



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1069/16-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Choryně, okres Vsetín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>756 42 Choryně 116</b>
E-mail právnické osoby	<b>zschoryne@tiscali.cz</b>
IČ	<b>70939756</b>
Identifikátor	<b>600149871</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Blanka Palátová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Choryně</b>
Místo inspekční činnosti	<b>756 42 Choryně 116</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 11. 2016 – 3. 11. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní

inspekce na školní rok 2016/2017, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Choryně, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídal zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekce ZŠ navštěvovalo 30 žáků, kteří byli vzděláváni ve dvou třídách (nejvyšší povolený počet 32 žáků). Specifikem této školy bylo vzdělávání žáků 1. a 2. ročníku v I. třídě a žáků 3., 4. a 5. ročníku ve II. třídě. Na výuku cizího jazyka se žáci II. třídy dělili na samostatná oddělení – 3. a 4. ročník a 5. ročník, což díky malým počtům žáků velmi příznivě působilo na rozvoj jejich komunikačních schopností.

MŠ – v době inspekce navštěvovalo 25 dětí (nejvyšší povolený počet 30), ŠD měla v době inspekce 24 zapsaných účastníků (nejvyšší povolený počet 25).

Vzdělávání žáků probíhalo podle platného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola hrou – s přírodou“.

Vzdělávání dětí v MŠ bylo uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Se sluníčkem do přírody“.

Ve školních vzdělávacích programech se odrážely činnosti a projekty, které souvisely s aktivním prožíváním a ochranou místní krajiny a krásného životního prostředí zdejšího regionu. Všichni účastníci vzdělávání včetně učitelek, nepedagogických pracovníků a zákonných zástupců dětí a žáků aktivně budovali živou školní zahradu s mnoha přírodními prvky, která byla podnětným prostředím pro pořádání mnoha projektových dní spojených s environmentálním vzděláváním (dále „EVVO“).

Škola poskytovala nezbytnou úpravu vzdělávání 5 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Formou individuálních vzdělávacích plánů byla náležitá podpora věnována 3 žákům, kteří byli začleněni v běžné třídě formou individuální integrace, 2 žákům byla poskytována podpůrná opatření prvního stupně.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy měla zpracovávánu vizi a koncepci rozvoje spojené základní a mateřské školy, jejímž cílem byla výchova všestranně rozvinuté osobnosti, přiměřeně k věku dětí a žáků, budování rodinné atmosféry ve škole, rozvíjení a kultivování vzájemných vztahů všech aktérů podílejících se na vzdělávání dětí a žáků. Koncepce rovněž obsahovala zaměření školy na rozvoj environmentální výchovy, informačních a komunikačních dovedností žáků a také výuku anglického jazyka v MŠ a od 1. ročníku v ZŠ. Tuto svou vizi na základě vyhodnocení a možností školy aktualizovala pro období roku 2016 – 2020. Svou vizi o působení školy v obci projednávala se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků a také pracovníky školy.

Zpracovaný ŠVP ZV a ŠVP PV plně podporoval zaměření školy na EVVO.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola hrou – s přírodou“ platný od 1. 9. 2016 vycházel z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání i aktuálních právních předpisů, byl srozumitelně a přehledně zpracován.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Se sluníčkem do přírody“ platný od 1. 9. 2016 přehledně prezentoval vzdělávací nabídku MŠ orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Byl členěn na integrované bloky, které na sebe přirozeným způsobem navazovaly, průběžně se rozvíjely na základě vědomosti dětí, obsahovaly nabídku praktických a intelektových činností. Školní vzdělávací program jasně určoval priority předškolního vzdělávání a promyšleně stanovoval strategie pro zkvalitňování podmínek vzdělávání dětí předškolního věku.

Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastní činnosti jasně stanovená pravidla, která byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Zpracované školní řády pro základní i pro předškolní vzdělávání svým obsahem splňovaly podmínky stanovené právním řádem a byly v souladu s vizí školy. Školní řády byly veřejnosti přístupné v prostorách mateřské i základní školy a na webových stránkách školy.

