



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-669/22-Z

Název	Dětský domov Valašské Meziříčí
Sídlo	Žerotínova 211, 757 01 Valašské Meziříčí
E-mail	ddvalmez@volny.cz
IČ	62334808
Identifikátor	600031977
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Šrámková
Zřizovatel	Zlínský kraj
Místo inspekční činnosti	Žerotínova 211, 757 01 Valašské Meziříčí
Termín inspekční činnosti	16. 5. 2022 – 18. 5. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dětský domov Valašské Meziříčí vykonává činnost dětského domova a školní jídelny, která zajišťuje stravování umístěným dětem.

Zařízení tvoří tři oddělené rodinné skupiny s maximální kapacitou 24 osob. Evidenční stav k termínu inspekční činnosti byl 21 dětí (dvě děti v předškolním vzdělávání, 17 dětí plnicích povinnou školní docházkou, jedno dítě již nepokračující ve vzdělávání po ukončení povinné školní docházky, jedno vzdělávající se ve střední škole) a dvě zletilé nezaopatřené osoby (na základě smlouvy o setrvání v dětském domově do ukončení přípravy na budoucí povolání vzdělávající se ve střední a na vysoké škole), z nichž jedna v souvislosti se studiem byla dlouhodobě ubytována mimo zařízení. Dvě děti umístěné v zařízení nebyly přítomny (útěk, dlouhodobý pobyt u zákonných zástupců). Devíti dětem umístěných v zařízení, což je téměř 40%, byla na jejich kmenových školách, ale i v dětském domově přiznána podpůrná opatření 3. – 4. stupně včetně sdíleného asistenta pedagoga. Dětský domov není bezbariérový.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Nově jmenovaná ředitelka působí ve funkci od roku 2021. Její koncepce rozvoje školského zařízení je formulovaná s konkrétními cíli pro dílčí oblasti. K postupnému naplňování vize ředitelky přispívá také stanovení jasných kroků, část záměrů již zrealizovala. Rychlejšímu a efektivnějšímu naplňování vize např. v oblasti nově nastavených trendů v komunikačních strategiích s dětmi brání nízká míra ztotožnění se s ní některými pedagogickými pracovníky.

Ředitelka při řízení zařízení funkčně delegovala část svých pravomocí na svou zástupkyni či odborné pracovníky. Nastavené mechanismy k jeho řízení jako celku i pro výchovně vzdělávací činnost byly v obecné rovině účinné. Dílčí jednotlivosti např. v kontrole udělování opatření ve výchově, které nebyly v souladu s deklarovanými tezemi vnitřních dokumentů, zachytit nedokázaly. I za účelem jasného vymezení kompetencí zavádí ředitelka pravidelné hodnocení jednotlivých zaměstnanců, které zatím prochází úvodními fázemi. K předávání informací mezi pedagogickými pracovníky dochází osobním kontaktem při předávání dětí v průběhu dne. Využívání vnitřního elektronického informačního systému je nejen pro tyto účely spíše formální záležitostí. Závěry z dostatečně četné hospitační činnosti byly ředitelkou zařízení prokazatelně vyhodnocovány. Tyto aktivity však neposkytovaly pedagogům dostatečně jasnou zpětnou vazbu, což je i důsledek toho, že cíl či cíle hospitační činnosti byly stanoveny velmi obecně. Pravidelná jednání ustanovené pedagogické rady byly kromě organizačních záležitostí využívány k projednávání a řešení individuálních či skupinových problémů dětí. Významné rozdíly mezi vychovateli např. v nejednotném přístupu k užívání mobilů dětmi realizované hospitace ani jednání pedagogické rady nezaznamenaly. Ustanovená spolupráva byla funkční, delegovaní zástupci z řad dětí ji aktivně využívali a spolupodíleli se tak na řízení dětského domova. Školní vzdělávací program dětského domova poskytoval srozumitelné informace o prioritách a trendech v souladu s podmínkami zařízení. Rychlejšímu a přehlednějšímu naplňování školního vzdělávacího programu napomáhá účelné propojení s týdenními programy výchovně vzdělávacích činností.

