



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-470/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-96/25-C

Název	Střední odborná škola a střední odborné učiliště HEUREKA s.r.o.
Sídlo	Bydlinkého 2859, 390 02 Tábor
E-mail	info@heurekatabor.cz
IČO	25 158 911
Identifikátor	600 008 827
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jaroslav Němec
Zřizovatel	Mgr. Jaroslav Němec
Místo inspekční činnosti	Bydlinkého 2474, Tábor Bydlinkého 2859, Tábor Kpt. Jaroše 2392, Tábor Kpt. Jaroše 2958, Tábor
Inspekční činnost na místě	26. 5. 2025 – 28. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední odborná škola a střední odborné učiliště HEUREKA s.r.o., se sídlem Tábor, Bydlinkého 2859 (dále „škola“) poskytuje střední vzdělání se závěrečnou zkouškou v tříletém oboru vzdělávání 69-51-H/01Kadeřník. Ostatní obory vzdělávání evidované ve školském rejstříku škola nenabízí. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 81 žáků ve třech třídách. Škola je držitelem autorizace pro profesní kvalifikaci Kadeřník/Kadeřnice a Kosmetik/Kosmetička.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy je dlouhodobě efektivně vedeno ředitelem školy, který je současně i zřizovatelem. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Kompetence v oblasti řízení jsou účelně rozděleny mezi ředitele školy a jeho zástupkyni. Koncepční cíle, které si vedení školy stanovilo na období září 2021 až srpen 2025, se podařilo naplnit. Výrazně se zlepšily materiální podmínky vzdělávání, ve školním roce 2023/2024 se škola přesunula do nových prostor v areálu středních škol, které plně odpovídají jejím potřebám. Byla posílena aprobovanost učitelů odborných předmětů, škole se také od poslední inspekční činnosti podařilo výrazně navýšit počet žáků. V přijímacím řízení pro další školní rok převyšoval počet zájemců o obor možnosti školy. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny dílčí nedostatky v povinné dokumentaci, prostor pro zlepšení byl zaznamenán především v uplatňování diferencovaného přístupu k žákům ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je systematická. Vedení má přehled o způsobu výuky členů pedagogického sboru a naplňování školního vzdělávacího programu, učitelům je poskytována adekvátní zpětná vazba. Vzhledem k malému počtu pedagogů a jejich každodennímu kontaktu dochází průběžně ke sdílení zkušeností či informací, řešení případných problémů a spolupráci v organizaci dalších aktivit školy. Další vzdělávání učitelů klade důraz na zvyšování odbornosti ve spolupráci s profesními partnery. Z hospitací v průběhu inspekční činnosti bylo patrné, že malá pozornost je zejména u všeobecně vzdělávacích předmětů věnována formám a metodám výuky, které by podporovaly aktivní zapojení žáků do výuky.

Vedení školy se daří postupně zlepšovat materiální podmínky vzdělávání. Výraznou změnou bylo získání nových prostor pro praktickou a teoretickou výuku a jejich vybavení v souladu s potřebami vyučovaného oboru. Byla vybudována odborná učebna, která umožňuje výuku v reálném pracovním prostředí, nové pracoviště odborného výcviku v těsné blízkosti školy rozšiřuje možnosti praktické výuky a přispívá k pozitivní prezentaci školy. Současně dochází k průběžné obměně vybavení i na dalších dvou pracovištích odborného výcviku. Disponibilní finanční zdroje umožňují škole pokrýt provozní náklady a realizovat školní vzdělávací program. Na zlepšení materiálních podmínek vzdělávání a služeb souvisejících se vzdáváním byl využit kladný výsledek hospodaření subjektu. Kromě dotace ze státního rozpočtu získala škola další finanční prostředky z kadeřnických provozoven, ve kterých žáci provádějí odborný výcvik, a ze školného. Pro posílení finančních zdrojů zajišťuje škola další příjmy z rekvalifikačních a jiných kurzů.

Škola efektivně spolupracuje s vybranými odbornými firmami. V souladu s profilací se stala školicím střediskem v oblasti kadeřnických služeb, v rámci této spolupráce je nositelem zavádění nových technologických postupů a kadeřnických výrobků. Významná je rovněž spolupráce formou materiální podpory žáků. Škola se dlouhodobě zaměřuje na svoji