Pro klidný a bezpečný průběh vzdělávání dětí a žáků škola vytvářela bezpečné prostředí. Děti i žáci byli na začátku i v průběhu školního roku poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Pro zvláštní případy ohrožení měla škola vypracovanou směrnici opatření k vyhlášení mimořádné situace. Zaměstnanci školy byli periodicky proškoleni ve stanovených termínech v oblasti BOZP a PO. Ředitelka školy byla pravidelně proškolená v oblasti BOZP a PO vedoucích pracovníků. Pravidelně byly prováděny revize elektrických a plynových zařízení, hasicích přístrojů a tělocvičného nářadí.

Pozornost školy byla věnována rovněž prevenci rizikového chování a sociálně patologických jevů, která byla ve škole zabezpečena ředitelkou a zároveň metodičkou prevence. Zpracovaný Minimální preventivní program (dále „MPP“) školy vycházel ze školních vzdělávacích programů a systematicky je dále rozvíjel s cílem předcházet projevům rizikového chování. Preventivní strategie se promítala do veškerých školních i mimoškolních aktivit. Zákonní zástupci žáků byli s MPP každoročně seznamováni na úvodních třídních schůzkách, v průběhu školního roku se svou účastí a zapojením aktivně podíleli na jeho naplňování. Ve sledovaném období nebyly zaznamenány žádné závažné projevy výskytu nežádoucích sociálně patologických jevů.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch dětí a žáků, zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na dobré úrovni. Zřizovatel se dle svých možností finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Dobrá byla spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí i žáků, kdy rodiče byli aktivně zváni k účasti na školní a mimoškolní aktivity, škola jim poskytovala přiměřený prostor pro zapojení se do života školy. Rodiče při těchto akcích mají možnost získat dílčí informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí a žáků. Při zajišťování dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola intenzivně využívala spolupráci s ekologickými organizacemi, dlouhodobě spolupracovala s organizacemi a institucemi v obci i regionu (záchranníci, armáda ČR, hasiči, TJ Choryně a další). Aktivní byla rovněž spolupráce s okolními školami. Pro školu přínosná byla spolupráce s úřadem práce (dále „ÚP“), tato spolupráce umožnila škole využití osob především z řad místních nezaměstnaných občanů na různé pozice ve škole a to vrátanou na posílení bezpečného prostředí školy, osobní asistentku pro pomoc žákům se SVP, údržbáře – školníka především na úklid a údržbu školní zahrady a také pro pomoc při zajištění a organizaci projektových dnů organizovaných v areálu školní zahrady. Přínosná byla rovněž vzájemná spolupráce mezi pedagogy ZŠ a MŠ, byly koordinovány mnohé společné akce pro děti a žáky, toto vhodně přispívalo ke snadnější adaptaci dětí při vstupu do základního vzdělávání.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v srpnu 2002, v souladu s právními předpisy i se svou koncepcí a vizí řídila školu s jasnou představou o tom, jak má probíhat vzdělávání na spojeném subjektu ZŠ a MŠ v malé obci. V souladu s koncepcí část svých pravomocí v oblasti řízení MŠ delegovala na vedoucí učitelku MŠ. Toto rozhodnutí se projevilo jako vhodné a funkční. Řízení MŠ bylo systematické, s jasně vymezenými pravidly pro zajištění kvality předškolního vzdělávání.

Ředitelka školu aktivně řídila okamžitě reagovala na vzniklé situace při výchově a vzdělávání dětí i žáků a také přijímala opatření ke zlepšení stavu. Její kontrolní a hodnotící činnost poskytovala pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje pedagogických dovedností pedagogů školy. Na pravidelných společných jednáních pedagogické rady ředitelka školy spolu s pedagogy projednávala obsah zásadní dokumentace, ve spolupráci s nimi vyhodnocovala výchovně vzdělávací proces školy i plnění koncepčních záměrů. Na pravidelných čtvrtletních jednáních byly projednávány a vyhodnocovány výsledky dětí i žáků v průběhu vzdělávání.

