



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-621/26-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-140/26-T

Název	<b>Mateřská škola Brušperk, Sportovní 520, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Sportovní 520, 739 44 Brušperk</b>
E-mail	<b>mail@ms-brusperk.cz</b>
IČO	<b>75 026 431</b>
Identifikátor	<b>600 132 277</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Kamila Kostková</b>
Zřizovatel	<b>město Brušperk</b>
Místo inspekční činnosti	<b>K náměstí 261, Brušperk Sportovní 520, Brušperk</b>
Inspekční činnost na místě	<b>17. 3. 2026 – 19. 3. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Brušperk, Sportovní 520, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je realizováno na dvou místech. Dvě třídy a ředitelství se nachází v budově na adrese K Náměstí 261 (dále „pracoviště K Náměstí“), čtyři třídy využívají prostory pavilonové budovy v sídle školy (dále „pracoviště Sportovní“). V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 137 dětí, z nichž jedno ještě nedosáhlo tří let věku a 50 plní v tomto školním roce povinné předškolní vzdělávání. Škola poskytuje podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení pěti dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány ve společných prostorách obou pracovišť a na webových stránkách [www.ms-brusperk.cz](http://www.ms-brusperk.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od listopadu 2017. Postupně získává a upevňuje si manažerské dovednosti, které uplatňuje při řízení školy. Pod jejím vedením a ve spolupráci se všemi zaměstnanci dochází ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Priority pro další rozvoj jsou specifikovány v koncepci, kterou ředitelka zpracovala ve spolupráci se svou zástupkyní. Cíle v ní stanovené jsou rozděleny do oblastí výchovy a vzdělávání, výuky a aktivit, pedagogického přístupu, bezpečnosti prostředí, spolupráce s rodiči, sociálního a emocionálního rozvoje a inkluzivního přístupu. Vizi, kterou společně se všemi zaměstnanci naplňují, je vytvářet bezpečné, podporující a inspirativní prostředí, ve kterém má každé dítě možnost se rozvíjet podle svých individuálních potřeb, schopností a zájmů.

Vzdělávací proces byl v době inspekční činnosti zajištěn odpovídajícím počtem učitelek, tým je doplněn dvěma asistentkami pedagoga a jednou školní asistentkou. Škola má nastaven účinný systém podpory začínajících učitelek. Ředitelkou prováděná hospitační činnost je promyšlená a systematická, učitelkám poskytuje zpětnou vazbu k jejich pedagogickému působení. Záležitosti přímo se vztahující ke vzdělávání jsou také předmětem jednání pedagogické rady. Ke sjednocení kvality realizovaných činností přispívají vzájemné hospitace. Škola věnuje náležitou pozornost dalšímu vzdělávání, poznatky z něj získané učitelky mezi sebou sdílí a postupně je uvádí do své praxe.

Kromě standardně poskytovaných finančních prostředků škola získává další finanční zdroje prostřednictvím doplňkové činnosti a projektů zaměřených na zkvalitnění výsledků vzdělávání. To například umožnilo zajištění dodatečné personální podpory v podobě školní asistentky. Ředitelka školy monitoruje a vyhodnocuje také technický stav budov a školních zahrad, ve spolupráci se zřizovatelem dochází k postupným rekonstrukcím tříd a renovacím herních prvků. Od poslední inspekční činnosti konané v prosinci 2020 byla zmodernizována kuchyň. Třídy jsou vybaveny velkým množstvím didaktických pomůcek, her, hraček, stavebnic a výtvarného materiálu. Jejich volná dostupnost umožňuje dětem rozhodovat dle své volby o jejich využití. Škola disponuje také prostředky informačních technologií a robotickými hračkami. Inspekční tým sledoval jejich účelné zařazování do vzdělávání, většina dětí je dokázala samostatně ovládat.

V rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou děti srozumitelným způsobem informovány o možných rizicích. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje úrazovost dětí a přijímá účinná opatření ke snižování jejich výskytu. Vstupy do obou objektů školy byly během inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu nepovolaných osob.

