



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2337/17-S

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název                     | <b>Masarykova základní škola a mateřská škola Brodce, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                     | <b>Rudé armády 300, 294 73 Brodce nad Jizerou</b>                                |
| E-mail                    | <a href="mailto:skola@zsbrodce.cz">skola@zsbrodce.cz</a>                         |
| IČ                        | <b>70933057</b>  |
| Identifikátor             | <b>600049108</b>   |
| Právní forma              | <b>Příspěvková organizace</b>  |
| Zastupující               | <b>Mgr. Josef Šimůnek</b>  |
| Zřizovatel                | <b>Obec Brodce</b>   |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Rudé armády 300, 294 73 Brodce nad Jizerou</b>                                |
| Termín inspekční činnosti | <b>27. 11. 2017 – 30. 11. 2017</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou podle § 174 odst. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť materskej školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (ŠJ). V roce 2014 byla v MŠ otevřena čtvrtá třída, v aktuálním školním roce MŠ vzdělává 86 dětí, tj. nejvyšší povolený počet. Z nich 26 plní povinné předškolní vzdělávání, 10 dětí je mladší tří let, dvě mají cizí státní příslušnost a jedno má speciální vzdělávací potřeby (dále SVP).

V úplné devítitřídní ZŠ v důsledku demografického vývoje v regionu vzrostl od roku 2011 počet žáků ze 162 na 210. Nejvyšší povolený počet žáků je 250. Ke dni inspekce ZŠ vzdělává 33 žáků se SVP.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) k naplnění rovného přístupu k vzdělávání uvádí všeobecné zaměření. Specifikem je využití disponibilní časové dotace učebního plánu k zavedení široké škály volitelných předmětů (na prvním stupni čtyři předměty, na druhém stupni je výběr dle aktuálních podmínek a zájmu žáků). Vyučovanými cizími jazyky jsou anglický a německý. Oba další realizované ŠVP (pro MŠ a ŠD) jsou s ním kompatibilní.

ŠD byla v termínu inspekční činnosti naplněna 90 účastníky zájmového vzdělávání.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje předpoklady pro výkon funkce, nebyl jmenován na základě konkurzního řízení, naposledy byl potvrzen ve funkci zřizovatelem v roce 2015. Dlouhodobě nastavená organizační struktura odpovídá potřebám školy, ustanovení dvou výchovných poradkyň zohledňuje potřebu odborné podpory při zavádění společného vzdělávání do praxe, což se pozitivně odráží v podmínkách a výsledcích vzdělávání žáků se SVP. Efektivním prvkem je ustanovení garanta projektových činností. Kompetence k řízení MŠ předal ředitel vedoucí učitelce. Stejně jako v roce 2011 metodik prevence neabsolvoval příslušné specializační studium.

Dlouhodobý plán rozvoje školy je zpracován s vazbami na možnosti zřizovatele, reaguje na priority státu v oblasti školství, jen okrajově se dotýká práce a podmínek MŠ, ŠD a ŠJ. Materiální podmínky MŠ se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Rekonstrukcí byla vybudována a vybavena čtvrtá třída. Pro vzdělávání je zajištěna rozmanitá nabídka hraček a didaktických pomůcek. Zkvalitnila se oblast vybavení výpočetní technikou v MŠ i ZŠ. Areál školy je vzorně udržován a venkovní prostory (hřiště, herní prvky...) odpovídají potřebám k plnění cílů všech vzdělávacích programů. Prostorové ani materiální podmínky však nejsou optimální, chybí vlastní tělocvična, prostory pro specializované učebny v ZŠ (pro fyziku, chemii, přírodopis a další) a vlastní prostory pro jedno oddělení ŠD, bezbariérový přístup. Zastaralý a rozměrově neodpovídající je v ZŠ žakovský nábytek, v MŠ chybí dostatečný počet lůžek. Další prostory zde nesplňují moderní požadavky: šatny v hlavní budově, školní dílna, školní kuchyňka aj.

