



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1401/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-324/24 B

|                            |                                                                       |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Mateřská škola Medlovice, okres Vyškov, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Medlovice č.p. 77, 682 01 Medlovice</b>                            |
| E-mail                     | <b>skolka.medlovice@tiscali.cz</b>                                    |
| IČO                        | <b>71 004 548</b>                                                     |
| Identifikátor              | <b>600 125 301</b>                                                    |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                         |
| Zastupující                | <b>Hana Brázdilová</b>                                                |
| Zřizovatel                 | <b>obec Medlovice</b>                                                 |
| Místo inspekční činnosti   | <b>č.p. 77, Medlovice</b>                                             |
| Inspekční činnost na místě | <b>9. 5. 2024 – 10. 5. 2024</b>                                       |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## **Charakteristika**

Mateřská škola Medlovice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Jedna věkově smíšená třída se nachází v bývalé budově základní školy. Na budovu navazuje školní zahrada s herními prvky.

V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 26 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo sedm dětí.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zformulovala představu o dlouhodobém směřování a poslání školy do koncepčního záměru, který se jí daří úspěšně naplňovat. Uplatňuje demokratický způsob vedení, který je založen na partnerské spolupráci i otevřené komunikaci jednotlivých aktérů vzdělávání. Předností při vedení školy je také přirozená autorita a partnerská komunikace, která se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi zaměstnanci. Výsledkem je příznivé školní klima. Rovněž je kladen důraz na rodinný přístup ve vzdělávání, škola má účelně nastavené organizační a kontrolní mechanismy. Při řízení malého kolektivu ředitelka vhodně reaguje na aktuální potřeby školy a účelně využívá vlastní dlouholeté zkušenosti z přímé pedagogické činnosti pro poskytování zpětné vazby kolegyňám i pro plánování dalšího vzdělávání. Pedagogický sbor je převážně kvalifikovaný a je tvořen učitelkou, ředitelkou a učitelkou na částečný úvazek, která si momentálně doplňuje vzdělání. Učitelky i ředitelka se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ředitelka realizuje pravidelné hospitace s jasně stanovenými cíli a s vyvozenými doporučeními, které jsou potřebné pro systematické zkvalitňování práce učitelek. Přenos informací probíhá v rámci každodenního setkávání zaměstnanců i prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady a provozních porad. Pedagogická rada se věnuje průběhu a výsledkům vzdělávání dětí, projednává zásadní dokumenty školy i organizační opatření. Na konci školního roku ředitelka rovněž provádí evaluaci činnosti školy vzhledem k naplňování Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i koncepčním záměrům.

Vybavení hračkami, digitálními a didaktickými materiály bylo zastoupeno v dostatečné míře a vytvářelo optimální podmínky pro rozvoj dětí. Sedací nábytek svou různorodou výškou zohledňoval potřeby dětí. Učební pomůcky, hudební nástroje, hry a hračky byly v dostatečné míře umístěny tak, aby podněcovaly děti k účasti na vzdělávání. Společenské hry a stavebnice umožňovaly rozvoj sociálních a komunikačních dovedností dětí. Pro pobyt dětí venku je využívána přilehlá školní zahrada, s herními prvky a venkovní učebnou, a také vycházky do blízkého okolí. Poskytovaná strava je zajišťována školní jídelnou a odpovídá zásadám zdravého stravování. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastavené základní preventivní mechanismy. K posílení kontroly vstupujících osob byl u vchodu budovy školy nainstalován videotelefon. K eliminaci rizik přispívá dodržování třídních pravidel.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve třídě panovala klidná, přátelská atmosféra, a to zejména díky empatickému a partnerskému přístupu učitelek. Učitelky v průběhu vzdělávání dětem poskytovaly pozitivní vzory prosociálního chování, přistupovaly k dětem s důsledností ve vztahu k dodržování stanovených pravidel. Při komunikaci s dětmi dbaly na správný hlasový

a řečový vzor. Rozvoji komunikačních a jazykových dovedností dětí také napomáhalo pravidelné zařazování funkčního logopedického systému podpory, tzv. logochvilek. Prostředí třídy bylo pro vzdělávání dětí podnětné, vedlo k pozitivní stimulaci, aktivitě a tvořivosti. Činnosti na sebe plynule navazovaly, učitelky respektovaly individuální tempo dětí. Poměr spontánních a řízených aktivit byl vyvážený, vhodně se střídaly činnosti vyžadující soustředění s činnostmi pohybovými či relaxačními. Zvolené cíle odpovídaly dané věkové skupině dětí a jejich potřebám, byly využívány moderní metody a formy práce, byla dodržena obsahová správnost. Při řízených činnostech a ranních komunikačních kruzích poskytovaly dětem dostatek prostoru na vyjadřování vlastních zážitků, názorů a emocí. Učily naslouchat a vnímat názor druhého, což vedlo k rozvoji slovní zásoby a utváření sociálních dovedností. Využití širokého spektra metod a forem mělo v průběhu vzdělávání pozitivní dopad na udržování pozornosti, motivaci a aktivitu dětí. Učitelky uplatňovaly při řízených i spontánních aktivitách princip individualizace a diferenciací, a to vzhledem k rozdílnému věku a k aktuálním zájmům, schopnostem a možnostem dětí. Děti zažívaly pocity úspěšnosti z dobře zvládnutých úkolů. Učitelky promyšleně a cíleně zařazovaly prvky činnostního a prožitkového učení, řízeného pozorování i experimentování. V různorodých činnostech byly zařazovány manipulační dovednosti, praktické pozorování, objevování s využitím širokého spektra zajímavých výukových pomůcek. Rozmanité aktivity, konstruktivní, grafomotorické, pracovní a výtvarné směřovaly k naplňování stanovených cílů. Sledovaná dětská hra příkladně rozvíjela fantazii, tvořivost a spolupráci dětí. Výrazně úspěšně byla podněcována jejich vnitřní motivace k vědomému poznávání, seberealizaci a kulturním potřebám. Zpětná vazba byla poskytována dětem převážně v podobě pochvaly, méně probíhalo zhodnocení přínosnosti vzdělávacích aktivit s využitím vzájemného hodnocení a sebehodnocení dětí.

