



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-829/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-34/24-M

Název	Základní škola Bystrouška
Sídlo	Radnice 39, 789 85 Pavlov
E-mail	hana.vyjidackova@gmail.com
IČO	18 002 811
Identifikátor	691 016 488
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Hana Vyjídáčková
Zřizovatel	Svobodné vzdělávání Samorost, z. s., Svojanov 8, 783 25 Bouzov
Místo inspekční činnosti	Pavlov 39, Pavlov
Inspekční činnost na místě	15., 16. a 18. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení a realizovaná v rozsahu inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) a d) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Bystrouška (dále „škola“) byla zapsána dne 1. 9. 2023 do rejstříku škol a školských zařízení. Vykonává činnost základní školy a školní družiny. Stravování žáků je zajištěno vlastní stravou na základě dohody mezi školou a zákonnými zástupci žáků.

V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 19 žáků (1. až 3. ročník a 5. ročník). Prezenčně bylo ve smíšené třídě vzděláváno 13 žáků, dále bylo ředitelkou školy šesti žákům povoleno individuální vzdělávání podle § 41 školského zákona. Na výuku základní školy navazuje zájmová činnost školní družiny, kde bylo zapsáno celkem 13 účastníků zájmového vzdělávání.

Filozofií školy je optimální rozvoj potenciálu každého žáka, s cílem motivovat a rozvíjet jejich zájem a zodpovědnost k vlastnímu učení a utvářet vnitřní motivaci žáků k sebe řízenému celoživotnímu vzdělávání. Škola se nachází v pronajatých prostorách bývalé obecní školy, v klidném prostředí.

Zájemcům o vzdělávání škola umožňuje návštěvy provázené seznámením s principy vzdělávání svobodné demokratické školy. Informace o činnosti školy, včetně koncepčních priorit jsou dostupné na webových stránkách školy www.zsbystrouska.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy podporuje záměr otevřené školy poskytující vzdělávání všem žákům v souladu s demokratickými principy a s kompetenčním modelem pedagogiky. Důraz je kladen převážně na všeobecný rozvoj osobnosti žáků bez úzké specializace, na praktický přístup k životu i okolnímu světu. Vizi školy sdílejí všichni pedagogové, žáci i jejich zákonní zástupci, rozvoj funkčních dovedností pokládají průvodci za hlavní vzdělávací cíl.

Systém řízení se opírá o strategii rozvoje školy a vychází z hodnot a pedagogických zásad svobodné demokratické školy. Jednoduchá organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy, systém delegování kompetencí a odpovědnost za plnění stanovených úkolů se teprve utváří. Ve škole pracují čtyři pedagogické pracovnice. Ředitelka školy usiluje o stabilizovaný pedagogický sbor. Někteří pedagogové zastávají souběžně více pracovních pozic.

Ředitelka školy je i zřizovatelkou školy, tuto činnost vykonává bez předchozí zkušenosti s řízením školy, má však požadovanou odbornou pedagogickou kvalifikaci. Ředitelka školy prokazuje adekvátní manažerské schopnosti v řízení vzájemné komunikace všech zúčastněných, v nastavení funkčního vnějšího i vnitřního informačního systému. Řízení a kontrola pedagogického procesu však nebyla dostatečně účinná v oblasti posuzování kvality výuky z hlediska metod a forem práce, v realizaci evaluace a přijímání opatření k výsledkům analýz pedagogického procesu. Kontrolní činnost probíhá zejména neformálně při každodenním kontaktu se zaměstnanci školy a je založena na operativním řešení problémů, četnost dalšího vzdělávání je v souladu s filozofií školy, avšak jeho cílenější evaluace by napomohla ke zkvalitňování podmínek vzdělávání a ke zvyšování účinnosti vzdělávacích přístupů přímo ve výuce.

Záznamy z hospitační činnosti vedení školy obsahovaly základní návrhy opatření ke zlepšení činnosti v základní škole, ale bez metodických doporučení. Ve školní družině byly hospitace vedením školy realizovány funkčně. Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován běžným každodenním kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání, plánovitě na společných týdenních poradách. Pedagogická rada řešila převážně

problematiku organizačního charakteru a aktuální výsledky vzdělávání, méně se zabývala stěžejními cíli, hodnocením vzdělávacího procesu prezenční výuky za uplynulé období, dosaženou úrovní očekávaných výstupů a klíčových kompetencí.

V rámci zkvalitnění výchovné a preventivní činnosti subjekt rozvíjí spolupráci s některými regionálními veřejnými institucemi, kdy se žáci a jejich průvodci aktivně podílejí na kulturních a environmentálních akcích. Témata prevence a environmentální výchovy přirozeně prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem, jsou začleňována do různých vyučovacích předmětů (badatelsky orientovaná výuka, situační vzdělávání), cíleně jsou rozvíjeny potřebné přírodovědné a environmentální kompetence. Škola soustavně vede žáky k respektu k životnímu prostředí, výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu.