prezentaci v regionu. Využívá k tomu nejen poskytování kadeřnických služeb veřejnosti, ale také aktivity ve spolupráci se základními školami a hospodářskou komorou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován v teoretické a praktické výuce. Hospitovaná výuka probíhala v respektující atmosféře, vyučující zohledňovali dosavadní znalosti žáků a kladli důraz na propojení učiva s potřebami praxe. Zejména ve výuce odborných předmětů se pozitivně odrážela vysoká odbornost pedagogů a jejich profesní zkušenosti v oboru. Předávání odborných znalostí v teoretické části výuky bylo účelně propojováno s dalšími souvislostmi, s praktickým životem a také směřovalo k závěrečným zkouškám. V úvodu hodin bylo zpravidla žákům sděleno téma, případně struktura hodiny. Vzdělávací cíl, jehož dosažení by bylo možné v závěru hodiny vyhodnotit, však nebyl sdělován, konkrétní přínos výuky pro žáky tak nebyl zřejmý. Vyučující kladli důraz zejména na procvičování případně na upevňování učiva, aktivity podporující objevování nových poznatků nebyly zaznamenány. Prostor pro aktivní zapojení žáků do výuky, jejich vzájemnou komunikaci a spolupráci či cílená podpora rozvoje gramotností byl poskytnut sporadicky. V hodinách byla zaznamenána jednotvárná frontální forma výuky s různou mírou efektivity doplněná případně samostatnou prací. Nízká míra diferenciací zadávaných úkolů s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků a na jejich odlišné pracovní tempo tak snižovala účinnost sledované výuky. Žákům, pro které byly zadány úkoly obtížné, věnovali vyučující individuální pozornost. Většinou chyběla práce s různými zdroji informací i řešení problémových úloh cíleně zaměřené na rozvoj kritického myšlení. Vyučující dbali na názornost učiva, digitální technologie byly využívány méně často, neboť nejsou dostupné ve všech učebnách. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu k aktuální úrovni znalostí a dovedností, žáci však ve většině hodin nebyli vedeni k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a k vyhodnocování cílů hodiny.

Hospitace v odborném výcviku proběhly na všech pracovištích školy. Veškeré činnosti probíhaly v přiměřeném tempu, důraz byl kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Při samostatném či společném plnění úkolů žáci uplatňovali získané vědomosti v praxi, osvojovali si praktické dovednosti a rozvíjeli pracovní, komunikativní a další klíčové kompetence. V průběhu sledovaných aktivit vyučující poskytovali žákům potřebnou podporu směrem k úspěšnému splnění úkolů a průběžně hodnotili vykonávané činnosti. Odbornost vyučujících i materiálně technické zázemí pro praktické vyučování pozitivně ovlivňovaly kvalitu vzdělávání. Ke zvýšení uplatnitelnosti žáků na trhu práce přispívá nabídka školy v podobě průběžného seznamování žáků s novými technologickými postupy, výrobky a trendy, a především v podobě akreditovaného kurzu Kosmetička, který je vhodně kompatibilní s oborem Kadeřník. Této možnosti řada žáků každoročně využívá.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků interní nástroje – písemné a ústní zkoušení, stejně jako hodnocení praktických dovedností. Již v průběhu studia věnuje škola systematickou pozornost přípravě žáků na závěrečnou zkoušku. Nedílnou součástí hodnocení výsledků vzdělávání jsou tzv. ročníkové praktické zkoušky pro první a druhé ročníky, kdy žáci uplatňují své dovednosti a znalosti z oboru účesové tvorby. Ve třetím ročníku škola pořádá velkou kadeřnickou soutěž za přítomnosti veřejnosti a médií, která podporuje zvyšování odborných kompetencí žáků.

V rámci jednání pedagogické rady sleduje škola výsledky vzdělávání na úrovni tříd i jednotlivců. Vzhledem k malému počtu žáků a znalosti průběhu jejich vzdělávání převažují především souhrnné výčty a přehledy prospěchu bez hlubší analýzy. Ve škole nebyl v době inspekční činnosti vzděláván žádný žák se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě zhoršení prospěchu nebo zvýšení absence žáka většinou škola přijímá individuální a konkrétní opatření. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem nabízí škola individuální konzultace, popř. doučování, žáci této možnosti využívají v různé míře. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání elektronickou cestou, na třídních schůzkách či osobním kontaktem s pedagogy a ředitelem školy.

Aktivita k prevenci rizikového chování jsou jako součást vzdělávacího procesu realizovány formou různých projektů, jsou zaměřeny především na vytváření pozitivních vztahů mezi žáky a eliminaci nežádoucího chování. Opatření školy ke snížení počtu neprospívajících žáků a žáků s neomluvenou absencí se pozitivně promítla do závěrečných ročníkových výsledků a do výsledků u závěrečných zkoušek. Odchody žáků ze vzdělávání jsou ojedinělé, zpravidla se jedná o začátek studia, důvodem je ze strany žáka nevhodný výběr vzdělávacího oboru či změna bydliště.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti se výrazně navýšil počet žáků ve škole.
- Škola se od 1. 9. 2023 přemístila do nových prostor v areálu středních škol.
- Byla vybudována nová odborná učebna a pracoviště odborného výcviku otevřené i pro veřejnost.
- Průběžně je obnovováno materiální vybavení dalších pracovišť odborného výcviku.

Silné stránky

- Kvalitní materiálně technické zázemí umožňuje realizovat praktickou výuku v reálných podmínkách a v souladu se současnými požadavky oboru. (2.4)
- Systematická podpora odbornosti v průběhu studia zvyšuje uplatnitelnost absolventů na trhu práce. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra diferenciací, užití formy a metody ve výuce především všeobecně vzdělávacích předmětů dostatečně nepodporují aktivní zapojení žáků do vzdělávacího procesu. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Efektivně a důsledně uplatňovat diferenciaci ve výuce a formativní hodnocení, posílit další vzdělávání pedagogů v této oblasti.
- Účinně aplikovat aktivizační formy a metody práce ve výuce.

- Ve větší míře využívat společnou platformu sdílených materiálů a úkolů pro žáky jednotlivých ročníků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování ředitele do funkce), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka
Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

9. 6. 2025