



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1276/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-271/25 S

Název	Smart Academia základní škola, s.r.o.
Sídlo	Pionýrů 79, 253 01 Hostivice
E-mail	<u>radka.mejtska@smart-academia.cz</u>
IČO	04 936 442
Identifikátor	691 009 597
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Bc. Radka Mejtská
Zřizovatel	Smart Academia základní škola, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Pionýrů 79, Hostivice
Inspekční činnost na místě	1. a 2. dubna 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Společnost s.r.o. vykonává od 1. září 2016 činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny. ZŠ aktuálně vzdělává v pěti samostatných třídách 17 žáků 1. stupně (naplněnost 26 %), včetně dvou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Jeden žák plní povinnou školní docházku individuálním vzděláváním. V jednom oddělení školní

družiny se vzdělává 17 účastníků zájmového vzdělávání (naplněnost 26 %). Od 1. září 2023 klesl ke dni inspekční činnosti počet žáků a účastníků zájmového vzdělávání o dvě třetiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ŘŠ“) vykonává funkci od 5. září 2024, splňuje všechny předpoklady pro výkon této činnosti. Většina nedostatků, zjištěných při předchozí inspekční činnosti byla odstraněna, přetrvávají pouze nedostatky týkající se zápisu žáků do prvního ročníku. Část řídicích kompetencí ŘŠ účinně delegovala na vychovatelku školní družiny. Pedagogický sbor se od předchozí inspekční činnosti rozšířil o jednu vyučující a je od začátku školního roku 2024/2025 zcela nový. Tvoří ho ŘŠ a čtyři učitelky, z nichž tři nesplňují podmínky odborné kvalifikace, což se v některých případech negativně odrazilo na průběhu vzdělávání. Dvě z nich si odpovídající vzdělání doplňují. Nedaří se ale všechny nekvalifikované pedagogy motivovat ke studiu. ŘŠ zajistila poskytování poradenských služeb ve škole výchovnou poradkyní, která získala vzdělání speciálního pedagoga, sama ŘŠ vykonává funkci školního metodika prevence. Žádná z nich specializační studium však neabsolvovala. Asistent pedagoga v době inspekční činnosti ve škole nepůsobil. Výuku anglického jazyka zajišťují rodiči mluvčí z Jazykové školy Baltimore s.r.o., kteří nejsou v pracovněprávním vztahu k ZŠ Smart Academia. Smlouva je uzavřena pouze mezi oběma právními subjekty. ŘŠ prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá.

Vzdělávací cíle školy jsou formulovány v ŠVP, jejich realizaci usnadňuje i velikost školy umožňující individuální přístup k dětem a žákům. V průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že jsou týmem zaměstnanců sdíleny a uskutečňovány. Strategie vedoucí k jejich naplňování jsou funkční a pedagogy realizované. Kvalitu výuky ŘŠ sleduje pravidelně a plánovitě. Poznatky z kontrolní a hospitační činnosti jsou individuálně projednávány s pedagogy a jsou přijímána konkrétní opatření s různou mírou účinnosti. Pozitivem je to, že škola zpracovává dvouleté adaptační plány pro začínající učitele. U některých začínajících vyučujících, se zřetelem ke sledovanému průběhu vzdělávání, je však příležitostí ke zlepšení zintenzivnění jejich pedagogického vedení uvádějícím učitelem. Škola naplňuje doporučení školského poradenského zařízení, nastavila individuální podpůrná opatření a jejich efektivitu vyhodnocuje. Činnost metodického útvaru, který ve školním roce 2023/2024 sdílel poznatky pedagogů a plánoval další metodicko-výchovnou činnost školy, má pozitivní dopad do průběhu i na výsledky vzdělávání.