Subjekt sídlí v pronajatých prostorách na kraji obce. Vnitřní i vnější prostory školy vytváří jednoduše vybavené vzdělávací prostředí pro žáky, v praxi však poskytují funkční zázemí pro vzdělávací i zájmové aktivity, hry, relaxaci i odpočinek. Rozvržení tříd a relaxačních částí vytváří potřebné základní zázemí pro osobnostní rozvoj žáků. Prostory kmenových učeben využívá také ranní a odpolední družina. Sportovním aktivitám žáků slouží venkovní obecní hřiště i přirozené okolní biotopy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je principiálně postaveno na plné důvěře v žáka, cílí na jeho přirozený vztah a pozitivní motivaci k osvojování základních gramotností s důrazem na praktický rozvoj dovedností. Vyučování v základní škole je organizováno střídavě ve dvou učebnách podle rozvrhu jednotlivých výukových předmětů nebo bloků. Na základě svého rozhodnutí (autonomie učení) se žáci účastnili výuky nebo relaxovali v tzv. klidových zónách tříd. Vyučování předmětu český jazyk a literatura, anglický jazyk a matematika bylo realizováno jednotlivě, člověk a jeho svět a člověk a svět práce bylo realizováno v bloku pod názvem „Já a svět“ (JAS). Vzdělávací oblast umění a kultura, tělesná výchova byly zahrnuty v bloku „Pohyb, umění, kultura“ (PUK), taktéž vzdělávací blok „Hry, relaxace, aktivity“ (HRA) probíhal společně. Počet vyučovacích hodin věnovaný jednotlivým blokům odpovídal rámcovému učebnímu plánu, který stanovuje školní vzdělávací program. Průvodci při vzdělávání žáků uplatňují důraz na kvalitní sociální vztahy, nenásilnou komunikaci a demokratické rozhodování. Při ranních komunitních kruzích se často vedl dialog mezi průvodci a žáky ohledně společného vytváření a ctění pravidel chování, založených na principu positivity a nemanipulace. Konflikt byl vnímán jako příležitost k osobnímu růstu, nenásilné komunikaci a k mediaci. Řečové dovednosti byly rozvíjeny formou hry se slovíčky a vedly k žádoucí kooperaci a interakci.

Průvodci v úvodu vzdělávacího bloku žákům představili výukový cíl s motivací k obsahu vzdělávání, ojedinele jej však konkretizovali k rozvíjení základních gramotností. V části hodnoceného vzdělávání na základní škole nebyl žákům poskytnut dostatečný prostor pro shrnutí a zopakování aktuálně realizovaného vzdělávacího obsahu. Školou deklarované sebehodnocení žáků se v průběhu hodnocené výuky nedařilo systematicky a průběžně provádět. Žákovské hodnocení vlastní práce nebo práce spolužáků nebylo pravidelné a podle předem vytyčených postupů. Ojedinele byli žáci vedeni k vrstevnickému hodnocení s cílem motivace k dalšímu učení. Za uplynulé období byla žákům poskytována zpětná vazba k výsledkům jejich aktuální práce, méně ke klíčovým kompetencím.

Významným rysem vzdělávání byla společná práce žáků na projektech, jejichž tematické zaměření umožňuje žákům současně získávat poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Ve výuce byla využívána i skupinová práce, která rozvíjela komunikační i sociální kompetence

žáků. Týmové vzdělávání s převažující formou činnostního učení bylo přívětivé v přístupu k žákům, kteří mezi sebou spontánně diskutovali, řešili problémové úlohy, bez obav pracovali s chybou a k názornosti výuky i k pokusům využívali přírodní materiál. Scházelo cílené plánování výuky s prokazatelným záznamem naplňování očekávaných výstupů daného ročníku nebo daných období. Někteří učitelé poskytovali žákům adekvátní zpětnou vazbu, kvalita výuky se však odvíjela od osobního přístupu a pedagogických zkušeností jednotlivých učitelů. Míra tolerance jednotlivých učitelů k dodržování dohodnutých pravidel u žáků se často výrazně lišila. Na nepřiměřenou nižší náročnost vzdělávacích cílů stanovených pedagogy mnozí žáci reagovali ztrátou pozornosti, nedokončením činnosti. Někteří si zvolili relaxaci v průběhu výuky, dobu odpočinku nikdo z pedagogů neusměrňoval. Někteří žáci neprojevili vlastní zájem o nabízené činnosti, resp. projevili zájem jen o některé činnosti. V menší míře byla výuka didakticky zaměřena na získávání nových poznatků z různých informačních zdrojů prostřednictvím informačních technologií k obohacování výuky, k posilování rozvoje kompetence k učení. Vyučujícím se méně dařilo kombinovat aktivizující vzdělávací metody a formy práce, promýšlet, plánovat, diferencovat a individualizovat vzdělávací obsah výukového bloku ve smíšené třídě. Nadaným žákům nebyla věnována zjevná podpora v průběhu vzdělávání, nebyla patrna vnější diferenciací v souladu s koncepčními záměry. Úroveň dosažených vědomostí byla u žáků stejného ročníku výrazně rozdílná.

