

Základní škola a Mateřská škola Holčovice, příspěvková organizace
se sídlem Holčovice 176

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Část: ŠKOLNÍ ŘÁD Příloha 3: KRIZOVÉ PLÁNY

Č.j.	S09/2020
Vypracovala:	Jana Válková, ředitelka školy
Schválila:	Jana Válková, ředitelka školy, školská rada
Pedagogická rada projednala dne:	27.8.2020
Školská rada projednala dne:	31.8.2020
Příloha nabývá platnosti ode dne	27.8.2020
Příloha nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2020
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

ÚVOD

Krizový plán školy je součástí Minimálního preventivního programu. Krizový plán školy se uplatňuje při řešení krizových situací ve škole. Jeho základem je Metodický pokyn MŠMT k primární prevenci rizikového chování u dětí a studentů ve školách a školských zařízeních 20 006/2007-51 a Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení. Cílem krizového plánu je stanovit závazný postup pro všechny pracovníky školy v krizových situacích. Krizovou situací rozumíme například situaci, která vyžaduje přerušování vyučování v dané třídě a oddělení jednoho či více žáků od zbytku třídy. S krizovým plánem jsou seznámeni všichni pracovníci školy. Krizový plán obsahuje krizové situace a postupy v krizové situaci s následnou intervencí.

Všichni zaměstnanci školy, žáci i rodiče jsou informováni, kdo je:

Výchovný poradce: Mgr. Miroslava Římanová

Metodik prevence: Mgr. Petra Fleger

Krizový plán školy obsahuje jednotlivé krizové situace včetně postupů, co dělat když ...

Krizové situace:

- AFEKTIVNÍ ZÁCHVAT
- EPILEPTICKÝ ZÁCHVAT
- DIABETICKÉ DÍTĚ, HYPOGLYKÉMIE
- NÁKAZA COVID-19
- PEDIKULÓZA
- DÍTĚ POD VLIVEM NÁVYKOVÝCH LÁTEK
- NETOLISMUS
- SEBEPOŠKOZOVÁNÍ, PORUCHY PŘÍJMU POTRAVY
- SYNDROM TÝRANÉHO DÍTĚTE
- ÚRAZ
- SVÉVOLNÉ OPUŠTĚNÍ ŠKOLY
- ZÁŠKOLÁCTVÍ
- KRÁDEŽE
- VANDALISMUS
- ŠIKANA
- EXTREMISMUS, RASISMUS, XENOFobie, ANTISEMITISMUS

ŠKOLSKÝ PREVENTIVNÍ TÝM

- Ředitel školy: Mgr. Jana Válková, MBA
- Výchovný poradce: Mgr. Miroslava Římanová
- Školní metodik prevence: Mgr. Petra Fleger
- Třídní učitelé

PREVENTIVNÍ ZAŘÍZENÍ

- Pedagogicko-psychologická poradna
- Speciálně-pedagogické centrum (které má dítě v péči)
- Středisko výchovné péče (které má dítě v péči)
- Dětská psychiatrie
- OSPOD (dle místa bydliště dítěte)
- Preventivní skupina Policie ČR
- Policie ČR 158
- Hasiči 150
- Záchranná služba 155
- Integrovaný záchranný systém 112

KRIZOVÁ SITUACE - AFEKTIVNÍ ZÁCHVAT

Postup v krizové situaci při afektivním záchvatu

- z důvodu bezpečnosti oddělit dítě s afektivním záchvatem od ostatních dětí,
- uvědomit co nejrychleji osobu, která může vzniklou situaci řešit (ředitele školy, zástupkyni ředitele školy, třídního učitele, osobu konající dohled o přestávkách),
- pokud není možné opustit třídu (je třeba řešit vzniklou situaci s ostatními dětmi, či zajistit jejich bezpečnost) je vhodné vyslat „spojku“ (spolehlivé dítě), které situaci oznámí ve sborovně školy (dle situace),
- zajistit bezpečnost ostatních dětí – asistent pedagoga neprodleně odvede žáky ze třídy,
- v případě nutnosti okamžité přivolání záchranné služby,
- pokud dítě ihned přebírá zdravotník, pedagog se vrací do třídy,
- informovat zákonného zástupce.

KRIZOVÁ SITUACE - EPILEPTICKÝ ZÁCHVAT

Postup při epileptickém záchvatu

Epileptický záchvat obvykle odeznívá samovolně během několika minut. U větších záchvatů může dojít k bezvědomí dítěte a generalizovaným svalovým křečím. Důležité je zabránit úrazu.

1. Nemocného dopravíme na bezpečné místo, z dosahu schodů, topení apod.
2. Z jeho okolí odstraníme předměty, o které by se dítě mohlo v křečích poranit. Je nevhodné násilím bránit křečím, například natahováním a držení končetin. V důsledku křečí dýchacích svalů může dojít ke zblednutí nebo promodrání dítěte.
3. Dítě uložíme do vodorovné polohy a otočíme mu hlavu na stranu. Optimální je stabilizovaná poloha na boku. Dítě může při záchvatu nebo po něm zvýšeně slinit. Je třeba umožnit, aby sliny mohly volně odtékat z úst a zabránilo se riziku jejich vdechnutí. Stabilizovaná poloha je i vhodnou prevencí zapadnutí jazyka u pacientů v bezvědomí se sníženým svalovým napětím. Většina epileptických záchvatů nevyžaduje lékařský zásah.
4. Lékaře je nutné volat, pokud se jedná o první epileptický záchvat v životě nebo o první záchvat určitého druhu u konkrétního pacienta (může se jednat o signál změny charakteru onemocnění, na kterou je třeba léčebně reagovat). Rychlou záchrannou pomoc voláme také v případech, jejichž trvání je pro daného pacienta neobvykle dlouhé, opakují-li se záchvaty několikrát po sobě, nebo když se stav dítěte neupraví do normálu zhruba během čtvrt hodiny po záchvatu a zvláště pokud jsou patrné poruchy vědomí, hybnosti, vnímání a jiné. Lékařské ošetření je nutné samozřejmě i v případech, kdy se dítě při záchvatu viditelně poraní nebo při podezření na vnitřní poranění.

