



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

ČŠIM-661/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	<b>Dům dětí a mládeže Litovel</b>
Sídlo	<b>Komenského 719/6, 784 01 Litovel</b>
E-mail právnické osoby	<b>ddm@ddmlitovel.cz</b>
IČ	<b>61989738</b>
Identifikátor	<b>600031551</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Chmelařová</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo/místa inspekční činnosti	<b>Komenského 719/6, 784 01 Litovel</b> <b>Staroměstské náměstí 182/5, 784 01 Litovel</b> <b>Komenského 721/2, 784 01 Litovel</b> <b>Nádražní 350, 783 45 Senice na Hané</b> <b>Nasobůrky 91, 784 01 Litovel</b>
Termín inspekční činnosti	<b>26. a 29. – 30. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dům dětí a mládeže.

## **Charakteristika**

Dům dětí a mládeže Litovel (dále „DDM“, „školské zařízení“, „subjekt“) nabízí širokou škálu zájmových aktivit účastníkům zájmového vzdělávání od předškolního věku po seniory. Kromě města Litovel je řada pravidelných zájmových činností i příležitostných akcí organizována také v okolních obcích, s nimiž je navázána funkční spolupráce.

Základem poskytovaného zájmového vzdělávání je činnost pravidelná, v rámci příležitostných činností DDM zajišťuje sportovní, kulturní, rekreační akce, poznávací výlety a další výchovně vzdělávací aktivity, v součinnosti se všemi typy škol a dalšími institucemi organizuje soutěže a přehlídky. Účastníkům zájmového vzdělávání s potřebou individuálního rozvoje je nabízena účinná podpora, u účastníků ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí zařazení do procesu zájmového vzdělávání posiluje pocit společenské sounáležitosti.

Školské zařízení věnuje nemalou pozornost propagaci své činnosti. Pravidelně aktualizuje informace ohledně nabídky i průběhu činností na svých webových stránkách a vlastních i školních nástěnkách, k seznámení veřejnosti o konání jednotlivých akcí využívá místní tisk, rozhlas a vysílání kabelové televize, počátkem školního roku pořádá den otevřených dveří.

V letošním školním roce pravidelné zájmové vzdělávání navštěvuje více než 600 účastníků v 52 zájmových útvech.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP“), jeho součástí je realisticky zpracovaná koncepce rozvoje školského zařízení reflektující vlastní podmínky i znalost místního prostředí. Srozumitelně rozpracovává krátkodobé, střednědobé i dlouhodobé cíle. Prioritou školského zařízení je prostřednictvím pestrého rejstříku aktivit nabízet smysluplné využití volného času, kvalitní nabídkou zájmového vzdělávání přispívat k rozvoji zálib a nadání účastníků, vést k seberealizaci, harmonickému rozvoji osobnosti a zvyšování úrovně osobního a společenského života.

Při přijímání účastníků DDM respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání, daří se mu rozšiřovat nabídku pravidelných zájmových útvarů a organizovat volnočasové akce i další aktivity tak, aby byly dostupné všem zájemcům.

Vhodně nastavené kontrolní mechanismy umožňují každodenní monitoring i systémovou kontrolu naplňování vzdělávacích záměrů, pravidla organizování činností respektují koncepci DDM. Kontrolní činnost ředitelky subjektu vychází z plánu kontrolní a hospitační činnosti, provedenými hospitacemi poskytuje pedagogům volného času dostatečnou zpětnou vazbu a návrhy k dalšímu zkvalitňování jejich pedagogických dovedností. Pravidelné společné porady s pedagogy i provozními zaměstnanci slouží ke konstruktivní komunikaci všech aktérů, sdílení potřebných informací i získaných poznatků.

K realizaci vzdělávacího procesu má školské zařízení vytvořeny příznivé personální podmínky, složení pedagogického sboru umožňuje vedení všech forem vzdělávání, které školské zařízení nabízí a po kterých je ze strany veřejnosti poptávka. V aktuálním školním roce kvalifikovaně zajišťuje pravidelnou zájmovou činnost 7 interních pedagogů včetně ředitelky, která metodicky vede a přímo řídí i 9 externích pedagogů volného času. Ředitelka školského zařízení zabezpečuje vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), systematicky vyhledává příležitosti pro vlastní účelný a efektivní profesní rozvoj. DVPP probíhá plánovitě, vychází z potřeb a možností školského zařízení, priorit stanovených v ŠVP i ze zájmu pedagogů.