Kontrolně hodnotící a řídicí systém byl jen částečně účinný. Nedostatky zjistila Česká školní inspekce (dále ČŠI) zejména v organizaci vzdělávání v MŠ, v účinnosti přijímaných opatření po činnosti ČŠI a v kontrolní činnosti v oblasti naplňování učebních osnov.

Realizované ŠVP (pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání) jsou v souladu s příslušnými právními předpisy, přesto má ŠVP ZV některé formální nedostatky – nepřehlednost, nejednotné zpracování a další.

Školní řád MŠ stanovuje jasná pravidla pro konstruktivní komunikaci pedagogů a rodičů. Školní řád ZŠ včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nebyl na základě zjištění ČŠI z roku 2011 upraven zejména v části Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Některé režimové momenty v MŠ neodpovídají požadavkům na vzdělávání dětí předškolního věku. Nesprávně je u dvou tříd nejstarších dětí krácena doba pobytu venku. Pro odpolední činnosti jsou dvě třídy mladších dětí spojovány každodenně po obědě. Plynulost vzdělávání bez zbytečných prostojů či organizování dětí negativně ovlivňuje jejich odcházení na dopolední i odpolední svačinu do společné samostatné jídelny.

Při přijímání uchazečů do ZŠ a ŠD, při rozhodování o přestupech žáků z jiných škol a odkladech povinné školní docházky ředitel postupoval správně a dodržoval princip rovného přístupu ke vzdělávání. Při přijímání dětí do MŠ nebylo respektováno pravidlo o časové souslednosti (nedodržení právního předpisu – rozhodnutí před doložením všech náležitostí).

Vzdělávání dětí v MŠ zajišťuje sedm odborně kvalifikovaných učitelek. V tomto ohledu došlo k výraznému zlepšení od minulé inspekční činnosti. Ve třídě nejmladších dětí působí kvalifikovaná chůva. Zaměstnanci mezi sebou vytvářejí, podporují a udržují kolegiální vztahy i vzájemný respekt, svoji odbornost využívají při práci s dětmi. Členové pedagogického sboru ZŠ a ŠD - 14 učitelů, tři vychovatelky a tři asistentky pedagoga (dále AP) jsou většinou odborně kvalifikovaní pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Ti, kteří tuto kvalifikaci nemají (dva učitelé a dva AP) studují k jejímu získání. Na druhém stupni je výuka zajištěna pouze ze dvou třetin učiteli s odborností pro příslušný předmět, což se v některých případech negativně odráží do kvality průběhu výuky a respektování odborných znalostí (odborné chyby ve výuce matematiky, nerespektování principu nepoužívání výkonových norem – tabulek v průběžné klasifikaci žáků v tělesné výchově). Naopak odbornost pedagogů, popřípadě jejich nadšení pro obor, se pozitivně promítají do dalších oblastí či vyučovacích předmětů – poradenská činnost, chemie, dopravní výchova apod. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a je účelně zaměřeno např. na doplnění odborné kvalifikace pedagogů, na vzdělávání dětí a žáků se SVP.

Děti MŠ i žáci ZŠ jsou pravidelně a prokazatelně poučováni o pravidlech bezpečného pobytu ve škole i při akcích mimo školu. V době vyučování jsou hlavní i vedlejší vchody do budov zabezpečeny proti vstupu cizích osob. Bezpečnostním rizikem je stav prostor (uložení pomůcek) v učebně využívané pro jedno oddělení ŠD.

Zájmové vzdělávání ŠD kvalitně probíhá také využíváním venkovního zázemí školy (hřiště, herní prvky, zahrada). Organizace ŠD je vhodně přizpůsobena rozdílným časům odchodů dojíždějících účastníků.

Běžné finanční zdroje (stání rozpočet, prostředky zřizovatele, úplaty za vzdělávání v MŠ a ve ŠD...) byly pravidelně doplňovány velmi úspěšnou účastí v projektových aktivitách – od roku 2011 tak škola získala a efektivně využila více než 5 mil. Kč.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

MŠ systematicky identifikuje individuální potřeby dětí při vzdělávání, má účinnou strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření, vytvořila vzdělávací podmínky v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. Dětem jsou nabízeny aktivity, které posilují pozitivní sebepojetí, cíleně jsou realizovány. Učitelky projevovaly přesvědčení

o možnostech každého dítěte dosáhnout vzdělávacích výsledků odpovídajících jeho schopnostem. Vzdělávací nabídka byla v uvedeném smyslu diferencovaná.

