



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1220/23-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-245/23 Z

Název	Základní škola Jasenná, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 15, 763 13 Jasenná
E-mail	zs.jasenna@seznam.cz
IČO	70 981 248
Identifikátor	600 114 091
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Andrea Čalová
Zřizovatel	Obec Jasenná
Místo inspekční činnosti	Jasenná 15, Jasenná
Inspekční činnost na místě	13. 2. 2024 – 15. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Jasenná, okres Zlín, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Jedná se o málotřídní základní školu. V době inspekce škola vzdělávala 55 žáků ve čtyřech třídách (I. třída 1. ročník, II. třída 2.ročník, III. třída 3. ročník, IV. třída 4. a 5. ročník), z toho 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 1. - 3. stupněm podpůrného opatření. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní

vzdělávání s motivačním názvem „Škola hravě“. Zájmové vzdělávání ve školní družině je v letošním školním roce realizováno v jednom oddělení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy své řídicí a kontrolní pravomoci úspěšně uplatňuje a rozvíjí především v oblasti personální a vzdělávacího procesu. Hlavní koncepční cíle zaměřené na vzdělávací a výchovnou oblast, klima školy a otevřené partnerství směřující k vzájemnému respektu jsou ve spolupráci se všemi zúčastněnými aktéry úspěšně naplňovány. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy probíhá systematicky a zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy přijímá opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání.

Výuka v základní škole je v aktuálním školním roce zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků. Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka školy zabezpečila optimální personální podmínky včetně profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Prohlubování odborné kvalifikace formou dalšího vzdělávání ředitelka cíleně plánuje podle potřeb školy i jednotlivých pedagogů. Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji pedagogů i potřebám školy, pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu byly přínosné. Po práci s žáky s potřebou podpůrných opatření byl pedagogický sbor rozšířen o asistenty pedagoga, kteří podporovali jejich osobnostní rozvoj.

Všichni pedagogové se ve sledovaném období rovněž aktivně zapojovali do chodu školy a mimoškolních aktivit. Škole se velmi dobře daří uskutečňovat partnerský přístup pedagogů k žákům.

Vzhledem k velikosti školy byly poradenské služby školy velmi dobře zajištěny ředitelkou školy (výchovným poradcem) a metodikem prevence v účinné spolupráci s ostatními pedagogy. Jak žákům, tak i jejich zákonným zástupcům byly dostatečně poskytovány poradenské, informační a metodické služby. K zjištění účinné prevence rizikového chování vhodně přispívá práce se žáky v konkrétních hodinách, přičemž cílenou pozornost škola věnuje vytváření pozitivního sociálního klimatu. Aktivní a účelná je spolupráce školy s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Škola úspěšně rozvíjela spolupráci s partnery. Funkční, vstřícná a oboustranně přínosná spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k postupnému zlepšování materiálních podmínek a k posilování sounáležitosti školy s obcí; škola se aktivně zapojovala do kulturního a společenského života obce. V průběhu vzdělávání jsou školou vytvářeny adekvátní podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci, kteří byli informováni o veškerém dění školy a měli možnost se účastnit akcí pořádaných školou. Ve prospěch žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola pravidelně aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, cíleně probíhá spolupráce s místní mateřskou školou.

Prostředí školy bylo podnětné, společné prostory byly velmi dobře využity k prezentaci výsledků žakovských prací. Prostorové podmínky ve škole umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Ředitelka školy usiluje o jejich postupné zkvalitňování, podařilo se vybavit školu potřebnou didaktickou technikou. Zapojením do projektové činnosti škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání žáků.

Dobře nastavený systém organizace při vzdělávání zaručoval optimální spolupráci pedagogů ve škole, což se pozitivně projevilo při zajištění bezpečnosti žáků v bezproblémovém chodu vzdělávacího procesu v jednotlivých třídách.

Zdravý životní styl byl podporován nejen pravidelnými pohybovými aktivitami, ale i kvalitním stravováním, zajištěným prostřednictvím vlastní školní jídelny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci prokazatelně a dostatečně informováni.

