



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-33/26-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-11/26-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Osov, okres Beroun</b>
Sídlo	<b>267 25 Osov 93</b>
E-mail	<b>zs.osov@seznam.cz</b>
IČO	<b>71 001 549</b>
Identifikátor	<b>600 043 002</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Soňa Kocmanová</b>
Zřizovatel	<b>obec Osov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Osov 93, 91, 2</b>
Inspekční činnost na místě	<b>19. – 21. ledna 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Ke dni inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 98 žáků (82% naplněnost) 1. až 5. ročníku. ZŠ evidovala šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále

„SVP“), z nichž jeden byl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu a jeden byl identifikován jako mimořádně nadaný. Dále zde byli dva žáci s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), jeden z nich s menší jazykovou bariérou.

MŠ poskytovala k termínu inspekční činnosti vzdělávání celkem 40 dětem ve dvou třídách, z toho dvě měly odlišný mateřský jazyk a jedno bylo z bilingvního prostředí. Na pracovišti Osov 91 se vzdělávalo 24 dětí, z toho jedno mladší než tři roky, na pracovišti Osov 2 jich bylo 16, z toho 11 v povinném předškolním vzdělávání, včetně dvou s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jednomu dítěti byla na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytována podpůrná opatření.

Ve čtyřech odděleních družiny bylo evidováno 98 účastníků (82% naplněnost) zájmového vzdělávání (dále „účastník“).

Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2021/2022 došlo k navýšení počtu žáků v ZŠ, družina se rozrostla o jedno oddělení a navýšil se počet účastníků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od srpna 2019. Reálně formulovanou koncepci školy se jí daří naplňovat především v oblasti zlepšování materiálních podmínek, v uskutečňování preventivních programů, v poskytování nabídky volnočasových aktivit a v posilování prosociálního chování dětí, žáků a účastníků.

Strategie k naplňování vzdělávacích cílů a stěžejní záměry k dalšímu rozvoji jednotlivých součástí subjektu jsou obsaženy v příslušných ŠVP. Příležitost k rozvoji je v jejich účinném propojení, definování společných priorit a formulování dílčích cílů a kroků vedoucích k jejich dosažení, popř. rizik pro jejich realizaci.

Ředitelka má jasně nastavenou organizační strukturu odpovídající velikosti a činnostem školy. Část kompetencí účelně delegovala na hlavní vychovatelku družiny a vedoucí školní jídelny, na řízení MŠ se podílí zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání (dále „zástupkyně pro PV“). Vnitřní informační systém je funkční, založený především na osobním kontaktu zaměstnanců, účinně k tomu přispívá i pravidelné konání společných schůzek. Přínosem je i širší využívání komunikačních technologií, které efektivně napomáhají i ke zkvalitnění vnějšího informačního systému.

Kontrola základního a zájmového vzdělávání je funkční, evaluační systém MŠ je nastaven a kontrolní činnost je plánovitě realizována, není však dostatečně efektivní. Úspěšnost naplňování vzdělávacích strategií a účinnost opatření stanovených k odstranění zjištěných nedostatků, popř. vedoucích k dalšímu rozvoji, nejsou v MŠ vhodně vyhodnocovány. Následkem toho nebyly nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti přijatými opatřeními zcela odstraněny, např. v oblasti organizace předškolního vzdělávání nebo pedagogické diagnostiky. Zásadní dokumenty a organizační záležitosti týkající se provozu a vzdělávání ředitelka projednává s pedagogickou radou, formou hospitační činnosti se věnuje především začínajícím pedagožkám, zjištěné informace se jí dále částečně daří uplatňovat v procesu zkvalitňování výuky. Případné podněty ředitelka řeší bezodkladně.

Vedení školy se snaží vytvářet pozitivní klima a udržovat vstřícné prostředí. Informace o činnosti ZŠ, MŠ a družiny jsou zákonným zástupcům průběžně předávány prostřednictvím elektronického informačního systému, webových stránek, třídních schůzek, konzultací a jsou také dostupné na nástěnkách ve školní budově.

