



***mateřská škola
U plavecké haly***

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

BEZPEČNĚ SPOLU V POHODĚ I V NEPOHODĚ

Název školy:

**Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, příspěvková
organizace**

**AKTUALIZACE 2018 NA ZÁKLADĚ VÝSLEDKŮ EVALUACE
PROJEDNÁNO NA PEDAGOGICKÉ RADĚ**

Platnost: od 1. 9. 2017 – do 31. 8. 2020 (na základě evaluace jsou možné úpravy a aktualizace)

Ředitelka MŠ: Mgr. Ivana Španielová

Zástupkyně ředitelky: Marcela Kejdanová

Zpracovaly:

Ivana Španielová ředitelka školy, pedagogický sbor s oporou o profesionální zkušenosti a dovednosti celého pedagogického týmu a s využitím nových poznatků ze zahraničních stáží (Chorvatsko, Wales, Lotyšsko, Srbsko, Finsko) a všichni ostatní zaměstnanci.

Zpracováno podle:

Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání 2004; Č. j. 32 405/2004-22

Projednán se všemi zaměstnanci školy dne 28. 8. 2018

ŠVP je k nahlédnutí v ředitelně školy, na webových stránkách školy ve školní knihovně.

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	6
2.	OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	6
2.1	Velikost školy, kapacita, počty tříd	6
2.2	Charakter budovy a jeho okolí	6
3.	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ (PŘÍLOHA Č. 1)	7
3.1	Věcné podmínky obecně	7
3.2	Životospráva	7
3.2.1	Režim stravování	8
3.2.2	Pitný režim	8
3.2.3	Pobyt venku	8
3.2.4	Otužování	8
3.2.5	Odpočinek po obědě	8
3.3	Psychosociální podmínky	8
3.3.1	Adaptační proces (Příloha č. 2)	8
3.3.2	Podmínky	8
3.4.	Organizace chodu v mateřské škole	9
3.4.1.	Provoz MŠ je od 6:00 – 16:30 hod.	9
3.4.2.	Režim dne	9
3.5.	Řízení mateřské školy	9
3.5.1.	Organizační členění pracovníků je určeno v organizačním řádu školy	9
3.5.2.	Vnitřní informační systém pro zaměstnance	10
3.5.3.	Vnější informační systém směrem k rodičům a veřejnosti	10
3.5.4.	Komunikační toky	10
3.5.5.	Názory pedagogů na tuto oblast	10
3.5.6.	Pedagogické zajištění	11
3.5.7.	Provozní zajištění	11
3.6	Spolupráce rodičů	11
3.6.1	Formy spolupráce s rodiči	12
3.6.2	Akce SRPDŠ	12
3.6.3	Spolupráce a projekty (Příloha č. 3)	13
	PÉČE O ZDRAVÍ A BEZPEČNOST DĚTÍ (PODROBNOSTI OBSAHUJE SMĚRNICE PÉČE O ZDRAVÍ A BEZPEČNOSTI DĚTÍ A ŠKOLNÍ ŘÁD)	13
4		13
4.1	Plán prevence zajištění bezpečnosti dětí a k výchově zdravého životního stylu	13
4.2	Aktivity, které podporují prevenci sociálně patologických jevů	13
5	ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ	14

Vnitřní uspořádání školy

14

2

5.1		14
5.2	Složení tříd	14
5.2.1.	Smíšené třídy a jejich přínos	14
5.3	Charakteristika tříd	15
5.3.1.	Naše centra aktivit	15
5.4	Přijímání dětí - Zápis dětí - Zařazování dětí do tříd	15
	(podrobnosti naleznete ve Školním řádu)	15
6.	CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	15
	Předškolní vzdělávání a Rámcový vzdělávací program předškolního vzdělávání (dále jen RVP PV)	15
6.1		15
6.1.1.	Úkol předškolního vzdělávání	15
6.1.2.	Cíl předškolního vzdělávání	16
7.	VIZE ŠKOLY	17
8.	FILozOFIE ŠKOLY	17
8.1	Vzdělávací cíle naší školy	18
8.1.1.	Program Začít spolu	18
8.2.	Cíl – „BEZPEČNĚ“ - Pravidla	19
8.2.1.	Pravidla	19
8.2.2.	Jak na to?	19
8.2.3.	Pravidla pěti prstů	20
8.2.4.	Další pravidla tříd	20
8.2.5.	Pravidla pro dospělé	20
8.2.6.	Jak poznáme, že se nám daří?	21
8.3.	Cíl – „SPOLU“ - Spolupráce	21
8.3.1.	SPOLUPRÁCE	21
8.3.2.	Jak na to?	21
8.3.3.	Jak poznáme, že se nám daří?	22
8.4.	Cíl – „V POHODĚ“ – Rozhodování	22
8.4.1.	ROZHODOVÁNÍ	22
8.4.2.	Jak na to?	22
8.4.3.	Jak poznáme, že se nám daří?	23
8.5.	Cíl – „I V NEPOHODĚ“ - Emoce	23
8.5.1.	EMOCE	24
8.5.2.	Jak na to?	24
8.5.3.	Jak poznáme, že se nám daří?	24
9	FORMY A METODY VZDĚLÁVACÍ PRÁCE, PROSTŘEDKY PLNĚNÍ CÍLŮ	24
9.1	Formy vzdělávání:	24
9.2	Podporujeme schopnosti	25
9.2.1.	Podporujeme samostatnost	25

9.3	Metody vzdělávání:	25
9.4	Prostředky vzdělávání:	25
9.5	System vzdělávání	25
9.6	Teorie H. Gardnera (Příloha č. 18)	26
9.7	Diferenciace činností	26
9.8.1.	Děti 3 – 4leté	26
9.8.2.	Děti 4 – 5leté	26
9.8.3.	Děti 5 – 6leté	26
9.8.4.	Děti se speciálními vzdělávacími potřebami	26
9.8.5.	Děti mladší tří let	26
10.	VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI (PŘÍLOHA Č. 8)	26
10.1	Vzdělávání dětí mimořádně nadaných (Příloha č. 9)	26
11.	INTERVENCE ŠKOLY	27
11.1	METODA DOBRÉHO STARTU	27
11.2	Depistážní činnost	27
11.3	Poradenská činnost	27
11.4	Odlišný jazyk	27
12.	PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ – DEN	27
12.1	Ranní blok	28
12.2	Ranní cvičení	28
12.3	Ranní kruh	28
12.4	Komunitní kruh	28
12.5	Hlavní činnosti	28
12.6	Předškoláci	28
12.7	Hodnotící kruh	28
12.8	Pobyt venku	29
12.8.1	Změna od školního roku 2017/2018	29
12.9	Společné stolování	29
12.10	Odpočinek po obědě	29
12.11	Odpolední činnosti	29
13.	VZDĚLÁVACÍ OBSAH	29
13.1	Školní vzdělávací program – integrované bloky	29
13.1.1.	Způsob uspořádání a zpracování obsahu integrovaných bloků	30

13.1.2.	Podtémata - činnosti	30
13.2	Vzdělávací oblasti	30
13.3	Třídní vzdělávací programy	31
13.4	Doprovodné programy (Příloha č. 12)	31
13.5	Akce školy	31
13.5.1	Společné akce s rodiči, které se již staly rituály	31
13.5.2.	Společné akce celé školy	32
13.5.3.	Třídní akce	32
14.	INTEGROVANÉ BLOKY (PŘÍLOHA Č. 5)	32
15.	EVALUACE	33
	(ODBORNÉ MATERIÁLY V NEVEŘEJNÉ PŘÍLOZE Č. 19)	33

1. Identifikační údaje o škole

Název mateřské školy	Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/ 27, příspěvková organizace
Sídlo mateřské školy	Na Spálence 1022/ 27, Ústí nad Labem, 400 01
Právní forma	Příspěvková organizace od 1. 1. 2001
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
IČ	70225893
Číslo účtu	115227213/0300
Číslo účtu pro poplatky škole	279493139/0300
Telefon pevná linka	411 198 075
IDDS	ianv5y7
Ředitelka mateřské školy	Mgr. Ivana Španielová
Ředitelka GSM:	+420731448099
Ředitelka @	reditelka@msuplavhaly.eu
Zástupkyně ředitelky	Marcela Kejdanová
Zástupkyně GSM:	+420725469620
Zástupkyně ředitelky @	kejdanova@msuplavhaly.eu
Školní jídelna	jidelna@msuplavhaly.eu
Školní jídelna GSM:	+420727808450
Provoz	Celodenní, od 6 – 16: 30 hodin
Webová adresa	www.msuplavhaly.eu
Učitelky @	Vždy příjmení učitelky a následně @msuplavhaly.eu
GSM: Koťátka	727 808 455
GSM: Berušky	727 808 446
GSM: Sluníčka	727 808 451
GSM: Sovičky	606 081 869

2. Obecná charakteristika školy

2.1 Velikost školy, kapacita, počty tříd

Provoz	Celodenní, od 6 – 16: 30 hodin
Celkem dětí	92 + 2 děti na podpůrných opatřeních (94)
Počet tříd	4
Počet dětí v jedné třídě	24
Charakter tříd	Smíšené třídy – děti od 3 - 7
Názvy tříd a počet dětí	Koťátka 24 Berušky 24 Sluníčka 22 Sovičky 22

2.2 Charakter budovy a jeho okolí

Naše mateřská škola se nachází v jedné z nejhezčích městských částí Ústí nad Labem, na okraji města ve vilové čtvrti, kde nejsou děti rušeny hlukem a ruchem. V blízkém okolí se nachází Plavecký areál Klíše, který pravidelně využíváme k seznamování s vodou a otužováním dětí. Blízkým, námi pravidelně využívaným objektem, je sportovní hala „Sluneta“. Zde děti pod vedením trenérů z Basketbalového klubu seznamují s pravidly během sportování i prostředím tělocvičny. Mateřská škola se nachází v bezprostřední blízkosti Střížovického vrchu, který je využíván na procházky a seznamování s přírodou v rámci akcí

tříd. Zřizovatelem mateřské školy je Statutární město Ústí nad Labem. Mateřská škola má právní subjektivitu od roku 2001. Budova je jednopodlažní se 4mi třídami a hospodářskou částí v suterénu budovy.

Budova mateřské školy je kvádrového tvaru. Po okrajích jsou vchody do tříd, které se nachází v přízemí a prvním patře. Každá třída má svoji hernu, třídu, sociální zázemí a šatnu. Prostřední vchod do budovy slouží pouze personálu a vstupu do ředitelny školy.

V suterénu mateřské školy se nachází hospodářská část – kuchyň, šatna provozních zaměstnanců, sklad potravin, prádelna se sušárnou, sklad prádla, spisovna, sklad majetku a keramická dílna.

K mateřské škole patří rozlehlá zahrada, která je osázena vzrostlými stromy a keři. Na zahradě jsou dřevěné hrací prvky, pískoviště, plastová klouzačka, průlezky aj. Děti mají možnost sportovního vyžití (jízdy na koloběžkách, dětských kolech, míčových her, aj.) také výtvarného tvoření (kreslení křídami apod.). Vztah k přírodě si děti mohou vytvářet při činnostech na naší bylinkové zahrádce. S pomocí zřizovatele máme nové herní sestavy, které děti velmi rády využívají. V létě jsou využívány zahradní hadice a zavlažovače. Na zahradě realizujeme průběžnou rekultivaci. Před budovou mateřské školy byla zahrada upravena k prezentaci školy a stala se okrasnou zahradou. Stojí zde plastiky oveček, které se staly symbolem pro logo naší mateřské školy. Nově byl instalován ukazatel, pro lepší orientaci nově přicházejících.

Třídy i herny jsou dostatečně prostorné a jejich uspořádání je specifické – prostor třídy i herny rozdělují tzv. Centra aktivit označena obrázkem a příslušným názvem. Nábytek ve třídách přizpůsobujeme individuálním zvláštnostem dětí a danému složení třídy. Na výzdobě školy se podílejí svými pracemi děti. Všechny vnitřní i venkovní prostory splňují bezpečnostní i hygienické normy podle platných předpisů, přesto je nutné stále dbát na opravy budovy, zahrady i na vnitřním zařízení.

