



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-128/23-A

Název	<b>Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Na Šafránci 1651/9, 101 00 Praha 10 - Vinohrady</b>
E-mail	<b>primary@beehive.cz</b>
IČO	<b>24802328</b>
Identifikátor	<b>691002711</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Šárka Ochmanová</b>
Zřizovatel	<b>Ondřej Kania</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Šafránci 1651/9, 101 00 Praha 10 – Vinohrady Soběslavská 2072/64, 130 00 Praha 3 - Vinohrady</b>
Inspekční činnost na místě	<b>25. 1. 2023 – 30. 1. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o. (dále „škola“) poskytuje vzdělávání v mateřské a základní škole a školské služby ve školní družině a školní jídelně-výdejně.

Škola se profiluje dvojjazyčným vzdělávacím systémem s rozšířenou výukou cizích jazyků, anglický jazyk je vyučován již od 1. ročníku, od 3. ročníku škola vyučuje druhý cizí jazyk (španělský). Výuka anglického jazyka a vybrané předměty jsou vedeny rodilými mluvčími, kteří jsou rovněž zapojeni v tandemové výuce. Do učebního plánu je navíc zařazeno několik nepovinných předmětů v anglickém jazyce.

V termínu inspekční činnosti se v mateřské škole (dále „MŠ“) vzdělávalo 26 dětí ve dvou třídách a v základní škole (dále „ZŠ“) 99 žáků v 9 třídách. Na základní vzdělávání kontinuálně navazuje zájmové vzdělávání pro 40 účastníků ve dvou odděleních školní družiny. Převážná většina dětí a žáků jsou cizinci nebo děti s odlišným mateřským jazykem, postupně se učí českému jazyku. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ (36) byl ke dni inspekční činnosti využit ze 72 %, nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ (100) byl naplněn na 99 %. Přibližně 8 % tvoří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Obě budovy školy (ZŠ v ulici Na Šafrance, MŠ na detašovaném pracovišti v ulici Soběslavská) sídlí ve vilách se zahradami v klidné části městské části.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola prošla od posledního inspekčního hodnocení v roce 2015 řadou změn. V srpnu 2022 se změnil zřizovatel školy a byla jmenována nová ředitelka školy, obměnil se celý pedagogický sbor, vzdělávání se rozšířilo o třídy na druhém stupni.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) uplatňuje demokratický způsob vedení, který je založen na principu partnerské spolupráce i otevřené komunikace jednotlivých aktérů vzdělávání. Výsledkem je příznivá pracovní atmosféra. Stanovená koncepce odráží zájmy zřizovatele a podporuje profilaci školy. Od nástupu do funkce ředitelka postupně zavádí nový systém řízení školy, jeho nastavení zatím není zcela funkční. Dosud nejsou jasně rozděleny a stanoveny kompetence jednotlivým pedagogickým pracovníkům. Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání i organizačního zajištění provozu, zabývá se i vzdělávacími a výchovnými problémy dětí a žáků. Ředitelka monitoruje průběh vzdělávání hospitační činností, v MŠ vyvodila ze závěrů z hospitací efektivní doporučení pro práci učitelek, v ZŠ však byla stanovena opatření pro zlepšení kvality v menším rozsahu. Stanovená opatření se ale vzhledem ke krátké době jejich účinnosti plně neprojevila ve výuce. Metodické orgány v ZŠ nejsou zřízeny, mezi pedagogy probíhá neformální komunikace. Ta však nezajišťuje jejich potřebné didaktické a metodické vedení. Výhodou je prostředí malé školy, které umožňuje pedagogickým pracovníkům operativně řešit vzniklé problémy.

Obměněný pedagogický sbor v MŠ, ZŠ a školní družině tvoří 30 pedagogických pracovníků, z nichž je většina nekvalifikovaných. Nekvalifikovanost a krátká pedagogická zkušenost se negativně projevily přímo ve výuce např. nízkou mírou zapojení žáků do vzdělávacích činností, nedostatečnou diferenciací vzdělávání s ohledem na potřeby žáků a menším využitím didaktických pomůcek. Části nově příchozích a začínajících učitelů sice poskytují metodickou i organizační pomoc ostatní pedagogové, tato podpora ale není dostatečně účinná, což má opět negativní dopad na kvalitu vzdělávání.

