti, rozvoji tvořivosti, fantazie a citu pro materiál. Činnosti nenásilně formovaly jejich estetické cítění. V závěru účastníci aktivně

hodnotili výsledky své práce, což posilovalo jejich sebevědomí a rozvíjelo řečové dovednosti. Výzdoba specializovaných učeben hotovými výrobky byla pro žáky inspirací i motivací k práci.

Středisko průběžně reaguje na zvýšený zájem o sportovní, taneční i akrobatické útvary a v poslední době rozšiřuje jejich nabídku. Účastníci byli aktivně vedeni k prožitku a radosti z pohybu a z náplně útvarů vyplývalo upevňování jejich tělesné zdatnosti a pohybové kultury. Pedagogové dbali na dodržování pitného režimu, úvodního rozcvičení a závěrečného strečingu. Při nácviu herních situací převládala organizovanost a důraz na bezpečnost. Motivací pro pokroky účastníků jsou častá vystoupení, přehlídky a účast na soutěžních kláních v regionální, krajské i národní úrovni.

Činnost polytechnických, počítačových a přírodovědných útvarů byla častěji založena na individuálním ale někdy také na skupinovém objevování nových poznatků nebo zdokonalování již zvládnutých dovedností. Vysoký zájem o tyto obory vzdělávání umožňuje vhodně diferencovat aktivity podle věku nebo úrovně znalostí účastníků. Kromě seznamování s poznatky v oblasti techniky nebo přírody si účastníci zdokonalovali jemnou motoriku a rozvíjeli logické i technické myšlení a přírodovědné zákonitosti.

Téměř všichni účastníci pracovali v zájmových útvarech s chutí, ochotně se účastnili nabízených aktivit, při kterých zdokonalovali své vědomosti a dovednosti. Při průběžném hodnocení byla pozitivně oceňována snaha a pokrok. Zvolené metody a formy výuky podporovaly rozvoj klíčových kompetencí účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení střediska se v průběhu školního roku zabývá na jednáních provozních i pedagogických rad hodnocením pravidelných zájmových aktivit, příležitostných akcí, sportovních soutěží i spontánní a táborové činnosti. Pro přípravu a hodnocení příležitostné, spontánní a táborové práce zpracovává vedoucí aktivity podrobnou přípravu v tzv. Organizačním zajištění akce (např. akce Od řemesla k technice, Výukový program se zvířaty, Soboty v Amosu ad.). Vytyčuje si cíle, způsob jejich naplňování, identifikuje rozvíjené klíčové kompetence, konkretizuje výstupy, personální zabezpečení, ale také způsob ověřování spokojenosti účastníků s akcí. Zhodnocení těchto aktivit probíhá účelně nejčastěji formou evaluačního dotazníku pro zúčastněné děti a žáky, ale také jejich rodiče. Vedení střediska vyhodnocuje zjištěné poznatky a získává užitečnou zpětnou vazbu pro plánování dalších aktivit.

Středisko dlouhodobě ve spolupráci se základními i středními školami v regionu organizuje vlastní sportovní soutěže, ale také ty vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (basketbal, přespolní běh, stolní tenis, florbal ad.). Ředitelka střediska se účastní porad ředitelů škol, kde získává cenné poznatky k jejich organizaci a také celkovému hodnocení. Úzká spolupráce se školami umožňuje účinnou propagaci a zviditelnění činnosti střediska ve školách. Pravidelnou zájmovou činností mají možnost hodnotit rodiče dětí a žáků vhozením do boxu u vstupu do střediska. Mohou se vyjádřit k náplni, lektorovi i vybavení zájmového útvaru. K ucelenému obrazu o činnosti pravidelných zájmových útvarů by přispělo i pravidelné hodnocení samotných účastníků zájmového vzdělávání, přizpůsobené jejich věku. Vedení střediska tak získá cenné informace o preferencích cílové skupiny a přesnější přehled o účinnosti zájmového vzdělávání. Pro zajištění rovných příležitostí co nejširšího spektra účastníků (cizinců polské, ukrajinské, vietnamské národnosti), dětí a žáků, kteří vyžadují určitý stupeň podpory nebo žáky speciální školy středisko získalo bezbariérový přístup a finanční příspěvek zřizovatele na přijetí asistenta pedagoga. Jeho

činnost nyní výrazně přispívá k aktivnímu zapojení účastníků s různým stupněm nadání do činností střediska.