S ohledem na možnost zkvalitnění vzdělávání a individuální práce již nebudeme využívat výjimky z počtu dětí na třídě. Od školního roku budeme naplňovat jednotlivé třídy nejvyšším počtem dětí 24.

3. Podmínky vzdělávání (příloha č. 1)

Uskutečněné změny podmínek vzdělávání a záměry pro následující období (Příloha č. 1 aktualizovaná dne 28. 8. 2018 na pedagogické radě i provozní poradě)

3.1 Věcné podmínky obecně

Věcné podmínky odpovídají požadavkům RVP PV.

Podmínky jsou také jednou z oblastí, kterou si škola pravidelně vyhodnocuje, a slouží k stanovení dlouhodobých záměrů.

3.2 Živospráva

Podmínky životosprávy odpovídají požadavkům RVP PV.

Dětem je poskytována vyvážená a plnohodnotná strava s vhodnou skladbou jídelníčku. Skladba jídelníčku je pozitivně hodnocena KHS. Dětem je zelenina a ovoce servírována v košíčku a je dbáno na pestrost i barevnost a děti mají možnost si odebrat, o co mají zájem. Tato forma se velmi osvědčila a děti nemají problém sníst dostatek ovoce i zeleniny.

3.2.1 Režim stravování

ranní svačina	9:00 – 9:30 hodin
oběd	12:00 – 12:30 hodin
odpolední svačina	14:30 – 15:00 hodin

3.2.2. Pitný režim

Na základě analýzy došlo k rozhodnutí, že pitný režim bude nadále zajištěn podáváním čisté pitné vody. V každé třídě mají děti svůj osobní hrneček na pitný režim. Děti si na pitnou vodu zvykly a nemají problém touto formou pitný režim dodržovat. Naším záměrem je vybudovat na zahradě pítka pro děti.

3.2.3. Pobyť venku

Již se nám daří dodržovat včasný odchod na pobyt venku tak, aby čas strávený venku byl minimálně hodinu a půl. Odchod dětí ven je plně v kompetenci učitelek na třídě s ohledem na minimální čas stanovený pro pobyt venku. Činnosti, za příznivého počasí, se postupně přesouvají na školní zahradu. Chodíme ven téměř za každého počasí. Držíme se moudrého přísloví. „NENÍ ŠPATNÉ POČASÍ, JEN ŠPATNÉ OBLEČENÍ.“

3.2.4. Otuzování

Opět, díky rekonstrukci Plavecké haly, budeme pravidelně realizovat seznamování s vodou. Od měsíce října do konce června, každý týden bazén navštíví dvě třídy. S ohledem na zajištění bezpečnosti, přizpůsobivosti a vyrovnanosti nových dětí, jsou pro ně návštěvy bazénu plánovány vždy až od druhého pololetí. V letních měsících, pomocí rozstříkovačů realizujeme otuzování dětí na školní zahradě.

3.2.5. Odpočinek po obědě

Odpočinek po obědě dětem umožňuje spánek a odreagování od denních činností, nabízí alternativní klidové činnosti pro děti, které neusnou. Děti v povinném předškolním vzdělávání standardně již neodpočívají, ale mají možnost po dohodě s rodiči odpočívání na lehátku realizovat. Rodiče se po dohodě se svým dítětem dohodnou o režimu odpočívání a rozhodnutí je zapsáno do karty dítěte. Předškoláci mají možnost volby klidových her nebo poslech četby a následně pracují na činnostech dle Plánu pro předškoláky.

3.3 Psychosociální podmínky

Psychosociální podmínky odpovídají požadavkům RVP PV.

3.3.1. Adaptační proces (Příloha č. 2)

Dítě, které je přijato do MŠ, je přijímáno na zkušební dobu nejdéle 3 měsíců. Pro nové děti umožňujeme adaptační dobu, která je individuální podle domluvy rodičů s učitelkou na třídě tak, aby dítěti co nejvíce usnadnila pobyt v novém prostředí.

3.3.2. Podmínky

Ve škole je kladen důraz na příjemné a přátelské ovzduší, učíme děti řešit případné problémy mezi sebou i dospělými. Sociální klima je utvářeno na základě vzájemné důvěry, úcty, empatie a spolupráce všech lidí ve škole. Snažíme se o vyvážený poměr samostatných (spontánních a nepřímo řízených) a řízených činností v denním programu. Děti jsou podporovány k vlastní iniciativě a rozvoji tempa své pracovní činnosti. V každé třídě je zřízen relaxační koutek, tzv. klidová zóna pro děti, které vyžadují více soukromí. Uplatňujeme pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Naši

prioritou je zachovat si příjemné, bezpečné, tolerantní, důvěrné, ohleduplné a zdvořilostní klima. Každá třída má nastavena pravidla soužití. Pravidla jsou v pozitivním duchu a jsou v dostatečné velikosti vystavena v podobě piktogramu a rodiče jsou s nimi průběžně seznamováni.

3.4. Organizace chodu v mateřské škole

Podmínky organizace chodu školy jsou v souladu s RVP PV.

3.4.1. Provoz MŠ je od 6:00 – 16:30 hod.

Organizace zamykání areálu i budovy školy v současné podobě vyhovuje zajištění bezpečnosti dětí a kvality vzdělávání dětí. Vzdělávání není již narušováno pozdními příchody dětí, jak tomu bylo dříve.

Život ve škole je upraven rámcově režimem dne a Školním řádem školy. Vzdělávání neprobíhá pouze v předem plánovaných činnostech, ale i při všech situacích, nepřetržitě. učitelek.

3.4.2. Režim dne

6:00 – 8:00 scházení dětí na třídách,

6:00 – 10:00 spontánní aktivity dětí, příprava pomůcek na práci v CA, individuální pozorování a práce s dětmi, ranní kruh, komunitní kruh, rozdělení dětí do CA, zdravotní cvičení a pohybové aktivity, svačina, práce v CA

10:00 – 12:00 pobyt venku, za nepříznivého počasí náhradní činnosti ve třídách

12:00 - 12:30 oběd

12:30 - 15:00 odpočinek na lůžku, poslech pohádek, klidové hry, aktivity předškoláků, individuální práce s dětmi, svačina

15:00 - 16:30 volné hry dětí, pobyt na školní zahradě

Provoz školy končí v 16:30 hodin, v tuto hodinu se areál i budova zamyká.

3.5. Řízení mateřské školy

Podmínky organizace chodu školy jsou v souladu s RVP PV.

3.5.1. Organizační členění pracovníků je určeno v organizačním řádu školy

Všeobecné povinnosti pracovníků a jejich zodpovědnost jsou zakotveny ve vnitřních předpisech školy. Dílčí povinnosti a obsah pracovní doby jsou zakotveny v jednotlivých pracovních náplních, které jsou součástí osobních spisů zaměstnanců.

Škola se dělí na dva útvary:

1. mateřská škola (MŠ) pedagogové, asistenti a provozní

2. školní jídelna (ŠJ)

Úsek mateřská škola je řízen zástupkyní ředitelky, školní jídelna je řízena vedoucí školní jídelny. Oba úseky řídí ředitelka školy. Škola se při své činnosti řídí platnými zákony, vyhláškami a nařízeními, také základními organizačními řády a směrnicemi, náplněmi práce, které zpracovává ředitelka školy a případně vedoucími pracovníky úseků. Informovanost všech pracovníků školy probíhá s pomocí funkčního informačního systému. Ředitelka vypracovává Školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu. Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Na evaluaci z oblastí nepedagogických se také podílejí ostatní nepedagogičtí zaměstnanci i naši klienti, děti

i zákonní zástupci. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci. Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada.

3.5.2. Vnitřní informační systém pro zaměstnance

- pedagogické rady – vždy v úterý prvního týdne měsíce,
 - operativní rady – dle potřeby, nahrazeny iPady,
 - provozní porady, dle potřeby,
 - komunikace přes emaily zaměstnanců
 - komunikace přes zprávy v iPadu (operační management)
 - komunikace přes Trello (nástenka) - všechny vnitřní předpisy, úkoly a plánování, termíny
 - sdílený kalendář
 - předávání fotografického materiálu přes AirDrop
 - osobní rozhovory mezi zaměstnanci a ředitelkou školy
- Všichni zaměstnanci jsou seznámeni, jak mají pracovat se všemi komunikačními kanály s ohledem na GDPR.

3.5.3. Vnější informační systém směrem k rodičům a veřejnosti

- třídní schůzky - hromadné předávání všeobecných informací zpravidla na začátku školního roku a dle potřeby
- nástěnky umístěných v šatnách dětí, kde jsou písemně sdělovány informace o akcích školy
- úřední deska školy
- konzultační hodiny- pohovory učitelek s rodiči s ohledem na diskrétnost
- e-mail ředitelka, zástupkyně, třídní učitelky, vedoucí školní jídelny, účetní
- webové stránky školy
- Facebook školy – pouze základní informace
- Flickr školy
- články v regionálním tisku o akcích školy
- telefonické informace – SMS rodičům s ohledem na GDPR
- Pošta
- úřední hodiny ředitelky školy

3.5.4. Komunikační toky

Komunikační kanály jsou pravidelně obnovovány a aktualizovány. Informační systém je funkční a efektivní, jak tomu bylo zjištěno dotazníkovým šetřením od rodičů. Využíváme Flickru sloužící k prezentaci alb fotek z akcí školy, získaných konkludentním souhlasem při vstupu na akci (GDPR). Tyto fotografie není možnost si je libovolně stahovat ze sociálních sítí, jsou majetkem školy. Všichni rodiče jsou na začátku školního roku vyzváni k vydání souhlasu s pořizováním fotografií, videí a podobně za účelem prezentace školy v souladu GDPR.

Participativní a týmové řízení školy je zásluhou všech zaměstnanců školy, kteří se podílejí na utváření příjemného, bezkonfliktního, estetického, bezpečného, kooperativního, pracovního prostředí. Tato oblast je jednou ze tří oblastí nejlépe hodnocena evaluací všech zaměstnanců.

3.5.5. Názory pedagogů na tuto oblast

- ředitelka se vzdělává, využívá poznatky v praxi, podává pravdivé informace,
- ředitelka respektuje každého zaměstnance, jeho schopnosti, odbornost,
- zaměstnanci přicházejí s podněty a nápady k rozvíjení programu školy,
- domnívám se, že jsem vnímavá k názorům a požadavkům druhých,
- myslím, že jsem aktivní, organizačně schopná, nápáditá,

- ochotně se vzdělávám a nabyté vědomosti využívám v praxi,
- snažím se být nápomocna při řešení problémů,
- příznivé pracovní podmínky, pocit uspokojení,
- možnost vlastní realizace v týmu,
- vzájemná tolerance,
- operativní porady byly nahrazeny IT technikou, realizují se dle potřeby,
- měsíční pedagogické rady,
- vzájemná spolupráce učitelek a vedení MŠ,
- vzájemný respekt všech zaměstnanců MŠ,
- kvalitní spolupráce s ředitelkou,
- kvalitní spolupráce s kolegyněmi,
- zpětná vazba od všech v MŠ,
- respektování každého zaměstnance,
- zaměstnanci mohou samostatně rozhodovat, realizovat nápady,
- fungující vnitřní informační systém.

3.5.6. Pedagogické zajištění

Ve třídách pracuje 9 učitelek. Ředitelka školy má vystudovanou VŠ obor Školský management a obor Management vzdělávání na UK v Praze. Jeden speciální pedagog. Pedagogický tým je komplet kvalifikovaný. Většina pedagogů je proškolená v oblasti logopedické prevence. V současné době jsou v mateřské škole děti s podpůrnými opatřeními a k potřebám těchto dětí a potřebám pedagogů, zaměstnáváme asistenty pedagoga. Pedagogický sbor funguje na základě jasných pravidel a kompetencí. V případě vzniku neobvyklé situace se všichni snaží co nejrychleji a nejefektivněji nepřijemnost vyřešit a poučit se z ní.

Služby učitelů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti. Dalším pedagogem od školního roku 2017/2018 zajišťujeme překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů každý den v každé třídě minimálně v rozsahu dvou a půl hodin.