KRIZOVÁ SITUACE - DIABETICKÉ DÍTĚ, HYPOGLYKÉMIE

Péče o diabetické dítě:

- V osobním dokladu upozornění, že se léčí inzulinem, u sebe vždy několik kostek cukru.
- Pokud je choroba dobře kompenzovaná, může se dítě zúčastnit běžných pohybových aktivit.
- Před namáhavým cvičením nebo chůzí se musí dítě najíst. Při plavání nesmí být ve vodě samo.

Hypoglykémie:

- Akutní komplikace diabetu způsobená nedostatkem cukru v krvi.
- Příznaky hypoglykémie jsou: pocit hladu, tělesné slabosti, únavy, ospalosti, pocení, závratě, podrážděnost, bolesti hlavy, dvojité vidění, zmatenost, křeče a posléze bezvědomí.
- Při prvních příznacích podáme nemocnému dvě kostky cukru nebo sladký nápoj.
- Při bezvědomí je nutné volat lékaře.

KRIZOVÁ SITUACE - PODEZŘENÍ NA VÝSKYT NÁKAZY COVID-19

Školy mají povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Tuto povinnost naplňují podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že jsou povinny zajistit „oddělení dítěte nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby“ (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví). Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí/žáků příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.), ale je vhodné těmto příznakům věnovat zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění (objevení) je nutné volit tento postup:

- příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte/žáka do školy – dítě/žák není vpuštěn do budovy školy za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce,
- příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte/žáka do školy a není přítomen zákonný zástupce dítěte či žáka – tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci neprodleně a informovat ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí/převzetí; pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu,
- příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti dítěte/žáka ve škole; neprodleně dojde k poskytnutí roušky a umístění do předem připravené samostatné místnosti nebo k jinému způsobu izolace od ostatních přítomných ve škole a současně informování zákonného zástupce dítěte/nezletilého žáka s ohledem na bezodkladné vyzvednutí dítěte/žáka ze školy,
- v izolaci pobývá osoba až do doby převzetí zákonným zástupcem. Při péči o

- nemocného nebo podezřelého z nákazy je nutné použít ochranné osobní pomůcky touto osobou i zaměstnancem školy.
- Ve všech uvedených případech škola informuje zákonného zástupce o tom, že má telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.
- V případě pouhého podezření na výskyt nákazy covid-19 ve škole škola sama KHS nekontaktuje.
- Pokud se u zaměstnance školy objeví příznaky infekčního onemocnění (včetně covid-19), školu nebo aktivitu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a dodržením dalších obecně známých pravidel chování a jednání při podezření na nákazu tímto virem.
- Dítěti/žákovi (popřípadě zaměstnanci školy) s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (rýma, kašel), je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí.

Výskyt onemocnění covid-19 u žáka nebo zaměstnance školy

- Školu v případě výskytu onemocnění zpravidla kontaktuje příslušná KHS. Ta provádí epidemiologické šetření a sdělí škole další pokyny, popřípadě rozhodne o protiepidemických opatřeních. V případě, že se ředitel školy dozví o výskytu onemocnění covid-19 dříve, kontaktuje zaměstnance protiepidemického odboru nebo odboru hygieny dětí a mladistvých místně příslušné KHS.
- V případě výskytu onemocnění covid-19 se karanténa týká okruhu osob, které byly v rizikovém kontaktu. O okruhu těchto osob rozhoduje příslušná KHS na základě protiepidemického šetření.
- Škola neprodleně informuje o vzniklé situaci a následných krocích v provozu školy stanovených KHS a o případné úpravě způsobu vzdělávání dětí/žáky a zákonné zástupce nezletilých dětí/žáků.
- Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZD) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než polovina dětí/žáků alespoň jednoho oddělení/třídy.
- Mateřské školy mají povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti, nebo chybí většina těchto dětí z celé mateřské školy nebo celého odloučeného pracoviště.
- Prezenční výuka dotčených dětí/žáků přechází na výuku distančním způsobem (s ohledem na jejich podmínky pro distanční vzdělávání). Ostatní děti/žáci, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstávali součástí jedné skupiny.
- Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat. U dětí mateřských škol se povinnost týká dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

- Škola je povinná přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám dětí/žáků.
- V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem. Škola pak postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy děti/žáci nejsou přítomni ve škole.

KRIZOVÁ SITUACE – PEDIKULÓZA

- V případě výskytu pedikulózy ve škole je naprosto nezbytná spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci) všech dětí.
- Při zjištění výskytu vši informuje třídní učitel ihned zákonného zástupce dítěte/žáka. O výskytu vši informuje také ostatní učitele a ti následně kontaktují rodiče svých žáků.
- Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoliv školy a jejich pedagogických pracovníků.
- Při hromadném výskytu vši ředitel školy neprodleně informuje místně příslušný orgán ochrany veřejného zdraví - krajská hygienická stanice.
- Pokud se vyskytne případ, kdy rodiče posílají děti opakovaně do kolektivu neodvšivené, informuje ředitel školy o této skutečnosti příslušný orgán sociální péče.

KRIZOVÁ SITUACE - DÍTĚ POD VLIVEM NÁVYKOVÝCH LÁTEK

Postup při zjištění, že je dítě pod vlivem návykových látek

Zaměstnanec školy má podezření na zneužití návykové látky u žáka:

- zaměstnanec informuje metodika prevence a třídního učitele,
- třídní učitel informuje zákonného zástupce žáka,
- vedení školy se zákonnými zástupci dohodne další postup - pro žáka si neprodleně přijdou do, školy zákonní zástupci, pokud nemohou, vedení školy zajistí žákovi zdravotní ošetření.