Od předchozí inspekční činnosti prošel pedagogický sbor obměnou, plnou kvalifikovanost se nepodařilo zajistit. Na výuce v ZŠ se podílí osm učitelek včetně ředitelky, čtyři jsou nekvalifikované, přičemž jedna z nich si vzdělání doplňuje, tři asistentky pedagoga

jsou kvalifikované. Zájmové vzdělávání v družině zabezpečuje pět vychovatelek, dvě z nich jsou nekvalifikované. Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky, z toho je jedna bez odborné kvalifikace a dále jedna nekvalifikovaná asistentka pedagoga. Koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty má předepsané vzdělání. Ředitelka prokázala, že kvalifikované pedagogy hledá. Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy a osobních preferencí pedagogů, které jsou v souladu s naplňováním ŠVP. Zaměřeno bylo např. na podporu čtenářské gramotnosti žáků, na používání inovativních metod práce, způsoby hodnocení a podporu kritického myšlení, digitální kompetence, posilování prosociálních vztahů. Metodický orgán v ZŠ sice není ustanoven, ale vzájemné sdílení informací probíhá v pravidelném každotýdenním režimu na poradě pedagogů i v rámci projektu „Pomáháme školám k úspěchu“, do kterého je ZŠ zapojena a výsledky se částečně pozitivně odrážejí ve vzdělávání. Tým pro poskytování poradenských služeb ve škole tvoří školní metodik prevence, kterým je ředitelka a pro tuto funkci je kvalifikovaná. Zároveň zastává funkci výchovného poradce, pro kterou odbornost nespĺňuje. Dalším členem je jedna vyučující 1. stupně, která je kvalifikovaná speciální pedagožka a v ZŠ vyučuje předmět speciálně pedagogické péče, metodicky zastřešuje asistentky pedagoga. Účinnost poskytovaných podpůrných opatření je účinně vyhodnocována.

Škola účelně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. z projektů či doplňkové činnosti. Cíleně investuje do zkvalitňování podmínek vzdělávání, pomůcky jsou vhodně využívány. Vzdělávací prostředí je podnětné a ve všech učebnách jsou k dispozici interaktivní tabule, rozšířilo se vybavení informačních technologií o robotické pomůcky a tablety. Škola vhodně využívá vlastní tělocvičnu a upravenou školní zahradu s herními prvky, které prošly opravou a revizí. Bezpečnostní riziko identifikované při minulé inspekční činnosti bylo odstraněno, pozemek zahrady je plně oplocen.

Žádné oddělení zájmového vzdělávání nemají vlastní prostory, pro svou činnost využívají kmenové učebny vybavené množstvím didaktických pomůcek, které příznivě podporují rozvoj kompetencí účastníků. Rozvoj pohybových, relaxačních i vzdělávacích aktivit efektivně umožňuje školní venkovní prostor i blízké přírodní prostředí.

Ředitelka se snaží vytvářet vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti. Děti, žáci i účastníci jsou seznamováni s pravidly, jsou opakovaně poučováni. Míru úrazovosti škola sleduje a vyhodnocuje. Zabezpečení vstupů do budov bylo v době inspekční činnosti funkční, rozpisy dohledů byly stanoveny a aktivně vykonávány. Kontrola nad osobami vstupujícími do školních prostor byla zajištěna.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání v obou třídách vycházelo ze ŠVP, připravené aktivity byly většinou námětově propojeny s tématem aktuálně realizovaného vzdělávacího bloku a směřovaly k naplňování jeho záměrů. Z výsledků provedených hospitací a obsahu související třídní dokumentace je však patrné, že náročnost řízených didaktických činností není plánovitě diferencována v návaznosti na pedagogickou diagnostiku. Byly realizovány převážně se všemi dětmi najednou s jednotným zadáním úkolu. Širší nabídka podnětů k různě obtížným činnostem nebo hrám, ze kterých by si mohly děti vybrat, a prostřednictvím kterých by současně postupně dosahovaly očekávaných výstupů stanovených v ŠVP, mohly při nich uplatňovat své nápady, hledat různá řešení, experimentovat a učit se vzájemně, připravena nebyla. Zejména ve věkově smíšené třídě byla v důsledku zvolené organizace řízená činnost nepřiměřeně dlouhá a pro některé děti i náročná. Ty ztrácely pozornost,

