



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1502/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Kladno, Moskevská 3082
Sídlo	Moskevská 3082, 272 04 Kladno
E-mail právnické osoby	msmoskevska@seznam.cz
IČ	70939071
Identifikátor	600043452
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Jaroslava Koubková
Zřizovatel	Statutární město Kladno
Místo inspekční činnosti	Moskevská 3082, 272 04 Kladno
Termín inspekční činnosti	30. 5. 2016 – 31. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocené období jsou školní roky 2013/2014 až 2015/2016 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Kladno, Moskevská 3082 (dále MŠ či „škola“) vykonává činnost čtyřtřídní MŠ s provozem od 6:30 – 16:30 hodin a školní jídelny. Škola se nachází v patrové budově obklopené školní zahradou. Z původních 100 dětí byl nejvyšší povolený počet od 1. září 2011 navýšen na 112 dětí a ke dni inspekce plně využit. Se souhlasem zřizovatele jsou třídy naplněny v počtu 28 dětí. V hodnoceném období škola vzdělávala děti s cizím státním občanstvím, aktuálně vzdělává děti se specifickými vzdělávacími potřebami (dále ŠVP). V tomto školním roce dochází do MŠ 57 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně pěti s jejím povoleným odkladem. Vzdělávací proces podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Život kolem nás“ (dále ŠVP) vede osm pedagogických pracovníků. Informace o činnosti školy jsou k dispozici na internetových stránkách www.ms-moskevka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

V dokumentu *Koncepce rozvoje školy na období 2015-2017* jsou stanoveny vize školy, které se zaměřují na vytvoření bezpečného prostředí, ve kterém děti získávají fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a kompetence vytyčené v ŠVP. Uvádí také zaměření na vzdělávání dětí s potřebou individuálního přístupu (nadaných a se ŠVP). Koncepce zahrnuje tvorbu dílčích projektů s nabídkou konkrétních aktivit na využití vybavení nové zahrady, což se škole daří. Naplňování koncepčních záměrů je řešeno pedagogickou radou, která dále správně projednává například závěry kontrolní činnosti ředitelky, naplňování ŠVP. Ředitelka vede školu promyšleně dle *Ročního plánu* zpracovaného pro jednotlivé měsíce, plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, kde je aktuálně prioritou zaměření na logopedii.

ŠVP byl v průběhu inspekční činnosti doplněn v kapitole Vzdělávací obsah o okruhy činností intelektových a praktických. Vzdělávací nabídka je podrobně zpracována v třídních vzdělávacích programech, které zohledňují možnosti dětí ve třídách, kam jsou zařazovány zejména podle věku. Na základě zájmu rodičů jsou přihlášené děti pod vedením lektora seznamovány v odpoledních hodinách s anglickým jazykem.

ŠVP obohacují další projekty, např. minimální preventivní program, kdy jsou děti ve spolupráci s odborníky seznamovány se zdravým životním stylem. Oblast podpory zdraví je školou naplňována pravidelnými řízenými pohybovými aktivitami, užíváním tělocvičny MŠ, vybavení zahrady, také účastí dětí ve škole v přírodě, v lekcích plavání, při společném cvičení dětí a žáků v tělocvičně nedaleké základní školy. Dětem je nabízena celodenní strava s optimálním zastoupením masa, ryb, mléka, zeleniny, ovoce, brambor a luštěnin. Pro zlepšení stravovacích návyků je škola zapojena do projektu *Mléko do škol*. Různé nápoje mají děti k dispozici celodenně. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spolupracuje ředitelka s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Ředitelka školy identifikovala možná rizika a stanovila opatření k jejich předcházení, vypracovala interní směrnice zabývající se touto problematikou. Děti jsou s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví jak ve škole, tak i při akcích pořádaných školou pravidelně seznamovány. Nové herní prvky jsou certifikované, ostatní pravidelně procházejí revizí. Strategie školy v oblasti bezpečnosti je účinná, úrazovost dětí za hodnocené období je minimální, v aktuálním školním roce se stal jeden úraz, na který byl vyhotoven záznam o úrazu.

Povinná dokumentace školy (školní řád, evidence dětí, třídní knihy, kniha úrazů, personální dokumentace) je vedena v souladu s právními předpisy. MŠ zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání.