Zaměstnanec školy u žáka nalezne legální drogy:

- při přistižení žáka je nutné mu v další konzumaci zabránit,
- ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy,
- zaměstnanec informuje metodika prevence, ten věc řeší s ředitelkou školy,
- žák sám uloží na vyzvání alkohol nebo cigarety v ředitelně školy za přítomnosti 2 svědků,
- v případě, že je žák ohrožen na zdraví a životě, okamžitě voláme záchrannou službu,
- pokud žák není schopen pokračovat ve výuce, vyrozumí škola zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl,
- třídní učitel informuje zákonného zástupce žáka i v případě, že je žák schopen vyučování a vyzve jej k převzetí nalezené látky,

- vedení školy provede šetření a o daném šetření informuje zákonné zástupce žáka, může informovat o možnostech odborné pomoci.

Zaměstnanec školy u žáka zjistí vlastnictví ilegální drogy:

- zaměstnanec informuje vedení školy a metodika prevence,
- žák sám uloží na vyzvání podezřelou látku za přítomnosti 2 svědků do obálky se záznamem o situaci, tato obálka se zalepí a uschová se do trezoru u ředitelky školy,
- třídní učitel informuje zákonného zástupce žáka,
- vedení školy či metodik prevence událost oznámí Policii ČR a oddělení sociálně, právní ochrany příslušného městského úřadu,
- vedení školy provede šetření a zápis o události.

Zaměstnanec školy přistihne žáka při distribuci ilegální drogy:

- nikdy mu zaměstnanec neodebere látku, ale zajistí jeho izolaci od ostatních žáků, zavede jej do ředitelny, kde je pod dohledem (nesmí se provádět osobní prohlídka ani prohlídka věcí – kompetence policie),
- vedení školy zavolá Policii ČR,
- vedení školy či metodik prevence provede záznam o případu, vyrozumí orgán sociálně právní ochrany dětí,
- třídní učitel informuje zákonného zástupce žáka.

Zaměstnanec školy v areálu školy nalezne drogy nebo vybavení k jejich užívání:

- zaměstnanec zajistí bezpečné uložení drogy nebo vybavení v ředitelně školy a provede záznam o nález,
- zaměstnanec informuje vedení školy a metodika prevence,
- vedení školy či metodik prevence kontaktuje Policii ČR a předá jí nález,
- vedení školy provede záznam o případu,
- v případě, že se látka našla u žáka, který se jí intoxikoval, předá se látka přivolanému lékaři.

Je-li žák pod vlivem drog a jeho život je ohrožen:

- neprodleně zavolat záchrannou službu a nechat žáka odvézt do nemocnice,
- okamžitě informovat o dané situaci zákonného zástupce,
- přivolat rodiče do školy a dohodnout se na dalším postupu,
- doporučit rodičům, aby vyhledali odborníka a informovali se o možnostech léčby, případně jim poskytnout kontakt na příslušné poradenské pracoviště.

KRIZOVÁ SITUACE – NETOLISMUS

Základem prevence je kvalifikované pozorování pedagoga, které může poukázat na více typů rizikového chování. Určitými znaky může být např. narušení vztahů, zhoršení prospěchu (žákovi nezbyvá čas na učení), únava (hraje dlouho do noci), ztráta kamarádů (vymění je za virtuální), nervozita, náhlé změny v chování, zvýšení agresivity (spojené především s nemožností být on-line).

Učitel by měl dokázat vzbudit důvěru a nabídnout adekvátní pomoc. Tou může být především zprostředkování kontaktů na odborná zařízení a podpora žáka při řešení obtížných situací (pedagogicko-psychologické poradny, středisko výchovné péče, nestátní organizace zabývající se prevencí netolismu).

KRIZOVÁ SITUACE - SEBEPOŠKOZOVÁNÍ, PORUCHY PŘÍJMU POTRAVY

Pokud pedagog zjistí příznaky sebepoškození, situaci konzultuje s výchovným poradcem či metodikem prevence. V případě nutnosti je dále navázána spolupráce s rodiči žáka, pediatrem či psychopediatrem, eventuálně je osloven orgán sociálně právní ochrany dítěte.

Doporučené postupy:

- V případě přímého rizika závažného ublížení či ohrožení života škola kontaktuje psychiatrické oddělení či kliniku spádové nemocnice i nedobrovolně – cílem je zabránit vážnému poškození zdraví žáka.
- Pokud žák není aktuálně ohrožen závažným sebezraněním, jsou osloveni zákonní zástupci žáka a jsou jim předány kontakty na dostupné psychiatrické či psychologické ambulance či krizová centra, která mohou dále pomoci situaci řešit. Je třeba snažit se navázat systematickou dlouhodobou spolupráci mezi rodinou a školou.
- V případě poruch příjmu potravy je vhodné vyrozumět nejen rodiče, ale také pediatra, a to vždy, když dítě výrazněji zhubne, opakovaně bylo přistiženo, že zvrací (stačí informace od vrstevníků). Rodiče je vhodné informovat, i když dítě nechodí do školní jídelny.
- Dítě a rodinu je třeba motivovat k návštěvě specialisty (psychiatrické a psychologické ambulance, krizová centra, linky důvěry).

KRIZOVÁ SITUACE - SYNDROM TÝRANÉHO DÍTĚTE (CAN)

Jedná se o jakoukoliv formu týrání, zneužívání a zanedbávání dětí, která je pro naši společnost nepřijatelná. V případě zjištění syndromu CAN učitel nepostupuje sám, dle závažnosti informuje pediatra, OSPOD, místní oddělení Policie České republiky či další odborníky. Pokud má učitel jistotu, že byl spáchán trestný čin, má ze zákona povinnost obrátit se na orgány činné v trestním řízení, pokud má podezření, zákon určuje školskému zařízení za povinnost nahlásit tuto skutečnost na OSPOD. Pomoci informovat mohou také intervenční centra, linky důvěry.