Pedagogové jsou zapojeni do systému dalšího vzdělávání. Výběr vzdělávacích akcí však v menší míře reflektuje zaměření školy, častěji se orientuje podle zájmu pedagogů.

Vedení školy vytváří optimální podmínky pro otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků, např. prostřednictvím pravidelně konaných třídních konzultací (tripartitní setkání v ZŠ), elektronické komunikace (průběžně zasílané informace o dění ve škole

rodičům, elektronický komunikační systém) a neformálních setkání. Rodiče se účastní školních akcí, na pořádání některých se spolupodílejí. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků je pro školu prioritní, funguje na základě partnerského přístupu a přispívá k rodinné atmosféře školy.

Vícezdrojové financování s využitím finančních prostředků z projektů a grantů a materiálně technické podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Od posledního inspekčního hodnocení se zlepšily materiální podmínky v MŠ. Prostorové podmínky pro rozvoj školy jsou však omezené. ZŠ disponuje dostatečným počtem učeben, včetně knihovny, odborné učebny ale chybí. MŠ je vybavena množstvím hraček a didaktických pomůcek i interaktivní technikou, má dobře vybavené učebny a prostory pro činnosti, které podporují vzdělávání. Ke zlepšení materiálních podmínek přispělo nové vybavení digitálními pomůckami (např. digitální mikroskopy, notebooky, robotické stavebnice, vizualizér, skener). MŠ využívá k pohybovým aktivitám přilehlou školní zahradu a blízký park. Výuka tělesné výchovy v ZŠ je zajištěna v blízké sportovní hale, plaveckém bazénu, k dispozici je i venkovní hřiště. K větší bezpečnosti žáků a ochraně majetku přispívají v ZŠ kamery umístěné u vstupu do budovy nebo v MŠ elektronický systém s videotelefonem. Pestrou a nutričně vyváženou stravu pro děti a žáky zajišťuje externí subjekt. Pitný režim v MŠ je funkční.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je důraz na přirozený přechod mezi vyučovacími jazyky v rámci bilingvního vzdělávání dětí a žáků převážně z cizojazyčného jazykového prostředí.

V obou třídách MŠ panovala komunitní, vstřícná atmosféra. Děti, které jsou v MŠ přítomny v době ranních her, na ně mají dostatek prostoru i času. Většina dětí však přichází až na další řízené činnosti. Pravidelné ranní cvičení nemělo ani v jedné třídě vhodnou strukturu a pro děti přiměřenou fyzickou zátěž, většinou tak nebyl naplněn jeho zdravotně preventivní účel. V jedné třídě byla i nevhodně zvolená organizace v učebně, která neposkytuje ke cvičení dostatek prostoru. Společné přivítání v ranním kruhu mělo prosociální i motivační charakter, děti dostaly prostor vyjádřit vlastní pocity, náladu i zkušenosti. Řízené činnosti měly učitelky pečlivě připraveny a promyšleny. Účelně střídaly odlišné vzdělávací metody, včetně efektivního využívání interaktivní techniky. Procvičovaly matematickou pregramotnost, logické představy a vyvozování úsudků, zároveň i jemnou motoriku a základní pracovní dovednosti. Během vzdělávání pedagožky plynule přecházely mezi oběma vyučovacími jazyky. Grafomotorické prevenci však nevěnovaly odpovídající pozornost, dostatečně nedbaly na správné sezení některých dětí ani na úchop náčiní (tužek i nůžek). Oproti předchozí inspekční činnosti učitelky nedbaly na kvalitní závěrečné zhodnocení činností, nevedly děti k sebehodnocení, které by zejména starší děti směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů, pouze průběžně motivačně hodnotily jejich momentální výkony.

Nevhodně zvolená je organizace pobytu dětí venku i odpoledního odpočinku. Dopolední pobyt venku je trvale zkracován. Odpolední odpočinek není organizován podle individuálních potřeb dětí, již velmi brzy po obědě jsou zařazovány řízené činnosti.

Stravování dětí ve školní jídelně-výdejně v MŠ klade zvýšené nároky na organizaci činností obou tříd. Navíc není příliš podporována samostatnost dětí při sebeobsluze, děti si nemohou určit velikost ani složení porce, pouze po sobě odnášejí použité nádoby.