Personální podmínky jsou výborné vzhledem ke splnění odborné kvalifikace všech pedagogů. Nevhodné je ovšem využití pouze 7,8 úvazku, přestože má MŠ k dispozici

finanční prostředky na 8,51 úvazku pedagogických pracovníků. Zbytečně tak dochází k pravidelnému spojování tříd zejména v odpoledních hodinách, což je v rozporu s požadavky RVP PV.

Škola hospodařila s finančními prostředky běžnými pro školy zřizované obcemi. V hodnoceném období vykazovala kladný hospodářský výsledek, který po přidělení do rezervního fondu využila na pořízení učebních a didaktických pomůcek. Prostředky z investičního fondu byly využity na vybavení kuchyně. S využitím dotace z Evropské unie, Operačního programu Životní prostředí, vybudoval zřizovatel zahradu za použití výhradně přírodních materiálů. Zahrada nabízí dětem dostatek možností pro spontánní pohyb, prožitkové učení formou her a rozvíjení všech smyslů. Je vybavena mimo jiné lezeckou stěnou, herními kouty, vrbovou chýší, několika pískovišti, tunely, záhonkem s bylinkami, hmyzím hotelem, trampolínou, četnými herními prvky. Vedení školy se daří oslovovat sponzory zejména z řad rodičů dětí. Od firem se vedení školy dařilo získat hodnotné věcné dary (např. stavebnice Lego). Mladší děti jsou zařazovány do tříd umístěných v přízemí, kde se nachází také samostatná jídelna. V hodnoceném období byl do tříd a jídelny pořízen nový nábytek. Všechny třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím hraček, stavebnic, zajímavých didaktických pomůcek, dětské literatury, pomůcek pro spontánní pohybové aktivity a materiálem k výtvarným, hudebním a pracovním činnostem. Chybělo však vybavení dostatečným množstvím lehátek, která ředitelka v průběhu inspekční činnosti zajistila. Dětský nábytek ve třídách i v jídelně je výškově diferencovaný, všechny třídy mají prostor pro relaxaci i pro rozvoj námětových her dětí.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání byl realizován v souladu s ŠVP. Vzdělávání probíhalo ve stimulujícím prostředí převážně s atmosférou podporující učení. Děti byly záměrně motivovány k aktivitě rozmanitými pomůckami, hrou učitelek na hudební nástroje. Během ranních činností byly děti vedeny k samostatné volbě her a pomůcek, pohybovaly se po celé třídě, stavěly z konstruktivních stavebnic, kreslily, vystřihovaly, pracovaly s modelovací hmotou, využívaly ke hrám námětové koutky. Nabídka aktivit včetně literatury se správně vztahovala k právě probíhajícímu tematickému celku. Učitelky využívaly učení hrou, situační a prožitkové učení. Spontánní i řízené aktivity vycházely z předchozích zkušeností a dovedností dětí, byly tematicky provázané a většinou vyvážené. Děti měly dostatečný časový prostor pro sociální učení i pro dokončování svých započatých aktivit. Spolupracovaly ve skupinkách nebo rozvíjely samostatnou činnost. Převážně bylo vzdělávání založeno na svobodné volbě dítěte. Učitelky kladly na jednotlivce věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Správně zvolily aktivizující, názorně demonstrační a dovednostně praktické techniky. Ve většině tříd bylo velmi vhodně užito projektové vzdělávání, ve třídě nejstarších dětí se záměrným vedením k základům kritického myšlení. Učitelky cíleně vytvářely situace podporující rozvoj funkčních gramotností. Pestrou nabídkou dětské literatury, pravidelným předčítáním v rámci realizace projektu *Dívej se a poslouchej – čteme dětem* i užíváním širokého repertoáru básní a písní podporovaly předčtenářskou gramotnost. Běžným používáním časových a prostorových pojmů, vedením dětí k třídění a porovnávání předmětů a jejich orientaci v elementární početní řadě i procvičováním pravolevé orientace u nich zdařile rozvíjely předmatematickou gramotnost. V aktuálně realizovaném tematickém celku se děti věnovaly různorodým aktivitám na téma voda, získávaly informace o životě hmyzu, užívaly vybavení zahrady v rámci realizace environmentálních projektů jednotlivých tříd, tím byla vhodně rozvíjena přírodovědná gramotnost. Sociální gramotnost je záměrně rozvíjena důsledným vedením dětí

