



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1574/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-326/25-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Vysoká Pec, okres Chomutov, příspěvková organizace
Sídlo	Julia Fučíka 40, 431 59 Vysoká Pec
E-mail	iwojtowiczova@seznam.cz
IČO	72 745 169
Identifikátor	600 077 624
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iveta Wojtowiczová
Zřizovatel	Obec Vysoká Pec
Místo inspekční činnosti	Julia Fučíka 40, Vysoká Pec
Inspekční činnost na místě	24., 26. a 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Vysoká Pec, okres Chomutov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole bylo k datu inspekční činnosti vzděláváno v jedné věkově smíšené třídě 18 dětí, z nichž tři děti byly dvouleté a pět dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání. V základní škole se vzdělávalo 15 žáků prvního a druhého ročníku v jedné třídě. Ve školní družině bylo v jednom oddělení přihláшено 14 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách obce www.vysokapec.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována na vedoucí pracovní místo od srpna 2024. V koncepci rozvoje školy stanovila cíle vycházející z autoevaluace a potřeb školy, které postupně realizuje. Prioritou je zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání a vytváření prostředí podporujícího rozvoj osobnosti každého dítěte a žáka. Pozornost byla věnována zajištění personálních podmínek vzdělávání, modernizaci materiálních podmínek a aktivnímu zapojení školy do života obce.

Ředitelka se opírá o výhody malotřídní školy a uplatňuje demokratický způsob vedení založený na principu partnerské spolupráce i otevřené komunikace jednotlivých aktérů vzdělávání. Řízení školy je však zatíženo kumulací funkcí v osobě ředitelky. Ta současně působí jako třídní učitelka, výchovná poradkyně, metodička prevence a školní speciální pedagog. Souběh funkcí společně s plněním úkolů na vedoucím pracovním místě není optimální z hlediska rozsahu povinností spojených s výkonem uvedených pozic. Tento stav omezuje efektivní delegování úkolů a snižuje kapacitu vedení školy pro systematickou kontrolní činnost, což se projevilo v organizaci vzdělávání, kdy byli žáci druhého ročníku vzdělávání s vyšší týdenní hodinovou dotací, než stanovuje právní předpis a rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Z realizované plánované hospitační činnosti a orientačních vstupů do výuky je zřejmé, že ředitelka neopomíjí zvyšování kvality pedagogického procesu, avšak ve sledovaném vzdělávání ještě nebyl posun zcela zřetelný, zejména v oblasti pedagogické diagnostiky, využívání metod a organizačních forem, diferenciací vzdělávací nabídky a podpory hodnotících dovedností dětí a žáků.

Efektivně je nastavena vzájemná informovanost zaměstnanců školy, která je zajišťována zejména při každodenní neformální komunikaci. Přenos informací mezi pedagogy a zákonnými zástupci žáků byl zkvalitněn rozšířením elektronického systému školy. Pravidelně konaná jednání pedagogické rady jsou využívána jako nástroj pro řízení a metodické vedení pedagogů, projednávají se organizační záležitosti a analyzují se výsledky vzdělávání dětí a žáků. K evaluaci pedagogického procesu a dalšímu rozvoji školy přispívají dotazníkové ankety, na jejichž základě ředitelka mapuje postoje rodičů ke vzdělávání jejich dětí.

Vzdělávání zajišťuje plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Rozvržení přímé pedagogické činnosti u dětí zajišťuje součinnost pedagogů při pobytu venku a v době oběda. Příležitost ke zkvalitnění výuky a efektivní diferenciaci vzdělávání je v souběhu učitelek v hlavním vzdělávacím bloku. Další vzdělávání pracovníků je ředitelkou podporováno, vychází z aktuálních potřeb školy a zájmů pedagogů. Poznatky z absolvovaných vzdělávacích akcí jsou diskutovány a vzájemně sdíleny. V posledním období bylo zaměřeno na komunikaci se

zákonnými zástupci, didaktiku předmětů, projektové vyučování a revizi školních vzdělávacích programů.