Zaměstnanci jednají, chovají se a pracují profesionálním způsobem (v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí). Specializované služby, jako je logopedie, či jiná péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami nám zajišťuje jedna z učitelek, která má vystudovanou speciální pedagogiku a má již hodně zkušeností. Taktéž zajišťuje spolupráci s příslušnými odborníky.

Zapojením naší školy do projektu s Člověkem v tísní, můžeme zaměstnávat dva školní asistenty. Asistenti pracují na třídách, kde není asistent pedagoga. Tudíž každá třída má asistenta.

3.5.7. Provozní zajištění

Provozní - provozní a provozní, škola v současné době nemá školníka

Personál kuchyně

Kuchyň – vedoucí školní jídelny, kuchařky

Účetní – externě

3.6 Spolupráce rodičů

Podmínky spolupráce jsou v souladu s RVP PV.

3.6.1 Formy spolupráce s rodiči

- adaptační systém
- spolupráce probíhá formou akcí pořádaných školou pro rodiče a děti,
- materiální pomocí od rodičů,
- třídními schůzkami,
- doprovod rodičů na akcích školy,
- Asistenti v CA - Rodiče mohou po domluvě vstupovat do mateřské školy, mohou se podílet na práci v centrech aktivit jako asistenti,
- fotografie z akcí na Flickeru,
- konzultacemi, jedná se o zapojení rodičů do dění ve škole, o poznání dětí z jiné stránky (doma, ve škole) jak ze strany školy, tak ze strany rodičů. Pro děti je tato spolupráce velmi důležitá, tráví čas s rodiči i jinde než jen doma,
- SRPDŠ - sdružení se podílí na plánování, organizování a uskutečňování různých akcí pro děti a rodiče se na pravidelných schůzkách vyjadřují k programu a chodu mateřské školy,
- akce pořádaných ve spolupráci se sdružením rodičů, nově jsme zavedli pravidelné setkávání ředitelky školy s vedením sdružení,
- apod.

Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni, přesto se ji snažíme stále zlepšovat. Rodiče se spolupodílejí na organizaci života dětí v mateřské škole. Snažíme se odstraňovat bariéry pomocí společných akcí a oboustranné otevřenosti. Rodiče jsou pravidelně informováni o akcích, jídelníčku, provozu a uzavírání mateřské školy, provozu jednotlivých tříd, o tematickém plánování v centrech aktivit, o práci předškolních dětí a jejich přípravě na život a základní školu formou nástěnek a na webových stránkách školy.

Rodiče jsou ti, kteří zásadním způsobem ovlivňují postoje a vztahy svých dětí, přijímají nebo odmítají hodnoty a cíle školy, kterou jejich dítě navštěvuje. Proto se ve vlastním zájmu snažíme zapojit rodiče do efektivně fungující spolupráce.

3.6.2 Akce SRPDŠ

Sponzorský běh

Jedná se již o rituální akci a probíhá vždy odpoledne na spodní zahradě naší MŠ. Děti běhají v menších skupinkách, samostatně nebo s rodičem po vyznačené trase zahrady. Trať je dlouhá cca 250 m. Každé uběhnuté kolo je zaznamenáno a následně zafinancováno rodičem do výtěžku Sdružení rodičů. Sdružení rodičů tuto akci realizuje ve spolupráci se zaměstnanci školy.

Lampionový průvod – Sv. Martinské veselí

Tato akce je již po několik let realizována sdružením rodičů ve spolupráci se zaměstnanci školy.

V týdnu Sv. Martinského veselí realizujeme aktivity k oslavám této tradice a završením je jmenovaný průvod.

Jarmark

Jarmark sdružení pořádá společně s akcí školy Rozsvícení vánočního stromečku. Na Jarmarku se podílí škola svými dětskými výrobky a rodiče, prarodiče. Výtěžek se vkládá na účet sdružení.

Zahradní slavnosti

Tato akce se stala další akcí, kterou navrhlo sdružení. Rodiče mají potřebu společně se sejit v prvních měsících školního roku, aby se mohli blíže poznat. Obsah i realizace této akce je plně v kompetenci sdružení.

3.6.3 Spolupráce a projekty (Příloha č. 3)

Spolupracujeme na úrovni školy a sdružením rodičů, na regionální, mimo regionální i mezinárodní úrovni. Dále spolupracujeme v rámci projektů.

4 Péče o zdraví a bezpečnost dětí (podrobnosti obsahuje Směrnice Péče o zdraví a bezpečnosti dětí a Školní řád)

4.1 Plán prevence zajištění bezpečnosti dětí a k výchově zdravého životního stylu

- Pedagogičtí pracovníci jsou poučeni o bezpečnosti a první pomoci vždy před novým školním rokem.
- Pedagogické pracovnice dbají na zajištění bezpečnosti a preventivní opatření k předcházení úrazům, děti jsou prokazatelně poučovány o možných rizicích (děti poučit hned první den nástupu do MŠ a dále opakovaně při seznamování pravidel třídy během celého školního roku.)
- Pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni s první pomocí a jsou jim k dispozici informace v podobě brožurek.
- Všichni zaměstnanci jsou pravidelně proškoleni k dodržování bezpečnosti na pracovišti.
- Všichni zaměstnanci znají traumatologický plán a postup chování při úraze.
- Telefonní čísla na první pomoc a ostatní záchranné složky jsou vyvěšeny ve třídách.
- Škola má zabezpečený objekt. Zamykáním celé budovy i objektu, kamera na vchodové brance, okna se mohou otevírat pouze v poloze „větračky“.
- Děti nosí mimo areál reflexní vesty. Pokud má třída výjimečně akci ve městě, mají reflexní vesty všechna děti. Učitelka bez terčíku nesmí odejít s dětmi mimo areál školy a musí je používat.
- Do vzdělávacího obsahu ŠVP PV jsou systematicky zařazována témata k ochraně zdraví, škola pořádá ozdravné pobyty v přírodě.
- Vytváříme podmínky pro využití příjemně stráveného času v MŠ s orientací na příjemné klima, bezkonfliktní a bezpečné.

4.2 Aktivity, které podporují prevenci sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů

Je nutné se průběžně zaměřovat na oblast prevence sociálně patologických jevů v mateřské škole, zejména na oblast šikany a vandalismu. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni ředitelce školy ohlásit poznatky o tom, že je dítě šikanováno nebo se šikany dopouští, že je vystaveno tárání či zneužívání i mimo školu.

- Spolupracujeme se Střední zdravotní školou. (péče o chrup.)
- Spolupráce s městskou policií.
- Spolupráce s hasičským sborem.
- Spolupráce s policií ČR.
- Spolupráce s policií a psůvody.
- Spolupracujeme s Centrem pro zvířata v nouzi.
- Spolupracujeme s Basketbalovým klubem v Ústí nad Labem.
- Ekologické výpravy (pravidla při pohybu v lese, pravidlo auto, pes, značka aj.)
- Zajišťujeme preventivní vyšetření zraku.
- Školní jídelna zajišťuje pestrou a plnohodnotnou stravu i celodenní pitný režim.
- Pravidelně navštěvujeme plaveckou halu (děti se seznamují s pravidly bezpečnosti v prostředí plavecké haly a také se otužují).
- Chodíme na vycházky téměř za každého počasí.
- Dodržujeme PC hygienu. (budiček času, aj.)

- Pořádáme pobyty v přírodě.
- Předškolní děti si po obědě čistí chrup
- Informujeme klienty o nebezpečných výrobcích
- Zamezili jsme nošení hraček do MŠ (není v našich silách zajistit kontrolu bezpečnosti hraček) v MŠ si mohou děti hrát pouze s certifikovanými hračkami

5 Organizace vzdělávání

5.1 Vnitřní uspořádání školy

PODLAŽÍ	
sborovna	
SUNÍČKA 22 DĚTÍ	SOVIČKY 22DĚTÍ
PŘÍZEMÍ	
ředitelna	
KOŤÁTKA 24 DĚTÍ	BERUŠKY 24DĚTÍ
SUTERÉN	
Hospodářská část – prádelna, sušárna, mandl, kuchyň, zázemí kuchařek a provozních, sklad, spisovna, kancelář vedoucí školní jídelny a účetní, sklad hraček a pomůcek, sklad majetku	

5.2 Složení tříd

<i>Počet tříd</i>	4
<i>Charakter tříd</i>	<i>Smíšené třídy</i>
<i>Názvy tříd a počet dětí V školním roce 2016/2017</i>	<i>Koťátka – 24dětí Berušky – 24 dětí Sluníčka – 22 dětí (inkluze) Sovičky – 22 dětí (inkluze)</i>

Děti jsou rozděleny do čtyř věkově smíšených tříd od 3let po nástup k povinné školní docházce. Názvy tříd jsou pro snazší orientaci dětí označeny obrázkovými symboly - Koťátka, Berušky, Sovičky a Sluníčka.

5.2.1. Smíšené třídy a jejich přínos

„Kdo učí jiné, učí sebe.“ (J. A. Komenský)

Plně se ztotožňujeme s tímto moudrým výrokiem. Děti mají možnost sdílet své úspěchy, postupy práce, svá poznání, vzájemná vysvětlování „učit“ ostatní děti. Jde o velmi efektivní a ochotně přijímanou výuku. Důležitým výsledkem této činnosti je také vznik a upevňování sociálních dovedností. Zohledňujeme individualitu, vlastní vývoj a tempo každého dítěte.

- bezproblémové zapojení dítěte do skupiny při jeho adaptaci,
- jednodušší předávání zkušeností,
- základy přátelství,
- příznivý vliv na sourozenecké vztahy,
- rychlejší vývoj slovní zásoby,
- možnost soužití dětí bez ohledu na věkový rozdíl, tudíž přirozená nápodoba starších a vyspělejších,
- ochrana a pomoc mladším,

- zvýšení sebevědomí,
- méně projevů agresivity,
- přirozená skupina dětí,
- předávání poznatků mezi dětmi navzájem,
- prevence před šikanou,
- přirozené učení od dětí mentálně zdatnějších,
- děti si osvojují sociální role,
- rozvíjí prosociální chování.

5.3 Charakteristika tříd

Třídy i herny jsou dostatečně prostorné a jejich uspořádání je specifické – třídy i herny jsou rozděleny do center aktivit. Nábytek ve třídách přizpůsobujeme individuálním zvláštnostem dětí a danému složení třídy. Všechny pomůcky jsou dětem dostupné a ve výšce jejich očí. Všechny třídy jsou obdobně uspořádány na Centra aktivit, která jsou označena obrázkem a příslušným názvem.

5.3.1. Naše centra aktivit

Každá třída si otvírá centra aktivit z této nabídky. Centra aktivit a jejich náplně:

Centrum Ateliér – např. práce s veškerým výtvarným materiálem, využití různých malířských a kreslířských technik.

Centrum Kostky - např. hry s velkými kostkami a stavebnicemi, rozvoj prostorových technik.

Centrum Manipulačních her – např. stavebnice, mozaiky, dřevěné skládačky.

Centrum Knihy a písmena – např. manipulace s knihou, leporely, modely písmen, šablony písmen, činnosti na rozvoj jemné motoriky, razítka, číslice, kancelářské potřeby.

Centrum Pokusy a objevy – např. práce s mikroskopem, lupou, přírodninami.

Centrum Kuchyňka – např. příprava salátů, jednohubek, pečení placek, vaření pudingu.

Centrum Pohybu – např. hry s tělocvičným náradím, míčové a pohybové hry, zdravotní cviky.

Centrum Hudby – např. hry s rytmickými a melodickými hudebními nástroji, zpívání, hudebně pohybové hry a činnosti.

Centrum Divadlo - např. dramatizace pohádek, loutkové a maňáskové divadlo, kulisy.

Centrum Dílna – není zcela v provozu, s ohledem na finanční možnosti máme zájem co nejdříve realizovat otevření tohoto centra.????

Centrum písek – nově zakoupené stoly na vodu a písek a pískovny slouží nejen k prožitkovému učení s těmito materiály.

Nově máme vybavení tříd IT technikou – interaktivní tabule, interaktivní stůl a některé učitelky iPady, TV a Apple TV.

