



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-804/21-P

Název	Základní škola Tachov, Kostelní 583, příspěvková organizace
Sídlo	Kostelní 583, 347 01 Tachov
E-mail	kancelar@zskostel.cz
IČ	75006839
Identifikátor	600073921
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Fecková
Zřizovatel	Město Tachov
Místo inspekční činnosti	Kostelní 583, 347 01 Tachov
Termín inspekční činnosti	13. 10. 2021 – 15. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny.

K datu inspekční činnosti se v 11 třídách vzdělávalo 228 žáků, z toho 113 na prvním stupni, 114 na druhém stupni, jeden žák byl vzděláván individuálně. Škola vykázala 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž 14 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných na základě doporučení školských poradenských zařízení. Devět žáků pracuje s podporou asistentů pedagoga. Škola identifikovala 53 žáků cizinců. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Spolu, ruku v ruce“.

Školní družina má dvě oddělení s 35 účastníky přihlášenými k pravidelné docházce. Vzdělávání se realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Spolu, ruku v ruce“, který navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Provoz je stanoven tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Školní stravování je smluvně zajištěno ve školní jídelně Gymnázia, Tachov, Pionýrská 1370.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla na základě výsledku konkurzního řízení jmenována do funkce s účinností od 1. června 2021 a v době inspekční činnosti pracovala v této funkci čtyři měsíce. S řízením školy, včetně krizového, má dílčí zkušenosti. Ve školním roce 2020/2021, který byl výrazně poznamenán pandemickou situací, byla pověřena jejím vedením. Na základě znalosti prostředí vypracovala koncepci rozvoje školy, v níž realisticky pojmenovala některé slabé stránky školy i hrozby a správně vytyčila základní cíle práce v dalším období, jimiž jsou mimo jiné zkvalitňování oblasti řízení školy, formování metodicky zdatného pedagogického sboru nebo prezentace školy na veřejnosti.

Struktura řízení a plánování odpovídá typu a velikosti školy. Specializovanými funkcemi ve škole jsou pověřeni kompetentní učitelé, jsou zřízeny metodické orgány. Na základě inspekční činnosti však bylo zjištěno, že zatím nebyly precizně vymezeny činnosti, kterými by se měly tyto úseky především zabývat s ohledem na aktuální potřeby školy a zkvalitňování vzdělávacího procesu. Rovněž nebyly stanoveny mechanismy fungování a jasná pravidla komunikace, které by zaručily přenos informací a následně realizaci zvolených opatření ve vzdělávacím procesu. Formální nedostatky v povinné školní dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti na místě.

Část pedagogického sboru, tzn. pět učitelů ze 17, v době inspekční činnosti nesplňovala předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, což v některých případech mělo negativní vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Ve všech případech nekvalifikovaných pedagogů bylo prokazatelně doloženo zveřejnění poptávky po odborně kvalifikovaných pracovnících. Část sledované výuky byla zajišťována učiteli bez příslušné předmětové specializace, což se v některých případech opět promítlo do volby nedostatečně účinných pedagogických postupů. Ve školním roce 2020/2021 ředitelka zahájila hospitační činnost s cílem zjistit výchozí úroveň vzdělávacího procesu a seznámit se s prací jednotlivých učitelů. Opatření pro práci s pedagogickým sborem zatím nebyla stanovena. Pro školní rok 2021/2022 ředitelka sestavila plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož prioritou je studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a studium pro ředitele škol. Studium k prohlubování odborné kvalifikace je pojednáno v obecné rovině bez zacílení na konkrétní aktuální potřeby pedagogického sboru. Ustavené metodické

orgány se zabývají především organizačními záležitostmi a nejsou doposud využity jako nástroj metodické podpory pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.

Prostorové a materiální podmínky se od poslední inspekční činnosti zlepšily. Byla vybudována půdní vestavba, ve které jsou zřízeny dvě nové učebny, a došlo k modernizaci internetového připojení a počítačové techniky. Škola je vybavena řadou zajímavých ICT pomůcek – 3D tiskárnou, ozoboty nebo robotickými stavebnicemi a má dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy. Školní družina využívá pro svou činnost samostatné učebny v prostorách školy, které jsou standardně vybaveny pomůckami i herním materiálem, v odpoledních hodinách zpravidla také blízké okolí školy i tělocvičnu. Škola aktivně vytváří podmínky pro zajištění bezpečného a přátelského prostředí pro všechny aktéry vzdělávání.