Vzdělávání v MŠ bylo převážně promyšlené. Nabídka aktivit byla realizována v souladu s kurikulárními dokumenty. Vzdělávání bylo správně vedeno na základě dosavadních znalostí a zkušeností dětí. Učitelky u nich systematicky vytvářely motivaci k učení, rozvíjely všechny složky vzdělávacích cílů a vedly je ke schopnosti vyjádřit to, o čem přemýšlejí. Většinou na ně kladly věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Učitelky zvolily takové formy a metody vzdělávání, tedy individuální práci dětí, činnosti v menších skupinách, společnou frontální práci celé třídy, které odpovídaly vývojovým předpokladům a stanoveným vzdělávacím cílům. Dařilo se jim vytvářet pozitivní třídní klima podporující učení. Učitelky zaujaly děti poutavou motivací s využitím zajímavých pomůcek a metod. Vzdělávání v MŠ vhodně podporovalo dětskou fantazii a bylo správně propojeno s běžnými reálnými situacemi.

Učitelky a chůva komunikovaly s dětmi zdvořilým způsobem. Reagovaly profesionálně na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých dětí, kterým naslouchaly a projevovaly respekt ke každému z nich. Pedagogické pracovnice svým vlastním jednáním modelovaly a podporovaly prosociální chování dětí. Zapojovaly je do rozhodování o věcech, které se jich týkaly. Svým přístupem k dětem podporovaly rozvoj odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly. Byly užívány strategie, které pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy. Ve třídě nejmladších probíhala výtečná spolupráce učitelky a chůvy, vedoucí k maximálnímu individuálnímu přístupu k dětem a jejich postupné zapojování do třídního kolektivu. Ve všech třídách bylo dbáno na rozvoj přírodovědné a sociální gramotnosti, zejména ohleduplnost, respekt. Podpora rozvoje předmatematické a předčtenářské gramotnosti probíhala přirozeně v rámci nabídky činností daného tematického celku, zvýšeně pak ve třídě nejstarších dětí.

Výuka v ZŠ byla promyšlená a v souladu s učebními osnovami ŠVP (s výjimkou obsahu v předmětu pracovní činnosti). Záměry vycházely nejčastěji z úrovně očekávaných výstupů, v menší části reagovaly na aktuální a individuální úroveň znalostí a dovedností žáků. Cíle tak byly stejné pro všechny žáky, převažovaly vzdělávací, jen v menší části výuky byly efektivně realizovány aktivity zaměřené na cíle postojoyé. Zhruba polovina hodin měla spád s aktivní činností žáků. Sebehodnocení žáků využili učitelé především ve spojení se závěrečným shrnutím hodiny, které bylo obecné, neprojevíly se v něm zásadní hodnotící prvky, např. formativní hodnocení. Vzájemné hodnocení žáků dle předem daných kritérií se vyskytovalo ojediněle.

Dominovala frontální práce, častá byla též samostatná práce žáků při procvičování předané znalosti či dovednosti. Prvky diferenciací (metodami, obsahem, rychlostí) byly uplatněny jen v menší části výuky, stejně tak i specifické postupy v práci s žáky se SVP.

Jen zhruba v pětině hodin byly uplatněny metody samostatného vyvozování nové látky a „objevování“ nových poznatků, většinou byli žáci učitelem vedeni jím stanovenou cestou, jen málo byly využity alternativní postupy, stanovování a ověřování hypotéz apod. Aktivity učitele v polovině případů převažovaly nad činností žáků. V konkrétní věcné přípravě hodin učitelem se vyskytly i nedostatky ve znalosti či správnosti prezentovaných výsledků.

Didaktická technika byla učiteli využívána k prezentaci či shrnování a písemnému záznamu, aktivně některými žáky byla využita v pětině sledovaných vyučovacích hodin. Vysoká byla náročnost kladená na žáky ve smyslu propojení daného jevu (znalosti, konkrétní představy...) na slovu, učivo jím bylo často výhradně prezentováno. Důsledkem byla i práce některých žáků bez porozumění.

