



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1259/21-E

Název	Základní škola Pardubice-Svítkov, Školní 748
Sídlo	Školní 748, Svítkov, 530 06 Pardubice
E-mail	skola@zssvitkov.cz
IČ	48161144
Identifikátor	600096165
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Monika Dobruská
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Školní 748, Svítkov, 530 06 Pardubice
Termín inspekční činnosti	12., 15. a 16. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Pardubice-Svítkov, Školní 748 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Počet tříd se od minulé inspekční činnosti navýšil o dvě, nejvyšší povolený počet žáků (kapacita školy) z 470 na 550. K termínu inspekční

činnosti se ve škole vzdělávalo 530 žáků, z nichž bylo 36 evidováno se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem. Výuka je realizována podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*.

Činnost školní družiny se rozšířila do pěti oddělení, navýšená kapacita z 90 na 120 účastníků zájmového vzdělávání byla plně využita. Výchovně vzdělávací činnost probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy uplatňuje partnerský styl řízení založený na intenzivní spolupráci s pedagogy a pozitivních mezilidských vztazích. Aktuální koncepce reaguje na potřeby školy a priority ve vzdělávání včetně realizace zájmového vzdělávání. K jejímu naplňování přispívá účelná evaluační činnost, funkčně zpracované strategické dokumenty a vnitřní směrnice školy i aktivita pedagogů zodpovědných za přidělené oblasti. Kontrolní činnost ředitelky je pro vzdělávací proces podporující zejména ve vztahu k rozvoji funkčních gramotností a pozitivních mezilidských vztahů. Kontrolní systém v oblasti využívání různých organizačních forem a diferenciací výuky není ještě zcela účelný. Nastavená péče o začínající pedagogy napomáhá k jejich profesnímu růstu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z aktuálních potřeb školy a také ve vztahu k přidělené specifické oblasti.

Pedagogický sbor doplňují dvě asistentky pedagoga a školní asistentka. Efektivně rozdělené kompetence mezi pedagogické pracovníky napomáhají k flexibilitě interního komunikačního systému školy. Pro optimální průběh vzdělávání jsou přínosná pravidelná jednání pedagogické rady, která se zaměřují především na reflexi výchovně vzdělávacího procesu ve vztahu k jednotlivým žákům a jejich vzdělávacím potřebám. Služby školního poradenského pracoviště vycházejí z jeho programu, který je dále účelně rozpracován do ročních plánů výchovného poradenství a prevence rizikového chování. Ty zodpovědně naplňují výchovná poradkyně a metodička prevence. Tým pracovníků školního poradenského pracoviště je rozšířen o školní psycholožku, jejíž činnost zvyšuje nabídku a realizaci školních poradenských služeb. V případě potřeby škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, OSPOD a dalšími organizacemi, a to ve prospěch průběhu vzdělávání žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště je komplexně ukotvena ve výchovně vzdělávacím procesu. Intervence pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je koordinována výchovnou poradkyní, která vede tvorbu plánů pedagogické podpory nebo individuálních vzdělávacích plánů. Ty jsou následně efektivně uplatňovány ve výuce. Preventivní aktivity jsou plánovány na základě pravidelné evaluace i aktuálních potřeb třídních kolektivů i jednotlivých žáků. Systematické činnosti školského poradenského pracoviště přispívá účinná součinnost jeho pracovníků i ostatních pedagogů. Žáci jsou pravidelně a prokazatelně poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví. Této oblasti věnuje škola pozornost i v různých vzdělávacích oblastech.

K vytváření příjemného prostředí přispívá tematická a podnětná výzdoba prostor školy, na které se žáci podílejí svými výrobky a pracemi. Od poslední inspekční činnosti došlo k rozšíření prostorového uspořádání školy. Zdařilou přístavbou škola získala nové samostatné učebny zejména pro výuku vzdělávací oblasti člověk a příroda a několik tříd prvního stupně. Dále vznikly nové samostatné prostory pro čtyři oddělení školní družiny, což přispělo ke zvýšení kvality a funkčnosti zázemí pro zájmové vzdělávání. Dostatečně prostorná školní zahrada a hřiště umožňují realizaci pohybových aktivit, relaxaci o přestávkách i venkovní výuku.

