



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-441/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Bochoř, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	Náves 16, 750 02 Bochoř
E-mail právnické osoby	ms.bochor@seznam.cz
IČ	70985529
Identifikátor	600146014
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Soňa Valentová
Zřizovatel	obec Bochoř
Místo inspekční činnosti	Náves 16, 750 02 Bochoř
Termín inspekční činnosti	20. – 22. duben 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Bochoř, okres Přerov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30–16:00 h) a školní jídelny-výdejny. Stravování dětem a zaměstnancům školy je zajištěno ve spolupráci se Základní školou Bochoř, okres Přerov, příspěvkovou organizací. Navštěvují ji především děti místní a z nedalekých Věžek, což ve spojitosti s prostředím menší obce skýtá pestré možnosti spolupráce posilující vzájemnou sounáležitost. Také okolí školy nabízí dostatek příležitostí k obohacení vzdělávání o přírodovědné a zdraví prospěšné aktivity v souladu s ŠVP PV. Zaměření školy se odráží v rozvoji estetického vnímání a kulturního povědomí dětí i podpoře jejich komunikačních a sociálních dovedností.

Kapacita školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení (50 míst) není dlouhodobě využita, z hygienických důvodů je naplňována pouze do počtu 40 dětí. V uplynulém období byl zájem rodičů o předškolní vzdělávání stabilní a škola přijala všechny děti, jejichž zákonní zástupci o umístění požádali. Pro letošní školní rok bylo přijato 38 dětí, které byly ve dvou třídách rozděleny do částečně věkově smíšených skupin (3–4,5 a 4,5–6,5 roku) v počtu 20 a 18. Devět z nich navštěvovalo školu v posledním roce před vstupem do první třídy, na začátku školního roku byly tři děti mladší tří let. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 200 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školu řídí ředitelka s dlouholetými zkušenostmi, které jí napomáhají stanovovat reálné koncepční záměry spojené zejména s postupnou obnovou materiálních podmínek a prohlubováním profesních dovedností pedagogů. Vytčené cíle směřují také k naplňování záměrů ŠVP PV, a to především v oblasti výsledků dětí a jejich připravenosti pro vstup do vyššího stupně vzdělávání. Kompetence jednotlivých pracovníků ředitelka vymezila vnitřními dokumenty, stanovila pravidla organizace vzdělávání, provozu školy i zajištění bezpečnosti dětí. Vzájemnou informovanost postavila zejména na každodenním osobním kontaktu. Neformální vztahy na pracovišti přispívají k příznivé atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem dalším, kteří se školou pravidelně přicházejí do kontaktu. Aktualizovaný ŠVP PV je dobrým předpokladem pro realizaci předškolního vzdělávání a kromě ostatních oblastí obsahuje i pravidla pro hodnocení školy. Některé evaluační nástroje jsou vhodně nastaveny a škola je využívá zejména k získávání informací o výsledcích vzdělávání. Méně se jí daří vyhodnocovat další oblasti, v průběhu inspekční činnosti bylo proto třeba doplnit a upřesnit část údajů v povinné dokumentaci (např. ve školním řádu a vnitřním řádu školní jídelny-výdejny), která je nyní vedena v souladu se školským zákonem.

Vzdělávací proces zabezpečují tři zkušené a kvalifikované pedagogické pracovnice s celými úvazky. Kolektiv je dlouhodobě stálý a vyučující projevují maximální úsilí o zajištění bezproblémového chodu školy i realizaci doplňujících činností v souladu s ŠVP PV. Efektivně využívají svého profesního zaměření (logopedická prevence, hudební či výtvarná výchova) a aktivně přistupují také k dalšímu vzdělávání, jehož strategie koresponduje s potřebami školy a zohledňuje i zájmy učitelek. Všechny se v uplynulém období účastnily vhodně zacílených seminářů (komunikační dovednosti dětí, oborové metodiky, řízení školy, základy první pomoci aj.) a operativně si předávaly nově získané poznatky a zkušenosti. Jednání pedagogické rady měla však spíše formální charakter a sloužila především k řešení organizačních záležitostí a hodnocení celkových výsledků vzdělávání.

