



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-960/26-U
Sp. zn. ČŠIU-S-227/26-U

Název	Mateřská škola Telnice
Sídlo	č. p. 83, 403 38 Telnice
E-mail	mstelnice-ul@seznam.cz
IČO	75 130 980
Identifikátor	691 000 301
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Kateřina Bakešová
Zřizovatel	Obec Telnice
Místo inspekční činnosti	č. p. 83, Telnice
Inspekční činnost na místě	8. 6. 2026 a 10. 6. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Telnice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Do jedné třídy bylo v době inspekční činnosti přihlášeno 18 dětí, z nichž bylo šest v povinném předškolním vzdělávání. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět skřítky Telnička“.

Další informace o škole lze najít na webových stránkách školy www.mstelnice.eu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vízi školy, kterou sdílí celý kolektiv zaměstnanců, je budování školy s přátelskou atmosférou, s důrazem na otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání a rozvoj osobnosti každého dítěte v bezpečném prostředí, založeném na pozitivních sociálních vztazích, úzkém kontaktu s přírodou a poznávání místa, kde děti žijí. Škole se daří budovat kvalitní partnerské vztahy. Průběžná spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí je klíčovým faktorem, který umožňuje naplňování vize. V aktuálním školním roce započala mezinárodní spolupráce se školou v Německu.

Řízení školy je založeno na každodenní spolupráci zaměstnanců a otevřené komunikaci. Jasně nastavená pravidla a zavedení elektronického informačního systému přispívají k bezproblémovému chodu školy. Kontrolní a hodnotící mechanismy umožňují reagovat na aktuální potřeby školy, jejich využití však zůstává převážně v rovině operativního řešení situací. Příležitostí ke zlepšení je systematictější evaluační činnost, stanovování priorit rozvoje školy a průběžné vyhodnocování jejich naplňování. Ze sledování při inspekční činnosti vyplynula potřeba poskytování větší metodické podpory pedagogům při využívání výsledků pedagogického diagnostikování.

Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet pedagogů o jednu učitelku, což umožnilo jejich souběžné působení již od ranních hodin, efektivnější organizaci vzdělávání i rozšíření provozu školy. Všechny učitelky splňují odbornou kvalifikaci a aktivně se vzdělávají. V aktuálním školním roce se v rámci dalšího vzdělávání zaměřily na rozvoj postupů podporujících socio-emoční rozvoj dětí, duševní zdraví a prevenci problémového chování. Získané poznatky se již pozitivně promítají do vzdělávacího procesu i vzájemných vztahů mezi dětmi.

Vnitřní i venkovní prostory školy podporují podnětné a estetické prostředí pro vzdělávání. Didaktické pomůcky a hračky jsou dětem volně dostupné. Mohou využívat knihy, stavebnice, badatelské pomůcky. Příležitostí pro rozvoj polytechnického vzdělávání je vybavení potřebnými pomůckami. Škola využívá okolní přírodu k pravidelným vycházkám, zahrada má kromě herních prvků, zahradního altánu i vyvýšené záhony, kde jsou děti vedeny k pozitivnímu vztahu k přírodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v pozitivní a bezpečné atmosféře založené na vzájemném respektu mezi pedagogy a dětmi. Podporující pedagogický styl v kombinaci s účelnou spoluprací učitelek vytvářel optimální podmínky pro rozvoj dětí a posilování jejich zdravého sebepojetí. Při plánování vzdělávání učitelky vycházely především ze vzdělávacího obsahu a dílčích cílů školního vzdělávacího programu, méně z výsledků pedagogického diagnostikování. Vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná a v průběhu dne byly řízené a spontánní

činnosti funkčně propojeny. Děti měly možnost výběru z pestré škály nabízených aktivit, kterými rozvíjely jemnou motoriku, matematické představy, estetickou tvořivost, pohybové i hudební dovednosti. Významným prvkem bylo aktivní uplatňování metod socio-emočního učení Dobrý začátek. Prvky této metody se prokazatelně promítaly do chování dětí, které k sobě byly ohleduplné, vzniklé problémy dokázaly samy řešit. Při činnostech byly rovnoměrně zařazovány všechny formy práce podle toho, jaké činnosti si děti zvolily. Byly podporovány v činnostech podporujících samostatné rozhodování a řešení problémů, cílené kooperativní aktivity ve skupinách či v nabídce různě obtížných úkolů.

Učitelky kladly velký důraz na rozvoj samostatnosti dětí, což bylo patrné zejména v rámci stravování, kde byly děti vedeny k sebeobsluze a osvojování praktických dovedností v souladu s jejich individuálními možnostmi. Příležitostí ke zvýšení plynulosti vzdělávacího procesu je změna organizovaných přechodů dětí, zejména v souvislosti s hygienou a stravováním. Environmentální vzdělávání bylo realizováno prostřednictvím praktických činností, které podporovaly badatelské dovednosti a vytváření pozitivního vztahu k přírodě. Při pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu a volby aktivit.