Ředitelka vykazuje vysokou míru osobního nasazení a zájmu o zkvalitňování prostředí školy. Ve spolupráci se zřizovatelem se daří vybavení školy postupně modernizovat a obnovovat. Rozmanité vybavení v interiérech, barevnost a podnětnost prostředí stimulují estetické cítění dětí a žáků. Prostory mateřské školy jsou vybaveny dostatečným množstvím hraček, didaktických pomůcek a knih pro děti všech věkových skupin. Pro zpestření vzdělávacích činností má škola k dispozici digitální techniku. Zájmové vzdělávání probíhá v kmenové třídě, cvičebně a nově vybavené relaxační místnosti. Školní zahrada s herními prvky slouží k tvořivým činnostem a umožňuje dostatek příležitostí k rozvoji pohybových dovedností dětí i jejich relaxaci. Okolní přírodní prostředí poskytuje řadu možností pro poznávání přírody a environmentální vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole učitelky vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, na něž navazoval třídní vzdělávací program.

Učitelky děti podporovaly, na nevhodné chování dětí učitelky okamžitě reagovaly, podporovaly je v hledání a uplatňování přijatelných sociálních návyků. Při ranních činnostech byly zaznamenány prvky programu Začít spolu, podporováno bylo aktivní učení a podnětné prostředí pro učení. Organizace vzdělávacích činností reflektovala vývojové charakteristiky dětí, zajištěna byla plynulá návaznost aktivit. Vhodně zařazené manipulační a konstruktivní hry podporovaly fantazii a představivost dětí. Frontálně vedené aktivity byly smysluplně propojeny s individuální prací, kdy si děti volily činnosti podle svých zájmů. Děti měly prostor pro seberealizaci, mohly pracovat vlastním tempem. Systematicky byla realizována grafomotorická prevence. Zvolené aktivity výtvarného a pracovního charakteru cílily na rozvoj jemné motoriky ruky, pracovní návyky a samostatnost. Pedagožky vhodně korigovaly nesprávné sezení dětí a špatné držení psacího náčiní i nůžek.

Využití komunitních kruhů umožňovalo seznámení dětí s připravenými činnostmi a sdílení jejich pocitů. Aktivně byl podporován samostatný mluvní projev dětí, ale zařazování logopedické prevence bylo opomíjeno. Řízené činnosti v dopoledním vzdělávacím bloku nebyly připravovány tak, aby podpořily naplňování individuálních vzdělávacích cílů. Převážná část didakticky zacílených aktivit byla realizována frontálně, kdy všechny děti plnily jednotně zadávané úkoly. Učitelky kladly starším dětem vhodné problémové otázky, jejichž prostřednictvím podporovaly logické uvažování, kognitivní a vyjadřovací schopnosti, avšak u mladších dětí docházelo ke snižování pozornosti a ztrátě zájmu o nabízené aktivity. Zařazeny byly pohybové činnosti s říkankou, které měly relaxační charakter a podporovaly cit pro rytmus. Dramatizace pohádky vytvořila pro děti podnětné a prožitkové prostředí podporující porozumění příběhu, avšak vzhledem k zapojení pouze několika dětí se nepodařilo naplno využít vzdělávací potenciál každého dítěte.

Efektivní bylo průběžné formativní hodnocení s cílenou zpětnou vazbou, podněcující přemýšlení dětí při hledání různých způsobů řešení, avšak vedení dětí k sebehodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů nebylo zaznamenáno.

Učitelkám se dařilo vést děti k samostatnosti, k dodržování zdvořilostních i hygienických návyků a vhodnému chování při stolování. Organizace svačiny podporovala plynulost vzdělávání a zvyšovala rozvoj samostatnosti dětí. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně

dlouhý pobyt venku. Před odpoledním odpočinkem byla zvolena četba s náročným textem a aktivním zapojením dětí, což neumožňovalo jejich postupné zklidnění. Individuální potřeba spánku byla respektována.