Ve struktuře a efektivitě průběhu vzdělávání na prvním i druhém stupni ZŠ se vyskytovaly výrazné kvalitativní rozdíly. Hospitované vyučovací hodiny probíhaly převážně v pozitivní

a přátelské pracovní atmosféře, vykazovaly však rozdílnou úroveň závislou na zkušenosti a erudici jednotlivých pedagogů.

Menší část hospitovaných hodin měla promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle a tématu, byla organizačně dobře připravena a zvládnuta. Zvolené metody a formy odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků a jejich schopnostem. Střídání činností a zařazování aktivizujících metod udržovalo pozornost a zájem většiny žáků. V hospitovaných hodinách vyučující kombinovali zejména frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, uplatňovali kooperaci při skupinové práci i práci ve dvojicích. Ve většině hospitovaných hodin byl kladen důraz na podporu rozvoje komunikativní kompetence, učitelé vytvářeli prostor pro komunikaci s žáky a podporovali vyjádření jejich názoru. Názornost výuky zvyšovalo smysluplné využití vhodných pomůcek, rovněž i účelné využití didaktické techniky učiteli i žáky, nechyběl důraz na mezipředmětové vztahy a také propojení učiva s reálným životem. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené, žáci měli potřebné množství času k pochopení a procvičení probíraného učiva. Učitelé respektovali jejich pracovní tempo, v případě obtíží jim nabízeli účinnou podporu a pomoc, využívali ocenění dílčích pokroků žáků formou pochvaly a povzbuzení, poskytovali žákům prostor pro dotazy.

V souladu se svým zaměřením škola podporuje rozvoj jazykových dovedností žáků v cizích jazycích. Využitím vhodné motivace, tandemové výuky s rodilým mluvčím a didaktické techniky podněcovali vyučující žáky k aktivitě a ke gramaticky správnému verbálnímu projevu. Cíleně byly procvičovány aktivní i receptivní řečové dovednosti. Motivačně působí i pravidelné pořádání zahraničních jazykových poznávacích zájezdů, v jejichž rámci si žáci mohou ověřit úroveň osvojených komunikačních dovedností v cizím jazyce.

Kvalitu vzdělávacího procesu ve větší části hodin, především u nekvalifikovaných učitelů a pedagogů s krátkou pedagogickou praxí, snižovaly některé dílčí organizační, metodické a didaktické nedostatky, např. nepřesné zadávání úkolů, předimenzované množství nepodstatných informací, nízká míra aktivizujících metod, scházející kooperace nebo využití stávajících znalostí žáků. Dominující postavení učitele a zvolené vzdělávací strategie vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků do vzdělávacího procesu, k nižší míře motivace žáků, někdy i jejich pasivitě nebo nekázní. Kooperativní formy práce přispívající k rozvoji sociálních kompetencí byly využity spíše v menší míře. K lepšímu pochopení probírané látky scházelo propojení probíraných témat s reálným životem a zařazení mezipředmětových vztahů. Diferenciace práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla ve většině hospitovaných hodin zaznamenána, pedagogové dostatečně nepodporovali odlišné pracovní tempo, rozdílnou úroveň znalostí a dovedností žáků i jejich individuální potřeby. Žáci měli malý prostor pro vlastní řešení problémů, rozvoj prosociálních schopností a práci s různými zdroji informací. Nepřiměřená délka některých činností a nedostatečné zohledňování psychohygienických zásad se projeví nižší dynamikou výuky a poklesem zájmu některých žáků o probírané učivo. Optimálně rovněž není nastaven rozvrh vyučovacích hodin na prvním stupni, tj. zařazení nepovinných předmětů do dopoledního vyučovacího bloku a naopak hlavních předmětů kurikula (český jazyk, matematika) do odpoledních hodin.

Převažujícím nedostatkem byla absence využití závěru hodin ke shrnutí probíraného učiva. Vzájemné hodnocení, které by poskytlo žákům zpětnou vazbu o splnění stanoveného vzdělávacího cíle, ve většině hospitovaných hodin chybělo. Hodnocení pedagogů v závěru vyučovacích hodin bylo spíše formálního charakteru bez ověření splnění vzdělávacího cíle, většinou se jednalo o pochvalu několika žáků, někdy i celé třídy, postrádalo však formativní funkci.