Ve školní družině nabízeli průvodci účastníkům zájmového vzdělávání rozmanité tematicky zaměřené aktivity. Obsahová náplň zájmového vzdělávání zahrnovala preventivní aktivity s dostatkem pohybu a relaxace. Dostatečnou autonomií v sebeřízeném zájmovém vzdělávání školní družina posiluje u žáků rozvoj zájmu a talentu. Poutavé a zajímavé kreativní činnosti přispívaly ke smysluplnému trávení volného času jednotlivých účastníků. Jejich iniciativa byla vždy posilována pochvalou a povzbuzením. Příznivou atmosféru umocňoval přívětivý vzájemný respekt, přátelská komunikace a spolupráce, rovněž ohleduplnost mezi všemi zúčastněnými, čímž byly upevňovány vzájemné vztahy a posilovány klíčové kompetence účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na pravidelných každotýdenních setkáních průvodců a čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Individuální pokroky žáků jsou sledovány, ale nejsou pravidelně zaznamenávány. Systematická analýza, ze které by vycházela konkrétní opatření tak schází. Škola využívá výhradně slovní hodnocení, které zohledňuje možnosti žáka a motivuje ho k dalšímu učení. Externího testování se škola neúčastní. Příležitostí školy je důkladnější práce s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu, je třeba zpětně vyhodnocovat účinnost opatření s cílem eliminovat zjištěné nedostatky.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností hodnotí a ověřují průvodci vlastními evaluačními nástroji, a to zejména analýzou různých činností žáka. Dále vychází z individuálních konzultací s rodiči a žáky, které následně využívají při společném plánování dalších strategií a jejich vyhodnocování. Využívána jsou k hodnocení výsledků vzdělávání žáků i portfolia žákovských prací. K hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení je využíváno výhradně slovní hodnocení, oceňuje míru porozumění učivu a praktického použití znalostí a dovedností. Kázeňská opatření nejsou udělována, škola se žáky pracuje efektivnějšími způsoby formou partnerské komunikace.

Škola zajišťuje také individuální vzdělávání žáků. Ověřování získaných dovedností žáků za dané období (pololetí) je realizováno ředitelkou školy a probíhá ve stanoveném termínu i za účasti zákonných zástupců. Významným podkladem pro celkové hodnocení jsou předkládaná sběrná tematicky zaměřená portfolia žáků. Naplňování očekávaných výstupů v jednotlivých vzdělávacích oblastech podle školního vzdělávacího programu nebylo však do zkoušek zahrnuto. Otázky kladené žákům směřovaly k využívaným studijním zdrojům (knihy, encyklopedie, internetové zdroje) a aktivitám žáků, jako jsou realizované exkurze, pohybové a zájmové aktivity. Škola žákům nestanovuje potřebný rozsah vzdělávacího obsahu ke zkoušce za pololetí.

Systém poskytování poradenských služeb školním poradenským pracovištěm se teprve formuje, ve škole byla ustanovena pozice školního metodika prevence. Preventivní aktivity byly dostatečně plánovány a realizovány, minimální preventivní program byl formálně zpracován, ale pouze částečně aplikován v průběhu výuky. Škola monitoruje školní klima průběžně, bezodkladně byly řešeny vzniklé problémy vzájemnou komunikací, uplatňována vstřícnost ve stylu „otevřených dveří“, čímž byl vhodně podporován vzájemný respekt, důvěra a pomoc jeden druhému.

Závěry

Vývoj školy

- Škola byla zapsána dne 1. 9. 2023 do rejstříku škol a školských zařízení.