Školní stravování zajišťuje školní jídelna, která při sestavování jídelních lístků aplikuje nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem. Podporovány jsou zdravé stravovací návyky s důrazem na vyváženou a plnohodnotnou stravu, pravidelně jsou zařazovány pokrmy z ryb, luštěnin, zeleniny a ovoce, využívány jsou i netradiční suroviny. Školní jídelna vykazuje velmi dobrou úroveň své práce. Pečlivě sestavené jídelníčky, kvalitně připravované pokrmy a snaha o moderní přístup ke stravování významně přispívají k rozvoji zdravých stravovacích návyků u dětí. Strávníkům, jejichž zdravotní stav vyžaduje dietní režim, je připravována strava s omezením mléka nebo lepku. Jídelna vaří nejen pro děti z mateřské školy, ale také pro žáky a zaměstnance základní školy, základní umělecké školy, domov pro seniory nebo rozváží jídlo místním obyvatelům.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Škola vytvořila od tohoto školního roku školní vzdělávací program, který byl zpracován podle nově revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Sledované edukační činnosti vycházely ze vzdělávacího obsahu uvedeného v třídních vzdělávacích programech, byly vhodně voleny tak, aby podporovaly celkový rozvoj dětí. Učitelky byly připravené, vzdělávání navazovalo na informace získané v předchozích dnech, vycházelo ze znalostí i praktických dovedností dětí a bylo propojeno s reálným životem. Téma pohádek, domácích zvířat nebo jarních květin se prolínalo napříč aktivitami v průběhu celého dne. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek byl nastaven efektivně, docházelo k souběžnému působení učitelek již při velké části řízených činností. Ve většině tříd učitelky spolupracovaly na zajištění organizace účelných skupinových činností. Asistentky pedagoga byly nápomocny nejen dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, přirozeně se zapojovaly do jednotlivých činností ve třídě.

Při ranním scházení měly děti prostor pro spontánní činnosti dle svého zájmu, rozvíjely při nich námětové hry se sociálním učením, spolupracovaly při konstruování staveb z rozličných typů kostek nebo využily materiál pro tvořivé hry podporující jejich fantazii. Učitelky ve většině tříd připravovaly částečně řízené, didakticky zacílené aktivity. Děti měly možnost dle své volby tuto nabídku využít nebo dát přednost volné hře a k aktivitám se následně vrátit.

V rámci řízených činností učitelky vytvářely podnětné prostředí. Společná frontální organizační forma práce s dětmi byla využita pouze po nezbytně nutnou dobu pro třídní rituály a úvodní motivaci, následně bylo vzdělávání koncipováno do malých skupin. V nich děti pracovaly převážně samostatně, v některých případech byly vybízeny ke společné spolupráci na splnění zadaného úkolu. Pestrá vzdělávací nabídka zahrnovala aktivity pro rozvoj jemné motoriky, grafomotoriky, matematické a čtenářské gramotnosti, získávání nových praktických dovedností a znalostí v rámci environmentální výchovy, děti měly možnost bádát a experimentovat. Rozdělení do skupin bylo ponecháno na zájmu dětí, ani ve třídách s širším věkovým složením nebylo učitelkou promyšleno a stanoveny. Pokud byla vzdělávací nabídka připravena s odlišnými úrovněmi obtížnosti, tímto způsobem rozdělení do skupin došlo k setření diferenciaci. Děti nebyly žádnými prostředky nasměrovány k plnění úkolu, který svou obtížností odpovídal jejich nejbližšímu očekávanému vývoji. Většinou však vzdělávací nabídce scházela gradace náročnosti, učitelky nevyužívaly pro individualizaci ani výsledky zjištěné pedagogickou diagnostikou.

Do denního programu byly zařazovány krátké pohybové aktivity ve třídách. Pevně převážně zahrnovaly rušnou část, pohybovou hru, zdravotně-preventivní cviky nebo podporovaly

lokomoční dovednosti zdoláváním překážkové dráhy. Celková zdatnost byla rozvíjena také při pobytech venku. S ohledem na počasí učitelky zařazovaly vycházky do okolí jednotlivých pracovišť, většinou s tematickým propojením s právě probíhajícím integrovaným blokem, doplněné volným pohybem dětí.

Pro hodnocení dopoledních aktivit učitelky využívaly především všeobecnou pochvalu a povzbuzení dětí při jejich snažení. Inspekčním týmem bylo v některých třídách sledováno také kvalitní zhodnocení práce dětí s prvky formativního hodnocení. Ve většině tříd učitelky využívaly některou z forem pro sebehodnocení dětí, ne vždy však děti dokázaly zhodnotit svůj pokrok nebo získání nových znalostí či dovedností, často se zaměřovaly zejména pouze na vyjádření svých pocitů.

Škola věnuje pozornost přípravě dětí na vstup do základního vzdělávání. Rozvoj sluchového vnímání hlásek je u dětí podporován zařazováním krátkých bloků s využitím Elkoninovy metody. Děti se tím učí rozlišovat hlásky ve slovech, určovat frontální hlásku i jejich další pořadí, dělit slova na slabiky nebo rýmovat. Pro motivaci jsou k tomu využívány loutky.