Přínosné bylo působení asistentky pedagoga, která poskytovala nejen přiměřenou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale svou činností napomáhala i plynulosti vzdělávacího procesu (dopomoc ostatním žákům, organizační podpora při skupinové práci, příprava učebních materiálů).

Školní družina kontinuálně navazuje na dopolední vzdělávání nabídkou odpočinkových činností, např. pravidelnou pohybovou aktivitou, relaxační aktivitou v anglickém jazyce, nabídkou volné činnosti, případně zapojením do nabízených zájmových útvarů.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí v MŠ jsou na dobré úrovni a odpovídají vizím a strategiím stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Účelná spolupráce pedagogů, podnětné prostředí i využívání vhodných didaktických pomůcek napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti samostatně rozvíjejí hru a vykonávají jednoduché pracovní úkony. Získávají dobré předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí a pro plynulé zvládnutí přechodu na základní školu. Malé třídní kolektivy umožňují pedagožkám maximální individuální přístup, což se ve výsledcích vzdělávání dětí zřetelně odráží.

Vedení pedagogické diagnostiky dětí v MŠ se od předchozí inspekční činnosti nezměnilo. Nadále nejsou vyvozovány záměry pro potřebnou pedagogickou intervenci. Záznamy do zvolených formulářů jsou vedeny spíše formálně, bez výpovědní hodnoty o vývoji jednotlivců.

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí, vědomostí a dovedností žáků v ZŠ vytvořila škola částečně účinný systém pro sdílení informací o celkových i individuálních výsledcích vzdělávání žáků. Celkové výsledky vzdělávání žáků projednává čtvrtletně pedagogická rada. V případě zjištění ohrožení žáka školní neúspěšností škola vytvořila systém opatření (konzultace, doučování).

Z výsledků vzdělávání žáků v posledním uzavřeném školním roce vyplývá, že pedagogové v prvním období školní docházky při hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívají převážně pozitivní hodnocení cíleně zaměřené na podporu motivace k učení. Při přechodu na druhý stupeň dochází u některých žáků ke zhoršení především v předmětu matematika a informatika. V nově zavedeném předmětu chemie (v osmém ročníku) dochází ojedinele k demotivujícímu hodnocení. Škola zavedla vlastní systém srovnávacího testování vybraných přírodovědných a naukových předmětů (testuje se v tzv. trimestrech), který by měl pomoci identifikovat kritická místa v předmětech u jednotlivých vyučujících a více se na ně zaměřit. Nastavený systém se jeví jako účinný především v předmětech český a anglický jazyk, kde škola dosahuje i v externím komerčním testování mimořádných výsledků. Méně účinný je však v oblasti matematické gramotnosti. Jednou z možných příčin je kombinace dvou rozdílných konceptů výuky matematiky na prvním stupni základní školy v průběhu jedné vyučovací hodiny, kdy dochází ke spojování tradičního způsobu výuky matematiky s Hejného metodou, což může vést k problémům s porozuměním probíraného učiva. Dalším úskalím je i fakt, že ve škole prolíná český a britský přístup k výuce matematiky, probírané učivo na sebe plynule nenavazuje a nedochází ani k cílené komunikaci mezi jednotlivými vyučujícími v rámci jedné třídy.

Pracovníci nově vytvářeného školního poradenského pracoviště (složeného z výchovné poradkyně, koordinátora prevence a nově přijaté psychologky) poskytují poradenské služby spíše intuitivně a nesystematicky, neboť nemají jasně vymezeny své kompetence a adresně stanovenou náplň práce. Na prvním stupni je intervence pro žáky se speciálními vzdělávacími

potřebami plně v kompetenci třídních učitelů, na druhém stupni podpora závisí na přístupu jednotlivých učitelů.

Nastavené preventivní mechanismy umožňují včas odhalovat a zachycovat různé formy rizikového chování. Problematiku prevence sociálně patologických jevů doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů. Využívanými nástroji jsou mj. adaptační kurzy 6. tříd, pravidelné celoškolské adaptační výjezdy, práce s třídními kolektivy a preventivní programy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně zřizovatele a ředitelky školy, obměnil se pedagogický sbor, vzdělávání se rozšířilo o třídy na druhém stupni. Výrazně se zlepšilo materiální vybavení MŠ.