k dodržování znázorněných pravidel chování, k ohleduplnosti ve většině tříd. Děti jsou cíleně pobízeny k dodržování hygienických návyků i k sebeobsluze. V menší míře byla podporována samostatnost dětí při stolování (zejména dopolední svačina). Vzájemné prezentace dovedností dětí při návštěvách v jiné třídě přispívají k rozvoji sociálních dovedností. Vhodně zvolenými metodami učitelky stimulovaly zájem dětí o vzdělávání, účinně hodnotily jednotlivce i celou skupinu, v jedné třídě byly děti vedeny k sebehodnocení.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Hlavním záměrem ŠVP je rozvíjet osobnost samostatného, sebevědomého dítěte, schopného spolupracovat a komunikovat, podporovat jeho zdravý vývoj s přiměřenou pohybovou aktivitou, s citovým postojem vůči okolí. Z pozorování vzdělávacího procesu a analýzy předložené dokumentace vyplývá, že se škole daří tento cíl naplňovat.

MŠ má nastaven promyšlený hodnoticí systém, pravidelně realizovaný pedagogy, ředitelkou. Učitelky zaznamenávají pokroky jednotlivých dětí a stanovují záměry pro další pedagogické působení, včetně vyhodnocování účelnosti realizovaných tematických celků a integrovaných bloků pro celou třídu, skupinu i jednotlivce. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou zhodnoceny v komplexní *Zprávě z vlastního hodnocení školy ze dne 24. srpna 2015*, ze které vyplývají opatření ke zlepšení činnosti školy.

MŠ má funkční podpůrný systém, dbá o úspěšnost dětí ve vzdělávacím procesu. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou vypracovány vzdělávací plány v návaznosti na doporučení odborného pracoviště. Škola identifikuje děti se specifickými potřebami včetně nadaných dětí, kterým je věnována zvýšená péče v oblasti jejich nadání. Spočívá v diferenciaci úkolů, možnosti vyzkoušet další varianty a postupy. V případě potřeby je navázána úzká spolupráce se zákonnými zástupci, doporučena návštěva pedagogicko-psychologické poradny. Dále je dětem věnována podpora na základě dohody se zákonnými zástupci a doporučení školského poradenského zařízení.

Výše uvedené strategie jsou účinné. Většina dětí zvládala bez potíží manipulaci s běžnými pomůckami, základní pohybové dovednosti. Vybavovaly si poznatky, reprodukovaly texty písní a básní. Dokázaly se adekvátně dlouhou dobu soustředit. Starší se orientovaly v prostorových i časových vztazích, v elementárním počtu, rozeznaly některá písmena, odpovídaly rozvinutým verbálním projevem. Děti v posledním roce před vstupem do základní školy mají vytvořeny základy všech funkčních gramotností na úrovni požadované RVP PV.

Zákonní zástupci mají k dispozici sdělení o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí v prostorách školy a na webových stránkách školy. Své postřehy mohou uvést do dotazníku pro rodiče. Dále jsou informováni v rámci třídních schůzek, akcí pro rodiče, při osobním jednání.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- kvalitní třídní vzdělávací programy a jejich naplňování dle věkových možností dětí
- účelné využívání různorodých vzdělávacích metod, kvalitní výsledky vzdělávání
- 100% odborná kvalifikace učitelek, která se kladně projevuje při vzdělávání
- podnětné prostředí nadstandardně vybavené zahrady a její využívání na základě dílčích třídních projektů
- nadstandardní prostory – samostatná tělocvična, jídelna
- efektivní vyhodnocování činnosti školy v mnoha oblastech, realizace evaluačního systému a na jeho základech tvorba pedagogických postupů a koncepce rozvoje školy

Zásadní nedostatky

- nevyužití normativní výše úvazku pedagogů a nesprávné pravidelné spojování tříd v rozporu s požadavky RVP PV

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- doplnění ŠVP - kapitola Vzdělávací obsah o nabídku okruhů činností intelektových a praktických
- dokoupení chybějících lehátek pro odpočinek dětí