Průběžný každodenní kontakt se zaměstnanci umožňuje ředitelce dětského domova přijímat rychlá a vhodná opatření. Také její pravidelně rozvržená přímá pedagogická činnost v průběhu celého týdne, při které získává bezprostřední informace jak individuálně od dětí, tak zprostředkovaně v rámci nově zřízených komunitních skupin, ji umožňuje flexibilně reagovat na aktuální situaci ve všech rodinných skupinách. Odbornou metodickou pomoc

prostřednictvím místně příslušného diagnostického ústavu zařízení využívá spíše sporadicky.

Pedagogický sbor se přirozeným způsobem průběžně obměňuje, mužský element mu však chybí. Dětský domov nadále vytváří příznivé podmínky ke vzdělávání, což také v rozhovorech potvrzovaly a oceňovaly děti. Prostředí dětského domova považovaly za bezpečné a cítily se v něm jistě. Pro výkon přímé pedagogické činnosti byli všichni pedagogové kvalifikovaní, bezúhonní a splňovali podmínku psychické způsobilosti. Individuální přístup při vzdělávání dětí byl navíc zajištěn asistentem pedagoga. Péče o děti v nočních hodinách však byla zabezpečena pouze jedním, a to nepedagogickým pracovníkem. Vzhledem k dispozičnímu řešení ubytování dětí v rodinných skupinách představuje toto zajištění péče nejen potenciální, ale i faktické bezpečnostní riziko. Stávající řešení má tak reálný dopad na poskytování adekvátní každodenní podpory všem dětem. Plán dalšího vzdělávání pedagogických většinou reflektuje potřeby pracovníků i zařízení. Vzdělávacích aktivit se pedagogové i v období pandemie COVID - 19 aktivně účastnili, využívali i nabídku webinářů. I v souvislosti s nově zaváděným hodnocením zaměstnanců je vhodné pedagogům umožnit v dalším období rozšířit si své odborné dovednosti a kompetence o psychoterapeutický, sociálně psychologický nebo sebezkušenostním výcvik, který nikdo z nich neabsolvoval.

Dlouhodobě velmi dobrý stav materiálně technických i prostorových podmínek vytváří vhodné předpoklady pro výchovně vzdělávací činnost. Vedení zařízení usiluje o průběžné udržování stávající úrovně, postupně obnovuje vybavení dětského domova. Ve spolupráci se zřizovatelem či za pomoci sponzorských darů došlo k obnově počítačové techniky a informačních technologií. Dětem ohroženým školním neúspěchem zajistilo vedení dětského domova doučování, dětem se sluchovým handicapem byly zakoupeny kompenzační pomůcky. Interiér rodinných skupin byl esteticky upravený. Ložnice dětí byly vkusně zařízené a vyzdobené a blízce se podobaly dětským pokojům v běžných rodinách. Venkovní areál zařízení byl maximálně využíván ke sportovním, výukovým, relaxačním a společenským aktivitám. Příjemné a podnětné prostředí vnějších i vnitřních prostor dětského domova napomáhá příznivé atmosféře v zařízení.

Poradenské služby zajišťuje dětský domov prostřednictvím školní metodičky prevence. Systém poradenství a prevence je nastaven účinně, ve spolupráci s vychovateli realizují podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními. Dětskému domovu se daří vhodně nastavovat a průběžně plnit prevenci sociálně patologických jevů konkrétními akcemi a podporou dětí při zapojení do smysluplných volnočasových aktivit.

Školské zařízení analyzuje a vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika. Preventivní mechanismy zařízení jsou funkční, zajišťují bezpečné prostředí, což se příznivě projevuje nízkou úrazovostí dětí.

Vlastní školní jídelna zajišťuje celodenní stravování umístěným dětem. Při sestavování jídelních lístků poskytuje dětem v rámci současných trendů pestrou a nutričně vyváženou stravu v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem. V rámci přípravy na samostatný život si celodenní stravu o víkendech připravují děti samy včetně nákupu pod vedením vychovatelů, což přispívá k upevnování správných stravovacích návyků a ke zvyšování jejich finanční gramotnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Složení jednotlivých rodinných skupin dětského domova respektovalo vzájemné sourozenecké vazby a tím i navozovalo fungování běžné rodiny. Adaptační období bylo dětem stanoveno individuálně. V jeho průběhu je za podpory vedení zařízení a účasti dítěte zpracován vychovatelem - klíčovým pracovníkem individuální program rozvoje osobnosti. Cíle tohoto programu, ale také metody a formy práce směřující k jejich naplňování, byly většinou stanoveny individuálně a konkrétně. Část dětí však v rozhovorech tyto cíle zatím nepřijala jako sobě vlastní, což je pro jejich dosažení limitující.