Výuku v ZŠ zajišťovaly 4 učitelky včetně ředitelky školy. Dvě z nich působily ve škole na zkrácený pracovní úvazek a nebyly pro výkon své činnosti odborně kvalifikované, jedna učitelka v souladu s právním předpisem zahájila k rozhodnému datu studium, kterým potřebný doklad získá. U druhé vyučující ředitelka školy prokazatelně doložila, že na tuto pracovní pozici se žádný odborně kvalifikovaný pedagog nepřihlásil. Vychovatelka ve ŠD byla odborně kvalifikovaná. Výuku v MŠ zajišťovaly dvě pedagogické pracovnice, z nichž jedna dokončovala vysokoškolské studium pro splnění odborné kvalifikace. Ředitelka školy usilovala o kvalifikované pedagogy a stabilizaci pracovního kolektivu. Uvedené úsilí bylo spojeno se značnými obtížemi vzhledem k umístění školy v malé obci poměrně vzdálené od větších městských sídel.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zaměřeno především na doplnění odborné kvalifikace, matematickou a předčtenářskou gramotnost. Seminářů a přednášek k prohloubení pedagogických dovedností se účastnily všechny pedagogické pracovnice. Ředitelka školy v rámci vlastního profesního rozvoje vystudovala výchovné poradenství a vzdělávání pro metodiky prevence sociálně patologických jevů.

Ve škole byl průběžně vyhodnocován stav materiálních podmínek, ve spolupráci se zřizovatelem bylo postupně zkvalitňováno technické zázemí a prostředí. Veškeré prostory ZŠ a MŠ byly podnětně a esteticky vyzdobeny. Prostorné třídy byly vybaveny interaktivními tabulemi s dataprojektory a vhodným novým školním nábytkem. V obou třídách byly relaxační koutky. Prostorné chodby umožňovaly žákům vhodnou relaxaci v odpočinkových koutech, kde byl také umístěn zoo koutek. Určitým nedostatkem v prostorách školy bylo chybějící zázemí pro pedagogy a správní zaměstnance. Rovněž nevyhovující byly prostory pro školní družinu, zájmové vzdělávání probíhalo v prostorově malé třídě, která zároveň sloužila pro výuku dělených hodin a také jako školní a učitelská knihovna. Nevyhovující byly prostory školní tělocvičny, které čekají na rekonstrukci v příštím roce. Dostatečné bylo vybavení školy výukovými materiály a pomůckami. Zapojením školy do projektů z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) se zlepšilo zejména vybavení informačními a komunikačními technologiemi (interaktivní tabule, dataprojektory, notebooky, stolní počítače). Velmi dobře byla škola vybavena literaturou pro žáky, jejíž fond byl dále rozšiřován díky zapojení školy do projektu.

Vzdělávání předškolních dětí bylo realizováno v prostorné třídě, která je situována v přízemí budovy. Třída je účelně zařízena dětským nábytkem a je vybavena dostatečným množstvím hraček a pomůcek, které slouží k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Celkové

uspořádání interiéru třídy i ostatních prostor vyhovuje současným potřebám na vzdělávání dětí a z pohledu psychohygienických požadavků je na dobré úrovni. V době inspekce byly zohledňovány psychohygienické potřeby dětí (pitný režim, zásady správné životosprávy, individuální potřeba spánku). Pro logopedickou nápravu měla MŠ k dispozici samostatnou malou třídu vybavenou interaktivní tabulí.

Součástí areálu byla prostorná školní zahrada, vybavena rekreačními a sportovními prvky a také bazénem. Část zahradního areálu nazývaná „Zahrada poznání“ obsahovala prvky pro environmentální vzdělávání spolu s malým rybníčkem. Školní zahrada poskytovala dětem a žákům prostor nejen pro pohybové a rekreační aktivity, ale i pro objevování a zkoumání přírodních zákonitostí v rámci environmentálního vzdělávání. K areálu zahrady patřilo sportoviště s umělým povrchem, které v odpoledních hodinách škola propůjčuje veřejnosti v obci.