5.4 Přijímání dětí - Zápis dětí - Zařazování dětí do tříd

(podrobnosti naleznete ve Školním řádu)

6. Charakteristika vzdělávacího programu

6.1 Předškolní vzdělávání a Rámcový vzdělávací program předškolního vzdělávání (dále jen RVP PV)

6.1.1. Úkol předškolního vzdělávání

„Úkolem institucionálního předškolního vzdělávání je doplňovat a podporovat rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dítěti prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho

aktivnímu rozvoji a učení. Předškolní vzdělávání smysluplně obohacuje denní program dítěte v průběhu jeho předškolních let a poskytuje dítěti odbornou péči. Usiluje o to, aby první vzdělávací krůčky dítěte byly stavěny na promyšleném, odborně podepřeném a lidsky i společensky hodnotném základě, a aby čas prožitý v mateřské škole byl pro dítě radostí, příjemnou zkušeností a zdrojem dobrých a spolehlivých základů do života i vzdělávání.“ (RVP PV)

6.1.2. Cíl předškolního vzdělávání

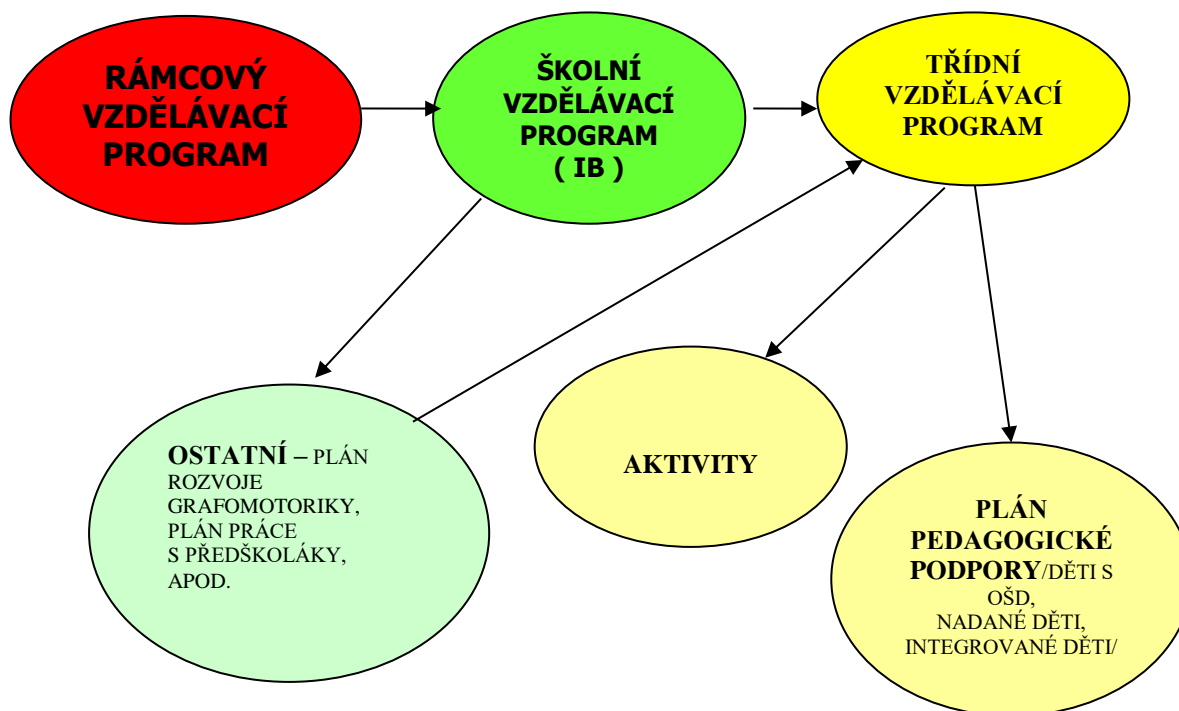
Cílem předškolního vzdělávání je rozvíjet každé dítě po stránce fyzické, psychické i sociální a vést je tak, aby na konci svého předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností schopnou zvládat, pokud možno aktivně a s osobním uspokojením, takové nároky života, které jsou na ně běžně kladeny a zároveň ty, které ho v budoucnu nevyhnutelně očekávají.

Vzdělávací program vychází z klíčových kompetencí dítěte předškolního věku stanovených v RVP PV:

- kompetence k učení
- kompetence k řešení problémů
- kompetence komunikativní
- kompetence sociální a personální
- kompetence činnostní a občanské

Již v předškolním věku dítěte jsou vytvářeny základy klíčových kompetencí, sice prosté, avšak významné z hlediska přípravy dítěte pro začátek systematického vzdělávání, ale zároveň pro jeho další životní období i celoživotní učení. Kvalitní a dostatečné základy klíčových kompetencí položené v předškolním věku mohou být podstatným příslibem dalšího příznivého rozvoje a vzdělávání dítěte, nedostatečné základy naopak brzdou, která dítě na počátku jeho životní a vzdělávací cesty může znevýhodňovat.

Schéma tvorby vzdělávacích programů mateřské školy.



7. Vize školy

Respekt - Emoce - Komunikace

Chceme být bezpečnou respektující mateřskou školou, ve které se děti, rodiče, učitelé i ostatní zaměstnanci budou cítit dobře a žít v souladu bez ohledu na odlišnosti.

Školou, která bude vynikat kvalitou výchovně-vzdělávací práce, ve které nechybí rozvoj emočních a sociálních dovedností.

Školou, která bude otevřená veřejnosti ve spolupráci a slušné efektivní komunikaci.

8. Filozofie školy

Filozofie naší mateřské školy

„JE ÚŽASNÉ, CO DĚTI DOKÁŽÍ, KDYŽ JIM K TOMU DÁME PŘÍLEŽITOST“
Linda Dobson.

Naše práce je postavena na aktivní účasti rodiny, na principu respektu k potřebám jednotlivce, na slušné komunikaci a spolupráci, na samostatném rozhodování, volbě a odpovědnosti dítěte.

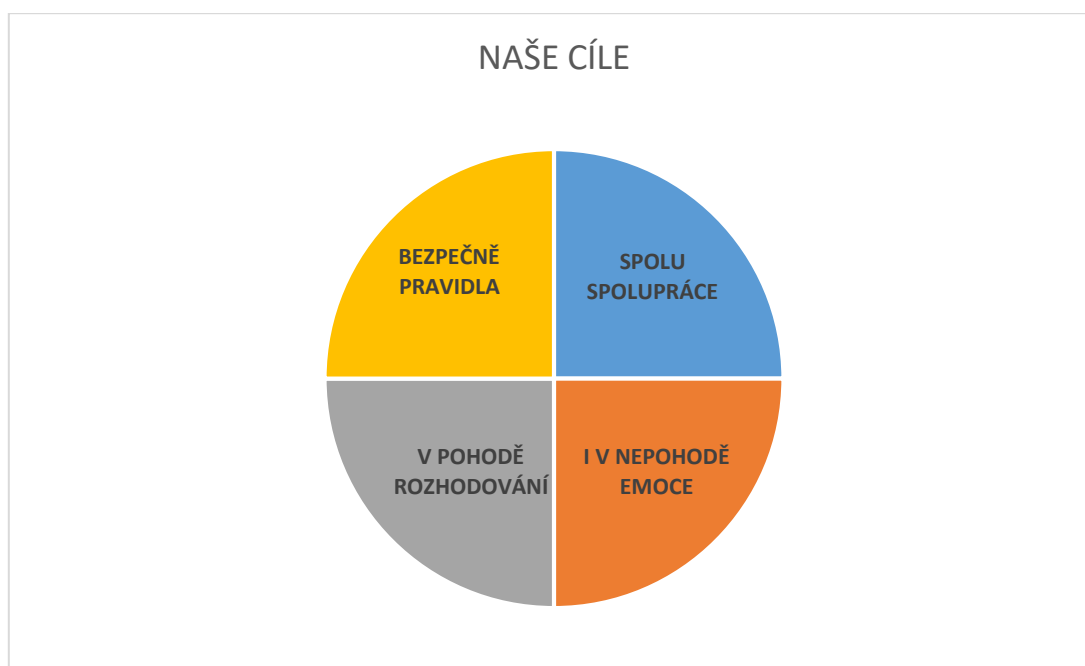
Naším záměrem je respektovat individuální zvláštnosti dětí, vycházet z jejich přirozených potřeb, zajistit především maximální a harmonický rozvoj schopností dítěte.

Připravujeme děti na život. S tím souvisí i to, aby děti dokázaly samostatně myslet, uměly si vybrat a nést za svou volbu odpovědnost, respektovaly lidi kolem sebe a byly k nim ohleduplné a snášenlivé.

Školu tvoří děti, jejich rodiče, zaměstnanci a veřejnost. Dítě vyhledává v mateřské škole klid, pohodu, hodnou učitelku, hračky, volnost. Rodič vyžaduje od školy kvalitu, odbornost, bezpečný a zajímavý program pro své dítě. Zaměstnanci tvoří jednotný tým, který spoluvytváří podmínky ke vzdělávání ve škole a pomáhají vytvářet klima školy, které příznivě působí na psychiku dětí. Zřizovatel, poradenské a kulturní instituce napomáhají k začlenění školy do veřejného života. Základní škola požaduje připravené dítě na další stupeň vzdělávání.

Každý z nich má na školu jiné požadavky, avšak pro úspěšný a kvalitní chod školy je nutné všechny požadavky sjednotit **ve prospěch dítěte**.

8.1 Vzdělávací cíle naší školy



8.1.1. Program Začít spolu

Od února 2005 se mateřská škola připojila k výchovně - vzdělávacímu programu Začít spolu, v jehož duchu je koncipován Školní vzdělávací program. Cílem tohoto programu je nejen výchova dětí v duchu samostatnosti, odpovědnosti, ruku v ruce s úzkým zapojením rodičovské veřejnosti, ale i vytvoření přátelského a tvořivého ovzduší takové mateřské školy, kterou rádi navštěvují nejen děti a jejich rodiče, ale i všechny zaměstnankyně. Tvořivý tým všech pracovníků je zárukou odborné práce, ale i vývoje výchovně vzdělávací práce se zapojením všech nových vzdělávacích trendů.

Vytváříme dětem možnosti rozvoje samostatnosti, sebevědomí. Pomáháme jim rozšířit poznání okolního světa, obohatit citové vnímání a estetické cítění. Umožňujeme dětem realizovat touhu po pohybu a upevňujeme tak jejich fyzické a psychické zdraví, zdatnost a odolnost. V oblasti mravního působení se zaměřujeme na zlepšení vztahů mezi sebou, na základní požadavky slušného chování, na vytváření vztahu k hračkám, ke svému okolí, přírodě a všem hodnotám v MŠ i mimo ni.

Rychlé změny kolem nás a nejen v naší společnosti ukazují, jak je důležité budovat v dětech přání učit se po celý život. Pro současnost buduje program životně důležité základy pro postoje, znalosti a dovednosti tak, aby se děti dokázaly vyrovnat s nároky a problémy, které je čekají a mohly a chtěly je pozitivně ovlivňovat. Naším úkolem je výchova dítěte odpovědného za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku.

Děti vzdělávané v programu Začít spolu (podle výzkumu) umí kriticky myslet, kreativně řešit problémy, jsou samostatnější, neobávají se selhání, neřídí se na prvním místě tím, co se společensky uznává, ale konají více za sebe.

Název Školního vzdělávacího programu „Bezpečně spolu v pohodě i v nepohodě“

Název Školního vzdělávacího programu je pro další období obohacen o „BEZPEČNĚ“.

Každé slovo názvu v sobě skrývá jednu oblast, na kterou se zaměřujeme v celém období platnosti Školního vzdělávacího programu. Oblasti jsou následovně rozpracované s vymezenými cíli. Všechny oblasti a cíle se

prolínají všemi vzdělávacími tématy Integrovanými bloky (IB). Všechny cíle oblastí skryté v názvu nám přispějí k naplnění vzdělávací vize školy.

