



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-590/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-119/24-T

Název	MATEŘSKÁ ŠKOLA PALOVÁČEK, s. r. o.
Sídlo	Suvorovova 199, 742 42 Šenov u Nového Jičína
E-mail	palovacek@quick.cz
IČO	25 388 355
Identifikátor	600 000 982
Právní forma	společnost s r. o.
Zastupující	Mgr. Lenka Macíčková
Zřizovatel	Mgr. Lenka Macíčková Dvořiska 516, 742 72 Mořkov
Místo inspekční činnosti	Suvorovova 199, Šenov u Nového Jičína
Inspekční činnost na místě	4. 3. 2024 – 6. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

MATEŘSKÁ ŠKOLA PALOVÁČEK, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve třech věkově homogenních třídách. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 70 dětí, z nichž bylo 21 v povinném předškolním vzdělávání, pět s odkladem školní docházky, jedno dítě s odlišným mateřským jazykem, jedno dítě mladší tří let a jedno dítě nadané. Informace o dění ve škole jsou umístěny na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy. Na webových stránkách školy www.skolkapalovacek.cz jsou zveřejňovány základní informace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2013 a od roku 2019 je také zřizovatelkou. Vytvořila funkční model řízení, který vychází ze získaných pracovních zkušeností v administrativní i pedagogické oblasti. Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 se z velké části obměnil pedagogický sbor, který se postupně stabilizuje. Svým vlídným přístupem podporují a obohacují pedagogickou práci také provozní zaměstnankyně. Celý tým se podílí na vytváření funkčně nastavených pravidel provozu se vzájemnou kooperací pro zdravé pracovní klima. Přístup ředitelky k zaměstnancům podporuje ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Jednání pedagogické rady účelně řeší jak organizační záležitosti školy, tak i pedagogickou problematiku tříd, což se odráží ve stabilních standardech kvality pedagogické práce. Ve formulované koncepci se ředitelka zaměřila na rozvoj školy po stránce materiální i v oblasti vzdělávání. Zdůrazňuje mimo jiné potřebu spolupráce především se zákonnými zástupci jako partnery školy, klade důraz na vzájemné sdílení a dobré mezilidské vztahy. Zákonní zástupci mají možnost využít konzultační dny a na stránkách školy jsou také výsledky ankety s vyhodnocením jejich spokojenosti. Ředitelka se vzdělává zejména v oblastech metodické podpory, legislativy a komunikace, naplňuje tak svůj plán osobního a profesního rozvoje. Učitelky absolvovaly podnětné semináře z oblasti hudebních dovedností, adaptace a práce s dětmi dvouletými, psychohygieny, grafomotoriky. S plánovanou školní Sborovnou s tématem Zážitkové pedagogiky si učitelky obnovují, udržují a doplňují informace, které jsou formulovány v plánech jejich profesního rozvoje. Realizovaná hospitační činnost, probíhá plánovitě a poskytuje učitelkám efektivní metodickou podporu. Inspirativní jsou navíc jejich vzájemné následky. Na základě vyhodnocování hospitační činnosti nastavuje ředitelka školy priority pro další možnosti rozvoje pedagogických pracovníků. Rozpis přímé pedagogické činnosti byl nastaven tak, aby umožňoval skupinovou a individuální práci ve třídách. Každá třída využívá koutky a místnosti, které nabízejí prostor pro skupinovou práci, částečně též pro pohyb i spontánní činnosti. V budově je využívána tělocvična a třída Hláskulka pro práci skupin dětí metodou Elkonin-Davidov. Děti se také pravidelně otužují využitím sauny v areálu školy, čímž se zvyšuje jejich imunita a budují se jejich zdravé návyky.

Školní zahrada je vybavena herními prvky podporujícími pohybové a herní aktivity dětí, umožňuje realizaci pěstebních činností. Každá třída má určen svůj prostor, část zahrady je využívána společně.