V základní škole probíhalo vzdělávání v příjemné pracovní atmosféře. Organizace výuky ve třídě spojených ročníků byla promyšlená, s jasně stanovenou strukturou činností. Ve většině hodin se střídala frontální výuka se samostatnou prací, doplněná ojediněle prací ve dvojici. Zvolené organizační formy výuky umožnily střídání pracovního místa, k výuce byl vhodně využíván i prostor cvičebny. Průběžným zařazením pohybových a relaxačních chvilky byly respektovány zásady psychohygieny. Vyučující promyšleně využívaly logického výkladu, systematického zápisu, méně často mezipředmětových vztahů. Ve výuce bylo podporováno základní porozumění probíranému učivu, avšak převažovalo předkládání poznatků v hotové podobě bez potřeby jejich ověřování. Omezené zařazování problémových úloh, práce s různými informačními zdroji a experimentů vedlo k menšímu rozvoji samostatného uvažování, hodnocení návrhů i postojové složky žáků. Účinnost vzdělávání podporovala přímá práce žáků s interaktivní tabulí či tablety, didaktickými pomůckami, vhodně byly využity zkušenosti žáků z reálného života. Zřídka byla zařazena diferenciací výuky formou gradovaných úloh nebo nabídka úkolů s různou úrovní obtížnosti s ohledem na podporu potenciálu nadaných žáků nebo žáků se zájmem o daný předmět. Při výuce anglického jazyka byly systematicky rozvíjeny receptivní i aktivní řečové dovednosti žáků, učitelka kladla důraz na zvládnutí slovní zásoby a porozumění mluvenému projevu. Učitelky žáky chválily a motivovaly k činnostem, poskytovaly jim individuální podporu. Chybějící nebo nedostatečné formulování cílů hodin zpravidla neumožňovalo zhodnocení toho, co se žáci naučili, v čem dělali chyby a co by měli udělat, aby svoje znalosti a dovednosti zlepšovali. Méně vhodně byly zvoleny didaktické postupy při zadávání písemných úkolů, kdy způsob získávání zpětné vazby o míře porozumění učivu byl pouze subjektivním pocitem žáka. V závěru hodin došlo ke shrnutí učiva učitelkou a žáky. Vhodné příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků nebyly vytvářeny.

Nabídka činností ve školní družině byla pestrá, navazovala na základní vzdělávání a byla vhodně doplněna pobytem venku. Sledované aktivity byly účelně zaměřeny na odpočinek a relaxační činnosti. Týmová hra podpořila komunikaci i sociální vazby, vhodně vedla účastníky k domluvě a respektu k pravidlům. Zároveň poskytla prostor pro zapojení všech účastníků a rozvoj jejich schopnosti pracovat ve skupině. Čtení s porozuměním podpořilo jejich schopnost vyvozovat význam a reagovat na otázky, čímž přispělo k rozvoji jejich jazykových a kognitivních dovedností. Návštěva knihovny umožnila účastníkům kontakt s knihami a podpořila pozitivní vztah ke čtení. Individuálním přístupem vychovatelky k účastníkům byly promyšleně rozvíjeny jejich klíčové kompetence, nadání a talent.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků je otevřená. Přenos informací o průběhu a výsledcích vzdělávání probíhá při každodenním kontaktu, na třídních schůzkách, při konání tradičních akcí, na sociálních sítích a v základní škole nově i přes elektronický systém školy. Prostřednictvím nástěnek a z materiálů zpřístupněných v prostorách školy jsou zákonní zástupci zváni na akce školy. Mají možnost vstupovat s dětmi do tříd a konzultovat jejich aktuální potřeby. Při těchto setkáních dochází k upevňování vztahů s rodiči, řeší se aktuální problémy školy z pohledu všech účastníků vzdělávání, plánují se školní akce, promýšlejí se možnosti zlepšení školního prostředí.

V mateřské škole jsou pravidelně vyhodnocovány tematické celky třídního vzdělávacího programu. Pedagogická diagnostika dětí je vedena, sleduje všechny vzdělávací oblasti a poskytuje informace o celkovém vývoji dítěte. Vzdělávací pokroky dětí jsou zaznamenávány průběžně, nejsou však konkretizovány záměry pro další pedagogickou intervenci a vzdělávací aktivity nejsou plánovány s ohledem na jejich individuální možnosti.