Sledované vzdělávací činnosti dětí v odpoledních hodinách probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Cíle a obsah jednotlivých činností byly vhodně přizpůsobovány individuálním potřebám dětí. Převažující pozitivní hodnocení výsledků dětí cíleně posilovalo jejich sebedůvěru pro zvládnutí dalších činností. Při odpoledních činnostech bylo citlivě reagováno na aktuální rozpoložení dětí, kladen byl důraz na rozvoj samostatnosti a spontánnosti dětí. Individuální zvláštnosti každého dítěte při zadaných úkolech byly vhodně zohledňovány. Velmi dobře se dařilo zapojovat děti do činností a motivovat je k očekávaným výsledkům. Děti při komunikaci s pedagogy vyjadřovaly vlastní názor a zároveň respektovaly názor druhých, což se pozitivně promítlo v příjemné atmosféře rodinných skupin. Při hodnocení dětí v rámci sledované výchovně vzdělávací činnosti byla zřejmá snaha děti povzbuzovat, motivovat a průběžně slovně hodnotit, což dětem poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu. Práce s dětmi byla cíleně zaměřena na rozvoj samostatnosti, zdokonalování sebeobslužných činností a na slušné vystupování. Různorodé činnosti a aktivity pak podporovaly komunikaci, rozumové schopnosti a pracovní dovednosti. Při přípravě na vyučování měly děti dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh, při plnění zadaných úkolů byly soustředěné a pozorné. Upevňování návyků dětí se zaměřením na udržování pořádku v osobních věcech, úklid, hygienu a psychohygienu věnovali vychovatelé dostatečnou pozornost, což se odráželo v estetické a kulturní úrovni prostředí rodinných skupin. Souběžné působení asistenta pedagoga s vychovatelem poskytovalo dětem se speciálními vzdělávacími potřebami napříč rodinnými skupinami efektivní pomoc pro úspěšné zvládnutí výchovně vzdělávacích aktivit. Vedení dětí ke spolupráci při činnostech souvisejících s běžným chodem života domova podporovalo jejich vzájemné pozitivní sociální vztahy. Při vzájemné komunikaci i spolupráci docházelo k aktivnímu rozvíjení komunikativních a sociálních kompetencí dětí. Konflikty dětí mezi sebou nebo vychovatelem v průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány, děti se chovaly přirozeně a slušně.

Při osobních rozhovorech oslovené děti uvedly, že jsou v dětském domově spokojené a že se jim zde v rámci možností líbí. Nesetkaly se s žádným ponižováním ani fyzickým trestáním ze strany zaměstnanců dětského domova, o útěku z dětského domova jako prostředku řešení svých problémů neuvažovaly. Kapesné děti využívají pedagogové motivačně i jako výchovného prostředku k rozvoji finanční gramotnosti. Usilují o jeho vhodné časové rozvrstvení či efektivitu jeho vynaložení. V závislosti na věku a rozumových schopnostech jsou dětem umožněny vycházky většinou každý den v různé délce trvání. Děti je však v rozhovorech nepreferovaly, většinu svého volného času během týdne trávily v externích zájmových kroužcích. Návštěvy dětí u rodičů a osob odpovědných za výchovu i pobyty dětí v širších rodinách, které se uskutečňovaly především o víkendech během celého školního roku, svátcích a prázdninách, byly dětským domovem cíleně podporovány. Část dětí, která měla vhodné a dostatečné podmínky, tuto možnost i využívala. Kontakt se zákonnými zástupci je každodenně dětem umožňován nejen z vlastního ale i služebního telefonu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