Finanční zdroje získávala škola ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, ESF, vlastní činností a darů. Dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na posílení platové úrovně zaměstnanců, podporu logopedické prevence (pořízeny tablety, logopedická stěna na školní zahradu, logopedické pomůcky) a vybavení kompenzačními učebními pomůckami pro žáky se zdravotním postižením (pořízen relaxační vak, kolo pro postižené) využila škola ve sledovaném období účelně. Dotace zřizovatele byly využívány k zabezpečení výdajů souvisejících s běžným provozem školy, nutnými opravami, obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení. Prostředky získané od úřadu práce umožňovaly v rámci veřejně prospěšných prací zaměstnat osobního asistenta, vrátného a zaměstnance na údržbu zeleně. Značným přínosem pro rozpočet školy bylo její zapojení do dvou projektů z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, které byly spolufinancovány ESF a státním rozpočtem ČR. Projekty „Moderní škola Choryně“ a „Jazyky v ZŠ Choryně“ umožnily zkvalitnění technického vybavení a výuky prostřednictvím vzdělávání pedagogů. Škola využila prostředky projektů k nákupu výukové informační a komunikační technologie, k realizaci zahraničního jazykového kurzu pro učitele a zahraničního jazykově vzdělávacího pobytu pro žáky, pořízeny knihy, čtečky knih, dále byly projektové prostředky čerpány k úhradě mzdových výdajů, služeb aj. výdajů na realizaci projektových aktivit. Projektová činnost školy je přínosem pro realizaci ŠVP a umožňuje zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Škola ke své činnosti dále využívala příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání, školní družinu a vlastní fondy. Sponzorské finanční dary byly čerpány na podporu vzdělávacích aktivit žáků, pořízení školních pomůcek, jízdních kol, čtyřkolky, charitativní obědy pro 2 žáky.

Škola měla stabilní finanční podmínky, hospodaření v hlavní i doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků, pronájmy) vykazovalo zisk, který umožňoval tvorbu rezervního fondu a fondu odměn. Investiční fond škola tvořila z odpisů investičního majetku, v hodnoceném období byl čerpán k pořízení vybavení do školní kuchyně. Čerpání finančních prostředků probíhalo plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy, veškeré svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány. Z celkového posouzení finančních podmínek vyplynulo, že škola měla ve sledovaném období dostačující zdroje pro zabezpečení naplňování ŠVP PV a ŠVP ZV.

Prostřednictvím školní jídelny škola vytváří podmínky pro zdravý životní styl a vede děti i žáky k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Škola reaguje na sociální a fyzické potřeby jednotlivých žáků nejen při vzdělávání, což dokládá i skutečnost, že se v předchozích třech letech zapojila do projektu s názvem „Women for women“ –

obědy pro děti. To umožnilo stravovat ve školní jídelně žáky rodičů, kteří pobírali dávky v hmotné nouzi, a jejich finanční situace by jinak nedovolovala dětem se stravovat.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka ve škole probíhala ve dvou třídách se spojenými ročníky. Sledované vyučovací hodiny českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a hudební výchovy byly vyučujícími velmi dobře připraveny a promyšleny. Výuka spojených ročníků byla vyučujícími velmi dobře organizačně zvládnuta. Ve všech hospitovaných hodinách byla ve výuce uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka a také individuální práce. Zvolené tempo a organizace vyučovacích hodin zohledňovala a respektovala individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, díky dobré znalosti třídních kolektivů měly vyučující možnost důsledně uplatňovat individuální přístup, při výuce vhodně využívaly souvislostí s děním ve škole a mimo ni. Laskavé a přívětivé vystupování pedagogů podněcovalo u žáků vzájemnou důvěru a otevřenou komunikaci. Žáci se bez obav dotazovali, pokud něčemu nerozuměli. Všechny sledované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné atmosféře, žáci v nich byli vedeni k rozvoji klíčových kompetencí, mezipředmětových vztahů a také k rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti.