Bezproblémový chod školy je každoročně zajištěn základními dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Dalším zdrojem příjmu jsou finanční prostředky od zákonných zástupců, které významně přispívají ke zlepšení ekonomických podmínek a spolu s dotacemi umožňují realizaci a naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP PV.

Pro zajištění vzdělávání dětí má škola vhodné materiální a prostorové podmínky. V uplynulém období prošla postupnou rekonstrukcí, za přispění finančních prostředků zřizovatele došlo k zefektivnění vytápění, výměně oken a částečné opravě podlahových krytin (šatna dětí, část chodeb). Postupně je s ohledem na zajištění bezpečného prostředí pořizováno nové vybavení tříd. Do jedné z nich byly např. v souladu s antropometrickými potřebami dětí zakoupeny stoly a židle. Obě třídy jsou rovnoměrně vybavovány novým nábytkem, který koresponduje se záměry ŠVP PV (např. otevřený přístup a přehlednost podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí) a jednotlivá zákoutí umožňují realizaci různorodých herních a vzdělávacích činností. Vnitřní prostory školy jsou slunné a čisté, dostatečně velké a členité, vytvářejí příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Pozitivní dojem podporuje i výzdoba vytvořená z dětských výtvarných prací a keramiky. Škola podle potřeby a finančních možností průběžně doplňuje a obměňuje učební pomůcky, materiální zázemí je tak na dobré úrovni. Podpora zdraví se odráží v možnostech k přirozeným pohybovým aktivitám ve třídě, dílčím způsobem se také promítá do nabídky nápojů od časných ranních hodin. Prostor k pohybovému vyžití mimo budovu školy mají děti zejména na hřiště nedaleké základní školy a obecní sokolovny, školní zahrada v současné době skýtá jen minimum těchto příležitostí.

Podmínky k zajištění bezpečnosti ve škole i mimo prostory budovy, kde probíhá výchova a vzdělávání, jsou ošetřeny ve školním řádu, vnitřním řádu a v ostatních dokumentech, které obsahují pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při jednotlivých akcích, jež škola organizuje. Seznámení dětí s možnými riziky provádí během svých běžných činností v souladu s aktuálními tématy, přičemž jsou o nich vyhotoveny zápisy ve třídních knihách. Úrazovost je ve škole minimální, ke dni inspekční činnosti neměla dlouhodobě důvod k evidenci žádného úrazu ani vyhotovení záznamu o úrazu. Škola provádí kontroly, analyzuje a vyhledává možná rizika související s bezpečností a ochranou zdraví dětí a stanovuje bezpečnostní opatření k jejich minimalizaci, případně zdroje rizik odstraňuje. Fyzickou prohlídkou školy i venkovních prostor, které jsou přístupné dětem, nebyly zjištěny nedostatky, které by ohrožovaly jejich zdraví a bezpečnost. Škola na základě dostupných opatření vytváří předpoklady pro jejich bezpečnost a zdravý vývoj při školních i mimoškolních aktivitách.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce různorodého charakteru (divadelní představení, koncerty aj.) přispívající k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Nabídka je obohacena o individuální logopedickou prevenci a seznamování dětí se zobcovou flétnou. Tyto aktivity jsou ve spojení s esteticko-výchovným zaměřením školy (výtvarné činnosti různorodého charakteru, keramická tvorba) přirozenou součástí vzdělávacího procesu a napomáhají k upevňování morálního povědomí dětí, jejich sociálních dovedností i k prevenci nežádoucích jevů. Dlouhodobě jsou vedeny kmenovými učitelkami a jsou všem dětem dostupné zdarma. Pro zájemce škola organizuje také předplavecký výcvik, který rozšiřuje aktivity podporující zdraví, mezi něž patří např. hudebně pohybové činnosti či pravidelně zařazované tělovýchovné chvilky, tematické vycházky a výlety do přírody. Integrované bloky respektují

jednotlivé vzdělávací oblasti a snaží se o provázanost dílčích cílů i směřování ke všem klíčovým kompetencím. Následné rozpracování tematických celků do vzdělávací nabídky je rovněž systematické, méně však počítá se zacílením aktivit k individuálním potřebám dětí a využitím různorodých forem a metod práce. Také vyhodnocení účinnosti vzdělávacího procesu (zejména směrem k organizaci a uplatněným prostředkům) dosud přináší jen dílčí zpětnou vazbu.

