



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2277/19-S

Název	Základní škola Juventa, příspěvková organizace, Komenského 578, Milovice - Mladá
Sídlo	Komenského 578, Mladá, 289 24 Milovice - Mladá
E-mail	info@zsjuventa.cz
IČ	21551472
Identifikátor	691005389
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslav Minařík
Zřizovatel	Město Milovice
Místo inspekční činnosti	Komenského 578, Mladá, 289 24 Milovice - Mladá
Termín inspekční činnosti	15., 16., 17., 18. a 21. října 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny od 1. srpna 2013. Od školního roku 2018/2019 byla vzdělávací nabídka rozšířena

o třídy se sportovním zaměřením a v aktuálním školním roce o dvě přípravné třídy s 22 dětmi. K termínu inspekční činnosti se ve 40 třídách ZŠ vzdělávalo 981 žáků (82% naplněnost), z nich 104 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 41 žáků s jiným než českým mateřským jazykem, z nichž čtyři mají jazykovou bariéru. Ve školní družině se aktuálně v deseti odděleních vzdělává 300 účastníků zájmového vzdělávání, nejvyšší povolený počet je plně využit.

Došlo k rozdělení základní školy a mateřské školy na dva samostatné subjekty.

Školní stravování je zajištěno stravovací společností v budově školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje kvalifikační předpoklady, vede školu od jejího počátku. Svou osobností, otevřenou komunikací a demokratickým stylem řízení se významně pozitivně podílí na vytváření příznivých mezilidských vztahů.

Naplnování koncepce školy je úspěšné především v oblasti materiálních podmínek, zajištění smysluplného využívání volného času žáků, pokračování výuky ve sportovních třídách a zavedení přípravných tříd. Ředitel vhodně delegoval pravomoci zejména na své dvě zástupkyně, vedoucí vychovatelku a členy širšího vedení.

K účinnému operativnímu řízení chodu školy přispívají zejména pravidelné porady vedoucích pracovníků či jednání pedagogické rady. Vnější i vnitřní informační systém je funkční. Nastavený hospitační a kontrolní systém v některých aspektech není zcela účinný. Důsledkem toho vedení školy neidentifikuje některé nedostatky v kvalitě a organizaci poskytovaného vzdělávání. Kvalita přijatých opatření k jejich odstranění je nízká. Nedostatky se projeví např. v organizaci a obsahu vzdělávání, v jednom z vyučovacích předmětů, v poskytování předmětu speciálně pedagogické péče. Práce pedagogů v předmětových a metodických týmech je vhodně cílena především na zlepšování průběhu vzdělávání.

Školní řád a vnitřní řád školní družiny jsou funkčními dokumenty, které jsou efektivně využívány.

Škola se pravidelně podílí na kulturním dění v obci, spolupracuje s místní mateřskou školou a nedalekou základní školou. Rovněž vhodně motivuje žáky k práci v samosprávném orgánu, kteří jsou vedeni k odpovědnosti za realizaci jimi navrhovaných projektů týkajících se chodu školy či prezentace školy na veřejnosti.

Ředitel dbá na vytváření kvalitních personálních podmínek, vyvíjí úsilí o získání odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. V pedagogickém týmu působí převážně odborně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci – učitelé, asistenti pedagoga a vychovatelé školní družiny. Z 10 učitelů bez odborné kvalifikace si jich polovina potřebné předpoklady doplňuje studiem. Chybějící odborná kvalifikace neměla až na výjimku (pracovní činnosti) negativní vliv na průběh vzdělávání. Příslušné studium si doplňuje jeden výchovný poradce, ostatní specialisté ho absolvovali. Vedení školy účelně plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, kterým prioritně podporuje práci se žáky se SVP a využívání efektivních didaktických postupů ve výuce. Nabyté poznatky však byly v hospitované výuce využívány v malé míře.