Většinou pozitivní byla atmosféra školní práce. Pedagogové často vyjadřují přesvědčení o zvládnání úkolů plněných žáky, podporují je. Jen zhruba ve čtvrtině výuky byla organizována efektivní spolupráce žáků, nejčastěji ve dvojici. Cílená, věcná a přínosná diskuze byla spíše ojedinělá. Zpětná vazba žákům byla poskytována průběžně především okamžitou reakcí učitele.

Hodiny humanitních předmětů byly po obsahové i organizační stránce dobře připravené. Měly jasnou a pro žáky srozumitelnou strukturu. Vyučující volili vhodné formy a metody výuky. Pozitivní bylo jejich střídání a kombinování v nižších ročnících, kde učitelky plánovitě zařazovaly aktivizační a pohybové činnosti pro udržení zájmu a pozornosti žáků (prvky her, pohybového a činnostního učení). Před psaním na prvním stupni školy byly také vhodně zařazovány průpravné cviky pro rozvoj jemné motoriky, učitelky kladly důraz na podporu správného sezení a psychohygienu psaní. Vhodně využity byly mezipředmětové vztahy (hudební výchova, pracovní činnosti). Vyučující systematicky využívali vhodné prostředky pro výklad a upevnění učiva, ověřování nabytých vědomostí probíhalo většinou řízeným rozhovorem nebo krátkým písemným cvičením s efektivní zpětnou vazbou při společné kontrole. Individualizace výuky žáků se projevovala nejčastěji využitím škály podpůrných opatření a tolerantním hodnocením. Všichni žáci měli k dispozici (a využívali) kromě učebnic a pracovních sešitů také další učební a textové materiály (např. pravidla, slovníky). Ověřování dříve probraného učiva (např. písemným testem) v některých případech probíhalo na začátku hodiny bez předchozí aktivizace známého učiva. Zpětná vazba nebyla žákům poskytnuta, následně bylo ihned prezentováno a vykládáno nové učivo. V některých případech to vedlo k pasivitě žáků a jejich neochotě s učitelem spolupracovat. Aktivní zapojení do výuky nepodpořil ani výskyt sarkastického a nerespektujícího přístupu některých učitelů k žákům.

Charakteristickým prvkem výuky cizích jazyků byla živá pracovní atmosféra, vhodné řazení a střídání aktivizačních činností i vizuální podpora rozvoje slovní zásoby a cílevědomým uplatňováním většiny didaktických zásad. Ve výuce anglického jazyka byla nejvýrazněji uplatňována forma aktivního učení.

Ve výuce matematiky a přírodovědných předmětů byla vesměs pozitivem pracovní a nestresující atmosféra, zhruba ve třetině hodin efektivní práce s pomalejšími žáky a s žáky se SVP. Vysoká byla závislost výuky na řečeném slovu – mnohé informace, údaje a pokyny zaznívaly jen jednou, bez náležitého ověření pochopení, popřípadě utvrzení. Rovněž jen v menší části výuky byl efektivně nastaven a využíván princip „PROČ“ – využití matematické nebo logické argumentace, chyběl návyk žáků se při neznalosti a nejistotě dotazovat. Většina pedagogů pro motivaci využívá průběžné hodnocení (např. bodový systém). V úrovni efektivnosti zpětných vazeb byly značné rozdíly – od samostatné kontroly spojené s pohybem žáků ve třídě po pasivní formy – jeden žák píše samostatně řešenou úlohu znovu na tabuli, třída jen sleduje a čeká apod. Jen minimálně končila hodina strukturovaným závěrem s vlastnostmi: aktivní utvrzení učiva či dovednosti, zdůraznění přidané hodnoty hodiny – nový poznatek, zjednodušený postup, formativní hodnocení.