Škola získává finanční prostředky i z vlastní činnosti a z rozvojových programů. Dovybavení tříd interaktivní technikou, výpočetní technikou, obnova vybavení tříd a další investice zvyšují kvalitu podmínek vzdělávání ve prospěch žáků i pracovníků školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Žáci prvního stupně byli po seznámení s cíli výuky vyučujícími vhodně motivováni k jejich dosažení. Zvolené metody u mladších žáků byly většinou činnostně-hravého charakteru. Využitá opora mezipředmětových vztahů směřovala k podpoře pochopení souvislostí probíraných témat. Zpravidla vyvážené a účelné střídání frontální a samostatné činnosti žáků vedlo k jejich aktivitě. Formy skupinové práce nebo práce ve dvojicích rozvíjející dovednost spolupráce v týmu byly využívány ojediněle. Zájem o učivo vyučující vhodně podněcovali zařazováním zajímavostí k tématu i mezipředmětovými vztahy. Osvojení učiva účelně podporovali názornými pomůckami a zčásti i multimediálními prostředky, které většinou dopomáhaly procvičování a upevňování učiva. V malé míře byla výuka diferencovaná pro výraznější podporu nadanějších žáků nebo jejich případný zájem o určité téma. Vyučující účelně a individuálně pomáhali v případě potíží. Průběžně pozitivně motivovali žáky k dosažení požadovaných výsledků i tím, že vyjadřovali důvěru v jejich schopnosti, vedli žáky k různým možnostem řešení zadaného úkolu. Kladené nároky byly ve většině případů přiměřené a srozumitelné, a tím se zvyšovala motivace žáků k dokončení zadané práce. Respektující postoj a partnerský přístup vyučujících podněcovaly u žáků aktivitu a motivaci k učení, čemuž napomáhalo i zařazování uvolnění fyzickým protažením, změnou pracovního místa apod. Efektivitě vzdělávacího procesu přispívala příjemná pracovní atmosféra bez výrazných kázeňských problémů. Ve sledovaných hodinách bylo zřejmé, že mají žáci osvojena třídní pravidla. V případě problémů se neostýchali vyučující oslovit, požádat o pomoc. Žáci byli příkladně vedeni k rozvoji osobnostně sociálních kompetencí, což posilovalo jejich zdravé sebepojetí. Aktivita u žáků byla občas učiteli podporovaná také zavedenými hodnotícími pravidly. Sebehodnotící činnosti zpravidla probíhaly podle žákům známých kritérií, a to v průběhu i v závěru výuky.

Pro výuku na druhém stupni bylo charakteristické pozitivní třídní klima podporující učení, ve výuce se nevyskytovaly závažnější kázeňské problémy ani vyrušování. Sledované hodiny byly pedagogy připravené, v některých bylo zřejmé cílené zaměření na upevnění učiva z období distanční formy výuky. Sdělování vzdělávacích cílů žákům bylo někdy zaměňováno za název probíraného tématu, ne vždy učitelé dokázali zaměřit konkrétní pedagogické cíle na žáky (na to, jakým způsobem jim umožní učivo pochopit a získat nejen znalosti nebo dovednosti, ale také podpořit rozvoj klíčových kompetencí). To je v závěru většiny hodin nevedlo k vyhodnocení míry zvládnutí učiva. Metody a formy práce převážně přispívaly k průběžnému rozvoji žakovských kompetencí k učení, ale také kompetencí komunikativních, sociálních a dalších. Spolupráce a vlastní objevování nových informací bylo posilováno méně často (např. v chemii byl zřejmý důraz na pozorování žáků při didaktických pokusech, vyvozování souvislostí a řešení problémových úloh). Běžnou součástí výuky bylo účelné využití digitálních technologií zejména však jen učitelem, např. formou připravených prezentací. Pro kvalitnější osvojování zvukové podoby cizího jazyka a získání zájmu žáků ke spontánní komunikaci byly zařazovány poslechové ukázky, což v důsledku podporovalo rozvoj komunikativních kompetencí.

Všichni žáci většinou plnili stejné úkoly. Zařazení zefektivňujících metod práce bylo zaznamenáno v menší míře, ale např. v matematice, zeměpisu a anglickém jazyce zvyšovalo jak pozornost většiny žáků, tak jejich aktivitu. Z průběhu hodin tělesné výchovy byl zřejmý důraz na rozvoj radosti z pohybu a sportu bez vyvíjení tlaku na výkon. Možnosti

formativního hodnocení a vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení bylo využíváno v malé míře. Komunikace mezi žáky a učiteli byla většinou založená na vzájemné důvěře a respektu. Ne vždy učitelé věnovali závěrům, shrnutí učiva a celkovému zhodnocení průběhu hodin dostatečný časový prostor.

Speciální vzdělávací potřeby žáků byly zohledňovány během celého procesu učení podle daných doporučení školským poradenským zařízením. Pomoc asistentek pedagoga byla zaměřená nejen na žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také prospěšná dalším žákům. Jejich působení mělo kladný vliv na příznivou pracovní atmosféru a prevenci rušivého chování.

Vzdělávání ve školní družině příhodně navazuje na vzdělávací oblasti školního vzdělávacího programu. Naplňování stanovených cílů probíhalo formou pestrých a kreativních pravidelných činností, jejichž realizace zohledňovala individuální zájmy a potřeby žáků. Respektována byla také volba individuálních činností, doba na odpočinek i přirozené zapojení do kolektivu. Opomíjen nebyl pobyt venku a herní vyžití v areálu školy. Vlídny přístup vychovatelek podporoval osobnostní a sociální rozvoj žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň získaných vědomostí a dovedností žáků v jednotlivých předmětech učitelé průběžně monitorují obvyklými diagnostickými nástroji (pedagogické pozorování, rozhovor atd.) a ověřují zpravidla ústním či písemným zkoušením. K hodnocení je využívána výhradně klasifikace známkou.