přestože učitelka vhodně začleňovala např. pohybové chvílky či aktivní využití hudebního nástroje. Pedagožky průběžně podněcovaly sebevědomí dětí pochvalou, pozitivně oceňovaly i dílčí úspěchy nebo snahu. Příležitosti pro vlastní nebo vzájemné hodnocení dětí, popř. vedení dětí k samostatnému hledání chyby a jejího zdůvodnění však využity nebyly. K naplňování záměrů stanovených k rozvoji pohybových dovedností dětí byly v obou třídách vhodně začleněny řízené pohybové aktivity, k jejich dosažení účelně přispíval i pobyt dětí venku. Při všech činnostech učitelky dbaly na dodržování pravidel bezpečnosti a důsledně vedly děti k jejich dodržování.

Uplatňovat didaktický styl na principu nabídky, volbě a aktivitě dítěte se částečně dařilo při hrách v době scházení nebo rozcházení dětí. Ve třídě těch starších jsou však podmínky a časový prostor pro spontánní hry v odpoledním programu narušovány jejich přecházením do druhého pracoviště. Pedagožky s dětmi záměrně navazovaly rozhovory a účinně je podněcovaly k samostatnému řečovému projevu. Využívaly příležitosti pracovat s jednotlivci individuálně, zdařile zapojovaly i ty pasivnější. Děti se mohly věnovat vybraným činnostem samostatně nebo s kamarády, učily se vzájemně dohodnout a spolupracovat. Příležitost ke zlepšení je v záměrném vytváření podnětného prostředí pro námětové hry v souvislosti s tématem ŠVP nebo ve společném nastavení pravidel pro práci dětí na interaktivní tabuli.

Výuka v ZŠ probíhala ve vstřícné přátelské atmosféře, příhodně byla podpořena různými učebními pomůckami. Všechny hospitované hodiny byly organizačně dobře připravené, zadané aktivity na sebe logicky navazovaly. Vyučující vhodně zařazovali aktivizační chvílky, aby nedocházelo k poklesu pozornosti žáků. Při práci byly účinně využívány připravené didaktické pomůcky a obrazový materiál. U části pedagogů byla výuka zaměřena pouze na vědomostní cíle. Někteří vyučující vhodně diferencovali výuku s ohledem na žáky se SVP, zohledňovali jejich znalosti a zkušenosti. Žáci respektovali nastavená pravidla, učitelky je cíleně vedly k samostatnému mluvenému projevu. V některých hodinách však nebyl věnován dostatečný prostor závěrečnému shrnutí dosažených cílů, využití informačních zdrojů se vyskytlo ojedinelé, s digitálními technologiemi pracovali především vyučující k prezentaci učiva.

V hospitovaných hodinách českého jazyka byla uplatněna převážně účelná frontální výuka. Literární výuka zaměřená na rozvoj čtenářské gramotnosti byla vhodně podpořena skupinovou prací, která žáky vedla ke sdílení a řešení návrhů pro vyřešení dané aktivity. Až na výjimku vyučující pracovali s kritérii, na jejich základě vyhodnotili splnění cíle hodiny. Vyučující efektivně střídali činnosti, a tím předcházeli snížení pozornosti žáků, umožnili jim pracovat dle vlastního tempa, ale diferenciované učivo bylo využito pouze částečně. Většinou účelné bylo zařazení rozmanitých aktivit na procvičování gramatických jevů. Jen v některých hospitovaných hodinách byla žákům poskytnuta zpětná vazba s ohledem na jejich vlastní učení.

Výuka cizích jazyků, která byla převážně vhodně vedena v cílovém jazyce, rozvíjela slovní zásobu i správnou výslovnost žáků, kladla správně důraz na poslechové aktivity a procvičení gramatických jevů. Efektivně byly využity názorné pomůcky, které podpořily rozvoj komunikačních dovedností, účelně byla zařazena práce ve dvojici.