Ředitelka školy cíleně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit např. instalací podnětných herních prvků na školní zahradě nebo úpravou zahrady dle projektu Jedlá zahrada. Vybavení tříd, tělocvičny i učební pomůcky byly postupně doplňovány. Sedací nábytek se však nedá výškově nastavit tak, aby odpovídal antropometrickým potřebám i těch nejmenších dětí. Činnost školy je v rozhodující míře hrazena ze státního rozpočtu z dotace pro soukromé

školy, z dotace pro realizaci podpůrných opatření personálního charakteru, úplaty za vzdělávání dětí (školné) a z finančních příspěvků firem. Zisk z činnosti školy je převeden do Fondu pro výchovu a vzdělávání a následně použit na pořízení učebních pomůcek. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly plně využity na mzdy a související zákonné odvody. Z účelové dotace Národní plán obnovy byly pořízeny učební pomůcky podporující rozvoj informatického myšlení i digitálních kompetencí dětí. Vícezdrojové financování umožňuje realizaci školního vzdělávacího programu ve stanoveném rozsahu.

Bezpečnost, požární prevence, ochrana zdraví a poskytování první pomoci je přiměřeně věku dětí začleněna do vzdělávání. Ředitelka systematicky usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického a fyzického bezpečí dětí. K úrazu dítěte dochází nešťastnou náhodou a spíš ojediněle. Ředitelka se příčinami úrazů dětí zabývá, přijímá adekvátní opatření, eliminuje možná rizika. V době inspekční činnosti byly vchody do budovy zajištěny proti vstupu cizích osob.

Stravování probíhalo ve třídách, děti byly cíleně vedeny k etiketě stolování a samostatnosti, mohly ovlivnit velikost své porce. Od rána měly děti ve třídách k dispozici dostatek ovoce i zeleniny, také pitný režim, který byl učitelkami podporován a spolu s ovocem a zeleninou celodenně vstřícně nabízen. Individuálně přistupuje školní jídelna ke stravování dětí, jejichž zdravotní stav to vyžaduje. Školní jídelna při sestavování jídelních lístků používá současný trend pestré a nutričně vyvážené stravy s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Při přípravě jsou používány biopotraviny i čerstvé nezpracované suroviny od lokálních dodavatelů z farem. Děti jezdí k dodavatelům na farmy na exkurze. Škola je zapojená v projektu Skutečně zdravá škola a v listopadu 2023 získala za rozvoj zdravého a udržitelného stravování a vzdělávání o jídle stříbrný certifikát. Školní stravování přispívá svou pestrostí a organizací k rozvoji zdravých stravovacích návyků dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti bylo formou hospitací posuzováno celodenní vzdělávání ve všech třídách. Učitelky postupovaly podle třídních vzdělávacích programů, které dokládaly návaznost na školní vzdělávací program, který významně podporuje rozvoj samostatnosti komunikačních dovedností, prosociálních kompetencí dětí. Vzdělávací proces probíhal v příjemné a přátelské atmosféře se vstřícným a empatickým přístupem k dětem. Učitelky a ostatní účastníci vzdělávání dovedli citlivě reagovat na jejich individuální potřeby. Děti měly prostor pro spontánní hru, sociální učení a vzájemnou komunikaci. V odpoledních aktivitách byly tematicky provázány spontánní a řízené činnosti. Děti měly didaktický materiál volně přístupný, což přispívalo k podpoře jejich samostatného rozhodování při výběru činností. Ve třídě nejmladších dětí probíhala organizace v centrech aktivit inspirovaných vzděláváním v programu Začít spolu. Třída starších dětí nabízela dostatek prostoru pro cvičení v překážkové dráze s využitím sestavy se skluzavkou. Ve třídě nejstarších dětí mají k dispozici širší vybavení robotickými hračkami a pomůckami, což vhodně podporuje rozvoj jejich digitálních kompetencí.