V rámci všeobecné prevence je třeba zařadit tuto problematiku do výuky. Je třeba žáky informovat o:

- dětských právech,
- hranicích, které by neměl ani rodič překročit,
- co dělat, pokud se dítě setká s prvními projevy týrání, zneužívání či zanedbávání,

- tzv. tabu zónách na těle dítěte,
- na koho se obrátit.

Doporučené postupy:

- Důležitá je všímavost pedagoga, zda dítě nese nějaké stopy týrání. Jde o změny chování žáka či o fyzické známky vypovídající o násilném zacházení s dítětem.
- Pedagog by se měl vždy pokusit navázat s žákem osobní kontakt. Rozhovor s dítětem nemusí vést pouze třídní učitel, ale i jakýkoliv jiný zaměstnanec školy, kterému žák důvěřuje. Vystoupení týraného dítěte z anonymity je to nejtěžší, co po něm můžeme chtít. Další informace je možné získat od spolužáků či sourozenců.
- Ve většině případů je vhodné oslovit rodiče, kteří by měli okomentovat to, jak si vysvětlují problémy, které učitel u dítěte vyzoroval. Můžeme tak i zjistit, že skutečnou příčinou žákova neobvyklého chování je něco jiného než domácí týrání.
- Pokud dítě samo přizná, že je týráno, nebo si tuto informaci učitel jinak potvrdí, je vhodné kontaktovat odborníky a kontaktovat OSPOD, případně místní oddělení Policie České republiky.

Sexuální zneužívání je každé nepřiměřené vystavení dítěte sexuálnímu činu nebo chování, které vede k uspokojování potřeb zneuživatele. Pohlavní zneužívání je závažným trestným činem (§242 zákona č. 140/1961 Sb. Trestního zákona).

- Pokud se dítě svěří s touto informací, informujeme jen nejnütnější okruh osob, pokud se zneužívání dopouští rodič, neinformujeme ho.
- S dítětem komunikujeme, avšak nevyšetřujeme – toto přísluší psychologovi a policii. Je třeba dítěti sdělit, že skutečnost je nutné ohlásit na policii. Příklad oznámíme a předáme Policii ČR.

Dítě je obětí sexuálního napadení cestou do školy, útočníkem je neznámá osoba, potom urychleně vše oznámíme policii, rodičům a orgánu sociálně právní ochrany dítěte.

KRIZOVÁ SITUACE – ÚRAZ

Školní úraz je úraz, který se stal žákovi při vyučování ve škole, při výletech, exkurzích organizovaných školou. Školním úrazem není úraz, který se stal např. na cestě do školy a zpět.

Postup při úrazu žáka

1. Zjistit poranění, ošetřit zranění, v případě nutnosti zavolat záchrannou službu.
2. Informovat ředitelku školy nebo zástupkyni ředitelky školy.
3. Oznámit skutečnost zákonným zástupcům žáka, požádat je o převzetí dítěte.
4. Provést zápis do knihy úrazů, popř. vyplnit záznam o úrazu.
5. Informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem.

Problematiku evidence úrazů dětí, žáků a studentů řeší vyhláška č. 64/2005 Sb., ve znění vyhlášky č. 57/2010 Sb. (dále jen „vyhláška“).

- V případě úrazu žáka bude zákonný zástupce neprodleně informován pracovníkem školy telefonicky nebo prostřednictvím ŽK.

- V případě úrazu, který si žádá rychlé odborné lékařské ošetření, kontaktuje škola neprodleně rychlou lékařskou pomoc. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni ihned hlásit vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo osobě vykonávající dohled, který o něm provede zápis do knihy úrazů.
- Zápis do knihy úrazů - evidují se zde všechny úrazy žáků (dále jen „úrazy“), ke kterým došlo při činnostech uvedených v § 29 odst. 2 školského zákona (pozn.: zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů), tzn. úrazy, které vznikly při: vzdělávání, činnostech přímo souvisejících se vzděláváním, poskytování školských služeb.
- Zápis v knize úrazů se musí provést nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví.

V knize úrazů musí být uvedeno:

- pořadové číslo úrazu,
- jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození zraněného,
- popis úrazu, -popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události,
- zda a kým byl úraz ošetřen,
- podpis zaměstnance vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů,
- další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu.

KRIZOVÁ SITUACE - SVÉVOLNÉ OPUŠTĚNÍ ŠKOLY

Postup při svévolném opuštění školy

Svévolné opuštění školy je posuzováno jako závažné porušení řádu školy. Je nutné informovat zákonného zástupce žáka, popřípadě Policii ČR.

KRIZOVÁ SITUACE - ZÁŠKOLÁCTVÍ

Záškoláctví je poruchou chování, která bývá často spojována s negativním postojem ke škole, s nepřijetím normy pozitivní hodnoty vzdělání, ale může být také projevem šikany nebo reakcí na neprospěch. Zde se pak nabízí možnosti, jako jsou konzumace alkoholu, gambling, drogy nebo páchání drobné delikvence, jako jsou např. krádeže nebo graffiti. Z těchto důvodů by mělo být záškoláctví odhaleno a zjištěna jeho příčina, která by měla být odstraněna.

Řešení záškoláctví - kontakt s dítětem:

- nutné komunikovat přátelsky, bez hodnocení a odsuzování,
- hovořit zásadně o konkrétním chování, bez nálepkování dítěte,
- nezjišťovat věcnou stránku problému, ale jak ho dítě prožívalo,

- zajímat se, jak svoje chování vidí s odstupem, co si o něm myslí teď,
- společně hledat cesty k nápravě,
- má-li dítě dobrou vůli chovat se lépe, připravit mu pro to podmínky v rodině i ve škole.

