



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-552/17-K

Název	<b>Základní škola Sokolov, Křižíkova 1916</b>
Sídlo	<b>Křižíkova 1916, 356 01 Sokolov</b>
E-mail	<b>info@zs8so.cz</b>
IČ	<b>66359180</b>
Identifikátor	<b>600072843</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vladimír Vlček</b>
Zřizovatel	<b>Město Sokolov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Křižíkova 1916, 356 01 Sokolov Slovenská 1917, 356 01 Sokolov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. - 22. 9. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole a školní družině podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět provedená podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti.

## Charakteristika

Základní škola Sokolov, Křížkova 1916 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 620 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 125 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 700 stravovaných. Škola má pro svoji činnost k dispozici areál tvořený čtyřmi vzájemně propojenými pavilony, školním pozemkem a sportovním hřištěm, které nabízí běžeckou dráhu, fotbalové a volejbalové hřiště a atletické sektory.

Základní škola (dále také „ZŠ“) vzdělávala k datu inspekční činnosti celkem 460 žáků ve třinácti třídách na prvním stupni a osmi třídách na druhém stupni, průměrná naplněnost tříd je přibližně 22 žáků. Škola eviduje 46 žáků (cca 10 %) se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a jednoho žáka s mimořádným nadáním, pět žáků s odlišným mateřským jazykem, 13 žáků plní povinnou školní docházku mimo území České republiky.

Školní družina (dále také „ŠD“) má tři oddělení, v nichž se k datu inspekční činnosti vzdělávalo 86 žáků prvního až čtvrtého ročníku. ŠD je v provozu ráno před vyučováním od 6:00 do 7:45 hod. a po vyučování od 11:40 do 17:00 hod. Výše úplaty za zájmové vzdělávání činí 100 Kč měsíčně.

Škola má vlastní školní jídelnu, která zajišťuje stravování pro žáky, zaměstnance a cizí strávníky. Ve školní jídelně se aktuálně stravovalo 228 žáků školy (necelá polovina). Škola se zapojuje do projektů Školní mléko, Ovoce a zelenina do škol a Škola plná zdraví, s cílem začlenit do jídelníčků více zeleniny.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách [www.zs8so.cz](http://www.zs8so.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Zaměření školy deklarované ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání „Spektrum“ (dále „ŠVP ZV“) vystihuje strategii rozvoje: do života školy plnohodnotně integrovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky talentované a nadané. Škola se zapojila do projektu zaměřeného na žáky ohrožené školním neúspěchem, jehož cílem je podpořit a zlepšit výsledky vzdělávání v klíčových kompetencích, zejména matematické a čtenářské gramotnosti. K naplňování těchto záměrů již podnikla dílčí kroky: zřídila pozici školního psychologa, který pracuje s jednotlivými žáky a jejich zákonnými zástupci nebo s třídními kolektivy, žákům nabízí mimoškolní aktivity pro rozvoj intelektových schopností zábavnou formou a organizuje doučování formou kroužku. Výběr žáků pro doučování však nemá zatím jasná pravidla, do kroužků doučování byli zapojeni pouze někteří žáci ohrožení školním neúspěchem (např. ve školním roce 2016/2017 se doučování nezúčastňovali žáci čtvrtého ročníku, kteří konali na konci školního roku opravnou zkoušku). Záměrem školy je rovněž posílit motivaci nadaných žáků pro rozvoj a zvyšování své vědomostní úrovně. Škola věnuje pozornost vyhledávání těchto žáků, proběhlo další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na tuto oblast, úzká spolupráce byla navázána s nadačním fondem zaměřeným na nadané žáky. Systém péče o nadané žáky se ve škole utváří a zatím není dopracovaný.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, přijímá všechny přihlášené žáky. Před nástupem dětí do 1. třídy organizuje sérii odpoledních lekcí (projekt „Školička“), kde seznamuje děti se školním prostředím a mapuje si jejich připravenost na vstup do základní školy. Tento projekt usnadňuje přechod z předškolního do základního vzdělávání a napomáhá sociálnímu začleňování dětí, které nenavštěvovaly mateřskou školu.

