**Mateřská škola Zlín, Lázeňská 412, příspěvková organizace**

**Lázeňská 412, 763 14 Zlín – Kostelec**

**STRUKTURA A KRITÉRIA**

 **VLASTNÍHO HODNOCENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY**

**A. Základní údaje o mateřské škole**

Název: Mateřská škola Zlín, Lázeňská 412, příspěvková organizace

Sídlo: Lázeňská 412, 763 14 Zlín – Kostelec

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Statutární město Zlín

IČO: 71007016

IZO: 107605490

Kapacita: 56 dětí

Součásti: školní jídelna

Ředitelka a statut. zást.: Leicmanová Olga

Pedagogičtí zaměstnanci: Lenka Mrnuštíková, Michaela Skaličková, Monika Oškerová

Kontakt: tel.: 774197128, e-mail: ms.kostelec@seznam.cz

**B. Struktura a kritéria vlastního hodnocení mateřské školy**

1. Hodnocení podmínek ke vzdělávání

2. Hodnocení průběhu vzdělávání

3. Hodnocení spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, dětí, rodičů a dalších osob na vzdělávání

4. Hodnocení vzdělávacích výsledků dětí

5. Hodnocení řízení školy, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

6. Hodnocení úrovně výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání, hygieny a ekonomickým zdrojům

7. Závěry pro další práci – zhodnocení, ve kterých oblastech mateřská škola dosahuje dobrých výsledků a ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření.

**C. Závěr**

Návrh struktury vlastního hodnocení mateřské školy byl předložen pedagogické radě a schválen pedagogickou radou dne 27.8.2020

Složení pedagogické rady: Leicmanová Olga,Lenka Mrnuštíková, Michaela Skaličková, Monika Oškerová

Podpisy: 27.8.2020

**B.Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2019/2020**

**Podmínky vzdělávání**

Naše dvoutřídní mateřská škola zahájila provoz v červnu roku 1981. Je postavena na okraji Kostelce v pěkném, zdravém prostředí s výhledem do okolí. Její nevýhoda spočívá ve větší vzdálenosti od MHD. Přesto se nám již několik let pohybuje počet zapsaných dětí kolem 50 a více.

Zřizovatelem povolený počet dětí je 56.

Máme třídu „Berušek „ (4– 7 let) a „Motýlků“ 2 – 5 let).

Na škole pracují čtyři pedagogické pracovnice, včetně ředitelky MŠ na celý úvazek.Do MŠ byla od šk.roku 2019/20 přijata asistentka pedagoga ze šablon II. .

Provoz MŠ je od 6.15-16.15 hodin

Mateřská škola se skládá z hlavní budovy a hospodářské části. Hlavní budova je dvoupodlažní a v každém patře je umístěna 1 třída s hernou, šatna dětí, WC, umývárna, sklady materiálu, místnost na lehátka a lůžkoviny dětí. V horním patře je ředitelna, v přízemí šatna pedagogického personálu. Prostorové podmínky jsou dostačující.

V obou patrech jsou kuchyňky na vydávání jídel. Jídlo je podáváno na jednotlivých třídách. Jídelníčky jsou vyvěšené na vstupní nástěnce a k dispozici na webu MŠ.

U mateřské školy je velká zahrada se 2 pískovišti, průlezkami, houpačkami, skluzavkou, dřevěným domečkem a skladem hraček. Hrací sestavy jsou vyrobeny ze dřeva a kovu. Postupně jsou doplňovány a obnovovány. Zahrada je využitá jak v dopoledních, tak i v odpoledních hodinách. Na zahradě je umělý svah, kde děti v zimních měsících při dostatku sněhu bobují.

**Průběh vzdělávání**

MŠ navštěvovalo 56 dětí od 2-7 let. Postupná adaptace dětí byla řešena i krátkodobou přítomností rodičů. Děti jsou po domluvě s rodiči přijímány kdykoli během dne.Ve vztazích mezi dětmi, rodiči a pracovnicemi školy se projevuje vzájemná důvěra a spokojenost. Mateřská škola je dlouhodobě bez stížností rodičů.

Stanovené cíle byly plněny vzhledem k věku dětí,byl uplatňován individuální přístup,byla sledována vyváženost spontálních a řízených aktivit ve všech oblastech předškolního vzdělávání.Záměrem naší práce byl osobnostně orientovaný model výchovy a vzdělávání založený na prožitkovém učení. Respektovány byly individuální zvláštnosti dětí.

Cílem naší práce bylo vytvářet přátelské prostředí plné pohod a radosti ze společně stráveného času.