Doporučené postupy pro učitele:

- Čím dříve je záškoláctví odhaleno, tím lépe pro dítě. Při hledání příčin si udělat dostatek času pro analýzu případu, spojit se s rodiči, případně psychologem.
- Je-li záškoláctví důsledkem neúnosné školní situace, navodit změnu. Naplánovat dlouhodobá opatření, aby se situace neopakovala.
- Rozmáhá-li se záškoláctví ve velkém a máme-li podezření a na hrozbu závislosti, spolupracovat s pedagogicko-psychologickou poradnou.
- Učit se v třídním kolektivu vyčíst, jaké postavení má problémový žák. Bojí-li se učitelům nebo rodičům svěřit, předat ho do péče psychologa.
- Pomoci dítěti při návratu do třídy. Doprovodit ho při prvním vstupu do kolektivu. Nemluvit o tom. K vyřešenému případu se již nevracet a neprojevat nedůvěru. Domluvit se s rodiči na těsném kontaktu, aby bylo případně další záškoláctví včas odhaleno.
- Učitel se musí zamyslet nad vlastními pocity ve vztahu k problémovému žákovi. Měl by smazat všechny předchozí špatné zkušenosti s ním, zbavit se předsudků a postavit všechny žáky na stejnou „startovní čáru“.
- Neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti žáků informuje třídní učitel výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti prověřuje její věrohodnost výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně právní ochrany dětí, školní metodik prevence, zástupce rady školy, popř. další odborníci.

Řešení:

- Při neomluvené absenci žáka do 10 hodin pozve třídní učitel (dále TU) doporučeným dopisem zákonného zástupce žáka k projednání neomluvené absence. O jednání provede zápis, který obě strany podepíší. Zápis a předvolání založí v dokumentaci žáka.
- Při neomluvené absenci nad 10 hodin pozve TU doporučeným dopisem zákonného zástupce žáka k projednání neomluvené absence na jednání výchovné komise. Termíny jednání výchovné komise určí výchovný poradce školy. O jednání je veden zápis s podpisem všech zúčastněných. Zápis založí TU v dokumentaci žáka a kopii pak výchovný poradce v dokumentaci výchovného poradce.
- V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

Opatření za neomluvenou absenci:

Kázeňská:

DTU = 1 – 2 neomluvené hodiny

DŘŠ = 3 – 9 neomluvených hodin

Další:

2. st. z chování – 10 a více neomluvených hodin

3. st. z chování – 30 a více neomluvených hodin

10. Zjistit příčiny záškoláctví.

11. Kdo řeší a s kým spolupracuje:

- třídní učitel
- vedení školy
- školní poradenské pracoviště (školní psycholog, školní metodik prevence, výchovný poradce)
- PPP – Krnov, Jeseník
- OSPOD – systém včasné intervence
- SVP - Krnov
- Policie ČR - 158

Postup při krádeži

Děti a žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali rozpoznat protiprávní jednání. V případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásí věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Postup při nahlášení krádeže žákem

1. události pořídít záznam na základě výpovědi poškozeného.
2. Věc ohlásit Policii ČR nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce) o této možnosti.
3. V případě, že je znám pachatel mladší 18 let, nahlásit věc orgánu sociálně - právní ochrany dětí a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.

KRIZOVÁ SITUACE - VANDALISMUS

Preventivní postup proti vandalismu

1. Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a škola bude požadovat náhradu těchto škod.
2. O vzniklé škodě na školním majetku je třeba vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka. V případě, že viníka škola zná, může na něm (zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody. Pokud nedojde mezi zákonným zástupcem nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.
3. V rámci poučení o BOZ upozorňovat děti a žáky na jednání, které vede k poškozování majetku a jak se takovému jednání vyhnout.

KRIZOVÁ SITUACE – ŠIKANÁ

Prevence a postup při řešení šikany

Na prevenci šikany i při řešení jednotlivých případů spolupracují pedagogičtí pracovníci. Je zajišťován dohled nad žáky během přestávek. Prevence řešení šikany je začleňována do výukových předmětů. Žáci jsou pravidelně seznamováni s formami šikany. Programy primární prevence šikany jsou zaměřeny na podporu dobrých vztahů ve skupině, vymezení přijatelného a správného jednání. Seznámení s projevy chování agresora, pocity agresora i oběti.

1. Všichni pedagogičtí pracovníci sledují chování dětí a žáků a zachovávají k nim profesionální přístup.
2. Třídní učitel je v pravidelném kontaktu se žáky a zajímá se o jejich problémy a jejich vzájemné vztahy.
3. V případě konfliktů se pokouší zjistit příčinu a snaží se zamezit dalšímu rozvoji.
4. V případě podezření na výskyt šikany nebo chování, ze kterého by šikana mohla vzniknout, neprodleně každý z pedagogů informuje třídního učitele.
5. Třídní učitel ihned upozorní výchovného poradce a školního metodika prevence na problém.
6. Výchovný poradce provede v případě podezření vyšetřování a informuje vedení školy.
7. V případě prokázání šikany výchovný poradce ve spolupráci s vedením školy informuje rodiče agresora a rodiče oběti.
8. Agresorům se udělí stupeň kázeňských opatření a další postup se řídí Metodickým pokynem MŠMT 24-246/2008-6, čl.7, 8 a 9 podle závažnosti zjištěných skutečností.

Postup - Učitel je svědkem šikany – brutálního násilí:

- bezprostřední záchrana oběti, odvést oběť okamžitě ze třídy,
- domluvit se s ostatními pedagogy na spolupráci při vyšetřování,
- pokračovat v pomoci a podpoře oběti (dát oběti napít, zajistit lékařské vyšetření),
- po návratu od lékaře nepouštět oběť zpět do třídy,
- kontaktovat rodiče oběti – při rozhovoru s rodiči se vyvarovat slovu šikana, lépe je používat trápené nebo ubližované dítě,
- hovořit s nimi „na rovinu“, ujistit je, že se konflikt řeší,
- dohodnout se s rodiči, jakým způsobem bude zajištěna bezpečnost dítěte,
- ohlásit celou věc Policii ČR,
- následuje vlastní vyšetřování.