8.2. Cíl – „BEZPEČNĚ“ - Pravidla

„UŽITEČNĚJŠÍ JE ZNÁT NĚKOLIK MOUDRÝCH PRAVIDEL, JEŽ BY MOHLA TOBĚ VŽDY POSLOUŽIT, NEŽ NASTUDOVALI MNOHO UŽITEČNÝCH VĚCÍ“

8.2.1. Pravidla

- *pravidla pro soužití ve třídě i škole – pocit bezpečí dětem*
- *zajištění bezpečnosti dětí*
- *zajištění pocitu bezpečí rodinám dětí ve škole*
- *zajištění bezpečnosti všech zaměstnanců*

8.2.2. Jak na to?

Při pěstování zdravého prostředí mateřské školy je základem ujasnit si společně způsob soužití ve škole, *modus vivendi*. Tradičně to nazýváme **třídními pravidly**. Způsob, jakým o soužití mluvíme, jaká slova používáme a jaké významy s nimi spojujeme, to vše určuje klima ve třídě. A zde je ta základní otázka, kterou si má učitelka klást: Proč stanovujeme pravidla chování ve třídě? K čemu jsou? Jaké klima má ve třídě být?

Děti s příchodem do mateřské školy vstupují do nové životní situace. Do neznámého prostředí, mezi neznámé lidi. Každý na tuto situaci reaguje jinak, známe projevy na celé škále odstínů od uzavřenosti po agresi, které nejsou ničím jiným než projevy nejistoty a obav z neznámého. Proto mají děti v mateřské škole získat pocit bezpečí a důvěry, díky němuž tato nejistota opadne. Tohle není vůbec nutné dětem vysvětlovat, ba není to ani žádoucí. Stačí, když si toto učitelka plně uvědomuje a v souhlasu souladu s tímto rozvrhem jedná. To, co nazýváme pravidly, normami či hranicemi, o jejichž nezbytnosti ve výchově malých dětí se dnes odborníci na pedagogicko-psychologická témata obecně shodují, by učitelka neměla nahlížet jako na nutnost či jako na fakt, že má mít stanovena a vyvěšena pravidla třídy, s nimiž děti obeznámí. Naopak, přistupujeme k nim tvořivě a pohlížíme na ně jako na proces – na způsob komunikace s dětmi.

Základními pravidly třídy, jsou tzv. Pravidla pěti prstů:



8.2.3. Pravidla pěti prstů

Jedná se o pravidla již někomu známá.

Uvedená Pravidla pěti prstů jsou tvořena za aktivní účasti dětí. Vytvoření pravidla je výsledkem spolupráce dětí ve třídě s pedagogem. Jsou formulována v pozitivním duchu a znázorněna obrázkem či piktogramem. Řídí se jimi nejen děti, ale i pedagogové. Pro postupné ukotvování pravidel pedagogové využívají nejrůznějších metod a her. Pedagog vždy upozorňuje na žádoucí chování a negativní chování „ignoruje“. Děti jsou vhodným slovním způsobem oceňovány za žádoucí chování. Pedagog nesmí přehlížet a opomenout žádoucí chování dítěte.

8.2.3.1. NOŽIČKOVÉ PRAVIDLO – CHŮZE VE TŘÍDĚ

Běhání a další rychlé pohyby jsou umožněny jen při pobytu venku nebo při ranním cvičení, pokud hraje klavír nebo bubnuje bubínek.

8.2.3.2. PUSINKOVÉ PRAVIDLO – TICHÝ HLAS

Hlasité projevy jsou opět umožněny pouze při pobytu venku

8.2.3.3. RUČIČKOVÉ – MÁME JEMNÉ RUCE - OVLÁDÁME SVÉ POHYBY

Toto pravidlo rozvíjí předchozí dvě a ukazuje na celkové ovládnutí se ve třídě a ohleduplnost. Znamená, že neděláme prudké a nepředvídatelné pohyby, nešermujeme rukama, abychom neublížili sobě a ostatním a něco neshodili apod.

8.2.3.4. OČÍČKOVÉ PRAVIDLO – DÍVÁME SE NA UČITELKU, KDYŽ MLUVÍ

8.2.3.5. OUŠKOVÉ PRAVIDLO – UŠI NASLOUCHAJÍ

Posloucháme, když k nám někdo mluví.

8.2.4. Další pravidla tříd

Další pravidla si každá třída tvoří dle potřeby. Pravidla slušného chování, pravidla při stolování, pravidla při hygieně a např. pravidla na školní zahradě. Pravidla jsou znázorněna obrazově (obrázky a piktogramy), které jsou srozumitelné všem i cizincům a dětem se speciálními potřebami.

SRDÍČKOVÉ PRAVIDLO – VLÍDNOST, TOLERANCE, RESPEKT....

8.2.5. Pravidla pro dospělé

8.2.5.1. Školní řád

Pro pocit bezpečí pro zaměstnance školy a rodiče dětí a jimi pověřené osoby, jsou stanovena pravidla soužití ve **Školním řádu**. Školní řád vydává ředitelka v rámci platných právních norem a po schválení pedagogickou radou. Další vnitřní předpisy slouží k vymezení konkrétních pravidel, kompetencí a odpovědnosti zaměstnanců školy.

8.2.5.2. Bezpečnost dětí

K zajištění bezpečnosti dětí současně patří stanovená pravidla o bezpečnosti pro pedagogy (Směrnice Péče o zdraví a bezpečnost dětí, také další dokumenty např. hodnocení rizik v BOZP)

8.2.5.3. Vnitřní předpisy školy

K zajištění bezpečnosti zaměstnanců jsou vypracované **vnitřní předpisy školy**, které jasně vymezují pravidla pro zachování bezpečnosti zaměstnanců i zaměstnavatele.

8.2.6. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- děti spoluvytváří pravidla a jsou schopny je respektovat
- respektují se potřeby jiného dítěte, dospělého
- děti i dospělý se cítí v prostředí a kolektivu školy spokojeně a bezpečně

8.3. Cíl – „SPOLU“ - Spolupráce

„HLEDEJTE POTĚŠENÍ V DĚTECH, DOPŘEJTE DĚTEM, ABY SE MOHLY POTĚŠIT S VÁMI, A BEZ ODKLADŮ UŽÍVEJTE KAŽDOU RADOST“ Seneca Lucius

8.3.1. SPOLUPRÁCE

- *děti mezi sebou*
- *spolupráce dětí s pedagogem, inkluze, děti mladší tří let*
- *spolupráce mezi všemi zaměstnanci školy*
- *spolupráce mezi školou a rodinami dětí*
- *spolupráce školy se základní školou*
- *další možné spolupráce*

8.3.2. Jak na to?

8.3.2.1. Spolupráce = kooperativní učení

Celý pracovní tým děti, pedagogové, provozní zaměstnanci, také rodiče, veřejnost, odborníci spolupracují na dosažení určitého cíle. Za splnění jsou odpovědní všichni členové skupiny. Důležitou roli hrají sociální vztahy. Jejich rozvoj a udržování je současně prostředkem ke splnění úlohy a současně cílem sám o sobě. Spolupráce vychází z otevřené komunikace, probíhá v atmosféře rovnocennosti, důvěry, sdílení a podpory. Z práce skupiny mají prospěch všichni jednotlivci. Členové skupiny zastávají různé role. Přestože je hodnocena práce skupiny jako celku, každý z členů má individuální zodpovědnost za to, co se v průběhu spolupráce naučil.

Rozvíjení spolupráce (kooperace) u našich dětí považujeme za stěžejní dovednost, kterou cíleně zařazujeme do výuky. Spolupráci chápeme jako situaci, ve které jsou děti na sobě závislé v dosahování společných cílů, v úspěchu celé skupiny i jednotlivce.

8.3.2.2. Kooperativní výuka

je něco víc. Je to výuka, která plánovaně, promyšleně a cíleně učí děti některým sociálním dovednostem, které jsou důležité v osobním i pracovním životě:

- zodpovědnosti za práci týmu,
- porozumění a respektování odlišných názorů, zkušeností a potřeb druhých,
- komunikačním dovednostem – vyjádřit se, naslouchat a diskutovat,
- dodržování dohodnutých pravidel.

K této oblasti „*SPOLU*“ nesporně patří náš zájem o spolupráci s rodinou, s obcí, zřizovatelem, okolními Základními školami a dalšími organizacemi a institucemi v našem městě, které mohou přispět k obohacení rozvoji dovedností, schopností dětí a vzbudit zájem o nové zážitky a poznávání. (více v článku o spolupráci)

8.3.2.3. Spolupodílení dětí na plánování činností

Děti jsou vedeny ke spontánnosti a spolupodílí se na tvorbě programu, který rozvíjí myšlení, komunikaci, tvořivost, pohybové dovednosti, sebeuvědomění a respekt vůči sobě a druhým, optimální prosazení se ve skupině, schopnost podřídit se, domluvit se a spolupracovat při společných činnostech. Kromě těchto

společensky potřebných vlastností je naší snahou pěstovat přiměřenou odvahu a schopnost samostatně rozhodovat, jak to vyžadují zájmy a potřeby jeho i ostatních.

8.3.3. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- děti jsou schopné spolupracovat s ostatními ve skupině, navzájem si pomáhají
- děti vědí, že v případě potřeby mohou požádat o pomoc dospělého a také takto čini
- pedagogové si navzájem předávají zkušenosti, kolektiv celé školy funguje jako tým
- rodiče se zúčastní společných aktivit školy, jsou iniciativní, přicházejí s různými návrhy
- pedagogové mateřské a základní školy si plánují společné aktivity s dětmi
- škola využívá veřejných i soukromých institucí ke zpestření a zefektivnění výchovně vzdělávací práce

8.4. Cíl – „V POHODĚ“ – Rozhodování

„JAK SE SPRÁVNĚ ROZHODOVAT SE DĚTI UČÍ TÍM, ŽE DĚLAJÍ ROZHODNUTÍ, NE TÍM, ŽE SE ŘÍDÍ POKYNY“ Alfie Kohn

8.4.1. ROZHODOVÁNÍ

- nabízet dětem možnost volby
- učit se odpovědnosti
- podporovat děti k samostatnosti
- přispívat k získání sebevědomí nebo jej rozvíjet
- umožnit dětem okusit výhru i prohru, u prohry být nablízku a poskytnout dětem oporu ji přijmout a vypořádat se sní

8.4.2. Jak na to?

8.4.2.1. Centra aktivit – denně více činností

Způsob práce s dětmi v hlavních činnostech se charakterizuje **nabízením více činností** k jejich samostatnému výběru. Nabídka je pestrá a děti mohou během jednotlivých dnů pochytit více nových informací, poznatků a získat nové dovednosti. Jednou z dalších předností je práce dětí v menších skupinách (tzv. **Centra aktivit – CA**) a tudíž možnost individuálního přístupu k dítěti.

8.4.2.2. Dostupné materiály

Prostor třídy a herny je rozdělen na části, ve kterých jsou centra aktivit. V centrech aktivit jsou **připraveny dětem dostupné různé materiály**, které mohou tvořivým způsobem využívat. Materiál je vybírán tak, aby v dětech vzbuzoval zvědavost, a aby je lákal k použití. Naší snahou je, aby v nich děti nacházely dostatek inspirací, nápadů, pomůcek a materiálů pro svůj rozvoj. Usilujeme o to, aby se tak tato centra aktivit stala dílnami, v nichž se dítě samo učí prostřednictvím hry a práce s různými materiály.

8.4.2.3. Práce v malých skupinách

Děti se učí tím, že si hrají a pracují. V centrech pracují v **malých skupinkách**, což jim dává možnost přirozeně komunikovat, řešit problémy, spolupracovat, rozhodovat se, procvičovat si vyjadřovací schopnosti. Učí se chápat a akceptovat rozdíly mezi lidmi.

8.4.2.4. Možnosti pro rozhodování dětí

Děti se učí **rozhodovat**, jakou činnost zvolí, jaké pomůcky využije, jak zpracuje svůj záměr, s kým chce spolupracovat, či chce pracovat samostatně, jak zhodnotí svoji práci, jaké informace o svém postupu předá

ostatním dětem, jak bude postupovat v případě opakování činnosti, zda ji chce opakovat, jak si činnost zdokonalí apod. S tím souvisí i to, aby děti dokázaly nést za svou volbu odpovědnost.