Ve výuce vzdělávací oblasti Člověk a příroda byly efektivně zapojeny digitální technologie, různé informační zdroje, názorné pomůcky. Využité aktivity umožnily žákům účelně spolupracovat a vyhledávat nové informace. Probíraná témata účinně podpořila rozvoj postojových kompetencí žáků. Pouze však jen někteří vyučující zařadily úkoly různé obtížnosti a poskytli žákům na konci hodiny zpětnou vazbu s ohledem na jejich vlastní učení. Při výuce matematiky byly aktivně procvičovány početní operace, i úlohy zaměřené

na rozvoj logického myšlení, žáci pracovali s chybou, což bylo přínosné. Střídání aktivit bylo efektivní.

Družina nabízela účastníkům činnosti, které vhodně rozvíjely jejich klíčové kompetence a probíhaly v příjemné podnětné atmosféře. Účastníci byli účinně vychovatelkami motivováni, spontánní aktivity rozvíjely jejich představitost a účelně podpořily jejich osobnostní rozvoj.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola pravidelně sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků, účastníků a dětí. Ředitelka získává informace z hospitační činnosti, ze své přímé pedagogické práce, ze sdílení poznatků s ostatními pedagogickými pracovníky, z pedagogické rady.

Hospitační činnost v MŠ provádí zástupkyně pro PV, závěry jsou projednávány na pedagogické radě, popř. při operativních schůzkách s ředitelkou. Učitelky průběžně monitorují úroveň dovedností dětí ve všech klíčových oblastech. Vedou o nich záznamy po celou dobu jejich vzdělávání v MŠ a mají přehled o jejich pokrocích. Pro dítě se SVP nebo pro ty s odkladem povinné školní docházky zpracovávají plány k cílené podpoře. Příležitost ke zlepšení je v průběžném vyhodnocování, zda jsou funkčně uplatněny v praxi nebo ve vyvozování konkrétních opatření k individualizaci vzdělávání i u dětí např. s OMJ. Možnost k dalšímu rozvoji je i v oblasti vedení portfolia dítěte a jeho využívání pro sledování vzdělávacích pokroků ve spolupráci s ním. V případě potřeby jsou organizovány individuální schůzky se zákonnými zástupci dítěte k projednání jeho vzdělávacích potřeb, popř. jejich posouzení dalším odborníkem.

Podporující a respektující přístup pedagogů k dětem se příznivě projevoval v dobré úrovni jejich sociálních kompetencí. Byly přiměřeně samostatné v sebeobsluze, při stolování dodržovaly základní kulturně společenská pravidla, měly osvojeny elementární pracovní návyky, např. starší děti se aktivně podílely na přípravě a úklidu pomůcek a materiálu při práci s keramickou hlinou. Přirozeně mezi sebou komunikovaly, domlouvaly se při hře a sdělovaly si své nápady a zážitky. S důvěrou se obracely na dospělé, kladly jim otázky, neostýchaly se vyjádřit své přání nebo požádat o pomoc. Ve sledovaném programu prokazovaly prvotní početní dovednosti nebo znalosti o okolním světě a lidském těle, rozkládaly slova na slabiky, rytmizovaly, skládaly obrázky apod.

K přípravě dětí na bezproblémový přechod do ZŠ účelně přispívá vzájemná komunikace a spolupráce pedagogů v rámci subjektu, přínosem je i pořádání společných akcí a setkávání dětí a žáků.

Ve druhém pololetí školního roku 2024/2025 všichni žáci prospěli, z toho 92 % s vyznamenáním, nikdo nebyl klasifikován sníženou známkou z chování, neomluvené hodiny se nevyskytly. V průběhu školní docházky jsou žáci motivováni ústními pochvalami, povzbuzováním, oceňuje se jejich úsilí. K posilování prosociálních dovedností a minimalizaci rizikového chování škola cíleně napomáhá tím, že zařazuje vhodná témata do hodin, umožňuje žákům účast na různých přednáškách a vzdělávacích preventivních programech. Žáci mohou využívat schránku důvěry, dané podněty ředitelka aktivně vyhodnocuje. V průběhu školního roku se žáci účastní vzdělávacích akcí zaměřených především na ochranu přírody a environmentální výchovu, na rozvoj čtenářství a matematické gramotnosti, zapojují se do různorodých sportovních soutěží i na regionální úrovni, kde dosahují velmi dobrých výsledků. Škola cíleně identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem. Při zjištění tohoto rizika je jim nabízena možnost konzultací,

doučování či spolupráce se školským poradenským zařízením. Žákům se SVP je účinně poskytována podpora.