V průběhu vzdělávání žáků škola poskytovala 3 žákům vzdělávání podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Škola nově poskytovala dvěma žákům vzdělávání za pomoci plánu pedagogické podpory.

Vzdělávací nabídku školy velmi vhodně obohacovaly celoškolní projekty na různá témata, žáci společně s pedagogy využívali všech dosažených vědomostí a dovedností, ke zpracování zadaných témat. Formou aktivního zapojení školy do mezinárodních a celonárodních ekologických projektů (např. Globe, Les ve škole – škola v lese, Uklid'me svět. 72 hodin) škola dále rozvíjela své zaměření na environmentální výchovu. V rámci rozvoje výuky anglického jazyka, probíhala výuka jazyka již od prvního ročníku. Zapojení školy do projektu umožnilo žákům spolu s pedagogy navštívit Anglii. Prostřednictvím humanitárního projektu škola adoptovala chlapce v Africe. Výuku v ZŠ vhodně doplňovala také značně pestrá nabídka školních i mimoškolních aktivit.

Škola ve své činnosti věnuje náležitou pozornost rozvoji pohybových dovedností u žáků. Zapojení do projektu „Hodina pohybu navíc“ organizovaného MŠMT a Národním ústavem pro vzdělávání umožnilo zavést třetí hodinu tělesné výchovy pro účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině. Činnost školní družiny, která realizovala také vlastní zájmové aktivity a akce (spaní ve škole, Noc s Andersenem, pro zájemce lyžařský kurz, odpolední školu bruslení a jiné) přispívala k podpoře vzdělávání žáků a byla přínosná pro prohloubení vzdělávací nabídky školy.

Škola přijímala ke vzdělávání všechny žáky, jejichž rodiče o přijetí požádali. Při přijímání žáků škola respektovala právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, informacemi v místním a regionálním tisku. Vedená dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky dokládala přijímání žáků bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Průběh vzdělávání v MŠ byl uskutečňován s respektem ke specifickým heterogenní třídy a konkrétní skupině dětí. Pedagogický styl a vhodně zvolené metody a formy práce učitelek napomáhaly rozvoji osobnosti dětí a jejich motivaci k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Organizace dopoledních bloků se zařazováním různorodých aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku. Formy spontánního i organizovaného učení byly voleny s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí i rozvíjení jejich schopnosti řešit aktuální problémové situace. Chybělo však důkladnější vedení dětí k vlastnímu sebehodnocení během celodenních činností. V rámci osobnostního rozvoje dětí je nutné více upevňovat a posilovat jejich sebepojetí a sebevědomí.

Systematicky byly také prováděny logopedické chvílky a to ve spolupráci s externí klinickou logopedkou. Požadovaná důslednost byla evidentní také v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost dětí.

Vzdělávací obsah ŠVP PV byl doplněn dalšími sportovními a kulturními aktivitami, a také mimořádnými dny v návaznosti na tradice a slavnosti nejen v rámci školy, ale také obce.

Individuální přístup k dětem byl uplatňován na požadované úrovni, s respektem ke specifickým zvláštnostem jednotlivých dětí. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí. Učitelky průběžně sledovaly v rámci velmi dobré spolupráce se ZŠ úspěšnost dětí při přechodu do první třídy základního vzdělávání. Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce odpovídaly požadavku RVP PV. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání a podporovala všestranný rozvoj dětí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ředitelka školy společně s pedagogy věnovala náležitou pozornost výsledkům vzdělávání. Na jednáních pedagogické rady projednávali otázky vzdělávání žáků, hodnotili dosažené výsledky ve vzdělávání, případně přijímali opatření k nápravě zjištěného stavu. Pedagogové školy pro získání přehledu o výsledcích vzdělávání prováděli testování žáků formou čtvrtletních a pololetních písemných prací, tyto práce byly dále vyhodnocovány.

