



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-474/19-P

Název	Základní škola Štěnovice, okres Plzeň-jih
Sídlo	Čížická 344, 332 09 Štěnovice
E-mail	reditel@skolastenovice.cz
IČ	70923311
Identifikátor	600070531
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michal Zoubek
Zřizovatel	Obec Štěnovice
Místo inspekční činnosti	Čížická 344, 332 09 Štěnovice
Termín inspekční činnosti	7. 5. 2019 – 13. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola (dále jen „škola“) s dvaceti třídami v devíti ročnících poskytuje vzdělávání podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP pro ZV“). Spádovou školou je pro obec Štěnovice a dalších osm obcí. Ke dni inspekce

se na prvním stupni vzdělávalo 309 žáků ve 14 třídách, na druhém stupni 139 žáků v šesti třídách. Škola eviduje 56 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), z nichž 30 se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho dva s podporou asistentů pedagoga. Ve škole je vzděláváno také šest žáků s odlišným mateřským jazykem. Stravování žáků i pedagogů zajišťuje školní jídelna.

Zájmové vzdělávání probíhá v šesti odděleních školní družiny, která mají vlastní, funkčně vybavené zázemí. V průběhu inspekce bylo doloženo 165 zapsaných účastníků zájmového vzdělávání. Provoz školní družiny probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále jen „ŠVP pro ŠD“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má pro plnění ŠVP velmi dobré materiální i prostorové podmínky, dostatek vhodně vybavených kmenových i odborných učeben a příznivé podmínky pro sportovní činnost – dvě prostorné tělocvičny, k dispozici víceúčelové hřiště se základními atletickými sektory a antukové kurty. Nadstandardní jsou prostory pro pořádání školních akcí (společenský sál). Téměř všechny učebny jsou vybaveny didaktickou technikou, kterou učitelé ve výuce přiměřeně využívali.

Finanční podmínky umožňují chod školy i naplňování výstupů ze ŠVP. Mimo tradiční prostředky státního rozpočtu určené na platy zaměstnanců a provoz školy posiluje příjem vlastní doplňková činnost zaměřená převážně na pronájem prostor školy a stravování cizích strávníků. Zapojením do projektu Zdravá školní jídelna podporuje škola tvorbu zdravých stravovacích návyků žáků.

Od školního roku 2018/2019 nově jmenovaný ředitel si doplňuje nutné kvalifikační požadavky pro výkon funkce studiem pro ředitele školy. Povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona plní, ve zpracované koncepci rozvoje zohledňuje prostředí a podmínky školy. Realizace některých záměrů je již nastavena (např. informování rodičů o výsledcích žáků prostřednictvím elektronické žákovské knížky), jiné se připravují (změny v učebním plánu). Povinná dokumentace je vedena, v ní zjištěné nedostatky a nedostatky v ŠVP pro ZV a v ŠVP pro ŠD byly v průběhu inspekce odstraněny (doplněna zákonnými předpisy požadovaná ustanovení). Neopraven zůstal Vnitřní řád školní družiny. Důležité kontrolní mechanismy ve škole jsou funkční, realizované ředitelem i jeho zástupkyní. Rozdělení pravomocí na další pracovníky je přiměřené velikosti a podmínkám školy. Jako poradní orgán je standardně využívána pedagogická rada a zástupci školního poradenství při problémech s chováním žáků. Pro oblast hodnocení vzdělávacího procesu vedením školy dosud schází sjednocení hodnotících kritérií. Žádoucí pozornost je věnována bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání a při poskytování školských služeb.

Vzdělávání žáků ve škole zabezpečuje 35 pedagogických pracovníků, z nichž převážná většina splňuje zákonné předpoklady odborné kvalifikace. Pedagogický sbor se přirozeně obměňuje, další vzdělávání většiny pedagogů se projevovalo v efektivně využívaných metodách práce. U nekvalifikovaných pedagožek ředitel školy doložil, že nemohl zajistit výuku kvalifikovaným pedagogem. Ze školní inspekce posuzovaného průběhu vzdělávání vyplynulo, že přidělení výuky v jedné první a jedné druhé třídě učitelům, kteří podmínky kvalifikace nesplňují, bylo nevhodné. Nebyla jim také poskytnuta potřebná metodická podpora. Poradenské služby jsou poskytovány dvěma výchovnými poradkyněmi (pro první a druhý stupeň), z nichž jedna je zároveň také kariérovou poradkyní a školní metodičkou prevence. Obě poradkyně jsou zároveň třídními učitelkami na daném stupni, což jim

umožňuje denní styk s konkrétními problémy žáků. Probíhá mezi nimi úzká spolupráce, přehledně vedou dokumentaci žáků se SVP.