Ředitel vede školu od roku 2006, nastavil efektivní pravidla pro její fungování, aktivně vytváří příznivé klima pro vzdělávání. Reagoval na měnící se potřeby v organizačním zabezpečení chodu školy zřízením pozice druhého zástupce ředitele; s oběma zástupci (pro první a pro druhý stupeň) úzce spolupracuje. Vzhledem k celkovému počtu žáků ve škole a počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v jednotlivých třídách je výrazným kladem pedagogického vedení, že se rozrůstá tým pracovníků školního poradenského pracoviště, jednotlivé funkce zastávají různé osoby a funkce nejsou kumulovány. Od září školního roku 2017/2018 přebírá od výchovné poradkyně část agendy školního poradenství pro první stupeň další pedagog školy, který prozatím nesplňuje kvalifikační předpoklady (studium pro výchovné poradce již ale zahájil). Kromě školního psychologa je dalším pracovníkem poradenského pracoviště školní metodik prevence. Školní poradenské pracoviště poskytuje poradenské služby pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Výchovná poradkyně předává vyučujícím informace ohledně vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťuje tvorbu individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Škola má zpracovaný program poradenských služeb, který je ale obecně popisný a málo přizpůsobený konkrétním podmínkám. V průběhu inspekční činnosti byl dokument na doporučení České školní inspekce doplněn o kapitolu předcházení školní neúspěšnosti a náplň práce jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště. Škola v rámci preventivních opatření řeší sociálně patologické jevy, např. záškoláctví, kouření. Jednotně nastavené postupy pro řešení těchto patologických jevů v dokumentech školy (např. krizovém plánu) zpracovány nejsou. Škola nevyhodnocuje účinnost opatření směřujících ke snížení neúspěšnosti žáků zejména na prvním stupni. Nastavené kontrolní a hodnotící mechanismy slouží k identifikaci rizik, jako podklad pro zkvalitňování vzdělávání jsou však zatím využívány v malé míře.

Vedení školy a učitelé si vzájemně poskytují zpětnou vazbu týkající se jejich práce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a je vhodně zaměřené zejména na nové trendy ve vzdělávání. Škola má nastavený mechanismus přenosu podnětů od zákonných zástupců a projednává je. V hodnoceném období ředitel např. šetřil stížnost zákonných zástupců na nevhodné chování mezi žáky, spolupracoval při tom s třídní učitelkou a školní psycholožkou (proběhlo šetření klima ve třídě, jednání se zákonnými zástupci). Metodické sdružení prvního stupně spolupracuje s vedením školy, podílí se na plánování akcí (školní soutěže, olympiády, projekty) i kontrolní činnosti (soulad výuky a školního vzdělávacího programu). S ohledem na zhoršující se výsledky vzdělávání žáků na prvním stupni chybí zhodnocení výsledků vzdělávání školou, případně předávání informací o nových trendech ve vzdělávání a o práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Na druhém stupni pracují předmětové komise, které se podílejí např. na sjednocení kritérií pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, kritérií pro ukládání výchovných opatření, zabývají se využitím srovnávacích písemných prací jako nástroje pro interní testování žáků, podporou začínajících pedagogů (metodické vedení, vzájemné hospitace), organizací a zajištěním účasti na soutěžích, dávají podněty k obnově a modernizaci materiálního zázemí.

Ve škole převládá spokojenost s materiálně technickým vybavením. Pro realizaci školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a pro školní družinu má škola dostatečné prostorové a materiální podmínky, účelně vybavené kmenové a odborné učebny, tělocvičny, sportoviště. Školní družina využívá vlastní prostory, menší oddělení jsou vhodně vybavená pro různé zájmové a herní aktivity žáků. Pro kompenzaci únavy žáků pravidelně využívá přílehlé hřiště. V zájmu poskytování kvalitních služeb škola dlouhodobě spolupracuje s občanským sdružením rodičů a přátel školy. Toto sdružení velmi účinně pomáhá rozvíjet a prohlubovat spolupráci školy se zákonnými zástupci žáků, podporuje rozvoj materiálních

podmínek pro výuku (např. vybavení školní knihovny novými publikacemi), podílí se na pořádání školních výletů a kulturních akcí pro žáky.