Pedagogické pracovnice svým přístupem vytvářely klidné prostředí pro úspěšnou adaptaci nejmladších dětí, zaměřovaly se na zvládání sebeobsluhy a rozvoj sociálních dovedností. U dětí v posledním roce povinného předškolního vzdělávání cíleně podporovaly nácvik dovedností souvisejících se školní připraveností. Děti byly při většině činností aktivní a tvořivé. Orientovaly se v prostoru, při pohybových aktivitách prokázaly učení napodobováním. Starší děti bezpečně manipulovaly s drobnými pomůckami, grafickým a pracovním materiálem. Přiměřeně svému věku chápaly základní číselné a matematické pojmy, poznávaly některé číslice a písmena, několik starších dětí se umělo podepsat. Bez obtíží zvládaly samostatnost při oblékání, jednoduché úklidové práce, měly osvojeny hygienické návyky. Chovaly se k sobě přátelsky, vzájemně si pomáhaly a respektovaly základní pravidla společenského chování.

Výsledky vzdělávání žáků v základní škole, jejich sumarizace a zpracování celkových přehledů včetně přijetí opatření jsou náplní pedagogických rad. Naplňování stanovených vzdělávacích cílů žáci s vyučujícími průběžně vyhodnocují během vzájemných rozhovorů. Klasifikace je doplněna měsíčním jednoduchým slovním hodnocením pedagoga a sebehodnocením žáka. Ve výuce se uplatňuje motivační systém, v němž žáci průběžně získávají symbolické odměny za aktivitu a úsilí, což podporuje jejich zapojení a soustředění se na práci.

V rámci předcházení školního neúspěchu v základním vzdělávání se učitelky ve výuce zaměřují na nejčastější nedostatky, věnují se procvičování a upevňování vzdělávacího obsahu. Žákům ohroženým školní neúspěšností je poskytována individuální podpora ve vyučovacích hodinách a s jejich zákonnými zástupci je navázána zvýšená spolupráce. Škola věnuje výsledkům vzdělávání žáků stálou pozornost, jsou projednávány a konkrétně hodnoceny nejen v rámci pedagogických rad, ale také průběžným předáváním informací mezi učitelkami. Způsoby interního ověřování dosažených výsledků jsou vhodně voleny s ohledem na individuální schopnosti a dovednosti žáků. Využívána jsou sběrná portfolia prací a výtvorů žáků, které dokumentují vývoj dovedností a schopností žáka v čase.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka školy. Spolu s pedagogy identifikuje individuální potřeby dětí a žáků při vzdělávání. Dobrá znalost individuality dětí a žáků včetně rodinného zázemí umožňuje pedagogům uplatňovat vhodnou podporu v případě jejich prospěchových či výchovných problémů. Škola nově zpracovává plán pedagogické podpory, který umožňuje nastavit vhodné postupy pedagogické intervence a vyhodnotit účinnost přijatých opatření. Pro další podporu dětí a žáků je navázána spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Pro reedukaci řečových vad škola předává zákonným zástupcům kontakt na logopeda.

Při uplatňování preventivní strategie škola využívá nástroje, které jsou zacíleny zejména na upevňování pozitivních vztahů mezi dětmi a žáky a předcházení rizikovému chování. Vhodně je využíváno malého počtu dětí a žáků ve třídách, úzké spolupráce učitelů a zákonných zástupců, díky čemuž se daří včas zachytit a řešit negativní projevy. Systém prevence je realizován v rámci výuky, projektových dnů a rozmanitých školních akcí. K podpoře klimatu školy se osvědčila organizace školy v přírodě, lyžařského výcviku a ve spolupráci s externím subjektem realizace zájmového kroužku. Pravidelné exkurze, výlety a spolupráce s organizacemi zaměřenými na environmentální vzdělávání podporují kladný

vztah dětí a žáků k životnímu prostředí a vede je k zodpovědnosti za své okolí. Dobrou úroveň sociálního a osobnostního rozvoje dětí a žáků dokládá jejich bezproblémové chování a slušné vystupování zaznamenané ve sledovaných hodinách. Školní preventivní strategie je účinná, rizikové chování žáků je sledováno a vyhodnocováno.

Škola vhodně propojuje formální a neformální vzdělávání, vytváří vhodné podmínky pro realizaci koncertů žáků přímo na škole, čímž podporuje spolupráci se základní uměleckou školou a vytváří žákům příležitosti prezentovat své umělecké dovednosti. Příležitost k uplatnění talentu ve výtvarných činnostech mají žáci při zapojování do soutěží s ekologickým zaměřením. Významná je spolupráce školy s domem dětí a mládeže, prostřednictvím společných akcí a účastí žáků v zájmovém útvaru je rozvíjen jejich zájem a dovednosti.