8.4.2.5. Samostatnost dětí

„Samostatnější dítě je šťastnější, nepotřebuje vždy a za každých okolností jiné lidi, aby mu pomáhali. Naopak – ono dokáže pomoci jiným a tak se stává nezávislejší.“

8.4.2.5.1. Co znamená samostatnost

Výchova k samostatnosti neznámá, že si dítě dělá, co chce. Právě naopak. Spolupracujeme s dětmi jako s rovnocennými partnery. Ke kázi a pořádku vedeme děti uspořádáním a zavedením denního režimu, který se vyznačuje účelností, pravidelností a přesností. Tvoříme pravidla a důsledně trváme na jejich dodržování a vyhodnocování.

8.4.2.5.2. Proč samostatnost

Dlouhodobým záměrem naší MŠ je připravit děti tak, aby byly osobnostmi, které jsou samostatné a schopné dívat se kolem sebe a vstřebávat co nejvíce nabízených poznatků.

Efektivním cílem výchovy k samostatnosti je vychovat takové dítě, které se umí chovat a správně samostatně jednat i tehdy, když mu nic nenařizujeme nebo když ho nikdo nepozoruje a nekontroluje.

8.4.2.5.3. Možnost volby

Předcházíme příkazům a zákazům a dětem spíše **nabízíme možnosti voleb**. Za svou volbu nesou zodpovědnost. Předkládáme náměty k rozvíjení a vymýšlení variant a objevování nových forem kreativního vyjadřování. Trénink samostatnosti totiž znamená i rozvoj myšlení dítěte.

8.4.2.5.4. Jak na výchovu k samostatnosti

Při výchově k samostatnosti využíváme touhy dítěte po poznání a napodobování, jeho potřebu zaměstnání a úsilí o **samostatnost**. Vycházíme z vnitřní potřeby dětí učit se, zkoumat a objevovat nové věci. Očekáváme, že budou schopné vše využít ve svůj prospěch a zároveň čelit problémům, které život přináší. Zdrojem touhy po samostatnosti je zdravý pocit sebedůvěry a sebevědomí. Samostatnost je pro dítě velkou výhodou – necítí se bezradné.

Velkou příležitostí pro rozvoj samostatnosti dětí spatřujeme v sebeobsluze na toaletách, umyvárně, stolování a při přípravě na pobyt venku a na odpočinek po obědě.

8.4.3. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- děti jsou si vědomy, že za svá rozhodnutí nesou odpovědnost
- jsou schopny přijímat a uzavírat kompromisy
- jsou schopny vyrovnat se i s případným neúspěchem
- při činnostech projevují iniciativu

8.5. Cíl – „I V NEPOHODĚ“ - Emoce

„ČLOVĚK NENÍ ROZUMNÁ BYTOST, KTERÁ MÁ EMOCE, ALE EMOCIONÁLNÍ BYTOST, KTERÁ OBČAS MYSLÍ“ František Koukolík

8.5.1. EMOCE

- *rozvíjení sociálních a emočních dovedností*
- *řešení konfliktů*
- *tolerance k odlišnostem*
- *etické chování*
- *podpůrná opatření*

8.5.2. Jak na to?

V této oblasti se zaměřujeme na sociální a emoční dovednosti. Etiku chování. A v neposlední řadě sem patří vzdělávání dětí se speciálními potřebami (tzn. s odloženou školní docházkou, děti nadané, děti s podpůrnými opatřeními).

Vytváříme školu, která respektuje a podporuje zdraví všech lidí ve škole (dětí, zaměstnanců i rodičů) ve všech složkách (tělesné, duševní a sociální) a v rovnováze s prostředím přírodním i společenským.

8.5.2.1. Projekt „Hafík“

Realizovali jsme jmenovaný projekt v minulém období, dětem i pedagogům se líbil a chceme do budoucna tento projekt rozšířit. Metodou zařazování tohoto projektu bude tzv. Emoční kruh.

8.5.2.2. Emoční kruh.

Jedná se o program, který pomáhá dětem zvládat své emoce a sociální konflikty. Ředitelka školy tento program absolvovala v rámci dlouhodobého kurzu a zahraniční stáže. Postupně budou všichni pedagogové proškoleni, aby tuto metodu mohli zařazovat do svého vzdělávání. Startujícím rokem bude následující školní rok 2017/2018 plně v kompetenci ředitelky školy. Do tohoto školního roku připravíme a vybavíme školu nutnými pomůckami.

8.5.2.3. Komunitní kruh

Komunitní kruh je jednou z metod využívaných ke vzdělávání v této oblasti. Název je od slova komunita, tedy společenství. Jeho cílem je rozvoj vztahů, vytváření soudržnosti, pocitu sounáležitosti a přijetí pro každého dítěte, rozvoj emocionality, vytváření bezpečného klimatu třídy. Je to tedy metoda základního významu. Naprosto nutnou podmínkou pro naplňování tohoto cíle je **vytvoření pocitu bezpečí u každého dítěte, které se komunitního kruhu účastní** (podrobnosti v doprovodném programu Komunitní kruh).

8.5.3. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- *děti jsou vnímavé a empatické k ostatním, dokážou se zamyslet nad pocity druhých*
- *umí pojmenovat své emoce*
- *umí hovořit o svých emocích*
- *učí se zvládat své emoce*

9 Formy a metody vzdělávací práce, prostředky plnění cílů

9.1 Formy vzdělávání:

- spontánní x řízené
- menší skupiny (CA) x individuálně

- motivace pedagoga – přímo x nepřímo

9.2 Podporujeme schopnosti

- samostatné myšlení
- umět se rozhodnout a nést za svou volbu odpovědnost
- respektovat lidi kolem sebe a být k nim ohleduplný snášenlivý, mít respekt k sobě i druhým,
- přijímat změny a vyrovnávat se s nimi
- ovládat emoce
- samostatnost
- kritické myšlení, rozpoznávat problémy a řešit je

9.2.1. Podporujeme samostatnost

Cílem pedagogického procesu je dosáhnout vysokého stupně rozvoje a samostatnosti dětí za těchto podmínek:

- učitelky rozumějí vývoji dítěte,
- věnují se pozorování dětí při hře a při práci
- pečlivě plánují skupinové a individuální činnosti, které volí v souladu zájmu a potřeb dítěte
- poskytují zajímavé a podnětné prostředí
- mají k dětem úctu a váží si jejich nápadů
- povzbuzují děti, aby si řešily své problémy a vážily si jeden druhého
- kladou zkoumavé otázky, které vedou děti k přemýšlení a odpovědi

9.3 Metody vzdělávání:

- prožitkové učení
- kooperativní učení
- hry
- činnosti
- situační učení
- spontánní učení (nápodoba)
- hodnotící kruh
- Komunitní kruh
- postupně budeme zařazovat program k rozvoji Sociálních a emočních dovedností „Hafík“ metodou Emoční kruh

9.4 Prostředky vzdělávání:

- *program Začít spolu*
- *zpracované IB*
- *podmínky vzdělávání, výchovný styl*

9.5 Systém vzdělávání

Za velký přínos pro dítě považujeme jeho postupnou menší závislost na učitelce, neboť samostatnost je pro dítě velice důležitá. Činnosti se v následujících dnech opakují do propracování osvojení a hlavně zájmu dítěte – jako když: „Nabalujeme sněhovou kouli.“

Pokud činnost dětí již nezajímá nebo je zcela propracovaná a nejsou další dětské návrhy, je z nabídky odebrána a nahrazena jinou činností. Více rozpracováno v TVP.

9.6 Teorie H. Gardnera (Příloha č. 18)

Nabídku jednotlivých činností dětí, ať již ve skupině nebo individuální, plánujeme podle Teorie rozmanitých inteligencí H. Gardnera.

Typy inteligencí nám výborně pasují na jednotlivá centra.

Pedagogové mají zpracovaný sborník činností možných realizace v jednotlivých Centrech aktivity současně napasovaný na jednotlivé typy inteligencí. Při plánování nabídky činností pamatují na obsažení všech typů inteligencí. Do třídní knihy a na nástěnky pro rodiče se zapisují činnosti, které byly realizovány a současně označení číslem typ inteligence. První integrovaný blok Pravidla je výjimkou.

9.7 Diferenciace činností

Každá věková skupina má své specifické potřeby, a proto také přístup a cíle odlišné:

Diferenciace je zohledněna nejen věkem, ale také pracovním tempem dětí, mentální zralostí, zájmem apod.

9.8.1. Děti 3 – 4leté

Cílem je zvyknout si na prostředí mateřské školy, v rámci sebeobsluhy se postarat sám o sebe. Nebát se realizovat jednoduché úkoly pod vedením, později samostatně.

9.8.2. Děti 4 – 5leté

Cílem je vytvořit si hlubší vztah k učitelce i k dětem ve třídě, začínat se spoluprací, nemyslet jen sám na sebe. Prohlubovat dosavadní vědomosti, dovednosti a návyky a postupně získávat nové.

9.8.3. Děti 5 – 6leté

Cílem je příprava na školu, samostatnější myšlení, rozhodování a jednání, začátky úspěšné komunikace, předcházet konfliktům, umět se domluvit, upevňovat stávající a rozvíjet nové vědomosti, dovednosti a návyky.

9.8.4. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami

Cílem je rozvíjet péči o děti se specifickými vzdělávacími potřebami. Děti s odloženou školní docházkou, děti nadané, děti s podpůrnými opatřeními.

9.8.5. Děti mladší tří let

Děti mladší tří let přijímáme pouze na adaptační plán, než dovrší tří let.

10. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

(Příloha č. 8)

10.1 Vzdělávání dětí mimořádně nadaných (Příloha č. 9)

11. Intervence školy

Nabízíme ojedinělé služby pod vedením vysokoškolsky vzdělaného speciálního pedagoga v bakalářském studijním programu „Předškolní a mimoškolní pedagogika“, studijní obor „Speciální pedagogika pro učitele MŠ a výchovné pracovníky“- logopedická asistentka se závěrečnou zkouškou z logopedie, surdopedie a speciálně pedagogické diagnostiky.

11.1 METODA DOBRÉHO STARTU

Tato aktivita je zaměřena na rozvoj dílčích oblastí vývoje tak, aby děti byly co nejlépe připraveny na vstup do ZŠ, tzn. grafomotorická cvičení, cvičení na zvýšení pracovního tempa a koncentrace pozornosti, rozvoj hrubé a jemné motoriky, cvičení zrakové a sluchové percepce, komunikativní dovednosti, apod. s využitím systematicky propracované METODY DOBRÉHO STARTU (dále MDS). Je určena pro předškolní děti a děti s odkladem školní docházky.

Pro rodiče, kteří mají zájem o zařazení dítěte do tohoto programu je v září realizovaná přednáška, kdy je rodičům prezentována výše zmíněná metoda. Rodičům jsou podány informace o organizaci této aktivity. Na základě získaných informací rodiče své děti přihlašují.

V průběhu školního roku jsou rodiče pozváni na ukázkovou hodinu, jejímž cílem je:

- praktická ukázka práce dětí
- poskytování metodických rad, podnětů a inspirací k posilování oslabených funkcí ve vývoji potřebných pro úspěšné zvládnutí nároků ZŠ
- nabídka setkání rodičů a dětí s využitím MDS se zaměřením na společně prožité zážitky, které pomáhají rozvíjet osobnost dětí i rodičů a tvoří pevné vztahy mezi rodiči a dětmi

11.2 Depistážní činnost

Průběžně provádíme vyhledávání dětí s komunikačními obtížemi a v případě potřeby poskytujeme informaci o dostupnosti logopedické péče. (příloha č. 11)

Na základě pozorování dětí při všech činnostech vyhodnocujeme potřebu podpůrných opatření. Pravidelně komunikujeme se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci v případě zařazení dítěte se speciálně vzdělávacími potřebami

11.3 Poradenská činnost

V rámci individuálních konzultačních či skupinových ukázkových hodin poskytujeme rodičům metodické rady, inspiraci a podněty, jak mohou s dítětem pracovat

Realizujeme přednášku zaměřenou na problematiku školní zralosti a připravenosti, o nutnosti včasného odhalení oslabení dílčích funkcí a schopností, které jsou nebytné pro úspěšné zvládnutí školních nároků a možnosti následného rozvíjení těchto deficitů.