Vnitřní informační systém je funkčně nastaven. Informace jsou předávány prostřednictvím pravidelných setkání metodických sdružení, provozních porad i neformálními rozhovory mezi pedagogy, kteří převážně účelně spolupracují. Poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které odpovídá potřebám školy, si vzájemně předávají. Vnější informační systém školy je rovněž účelný. Zákonní zástupci jsou o dění ve škole vhodně informováni pomocí nových webových stránek školy, žákovských knížek, notýsků, třídních schůzek a prostřednictvím školního informačního systému, kam vyučující denně vkládají informace o aktuálně probíraném učivu. Cílené rozvíjení partnerských vztahů je zatím v začátcích.

Více zdroje získané finanční prostředky ZŠ cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání, nákup moderní digitální techniky, včetně robotických pomůcek. Část využila i k realizaci DVPP. Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle ŠVP v plném rozsahu.

Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech. Úrazovost žáků je nízká. Dohledy byly stanoveny,

o přestávkách pedagogy vykonávány. Budovy byly v době inspekční činnosti zajištěny proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v ZŠ vždy vycházela ze ŠVP, byla většinou systematicky promyšlená a připravená. K pozitivům sledovaných vyučovacích hodin v ZŠ patřila příjemná pracovní atmosféra a estetické prostředí. Byla patrná práce s třídními pravidly, rozvoj vztahů mezi žáky, podpora jejich vzájemné spolupráce a tolerance. Vyučující k nim přistupovali individuálně, pomáhali jim a využívali metody a formy výuky, které vedly k rozvoji jejich klíčových kompetencí. Efektivní byla práce s chybou. Žáci se nebáli k chybě přiznat a zeptat se spolužáků či pedagoga. Učitelé převážně využívali frontální výuku, často se snažili aktivizovat žáky využitím širokého spektra výchovně-vzdělávacích strategií. Střídání metod a forem práce bylo efektivní a směřovalo k naplnění cíle každé hodiny. Inspekční hospitační činnost byla ovlivněna malým počtem žáků, které bylo možné ve výuce sledovat. Nízké počty žáků ve třídách proto umožňovaly pouze omezenou podporu kooperativních forem učení a diferenciaci výuky. V případě vzdělávání pouze jednoho žáka ve třídě by bylo vhodné častěji zařazovat relaxační chvilky. Učitelé příhodně využívali didaktickou techniku k podpoře názornosti, žáci byli vedeni k efektivnímu procvičování probraného učiva prostřednictvím digitálních technologií. Učitelé většinou vhodně i mezipředmětově propojili výuku. Stanovené cíle hodin byly v souladu se ŠVP a nejpozději po skončení vyučovací hodiny byl žákům vzdělávací cíl zřejmý. Většinou bylo zařazováno závěrečné hodnocení hodiny, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Méně se využívaly znalosti a dovednosti z předmětů v reálných situacích.

Při výuce českého jazyka vyučující kladli důraz na aktivní učení, vhodně motivovali žáky formou logických a problémových úloh, šifer či výukových her. Účelně probíhalo zapojení pohybových a pamětních aktivit. Byl kladen důraz na upevňování učiva, rozšiřování slovní zásoby a propojování souvislostí s důrazem na mezipředmětové vztahy. V hodinách byly účinně rozvíjeny čtenářské dovednosti. Pouze v menší části hospitovaných hodin byly využívány individuální digitální technologie pro upevnění a procvičení učiva. Žakovskému hodnocení některých proběhlých vyučovacích hodin chyběla předem jasné stanovená kritéria.