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s finančními prostředky zřizovatele, s vlastními finančními prostředky (fondy). Dalším zdrojem financování činnosti školy je úplata za pobyt žáků ve školní družině, úplata za stravování žáků a zaměstnanců, v rámci doplňkové činnosti úplata za pronájem bytových a nebytových prostor a stravování cizích strávníků. V roce 2016 škola získala finanční prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, které využila pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami formou asistentů pedagoga (pro žáky se zdravotním postižením a se sociálním znevýhodněním).

Škola vyhledává a vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví žáků a přijímá opatření k jejich odstranění.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací cíle ve sledovaných vyučovacích hodinách vycházely především z očekávaných znalostí a dovedností uvedených v učebních osnovách ŠVP ZV. Hodiny měly spád, výuka byla realizovaná na základě znalostí a zkušeností žáků.

Výuka na prvním stupni byla vedena odborně a věcně správně, struktura hodin byla promyšlená. Ve výuce se účelně střídaly odlišné metody posilované častým střídáním činností, které vhodně podporovaly aktivitu žáků. Ve většině hodin převládal frontální způsob vedení žáků v kombinaci s jejich samostatnou prací. Vyšší míra soustředění žáků a jejich zájmu byla zaznamenána v hodinách, kde byla zařazena skupinová práce, případně práce ve dvojicích či nabídka činností pro rychlejší žáky. Příkladná práce ve skupinách, která podněcovala kooperativní učení, byla zaznamenána v hodině matematiky. V případě potřeby učitelky věnovaly žákům individuální péči a respektovaly jejich osobní tempo. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami diferencovaly úkoly podle doporučení školského poradenského zařízení pouze v některých hodinách, kdy nabízené aktivity rozsahem a náročností vycházely z individuálních vzdělávacích plánů, případně plánů pedagogické podpory. Průběžné hodnocení žáků bylo motivační, někdy ale mělo menší informační hodnotu, např. aktuálně využitelnou k dalšímu učení žáka. Atmosféra v hodinách byla přátelská, učitelky a žáci spolu otevřeně komunikovali, žáci respektovali dohodnutá pravidla, byl vytvořen prostor pro dotazy a diskuzi. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků bylo však zařazováno ojediněle.

Výuka na druhém stupni byla většinou dobře organizačně připravená, probíhala v příznivé pracovní atmosféře. V hodinách byla využívána zejména frontální výuka, řízený rozhovor a samostatná práce žáků, ojediněle vyučující zařazovali práci ve dvojici a to pouze ve dvojici, která spolu sedí v lavici, případně skupinovou práci. Jiné dělení třídního kolektivu podle předem stanovených kritérií nebylo použito. Velmi zdařilé bylo s ohledem na motivaci a koncentraci žáků využití dramatizace v hodině českého jazyka. Výuka většinou rozvíjela vědomosti a dovednosti žáků, v některých hodinách žáci projevovali své postoje. V průběhu hodin vyučující vhodně ověřovali pochopení učiva, v některých hodinách byla sledována efektivní práce s chybou. Diferenciace či individualizace výuky s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zpravidla patrná nebyla. Vyučující většinou vyjadřovali důvěru ve výkony žáků, povzbuzovali je a poskytovali dostatek prostoru pro nalezení řešení. Někteří dokázali povzbudit i žáky, kteří si nebyli jisti svými závěry a výkony. Vyskytly se však ojedinělé situace, kdy pedagog zvolil nevhodné hodnocení žáka, které vedlo k jeho pasivitě v dalším průběhu hodiny. Ojediněle bylo dosažení cíle hodiny včetně průběhu

hodnoceno nejen učitelem, ale i žáky, učitelé žáky vedli k objektivnímu hodnocení vlastních výkonů a posilovali jejich zodpovědnost za ně.