11.4 Odlišný jazyk

V rámci hlavních činností probíhá seznamování s odlišným jazykem. Využíváme různých forem a metod IT techniky i schopností pedagogů.

12. Průběh vzdělávání – den

12.1 Ranní blok

Ranní blok je věnován zejména spontánním činnostem a volné hře dětí, případně přípravě materiálu a pomůcek na další činnosti. Tento čas je také věnován individuálním činnostem dětí.

V rámci spolupráce s rodiči využijeme možnosti občasného zařazení ranního úkolu.

12.2 Ranní cvičení

Denně je zařazováno ranní cvičení či pohybová chvilka, pokud možno organizovaná dětmi i s volbou o účasti.

12.3 Ranní kruh

Po analýze možnosti variability časového zařazení ranního kruhu a zajištění kvality vzdělávání v podobě nepřímě řízených činností dětí si pedagogové volí zařazení ranního kruhu dle svého uvážení. Vždy musí být zachována funkce ranního kruhu a nesmí v dopoledním režimu vzdělávání chybět.

12.4 Komunitní kruh

Pravidelně, jednou týdně realizujeme Komunitní kruh.

12.5 Hlavní činnosti

Prostor pro dokončení hry byl dětem rozšířen díky průběžnému stravování (ranní svačina), kdy jsou určeny pouze dva stolečky ke svačině a děti tak mohou na ostatních stolečcích realizovat a ponechat svoji rozdělanou činnost až do odchodu na pobyt venku.

Děti mají možnost volby z dané nabídky činností. Pro názornější rozdělování dětí do CA a přehlednosti volby dětí využíváme velkých tabulí, které jsou v podobě symbolů tříd. Děti si zvolí činnost a označí svoji značkou příslušné CA. CA mají svá pravidla, na jejichž tvorbě se děti spolupodílejí, jsou zaznamenána způsobem, který děti zvolí.

Řízené činnosti a samostatné činnosti probíhají v centrech aktivity (CA) a jsou založeny na aktivní účasti dítěte omezující přijímání hotových poznatků – prožitkové a interaktivní učení. Podstatnou součástí vzdělávání je tvořivá improvizace – pružné reagování na okamžitou situaci. Plánování práce vychází z konkrétního složení věkové skupiny ve třídě a z tématu.

Děti mají možnost volby zapojit se do činností společně s dětmi nebo samostatně, s pedagogem, asistentem anebo volit svoji činnost - hru. Jedním z hlavních rysů našeho programu je i respektování individuálních potřeb dětí. Je respektováno individuální pracovní tempo každého dítěte. Děti jsou předběžně informovány, co bude následovat, aby měly v dostatečném předstihu informaci o změně a mohly se na ní připravit a vyjádřit se k ní.

12.6 Předškoláci

Předškolákům se učitelky pravidelně věnují v rámci CA a v době klidových her činností po obědě.

12.7 Hodnotící kruh

Hodnotící kruh je zařazován po ukončení činností. Může být realizován se všemi dětmi nebo ve skupinách v CA. Taktéž jej realizujeme například při přípravě na pobyt venku nebo až při pobytu venku. Hodnotící kruh

vede k počátkům sebehodnocení. Dítě si hodnotí svůj výkon, svoje prožitky a pocity. Je důležitým prvkem sebereflexe, rozvoje slovní zásoby a souvislého vyjadřování a kultivaci sociálních vztahů.

12.8 Pobyt venku

Pobyť venku slouží k tělovýchovným aktivitám především spontánního charakteru, k poznávání přírody, okolí školy, pracím na bylinkové zahradě. Pobyty venku mohou být motivované tématem a jsou součástí různých projektů.

12.8.1 Změna od školního roku 2017/2018

Na školní zahradě jsme vytvořili více stanovišť a děti budou, za optimálních organizačních podmínek, rozdělovány na až osm stanovišť. Každá učitelka má možnost zkvalitnit vzdělávání při pobytu venku při takto nízkém počtu dětí. Rozdělování tříd na více stanovišť se bude realizovat až po vytvoření kolektivů dětí po nástupu nových dětí, cca od 2. pololetí.

12.9 Společné stolování

Při stolování jsou děti vedeny k samostatnosti. Obsluhují se zcela samostatně. Na servírovacím vozíku je připraveno veškeré potřebné nádobí, které děti odebírají a chystají na svůj stoleček. Velké děti nachystají na každý stoleček konvici s pitím a děti se již obsluhují samy. Na každý stoleček je učitelkou dodána polévková mísa, ze které si děti samy nalévají. Pravidlo nalévání (podle pohybu hodinových ručiček). Hlavní jídlo je dětem vydáno v kuchyňce paní kuchařkou. Po jídle děti odnesou nádobí na servírovací vozík, kde se použité nádobí odkládá pouze na poslední polici, a zbytky jídla děti seškrábou do polévkové mísy. Stoleček je dětmi uklizen. Úklid stolečku obstará poslední odcházející od stolu. Při svačinách je proces stolování stejný. Pedagogové se stravují společně s dětmi a jdou příkladem v duchu společenského stravování. Děti u stravování mohou konverzovat, pravidlo mluvíme s prázdnou pusou a tichým hlasem.

12.10 Odpočinek po obědě

Odpočinek po obědě dětem umožňuje spánek a odreagování od denních činností, nabízí alternativní klidové činnosti pro děti, které neusnou. Děti předškolního věku po obědě neulehají na lehátka. V tento čas mají klidové hry, přípravu na základní školu a vzdělávání v oblasti emoční a sociální s ředitelkou školy. Lehátko bude mít předškolák pouze na písemnou žádost rodiče zapsanou v kartě dítěte.

12.11 Odpolední činnosti

V odpoledních činnostech se děti mohou samostatně rozhodnout, zda pracovat na dané téma v CA, mohou si volit hry a činnosti podle vlastního zájmu. Rodiče mohou kdykoliv vejít do třídy a být dítěti partnerem při hře a jejím ukončování.

V období hezkého počasí se děti v odpoledních hodinách rozcházejí domů ze školní zahrady. Rodiče nebo jimi pověřená osoba si dítě vyzvedne u učitelky, která vykonává dozor u dětí a oznámí odchod dítěte, aby měla přehled o odchodu dítěte.

13. Vzdělávací obsah

13.1 Školní vzdělávací program – integrované bloky

Školní vzdělávací program (ŠVP) vychází z Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je rozdělen do integrovaných bloků IB, které se týkají jednotlivých témat vycházejících z názvu ŠVP „Bezpečně

spolu v pohodě i v nepohodě“. Přiřazené tematické bloky jsou pouze navrhované, nejsou svazující. Pedagog se jimi řídí, ale může dle svého uvážení a kreativity zařadit blok s jiným obsahem vzhledem k aktuálnímu zájmu dětí či zajímavé situaci. Všechny IB jsou v pracovní verzi a je možno projekty stále upravovat, rozšiřovat. Ke každému IB jsou nabídkou zpracovaná podtémata, cíle, kritéria k cílům, klíčové kompetence a očekávané výstupy. Tato podtémata jsou následně podrobně rozpracovaná (např. formou myšlenkových map) v TVP.

Evaluace IB probíhá vždy u zakončení IB učitelkami na třídě. Na základě výsledků předcházející evaluace byla zpracována kritéria hodnocení k jednotlivým cílům. Kritéria by měla být nápomocna k následné evaluaci cílů jednotlivých IB. Tyto informace budou při celoroční evaluaci v červnu na pedagogické radě zakomponovány do projektů pro práci v dalším školním roce. Hlavní tematické projekty mohou být doplňovány dalšími projekty, které jsou přílohou ŠVP.

13.1.1. Způsob uspořádání a zpracování obsahu integrovaných bloků

Tematické okruhy k Integrovaným blokům byly vypracovány na základě společné domluvy mezi všemi pedagogy. Bloky jsou zpracovány v „myšlenkových mapách“ v aplikaci iMindMap - Buzan nebo iThoughts – Craig Scott. Každý IB se obecným obsahem vztahuje k určitému tématu, vycházejí ze skutečných životních situací.

Tvorba IB způsobem Myšlenkových map svojí podstatou zajišťují vytvoření IB tak, aby byly zcela průřezové všemi oblastmi a vzájemnému navazování, prolínání, doplňování a mohou plynule přecházet jeden do druhého. Uspořádání IB je flexibilní tzn., tímto lze převzít podtéma, z kteréhokoli IB.

Na základě evaluace IB Drogy a Media byly zařazeny pod IB Domov.

13.1.2. Podtémata - činnosti

Jednotlivá podtémata naplňujeme konkrétními činnostmi v rámci činností v centrech aktivit (s přihlédnutím k teorii rozmanitých inteligencí podle H. Gardnera), společnými činnostmi v ranním kruhu i dalšími různými aktivitami. Hlavní cíle a očekávané výstupy jsou vypracovány k blokům ŠVP a další dílčí cíle jsou obsahem TVP. Hodnocení a zpětná vazba i konkrétní činnosti jsou zapisovány do třídních knih. Pokud se zaměříme na zdravý životní styl a bezpečnost, označujeme v třídní knize logem



a pokud plníme ekologicky zaměřené činnosti, vlepujeme do třídní knihy logo



13.2 Vzdělávací oblasti

V třídním projektu spojujeme všech pět oblastí podpory zdraví: biologickou, psychologickou, sociálně kulturní, interpersonální, environmentální.

- v oblasti biologické – dítě zná svoje tělo a využívá je podle svých možností k dalšímu vývoji motoriky a samostatně vykonává běžné denní potřeby,
- psychologické – dítě si uvědomuje svoji identitu, umí vyjádřit své pocity a přání, přiměřeně řeší problémy a důvěřuje si. Dítě je schopno s na určitou dobu soustředit.
- sociálně kulturní – dítě respektuje pravidla, orientuje se v nejbližším okolí, chápe různé sociální role,
- interpersonální – dítě navazuje kamarádské vztahy, je schopno komunikovat bez zábran, srozumitelně, říci svůj názor, umí naslouchat. Dokáže přijmout autoritu cizí osoby.
- environmentální – dítě vnímá různorodost světa a zaujímá kladný postoj, seznamuje se s pojmem a funkcí ekologie.

13.3 Třídní vzdělávací programy

Plánování v jednotlivých třídních programech vychází z programu stanoveného školou a ze znalostí dětí a jejich potřeb. **Třídní programy se tvoří v souladu a prolínání všech pěti oblastí** (biologické, psychologické, interpersonální, sociálně kulturní a environmentální) RVP PV. Při plánování využíváme vstřícný způsob, tzn., že se především řídíme potřebami dětí a prioritně plánujeme společně s dětmi.

Každá třída tvoří svůj třídní vzdělávací program (TVP). TVP je materiálem jednotlivých pedagogů a týká se vzdělávání v konkrétní třídě. Svou povahou je to materiál pracovní, tedy neveřejný. TVP vychází ze ŠVP. IB jsou zpracovány v myšlenkových mapách a tím umožňují další rozpracování v TVP. Volba IB je zcela na pedagogovi, výjimkou je první IB s názvem PRAVIDLA, tento IB je nutné zařadit na začátek školního roku a intenzivně se mu průběžně věnovat po dobu vzdělávání dítěte v MŠ. IB v TVP tzv. Třídní bloky pedagogové rozpracovávají do jednotlivých aktivit, které vedou k naplňování konkrétních cílů, klíčových kompetencí a očekávaným výstupům. Očekávané výstupy si pedagogové zpracovávají ve svých TVP (mohou si vybrat z nabídky ŠVP) na základě analýzy třídy a za pomoci nabídky konkrétních činností a příležitostí. Jedná se o očekávané výstupy jednotlivých dětí (co je naším konkrétním záměrem, k rozvoji jednotlivých konkrétních schopností, dovedností, poznatků, postojů a hodnot dětí povedeme). Analýza třídy dětí obsahuje věkové složení, zdravotní stav, osobní zvláštnosti dětí apod.

TVP program by měl obsahovat:

charakteristika třídy - analýzy třídy dětí

denní řád

společná pravidla

portfolia dětí

portfolio pedagoga (je na volbě pedagoga)

např. pravidla Komunitního kruhu, rituály třídy

apod.