Finanční prostředky k zajištění vzdělávání jsou tvořeny z příspěvku ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku od zřizovatele na úhradu provozních výdajů. Využívány jsou i finance z dotačních titulů, zejména ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, např. na další vzdělávání pedagogických pracovníků, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, podpory vzdělávání žáků cizinců nebo k zajištění technického vybavení v případě distančního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle sledované výuky vycházely z osnov ve školním vzdělávacím programu. Rozsah vzdělávacího obsahu nebyl upraven oproti období před distanční výukou. Drobné přesuny učiva byly zaznamenány a naplánovány do tematických plánů jednotlivých předmětů.

V hospitované výuce na obou stupních základní školy převažovala příznivá pracovní atmosféra a respektování nastavených pravidel. Komunikace probíhala korektně, žáci adekvátně reagovali na správně formulované pokyny. Naproti tomu vyhodnocení, do jaké míry žáci porozuměli či si osvojili naplánovanou látku, se ve sledované výuce téměř nerealizovalo. Učitelé nejčastěji chválili a povzbuzovali. Rezervy byly shledány v poskytování zpětné vazby k dalšímu učení. Přiměřená verbalizace vzdělávacího procesu a následně stanovení učebních strategií pro dosažení cíle zaznamenáno nebylo. Žáci téměř nebyli vedeni k vlastnímu vyhodnocování dosaženého pokroku. Další společnou slabou stránkou zhlédnuté výuky představoval nediferencovaný přístup. Učitelé nejčastěji pracovali s kolektivem třídy jako s homogenní skupinou, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli nejvíce v kompetenci asistentek pedagoga. Jiné rozrůznění vzdělávacího obsahu či pedagogického přístupu směrem k různým typům žáků a specifickým jejich potřeb nebylo zaznamenáno. Ve škole dostupná technologická zařízení byla využívána většinou pouze pro prezentace při frontální výuce.

Ve sledované výuce na prvním stupni byly patrné dobře zavedené formy práce v hodinách, na které žáci reagovali aktivně. Na začátku hodiny učitelky vždy obeznámily žáky s obsahem hodiny, méně často je vhodně motivovaly a v malé míře seznámily s cílem hodiny. Vyučující přiměřeně střídaly činnosti, metody a formy práce, hodiny měly spád a byly pestré. Frontální výuka byla proložena samostatnou prací, prací ve dvojicích i skupinách. Účelně využívaly didaktickou techniku i názorné pomůcky, koordinovaly dílčí úkoly žáků, návodnými otázkami je vedly k porozumění úkolu. Činnostním a praktickým charakterem výuky vedly žáky k aktivnímu přijímání učiva. Patrné bylo rozvíjení paměti žáků prostřednictvím numerických výpočtů. Pokud žáci neporozuměli úkolu nebo chybovali, vyučující postup či příklad žákům vysvětlily a zpětně si ověřily porozumění. Vyučující důsledně vedly žáky při řešení a tvoření slovních úloh. Kontrola a hodnocení žáků

v hodinách byly dostatečné. Vyučující žáky pozitivně a průběžně hodnotily, chválily a kontrolovaly jejich práci v lavicích. Jen ojediněle zhodnotili hodinu vyučující i žáci. Téměř neprobíhalo vrstevnické hodnocení či sebehodnocení. Ojediněle byl na konci hodiny připomenut cíl hodiny. Přítomným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se vyučující věnovaly v menší míře a nediferencovaly jim rozsahem ani obsahem práci. Asistentky pedagoga se věnovaly přiměřeně žákům s potřebou podpůrných opatření a dle potřeby pracovaly i s ostatními žáky. V některých sledovaných hodinách se vyučující málo věnovaly žákům cizincům, nedostatečně je motivovaly a zapojovaly do výuky. Naproti tomu příkladně vedenou výukou byla hudební výchova v prvním ročníku. Vyučující dokázala všechny žáky výborně namotivovat k cíleně plánovaným aktivitám, které vedly k přirozenému propojení teoretických i estetických vědomostí žáků. Již během samotné vyučovací hodiny bylo možné sledovat jejich hudební pokroky, stejně jako radost z tvořivého učení.