Pro podporu předmatematické gramotnosti je využíván koutek Matematika v pojetí Montessori pedagogiky. Nabídka a přístup k materiálům a pomůckám byl přizpůsoben věku dětí ve třídách a přítomnosti pedagogů, kteří v případě potřeby poskytovali pomoc a spolupráci. Spontánní činnosti byly doplňovány vhodnou nabídkou řízených aktivit, které děti od ranního příchodu se zájmem a radostí využívaly. Řízené činnosti byly připravovány s ohledem na věkové a vývojové možnosti dětí jen částečně. Místy v nich scházela širší vzdělávací nabídka, která by více zohlednila jejich individuální a vývojovou vyspělost.

Diferenciace byla zaznamenána v organizaci skupinové práce s dětmi v povinném předškolním vzdělávání, které pracovaly s ředitelkou v oddělené třídě s Hláškářem tak, aby se dostatečně rozvíjely v oblasti sluchového uvědomování s podporou gramotností. V dopoledním vzdělávání se efektivně prolínaly všechny vzdělávací oblasti, které rozvíjely dětskou kreativitu, gymnastiku mluvidel, dechová cvičení, paměť i orientaci na ploše a v prostoru, včetně pohybu. U starších dětí byla v klidových činnostech i zájmových odpoledních aktivitách zaznamenána místa práce s chybou i jejich vlastní řešení a zjišťování. Věnovaly se předmatematickým a předčtenářským gramotnostem, hudebním, výtvarným a pracovním aktivitám, které souvisely s tématem jara, květinami a přípravou na vstup do první třídy základní školy. Aktivity probíhaly ve spolupráci učitelky a asistentky pro maximální podporu dětí. Pro dítě se speciálními potřebami byla vzdělávací nabídka přizpůsobována a podporu poskytovala také asistentka pedagoga. Dítě s nadáním bylo vřazeno mezi skupinu dětí, která se připravovala na přechod do první třídy základní školy. Vzdělávací nabídka pro mladší děti byla celodenně zdařile přizpůsobena jejich potřebám, povzbuzovala vzájemné učení a komunikaci. Pozornost a zájem o nabízené činnosti učitelky udržovaly vhodným střídáním aktivit i průběžnou motivaci v tématu lidského těla s aktivním využitím smyslového vnímání. Nejmladším dětem učitelky střídaly nabídku činností vhodně tak, aby při upevňování návyků a praktických sebeobslužných dovedností, byl ponechán dostatečný prostor pro volné hry a pohybové aktivity doprovázené říkankami a zpěvem. Vzdělávací téma děti provázelo celým dnem a odráželo se také v jejich spontánní hře. Získávání zpětné vazby k výsledkům činností dětí však nemá ještě jasně stanovená pravidla, učitelky intuitivně užívají spíše povzbuzení dětí k pozitivnímu sebevnímání než formulace s prvky formativního hodnocení. Děti ve všech třídách byly velice dobře vedeny k samostatnosti v oblasti vzdělávání, ale také sebeobsluhy, hygieny a kultury stolování. Respektující přístup učitelk jim nabízel dostatek času pro volbu velikosti porce, možnost zvolit a namazat si pečivo, výběr z ovoce a zeleniny. Učitelky a asistentka motivovaly děti k pití a samostatnosti při výběru a nalévání nápojů.

Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena v pohybových aktivitách v tělocvičně a třídě, ale zejména při pobytech venku. Při vycházkách měly děti prostor nejen pro pohyb, ale také pro objevování a bádání a poznávání nejbližšího okolí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Učitelky dostatečně zajišťovaly vhodné podmínky pro sociální učení přirozenou nápodobou, rozvíjely u dětí sociální kompetence, posilovaly jejich vzájemnou ohleduplnost a ochotu si pomáhat. Vedly děti k osvojování si dovedností vyjadřovat své pocity a potřeby, a tím podporovaly prosociální chování ve vztahu k druhým. Z velké části byla jejich přirozeností vzájemná komunikace i domluva. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, uměly zacházet s předměty denní potřeby a s různými materiály. Velice zdařile zvládaly sebeobsluhu, domlouvaly se a uklízely hračky i didaktické pomůcky na určené místo a šetrně s nimi zacházely. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání respektovaly dohodnutá pravidla, dokázaly se na určitou dobu soustředit a dokončit započatou práci. Rozvíjené komunikativní kompetence uplatňovaly při sdílení svých zážitků, zkušeností i popisu vlastních dovedností, které odpovídají výstupům předškolního vzdělávání. Byly bezprostřední a otevřené, zvědavé i společenské s respektujícím přístupem k ostatním. Učily se zdravým životním návykům, v prvním pololetí také základům anglického jazyka. Systematicky se připravovaly na plynulý přechod do základní školy. Pravidelná vzdělávací témata obohacují také návštěvy divadel, výlety do přírody, plavání, bruslení.

Škola má funkční evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu vzhledem k jednotlivým integrovaným blokům. Učitelky pravidelně vyhodnocují aktuální realizovaná témata, což slouží jako zpětná vazba a východisko pro další plánování aktivit. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na standardní úrovni, spočívá v každodenním kontaktu a ve společné realizaci neformálních školních akcí a aktivit. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí běžnými způsoby (nástěnky, webové stránky školy, osobní konzultace). Komunikace pozorovaná během inspekční činnosti mezi zákonnými zástupci dětí, pedagogy i ostatními zaměstnanci školy byla přátelská a otevřená. Ke spolupráci byli přizváni také prarodiče v projektovém dnu pro společně strávené chvíle s divadlem, což obohacuje získávání prosociálních kompetencí dětí. V roce 2022 získala Mateřská škola stříbrný certifikát Proověřená společnost, ten je přiznán firmám, které nemají negativní ohlasy od svých klientů.

Závěry

Vývoj školy

- Škola realizovala opatření přijatá k nedostatkům zjištěným při předchozí inspekční činnosti v roce 2017 a zaměřila se na samostatnost a kulturu při stolování.
- Od roku 2019 je ředitelka školy také zřizovatelkou školy.

Silné stránky

- Škola vytváří vhodné podmínky pro podporu zdravého životního stylu a výchovy ke zdraví otužováním (saunování) i zdravým stravováním.
- Manažerské vedení uplatňované ředitelkou přispívá k perspektivnímu rozvoji školy a má efektivní dopad na standard kvality poskytovaného vzdělávání.
- Vedení školy má plán osobního rozvoje, který realizuje pro zkvalitnění pedagogického procesu.
- Učitelky připravují děti na školu adekvátními způsoby, napomáhají předcházet prostým vadám řeči funkční podporou fonemického uvědomování.
- Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Poskytovaná zpětná vazba dětem nebyla dostatečně konkrétní, plnohodnotně nepodporovala individuální rozvoj každého dítěte.
- Učitelky dostatečně nevyužívaly výsledky pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky tak, aby byla systematicky a cíleně diferencována dle dosažené úrovně a potenciálu jednotlivých dětí.
- Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat další vzdělávání pedagogů v oblasti diagnostiky, diferenciací vzdělávací nabídky a poskytování účelné zpětné vazby dětem.
- Aplikovat nově získané poznatky z webinářů a seminářů do každodenní praxe.
- Obnovovat sedací nábytek pro děti s využitím nastavitelných komponentů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 5 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 11. 2023
2. Třídní vzdělávací plány ve školním roce 2023/2024
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024
4. Evidence docházky dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
5. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Zápisy z jednání pedagogické rady konané ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
7. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
8. Portfolia a práce dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
10. Dokumentace vztahující se k finančním a materiálním podmínkám školy pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
11. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Dokumentace ke školnímu stravování za prosinec 2023 a leden 2024 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je

**inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce
a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

27. 3. 2024