Činnosti (výtvarné, pracovní, hudební) ve ŠD tematicky vycházely z aktuálního ročního období a z dodržování tradic. Vychovatelky účelně podporovaly osobnostní a sociální vývoj účastníků, zohledňovaly jejich individuální předpoklady. Vhodně také dbaly na dodržování zásad komunikace ve skupině. Spontánní a relaxační aktivity se střídaly s řízenou činností. V případě příznivého počasí se realizují pohybové činnosti venku ve školním areálu nebo na vycházkách. Zájmové vzdělávání všech tří oddělení je vedoucí vychovatelkou systematicky koordinováno, jednotlivé aktivity se navzájem doplňují a prolínají, účastníci se jich mohou účastnit podle vlastního zájmu.

Poradenské služby v ZŠ jsou správně zaměřeny a vhodně rozloženy. Obě výchovné poradkyně spolu i s ostatními pedagogy průběžně konzultují aktuální SVP žáků. Na základě pedagogické diagnostiky jsou čtyři žáci vzděláváni podle plánu pedagogické podpory. U dalších žáků jsou v souladu s předpisy a doporučením školského poradenského zařízení uplatňovány různé stupně podpůrných opatření, které zahrnují mj. vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, využívání kompenzačních a specifických pomůcek – nejčastěji v hodinách speciálně pedagogické péče, organizování pedagogické intervence a podporu prostřednictvím AP ve výuce.

Škola vytváří odpovídající podmínky pro naplňování podpůrných opatření v souladu s doporučením školských poradenských zařízení. Příležitostí ke zlepšení je spolupráce učitelů a AP, které nejčastěji poskytovaly pomoc žákům se SVP pouze ke správnému pochopení učiteli zadaných samostatných písemných úkolů a při jejich vypracování. Efektivita jejich podpory se lišila, od efektivní po téměř neúčinnou.

Škola má nastaven účinný systém prevence rizikového chování, využívá podrobně zpracovaný, průběžně realizovaný a pravidelně vyhodnocovaný preventivní program. Ten je naplňován při výuce i dalších aktivitách (projekty, přednášky, besedy). Pro zmírnění výskytu rizikového chování a podporu pozitivního prostředí školy jsou přínosné i další aktivity (konzultace - např. řešení tzv. *klima přestávky*, zřízení schránky důvěry, celoroční spolupráce devátáků a prvňáků). O účinnosti širokého spektra preventivních aktivit svědčí nízký výskyt rizikového chování žáků, pedagogové v posledních dvou letech identifikovali a účinně řešili pouze několik případů neomluvené absence a nevhodného chování žáků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky v MŠ provádějí pedagogickou diagnostiku, mají přehled o vývoji a vzdělávacím pokroku každého dítěte, což písemně zaznamenávají včetně záměrů pro jejich další rozvoj. Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly požadavkům realizovaného ŠVP. Průběžné vyhodnocování individuálního rozvoje a učebních pokroků každého dítěte obsahuje účinné závěry či řešení a podporu k dalšímu postupu v jejich vzdělávání. Děti projevovaly radost z činností, poznávání, zkoumání a objevování. Dobré výsledky dosahovaly v praktických, výtvarných a tvořivých činnostech, při kterých uplatňovaly vlastní fantazii a kreativitu. Měly bohaté vědomosti o světě a okolním dění, které přirozeně využívaly. Dokázaly hledat různá řešení myšlenkových i praktických problémů. Přirozeně mezi sebou komunikovaly a navazovaly kontakty. Uměly vyslovit otázky, naslouchat druhým a dobře slovně reagovat. Při herních činnostech aktivně spolupracovaly, respektovaly potřeby svých kamarádů, dělily se s nimi o hračky. Při sebeobslužných činnostech byly samostatné, při stolování uplatňovaly správné kulturně stravovací návyky. Měly dostatečně rozvinutou jemnou motoriku, uměly se soustředit na určitou dobu, postupovat podle pokynů a pracovat bez pomoci dospělých. Účinná spolupráce se ZŠ vedla nejen k rozšíření denního programu všech dětí a k podpoře rozvoje jejich osobnosti, ale také k bezproblémovému přechodu dětí do ZŠ. Propojenost MŠ a ZŠ také ve formě patronátu žáků osmého ročníku s „předškoláky“ je oboustranně přínosná.