Učitelky poskytovaly dětem průběžnou motivující pozitivní zpětnou vazbu a individuální podporu. Účelně využívaly prvky formativního hodnocení, kterými podporovaly uvědomování vlastního pokroku a rozvoj sebehodnocení zejména u starších dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pozitivní klima školy, stabilní pedagogický tým a cílená podpora socio-emočního rozvoje se příznivě odrážejí ve výsledcích vzdělávání. Děti se při inspekčních hospitacích chovaly přirozeně, samostatně komunikovaly, respektovaly dohodnutá pravidla a projevovaly ohleduplnost vůči ostatním.

Navyšování počtu pedagogických pracovníků a jejich efektivní překrývání v dopoledních hodinách vytváří prostor pro individuální podporu dětí, pravidelnou realizaci individuálních logopedických chvil a cílenou přípravu dětí v povinném předškolním vzdělávání. Škola spolupracuje s partnerskou základní školou, děti se seznamují s jejím prostředím před zápisem k povinné školní docházce, probíhá metodická schůzka ředitelky školy s budoucí učitelkou prvního ročníku.

Učitelky průběžně sledují vzdělávací pokroky dětí a vyhodnocují realizované tematické celky. Získané poznatky však zatím nejsou vždy důsledně využívány při plánování další vzdělávací nabídky a stanovování individuálních pedagogických postupů. Příležitostí ke zlepšení je vymezení jasně definovaných individuálních potřeb každého dítěte, volba konkrétních opatření k jejich cílené podpoře a následné vyhodnocování jejich účinnosti.

Škola je velmi dobře integrovaná do života obce. Rozmanitá spolupráce s místními organizacemi a udržování tradic, např. při zahradních slavnostech s pasováním předškoláků, cíleně posilují vztah dětí k místu, kde žijí. Děti se aktivně podílejí na komunitních aktivitách, jako jsou vystoupení v domě pro seniory či na Vítání občánků, a úspěšně reprezentují školu v soutěžích Mladých hasičů. Novým prvkem je příhraniční mezinárodní spolupráce, kdy setkávání s vrstevníky obohacuje vzdělávací nabídku a rozvíjí sociální kompetence dětí.

K příznivým výsledkům vzdělávání přispívá zapojení zákonných zástupců, kteří pomáhají svým dětem denně plnit ranní úkoly. O pokrocích dětí jsou průběžně informováni při každodenním osobním kontaktu s pedagogy, individuálních konzultacích, třídních schůzkách i prostřednictvím elektronické komunikace.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy přijala opatření ke zjištění při předchozí inspekční činnosti, zajistila bezpečné vzdělávací prostředí pro děti. Přetrvává nižší míra využívání výsledků pedagogického diagnostikování při plánování vzdělávací nabídky a individualizaci vzdělávání.
- Od předchozí inspekční činnosti se navýšil počet pedagogů, zvýšila se doba souběžného působení učitelek při vzdělávání dětí, prodloužila se provozní doba a zkrátila doba uzavření školy v průběhu měsíců července a srpna.

Silné stránky

- Systematická, kvalitní a pestrá spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci a dalšími partnery rozšiřuje vzdělávací nabídku, rozvíjí sociální kompetence dětí a posiluje jejich vztah k místu, kde žijí. (1.5)
- Podporující pedagogický styl a podpora socio-emočního rozvoje dětí propojená s účelným využíváním prvků formativního hodnocení přispívá k vytváření pozitivního sociálního klimatu, k rozvoji samostatnosti dětí a jejich schopnosti spolupracovat. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogické vedení školy vychází z aktuálních potřeb, chybí promyšlené plánování založené na systematickém vyhodnocování rozvoje školy. Koncepční dokumenty a evaluační procesy nabízejí prostor pro další zpřesnění, účelnější vedení a posílení vzájemné provázanosti. (2.1)
- Prováděné pedagogické diagnostikování není systematické, neobsahuje jasně formulované závěry nezbytné pro efektivní plánování individualizovaného vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní a evaluační činnost, konkretizovat strategické cíle, zavést pravidelný systém autoevaluace, který umožní objektivní vyhodnocování procesů.
- Zajistit pomůcky potřebné pro polytechnické vzdělávání.
- Propojit výsledky pedagogického diagnostikování s přípravou vzdělávací nabídky.
- Zvážit změnu organizace režimových činností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 9. 2008 včetně Příloh č. 1 a 2
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy s účinností od 7. 10. 2015 (zn. 354/2015, ze dne 6. 10. 2015)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 1. 6. 2026)
4. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2025
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Skřítek Telníček“ s platností od 1. 9. 2025
6. Školní matrika, školní rok 2025/2026 (vzorek)
7. Záznamy z pedagogických a provozních porad, školní rok 2025/2026
8. Portfolia dětí vedená ve školním roce 2025/226 (vzorek)
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2025/2026
11. Elektronický informační systém školy (vzorek)
12. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIU-1517/18-U (ze dne 7. 12. 2018)
13. Webové stránky školy www.mstelnice.eu

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

30. 6. 2026