Spolupráce se školskou radou probíhá v zákonném rámci, ředitel jí poskytuje potřebné informace. Pro rozvoj jazykových kompetencí žáků je přínosné setkávání se školami v Německu. Se zřizovatelem spolupracuje škola především v oblasti materiálního rozvoje. Z dotazníků zadaných učitelům a žákům i z pozorování inspektorů v průběhu vzdělávání je zřejmé, že nastavené řídicí procesy jsou vnímány pozitivně a odráží se i v kladném přístupu žáků ke vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Témata hospitovaných hodin ve škole vycházely ze ŠVP, výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci dodržovali nastavená pravidla chování a komunikace, projevovali zájem o výuku a zodpovědně plnili zadané úkoly. Cíle hodin se v převážné většině zaměřovaly na vědomosti, přiměřeně i na rozvoj dovedností a postojů žáků. Vyučující volili převážně vhodný styl výuky, nejčastěji frontální, doplňovaný samostatnou prací. Přiměřeně vzdělávacím cílům a charakteristice vyučovaných předmětů byly zastoupeny také párové, či skupinové organizační formy výuky. Často využívanou metodou byl výklad učitele v kombinaci s rozhovorem se žáky. Způsob výuky, metody práce podporující aktivní přístup k učení (například kritické myšlení, problémové vyučování, zkušenostní učení) byly uplatněny okrajově. Nekvalifikovanost některých vyučujících, případně chybějící předmětová specializace, měla negativní vliv na kvalitu některých vyučovacích hodin, zejména ve využívání vhodných metod práce. Chyběly potřebné didaktické postupy, např. absence přípravného čtení při nácviu techniky čtení u nejmladších žáků prvního stupně i efektivní práce s textem. V hodinách tak někdy převažovala aktivita učitele, žáci přebírali nové poznatky spíše pasivně. V důsledku toho pak nezbyval vždy dostatečný prostor na formativní hodnocení, tedy průběžné hodnocení individuálního pokroku či práci s chybou. Rovněž příležitost k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, které pozitivně motivují k učení, byla žákům poskytována v menší míře. Informační a komunikační technologie nebo další didaktická technika byly jako efektivní podpora názornosti ve vzdělávacím procesu využity přiměřeně. Diferenciace, tj. zadávání rozdílných úkolů žákům s potřebou podpurných opatření či nadaným žákům, se ve sledované výuce na druhém stupni objevila spíše ojediněle. Na prvním stupni byla žákům se SVP věnována dostatečná pozornost a při samostatných pracích měli přiměřený čas k vypracování úkolu nebo jim byla poskytnuta individuální péče.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Tematicky byly zacílené na pohybové aktivity a výrobu upomínkových předmětů ke Dni matek. Zvolené činnosti byly ČŠI hodnoceny jako vhodné a pro žáky přitažlivé. Vlídny a individuální přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí.

Témata dopravní výchovy jsou ve školním vzdělávacím programu rozpracována rovnoměrně pro první i druhý stupeň a realizována na prvním stupni zařazením zejména do výuky prvouky, přírodovědy, vlastivědy a tělesné výchovy, na druhém stupni do předmětů tělesná výchova a občanská výchova.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení dosažení výstupů stanovených ve ŠVP škola využívá pouze vlastní nástroje hodnocení (ústní zkoušení, písemné prověrky a práce), externí způsob pro hodnocení výsledků vzdělávání, ať s využitím testů ČŠI prostřednictvím programu InspIS SET nebo formou komerčních testů, dosud nerealizovala. O vzdělávacím pokroku jednotlivých žáků mají učitelé přehled a pravidelně je vyhodnocují. Aktuální informace o jejich výsledcích získávají průběžně během celého školního roku. Souhrnné výsledky za jednotlivá pololetí jsou projednávány a analyzovány pedagogickou radou. Statistiku výsledků vzdělávání škola každoročně zveřejňuje ve výroční zprávě o své činnosti. S celkovými výsledky hodnocení učitelé i vedení pracují, v případě potřeby jsou přijímána adekvátní opatření k jejich zlepšení. Procento neprospívajících je vzhledem k celkovému počtu žáků mimořádně nízké (0,2 %). Žákům s rizikem studijního neúspěchu je nabízena individuální péče jednotlivými učiteli a v případě zájmu i doučování. Průběžně jsou rovněž posuzovány výsledky vzdělávání žáků se SVP. Pedagogové sledují vývoj sociálních vztahů ve třídách a aktivně přistupují k jejich řešení. Organizovány jsou různé kulturní a sportovní akce, exkurze, výlety, výměnné zájezdy a společné akce se školami v Německu i vystoupení pro veřejnost. Žáci mohou svůj talent a zájmy dále rozvíjet v nabízených zájmových kroužcích včetně kroužků s technickým zaměřením. Sounáležitost se školou žáci dokládají i dílčími úspěchy ve vědomostních a sportovních soutěžích, zapojením do environmentálních aktivit aj.