Prezentace výsledků vzdělávání každého dítěte je patrná v prostorách MŠ. Dále se děti účastní společenských akcí pro rodiče, společných činností se ZŠ a zde prokazují své dovednosti a získané kompetence.

Pro sledování výsledků vzdělávání a kvality podmínek pro jejich dosahování využívá vedení ZŠ jak přímé sledování (plánovaná kontrolní a hospitační činnost, denní provoz...), tak objektivizující evaluační nástroje – komerční a jiné testování žáků, vlastní „ředitelské“

prověrky v několika oblastech či předmětech. Pro zpětnou vazbu – informace od žáků vedení školy organizuje měsíčně tzv. brífinky s žáky, žákovský samosprávný orgán ustanoven není. ČŠI zjistila nedostatky, které dokládají omezený rozsah kontrolní a hodnotící činnosti a vliv nahodilosti v tomto procesu. To bylo příčinou nenaplnění povinných výstupů v předmětu pracovní činnosti. Získávané informace o výsledcích vzdělávání v některých předmětech či oblastech (např. testování přírodovědného a humanitního základu) svědčí o průměrném dosahování cílů realizovaného ŠVP. Vedením školy realizovaná opatření pro zvýšení kvality výsledků či samotného průběhu vzdělávání měla spíše charakter doporučení pro práci pedagogů bez žádoucího dalšího kroku – ověření účinnosti opatření. Prozatím nebylo využíváno dalších možností – objektivizované vyhodnocování úrovně dosahovaných kompetencí, cílů ŠVP apod.

ZŠ je dlouhodobě velmi úspěšná v jedné z oblastí zaměření – dopravní výchova. Úspěchy dosahují nadregionální úrovně – republiková kola soutěží.

Pedagogové systematicky sledují procesy učení a jeho výsledky nejčastěji prostřednictvím evidence průběžné klasifikace. Soustavné sledování individuálních pokroků např. prostřednictvím žákovských portfolií či jinou formou je častější na prvním stupni ZŠ. Charakter školy a organizované cílené aktivity jsou předpokladem pro dobrou úroveň sociálních vazeb. Partnerství školy (na místní, regionální a v některých ohledech i mezinárodní úrovni) má pozitivní vliv na zlepšování podmínek vzdělávání. Patronáty žáků, společné kulturní, sportovní a jiné aktivity a propojení MŠ a ZŠ vedou k velmi dobrým výsledkům v této oblasti. Dokladem je např. bezproblémový přechod žáků z prvního na druhý stupeň školy (mezi školními roky 2015/2016 a 2016/2017). Na druhé straně ale dle ankety ČSI 10 % žáků má problém se začleněním do kolektivu, 30 % žáků deklaruje, že nerado chodí do školy.

Z prospěchového hlediska (klasifikace a celkové hodnocení žáků) byl na prvním stupni zjištěn běžný stav – největší problémy zde žákům činí předměty: český a anglický jazyk a matematika. Na druhém stupni se podíl žáků ohrožených školním neúspěchem (klasifikace „4“ a „5“) zvyšuje. Nejméně úspěšní jsou v tomto ohledu v předmětech matematika a německý jazyk, analýzu příčin dosahovaných výsledků vyžaduje také prospěch v předmětu výchova k občanství. V průběžné klasifikaci (záznamy v žákovských knížkách) zjistila ČŠI nevhodné záznamy – „poznámky“ či klasifikaci za nesplněný úkol. Na rozdíl od ukládání výchovných opatření (napomenutí a důtek) škola nevyužívá institut formálně udělovaných pochval.

Významným hodnocením výsledků práce je školy výroční zpráva o činnosti školy. Ta je informačně bohatým materiálem, přesto její vazby na cíle stanovené ve ŠVP jsou opakovaně malé, vykazuje větší množství obsahových a formálních nedostatků. Škola na rozdíl od roku 2011 nezpracovává písemné vlastní hodnocení školy.