System hodnocení dětí v dětském domově je založen na průběžném hodnocení, které je pro významnou část umístěných dětí motivační. Shrnutí individuálně dosahovaných výsledků probírá vychovatel s dítětem v krátkodobých či dlouhodobějších intervalech. Záznamy o těchto výsledcích jsou vedené v elektronickém informačním systému, jejich četnost však umožňuje pedagogům jen omezeně získaná data analyzovat, což je i jeden z důvodů, proč některá přijímaná opatření nejsou dostatečně vhodná, cílená či efektivní. Vyšší efektivitě naplňování cílů dětí v programech rozvoje jejich osobnosti chybí systematictější plánování a propojení metod a forem práce s týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti. Za příkladné úsilí a výsledky při plnění povinností byly dětem udělovány věcné i finanční odměny. Méně závažné kázeňské problémy řešili vychovatelé, popř. vedení zařízení ihned formou domluvy. V případě závažnějších problémů využívali pedagogové i opatření ve výchově. Většinou se jednalo o omezení nebo zákaz trávení volného času mimo zařízení. Opatření ve výchově však dětský domov nevyužíval zcela efektivně. Pozitivní opatření sice převažovala nad negativními, ale některé děti umístěné v zařízení i delší dobu ocenění tímto způsobem nezískaly žádné. Na druhou stranu nebyla v případech mimořádné události uplatněna ta negativní, což může v dětech vyvolávat nežádoucí pocit beztrestnosti. Rozhovory s dětmi a pedagogy bylo také zjištěno, že některé užívané pedagogické postupy nevedly k dosahování kompetencí dětí, což v dětech vyvolávalo oprávněně pocit nepochopení a částečně i tenzi. Toto zjištění je mimo jiné v protikladu s deklarovanými metodami a postupy práce ve školním vzdělávacím programu, které se opírají v mnoha aspektech o pozitivní motivaci dítěte. Naplňování školního vzdělávacího programu tak není dostatečně a důsledně průběžně či na konci pobytu dítěte individuálně vyhodnocováno.

Kooperace s třídními učiteli v rámci prevence školní neúspěšnosti dětí je průběžně realizována jejich klíčovými pracovníky. Nastavené způsoby spolupráce přispívaly k dosahování dobrých školních výsledků dětí. Dětský domov podporuje handicapované děti i děti bez handicapu do zapojení v různých zájmových kroužcích mimo zařízení, které pořádají kulturní a tělovýchovné organizace v nejbližším okolí. Děti jsou tak cíleně začleňovány do kulturního a společenského dění ve městě a mají tak také možnost navazovat přirozené vztahy se svými vrstevníky a budovat si vhodné sociální zázemí po odchodu ze zařízení.

Hlavní záměry minimálního preventivního programu dětského domova cíleně směřovaly na formování a pěstování morálních hodnot, vytváření pozitivního klimatu nejen ve skupinách, ale v celém dětském domově, na zdravý životní styl, upevňování pozitivních mezilidských vztahů, rozvoj sociálních dovedností, smysluplné využívání volného času a přípravu na život po odchodu z dětského domova. Prioritní zaměření na různé oblasti rizikového chování prolíná nenásilnou formou celou výchovně vzdělávací činností. Dětský domov pravidelně monitoruje výskyt sociálně patologických jevů, následně s výsledky pracuje a motivuje děti ke zlepšení jejich chování především aktivním a smysluplným využíváním volného času. Společnou snahou všech pedagogických pracovníků zařízení bylo poskytovat co nejvíce informací přiměřeně věku a zařazovat do programu nejen vlastní pestré zájmové aktivity, ale i jiné různorodé a zajímavé volnočasové činnosti. Také proto se úteky dětí z dětského domova vyskytují jen sporadicky. V dětském domově je zřízena schránka důvěry. Děti se tak mohly anonymně obracet se svými připomínkami či dotazy na vedení zařízení. Ve sledovaném období se ale svěřovaly především tetám. Zařízení pravidelně vyhodnocuje kvalitu a efektivitu zvolených strategií primární prevence. V rámci předcházení sociálně patologických jevů dětský domov aktivně spolupracuje s organizacemi a odborníky, pravidelně využívá jejich pomoci i rozmanitých nabídek.