Silné stránky

Školní družina

- Přátelská informovanost všech zúčastněných a vstřícná atmosféra vytváří příznivé klima školní družiny. Dostatečnou autonomií v sebeřízeném zájmovém vzdělávání školní družina posiluje u účastníků rozvoj zájmu, talentu, nadání a kreativity. Specifickým přístupem školní družina navozuje u účastníků přirozený rozvoj jejich prosociálních dovedností. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Řídící a kontrolní činnost ředitelky školy zatím nevede k důsledné identifikaci silných a slabých stránek vzdělávání v základní škole. Procesy organizace vzdělávání a vyhodnocování jsou ve škole realizovány nesystematicky, z jednání pedagogické rady zatím nevyplynou účinná opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. (2.1)
- Hospitační činnost vedení školy poskytuje pouze částečně zpětnou vazbu pedagogickým pracovníkům pro zefektivnění vzdělávacího procesu v základní škole. Hospitační činnost není dostatečně zaměřena na posuzování kvality výuky z hlediska metod a forem práce, v realizaci evaluace a přijímání opatření k výsledkům analýz pedagogického procesu. (2.1)
- Nastavení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není dostatečně systémové, není zacíleno na potřeby školy a chybí účelné ověřování nabytých poznatků v praxi. (2.1, 3.5)

- Jen částečně byly ve výuce vytvářeny vhodné příležitosti pro funkční rozvoj základních gramotností. Scházelo cílené plánování výuky s prokazatelným záznamem naplňování očekávaných výstupů daného ročníku nebo daných období, v tomto směru bylo preferováno ne příliš efektivní sebeřízené učení žáka. (4.2)
- Žáci se v menší míře zapojovali do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí výuky, ojediněle byli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Učitelé nevytvářeli příležitosti pro účelné využití formativního hodnocení žáků. (4.3)
- Malá míra obsahové diferenciaci výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám všech žáků. (4.3, 6.2)
- Škola nedostatečně analyzuje data získaná z interní evaluace výsledků vzdělávání žáků. (5.1)
- Základní škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků. V tomto směru je pedagogická rada využívána neefektivně. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Řídící a kontrolní činnost vedení školy zaměřit, na efektivitu metod a forem práce, na posuzování a vyhodnocování kvality vzdělávacího procesu v základní škole.
- Zlepšit úroveň řízení v oblasti metodického vedení pedagogických pracovníků školy a ověřovat kvalitu poskytovaného základního vzdělávání s cílem rozvíjet klíčové kompetence dle filozofie školy.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků více zaměřit na moderní a funkční metody a formy ve vzdělávání.
- Při jednání pedagogické rady se zabývat dosaženou úrovní očekávaných výstupů a klíčových kompetencí jednotlivých žáků školy, provádět zacílenou hospitační činnost.
- Systematicky uplatňovat sebehodnocení žáků, vzájemné vrstevnické hodnocení a postupně směřovat k formativnímu hodnocení jako deklarované prioritě školy.
- Zefektivnit vzdělávací obsah diferencovanými úkoly přiměřené, ale rozdílné kognitivní náročnosti, poskytovat žákům příležitosti k jejich výběru.
- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a organizačních forem ve výuce (názorně-demonstrační metody, heuristické metody, podpora čtenářských dovedností aj.). Do výuky častěji zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů).
- Častěji zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Ke zvýšení míry objektivity hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat také písemné práce nebo sdílené testy ze škol obdobného typu nebo škol,

ve kterých žáci pokračují ve vzdělávání, umožňující škole výsledky objektivně porovnávat a přijímat účinná opatření v případě výraznějších rozdílů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole Bystrouška, Radnice 39, Pavlov, ze dne 25. 3. 2024
2. Zřizovací listina školské právnické osoby Základní škola Bystrouška, zřizuje školskou právnickou osobu s názvem Základní škola Samorost, ZŠB-2023/1, s účinností od 17. 6. 2022
3. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby Základní škola Bystrouška, ze dne 17. 6. 2022
4. Koncepce a vize Základní školy Bystrouška pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025, ze dne 1. 9. 2023
5. Školní řád Základní školy Bystrouška včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků pro školní rok 2023/2024, s platností od 1. 9. 2023
6. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 4. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní škola Bystrouška, s platností od 4. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, s platností od 4. 9. 2023
9. Organizační řád Základní školy Bystrouška (nedatováno)
10. Provozní řád Základní školy Bystrouška, ze dne 4. 9. 2023
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti školy, školní rok 2023/2024, ze dne 1. 9. 2023
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024 ze dne 4. 9. 2023

13. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
14. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady a zápisy z porady týmu, školní rok 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
15. Složka: Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2023/2024
16. Třídní kniha, školní rok 2023/2024 vedená k termínu inspekční činnosti
17. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024 vedený k termínu inspekční činnosti
18. Preventivní program ZŠ Bystrouška pro školní rok 2023/2024, s platností od 4. 9. 2023
19. Rozvrh vyučovacích hodin základní školy, školní rok 2023/2024
20. Školní matrika základní školy, školní rok 2023/2024
21. Složka: Školní poradenské pracoviště, školní rok 2023/2024 vedená k termínu inspekční činnosti
22. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání žáků základní školy, školní rok 2023/2024 vedená k termínu inspekční činnosti
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb vedené k termínu inspekční činnosti
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
25. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
26. Webové stránky školy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

10. 5. 2024