Vzdělávání provázel vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, tvořivě využívaly různé konstruktivní stavebnice a manipulační hry podporující logické myšlení, pozornost a soustředění, volní vlastnosti aj. Aktivní účast pedagogů motivovala děti k zapojení, především starším se je dařilo tvořivě rozvíjet, vzájemně si pomáhaly, uměly se domluvit a efektivně spolupracovat. Výběr knih a encyklopedií přispíval k přirozenému získávání nových poznatků a prohlubování komunikativní dovedností dětí. Během dopoledního vzdělávacího bloku měly dostatek času pro realizaci herních aktivit, pevná organizace vzdělávání jim však neumožňovala je vždy dokončit či opakovat podle svého zájmu. Příčinou bylo zejména klasické rozvržení dopoledního vzdělávacího bloku a podávání ranní přesnídávky v jídelně. Nabídka činností korespondovala s probíraným tématem, aktivity připravené k individuálnímu rozvoji byly vhodně zařazeny od ranních hodin. Děti si je volily podle svého výběru, k úspěšnému zvládnutí úkolu jim napomáhal osobní přístup vyučujících. Jejich součástí byly vždy výtvarné a pracovní činnosti, které podporovaly rozvoj jemné motoriky ruky, pracovních návyků a samostatnosti, dílčím způsobem i tvořivosti a fantazie. Nabídka přispívala také k procvičení prostorové orientace, základních předmatematických i předčtenářských dovedností. Práce ve dvojicích a menších skupinách přinášela dětem nové poznatky z oblasti přírody a vhodně je vedla ke vzájemné domluvě a spolupráci. Frontální formy výuky byly efektivně uplatněny zejména při pohybových aktivitách a didakticky zacílených činnostech, jež měly herní charakter a byly spojené s vhodnou motivací. U některých se však projevil nižší důraz na diferenciaci zohledňující složení skupiny dětí sníženou délkou jejich soustředění.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola dlouhodobě spolupracuje s místní základní školou, kam většina dětí přechází do první třídy. Společné akce (částečně také organizované žáky vyšších ročníků) umožňují pravidelná vzájemná setkávání, která napomáhají k jejich postupné adaptaci na nové prostředí a upevňování vztahů se staršími kamarády. Také pro pedagogy jsou tyto aktivity přínosem, neboť jsou příležitostí k získávání informací o výsledcích vzdělávání od svých kolegů. Vlastní hodnocení nástroje umožňují škole sledování úrovně znalostí, dovedností i sociálního zrání dětí, součástí je také jejich řečový vývoj. Diagnostické aktivity jsou doplněny portfoliem prací dětí z oblasti předmatematických představ, grafomotoriky a kresebných dovedností. Škole se daří plně využít těchto informací v oblasti jejich komunikačních dovedností, které nejsou dobré, proto jim věnuje zvýšenou pozornost. Kvalifikovaná vyučující provádí depistáž, důsledně uplatňuje individuální formu preventivní logopedické péče a úzce spolupracuje s rodiči. V případě závažnějších problémů jim doporučuje návštěvu odborníků, což většina využívá. Do vzdělávací nabídky jednotlivých tříd je také vhodně zařazována skupinová primární logopedická prevence (gymnastika mluvidel, artikulační, dechová cvičení atd.).

Podpora předčtenářských dovedností se odráží v přiměřené slovní zásobě, děti jsou schopné formulovat svá přání, mezi sebou i s dospělými komunikují otevřeně a bez zábran. Znají

řadu říkadel, básní a písní, jejich časté zařazování do vzdělávací nabídky ve spojení s pohybem napomáhá rozvoji řeči dětí. Také jejich předmatematické dovednosti jsou na dobré úrovni. Starší děti skládají celek z částí, porovnávají a třídí předměty, určují počet a množství, orientují se v ploše, znají základní i odvozené barvy. Škola věnuje pozornost rovněž grafomotorickým dovednostem dětí a některé z nich již mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Dokáží se samostatně podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Přiměřené znalosti mají též ze světa okolní přírody i lidí, což svědčí o účinné podpoře přírodovědné gramotnosti.