Upevněné sebeobslužné návyky děti uplatňovaly především při hygieně, převlékání a do určité míry při stravování. Škola má nastaven systém průběžných dopoledních přesnídávek. V některých třídách však nedocházelo k motivaci pro vyšší konzumaci pomazánek, učitelky ne vždy měly přehled o skladbě jídla. Odpolední odpočinek ve většině tříd zohledňoval individuální potřeby dětí, klidové činnosti probíhaly mimo lehátka.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Od poslední inspekční činnosti došlo k významnému posunu v kvalitě nabízeného předškolního vzdělávání. Učitelky většinou účinně podporovaly děti v ohleduplnosti k ostatním, vedly je k dodržování stanovených třídních pravidel. Ojedinele byla patrna větší hlučnost dětí. Účelně vedenými rozhovory byly efektivně rozvíjeny komunikativní dovednosti dětí, byl jim ponechán dostatečný prostor pro vyjádření vlastních názorů. Nejmladší děti se dobře přizpůsobily školnímu prostředí, za podpory pedagogů a asistentek již téměř všechny zvládaly základní návyky a dovednosti. Dětem v povinném předškolním vzdělávání učitelky cíleně vytvářely základy klíčových kompetencí důležitých pro celoživotní učení.

Škola doposud nenašla efektivní způsob vedení pedagogické diagnostiky. Obsáhlé archy nejsou praktické, učitelky do nich dvakrát ročně zaznamenávají pokroky v jednotlivých oblastech vývoje. Tyto záznamy jsou doplňovány živým deníkem a ručně psanými poznámkami vztahujícími se především k adaptaci. Nejsou však vyvozovány závěry a záměry pro další pedagogické působení vedoucí k diferencované podpoře každého dítěte.

Významně přínosná je dlouhodobě podporovaná spolupráce s místní základní školou. Obě pracoviště navštěvují 1. třídu, čímž se seznamují s prostředím i zaměstnanci školy. Divadelní spolek základní školy pro děti připravuje představení. Učitelky mateřské školy bývají přítomny také při zápise do základní školy, čímž dodávají dětem pocit jistoty a bezpečí v této pro ně důležité situaci. Škola podporuje aktivní zapojení dětí do dění v obci, podílí se na veřejných vystoupeních. Dětem je obohacována běžná vzdělávací nabídka spoluprací s místní základní uměleckou školou (návštěvy na výstavách, edukativní programy pro děti) a především se zákonnými zástupci. Společné mimoškolní akce bývají vhodným místem pro navazování neformálních vztahů, hojná účast na nich svědčí o jejich oblíbenosti. Děti si pro rodiče připravují vystoupení při různých příležitostech, zákonní zástupci zvou třídu na návštěvu u nich na farmě nebo když např. mají mláďata některá z jejich domácích zvířat. Tato

spolupráce má dopad na rozvoj prosociálních kompetencí dětí a podporuje sounáležitost s místem, kde žijí.

V době inspekční činnosti ve škole probíhal zápis k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027. Ředitelka vydala směrnici a kritéria pro přijetí, připravila spolu se svou zástupkyní odpovídající prostředí pro příjemný průběh zápisu. Zájem o vzdělávání dětí v této škole mají nejen brušperští zákonní zástupci, ale také z blízkých okolních obcí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti byly průběžně rekonstruovány některé třídy a školní jídelna (kuchyň). Došlo k obměně nebo renovaci herních prvků na školní zahradě, pedagogický sbor prošel přirozenou obměnou.
- Škola přijala účinná opatření téměř ke všem nedostatkům zjištěným při předchozí inspekci, pouze diferenciací vzdělávací nabídky není ještě učitelkami dostatečně aplikována.

### **Silné stránky**

- Úspěšná spolupráce se základní školou, zákonnými zástupci i dalšími vnějšími partnery obohacuje vzdělávací nabídku a podporuje povědomí dětí o místě, kde žijí. (1.5)
- Vedení školy aktivní řídí, monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření pro zvyšování úrovně předškolního vzdělávání. (2.1)
- Vybavení mateřské školy velkým množstvím didaktických pomůcek, průběžně je pečováno také o technický stav tříd a školní zahrady. (2.4)
- Účinná spolupráce učitelek ve třídách a vzájemné sdílení pedagogických zkušeností. (3.3)
- Pestrá škála výchovně vzdělávacích strategií podněcuje vlastní aktivitu dětí, učitelky tím vytváří vhodné prostředí pro jejich vnitřní motivaci k učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Vzdělávací nabídce scházela promyšlená diferenciací s ohledem na širší věkové složení tříd a výsledky pedagogické diagnostiky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Připravovat vzdělávací nabídku s aktivitami různé úrovně obtížnosti, promýšlet jejich cílené využití dětmi odpovídajících dovedností a znalostí, vycházet při motivaci k plnění úkolů z výsledků pedagogické diagnostiky.
- Poskytovat dětem průběžnou zpětnou vazbu s využitím formativního hodnocení všemi učitelkami, sdílet mezi učitelkami jejich praktické zkušenosti z této oblasti.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy Brušperk na období 2025-2030
2. Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2025/2026
3. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Zápisy z hospitační činnosti realizované ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
6. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2025/2026
7. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
9. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, certifikáty stvrzující účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
11. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

13. 4. 2026