Úzká spolupráce mateřské a základní školy napomáhá k obohacení vzdělávací nabídky a formou vzájemných návštěv a společných akcí účinně přispívá zejména ke zvyšování připravenosti dětí pro vstup do prvního ročníku základní školy. Při přestupu žáků do třetího ročníku základní školy je navázána spolupráce se školami v okolí.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti byla přijata účinná opatření a nedostatky v zajištění bezpečného prostředí v budově školy byly odstraněny.
- Došlo ke změně na vedoucím pracovním místě ředitelky školy a k částečné obměně pedagogických pracovníků.
- Zkvalitnily se materiální podmínky školy.
- Přetrvává nedostatečné vedení dětí a žáků k hodnoticím dovednostem a neefektivní využívání pedagogické diagnostiky dětí k individualizaci vzdělávání.

Silné stránky

- Esteticky podnětné prostředí školy, rozmanitý názorný materiál a didaktické pomůcky pozitivně ovlivňují průběh vzdělávání. (2.4)
- Vzdělávací nabídka vhodně obohacována o četné aktivity a projektové dny realizované ve spolupráci s obcí a místními partnery posiluje soudržnost dětí a žáků s komunitou a podporuje jejich celkový rozvoj. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná, přijímaná opatření nepřispívají ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. (2.3)
- Nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky nezohledňuje individuální schopnosti a dovednosti dětí a žáků. Ojedinele využívané sebehodnocení dětí a žáků omezuje rozvoj jejich sebereflexe. (4.3)

Základní škola

- V oblasti plánování a organizace výuky se projevuje nedostatečné řízení a kontrola vzdělávacího procesu ze strany vedení školy. (2.1)

- Metody výuky neposkytovaly dostatečný prostor pro vlastní iniciativu žáků, chybělo systematické zapojení žáků do řešení problémů, objevování a podpora rozvoje kritického myšlení. (4.2)

Mateřská škola

- Poznatky získané z pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány k cílenému plánování vzdělávací nabídky a stanovení opatření pro další individuální rozvoj dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit pozornost na systematické propojení všech řídicích mechanismů a nastavení efektivního systému řízení a kontroly, který podporuje optimální rozvoj školy.
- Na základě evaluačních zjištění o průběhu pedagogických procesů poskytovat pedagogům efektivní zpětnou vazbu ke zkvalitnění vzdělávání. Zacílit v rámci hospitační činnosti pozornost na opatření směřující ke zvyšování kvality vzdělávání a reflektovat zjištění z hospitační činnosti ve výběru témat dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Cíleně využívat výsledky pedagogické diagnostiky dětí a žáků k individualizovanému vzdělávání a tvorbě diferenciované vzdělávací nabídky.
- Ve výuce více využívat kooperativní metody práce, podporovat badatelské činnosti a zadávání úkolů, které vedou žáky ke kritickému myšlení.
- Poskytovat dětem a žákům adekvátní zpětnou vazbu, vést je k hodnotícím dovednostem.
- Před poledním odpočinkem volit ke čtení jednodušší a klidově laděné texty a omezit aktivizaci dětí pro jejich postupné zklidnění.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace obce Vysoká Pec s účinností od 1. 11. 2005 včetně dodatku
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 21. 11. 2024)
4. Koncepce rozvoje školy ze dne 22. 3. 2024
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Vesnická školička na míru dětem“ s účinností od 30. 8. 2025

6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Se sluníčkem poznáváme svět“ s platností od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2026
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu s názvem „Venku je to lepší“ s účinností od 1. 9. 2025
8. Školní řád základní školy a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 1. 9. 2024
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2024
10. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2024
11. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2024
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (ze dne 20. 8. 2025)
14. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2025/2026 (vzorek)
17. Třídní vzdělávací program platný ve školním roce 2025/2026
18. Pedagogická diagnostika vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
19. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
21. Hospitační záznamy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
22. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2025/2026
23. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí a žáků vedená k datu inspekční činnosti
24. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025
25. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-268/19-U (ze dne 14. 3. 2019)
26. Webové stránky obce: www.vysokapec.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

12. 12. 2025