13.4 Doprovodné programy (Příloha č. 12)

Zdárně jsme odstranili „kroužky“, jelikož potírají podstatu předškolního vzdělávání. Program Začít spolu je zaměřen, mimo jiné, na pestrou nabídku činností během dne a tím velmi spolehlivě nahrazuje tyto „kroužkové“ aktivity.

13.5 Akce školy

13.5.1 Společné akce s rodiči, které se již staly rituály

Účast dětí na těchto akcích předpokládáme za spoluúčasti rodičů.

Akce se konají vždy v odpoledních hodinách.

Rozsvěcení vánočního stromu, vánoční jarmark

Ve čtvrtek v předcházejícím týdnu před 1. adventem.

Velikonoční tvořeníčko

V týdnu 1. jarního dne (21. 3.)

Mezinárodní den dětí

V týdnu, kdy se slaví MDD (1. 6.)

Rozloučení s předškoláky

V předposledním týdnu měsíce června.

(Přespání předškoláků ve škole v tento slavnostní den).

13.5.2. Společné akce celé školy

Společné akce školy probíhají převážně během dopoledne a účast rodičů je na jejich zvážení. Tyto akce se vždy týkají všech tříd. Rádi přivítáme ostatní členy rodiny na těchto akcích.

Například pořádáme:

Čertovský (Andělský a Mikulášský) týden s Mikulášskou nadílkou

Kytičkový týden

Divadelní představení ve škole

Pravidelné návštěvy místní knihovny

Zavírání a otvírání zahrady, lesa, studánky

Týden rodiny (změna názvu – týden radosti)

Putování za velikonočním zajíčkem

Zoubkový den - Zdravý úsměv

Návštěvy okolních základních škol

Karneval - Masopust

13.5.3. Třídní akce

Akce třídy jsou plně v kompetenci učitelek a probíhají převážně během dopoledne. Účast rodičů je na jejich zvážení. Rádi přivítáme ostatní členy rodiny na těchto akcích.

Například pořádáme:

Třídní schůzky

Oslavy narozenin

Den hraček

Tvořeníčka (podzimní, vánoční, velikonoční) s dětmi a rodiči

Spolupráce s hasičským sborem, záchrannou službou, Masarykovou nemocnicí

Návštěvy skleníků UJEP

Den dědečků a babiček

Posezení s rodiči - vánoční posezení

Výlety do blízkého okolí MŠ

Návštěva útulku pro zvířata v nouzi, vždy jedna návštěva za školní rok.

Na základě zkušeností a našich výchovně vzdělávacích záměrů omezíme akce, které vyžadují dopravu MHD. Chceme zajistit akce na našem území školy a případně blízkého okolí.

Aby byla zachována rovnost přístupu ke vzdělávání – akce školy. Snažíme se zajistit větší množství akcí zdarma, které jsou efektivní a doplňují naše záměry a cíle ŠVP. Některé akce jsou hrazeny sdružením SRPDŠ. Zajišťujeme také akce, které hradí mateřská škola, a některé akce jsou výjimečně hrazeny rodiči.

14. Integrované bloky (Příloha č. 5)

Integrované bloky obsahují

- téma v myšlenkových mapách (Buzan)
- obecný obsah jednotlivých témat
- cíle a kritéria pro zhodnocení splnění cílů,
- klíčové kompetence, které jsou dále rozpracované do konkretizovaných očekávaných výstupů.

Vzhledem k omlazujícímu pedagogickému sboru a méně zkušeností mladých pedagogů, jsou klíčové kompetence a očekávané výstupy definovány u jednotlivých témat. Poskytují možnou oporu a nejsou svazující pro pedagoga.

15. Evaluace

(Odborné materiály v nevěřejné příloze č. 19)

Časový plán pro následující evaluaci a vlastní hodnocení školy

Činnost	termín
1. Zpracování strategie vlastního hodnocení školy (plán, organizační zabezpečení, realizace, zpracování výsledků a zprávy, prezentace a publikování)	květen – srpen 2017
2. Návrh struktury vlastního hodnocení školy srpen – září	srpen – září 2017
3. Projednání struktury a metodiky s pedagogickou radou	do konce září 2017
4. Ustavení skupin hodnotitelů	říjen – listopad 2017
5. Rozdání listů a jiných pracovních materiálů	leden 2018
6. Průběh vlastního hodnocení školy	leden – duben 2018
7. Předání a zpracování výsledků (ŘŠ nebo jím pověřená skupina)	duben 2018
8. Vypracování zprávy	květen – září 2018
9. Projednání výsledků VHS v pedagogické radě	do 31. října 2018
10. Využití zprávy o VHS (vyhodnocení, přijetí opatření)	listopad 2018
11. Zpětná vazba (úprava koncepce, organizace školy, rozpočtu, kontroly)	listopad – prosinec 2018

	OBLASTI EVALUACE	Nástroje	ČASOVÝ PLÁN	ODPOVĚDNOST
1.	VIZE ŠKOLE	SWOT analýza – silné stránky, slabé stránky, ohrožení, příležitosti SMART KONZULTACE SE ZAMĚSTNANCI DOTAZNÍK	LEDEN 2018	ŘEDITELKA ŠKOLY ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY
2.	STRATEGIE KONCEPCE ŠKOLY	SMART KONZULTACE SE ZAMĚSTNANCI DOTAZNÍK	LEDEN 2018	ŘEDITELKA ŠKOLY ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY
3.	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ Personální podmínky – předpoklady pro výkon učitele MŠ (§ 3 a § 6 zákona č. 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů), pracovní smlouvy, platové výměry, náplně práce, absence a nemocnost pracovníků, zastupování, hodnocení pracovníků včetně stanovení kritérií pro hodnocení, další vzdělávání, návrhy na ocenění pracovníků. Materiální podmínky – budova (technický stav, zateplení, bezbariérovost, místnosti – třídy, sborovna, ředitelna, ložnice, chodby, šatny, další prostory..., vytápění, osvětlení, větrání, stravování, úklid, zabezpečení ...), hřiště, zahrada, přístupové		Dle časového plánu	PRACOVNÍ SKUPINA p. Melicharová

	<p>komunikace, parkoviště, knihovna, hry, pomůcky, internet.</p> <p>Finanční zdroje – příspěvek zřizovatele a krajského úřadu, prostředky pro zabezpečení vzdělávání žáků se ŠVP, jiné zdroje, fundraising, Čerpání rozpočtu.</p>			
4.	<p>DOKUMENTACE ŠKOLY</p> <p>Školní řád mateřské školy Doklady o přijímání dětí Knihy úrazů Školní matrika Plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány Záznamy z jednání pedagogických rad Provozní řády Zápis k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí ředitele o přijetí Další dokumentace – personální, účetnictví, rozpočet, odvody, FKSP, BOZP, požární ochrana, pojištění školy...</p> <p>Projekty, šablony z OP VVV</p>	<p>Analýza dokumentů školy – soulad s právními normami, povinná dokumentace školy, vnitřní předpisy školy, etický kodex, informační brožura školy. Aktuálnost, úplnost, stručnost, přehlednost, srozumitelnost.</p>	<p>DO KONCE BŘEZNA 2018</p>	<p>ŘEDITELKA ŠKOLY ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY</p>
5.	<p>PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ</p> <p>Metody vzdělávání</p> <p>Rozvrh činností</p> <p>Hodnocení dětí – formativní hodnocení Sebehodnocení dětí Využívání ICT, her, pomůcek Využívání ICT, her, pomůcek Komunikace učitele s dětmi Střídání činností Péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti nadané Využití podpůrných opatření Motivace dětí Zpracování a realizace integrovaných bloků</p>	<p>Komunikace - ústní, email, ipad Brainstorming Školní dokumentace - nahlédnutí, analyzování Charakteristika ŠVP Závěry z hospitační a kontrolní činnosti - vedení školy písemně Pozorování pedagogické práce, vzájemné s kolegyňemi - analyzování Komunitní kruh s dětmi a jejich zpětná vazba na průběh vzdělávání - rozhovor a psaný záznam pedagogů Diskuze se skupinou pedagogů a jednotlivci Dotazníkové šetření - pedagogové, asistenti</p>	<p>Dle časového plánu</p>	<p>PRACOVNÍ SKUPINA p. Bábelová</p>

Evaluační systém pedagogické činnosti:

Oblasti	Záznam průběhu vzdělávání	Cíle vzdělávání	Klíč. Kompetence	ŠVP a TVP	ŠVP a RVP PV	Záznamy o dětech	Evidence povinného předšk.vzdělávání
Cíl	Zápis do třídní knihy Informovanost rodičů	Sledování vzdělávacích cílů, na které se pedagog zaměřil	Sledování kl.kompetencí, které nebylo možno v rámci nabídky rozvinout	Soulad TVP s ŠVP	Soulad ŠVP s RVP PV	Sledování pokroků a rozvoje dítěte a na základě zjištění přizpůsobit nabídku vzdělávání dítěte	Plnění povinného předškolního vzdělávání
Kritéria	Smysluplný, přehledný a efektivní zápis do třídní knihy Pestrost vzdělávací nabídky v rámci CA a dle ideologie Gardnera	Za období vzdělávání dítěte se zaměřit a sledovat všechny vzdělávací cíle k rozvoji dítěte	Pestrá nabídka činností, která umožňuje dítěti získávat klíčové kompetence ve všech oblastech rozvoje	Vzdělávací program třídy zahrnuje vzdělávací potřeby dětí včetně talentovaných i dětí se speciálními potřebami Nabídka dalších třídních aktivit, projektů a programů dotváří TVP podle potřeby klientů TVP je vypracován společně s dětmi Vzdělávací program třídy optimálně podporuje dosažení klíčových kompetencí absolventa mateřské školy Kredit a pověst třídy u rodičovské veřejnosti jsou vysoké	Vzdělávací program splňuje kritéria, normy, zásady stanovené v RVP PV Je vypracován profil absolventa s vizí školy Vzdělávací program včetně dalších aktivit vytváří příznivé klima vzájemných vztahů mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a učiteli, mezi zaměstnanci a vztahy mezi školou a okolím Kredit a pověst školy u rodičovské veřejnosti jsou vysoké Rovnováha činností řízených a samostatných	Efektivní, funkční a pravidelné záznamy dětí, získané pozorováním dítěte Rozvoj dítěte s ohledem na jeho pracovní tempo	Dochvilnost Řádné omlouvání
Nástroj	Třídní kniha Informace pro rodiče v šatně -přehledný souhrn činností v jednotlivých CA	Tabulka, (+) v které se označují cíle, na které se pedagog zaměřil a sledoval	Tabulka, (-) v které se označují kl. kompetence, které v rámci vzdělávací nabídky nebyly možné rozvíjet	rozhovory pozorování kontrola prohlídky hospitace dotazníky diskuse pedagogické rady porady rozbor ped. dokumentace anketa analýza dětských prací aj	rozhovory pozorování kontrola prohlídky hospitace dotazníky diskuse pedagogické rady porady rozbor ped. dokumentace anketa analýza dětských prací aj	Záznamy o rozvoji dítěte v průběhu vzdělávání kontrola prohlídky hospitace diskuse ped.rady porady rozbor základní dokumentace analýza dětských prací aj	Docházka
Časový plán	Denně	Poslední pracovní den v týdnu	Poslední pracovní den v týdnu	Po ukončení IB Každý měsíc na pedagogické radě	V pololetí, v červnu na pedagogické radě Na poradě v srpnu před zahájením školního roku	2x ročně shrnutí Průběžné záznamy	Po ukončení měsíce
Odpovědnost	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě	Pedagogická rada Všichni zaměstnanci	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě
Kontrola	Zástupkyně každý měsíc	Zástupkyně Pedagogická rada každý měsíc	Zástupkyně Pedagogická rada každý měsíc	Zástupkyně Pedagogická rada	Ředitelka školy Pedagogická rada	Zástupkyně vždy v pololetí a na konci školního roku	Zástupkyně každý měsíc

Školní vzdělávací program zveřejněn:

- elektronicky v PC ředitelna,
- výtisk originálu v ředitelně, v obou vestibulech školy
- webové stránky školy,
- iCloud školy.