Hlavní budova subjektu se sídlem ředitelství v ulici Komenského poskytuje zázemí především technicky a hudebně zaměřeným zájmovým útvarům, v přízemí se nachází pracoviště přírodovědného kroužku a minizoo. V budově na Staroměstském náměstí jsou vytvořeny podmínky pro výtvarné činnosti, pohybové aktivity a práci s nejmenšími dětmi. Součástí areálu je skatepark, jehož provoz, stejně jako dopravního hřiště v Sadu Míru, DDM zajišťuje. Děti a mládež mohou spontánně trávit volný čas v otevřeném klubu mladých v Boskovicově ulici, v obci Cakov má subjekt k celoročnímu využití táborem základnu.

Školské zařízení vyvíjí trvalou snahu o zajištění kvalitního materiálního zázemí a psychohygienických podmínek ke vzdělávání, prostorové podmínky umožňují, aby pravidelné zájmové činnosti probíhaly v bezpečném prostředí. Vnitřní prostory, zařízení i technické vybavení jsou i přes opotřebovanost a zastaralost funkční a lze je využívat k zájmové činnosti.

Finanční prostředky vynaložené ze státního rozpočtu, rozvojových programů, projektů, příspěvky od zřizovatele a pravidelné příjmy z doplňkové činnosti a poplatků za organizovanou zájmovou činnost umožňují úspěšnou realizaci vzdělávacích programů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti byla z dostatečně široké nabídky zájmových útvarů sledována pravidelná zájmová činnost vycházející ze základních programových oblastí školního vzdělávacího programu – přírodní vědy (Přírodověda), tanec (Kaster mini I., BABY TRIPS), technika (Elektrotechnika), tělovýchova (Hejbeme se s Evou), výtvarná výchova (Výtvarka pokaždé jinak) a Klub Raniček určený k přípravě nejmenších dětí na docházku do mateřské školy. Z oblasti výchovně vzdělávací činnosti prováděné formou individuální práce byly navštíveny zájmové útvary zaměřené na rozvoj nadání (Kytara, Příprava na klavír) a na pomoc formou doučování (Matematika).

Během všech činností byli účastníci vhodně motivováni, pracovali se zájmem a aktivně spolupracovali mezi sebou nebo s pedagogem. Příznivé sociální prostředí, vstřícný a podnětný přístup pedagogů k účastníkům vzdělávání efektivně přispíval k rozvoji klíčových kompetencí definovaných ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové z pozice průvodců a poradců usměřovali průběh zájmového vzdělávání a především u nejmenších dětí vhodně přizpůsobovali náročnost aktivit s přihlédnutím k jejich věku, zralosti a individuálním možnostem. Všechny sledované aktivity dávaly účastníkům možnost získávat nové poznatky a dovednosti, rozvíjet své nadání, doplňovat vědomosti a účelně využívat svůj volný čas.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Širokou nabídkou zájmového vzdělávání se DDM v daném regionu výrazně podílí na prevenci rizikových jevů. Na základě vlastního minimálního preventivního programu a z něj vycházejícího souboru opatření organizuje ve spolupráci s dalšími subjekty řadu příležitostných akcí, při jejichž přípravě se snaží reagovat na společenskou poptávku a zapojovat spolu s dětmi i jejich rodiče. O kvalitě výsledků vzdělávání vypovídá dlouhodobý zájem veřejnosti, zvláště o pravidelnou a příležitostnou zájmovou činnost. Výsledky vzdělávání účastníků jsou prezentovány i během soutěží pořádaných samotným DDM (taneční soutěž O erb města Litovel, Jarní karneval, O zlatou rybičku, pěvecká soutěž Litovelský skřivánek, soutěž krásy Dívka roku a vědomostní soutěž Máme rádi zvířata). Završením vzdělávání účastníků v oblasti dopravní výchovy, která probíhá ve spolupráci s koordinátorem BESIP v Olomouckém kraji, s podporou města Litovel a Městské policie Litovel, je pro úspěšné žáky průkaz cyklisty. Práce s talentovanými dětmi se nejvýrazněji projevuje úspěchy v krajských a celorepublikových soutěžích tanečních zájmových útvarů a účastníků kroužku Elektrotechnika. Školské zařízení spolupracuje s řadou dalších subjektů například s místními i okolními školami se podílí na fungování zájmových útvarů v prostorách škol, pořádání výstav a koordinaci celorepublikové akce Uklidme Česko, v součinnosti s organizací Člověk v tísni o.p.s., zajišťuje nabídku spontánních činností probíhajících v otevřeném Klubu mladých.