Středisko dlouhodobě úspěšně spolupracuje se zřizovatelem při organizaci celoměstských akcí a některé z nich probíhají přímo v jeho areálu (Advent, Vánoční tvořivé dílny, Mikulášská nadílka ad.). Středisko se v rámci udržitelnosti projektu Těšínský folklorní podzim a přeshraničního projektu „Kaj indži inači – u nas po našymu“ výrazně podílí na udržování a rozvíjení tradic v oblasti Těšínského Slezska. V rámci zájmových útvarů střediska pracují dětské folklorní soubory Slezánek, které jsou základnou pro pokračování ve folklorním souboru dospělých Slezan.

Každoročně během letních a jarních prázdnin středisko ve spolupráci se zřizovatelem organizuje rozsáhlou nabídku pobytových i příměstských táborů. O kvalitě akcí svědčí rostoucí zájem ze strany účastníků i jejich rodičů. Významnou motivací jsou pro ně také hodnotné ceny každoročně věnované zřizovatelem. Rozšiřuje se také nabídka příležitostných akcí. Středisko nabízí prostor pro spontánní činnost účastníků bez lektorského zajištění nebo aktivity s lektorem jako motivaci pro případnou pravidelnou činnost.

Výsledky zájmového vzdělávání korespondují se zaměřením a posláním školského zařízení. Účastníci prokazovali dobré znalosti a dovednosti odpovídající náplni zájmových útvarů. Šíře činnosti střediska odpovídá současným požadavkům a trendům ve vývoji přírodovědy, ručních prací, sportu, umění, vědy i techniky.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Středisko se přestěhovalo z nevyhovujících prostor na ulici Hrabinská do budovy bývalé střední školy. Roztříštěné zájmové útvary se soustředily převážně do jednoho místa poskytovaného vzdělávání.
- Došlo k nárůstu interních pracovníků střediska o 30 %, počet zapojených účastníků i zájmových útvarů se zvýšil o 40 %.
- Ředitelka střediska přijala opatření k závěrům inspekční činnosti z roku 2016 a aktuálně zaměstnává jen kvalifikované interní pedagogy volného času, noví externí pedagogové si průběžně doplňují vzdělání.

Silné stránky

- Středisko úzce spolupracuje se zřizovatelem, školami a partnery, zapojilo se do projektů. Aktivně se spolupodílí na městských akcích, organizaci soutěží, udržování tradic a přeshraniční spolupráci. (1.5)
- Vedení realizuje pro pedagogy interní programy na budování týmové spolupráce, pedagogové se aktivně podílí na plánování aktivit a chodu střediska. (2.2)
- Pedagogové využívají získaných poznatků z dalšího vzdělávání a ze sdílení praxe s kolegy z jiných středisek k obohacení stávajících aktivit a realizaci nových zájmových útvarů. (3.5)
- Středisko zajišťuje personální podporu k plnohodnotnému zapojení účastníků s různým stupněm nadání. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Oblastí pro zlepšení je pravidelné zjišťování spokojenosti účastníků s nabízenými aktivitami pravidelné zájmové činnosti, pro další směřování a rozvoj střediska. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Rozšířit evaluační aktivity a jejich vyhodnocování i na pravidelnou zájmovou činnost.
- Ve spolupráci se zřizovatelem naplánovat rekonstrukci sklepního prostoru tak, aby se u vstupu do budovy vytvořilo zázemí pro čekající rodiče.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce propagační činnosti 2021 – 2025
2. Koncepce rozvoje Střediska volného času Amos 2021 – 2025
3. Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2023/2024
4. Nabídka zájmových činností na školní rok 2023/2024
5. Plán práce 2023/2024
6. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
8. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2023/2024
9. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2023/2024
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2023/2024
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ve školním roce 2023/2024
12. Vybraná dokumentace za rok 2022 a 2023 k hodnocení materiálních a finančních podmínek střediska
13. Hodnotící zpráva o činnosti za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Lazarová, školní inspektorka

7. 3. 2024