Při výuce matematiky byly vhodně volenou hravou formou upevňovány základní početní dovednosti. Za využití názorných pomůcek učitelky pokládaly aktivizující otázky a žáci s nimi spolupracovali na návrhu řešení úloh. Samostatně řešili úlohy v pracovním sešitě, případně u tabule s dopomocí učitele a spolužáků. Na výuce ve dvou nejvyšších ročnících se pozitivně projevila odborná kvalifikace a dlouholetá praxe obou pedagožek. Zpětnou vazbu žáci získávali zejména společnou kontrolou správnosti postupu řešení a výsledků úloh. Aktivizačně a motivačně byly zařazeny krátké logické hry, v menší části hodin byla také účelně využita digitální technika žáky k procvičení učiva. Učitelky respektovaly odlišné tempo žáků. V 5. ročníku s devíti žáky vyučující zařadila zdařilou skupinovou práci. Výuka byla diferencovaná, žákyně se ŠVP plnila kontrolní test s kratším zadáním a využitím podpůrných pomůcek. Žáci plnili úkoly s odlišnou kognitivní náročností dle vlastního výběru. Probíhalo vrstevnické hodnocení a závěrečné sebehodnocení formou smajlíků. Limitujícím faktorem bylo využívání jediného interaktivního panelu, umístěného na chodbě. Vyučující kladla důraz na úlohy rozvíjející logické myšlení, čímž vhodně motivovala jedinou žákyni 4. ročníku k procvičování tématu hodiny – trojúhelníky. Úlohy vycházely z praktického života žákyně a rozvíjely samostatnost i její kreativitu při práci s tangramem.

Ve výuce informatiky vyučující zařadila účelně různé aktivizační metody, neboť výuka probíhala pouze frontálně. Žáci si prakticky vyzkoušeli získané informace o programování jednotlivých kroků Beebotu. Další činnosti vhodně probíhaly v různých internetových aplikacích. Vyučovací hodinu žáci v závěru zhodnotili ve vztahu k jejich vlastnímu učení.

Ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět byli žáci k opakování učiva o krajích motivováni vhodně zvolenou organizační formou, tj. skupinovou prací a vyhledáváním v mapě. Vyučující příhodně podporovala diskusi žáků nad zadanými tématy. Žáky aktivizovala vhodnými obrázky, ti prezentovali své nabyté znalosti o krajích referáty s pomocí elektronických prezentací.

Tělesná výchova probíhala v místní sokolovně, kam všechny žáky svážel najatý autobus. Kontrolou výpisu z rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že k termínu inspekční činnosti má škola právo vykonávat činnost ZŠ pouze na adrese Pionýrů 79, Hostivice a vzdělávání na místě Sokolovna Hostivice, Jiráskova 201 nemá zapsáno v rejstříku škol jako objekt, kde je realizována výuka tělesné výchovy.

Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům smysluplné využití volného času, dle možností se snaží rozvíjet jejich zájmy a nadání. Účastníci se věnovali přírodovědně zaměřeným, tvůrčím i relaxačním činnostem, vhodně se střídala spontánní a řízená činnost s důrazem na pohybové aktivity venku na školní zahradě, při nichž byly posilovány vrstevnické vztahy. K účastníkům vzdělávání bylo přistupováno individuálně s ohledem na aktuální potřeby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující průběžně sledují a vyhodnocují individuální výsledky vzdělávání žáků běžným způsobem, např. písemnými pracemi, testy, ústním zkoušením či hodnocením prezentací. Vedení školy od učitelů systematicky získává informace a průběžně vyhodnocuje výsledky žáků. Přijatá opatření jsou většinou účinná.

Podle klasifikace na vysvědčeních v 2. pololetí školního roku 2023/2024 prospělo s vyznamenáním 93,75 % žáků. Žádný žák nebyl hodnocen stupněm dostatečný či nedostatečný. V chování byli všichni žáci hodnoceni stupněm velmi dobré. Nebylo uloženo ani jedno kázeňské opatření. Dobré klima v třídních kolektivech upevňují i realizované akce např. zážitkově zaměřený preventivní program, cílený na zvládání emocí. Škola vykazuje vyrovnané výsledky. Po značném úbytku žáků se průměrný prospěch v 1. pololetí školního roku 2024/2025 zlepšil na 1,03 a s vyznamenáním prospělo všech 17 žáků. Výsledky žáků se SVP dokumentují úspěšnou aplikací podpůrných opatření, protože oba žáci mají srovnatelný či lepší prospěch než jejich spolužáci. Chybí pozitivní motivace žáků udělováním pochval třídních učitelů či ŘŠ. Od školního roku 2022/2023 nemusela výchovná poradkyně řešit žádnou závažnější konfliktní situaci. Škola při řešení nevhodného chování žáků přijala účelná opatření, která se v době inspekční činnosti jevila jako účinná. Ke vhodnému posilování sociálních vztahů přispívají společná setkání všech žáků a napříč ročníky řešené úkoly zadávané v rámci tematické školní hry. Žáci mohou využívat schránku důvěry.