Postup – Učitel se o šikaně dozví:

OVĚŘENÍ SITUACE

1. kontaktovat zákonné zástupce – (ne v přítomnosti dítěte!!), při rozhovoru s rodiči nemluvit o šikaně, pouze si ověřit signály (pomočování, zvraty v chování, noční děsy, poškozené věci,
2. změny v chování, zhoršení prospěchu atd. Vyžádat souhlas rodičů k vyšetřování, zdůraznit zájem na bezpečí dítěte,
3. podepsat souhlas k vyšetřování,
4. ve spolupráci s kolegy zahájit šetření,
5. nalezení vhodných svědků.

VYŠETŘOVÁNÍ ŠIKANY

- upozornit na provádění zápisu,
- nenaléhat, nechat je říct to, co chtějí,
- mít při vyšetřování třetí osobu proti obvinění ze strany rodičů,
- pokračuje pomoc a podpora oběti,
- oznámit agresorům, jak budou postiženi v případě, že oběť znovu napadnou (např. při jakémkoli náznaku šikanování bude případ nahlášen policii),
- ze všech jednání musí být vyhotoven zápis s podpisy zúčastněných,
- pro potrestání agresora využít výchovných opatření – viz Školní řád,
- při pokročilých, brutálních a kriminálních šikanách spolupráce zejména s PPP, orgánem sociálně právní ochrany dětí a Policií ČR.

KRIZOVÁ SITUACE - EXTREMISMUS, RASISMUS, XENOFobie, ANTISEMITISMUS

Žákům je třeba zprostředkovávat demokratické hodnoty a principy lidských práv a tolerance. Také s nimi hovoříme o extremismu a o negativních spojených s minulostí a současností extremismu, rasismu, xenofobie a antisemitismu a možnostech sankcí za projevy extremismu a souvisejících jevů.

Doporučené postupy:

- Je třeba zjistit hloubku extremistického přesvědčení u jednotlivců, případně vazby na extremistickou skupinu mimo školu. Zároveň je třeba zjistit rozšíření uvedených postojů v kolektivu, třídě, škole. Je třeba okamžitě a razantně vystoupit proti projevům intolerance mezi žáky.
- V případě zjištění hlouběji zakotvených postojů (opakované verbální či vizuální projevy s možným extremistickým podtextem, účast žáka v extremistické partě, užití násilí s extremistickým podtextem) informujeme rodiče a nabídneme jim spolupráci.
- V případě závažných projevů (především násilných) informujeme Policii ČR.
- Ve výuce se zaměříme na výuku této problematiky, pozveme experty k diskuzi se žáky.

ZÁVĚR

S tímto dokumentem budou seznámeni všichni zaměstnanci školy a bude přístupný i na webových stránkách školy. Krizový plán bude doplňován či obměňován v případě výskytu nebo zvýšení určitého rizikového chování na škole.

Vypracovala: Mgr. Jana Válková, MBA (ředitelka školy)
Mgr. Petra Fleger (školní metodik prevence)

Schváleno na pedagogické radě dne 27. 8. 2020
Školská rada projednala dne 31. 8. 2020

V Holčovicích 27. 8. 2020

Mgr. Jana Válková, MBA
Ředitelka školy

Příloha 3: KRIZOVÉ PLÁNY MATEŘSKÉ ŠKOLY

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Holčovice, příspěvková organizace, v souladu s ustanovením § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, v souladu s Metodickým doporučením k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních – Minimální standard bezpečnosti (čj. MSMT-1981/2015-1) a Metodickým doporučením k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (čj. 21291/2010-28), krizové situace spojené s ohrožením násilím ve školním prostředí, které přichází z vnějšího i vnitřního prostředí

vydává

Krizový plán Mateřské školy Holčovice

1. Cíl krizového plánu a návaznost krizového plánu na další dokumentaci školy

- 1.1 Cílem krizového plánu je zajištění účinných a efektivních reakcí na krizovou situaci zaměstnanců školy, dětí a zákonných zástupců dětí a omezení případné újmy na životech a zdraví dětí, zaměstnanců školy, případně dalších osob.
- 1.2 Krizový plán je dále v souladu zejména s evakuačním plánem, traumatologickým plánem, se školním řádem mateřské školy, pracovní řádem, minimálním preventivním programem, údaji uvedenými ve školní matrice, pracovní náplní zaměstnanců.

2. Co je nutné dělat v případě, že došlo ke krizové situaci

2.1. Proniknutí do školy nebo areálu školy osoby, která vykazuje agresivní nebo nepředvídatelné chování ohrožující život a zdraví ostatních osob

- 2.1.1. Jestliže osoba, která se odmítla identifikovat, uvést účel návštěvy školy a je ředitelkou, vedoucí učitelkou nebo pověřeným zaměstnancem vykázána, pronikne do školy nebo areálu školy a chová se agresivně, pak se pracovník nesnaží odpor této osoby překonávat.
- 2.1.2. V tomto případě je nutno:
 - a) bezodkladně kontaktuje Policii ČR telefonicky, dále
 - b) telefonicky informuje ředitelku školy nebo jejího zástupce, koordinuje postup s Policií ČR,
 - c) telefonicky informuje všechny pedagogické pracovníky, kteří v dané době vykonávají výchovně vzdělávací práci; následně pedagogičtí pracovníci zajistí, aby se děti shromáždily (pokud se nacházejí v šatnách, sociálních zařízeních) ve své třídě. Dále pracovníci školy jednájí podle pokynů předávaných pracovníkem prostřednictvím mobilního telefonu.
- 2.1.3. Při vniknutí do školy nebo areálu školy osoby, která vykazuje agresivní nebo nepředvídatelné chování, v místech nestřežených (nestřeženým vchodem, oknem)