Sledovaná výuka vycházela ze školního vzdělávacího programu a také ze žákovských znalostí a dovedností. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené, respektovaly jejich individuální možnosti a schopnosti a zajišťovaly rovný přístup ke vzdělání. Během sledovaných vyučovacích hodin byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, která podporovala důvěrný a partnerský vztah mezi pedagogem a žáky. Vzdělávání se opíralo nejen o frontální výuku, ale obsahovalo z velké části řízený rozhovor, doplněný skupinovou nebo individuální prací žáků. Žáci byli motivováni k aktivní účasti, sdíleli své myšlenky a byli ochotni pomáhat sobě navzájem. Pohybové či rytmické činnosti, které byly vzhledem k věku žáků cíleně zařazovány do výuky, byly důležité pro udržení pozornosti, fixaci probíraného učiva, ale i zpříjemnění či uvolnění atmosféry. Pro podporu celkového rozvoje žáků a názornost byly účelně využívány učební pomůcky a v některých hodinách i digitální technologie. Sledovaná výuka rozvíjela tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Vzdělávání uskutečňované ve třídě se spojenými ročníky přirozeně vedlo žáky k samostatnosti. Metody kritického myšlení, jako vyhledávání a porovnávání informací z různých zdrojů, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace se vyskytovaly jen v některých hodinách. Tempo činností přizpůsobovali učitelé tomu, aby zadané úkoly zvládli všichni žáci ve třídě ve stejném rozsahu. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována efektivní podpůrná opatření. Vyučující většinou dávali žákům okamžitou zpětnou vazbu k jejich výkonu v průběhu celé hodiny a žáky přiměřeně motivovali. Ve sledované výuce byli žáci vedeni k logickému myšlení, vhodnému a většinou i ke spisovnému vyjadřování. Nejen v hodině českého jazyka byli žáci směřováni k samostatnému mluvenému projevu, k utváření vlastního názoru a úsudku. Ve výuce anglického jazyka byl kromě jiného kladen důraz na rozvoj řečových dovedností, komunikace v anglickém jazyce s žáky ve výuce převažovala. Vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probíraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny, popřípadě i jednotlivých žáků; byl vytvářen vhodný časový prostor k sebehodnocení. Součinnost pedagogického pracovníka a asistenta pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky.

Vhodným zařazováním rozmanitých činností podporuje školní družina rozvoj osobnosti žáka, rozvoj klíčových kompetencí a smysluplné naplňování volného času žáků v době mimo vyučování. Všem účastníkům umožňuje profilovat se podle jejich individuálních zájmů a potřeb. Školní vzdělávací program školní družiny logicky navazoval na vzdělávací dokumenty školy a vhodně doplňoval její vzdělávací nabídku.

Vzdělávání žáků rovněž vhodně doplňovala nabídka mimoškolních kroužků, projektové činnosti, účast a organizování školních i mimoškolních akcí.

Škola s ohledem na věk žáků cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých dlouhodobých školních aktivit, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky podporovala vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úspěšnost žáků v průběhu školního roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích škola pravidelně sleduje. Podrobné rozборы prospěchu a chování jsou projednávány na jednáních pedagogické rady.

K ověřování výsledků vzdělávání žáků škola využívá interní i externí hodnocení a prověřování žáků.

V rámci společných schůzek učitelky pravidelně vyhodnocovaly dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímaly opatření ke zlepšování těchto výsledků s ohledem na jednotlivé předpoklady žáků. Účinnost přijímaných postupů pedagožky individuálně konzultují nejen na svých každodenních setkáních, ale především na jednáních pedagogické rady. U přijatých opatření následně vyhodnocovaly jejich účinnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, všem těmto žákům byla věnována nezbytná systematická podpora formou doučování. Pro reedukaci specifických poruch učení byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována účinná individuální péče prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče.

V průběhu hodnoceného období proběhlo externí testování žáků 5. ročníku, ve kterém žáci dosáhli ve čtenářské gramotnosti podprůměrných výsledků a v dovednostech usnadňujících učení slabých výsledků. Výsledky z externího testování škola účinně vyhodnotila a přijala vhodná opatření, která se promítla zejména do organizace výuky a individuálního doučování.

Získané dovednosti a schopnosti žáci školy úspěšně uplatňovali nejen ve školních, ale i v soutěžích okolních škol a vystoupeních pro veřejnost především v oblasti recitační, sportovní a přírodovědné.

Ředitelka školy rovněž získává a analyzuje informace o úspěšnosti přechodu žáků do vyšších stupňů vzdělávání, důsledně vyhodnocuje získané informace a následně využívá pro zkvalitnění vzdělávání žáků ve škole.

O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy a individuálních třídních schůzek.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy.
- Navýšení počtu žáků a tým i tříd.
- Posílení personálních podmínek o asistenty pedagoga.
- Částečná obměna pedagogického sboru.
- Zkvalitnění materiálně technických podmínek podporující zařazení informačních a komunikačních technologií do výuky.

Silné stránky

- Oboustranně přínosné partnerské vztahy se zřizovatelem. (1.5)
- Výuka komplexně podporovala osobnostní rozvoj každého žáka. (4.3)
- Zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící bezbariérový přístup pro případné vzdělávání imobilních žáků. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V oblasti rovného přístupu ke vzdělávání ve spolupráci se zřizovatelem vytvořit podmínky pro vzdělávání imobilních žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 2. 2024
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Jmenování na pracovní místo ředitele ZŠ Jasenná, okr. Zlín, p. o. se sídlem Jasenná 15, 763 12 Vizovice ze dne 29. 6. 2018, vydané Obcí Jasenná s účinností od 1. 8. 2018
3. Koncepční záměry rozvoje a řízení Základní školy Jasenná, okres Zlín 2022/2023 – 2024/2025
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní roky 2022/2023, 2023/2024
5. Záznamy z hospitací školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
6. Rozvrh hodin ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce
7. Plán DVPP na školní roky 2022/2023, 2023/2024
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
9. Školní řád s účinností od 1. 9. 2022
10. Třídni knihy v elektronické podobě ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2021
12. Dokumentace poradenských služeb k datu inspekce
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2019
14. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
15. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, zabezpečení školního stravování, k personálním, finančním a materiálním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

21. 2. 2024