



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1014/23-A

Název	Mateřská škola, Praha 9 - Horní Počernice, Chodovická 1900
Sídlo	Chodovická, 193 00 Praha 9 - Horní Počernice
E-mail	ms.chodovicka@seznam.cz
IČO	70945381
Identifikátor	600040208
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dana Uhrová
Zřizovatel	Městská část Praha 20
Místo inspekční činnosti	Chodovická, 193 00 Praha 9 - Horní Počernice Ratibořická 2299, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice
Inspekční činnost na místě	3. 4. 2023 – 5. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny celkem na třech pracovištích, na dvou adresách.

Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“) je rozvíjet každé dítě po stránce fyzické, psychické i sociální a vést je tak, aby na konci předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností.

V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 303 dětí ve 13 částečně věkově smíšených třídách. Oproti předchozí inspekční činnosti se snížil počet tříd o jednu. Z toho důvodu a také z důvodu začleňování dětí mladších tří let a dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními je nejvyšší povolený počet dětí ve škole (392) využit jen na 77 %.

Škola sídlí v klidné čtvrti, v blízkosti dalších škol a různých sportovních areálů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci již více než deset let a své manažerské a pedagogické zkušenosti efektivně využívá v řízení školy. Nastavila reálnou koncepci rozvoje MŠ, jejíž hlavní záměry se daří naplňovat, např. zkvalitnění pedagogické diagnostiky a individualizace vzdělávání. Odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti týkající se nedostatečné metodické podpory pedagogů a nevhodné velikosti sedacího nábytku. Řízení tří pracovišť klade vysoké nároky na organizaci vzdělávání, ředitelka proto zdůrazňuje vzájemné respektování a týmovou spolupráci pedagogických i provozních pracovníků. Část kompetencí vhodně delegovala na své zástupkyně a efektivně s nimi kooperuje. Vytváří příznivé pracovní podmínky a přátelské klima založené na otevřené osobní komunikaci se všemi pracovníky. Pedagogická rada je využívána jako poradní orgán, projednává zásadní dokumenty školy, kvalitu vzdělávání, diagnostickou péči, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogů i způsoby kooperace se zákonnými zástupci dětí. Ředitelka ve spolupráci se svými zástupkyněmi pravidelně vykonává hospitační činnost, zjištění analyzuje a učitelkám poskytuje objektivní zpětnou vazbu k jejich práci. Vede je k sebehodnocení a vzájemným hospitacím jako účinné formě sjednocování pedagogických postupů.

Vzdělávání zajišťuje 28 učitelek včetně ředitelky a pět asistentů pedagoga, z nichž dva jsou i cizojazyční. Odbornou kvalifikaci v oboru předškolní pedagogiky nesplňují čtyři učitelky. Díky úzké spolupráci se zřizovatelem je vzdělávání podpořeno také dvěma chůvami. V rámci inkluze škola účelně využívá služby školního speciálního pedagoga. Vedení školy poskytuje metodickou podporu začínajícím učitelkám prostřednictvím spolupráce se zkušenějšími kolegy formou mentoringu. Ředitelka podporuje četné další vzdělávání pedagogických pracovníků formou odborných školení i samostudia, která obsahově korespondují se stanovenou koncepcí školy. Pestrá nabídka seminářů, kurzů či konferencí vhodně motivuje zaměstnance k jejich aktivnímu profesnímu rozvoji, např. v oblasti inkluzivního vzdělávání, komunikace s rodiči, koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií, gramotností předškolního věku, rozvoji pohybových dovedností dětí, vlastního hodnocení MŠ v praxi i v oblasti novelty právních předpisů atd. Získané poznatky jsou vhodným způsobem implementovány do procesu vzdělávání. Stanovený rozsah přímé pedagogické práce umožňuje součinnost učitelek od dopoledního vzdělávacího bloku a přispívá tak k naplňování individuálních potřeb dětí.