Sledování vzdělávacích výsledků je nastavené, kromě běžných postupů probíhají také externí testování. S jejich výsledky pracují jak jednotliví učitelé, tak předmětové komise (vyhodnocování, návrhy opatření). Celkové i individuální výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány pravidelně při jednání pedagogické rady za každé čtvrtletí školního roku. Na konci školního roku 2020/2021 na prvním stupni prospělo s vyznamenáním 91 % žáků. Významný počet mladších žáků tak měl možnost zažít pocit úspěchu, což bylo povzbuzením pro jejich další školní práci. Na druhém stupni byl podíl prospívajících s vyznamenáním přibližně poloviční. Příčinou je kromě vyšších nároků také odlišný styl vedení výuky, kdy prvky aktivního učení jsou zařazovány méně často, chybí diferenciací úkolů a účelná formativní zpětná vazba. Ve srovnání s minulou inspekční činností se celkový podíl neprospívajících snížil, neprospěli pouze dva žáci. Respektování doporučení MŠMT k pozitivnímu hodnocení po dlouhém a náročném období distančního vzdělávání z důvodů pandemie Covid-19 bylo zřejmé. Práce s žáky s rizikem školního neúspěchu je založená na nabídce doučovacích aktivit, poskytování speciální pedagogické péče, zapojení dvou asistentek pedagoga a součinnosti s rodinou. Při podrobnější analýze vzdělávacích výsledků žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo zjištěno, že u většiny se v uplynulém období podařilo zabránit jejich propadu mezi žáky ohrožené neúspěchem. K doučovacím aktivitám se od začátku školního roku připojila téměř jedna pětina celkového počtu žáků, což je pozitivem pro jejich další vzdělávání. Zvýšená absence žáků i neomluvená absence je řešena převážně včas, preventivní opatření byla účinná. Z výchovných opatření převažují motivační pochvaly.

K vyvrcholení školního působení nejstarších žáků patří absolventské prezentace a zapojení žáků do přípravy almanachu každé třídy devátého ročníku. Důležitou součástí života školy je účast žáků v různých soutěžích a její prezentace na veřejnosti, což bylo v posledních dvou letech výrazně omezeno přítomností pandemie Covid-19. Část akcí se neuskutečnila, jejich konání bylo přesunuto na pozdější dobu.

Preventivně jsou se zákonnými zástupci konzultovány individuální výchovné a vzdělávací potíže jejich dětí, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a s případným rizikem školního neúspěchu je věnována účinná individuální péče během vzdělávání, dále po vyučování ve formě doučování a pedagogické intervence. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory jsou vyhodnocovány a případně jsou přijímána další opatření k jejich realizaci. Z těchto závěrů i z pozorovaných činností je zřejmé, že dochází k osobnostnímu rozvoji žáků, a to s ohledem na jejich individuální možnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení kapacity školy, školní družiny a školní jídelny,
- rozšíření a zlepšení prostorových a materiálních podmínek,
- častější zařazování sebehodnotících aktivit především na prvním stupni,
- účinnější vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- dostatečné prostorové uspořádání zvyšující efektivitu výuky ve vzdělávací oblasti člověk a příroda,
- respektující přístup pedagogů podněcující osobnostně sociální rozvoj žáků,
- převažující příznivá atmosféra vzdělávacího procesu má pozitivní vliv na vzdělávání žáků,
- systematicky nastavená činnost školního poradenského pracoviště, která se účinně projevuje ve výchovně vzdělávacím procesu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra diferenciací výuky pro podporu nadání či hlubšího zájmu žáků,
- menší využívání a zařazování kooperativních forem, které by podporovaly spolupráci žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat výuku rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání,
- využívat širšího spektra forem výuky se zaměřením na rozvoj kooperativních kompetencí žáků,
- vyhodnocovat zvláště na druhém stupni častěji naplnění cíle hodiny zaměřené na žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 20. 12. 2018 včetně dodatků č. 4 a 5
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 11. 10. 2021
3. Koncepce rozvoje školy 2018-2021
4. Plán práce školy, školní rok 2021/2022
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s platností od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2022
6. Plán kontrolní činnosti z 1. 9. 2021
7. Výroční zpráva za školní rok 2020/2021
8. Školní řád z 18. 6. 2019 včetně dodatků č. 1 a 2
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatků č. 1 a 2
10. Koncepce rozvoje školní družiny na období 2019-2024
11. Vnitřní řád školní družiny z 1. 9. 2021
12. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 1. 9. 2019
13. Plán práce školní družiny, školní rok 2021-2022
14. Program poradenských služeb s účinností od 4. 9. 2018
15. Plán práce školního poradenského pracoviště 2021/2022
16. Preventivní program 2021/2022
17. Plán výchovného poradce, školní rok 2021/2022
18. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Chaloupková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Chaloupková v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

Mgr. Erik Landeckí, školní inspektor

Mgr. Erik Landeckí v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 13. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Monika Dobruská, ředitelka školy

Ing. Monika Dobruská v. r.

Ve Svítkově 20. 12. 2021