Odcházející děti či mladé dospělé připravují zaměstnanci na odchod z dětského domova dostatečně dlouho, což jim následně usnadňuje úspěšně překonávat překážky a nástrahy spojené s přechodem do samostatného života. Přispívá k tomu i finanční či věcná pomoc ze zařízení, další získané kompetence (řidičské oprávnění), zajištění vhodného bydlení či pomoc při hledání pracovního uplatnění. Potřebnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti v rodinném či pracovním životě získává dětský domov v omezeném rozsahu prostřednictvím sociálních sítí, ale také přetrvávajícími osobními kontakty a vazbami na konkrétní pedagogy.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitele zařízení a částečné obměně pedagogického sboru.
- Zvyšující se počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a zvláště dětí se sluchovým postižením.
- Deklarované kompetence dětí ve školním vzdělávacím programu jsou nově propojeny se stanovenými cíli v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti.

Silné stránky

- Pedagogové podporují vhodnými společnými aktivitami navazování a udržování přátelských vztahů mezi dětmi s a bez handicapu a předchází tím vzniku různých forem izolace.
- Souběžná spolupráce vychovatelů a asistenta pedagoga pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami pozitivně přispívá k dosahování vzdělávacích cílů dětí.
- Dětský domov umožňuje dětem navazovat osobní kontakty a trávit jejich volný čas mimo zařízení v přirozeném sociálním prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Některé užívané pedagogické postupy či udělovaná opatření ve výchově nebyly vhodné či dostatečné vzhledem k dosahovaným výsledkům dětí.
- Péče o děti v nočních hodinách je zabezpečena pouze jedním, a to nepedagogickým pracovníkem, což vzhledem k dispozičnímu řešení ubytování dětí v rodinných skupinách snižuje kvalitu poskytované péče a také představuje potenciální bezpečnostní riziko.
- Hospitační činnost vedení zařízení jen omezeně vedla ke zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zefektivnit řídicí a kontrolní činnost v zařízení, přijímat opatření při identifikaci nedostatků a důsledně ověřovat jejich účinnost.
- Opatření ve výchově udělovat dětem výhradně v souladu s deklarovanými cíli dětí.
- Více využívat pozitivní opatření ve výchově k motivaci dětí v dětském domově.
- Zabezpečit péči o děti v nočních hodinách dostatečným počtem pracovníků.

- Hospitační činnost realizovat s jasnými a konkrétními cíli vedoucí ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.
- Provádět průběžně a cíleně vhodné kroky ke sdílení a naplňování vlastní vize a strategie rozvoje zařízení ostatními pedagogy.
- Individualizovat plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a umožnit pedagogům absolvovat sebezkušenostní, psychoterapeutický nebo sociálně psychologický výcvik, a tím rozšířit odborné možnosti pedagogů při vedení dětí či rodinných skupin.
- Systematicky vyhodnocovat naplňování deklarovaných kompetencí dětí a získávat tak průběžnou zpětnou vazbu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Čj. 1159/2001/ŠK vydaná Zlínským krajem ze dne 12. září 2001 včetně 8 dodatků
2. Jmenovací dekret Čj. KUZL 27295/2021 do funkce ředitelky Dětského domova Valašské Meziříčí ze dne 10. 5. 2021
3. Výpis správního řízení MŠMT Čj. 29489//2021-2 ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 11. 2021
4. Vnitřní řád Dětského domova Valašské Meziříčí platný od 5. 4. 2022
5. Školní vzdělávací program dětského domova platný od 2. 3. 2016
6. Záznam z mimořádné události ze dne 27. 9. 2021
7. Výroční zprávy o činnosti školského zařízení, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
8. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
9. Pedagogická dokumentace ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Zápisy z jednání pedagogické rady a porad vychovatelů, školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Plány kontrolní a hospitační činnosti školní roky 2020/2021 a 2021/2022, včetně hospitačních záznamů k termínu inspekční činnosti
12. Kniha denní evidence zařízení vedená v elektronické podobě
13. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2021/2022
14. Týdenní programy činností, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
15. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k termínu inspekční činnosti
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
17. Přehled udělených/uložených opatření ve výchově za období od 1. 1. 2021 k termínu inspekční činnosti
18. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti (vzorek)
19. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
21. Dokumentace k finančním podmínkám, zabezpečení školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu v zařízení ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor, Pavel Schönwälder v. r.
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka Soňa Bergerová v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, Marie Grebeníčková v. r.
kontrolní pracovnice

Ve Zlíně 6. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šrámková, Markéta Šrámková v. r.
ředitelka školského zařízení

Ve Valašském Meziříčí 9. 6. 2022