



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-9/22-K

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název                     | <b>Mateřská škola Habartov, Okružní 111, okres Sokolov</b> |
| Sídlo                     | <b>Okružní 111, 357 09 Habartov</b>                        |
| E-mail                    | <b>skolka1.habartov@volny.cz</b>                           |
| IČ                        | <b>75 006 456</b>  |
| Identifikátor             | <b>600 072 649</b>   |
| Právní forma              | <b>příspěvková organizace</b>                              |
| Zastupující               | <b>Jana Martínková</b>                                     |
| Zřizovatel                | <b>Město Habartov</b>                                      |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Okružní 111, Habartov</b>                               |
| Termín inspekční činnosti | <b>10. – 11. 1. 2022</b>                                   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Mateřská škola Habartov, Okružní 111, okres Sokolov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 62 dětí ve věku od dvou do šesti let, tři z nich s odlišným mateřským jazykem a jedno dítě bylo mladší tří let. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 20 dětí, dvě měly odložený začátek povinné školní docházky.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách [www.skolkahabartov.cz](http://www.skolkahabartov.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobým záměrem rozvoje školy je zaměření pozornosti na osobnostně orientovaný model vzdělávání, škole se jej daří postupně naplňovat především díky zájmu některých učitelek o využívání pedagogické diagnostiky při vzdělávání dětí.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má s řízením dlouholeté zkušenosti, společně se všemi zaměstnanci vytváří příznivé školní klima. Vzdělávání dětí zajišťuje s pěti učitelkami, většina je kvalifikovaných, dvě si odbornou kvalifikaci doplňují. Ředitelka věnuje pozornost materiálnímu zajištění, méně pak vedení pedagogického procesu. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 nedošlo k výraznému zlepšení v její kontrolní a hospitační činnosti, ředitelka opomíjí systematické metodické vedení učitelek bez odborné kvalifikace, což se negativně projevilo v kvalitě vzdělávání dětí. V hospitačních záznamech převažují kladná hodnocení, která nebyla vždy v souladu se zjištěními České školní inspekce. Ředitelka zpravidla nevyvozuje opatření ke zlepšení stavu a tím neposkytuje dostatečnou zpětnou vazbu učitelkám. Některá její rozhodnutí, např. sestavení pedagogických týmů ve třídách nebo nepřilíš účelné rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek jsou zvýšeným rizikem pro zajištění kvality vzdělávání zejména nejmladších dětí. Společné působení méně zkušených učitelek v jedné třídě negativně ovlivňuje jejich průběžné získávání metodických dovedností a pracovních zkušeností. Rovněž překrývání učitelek při přímé pedagogické činnosti až v době pobytu dětí venku není optimální pedagogickou podporou při vzdělávání nejmladších dětí v dopoledním bloku. Při jednání pedagogické rady většina učitelek účelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání dětí, což se osvědčuje v jeho průběhu, žádoucí pozornost věnují dětem s odloženou povinnou školní docházkou. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků se učitelky průběžně vzdělávaly např. v oblasti logopedické prevence, pedagogické diagnostiky a využívání metod a forem práce. Ve vzdělávacím procesu učitelky dobře realizují logopedickou prevenci, některým učitelkám se zatím nedaří využívat získané poznatky z oblasti vzdělávacích metod a forem práce, proto je třeba jim poskytovat účinnou pedagogickou podporu.

Materiální podmínky umožňují plnit stanovené cíle školního vzdělávacího programu. Vedení školy vytváří dětem i zaměstnancům podnětné prostředí. Došlo ke zlepšení vybavení námětových koutků ve třídách, pro potřeby vzdělávání jednotlivých věkových skupin dětí jsou postupně doplňovány funkční hračky a pomůcky. V oblasti bezpečnosti je škola zajištěna proti vniknutí cizích osob, děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí vycházelo především z očekávaných dovedností stanovených v třídních vzdělávacích programech. Spontánní a řízené činnosti nebyly zcela vyvážené, v dopoledním

bloku po ukončení her zpravidla převažovaly řízené činnosti organizované se všemi dětmi najednou. Pevně stanovený režim dne neumožňoval dětem, které přišly do školy později, využívat dostatečně dlouhý čas pro volnou hru podle jejich aktuálních potřeb. U starších dětí učitelky vhodně pomáhaly rozvíjet námětové hry. Dobu spontánních činností promyšleně využívaly, na základě závěrů vyplývajících z pedagogické diagnostiky, k rozvoji dovedností a poznatků jednotlivých dětí. Účelně vytvářely u dětí motivaci k osvojování nových poznatků vzhledem k jejich vývojovým možnostem a individuálním potřebám, zapojovaly děti do rozhodování a vedly je k hledání různých způsobů řešení situací. Systematicky rozvíjely u dětí samostatnost a sebekontrolu. Promyšleně využívaly různé metody a formy k aktivitě dětí a udržení jejich pozornosti. V průběhu vzdělávání byly v jedné třídě citlivě zařazovány krátké herní vstupy pro seznamování s anglickým jazykem. U nejmladších dětí zpravidla chyběla nabídka námětových her, děti byly často řízeny a omezovány při výběru hraček a volném pohybu ve třídě i při pobytu venku, v průběhu vzdělávání dominoval projev učitelek. Pravidelně zařazované pohybové činnosti ve všech třídách byly dostatečně intenzivní, učitelky využívaly dobře přirozené radosti dětí z pohybu k prožitkovému učení. Při vycházkách učitelky dbaly na bezpečnost dětí a učily je správně se chovat v dopravních situacích. Stanovené cíle byly motivovány aktuálními okolnostmi a vhodně rozvíjely poznatky dětí.