- a) pracovník školy, nebo zákonný zástupce dítěte, který zaznamená vniknutí této osoby, se nesnaží klást této osobě odpor,
- b) bezodkladně kontaktuje Policii ČR, dále
- c) bezodkladně osobně nebo telefonicky informuje ředitelku školy nebo zástupce ředitelky, následně koordinují postup s Policií ČR,
- d) pověřený pracovník bezodkladně telefonicky informuje všechny pedagogické pracovníky vykonávající výchovně vzdělávací činnost; následně pedagogičtí pracovníci zajistí, aby se děti zdržovaly ve svých třídách. Následně děti s pedagogickými pracovníky jednájí podle pokynů předávaných pověřeným pracovníkem prostřednictvím mobilních telefonů (viz dále postup při evakuaci).

2.2. Agresivní chování osoby, která se již ve škole nebo areálu školy nachází, ohrožující život, zdraví nebo majetek ostatních

- 2.2.1 zaměstnanci školy nebo jiné osoby (např. zákonní zástupci dětí) se nesnaží klást této osobě odpor. V případě bezprostředního ohrožení života a zdraví se snaží útočnickovi uniknout a zajistit pomoc.
- 2.2.2 zaměstnanec školy nebo jiná osoba
 - a) bezodkladně kontaktuje Policii ČR, dále
 - b) bezodkladně osobně nebo telefonicky informuje ředitelku školy nebo zástupce ředitelky, následně koordinují postup s Policií ČR,
 - c) pověřený pracovník bezodkladně telefonicky informuje všechny pedagogické pracovníky vykonávající výchovně vzdělávací činnost; následně pedagogičtí pracovníci zajistí, aby se společně s dětmi, zaměstnanci školy, případně dalšími osobami, které jsou ohroženy jednáním útočnicka, co nejrychleji přesunuli do prostor ve škole, areálu školy mimo dosah útočnicka nebo mimo areál školy. Následně děti jednájí podle pokynů pedagogických pracovníků vykonávajících výchovně vzdělávací činnost.

2.3. Pohotovostní komunikační systém a krizový tým

- 2.3.1 Informační toky ve škole a areálu školy jsou zajištěny
 - a) telefonicky (mobilní telefony zaměstnanců)
- 2.3.2 Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci mají při sobě mobilní telefon (služební nebo osobní), ve kterém jsou uložena telefonní čísla osob, které musí v případě nutnosti kontaktovat (Policie ČR, Integrovaného záchranného systému, Hasičského záchranného sboru, Rychlé záchranné služby první pomoci)
- 2.3.3 Důležitá telefonní čísla (Policie ČR - 158, Integrovaný záchranný systém - 112, Hasičský záchranný sbor - 150, Rychlá záchranná služba první pomoci - 155, ředitelka školy 554 652 858, 724 995 219, jsou zřetelně uvedena na chodbě školy a v hospodářské budově. Zákonným zástupcům dětí je doporučeno, aby si uvedená čísla uložili do svých mobilních telefonů.
- 2.3.4 Ve školní matrice je evidováno telefonické spojení na zákonné zástupce dětí.
- 2.3.5 V případě nutnosti jsou zaměstnanci školy informováni o nebezpečí a jsou jim předány základní pokyny prostřednictvím mobilního telefonu.
- 2.3.6 V případě mimořádného přerušení provozu MŠ jsou zákonní zástupci telefonicky informováni pedagogem z dané třídy.

- 2.3.7 Ve škole je zřízen krizový tým, jedná se o skupinu osob, která shromažďuje informace o vzniklé rizikové situaci, kontaktuje další subjekty, jejichž zásah je nutný pro řešení krizové situace, a dává pokyny k bezprostřednímu postupu po vzniku krizové situace a předává nutné informace.
- 2.3.9 Krizový tým tvoří
- ředitelka školy (v rámci zastupitelnosti – vedoucí učitelka),
 - školník
 - uklízečka
- 2.3.10 Ředitelka školy na základě informace o vzniklé krizové situaci
- telefonicky kontaktuje Policii ČR nebo další subjekty nutné pro řešení vzniklé krizové situace, dále koordinuje postup s těmito subjekty,
 - sděluje ústně nebo pověří pracovníka, případně prostřednictvím mobilního telefonu základní informace a pokyny pedagogům a dalším zaměstnancům
- 2.3.11 krizový tým – zaměstnanci školy (ředitelka školy, školník, uklízečka)
- zajistí snadný vstup nebo vjezd Policie ČR, Rychlé záchranné služby první pomoci atd. Po příjezdu Policie ČR, Rychlé záchranné služby první pomoci atd. poskytuje základní informace o prostorovém uspořádání školy a areálu školy a přístupových cestách.
 - sdělují informace o počtu evakuovaných osob a konkrétních evakuovaných osobách.

2.4. Zajištění první pomoci

- 2.4.1 Všichni zaměstnanci školy jsou proškoleni v poskytování první pomoci a jsou informováni o umístění lékárniček první pomoci ve škole. Bezprostřední první pomoc oběti útoku poskytne zaměstnanec školy.
- 2.4.2 Zaměstnanci školy telefonicky zajistí Rychlou záchrannou službu první pomoci nebo přímo kontaktují Rychlou záchrannou službu první pomoci.
- 2.4.3 Zaměstnanci (školník, uklízečka) zajistí snadný vstup nebo vjezd Rychlé záchranné služby první pomoci. Po příjezdu Rychlé záchranné služby první pomoci poskytuje základní informace o prostorovém uspořádání školy a areálu školy a přístupových cestách.