Ve školním roce 2015/2016 školské zařízení uskutečnilo 339 příležitostných akcí, kterých se zúčastnilo 8351 osob. Mezi již tradičně největší a nejúspěšnější patřila taneční nepostupová soutěž O erb města Litovel. V rámci táborové a pobytové činnosti bylo ve stejném období realizováno 6 příměstských a 7 pobytových táborů.

S finanční podporou města Litovel a Ministerstva vnitra České republiky DDM zajistilo pro 40 dětí ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí účast na pobytových táborech.

Vedení DDM průběžně získává informace o efektivitě zájmového vzdělávání prostřednictvím pravidelného kontaktu s interními i externími pedagogy a neformální komunikace se samotnými účastníky vzdělávání a veřejností. Vnitřní evaluace pravidelné zájmové činnosti je prováděna externími pedagogy v podobě stručného hodnocení výsledků v denících zájmové činnosti na konci celoroční docházky, interní pedagogové navíc obsáhleji hodnotí výsledky vzdělávání zabezpečené v rámci pravidelné, táborové a individuální činnosti, včetně příležitostných akcí. Plán pro nabídku činností zájmových útvarů na následující rok výstupy z hodnocení zohledňuje.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- V průběhu školního roku 2015/2016 došlo ke změně na pracovní pozici ředitelky školského zařízení.
- Od poslední inspekční činnosti se částečně zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání. V hlavní budově se investovalo do výměny oken, modernizace vybavení pro vzdělávání zaměřeného na chovatelství a elektrotechniku, včetně nezbytných úprav vstupního interiéru.

## **Silné stránky**

- Aktivní zájem ředitelky o nové trendy v zájmovém vzdělávání, systematické zlepšování vlastní řídicí práce na základě výměny zkušeností s vedením školských zařízení podobného typu.
- Zkvalitňování zájmového vzdělávání včetně jeho dostupnosti, aktualizace a rozšiřování nabídky.
- Účinný podíl na společenském rozvoji litovelského regionu organizováním řady významných akcí.
- Otevřenost zájemcům z prostředí socioekonomicky znevýhodněného, kulturně odlišného a osobám handicapovaným (táborová činnost, spontánní aktivity) v souladu s preventivní politikou města.
- Úspěšná realizace rozmanitých aktivit pro účastníky v předškolním věku, včetně dětí s potřebou individuálního rozvoje (logopedické chvilky), založené na dlouhodobé tradici.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Postupně stabilizovat a rozvíjet prostorové zázemí, pokračovat v modernizaci vnitřního vybavení, rozšiřovat síť spolupracujících organizací.
- Pokračovat v rozšiřování a průběžné obnově nabídky pravidelných zájmových aktivit i cílených výukových programů k udržení povědomí a zájmu o činnosti DDM a získávání dalších účastníků zájmového vzdělávání.
- Nadále udržovat aktivity umožňující účast dětem ze všech sociálních skupin obyvatel litovelského regionu.
- Zavést funkční a objektivní systém vnější evaluace jako předpokladu pro tvorbu atraktivní vzdělávací nabídky na základě poptávky nejširší veřejnosti.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2017
3. Úplné znění zřizovací listiny DDM Litovel ze dne 19. 12. 2016
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Litovel s účinností od 1. 1. 2016
5. Školní vzdělávací program Dům dětí a mládeže Litovel, ze dne 15. 5. 2017
6. Plán práce domu dětí a mládeže Litovel na školní rok 2016/2017
7. Nabídka pravidelného vzdělávání na školní rok 2016/2017
8. Rozvrh hodin na školní rok 2016/2017
9. Vnitřní řád Domu dětí a mládeže Litovel, ze dne 31. 8. 2016
10. Provozní řády jednotlivých pracovišť DDM Litovel, nedatováno
11. Plán hospitační činnosti, školní rok 2016/2017
12. Složka: Zápis z porad interních pracovníků za školní rok 2016/2017
13. Hodnocení školního roku 2015/2016 jednotlivými vedoucími za jejich útvary

14. Hodnocení táborové činnosti 2015/2016
15. Hodnocení zájmových útvarů školní rok 2015/2016
16. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017
17. Výroční zpráva, školní rok 2015/2016
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-521/14-M, ze dne 20. května 2014
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) – školní rok 2016/2017
20. Plán DVPP – Přehledy jednotlivých pedagogických pracovníků o plánovaných a absolvovaných vzdělávacích akcích ve školním roce 2016/2017
21. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb – školní rok 2016/2017
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha analyticky za rok 2016

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Monika Gloserová v. r.

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Kateřina Kašparová v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

V Olomouci 15. 6. 2017

**Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jana Chmelařová, ředitelka školského zařízení

Jana Chmelařová v. r.

V Litovli 20. 6. 2017