Materiální vybavení pro výuku je velmi dobré, učitelé ho však nevyužívají vždy v dostatečném rozsahu. Efektivně jsou využívány odborné učebny i prostorná tělocvična a venkovní sportovní areál. Přípravné třídy jsou umístěny v prostorných učebnách účelně rozdělených na herní a pracovní část. Při výuce i v průběhu zájmového vzdělávání jsou vhodně využívány učební pomůcky i kvalitní herní prvky. Škole však chybí vhodné venkovní zázemí pro herní a sportovní aktivity účastníků.

Ředitel efektivně spolupracuje s týmem školního poradenského pracoviště (výchovný poradci, metodici prevence a psychologka). Specialisté pravidelně poskytují poradenské a konzultační služby učitelům, žákům a jejich zákonným zástupcům, účinně komunikují s pracovníky školských poradenských zařízení při navrhování a realizaci konkrétních podpůrných opatření. Průběžně a v potřebném rozsahu zprostředkovávají odborné informace pro vzdělávání žáků se SVP. Přínosné jsou adaptační kurzy pro žáky 6. ročníku, stejně jako intervenční programy pro problémové kolektivy s externím lektorem. Velmi dobře je zajištěno i kariérové poradenství.

Škola dbá na zajištění bezpečnosti. Vstupy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob. Realizovaná opatření byla v průběhu inspekční činnosti v souladu se zásadami zakotvenými ve školním řádu a vnitřním řádu školní družiny s ohledem na momentální situace. Četnost úrazů je vzhledem k počtu žáků úměrná, jedná se převážně o drobné nehody z nepozornosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ke společným rysům výuky patřila vhodně připravená obsahová stránka. Vzdělávání probíhalo v příznivé pozitivní atmosféře, žáci se řídili domluvenými pravidly, většinou byli aktivní a dobře spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími. Učitelé zaměřovali vzdělávací cíle zejména na upevňování znalostí a dovedností žáků ve vztahu k novému učivu. Výuka nebyla ve většině předmětů učiteli dostatečně diferencována a individualizována podle předpokladů a potřeb žáků, efektivní byla pomoc asistentů pedagoga. Nejčastější formou byla frontální výuka účelně doplňovaná prací ve dvojicích, minimálně byla využívána práce ve skupinách. Práce s chybou se objevila jen výjimečně. Žáci nebyli vedeni k vyhledávání informací, objevování a aplikaci získaných vědomostí. Především na 1. stupni byla účelně zařazována práce s podpůrnými materiály, názornými pomůckami a předchozími zážitky žáků. Nízká byla podpora názornosti, neboť didaktickou techniku využívali pedagogové pouze v polovině vyučovacích hodin. Vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků se objevilo v malé míře, ačkoli ve výuce byly pro jeho užití vhodné příležitosti. Efektivní zhodnocení splnění cílů bylo často opomíjeno.

Kvalita výuky českého jazyka a společenských věd byla závislá na zkušenostech a pedagogických dovednostech vyučujících. Jen ojediněle byly účinně uplatněny postoje cíle. Žáci prokázali dobré vědomosti a dovednosti odpovídající jejich věku a individuálním schopnostem. Na 1. stupni učitelé vhodně zařazovali relaxaci a účelně rozvíjeli vyjadřovací schopnosti žáků. Při komunikaci v kruhu i při vhodných aktivizačních a pohybových cvičeních efektivně podporovali zájem žáků. Před psaním byly vždy dobře zařazeny průpravné a uvolňovací cviky, důraz byl kladen na správnou psychohygienu psaní. Výuka mluvnického učiva byla vedena často v abstraktní rovině (pouze procvičování, odůvodňování mluvnických jevů nebo pravopisu apod.), což vedlo ke snížení aktivity žáků. Naproti tomu při výuce literatury učitelé dokázali žáky účinně motivovat a podpořit zájem o probírané téma. Kladem výuky je zařazování aktivit podporujících rozvoj čtenářských dovedností například prostřednictvím čtenářských dílen.