### **Silné stránky**

- nadstandardní vybavení interaktivní technikou a její běžné, každodenní využívání v průběhu vzdělávání v MŠ,
- přirozené přecházení mezi vyučovacími jazyky v rámci bilingvního vzdělávání dětí převážně z cizojazyčného jazykového prostředí,
- přizpůsobení vzdělávání vzhledem k individuálním potřebám a vývojovým možnostem jednotlivých dětí v MŠ.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nižší efektivita kontrolního systému vedení školy,
- vyšší nekvalifikovanost pedagogického sboru se negativně projevila v průběhu vzdělávání,
- menší pestrost forem a metod výuky v některých vyučovacích hodinách,
- řízené zdravotně-preventivní pohybové aktivity v MŠ jsou organizovány v nesprávné struktuře, nejsou dostatečně intenzivní a tím neplní svůj zdravotně-preventivní účel,
- záznamy pedagogické diagnostiky dětí v MŠ jsou vedeny formálně, bez vyvození záměrů pro potřebnou individuální intervenci,
- nižší míra diferenciací výuky s ohledem na odlišnost vzdělávacích předpokladů žáků a rozdílné tempo jejich práce.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- realizovat kontrolní činnost komplexně a v dostatečné míře, zaměřit se na pedagogické vedení učitelů,
- poskytovat efektivní metodickou podporu pedagogům a tím přispívat k rozvoji jejich pedagogických dovedností,
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na aktivizační metody a formy ve výuce a na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- jasně vymezit kompetence a povinnosti pracovníků školního poradenského pracoviště a zajistit jejich specializované vzdělání,

- v rámci hospitační činnosti zaměřit pozornost na využití vhodných organizačních forem a metod a aktivizujících činností, které budou přispívat k větší účasti žáků na vzdělávacím procesu, sdílet závěry z hospitační činnosti s pedagogy na různých úrovních,
- řízené zdravotně-preventivní pohybové aktivity v MŠ organizovat v prostorech k tomu přiměřených, ve správné struktuře a intenzitě,
- vést důsledně záznamy pedagogické diagnostiky, s výpovědní hodnotou a s vyvozováním záměrů pro další individuální intervenci,
- organizaci činností v MŠ vždy prioritně přizpůsobovat vývojovým a individuálním potřebám dětí,
- sjednotit a zavést kooperaci mezi českou a britskou výukou, zejména v matematice,
- ve vyšší míře uplatňovat diferenciaci ve výuce s ohledem na speciální vzdělávací potřeby žáků a na jejich rozdílné studijní předpoklady.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MŠMT Čj. MSMT-12866/2013-620 ze dne 28. 3. 2013 o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013
2. Rozhodnutí MŠMT Čj. MSMT-13095/2016 ze dne 21. dubna 2016 o povolení vyučovat od 1.9. 2016 některé předměty v anglickém jazyce
3. Výpis správního řízení č. j. MSMT-25132/2022-2 ze dne 8. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Beehive – proletíme celý svět s platností od 1. 9. 2021
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pilnými včeličkami po celý rok“ č. j. 04/22 s platností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program školní družiny BEEhive s platností od 1. 9. 2022
7. Školní řád mateřské školy č. j. 02/22 s platností od 1. 9. 2022
8. Školní řád ZŠ Beehive s platností od 1. 12. 2020
9. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2022

10. Výběr ze školní matriky žáků a dětí vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2022/2023 platný k termínu inspekční činnosti
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
15. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr k termínu inspekční činnosti)
17. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
18. Přehledy prospěchu žáků za školní rok 2021/2022
19. Preventivní program školy 2022/2023 ze dne 1. 9. 2022
20. Výběr z dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
21. Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole na období školního roku 2021/2022, Finanční vypořádání dotace ze státního rozpočtu k 31. 12. 2022
22. Rozhodnutí MHMP čj. 909912/2017 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (navýšení kapacity ZŠ a ŠJ-V), s účinností od 1. 9. 2017
23. Smlouva o nájmu nebytových prostor v TJ Bohemians Praha na dobu určitou od 5. 9. do 20. 12. 2022 a od 3. 1. do 23. 6. 2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce



PaedDr. Jana Máchalová,  
školní inspektorka, vedoucí inspekčního  
týmu

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor

Mgr. Petra Prokopová Machalová,  
školní inspektorka

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.