Ve sledovaném období byli všichni žáci hodnoceni, při celkovém hodnocení výrazně převažoval počet žáků s vyznamenáním. V průběhu hodnoceného období nebylo žákům uděleno žádné výchovné opatření, žádný žák neměl neomluvené hodiny. Ředitelka školy pravidelně sledovala výsledky vzdělávání žáků při přechodu na úplnou základní školu, dle vyjádření ředitelky ani zde žáci neselhávali, dosahovali velmi dobrých výsledků.

Žáci školy své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání prověřovali rovněž ve školních, regionálních i krajských kolech vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží.

Aktivity, výsledky a úspěchy své práce škola prezentovala ve výročních zprávách a na obsahově velmi bohatých webových stránkách školy, v místním a regionálním tisku. O výsledcích vzdělávání byli pravidelně prostřednictvím žakovských knížek, konzultací a třídních schůzek informováni zákonní zástupci žáků.

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i nastavená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup ke vzdělávání. Škola dostupným způsobem zveřejňovala informace o přijímání dětí a poskytovala podrobné informace o své vzdělávací nabídce. V oblasti realizace vzdělávání se všichni účastníci výchovně vzdělávacího procesu řídili společnými

zásadami, vycházejícími ze ŠVP PV. ŠVP PV nastavoval ve svém evaluačním systému způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny záznamy, které však vyžadují podrobnější popis vývoje u jednotlivých dětí ve třídě.

Pravidelný řád, který byl ve škole zaveden, umožňoval přizpůsobit organizaci činností dětí v průběhu dne jejich potřebám i aktuální situaci. Příznivou atmosféru pro vzdělávání dětí podporoval pozitivní přístup učitelek i vzájemná přátelská komunikace. Škola přijímala opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí, zohledňovala doporučení školského poradenského zařízení a v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis rodičům. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni v denním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a na schůzkách rodičů.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

V době od konání poslední inspekce došlo ke zkvalitnění koncepce rozvoje školy.

Škola zkvalitnila svou práci ve vztahu ke vzdělávání žáků zavedením výuky anglického jazyka od 1. třídy. Intenzivní zapojení do vzdělávacích projektů umožnilo škole vést žáky k prosociálnímu chování a také obohatení průběhu vzdělávání.

Přínosem bylo využívání nových trendů v předškolním vzdělávání a inovativních metod a forem výuky, které umožňují zvýšení úrovně vzdělávání.

Díky zapojení do projektů mohla škola v době od poslední inspekce zkvalitnit své materiální vybavení školy.

Vybudování nových prvků na školní zahradě umožnilo dětem a žákům aktivněji prožívat pobyt na zahradě.

Vybudováním nového školního hřiště s umělým povrchem, díky němuž bylo možné prodloužit pohyb dětí a žáků ve venkovním prostředí bylo žákům umožněno zkvalitnění rozvoje pohybových aktivit.

### **Silné stránky**

Zaměření školy na environmentální výchovu, které se plně promítá do zpracovaného ŠVP ZV a ŠVP PV.

Vybavení základní školy a mateřské školy učebními pomůckami vhodným způsobem umožňovalo zkvalitnění výuky.

Zapojení školy do vzdělávacích projektů především v oblasti EVVO vedlo žáky k vhodnému chování k okolí a přírodě kolem nás.

Tvorba vlastní projektové výuky, která se pozitivně promítala do vzdělávání žáků.

Rozvíjení a podpora vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v oblasti EVVO.

Vedení účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině k aktivnímu zapojení do pohybových činností, ve kterých dosahují výborných výsledků v rámci regionálních soutěží.



### **Slabé stránky**

Nedostatečné prostorové podmínky pro dělenou výuku.

Při sledování vzdělávacích pokroků v MŠ, byl v malém rozsahu zaznamenáván popis vývoje u jednotlivých dětí. Nedostatečně bylo využíváno hodnocení celé vrstevnické skupiny.

Nedostatečné prostorové podmínky pro činnost školní družiny, třída slouží zároveň jako učebna a školní knihovna.

### **Příklady inspirativní praxe**

Spolupráce školy s úřadem práce, jejímž prostřednictvím škola získala osobního asistenta pro žáka s výukovými obtížemi, nepedagogické pracovníky a finanční prostředky potřebné pro jejich ohodnocení.