2.5. Postup při evakuaci

- 2.5.1 V případě nutnosti ředitelka školy (popřípadě vedoucí učitelka) rozhodne o evakuaci dětí a zaměstnanců školy z budovy školy a areálu školy. O tomto postupu informuje pedagogické pracovníky a další zaměstnance školy.
- 2.5.2 V případě evakuace se vychází z evakuačního plánu školy.
- 2.5.3 V případě evakuace jsou zaměstnanci, děti, případně další osoby informováni o důvodu evakuace a obdrží základní pokyny k zajištění evakuace (zejména – evakuace dětí probíhá pod dohledem pedagogického pracovníka, popis evakuační cesty, uvedení evakuačního místa).
- 2.5.4 Při zajištění evakuace se pověřeni zaměstnanci přesvědčí, že z daného

úseku nebo prostoru byli evakuovány všechny osoby, a to i z toalet, šaten atd.

2.5.5 Při evakuaci se používají následující evakuační trasy:

- 1) z přízemí školní jídelny přes šatnu vchodem ven
- 2) z 1 NP - evakuační trasa přes schodiště hlavním vchodem
- 3) školní kuchyň, ředitelna, šatny (přes hospodářskou budovu zadními dveřmi, které slouží k dodavatelským účelům)

2.5.6 Evakuačním místem (shromážděním) – školní zahrada mateřské školy.

2.5.7 O přesunu na evakuační místo zaměstnanec školy, který zajišťuje evakuaci, informuje ředitelku školy – jako člena krizového týmu (v případě její zastupitelnosti – vedoucí učitelku), porovnává podle knihy docházek seznamy dětí a počet zaměstnanců, případně dalších osob, které se nacházely ve škole.

2.5.8 V případě, že některé dítě nebo zaměstnanec nebyl evakuován, informuje o tom zaměstnanec neprodleně ředitele školy. Ředitel školy neprodleně informuje Policii ČR, která prohledává a zajišťuje budovu nebo areál školy.

2.5.9 Po ukončení evakuace se děti a zaměstnanci přesunou z evakuačního místa zpět do školy na základě pokynů ředitelky školy. Děti se přesunou z evakuačního místa zpět do školy pod dohledem pedagogického pracovníka.

2.6 Zvládnutí pořádku ve třídě během vyhlášení krizové situace

2.6.1 Pedagogický pracovník dohlíží na děti ve třídě, přiměřenou formou informuje děti o krizové situaci a děti dodržují jeho pokyny.

2.7 Shrnutí základních činností a telefonních čísel pro zaměstnance školy

2.9.1 Nesnažte se osobě, která Vás ohrožuje, klást odpor. V případě, že je to možné, se pokuste o únik, únik dětí a přivolání pomoci.

2.9.2 Při bezprostředním nebezpečí ohlaste krizovou situaci Policii ČR - 158, Integrovaný záchranný systém - 112, Hasičský záchranný sbor - 150, nebo Rychlou záchrannou službu první pomoci – 155. Uložte si toto číslo do vašeho mobilního telefonu.

2.9.5 Jako pedagogický pracovník zajišťujete přesunutí dětí do prostor (tříd, chodeb atd.) mimo dosah útočnicka, případně evakuaci

2.9.6 Jako nepedagogický pracovník spolu s pedagogickým pracovníkem zajišťujete přesunutí dětí do prostor (tříd, chodeb atd.) mimo dosah útočnicka, případně evakuaci v čase, který je určen rozpisem (viz evakuačního plánu).

2.10 Shrnutí základních činností a telefonních čísel pro zákonné zástupce dětí

2.10.1 Nesnažte se osobě, která Vás ohrožuje, klást odpor. V případě, že je to možné, se pokuste o únik, únik dětí a přivolání pomoci.

2.10.2 Při bezprostředním nebezpečí ohlaste krizovou situaci Policii ČR - 158, Integrovaný záchranný systém - 112, Hasičský záchranný sbor - 150, nebo Rychlou záchrannou službu první pomoci – 155. Uložte si tato čísla do svých mobilních telefonů.

- 3 Seznámení s krizovým plánem, informování o krizovém plánu**
 - 3.1 S krizovým plánem jsou prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci školy na začátku každého školního roku, případně po jeho každé aktualizaci.
 - 3.2 O krizovém plánu, případně jeho aktualizaci, jsou informováni zákonní zástupci nezletilých dětí na třídních schůzkách.

- 4 Návuk postupů dle krizového plánu, ověřování účinnosti krizového plánu a aktualizace krizového plánu**
 - 4.1 V průběhu prvního pololetí školního roku je ověřena účinnost krizového plánu, a to všech činností (reakcí na krizové situace, využití systému včasného varování, komunikace s operátory tísňových linek a integrovaného záchranného systému, poskytnutí první pomoci atd.), do simulovaného ověření jsou zapojeni všichni zaměstnanci školy.
 - 4.2 V průběhu prvního pololetí je simulovaně ověřena účinnost krizového plánu, a to všech činností (reakcí na krizové situace, využití systému včasného varování, komunikace s operátory tísňových linek a integrovaného záchranného systému, poskytnutí první pomoci atd.) ve spolupráci s dětmi, přiměřeně věku a jejich schopnostem. Dětem pedagog vysvětlí, že se jedná o simulované ověření (formou hry).
 - 4.3 V případě zjištěné nefunkčnosti krizového systému je krizový plán neprodleně upraven a aktualizován.
 - 4.4 Krizový plán bude neprodleně aktualizován při každé změně, tj. rozpisu zajištění evakuace nepedagogickými pracovníky.

- 5 Závěrečná a zrušovací ustanovení**
 - 5.1 Krizový plán byl projednán na pedagogické radě dne 27. 8. 2020
 - 5.2 Krizový plán nabývá platnosti dne 27.8. 2020
 - 5.3 Krizový plán nabývá účinnosti dne 1. 9. 2020

.....
Mgr. Jana Válková, MBA
Ředitelka školy