Výsledky zájmového vzdělávání účelně zohledňují osobní zájmy a možnosti účastníků a jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. Učebny a společné prostory budovy jsou využity pro prezentaci výstupů např. z výtvarných činností. Realizované kroužky podporují rozvoj individuálních zájmů účastníků a mají pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání. Škola spolupracuje se zřizovatelem a reflektuje význam sounáležitosti s obcí, v níž sídlí, účastní se pořádaných kulturních událostí jako je např. hudební festival „Osovský akord“. Také cílené společné aktivity s nedalekou spádovou školou, určenou pro vzdělávání na 2. stupni, vhodně usnadňují většině žáků pozdější přechod. Pořádané aktivity rozvíjející velmi dobré vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání jako je např. vánoční a velikonoční jarmark jsou dlouhodobě pro školu přínosné a mají významný pozitivní dopad na její klima.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo k částečné obměně a rozšíření pedagogického týmu školy, v mateřské škole byl doplněn o asistentku pedagoga.
- Školní družina se rozšířila o jedno oddělení, zvýšil se počet účastníků.
- Zlepšily se materiální podmínky ke vzdělávání.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně, přetrvávají nedostatky např. v pedagogické diagnostice dětí v mateřské škole či ve využívání individualizovaných úkolů v návaznosti na vzdělávací potenciál žáků v základní škole.

### **Silné stránky**

#### **Mateřská škola**

- Vzájemná spolupráce pedagogů a vztahy se všemi aktéry vzdělávání příznivě napomáhají rozvoji pozitivních sociálních vztahů ve škole a přípravě dětí na přechod do základní školy. (2.2)
- Všechny pedagožky mateřské školy komunikují s dětmi na partnerské úrovni, naslouchají jim a reagují na jejich potřeby. Účinně tak podporují osobnostní kompetence a prosociální chování dětí. (3.2)

#### **Základní škola**

- Škola reflektuje ve vzdělávání sounáležitost s obcí v níž sídlí, je vstřícná ke spolupráci s dalšími školami v regionu. (1.5)
- Škola podporuje aktivity zaměřené na osobnostní, sociální a občanský rozvoj žáků a vytváří podmínky pro aktivní zapojení do činností a soutěží s ohledem na jejich individuální předpoklady. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### **Mateřská škola**

- Procesy řízení a výsledky kontrolní činnosti, popř. účinnost přijímaných opatření, nejsou efektivně vyhodnocovány. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení je v plánovitém uplatňování didaktického stylu založeném na principu širší vzdělávací nabídky, na volbě a aktivitě dítěte nebo v systematickém využívání pedagogické diagnostiky k individualizaci vzdělávání. (4.3)
- Možnost k dalšímu rozvoji je v oblasti hodnocení a sebehodnocení dětí, ve využívání efektivnějších forem k jejich realizaci a aktivním zapojení dětí do tvorby a využívání vlastního portfolia. (5.1)
- **Základní škola**
- Pouze ve třetině hospitované výuky byly využívány příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů, žáci nebyli většinou vedeni k sebehodnocení podle předem stanovených kritérií. Poskytovaná zpětná vazba byla jen formální. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Propojit účinněji školní vzdělávací programy mateřské a základní školy, definovat společné priority, cíle a kroky vedoucí k jejich dosažení.
- Stanovit společně v mateřské škole jasná pravidla a postupy k realizaci pedagogické diagnostiky, tvorby portfolia dítěte a jeho postupného zapojování do sledování a hodnocení vlastních pokroků.
- Zlepšit metodické vedení pedagogů v mateřské škole, zejména v oblasti provádění pedagogické diagnostiky a využívání jejích výsledků v procesu vzdělávání, v uplatňování rozmanitější škály metod a organizačních forem v jeho průběhu nebo v zavádění využívání funkčních forem hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Diferencovat úkoly ve výuce dle možností jednotlivých žáků a vést je k sebehodnocení podle předem stanovených kritérií.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)

3. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy: [www.zsosov.cz](http://www.zsosov.cz)
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

18. února. 2026