Spolupráce školy s ekologickými organizacemi, které jsou škole nápomocny při vzdělávání v oblasti EVVO.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Zapojit školu do externího testování žáků.

Důkladněji vést děti k vlastnímu sebehodnocení během vzdělávání i ke konstruktivnímu vrstevnickému hodnocení ve třídě.

V rámci osobnostního rozvoje dětí více upevňovat a posilovat jejich sebepojetí a sebevědomí.

Podrobněji sledovat a vést záznamy o vzdělávacích pokrocích a vývojových změnách u předškolních dětí a v praxi na ně reagovat vhodnými pedagogickými opatřeními.

-

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školy vydaná Obcí Choryně ze dne 15. 11. 2005 včetně dodatku č. 1 ze dne 26. 11. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 10. 2011
3. Jmenování ředitelky školy starostou obce Choryně účinné od 1. 11. 2002
4. Školní vzdělávací program „Škola hrou s přírodou“ platný od 1. 9. 2016
5. Plán celoškolských aktivit environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2016 – 2017
6. Plán EVVO – ZŠ Choryně platný k datu inspekce

7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. září 2016
8. Výroční zpráva školy za školní rok 2014/2015, 2015/2016
9. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2014/2015, 2015/2016, 2015/2016
10. Záznamy z hospitací ředitelky školy školní rok 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
11. Třídní knihy ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce
12. Školní řád platný od 1. 9. 2016
13. Záznamy z jednání třídních schůzek školní rok 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
14. Zápisy z jednání školské rady za školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
15. Plán práce školní rok 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
16. Dlouhodobý plán, koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2020
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017\_
18. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu školy za školní rok 2014/2015, 2015/2016
19. Interní dokumentace školní metodičky prevence sociálně patologických jevů k datu inspekce
20. Dokumentace výchovného poradce za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
21. Rozvrh hodin reedukační péče žáků na školní rok 2016/2017
22. Personální dokumentace s doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pracovníků školy k datu konání inspekce
23. Plán DVPP na školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
24. Dlouhodobý plán DVPP platný k datu inspekce
25. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Se sluníčkem do přírody“ platný od 1. 9. 2016
26. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2016, k datu inspekce
27. Provozní řád MŠ, platný od 1. 9. 2014, k datu inspekce
28. Třídní knihy za období školních let 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
29. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
30. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
31. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
32. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
33. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
34. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů, účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, dotace zřizovatele na rok 2014, 2015 a 2016, včetně vyúčtování a finančního vypořádání
35. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Moderní škola Choryně“ reg. č. CZ.1.07/1.4.00/21.0937
36. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Jazyky v ZŠ Choryně“ reg. čj. CZ.1.07/1.1.00/56.0924

37. Darovací smlouvy – rok 2014, 2015 a 2016 k datu inspekce
38. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2014, 2015 a 1. – 3. čtvrtletí 2016
39. Kniha účetnictví, účetní závěrka za rok 2014, 2015 a 09.2016
40. Dokumentace ke školnímu stravování (jídelní lístky, spotřební koše, výdejky potravin, uzávěrky školní jídelny, vnitřní řád, matrika strážníků) za období květen – září 2016
41. Dokumentace k BOZ (směrnice, revizní zprávy, poučení dětí a žáků, školení zaměstnanců, systém řízení a prevence rizik, kniha úrazů, požární kniha, požární poplachové směrnice, provozní řády, traumatologický plán, roční prověrka BOZP a PO, dozory) platná v kontrolovaném období

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka  
Chodníčková v. r.

PhDr. Eva Jurášková PhD, školní inspektorka  
Jurášková v. r.

Mg. Jana Zámečníková, školní inspektorka  
Zámečníková v. r.

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice  
Janáčová v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice  
Matušincová v. r.

Zlín 21. 11. 2016

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Palátová, ředitelka školy  
Palátová v. r.

Choryně 24. 11. 2016