Kladem a zajímavým zpestřením vzdělávací nabídky bylo i využití digitálních technologií, kdy paní učitelka pro děti vytvářela pomocí umělé inteligence tematicky zaměřené činnosti při práci dětí s interaktivní tabulí. Plynulost průběhu vzdělávání byla narušována organizovanými přechody dětí do jídelny k řízené svačině, což také v menší míře narušovalo plynulost a efektivitu vzdělávacího procesu. V průběhu dne byla dětem podávána pestrá a vyvážená strava s dostatkem ovoce a zeleniny. Děti měly možnost zvolit si velikost porce, učitelky je vhodně motivovaly k ochutnání méně známých nebo méně oblíbených pokrmů, rovněž byly podporovány správné stolovací návyky. Při pobytu venku byly řízené a spontánní činnosti provázané, vyučující dostatečně rozvíjeli hrubou motoriku dětí. Byla respektována individuální potřeba odpočinku dětí. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny náhradní klidové činnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Nastavený systém pedagogické diagnostiky umožňuje učitelkám průběžně sledovat pokroky jednotlivých dětí. Na základě zjištěných výsledků jsou účelně nastavena opatření, která vycházejí z individuálních potřeb a směřují k podpoře jednotlivců. Při vzdělávání děti prokázaly postupné osvojování elementárních schopností, poznatků, postojů a komunikačních dovedností. Dokázaly přiměřeně svému věku komunikovat mezi sebou i s dospělými. Uměly vyjadřovat své zkušenosti i představy a na vhodně položené otázky odpovídat rozvinutým verbálním projevem. Téměř všechny děti dovedly zřetelně reprodukovat texty říkadel, básní a písní. Vědomosti o okolním přírodním a společenském prostředí dovedly děti aplikovat do svých námětových a konstruktivních her či do výtvarných a dramatizujících aktivit. Děti se při sledovaných činnostech většinou dokázaly plně soustředit a pracovat podle pokynů. Zejména starší děti se orientovaly v číselné řadě

i prostorových vztazích, rozlišovaly geometrické tvary. V případě potřeby byly často schopné řešit vzniklé problémové situace. Většina dětí zvládala bez potíží manipulaci s běžnými pomůckami i základní pohybové a sebeobslužné dovednosti. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti v průběhu dne dodržovaly nastavená pravidla jednání, chovaly se k sobě kamarádsky, při skupinovém vzdělávání většinou dokázaly spolupracovat. Výsledky dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, byly na požadované úrovni a odpovídaly požadavkům pro přechod do základní školy. K obohacení vzdělávací nabídky škola využívá spolupráci s dalšími partnery, např. Sbor dobrovolných hasičů Medlovice, Zemědělské družstvo Švábenice aj. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se zapojují do různorodých aktivit školy, jako jsou besídky, tematické dny pro rodiče a děti, pasování předškoláků apod. O vzdělávání svých dětí jsou pravidelně informováni, např. na třídních schůzkách, konzultačních hodinách, při osobním každodenním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím informačních nástěnek v budově školy, e-mailové korespondence a webových stránek. V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání škola kooperuje se Speciálně pedagogickým centrem Veslařská a Oblastní pedagogicko – psychologickou poradnou Vyškov.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Kvalifikovaný pedagogický sbor
- Výrazné rozšíření prostorových podmínek školy - vybudování samostatné třídy a ložnice, zvětšení šatny pro děti

### **Silné stránky**

- Efektivní řízení školy, pozitivní klima a spolupráce všech zaměstnanců školy vytváří příznivé prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí a odráží se na kvalitě poskytovaného vzdělávání. (1.3, 2.2)
- Rovnocenný, empatický a partnerský pedagogický přístup, zajišťující optimální podmínky pro rozvoj a naplnění potřeb každého dítěte. (3.2, 4.4)
- Využití širokého spektra výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů v procesu vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Poskytovat dětem kvalitní zpětnou vazbu, vést je k sebevyjádření, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Zefektivnit plynulost organizace dne zařazením průběžných svačin.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření**

**k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní řád, čj. 84/32023, účinný od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „K životu potřebujeme vzletné sny a přání, stejně jako pevné zázemí s jasnými pravidly“ s platností od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2027
3. Hodnocení: Pedagogická diagnostika (vzorek), Pracovní plán školy na školní rok 2023/2024
4. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024: Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek)
5. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2023/2024
6. Potvrzení zřizovatele na pracovní místo ředitelky školy od 1. 8. 2018 ze dne 31. 7. 2018
7. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2023 z 12. 10. 2023
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 k 31. 10. 2023 z 6. 11. 2023
9. Schválení zřizovatele – povolení výjimky z počtu dětí ve třídě na dobu neurčitou ze dne 22. 6. 2022
10. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Plán provozních porad a pedagogických rad 2022/2023 a 2023/2024, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán akcí
11. Zápisy z jednání pedagogických rad a provozních porad
12. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců
14. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
15. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
16. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
17. Vnitřní předpis o úplatě za předškolní vzdělávání pro školní rok 2023/2024, čj. 71/2023 ze dne 16. 6.
18. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 613 336 Mateřská škola, IZO: 103 231 277 Školní jídelna ze dne 29. 4. 2024

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž**

**se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

16. 5. 2024