Výsledky žáků pozitivně ovlivňují také činnosti školního poradenství. Poradci koordinují tvorbu individuálních vzdělávacích plánů včetně jejich pravidelného vyhodnocování, zprostředkovávají potřebný kontakt se školskými poradenskými zařízeními. Ve škole působí také speciální pedagožka, která na základě doporučení poradenských zařízení poskytuje žákům, kteří to potřebují, hodiny pedagogické intervence. Zajištěna je také metodická pomoc učitelům i asistentkám pedagoga. Pokrok a výsledky žáků jsou spolu s individuálními vzdělávacími plány pravidelně vyhodnocovány a jsou přijímána konkrétní opatření k případné změně vzdělávacích postupů. Žákům ohroženým školním neúspěchem je nabízena pomoc v podobě doučování. Preventivními akcemi se škola snaží předcházet rizikovému chování žáků, organizuje pro ně množství prožitkových aktivit, přednášek či projektů, jimiž jsou ovlivňovány vztahy v třídních kolektivech, osvojováno pozitivní sociální chování a zásady zdravého životního stylu. Prostřednictvím preventivních programů jsou naplňována také některá průřezová témata a je tak u žáků podporován rozvoj klíčových dovedností. Četnost vážnějších kázeňských prohřešků je dlouhodobě nízká, ojedinělé problémy jednotlivců jsou podchyceny včas, jsou bez odkladu se žáky a jejich zákonnými zástupci projednávány za účasti třídního učitele, výchovné poradkyně i člena vedení školy.

V zájmovém vzdělávání byly nenásilnou formou rozvíjeny postoje, schopnosti a prohlubovány dovednosti žáků v souladu s požadavky vzdělávacího programu a profilací školy. Podporovány byly kladné vztahy a rozvíjení schopnosti spolupracovat a respektovat druhého. Výsledky se odrážejí ve výzdobě jednotlivých oddělení i společných prostor školy.

Závěry

Vývoj školy

- Personální změny ve funkci ředitele školy, v pedagogickém sboru a ve vedení školní jídelny.
- Zateplení budovy, výměna oken a rekonstrukce sociálních zřízení.
- Zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ve škole a školní družině a významný nárůst jejich skutečného počtu.
- Zavedení elektronické třídní knihy a žákovské knížky vedlo k usnadnění vedení dokumentace a rozšíření možností informovanosti rodičů.

Silné stránky

- Ve škole i školní družině jsou velmi dobré prostorové i materiální podmínky pro všechny oblasti vzdělávání uvedené ve školních vzdělávacích programech.
- Podmínky vzdělávání a vstřícný přístup učitelů pozitivně formují osobnost žáků, kteří projevovali potřebné sociální dovednosti a občanské postoje a mají velmi dobrý vztah ke škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybí jednotná hodnotící kritéria pro posuzování kvality vzdělávání při hospitační a kontrolní činnosti.
- Chybějící kvalifikace nebo předmětová specializace některých učitelů se negativně projevila v kvalitě vyučovacího procesu.
- Není věnována potřebná metodická pomoc nekvalifikovaným učitelům a pedagogům s krátkou praxí.
- Škola dosud nevyužívá nástroje k objektivnímu porovnání výsledků vzdělávání, jako jsou např. testy pro posouzení úrovně vědomostí se srovnatelnými školami.
- Minimální četnost dalšího vzdělávání vychovatelek školní družiny projevující se nedostatky v jejich administrativních činnostech.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit společná hodnotící kritéria pro posuzování kvality průběhu vzdělávání.
- Věnovat větší pozornost a metodickou pomoc nekvalifikovaným učitelům a pedagogům s krátkou praxí.
- Zajistit kvalifikovanou výuku, podpořit další vzdělávání učitelů v oblasti progresivních metod a forem práce a další vzdělávání vychovatelek v oblasti vedení povinné dokumentace ve školní družině.
- Častěji využívat nástroje pro posouzení objektivních výsledků vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 90 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

- 1) Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Štěnovice, okres Plzeň-jih, č.j.: 673/2018 s účinností od 6. 9. 2018
- 2) Jmenování na pracovní místo ředitele Základní školy Štěnovice, okres Plzeň-jih vydané Obcí Štěnovice, č.j.: 385/2018 s účinností od 1. 8. 2018
- 3) Koncepce rozvoje školy do roku 2023
- 4) Výpis z rejstříku škol a školských zařízení platný k termínu inspekce.
- 5) Školní řád, Řád školní družiny a Rozvrh hodin platné ve školním roce 2018/2019
- 6) Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019
- 7) Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2018/2019
- 8) Výroční zpráva školy za školní rok 2017/2018
- 9) Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019
- 10) Záznamy z pedagogických rad
- 11) Kniha úrazů vedena od 18. 2. 2013
- 12) Podklady k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků – náhodný výběr
- 13) Účetní doklady za rok 2018
- 14) Podklady ke školnímu stravování – leden, únor, březen, duben 2019
- 15) Přihlášky k zájmovému vzdělávání pro školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Ondřej Kožíšek v. r.

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Majerová v. r.

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Mgr. Karel Nováček v. r.

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Štilip v. r.

Mgr. Lenka Rusnoková, odborník pro oblast základního vzdělávání

Mgr. Lenka Rusnoková v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka

Mgr. Jana Bervidová v. r.

V Plzni 12. června 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Michal Zoubek, ředitel školy

Mgr. Michal Zoubek v. r.

Ve Štěnovicích 13. 6. 2019