Mateřská škola rozvíjí se zákonnými zástupci dětí partnerské vztahy. Cílem spolupráce je vytvořit optimální podmínky pro individuální rozvoj každého dítěte. Rodičům je poskytován komplexní informační servis (např. každodenní rozhovory při předávání dětí, letáčky a nástěnky, webové stránky, společná setkávání, třídní schůzky, besídky, společné pracovní dílny aj.). Mohou se také zapojit do adaptačního programu nově přijatých dětí, komunikovat o případném odkladu povinné školní docházky či potřebě nastavení podpůrných opatření. Členové spolku rodičů a přátel pomáhají škole při přípravě akcí pro děti a zpracování grantů. V oblasti předčtenářské gramotnosti spolupracuje MŠ s místní knihovnou (setkávání s předškoláky, výpůjčky knih, dramatizace, výroba knihy). V rámci obohacení programu pro děti spolupracuje škola s dalšími organizacemi (divadla, místní organizace, sousedící školy a další.) Podílí se rovněž na vedení praxe žáků středních pedagogických škol. Významným partnerem školy je zřizovatel.

Finanční prostředky umožňují škole realizaci ŠVP PV a plynulý provoz. Ředitelka systematicky zajišťuje obnovu materiálně technického zázemí. Škola disponuje dostatečným množstvím kvalitních didaktických pomůcek, hraček, herních prvků, sportovního náčiní, literatury aj. Od poslední inspekční činnosti proběhly různé opravy a modernizace interiéru školy, nakoupeny byly nové didaktické pomůcky, herní prvky, výpočetní technika pro děti i pedagogy, interaktivní tabule a moderní digitální pomůcky. Veškeré prostory jsou účelně uspořádané, esteticky upravené a průběžně obnovované. K rozvoji pohybových dovedností a relaxaci dětí slouží dobře vybavená školní zahrada s víceúčelovými herními prvky. Jako problematická se jeví skutečnost, že škola sousedí se základní uměleckou školou a pozemky těchto škol nejsou odděleny plotem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je vstřícná, tvůrčí a empatická atmosféra.

Rozmanitá nabídka volné hry většinou korespondovala s aktuálními tématy. Prospěšné byly zvláště herní aktivity zaměřené na rozvoj pozornosti, soustředění a jemné motoriky jednotlivců. Děti si volily i námětové a konstruktivní hry, při kterých projevil dovednost kooperace. Vzájemnou spolupráci podporoval společně organizovaný úklid.

Kvalita hlavní didaktické části se do značné míry odvíjela od úrovně pedagogických zkušeností a dovedností jednotlivých učitelek. Ranní přivítání v komunitním kruhu byla většinou zaměřena prosociálně a motivačně, částečně probíhalo i opakování časových pojmů, případně vzájemné počítání. Řízené rozhovory zahrnovaly otevřené otázky, které vedly děti k přemýšlení o souvislostech a logických vazbách, zejména na téma Velikonoc. Především nejstarší děti projevil velmi dobré verbální dovednosti.

Řízené pohybové aktivity byly převážně kvalitní, s požadovanou strukturou, dynamikou i přiměřenou fyzickou zátěží. Obohacení představovalo využití různého hudebního doprovodu, říkadla a náčiní. Zvolené pohybové hry vhodně rozvíjely postřeh dětí i jejich spolupráci. Závěrečná relaxace jim poskytovala kvalitní uvolnění. Děti projevily velmi dobré motorické dovednosti i tělovýchovné návyky.

Hlavní řízené činnosti se většinou vyznačovaly využitím vhodných metod i forem a účelnou motivací podněcující soustředění dětí. Účinnost vzdělávacího procesu byla podpořena uplatňováním situačního učení a střídáním dynamických a statických chvil. Efektivní byly zejména skupinové formy, při kterých děti musely společně hledat řešení a spolupracovat, např. při společném sestavování z lega podle návodu, při programování cesty k cíli nebo při

řešení hlavolamů. Moderní elektronické pomůcky i další vybavení bylo efektivně využito ke kvalitnímu vzdělávání. Cenné byly i situace, při kterých děti spontánně projevovaly zájem o prohlížení dětské literatury. Zpěv s doprovodem klavíru nebo kytary rozvíjel u dětí jejich hudební citění. Zdařilé byly také různé výtvarné aktivity.

U méně zkušených a nekvalifikovaných učitelek byly zjištěny dílčí metodické i organizační nedostatky, jako nepřiměřené nároky vzhledem k věku dětí, převaha frontálních forem organizace vzdělávání, nedostatečná motivace či nedostatečná pozornost věnovaná grafomotorické prevenci.

V rámci inkluzivního vzdělávání se ve všech případech prokázala přiměřená individuální pedagogická podpora a funkční souhra s asistentkami pedagoga.