V některých třídách na prvním a na druhém stupni poskytovali podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami asistenti pedagoga. Ve škole působí deset asistentek pedagoga pro žáky se SVP a dvě školní asistentky pro žáky se sociálním znevýhodněním. Žáci a asistenti pedagoga seděli zpravidla v jedné lavici, což je rizikem pro sociální začlenění žáka do třídního kolektivu. Asistentky pedagoga se až na výjimky věnovaly celou vyučovací hodinu výhradně žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami. S ostatními žáky ve třídě nepracovaly, rozdělení kompetencí mezi nimi a vyučujícími tak nebylo zcela efektivní, neboť podpora žáka ze strany učitele byla málo intenzivní. Pouze ojediněle byla spolupráce přínosná pro všechny žáky třídy, kdy byl vhodně diferencovaný dohled asistentky pedagoga na práci žáků pod vedením učitele.

V souladu s koncepcí školy byla dotace disponibilních hodin v ŠVP ZV využita zejména pro posílení výuky předmětů český jazyk, matematika, na prvním stupni dále předmětů přírodověda a vlastivěda, na druhém stupni předmětů fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis a volitelné předměty. Vzdělávací nabídku doplňují exkurze, kulturní a sportovní aktivity organizované školou, probíhající v rámci spolupráce s partnerskou školou v Německu, zajišťované zřizovatelem a dalšími organizacemi (např. městská knihovna, muzeum, dům dětí a mládeže, integrovaná střední škola). Škola klade důraz na zdravý vývoj žáků, organizuje výuku plavání, lyžařský kurz, různé sportovní akce.

K rozvoji zájmů žáků přispívá činnost školní družiny, školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je provázaný s činností školy. Vychovatelky úzce spolupracují zejména s učitelkami prvního stupně a vhodně koordinují organizaci vzdělávání. Přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný, žáci měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu, zapojovali se do společenských her často za účasti vychovatelek, konstruování, výtvarných aktivit. Pravidelně jsou do programu zařazovány pohybové aktivity venku, které nejčastěji probíhají na přilehlém školním hřišti. V odděleních panovalo přátelské klima, sledovaný průběh zájmového vzdělávání vedl ke kompenzaci únavy žáků z vyučování.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelé průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků za použití vlastních nástrojů hodnocení (např. ústní zkoušení, písemné projevy, ověřování praktických dovedností). Ojediněle vedou podrobnější záznamy o žácích, většina učitelů je však schopna ze svých záznamů vyvodit informace o tom, v čem se žák zlepšuje či zhoršuje. Získané poznatky umožňují škole podávat zákonným zástupcům informace o výsledcích a pokroku vzdělávacích výsledků žáků na třídních schůzkách nebo při individuálních schůzkách se zákonnými zástupci. Zákonní zástupci jsou s průběžným hodnocením žáků seznamováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách. Výsledky vzdělávání žáků škola eviduje a projednává na pedagogické radě. Projednávání na pedagogické radě má spíše informační charakter, ze zápisů z jednání pedagogické rady a ze sledovaného průběhu vzdělávání není zřejmé, zda třídní učitelé, případně výchovná poradkyně, přijímají opatření v souvislosti s problémy žáků.

Škola se zabývá vlastním hodnocením, získané poznatky využívá pro stanovení záměrů dalšího rozvoje, do průběhu a výsledků vzdělávání je promítá zatím nesystematicky. Celkové výsledky vzdělávání škola sumarizuje ve výroční zprávě. Meziroční analýzou vlivu změny složení obyvatelstva spádové oblasti školy se nezabývá, podpora žáků z málo podnětného rodinného prostředí není pevně ukotvena v práci všech pedagogů školy. Někteří její nastavení vnímají spíše jako formální záležitost. Podíl žáků s vyznamenáním činil ve