Při vzdělávání ve vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace většinou chyběly alternativní postupy, aktivní zpětná vazba (žáci opsali správný výsledek, či čekali na vstup učitele) a další aktivní prvky. Většinu úloh řešili všichni žáci společně s pomocí učitele či jednoho žáka na tabuli, v malé míře bylo ověřováno porozumění všemi žáky. Dalším společným rysem hodin byly postupy, kdy před zadanou prací nebyla dostatečně připomenuta pravidla, používané algoritmy a souvislosti s předcházející výukou. Pozitivem bylo uplatňování mezipředmětových vztahů.

Ve výuce předmětů vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět učitelky při stanovení cíle hodin vhodně vycházely z aktuálního ročního období. Výukou nenásilně prolínaly aktivity zaměřené na ekologii a ochranu životního prostředí. Respektováno bylo tempo žáků. Prezentace výsledků žákovské práce byla v některých případech nepřiměřeně dlouhá, ostatní žáky nezaujala.

Díky efektivnímu střídání metod kritického myšlení, řízenému rozhovoru byli žáci ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda do dění v hodině nenásilně zapojeni, aktivně řešili zadané úkoly, diskutovali o daném problému a projevovali zájem o téma hodiny. Pro názornost byly vhodně využity reálné autentické předměty. Učitelé vhodně upozorňovali žáky na využití nabytých poznatků v běžném životě.

V hodinách předmětů vzdělávací oblasti Umění a kultura vždy učitelky vycházely z předchozích žákovských zkušeností. Výuka byla cíleně zaměřená na rozvoj postojové složky vzdělávání, na smyslové a estetické vnímání žáků. Při hudební výchově v nižších ročnících však nepřiměřeně převažoval výklad hudební teorie, většinou chybělo aktivní zapojení žáků při instrumentálních a pohybových činnostech. Při výtvarné výchově byl vhodně kladen důraz na správné pochopení zadaného úkolu. Žáci ale měli jen minimální prostor pro vlastní kreativitu, zapojení fantazie a představ. Prokázali však dobré osvojení pracovních návyků při přípravě a ukončení práce.

Při výuce cizích jazyků (anglický, německý a ruský) učitelé efektivně zařazovali aktivity na podporu komunikace. Pedagogové kladli u žáků důraz na správnou výslovnost, rozvoj slovní zásoby, procvičování gramatiky a jejich komunikativní dovednosti. Žáci často účinně pracovali s textem. Někteří projevovali přiměřenou aktivitu, jiní však zůstávali po celou dobu výuky pasivní. Někteří učitelé do výuky efektivně zařazovali prvky hry a zážitkové pedagogiky. Učitelé při komunikaci v hodině cizí jazyk převážně běžně využívali, a tím rozvíjeli receptivní řečové dovednosti žáků.

Vzdělávání v oblasti Člověk a svět práce na 1. stupni vhodně rozvíjelo praktické dovednosti žáků. Byla podporována kreativita a fantazie žáků. Vyučující se dařilo vytvářet u žáků správné pracovní návyky.

Do výuky předmětu Pracovní činnosti se negativně promítly personální podmínky. Neodbornost se projevila jak v používaných metodách, tak např. v malé pozornosti věnované zásadám bezpečnosti práce.