**SPOLUPRÁCE S  RODIČI, VLIV VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ŠKOLY, ŽÁKŮ, RODIČŮ A DALŠÍCH OSOB NA VZDĚLÁVÁNÍ**

 Po celý rok jsme se snažili úzce spolupracovat s rodiči dětí. Společně jsme se zaměřili na upevňování vztahů nejen mezi dětmi, ale i ke vztahu k ostatním a vztahu ke svému okolí –

* příroda, ekologie. O činnosti školy byli rodiče informování prostřednictvím nástěnek v MŠ, ale i formou fotodokumentací ze života školy na webových a facebokových stránkách Informace získávají rodiče prostřednictvím schůzek, informativních nástěnek osobních konzultací s učitelkami, a na webových stránkách MŠ. Kladně hodnotíme spolupráci se 14. ZŠ ve Štípě . Dobrá spolupráce je i se ZOD Delta ve Štípě, kteří navštěvují naši MŠ každoročně na Mikulášskou besídku a Den dětí. Vždy potěší děti hračkami nebo balíčky.

**VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

 Během roku jsme pracovali podle „Rámcového programu pro předškolní vzdělávání“. Byl vypracován školní vzdělávací program s názvem „Hrajeme si po celý rok“. Jeho obsah je směřován do oblastí, které respektují vývoj dítěte, jeho přirozený život, zrání i učení. Je stanoveno 11 tématických celků. Odvíjí se od ročního období, ty jsou dále rozpracovány na týdenní programy – podtémata. Měsíční a týdenní plány byly sestaveny tak, aby obsahovaly plnění úkolů pěti stanovených oblastí. Vzdělávací činnost je založena na metodách přímých zážitků, využití dětské zvídavosti, probouzení aktivního zájmu a chuti dívat se kolem sebe, objevovat nové a zapojit se aktivně do činností. Škola se snaží o enviromentální výchovu. Veškeré činnosti měly charakter hry, zábavy a vycházely z dětské volby a potřeby dětí. Pozornost byla věnována logopedické prevenci.

Akce školy:

Podzimní setkání s rodiči na školní zahradě

Divadelní představení

Mikulášská besídka

Kouzelnické představení

Vánoční fotografování

Zvířátkový karneval – rej masek, soutěže, občerstvení, tombola

Barevný týden

Dílničky s rodiči

Divadlo Malá scéna

Muzeum

Návštěva knihovny

Jarní focení

Opékání s rodiči-spojené s vystoupením dětí

s rozloučením s předškoláky

Kladně lze hodnotit oblast biologickou, sociálně-kulturní a enviromentální. Dobrých výsledků bylo dosaženo v oblasti pohybového rozvoje, hrubé i jemné motoriky, sebeobsluhy.

Částečné nedostatky se projevovaly:

* při hrách – zacházení s hračkou, úklid po hře, vydržet u hry

v oblasti řeči – ve výslovnosti samostatného vyjadřování (většina dětí přichází do MŠ s vadami výslovnosti)

- procvičovat popisování obrázku – co vidím na obrázku – rozvíjení slovní zásoby, souvislé vyjadřování

- častěji zařazovat grafomotorické cviky na uvolnění ruky, uvolňovací cviky

- v oblasti citů – vztahy mezi dětmi – odpovídat za sebe a své jednání (afektivní chování), ohledy k druhému, citlivost, tolerance, předvádění se před rodiči

**ŘÍZENÍ ŠKOLY, DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

 Úkoly v oblasti řízení byly splněny. Je vytvořen funkční informační systém. Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovnic jsou jasně vymezeny. Plně je využíváno pracovní doby. Hospitace a kontroly jsou směřovány k řešení problémů v práci s dětmi i potřeb pracoviště.

K dalšímu vzdělávání je využíváno samostudia, odborného vzdělávání (dle nabídky a možnosti odborných knih a časopisů – KAFOMET, Informatorium…).

Vzdělávání pedagogických pracovníků je zavedeno v plánu a přehledu DVPP.

Pro zaměstnance je prováděno školení v oblasti BOZP a PO. Na škole byly zajištěny všechny revize. Hospodárně je využíváno přidělených prostředků.

**ÚROVEŇ VÝSLEDKŮ PRÁCE**

V letošním školním roce byla provedena výměna podlahové krytiny, nová výmalba v hlavní části budovy, výměna dveří, oprava venkovní zídky, výměna osvětlení

**ZÁVĚRY PRO DALŠÍ PRÁCI**

 V nastávajícím školním roce budeme vycházet především z hodnocení práce školy za uplynulé období. Budeme se zaměřovat na rozvoj jazykových schopností – pečovat o výslovnost dětí, rozvíjet souvislé vyjadřování.

- aktivizovat děti k řečovému projevu, zdokonalovat gramaticky správnou výslovnost

- vyjádření pocitů a zážitků výtvarnou formou

- rozvíjet pozitivní city dětí ve vztahu k sobě, ostatním a svému okolí

* zaměřit se na grafomotorické cvičení
* zaměřit se na prostorovou představivost – před, za , vpravo, vlevo...

Z důvodu mimořádných opatření Covid -19 byla mateřská škola od 16. 3. 2020 uzavřena,provoz byl opět zahájen 18.5.2020

Datum zpracování zprávy: 20. 8. 2020

Datum projednání: 27.8.2020

Ve Zlíně – Kostelci dne 27.8.2018