školním roce 2016/2017 na prvním stupni 50 %, na druhém stupni přibližně 21 %. Podíl neprospívajících žáků na prvním stupni činil 6,6 % (19 žáků), na druhém stupni 8 % (16 žáků). Ve školním roce 2017/2018 škola eviduje 37 žáků, kteří v průběhu školní docházky opakovali alespoň jeden ročník, z toho 18 žáků opakovalo první nebo druhý ročník (neprospěch zejména v českém jazyce a matematice). Chybí využití pedagogické diagnostiky a tomu odpovídajících vzdělávacích strategií, neúspěch žáků v počátečních letech školní docházky není příznivý pro motivaci k dosahování dobrých výsledků ve školní práci. Škola se vhodně zapojila do projektu zaměřeného na žáky ohrožené školním neúspěchem, příčiny neúspěchu žáků však neanalyzuje, chybí jasná pravidla pro poskytování podpory např. formou doučování. Škola zjišťuje a vyhodnocuje příčiny neomluvených hodin, zda jde o pochybení žáků nebo zákonných zástupců. Jako příčinu škola uvádí zvyšující se podíl žáků ze sociálně slabých rodin, v nichž žákům chybí potřebné zázemí, a dále nepřizpůsobení se školnímu režimu. Většina učitelů považuje komunikaci s některými zákonnými zástupci žáků za problematickou. Počet zameškaných hodin se odráží i ve zhoršení prospěchu a školní neúspěšnosti žáků. Při řešení těchto obtíží škola spolupracuje s orgánem sociálně právní ochrany dětí. Neomluvená absence je nejčastějším důvodem pro snížení známky z chování, kterou měla na prvním stupni 3 % žáků, na druhém stupni 7 % žáků. Při udělování výchovných opatření se škola snaží uplatňovat postupy založené na domluvě. Pozitivním zjištěním je, že počet pochval převažoval nad kázeňskými opatřeními (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy). Většina žáků ukončuje základní vzdělávání absolvováním devátého ročníku, škola sleduje jejich úspěšnost při přijímání do střední školy. Z pěti žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku v osmém ročníku, dva nepokračovali ve vzdělávání ve střední škole, důvodem byl nezájem zákonných zástupců.

Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí doporučeními školských poradenských zařízení. Na základě doporučení ke vzdělávání jsou žákům poskytovány pedagogické intervence, které probíhají po vyučování buď individuálně, nebo ve skupinách. Ve školním roce 2016/2017 do nich bylo zapojeno 18 žáků. Další formou podpory jsou předměty speciálně pedagogické péče, které k datu inspekční činnosti probíhaly u dvou žáků a byly začleněny do jejich rozvrhu hodin. U jednoho žáka je předmět speciálně pedagogické péče zaměřen na nácvik a procvičování Braillova písma, které zajišťuje asistentka pedagoga, ve škole chybí speciální pedagog s touto dovedností.

Škola uplatňuje ve vysoké míře podpůrné opatření ve formě asistenta pedagoga. Vyučující prozatím nedokáží v plné míře využít potenciálu funkce asistenta pedagoga, většinou jsou asistenti pedagoga využíváni jen pro práci s jedním žákem, nejsou zapojováni do práce s ostatními žáky ve třídě.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zapojování co největšího počtu žáků do různých soutěží a projektů. Žáci se pravidelně a v poměrně velké míře zapojují do vědomostních, dovednostních, uměleckých i sportovních soutěží a olympiád, ve kterých dosahují dobrých výsledků a umístění i v okresních a krajských kolech, ve sportovních soutěžích byl úspěchem postup do republikové kvalifikace. Výsledky školních kol škola využívá ke zjišťování úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech. Dosahované výsledky škola vyhodnocuje a oceňuje. Tradicí se staly také školní projekty zaměřené na prezentaci výsledků práce školy na veřejnosti (jarmark) a akce zaměřené na zvyšování bezpečnosti a ochrany zdraví. Škola se aktivně zapojila do projektu Zůstaňte s námi po škole!, jehož cílem je rozvoj kompetencí žáků škol v Ústeckém a Karlovarském kraji. Projekt je zaměřen na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání a žáky ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Škola aktualizovala koncepci rozvoje: reagovala na zvyšující se počet žáků ohrožených školním neúspěchem a zaměřila se na jejich podporu, vyhledává žáky nadané a vytváří podmínky pro jejich rozvoj. Na realizaci obou záměrů se jí daří získávat další finanční zdroje.
- Škole se podařilo ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit materiální podmínky výuky, kromě odborných učeben žáci využívají velmi dobře vybavenou školní knihovnu a keramickou dílnu.