Ve všech hospitovaných přírodovědných předmětech na druhém stupni (Matematika, Fyzika, Přírodopis, Zeměpis) žáci pracovali v příjemném tvořivém prostředí, nebáli se vyjádřit svůj názor a snažili se spolupracovat s vyučujícím. Většina těchto hodin byla vedena učiteli bez příslušné předmětové specializace. Z efektivity zvolených pedagogických postupů a též z rozhovorů s učiteli vyplynula potřeba jejich důslednějšího metodického vedení. Kvalita výuky byla průměrná, převažovala frontální výuka s minimální diferenciací, která se týkala jen žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Skupinová či párová forma práce byla zařazena okrajově. V několika případech žáci vypracovávali pracovní listy po větší část výuky. Na žáky s různou mírou jazykové bariéry nebyl brán téměř žádný ohled s odůvodněním, že všichni rozumí česky na dostatečné úrovni. Obsah učiva při výuce zeměpisu nekorespondoval se současným vývojem. Asistentky pedagoga připravují hodiny ve spolupráci s vyučujícími, při hodinách se věnovaly výhradně žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, s ostatními žáky ani v případě potřeby nepracovaly.

V hospitovaných hodinách českého jazyka na druhém stupni byly ve výuce efektivně střídány metody a formy práce, všichni žáci se aktivně zapojovali do činností v hodině dle svých možností. Cíl hodiny reagoval svou náročností na schopnosti a potřeby žáků konkrétní třídy, zvláště s přihlédnutím k vysokému procentu cizinců. Spolupráce mezi vyučujícími a asistentkami pedagoga byla v těchto hodinách funkční. V občanské výchově vedl vyučující žáky k zájmu o aktuální společenská témata, podporoval jejich čtenářskou a matematickou gramotnost při rozboru výsledků regionálních voleb prostřednictvím grafů a výsledkových listin. Žáci uměli spontánně, ale i kultivovaně diskutovat, nebáli se vyjádřit svůj názor a učili se jej správně formulovat. Výuka dějepisu je ve škole zajišťována dvěma vyučujícími. V nepodnětné atmosféře jedné z hodin byly využívány metody práce, které nepodporovaly zájem žáků o předmět a vedly k jejich pasivitě. V druhé zhlédnuté hodině byla k motivaci žáků využita interaktivní technika, žáci byli podporováni v samostatném uvažování, propojování svých znalostí s novými poznatky, které se pokoušeli i sami vyvozovat. Učitel však nepřizpůsobil své požadavky schopnostem a dovednostem žáků.

Soudobým dějinám není ve školním vzdělávacím programu věnován podle samotných pedagogů školy dostatečný prostor. Pro obohacení znalostí žáků, zatraktivnění výuky a pro propojení oborových znalostí dějepisu s dalšími předměty jsou kromě učebnic využívány ve výuce moderních dějin archivní materiály, dokumentární filmy, vzpomínky pamětníků, dobové fotografie či podklady od renomovaných subjektů, které se moderními dějinami zabývají.

Výuka anglického a německého jazyka byla zaměřena především na osvojování jazykových prostředků a prohlubování receptivních řečových dovedností. Využívání digitální verze

učebnice přispělo ke zvýšení názornosti a motivace pro učení. Řízené aktivity pro rozvoj mluvení byly zařazeny jen v jednom případě, stejně jako využití párové formy práce. Žáci se do nabízených činností ukázněně zapojovali a často prokazovali osvojené znalosti a dovednosti.

Od začátku školního roku 2021/2022 škola poskytuje ve dvou skupinách jazykovou přípravu k začlenění do základního vzdělávání pro nově příchozí žáky cizince, kteří mají potřebu vzdělávání v češtině jako druhém (popř. cizím) jazyce. Vyučující aktuálně nastavují optimální způsob, jakým budou s těmito žáky pracovat. Pro výuku používají dostupné učební materiály a též vyrábí pomůcky a pracovní listy pro podporu názornosti. Žáci byli motivováni a aktivní. V příjemné a přátelské atmosféře se nebáli komunikovat v jednoduchých větech, ani dělat chyby, projevovali velkou snahu naučit se český jazyk. Negativní zjištění představuje skutečnost, že v běžné výuce se žákům cizincům nedostávalo vždy takové podpory, která by jim pomáhala překonat jazykovou bariérou a zapojovat se průběžně a smysluplně do vzdělávání.

Tělesná výchova byla vedena zkušenými pedagogy s velkým důrazem na bezpečnost žáků během hodin. Hospitované hodiny zaměřené na fyzickou zdatnost a atletiku byly velmi dobře strukturované, s přesným stanovením rolí i rozdílnými přístupy k různě nadaným žákům. Ti se zájmem spolupracovali a pedagogové jim vytvářeli příjemné motivující prostředí.