Při stolování učitelky vedly děti k samostatnosti, k správnému používání příborů a kulturnímu chování. Děti si mohly vybírat velikost porce a nápoje, nejmladší děti však neměly volný přístup k nápojům. Učitelky systematicky vedly děti k osvojování sebeobslužných dovedností při hygieně a převlékání. Doba odpočinku byla přizpůsobena potřebám jednotlivých dětí. Těm, které neusnuly, byla nabízena klidová činnost mimo lůžko. Odpolední činnosti většinou navazovaly na dopolední program, dětem byla umožněna volná hra dle jejich přání.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí odpovídají jejich věkovým zvláštěnostem. Děti se bezpečně orientují v budově školy i na zahradě, vzhledem ke svým vývojovým možnostem zvládají sebeobslužné dovednosti při stolování a převlékání. Starší děti se dovedou domluvit a spolupracovat při hře, uplatňují fantazii a tvořivost. Vzájemně komunikují, na základě podpory ze strany učitelky dovedou hledat různé způsoby řešení. Patřičná pozornost je věnována rozvoji slovní zásoby a mluvnímu projevu.

Od předchozí inspekční činnosti škola přehodnotila funkčnost pedagogické diagnostiky a došlo ke zlepšení. V některých třídách jde již o systematický proces, který učitelkám umožňuje poskytovat dětem cílenou podporu v oblasti, kterou potřebují více rozvíjet. Přehledné záznamy o dětech a nástin dalších individuálních možností poskytují učitelkám reálné informace, avšak jen některé učitelky je umí vhodně využívat pro plánování vzdělávací nabídky. Zpracované plány pedagogické podpory pro děti s odloženou povinnou školní docházkou učitelky průběžně konzultují a výsledky vzdělávání dětí vyhodnocují. Návštěvami základní školy se děti postupně seznamují s budoucím školním prostředím.

Škola se aktivně zapojuje do veřejného života města, spolupráce se základní uměleckou školou a organizování divadel rozšiřuje kulturní povědomí dětí. Podpora environmentální výchovy probíhá formou setkávání se skauty, pozitivním přínosem je prevence bezpečnosti dětí za přispění záchranných složek.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 škola zlepšila materiální a částečně organizační podmínky vzdělávání. Vedení školy odstranilo pravidelné spojování tříd, tím se eliminují nevhodné přesuny dětí do jiných kolektivů a prostředí.

### Silné stránky

- Vstřícné prosociální vztahy mezi zaměstnanci, dětmi a zákonnými zástupci mají pozitivní vliv na vzájemnou spolupráci a komunikaci.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přetrvává nesystémové řízení školy. Nevhodná rozhodnutí a minimální metodická podpora učitelek ředitelkou se negativně odráží v kvalitě vzdělávání nejmladších dětí.
- V dopoledním vzdělávacím bloku dochází při vzdělávání dětí některými učitelkami k nevhodnému výběru metod a forem, čímž vzniká nevyváženost spontánních a řízených činností a omezování dětí ve výběru aktivit podle svých možností a aktuálních potřeb.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematizovat kontrolní a hospitační činnost včetně metodického vedení učitelek směřující ke zkvalitnění úrovně vzdělávání dětí.
- Sestavovat vhodně pedagogické týmy ve třídách, uskutečňovat vzájemné hospitace k získávání pedagogických zkušeností především ve využívání vhodných forem a metod při vzdělávání dětí a v této oblasti se dále soustavně vzdělávat.
- Zpřístupnit nejmladším dětem nápoje v průběhu dne podle jejich potřeb.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Habartov s účinností od 1. ledna 2003
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk 27. 12. 2021
3. Potvrzení ve funkci ředitele vydané Městem Habartov pod čj. MU/614/19/451 s účinností od 1. 8. 2018
4. Školní řád platný od 1. 9. 2021
5. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program čj. ŘMŠ/54/2021 platný od 1. 9. 2021
7. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti

9. Záznamy o dětech včetně plánů pedagogické podpory vedené k datu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 vedené k datu inspekční činnosti
11. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 vedené k datu inspekční činnosti
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků vedená k datu inspekční činnosti
14. Dokumentace BOZ vedená k datu inspekční činnosti.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Mgr. Alena Nováková, kontrolní pracovnice

Mgr. Alena Nováková, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

V Karlových Varech 8. února 2022

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Jana Martínková,  
ředitelka školy

Jana Martínková, v. r.

V Habartově 16. února 2022