Hodnocení vývoje od minulé inspekční činnosti v prosinci 2010

- škola pokračuje ve vytváření optimálních materiálních podmínek pro naplňování ŠVP
- vzdělávání stále zajišťují odborně kvalifikované pedagogické pracovnice
- došlo k navýšení nejvyššího povoleného (i skutečného) počtu dětí ve škole ze 100 na 112, s tím i k navýšení finančních prostředků na zajištění pedagogů
- škola si udržuje bezpečné prostředí
- škola stále vede vzdělávací proces respektující specifika předškolního vzdělávání
- nejstarší děti dosahují i nadále velmi kvalitních vzdělávacích výsledků

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 25. srpna 2016 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. OŠ/701/09 vydaná Statutárním městem Kladno dne 24. září 2009 včetně Přílohy č. 1 – Smlouva o výpůjčce č. N-07/226/09 ze dne 24. září 2009 a Přílohy č. 2 ze dne 24. září 2009 ke zřizovací listině – Vymezení majetku ve vlastnictví Statutárního města Kladno
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 096276/2011/KUSK ze dne 31. května 2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2011 (nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole 112 a nejvyšší počet stravovaných ve školském zařízení 112)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 142176/2009/KUSK ze dne 14. září 2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol

- a školských zařízení s účinností od 1. října 2009 (zápis současné ředitelny do rejstříku škol a školských zařízení – změna příjmení)
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Města Mateřská škola Kladno, Moskevská 3082 vydané Statutárním městem Kladno s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let (bez data a čj.)
 5. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2013, 2014 a 2015
 6. Výkazy R 13-01 o ředitelství podle stavu k 30. září 2013, 2014 a 2015
 7. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ pro školní rok 2013/2014 vydané zřizovatelem dne 14. května 2013, čj. OB/2013/5/PR-7
 8. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ pro školní rok 2014/2015 vydané zřizovatelem dne 2. května 2014, čj. OŠ/218/14
 9. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ pro školní rok 2015/2016 vydané zřizovatelem dne 7. května 2015, čj. OŠ/211/2015
 10. Kniha úrazů pro děti založená dne 1. září 2010, Záznam o úrazu pořadové číslo 1/2015/2016
 11. Předávací protokol – předání montáže herních prvků, duben 2016 vypracovaný dne 6. dubna 2016
 12. Certifikát evidenční číslo 08.260.793 o shodě vydaný dne 17. června 2015 (herní zařízení pro pohybové aktivity a hraní dětí) – venkovní areál (zahrada mateřské školy)
 13. Protokol o revizi – odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a oprav zjištěných závad ze dne 13. května 2014, 20. května 2015 a 25. května 2016
 14. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole ze dne 28. srpna 2003
 15. Personální dokumentace (vysvědčení; osvědčení ze vzdělávacích akcí, Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 5. června 2007, rozvržení přímé pedagogické činnosti; pracovní povinnosti), školní roky 2014/2015 a 2015/2016
 16. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2014 a 2015 a za 1. čtvrtletí 2016
 17. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2014 ze dne 6. března 2015
 18. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2014, 2015 a 2016
 19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2014
 20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2015
 21. Jídelní lístky za období listopad 2015 až duben 2016
 22. Koncepce rozvoje školy na období 2015-2017 ze dne 1. září 2015
 23. Roční plán práce 2015/2016 ze dne 1. září 2015
 24. Zpráva z vlastního hodnocení školy, projednána pedagogickou radou dne 24. srpna 2015
 25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. prosince 2010, aktualizováno 1. září 2015 a 31. května 2016
 26. Školní řád účinný od 29. srpna 2012
 27. Minimální preventivní program 2015 – 2018 ze dne 24. srpna 2015
 28. Evidence dětí (školní matrika), stav k datu inspekční činnosti
 29. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí, hodnoticí materiály vedené pedagogy
 30. Třídní vzdělávací programy 2015/2016 včetně dílčích projektů
 31. Třídní knihy pro mateřské školy školní rok 2015/2016 k datu inspekce
 32. Přehled o docházce dětí školní rok 2015/2016 k datu inspekce
 33. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 15. února 2016
 34. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, aktuální školní rok
 35. Záznamy z pedagogické rady od školního roku 2013/2014 k datu inspekce
 36. Inspekční zpráva Čj.ČŠIS-2507/10-S ze dne 10. ledna 2011
 37. Webové stránky školy: www.ms-moskevskazkladno.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová, v. r.

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Jana Zochová, v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová, v. r.

V Praze dne 28. června 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jaroslava Koubková, ředitelka školy

Jaroslava Koubková, v. r.

V Kladně dne 30. 6. 2016