Školní družina využívá rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, ale také činnosti ve skupinách a dvojicích. Obsah zájmového vzdělávání cíleně rozvíjí zejména kompetence pracovní, sociální a komunikativní. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností. Se zájmem se účastnili realizovaných aktivit, což posilovala především vhodná motivace a průběžné pozitivní hodnocení. Během zájmového vzdělávání byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, komunikace a spolupráce byla bezproblémová. Průběh aktivit zohledňoval pracovní tempo jednotlivých účastníků. Vychovatelky se individuálně věnovaly žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně konstatovány na jednáních pedagogické rady. Tato data však nejsou podrobněji analyzována, nejsou vyvozovány závěry a stanovena opatření vedoucí k jejich zlepšení. Cílené detailnější vyhodnocování výsledků vzdělávání není standardní součástí jednání metodických orgánů.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen na uplatňování obvyklých hodnoticích nástrojů, využívány jsou různé formy písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Z důvodu distanční výuky v předchozích dvou školních letech patřila mezi kritéria hodnocení účast na vzdělávání, aktivita a plnění zadaných úkolů. Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování svých dětí informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a mají možnost individuálních konzultací.

Ve školním roce 2020/2021 prospělo s vyznamenáním necelých 40 % žáků. Neprospělo 18 žáků. V hodnoceném období škola evidovala neomluvenou absenci, kterou důsledně vyhodnocovala dle pravidel ve školním řádu. Při jejím řešení a jako preventivní opatření je uplatňována spolupráce se zákonnými zástupci, s výchovnou poradkyní a v některých

případech i s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Ve školním roce 2020/2021 byli čtyři žáci hodnoceni sníženou známkou z chování za neomluvenou absenci a opakované porušování školního řádu. Identifikace žáků ohrožených školním neúspěchem je v kompetenci jednotlivých učitelů, nejčastěji třídních, kteří pro ně v případě potřeby realizují doučování.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílejí výchovná poradkyně a školní metodička prevence, která byla uvedena do funkce ve školním roce 2021/2022. Ačkoliv obě usilují o zajištění podmínek pro včasné odhalení vzdělávacích obtíží žáků, problémů v chování a uplatňování zavedených podpůrných opatření, během inspekční činnosti bylo opakovaně zjištěno, že přenos informací v rámci pedagogického sboru není dostatečně funkční. Někteří učitelé si nebyli vědomi, že v kolektivu třídy, kde vyučovali, byl přítomen žák s potřebou podpůrných opatření, nebo nevěděli přesně, o jaké potřeby se u konkrétního žáka jedná, a v čem spočívají podpůrná opatření. Součástí školních poradenských služeb je také kariérové poradenství žákům při volbě jejich profesní orientace nebo dalšího studia. Škola má zpracovaný minimální preventivní program, který odpovídá potřebám školy.

Vychovatelky ve školní družině průběžně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických aktivit jednotlivců či skupin účastníků zájmového vzdělávání, jejich chování, úspěšnost při zapojování do nabízených činností a naplňování tematických plánů a školního vzdělávacího programu. Jednou ročně vychovatelky zpracovávají Hodnocení činnosti školní družiny, které předkládají ředitelce. Školní družina nabízí účastníkům rozmanitý program aktivit i projektové dny. Výsledky práce jsou prezentovány v prostorách školy.

V období standardní prezenční výuky pedagogové organizují různé aktivity a sportovní soutěže s cílem vhodně doplnit volný čas žáků, přispět k jejich celkovému rozvoji i podpořit motivaci pro vzdělávání. Avšak pořádání soutěží a olympiád bylo v posledních dvou školních letech výrazně ovlivněno probíhající pandemií. Z tohoto důvodu se žáci zúčastnili některých předmětových soutěží v online prostředí, a to pouze ve školních kolech.

Pro naplnění očekávaných výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech škola realizuje velmi dobrou spolupráci s místními subjekty. Funkční spolupráce se zřizovatelem se týká údržby a postupné obnovy prostorových a materiálních podmínek, které význačně přispívají ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. Zřizovatel se soustavně zajímá i o specifikum školy, tzn. zvyšující se počet vzdělávaných žáků cizinců, a podporuje vedení školy při hledání způsobů, jak se s touto skutečností co nejlépe vyrovnat. Obsah výuky je obohacován spoluprací s místními organizacemi i dalšími subjekty. V období standardní prezenční výuky jsou pořádány různé vzdělávací akce či zájmové kroužky v součinnosti s Městským kulturním střediskem Tachov, Městskou knihovnou, Domem dětí a mládeže Tachov – Mraveniště, obecně prospěšnou společností KOTEC a dalšími. Škola prezentuje své aktivity v Tachovském deníku i v regionální televizi ZAK TV. Webové stránky školy jsou sice funkční, ale zastaralé.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- došlo k celkové obměně vedení školy: ředitelka školy byla jmenována do funkce s účinností od 1. června 2021, zástupce ředitelky školy působí ve své funkci od začátku školního roku 2021/2022
- od poslední inspekční činnosti v roce 2014 se výrazně zvýšil počet žáků cizinců ze 17 na 53
- dochází k postupné obnově prostor ke vzdělávání a velmi dobrému vybavení školy digitální technikou