Pozitivem je nulová neomluvená absence žáků i pravidelné informování zákonných zástupců žáků o průběhu vzdělávání a jeho výsledcích.

Jeden žák byl ve školním roce 2023/2024 úspěšně přijat na víceleté gymnázium.

Výrazně se snížil počet přijatých žáků do 1. ročníku. Pro školní rok 2024/2025 bylo přijato 11 dětí. V termínu inspekční činnosti probíhal zápis k povinné školní docházce pro školní

rok 2025/2026, přihlášeny byly pouze dvě děti. ŘŠ tak nemusela využít předem stanovená kritéria pro přijímání dětí do 1. ročníku ZŠ, v nichž bod 1 a 3 měl diskriminační charakter. Tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn.

ZŠ podporuje rozvoj a nadání žáků rozmanitou nabídkou zájmových kroužků, pokrývajících celou škálu žákovských zájmů. Kroužky výukové, připravující na přijímací zkoušky či rozvíjející jazykové kompetence, sportovně a umělecky zaměřené nebo rozvíjející digitální kompetence či filmové dovednosti. Škola nabízí zapojení do matematických soutěží, úspěchy sbírají v soutěži finanční gramotnosti, kde žáci 5. ročníku postoupili do krajského kola. Environmentální vzdělávání je účinně podpořeno zapojením školy do projektu Recyklohraní.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je úspěšné a účelně podporuje dosahování klíčových kompetencí. Kreativita odborně kvalifikované vychovatelky se pozitivně projevuje v kvalitní realizaci tematických činností, které podporují zájmy účastníků. Své výtvarné práce vystavují v prostorách školy a ve spolupráci se ZŠ se účastní i veřejných akcí. Z prezentovaných výsledků této činnosti je patrné, že korespondují se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy vykonávala funkci od založení školy do roku 2019. Opakovaně byla do funkce jmenována od 5. září 2024.
- Od školního roku 2024/2025 došlo ke kompletní výměně pedagogického sboru a přestupu výrazné části žáků do jiných škol.
- Postupně probíhá obměna učebních pomůcek s důrazem na digitální technologie.
- Zkvalitnila se komunikace se zákonnými zástupci.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly většinou odstraněny, přetrvávají nedostatky týkající se zápisu žáků k povinné školní docházce.

Silné stránky

- Výuka je promyšlená, pedagogové účelně využívají aktivizační metody, diferencují výuku a vedou žáky k vrstevnickému hodnocení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vysoký počet pedagogů bez odborné kvalifikace měl negativní dopad na průběh vzdělávání. Školní poradenské pracoviště je tvořeno pracovníky bez příslušného specializačního studia. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit kvalifikovanost pedagogického sboru a členů školního poradenského pracoviště.
- Více motivovat žáky využíváním pochval, nejen při soutěžích.

- Zkvalitnit mentorskou činnost vůči začínajícím pedagogickým pracovníkům.
- Stanovit a zpřesnit nediskriminační kritéria pro přijímání žáků k povinné školní docházce.
- Zajistit výuku anglického jazyka pedagogickým pracovníkem v pracovněprávním vztahu ke škole.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy a webových stránek www.smart-academia.cz, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace školního poradenského pracoviště, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Zápis z jednání s ředitelkou školy z 2. dubna 2025
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Dolanský, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

18. dubna 2025