Děti mají povědomí o významu péče o zdraví, dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti. Zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a základním výtvarným materiálem, samostatně zacházejí s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientují v prostoru a provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů pedagoga. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovají přátelsky a ohleduplně, podpoře dobrých vztahů napomáhá příznivé klima ve třídě. Při stolování převážně udržují čistotu, nejstarší děti používají příbor. Jsou však méně samostatné v sebeobsluze i v rozhodování o volbě množství jídla, chybí jim povědomí o šetrném nakládání s potravinami.

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola zajišťuje rovný přístup, o jeho průběhu a výsledcích zákonné zástupce informuje při každodenním osobním kontaktu i prostřednictvím třídních schůzek. Úzká spolupráce a dobré vzájemné vztahy se promítají do aktivit organizovaných školou (oslavy svátků, výtvarné dílny, rozloučení s předškoláky aj.) a rodiče se aktivně zapojují do přípravy i průběhu těchto akcí. Vzdělávání pravidelně obohacují aktivity v součinnosti se zřizovatelem (společenské události v obci, vítání občánků, výstavy, kulturní programy pro seniory aj.), což napomáhá k posilování sounáležitosti dětí s rodným místem i spoluobčany.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *podpora zřizovatele a velmi dobré vzájemné vztahy,*
- *otevřenost školy vůči rodičům a dětem, přínosná spolupráce se základní školou,*
- *dlouhodobý důraz na kvalitu komunikačních dovedností dětí spojený s důsledným individuální přístupem,*
- *mimořádná ochota a spoluúčast pedagogického sboru napomáhající k zajištění bezproblémového chodu školy i jejích doplňujících aktivit.*

Slabé stránky

- *méně účinné nastavení kontrolních a hodnotících mechanismů potřebných ke zjišťování všech oblastí vzdělávání.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *doplněny byly některé údaje ve školním řádu a vnitřním řádu školní jídelny-výdejny.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *snažit se nastavit funkční hodnotící procesy ke všem oblastem a zjištěné informace využívat ke zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání,*

- rozšířit uplatňování pedagogických přístupů spojených s volnějšími organizačními formami, pestrou a diferencovanou vzdělávací nabídkou,
- k výše uvedeným oblastem vyhledávat různé formy dalšího vzdělávání a získané poznatky aplikovat v praxi,
- pokusit se v součinnosti se zřizovatelem zajistit podmínky k přirozeným pohybovým aktivitám dětí na školní zahradě.

Hodnocení vývoje

- dlouhodobě se do vzdělávání pozitivně promítají dobré vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery,
- postupně jsou zkvalitňovány materiální podmínky,
- klima školy i naplňování vytčených cílů příznivě ovlivňuje stálý kolektiv, jehož zájem umožňuje další zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 1. listopadu 2009
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 27. prosince 2005 čj. KUOK/34284/05/OŠMT-OS/513
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě (na dobu neurčitou) ze dne 1. září 2009
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. prosince 1992
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 2. května 2012
6. Školní matrika – školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) – školní rok 2015/2016
9. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
10. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Poznání se rodí z dialogu* platný od 1. září 2013
12. Školní řád ze dne 31. srpna 2015 s aktualizací k 21. dubnu 2016
13. Organizační řád ze dne 1. září 2009
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně osnovy poučení) – školní rok 2015/2016
15. Kniha úrazů vedená od školního roku 2014/2015
16. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. Plán dalšího vzdělávání – školní rok 2015/2016
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
19. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
20. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
21. Doklady vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r. . .

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová v. r. . .

V Pardubicích dne 6. května 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Soňa Valentová, ředitelka školy

Soňa Valentová v. r.

V Bochoři dne 17. května 2016