### Silné stránky

- Vedení školy aktivně zajišťuje pedagogický rozvoj školy v souladu s koncepcí, organizační struktura vyhovuje její velikosti a umožňuje efektivní fungování.
- Pro efektivní realizaci svého záměru (podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných) škola navýšila počet pracovníků, kteří zajišťují poradenské služby ve škole, včetně zřízení pozice školního psychologa.
- Aktivity realizované v rámci naplňování záměrů dalšího rozvoje školy vedou k podpoře žáků, jejichž vzdělávací potřeby či nadání vyžadují zvýšenou péči.

### Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Pedagogové nevyužívají ve výuce v dostatečné míře metody a formy práce pro diferenciaci nabídky aktivit pro žáky ohrožené školní neúspěšností a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyučující až na výjimky prozatím nedokáží v plné míře využívat potenciálu funkce asistenta pedagoga pro práci se všemi žáky ve třídě.
- K hodnocení kladů a nedostatků ve výkonu žáka je sebehodnocení využíváno jen ojediněle. Chybí větší podpora žáků v oblasti vlastního názoru a vzájemné sebereflexe.
- Vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků není systematické, má malý dopad na zkvalitňování metod a forem výuky.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Program poradenských služeb ve škole aktualizovat podle konkrétních podmínek školy.
- Zpřesnit pravidla pro zařazování žáků do podpůrných programů (např. kroužku doučování).
- Ve výuce posílit nabídku aktivit respektujících individuální schopnosti žáků a podporujících jejich iniciativu. Více diferencovat práci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle jejich schopností a potřeb, akcelarovat vzdělávání nadaných žáků.
- Stanovit pravidla pro efektivní spolupráci učitele a asistenta pedagoga.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny z 13. 6. 2010 včetně příloh;
2. rozhodnutí vydané MŠMT o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení čj. 34870/2011-25, s účinností od 1. 1. 2012, ze dne 4. 11. 2011;
3. výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze 4. 9. 2017;
4. jmenování do funkce ředitele školy z 24. 3. 2006 s účinností od 1. 4. 2006;
5. potvrzení ve funkci ředitele školy z 21. 5. 2015 s účinností od 1. 5. 2015;
6. školní matrika žáků vedená ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti včetně doporučení školských poradenských zařízení;
7. školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spektrum“ aktualizovaný od 1. 9. 2016;
8. školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2017;
9. dokumentace výchovného poradce, dokumentace školního metodika prevence;
10. individuální plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
11. rozvrhy hodin pro školní rok 2017/2018;
12. školní řád platný od 1. 9. 2017;
13. vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2017;
14. třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu kontroly;
15. podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018;
16. evidence zakoupených pomůcek, učebnic, techniky, softwaru podle doporučení ke vzdělávání jednotlivých žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
17. záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
18. záznamy z jednání metodického sdružení pro první stupeň a předmětových komisí pro druhý stupeň ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
19. dokumentace ke komisionálnímu zkoušení žáků ve školním roce 2016/2017;
20. výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2016/2017;
21. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2016/2017 z 30. 8. 2016 a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018 z 30. 8. 2017;
22. hlavní účetní kniha, účtová osnova a účetní závěrka za rok 2016;
23. kniha úrazů vedená od 1. 9. 2013;
24. záznamy o úrazu žáka za školní rok 2016/2017 včetně aktualizace;
25. hodnocení rizik činnosti žáků a zaměstnanců školy a přijatá opatření z 13. 2. 2011 s aktualizací a platností od 1. 9. 2016;
26. souhlas k využití asistenta pedagoga od Krajského úřadu Karlovarského kraje čj. 10/17, 11/17, 166/17, 253/17, 254/17, 331/17, 332/17, 333/17, 374/17, 376/17;
27. personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, pracovní smlouvy, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o absolvování kurzů v rámci školení a vzdělávání, výpisy z evidence Rejstříků trestů, doklady nebo osvědčení o zdravotní způsobilosti);
28. zápis z jednání s ředitelem školy z 22. 9. 2017.



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Marie Vrátníková v. r.

Mgr. Jitka Kacálková, školní inspektorka

Jitka Kacálková v. r.

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Dana Lochschmidtová v. r.

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Marta Pincová v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech 13. října 2017

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Vladimír Vlček, ředitel školy

Vladimír Vlček v. r.

V Sokolově 20. října 2017