Hodnocení dětí probíhalo nejen jako průběžná motivační zpětná vazba, ale ve většině tříd byly starší děti účelně vedeny k sebehodnocení, které směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Při stolování jsou děti důsledně vedeny k samostatnosti, samy si prostírají i uklízejí použité nádobí. Poskytovaná strava je pestrá, s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny. Pitný režim je zaveden a děti jsou podněcovány k jeho využívání.

Průběh pobytu venku motivačně navazoval na předchozí aktivity a umožňoval dětem dostatek přirozeného pohybu. Odpočinek je organizován podle individuálních potřeb dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé. Děti uplatňují základní společenské návyky, projevují velmi dobré verbální dovednosti a osvojené elementární pracovní návyky. Většina dětí díky systematickému přístupu učitelek dokáže řešit problémové situace a hledat vhodná řešení. V průběhu činností dostatečně dodržují nastavená třídní pravidla, spontánně rozvíjí hru a navzájem si dokážou poradit. Učitelky kladou důraz na rozvoj komunikačních dovedností dětí. Z jejich projevů bylo zřejmé, že jsou systematicky vedeny ke kultivovanému vyjádření i vzájemnému naslouchání.

Pedagogická diagnostika plní ve většině tříd velmi dobře svou roli. Učitelky vedou pravidelné záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí do záznamových archů a doplňují je aktuálními poznámkami o jejich projevech, grafickými výtvary a většinou i pedagogickými záměry pro další individuální podporu. V případě potřeby škola účelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními nebo klinickým logopedem a školním speciálním pedagogem. Ve spolupráci se zřizovatelem škola prohlubuje rozvoj jazykových schopností dětí v povinném předškolním vzdělávání prostřednictvím projektu *Hláskář*.

Problematicke bezpečnosti škola věnuje pozornost a zohledňuje ji ve své dokumentaci. Pedagogové stanovují třídní pravidla pro preventivní chování a dětem je průběžně připomínají. Zdravý životní styl je podporován pravidelným pobytem venku, vycházkami, i funkčním pitným režimem. Škola pořádá pro děti různé sportovní akce, výlety a pobyty v přírodě. Ve spolupráci se studenty stomatologie realizuje pro děti instruktáž pravidelné péče o chrup i další akce. Nejstarší děti mají možnost účastnit se akcí pořádaných Policií ČR, městskou policií, hasičským záchranným sborem a Magistrátem hlavního města Prahy. Celý objekt MŠ je elektronicky zabezpečen.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 byly odstraněny všechny předchozí nedostatky. Počet tříd se o jednu snížil. Proběhla řada oprav a obnova vybavení. Celková kvalita vzdělávání má stoupající tendenci.

Silné stránky

- řízení školy je systematické, založené na kooperaci všech členů týmu,
- další vzdělávání pedagogů je cílené, čtené a efektivní,
- ve všech třídách dominuje empatický přístup ke každému dítěti,
- ŠVP PV obsahuje řadu zajímavých akcí, které obohacují vzdělávání,
- pestré a nápadité vybavení je efektivně využíváno ve prospěch rozvoje dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- méně zkušené učitelky využívají převážně frontální metody, které nezajišťují dostatečnou aktivizaci všech dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na podporu efektivních forem vzdělávání, častěji zařazovat skupinovou formu vzdělávání, diferencovat zadávané úkoly, při metodické podpoře méně zkušených učitelek využívat více forem získávání zkušeností,
- věnovat dostatečnou pozornost grafomotorické podpoře ve třídách, kde ji učitelky nedostatečně zohledňují.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, Čj. S-MHMP 93146/2014, s účinností od 1. 2. 2014
2. Jmenovací dekret na místo ředitelky školy právnické osoby vydaný MČ P 20 ze dne 1. 2. 2012 a potvrzení ze dne 1. 5. 2015
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy, platný v termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika - školní rok 2022/2023, vedená k termínu inspekční činnosti – výběr dokumentace
7. Personální doklady pedagogických pracovníků – výběr dokumentace
8. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2020/2021 až 2022/2023 k termínu inspekční činnosti

9. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy ředitelky a zástupkyní vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Matoušková, školní
inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc.,
přizvaná osoba, odborník na předškolní
vzdělávání

V Praze