Významnou součástí jsou výsledky v oblasti zájmové činnosti a úspěšné naplňování charakteru vzdělávání jako veřejné služby.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- otevření nové třídy v MŠ a navýšení nejvyššího povoleného počtu z 62 na 86 dětí
- počet žáků v ZŠ má výrazně růstovou tendenci – za pět let téměř o 1/3

- výrazné zlepšení personálních podmínek vzhledem k odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků v MŠ, zajištění chůvy ve třídě, kde se vzdělávají děti dvou až tříleté
- zlepšení vedení a funkčnosti záznamů o pokrocích jednotlivých dětí v MŠ

### **Silné stránky**

- vzájemná spolupráce vytváří dobré příležitosti pro zpětnou vazbu pedagogům MŠ vzhledem k připravenosti dětí pro přirozený a bezproblémový přechod do ZŠ
- podnětné vybavení tříd v MŠ účinně podporuje vzdělávání ve všech oblastech
- přátelská atmosféra ve všech třídách MŠ má pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání
- ustanovení funkce garanta projektové činnosti s pozitivními výsledky v získávání dalších finančních prostředků
- kvalitní práce školního poradenského pracoviště s dobrými výsledky v oblasti podmínek pro společné vzdělávání
- odbornost, organizace a zaujetí pedagogů v dopravní výchově s trvale velmi dobrými výsledky na nadregionální úrovni

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- kontrolní a hodnotící systém není dostatečně účinný
- nastavená organizace v MŠ nezajišťuje přirozený průběh vzdělávání, děti jsou často organizovány
- v ZŠ převaha předávání informací a poznatků nad aktivními metodami

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- nastavit jasná a funkční pravidla vnitřní komunikace ve škole (oblast BOZ) a kontroly v MŠ i ZŠ
- zajistit odpovídající podmínky organizace vzdělávání v MŠ
- využívat pozitivní výchovná opatření (pochvaly třídního učitele a ředitele školy) v ZŠ
- rozšířit škálu evaluačních nástrojů zahrnujících hodnocení úrovně dosahování očekávaných výstupů, klíčových kompetencí a vztahových jevů (ankety apod.)
- odstranit formální prvky ve vedené dokumentaci
- do kontrolního systému integrálně zapracovat standardy základního vzdělávání, efektivnost činnosti asistentů pedagoga, sledování průběhu vzdělávání v předmětech tělesná výchova, pracovní činnosti

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě**



**písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školy ze dne 5. října 2009 včetně dodatku č. 1
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 30. listopadu 2015, Obec Brodce, s účinností od 1. ledna 2016
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. ŠB-03/2017
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. ŠB-04/2017
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu čj. ŠB-05/201717
6. Školní řád základní školy ze dne 1. ledna 2012 ve znění změn č. 1 a 2
7. Školní řád mateřské školy, Vnitřní řád školní družiny a Vnitřní řád školní jídelny, účinné od 1. září 2017
8. Rozhodnutí o přijímání dětí a žáků, účastníků zájmového vzdělávání, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
9. Kniha úrazů ZŠ vedená od 28. prosince 1982 a Kniha úrazů MŠ vedená od školního roku 2015/2016 a záznamy o úrazu ve školních letech 2015/2016 a 2017/2018 k datu kontroly
10. Personální dokumentace, aktuální stav
11. Dokumentace výchovných poradkyň včetně aktuálních plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů
12. Zápis z jednání ČŠI s ředitelem školy ze dne 30. listopadu 2017
13. Školní matrika, stav k termínu inspekční činnosti
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
15. Dlouhodobý plán období 2016 – 2020
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2017/2018
17. Žákovské knížky žáků, výběr
18. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016
19. Účetní závěrka za rok 2016

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

|   |                 |
|---|-----------------|
| Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor        | Kumstýř v. r.   |
| Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka     | Hroudová v. r.  |
| Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka  | Halvová v. r.   |
| Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka      | Puterová v. r.  |
| Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice | Jüstelová v. r. |

V Nymburku 14. prosince 2017

#### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

|                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| Mgr. Josef Šimůnek, ředitel školy | Šimůnek v. r. |
|-----------------------------------|---------------|

V Brodcích nad Jizerou 5. ledna 2018

*razítko*