Silné stránky

- škola dlouhodobě a účinně spolupracuje se zřizovatelem v oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- škola dosud nenastavila ve všech oblastech taková pravidla a mechanismy fungování, které by zajistily spolehlivý přenos informací, konstruktivní komunikaci a spolupráci mezi všemi pedagogy s ohledem na optimální rozvoj a vzdělávání každého žáka
- vedení školy zahájilo monitorování práce školy, avšak její vyhodnocování a přijímání opatření ke zlepšení vzdělávání žáků zatím není realizováno
- metodické vedení pedagogického sboru není systémově nastaveno a uskutečňováno
- ve sledované výuce nebyl dostatečně uplatněn diferencovaný způsob práce se žáky ve vztahu k celému spektru jejich nadání a potřeb, žáci nebyli vedeni k vyhodnocování vlastního dosaženého pokroku
- není zajištěno důsledné poskytování podpůrných opatření všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- vymezit jednoznačně kompetence a činnosti pro jednotlivé oblasti práce pedagogů, stanovit jasná pravidla komunikace a spolupráce na různých úrovních školy
- zahájit evaluaci procesů probíhajících ve škole, přijímat opatření pro další práci, vyhodnocovat jejich účinnost
- nastavit systémové metodické vedení pedagogického sboru především ve vztahu k nekvalifikovaným učitelům, k této skutečnosti zaměřit činnost metodických orgánů, zavést vzájemné sdílení zkušeností pedagogů, umožnit vzájemné hospitace
- uplatňovat diferencovaný přístup k žákům, vést je k reflexi vlastního učení, používat aktivizující metody a formy práce při výuce
- zintenzivnit práci školního poradenského pracoviště – zaručit spolehlivý přenos informací, ověřovat v hospitační činnosti poskytování podpůrných opatření, vyhodnocovat jejich faktický přínos
- další vzdělávání celého pedagogického sboru zaměřit na práci se žáky cizinci v běžné výuce

- zvážit jmenování vedoucí vychovatelky školní družiny

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 34/815 vydaná Městem Tachov dne 3. 10. 2002, příloha ze dne 3. 10. 2002, dodatek č. 1 až č. 6
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy Tachov, Kostelní 583, příspěvková organizace, s účinností od 1. června 2021
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 6. 2021, čj. MSMT-15272/2021-2
4. Školní matrika vedená ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spolu, ruku v ruce“ platný ve školním roce 2021/2022
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Spolu, ruku v ruce“ platný ve školním roce 2021/2022
7. Školní řád platný ve školním roce 2021/2022
8. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
9. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2021/2022
10. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
11. Přihlášky žáků do školní družiny platné ve školním roce 2021/2022
12. Záznamy z pedagogických rad
13. Přehled závěrečné klasifikace za školní rok 2020/2021 a přehled průběžné klasifikace za školní rok 2021/2022
14. Plány kontrolní a hospitační činnosti pro školní roky 2020/2021 a 2021/2022, záznamy z hospitací
15. Zápisy z jednání metodických orgánů
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
17. Koncepce rozvoje školy – Základní škola Tachov, Kostelní 583, příspěvková organizace
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
19. Dokumentace výchovného poradenství (Popis činností školního poradenského pracoviště, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, Minimální preventivní program platný ve školním roce 2021/2022, přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, osobní spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.)

20. Kniha úrazů
21. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
22. Účetní výkazy k 31. 12. 2020
23. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-463/14-P z 23. 6. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Tomcová, v. r.

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka

Mgr. Jana Bervidová, v. r.

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Roman Krejčí, v. r.

Mgr. Martin Milota, školní inspektor

Mgr. Martin Milota, v. r.

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní
inspektorka

*PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D.,
v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená, v. r.

V Plzni 15.11.2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dana Fecková,
ředitelka školy

Mgr. Dana Fecková, v. r.

V Tachově 29.11.2021