Efektivně zpracovaný vzdělávací obsah v přípravných třídách odpovídal konkrétním potřebám a možnostem dětí. Zvolené formy a metody vzdělávání většinou dostatečně zohledňovaly zásady a cíle příslušného ŠVP - vytváření kulturně sociálních a hygienických návyků, rozvíjení a upevňování slovní zásoby i celkové komunikace včetně individuálního přístupu. V polovině hodin však byly řízené a spontánní herní aktivity neúčelně protahovány, děti ztrácely o činnost zájem. Učitelky podporovaly především systematický elementární rozvoj řečové a funkční gramotnosti dětí. Učitelky od nich vyžadovaly správný úchop kreslicího náčiní, v polovině hodin ale bylo opomíjeno správné sezení a držení těla. Děti byly většinou pro všechny činnosti účinně motivovány. Ve třídě panovala klidná a příjemná atmosféra, mezi učitelkami a dětmi byl patrný podporující a partnerský vztah. Hodnocení a povzbuzování jednotlivých dětí bylo průběžné.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně navazovalo na vzdělávací obsah základní školy. Činnosti jednotlivých oddělení probíhaly v příjemné atmosféře, organizace aktivit byla efektivní a účelná. Účastníci při pestrém spektru činností využívali bohatou nabídku herních materiálů a pomůcek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Velmi dobré výsledky škola vykazuje v několika oblastech. Pozitivem pro osobnostní i sociální rozvoj žáků i posílení jejich sounáležitosti se školou, regionem a společností je spolupráce se sociálními partnery. Výsledkem je realizace široké škály aktivit a projektů v kulturní, sportovní, sociální, environmentální a dalších oblastech. Žáci v nich prokazují získávání klíčových kompetencí. Rovněž škola vytváří podmínky pro zapojení co nejvyššího počtu žáků do soutěží. Žáci jsou motivováni pravidelným vyhodnocováním výsledků a často oceňováni například udělováním pochval.

Přestože vypracovaný minimální preventivní program, včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, je funkčně nastaven a účelně naplňován, dochází vzhledem k různorodé sociální skladbě žáků k negativnímu ovlivnění jejich výsledků vzdělávání a hodnocení chování. Na konci školního roku 2018/2019 bylo celkem 120 žáků hodnoceno stupněm prospěchu „dostatečný“. K účinnému omezení negativních projevů žáků pomáhá mimo jiné vzdělávání učitelů zaměřené na práci s třídním kolektivem formou seminářů „pro celou sborovnu“ – například *Řešení problému ve třídě*, *Vedení třídnických hodin*.

Přechod žáků z 1. na 2. stupeň školy ve školním roce 2018/2019 byl poměrně problematický, většinou se zhoršil prospěch.

Při přijímání opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání chybí např. individuálně zaměřená analýza úspěšnosti žáků ve vyučovacích předmětech ve čtvrtletních nebo tematických prověrkách. Vnější evaluační nástroje (komerční testování) byly využívány v omezeném rozsahu, například zahrnutím pro hodnocení pouze některých oblastí, ale ne na všech úrovních vzdělávacího procesu. Chybí využití této formy hodnocení na 2. stupni školy a systematické sledování pokroků – přidané hodnoty jak individuálních, tak skupinových výsledků.

Výsledky žáků v komerčních srovnávacích testech ve školních rocích 2015/2016 až 2018/2019 ve třetím ročníku ukázaly na jejich značnou nevyrovnanost. Opakovaně školou zjištěné celkové zhoršení prospěchu žáků školy ve 2. pololetí školních roků nevedlo k podrobnější analýze příčin a k přijímání opatření k nápravě.

Některé kontrolní kompetence byly vedením školy předány zřízeným metodickým orgánům. Chybí však ověření účinnosti přijímaných opatření.

Vedení školy nepřijalo efektivní opatření např. v případě, že více než polovina žáků třídy nebyla úspěšná ve zpracování předmětových prověrek.

Učitelky v přípravných třídách děti hodnotí průběžně, tak aby byly motivovány k dalším činnostem. Pečlivě a systematicky shromažďují konkrétní poznatky o pokrocích, znalostech, dovednostech a návycích dětí.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině odpovídají cílům stanoveným ve vzdělávacím programu i jejich individuálním schopnostem.

Závěry

Silné stránky

- Systematická organizace činností všech oddělení školní družiny pozitivně ovlivňující plynulý a efektivní průběh zájmového vzdělávání.
- Příznivé mezilidské vztahy a pozitivní atmosféra v průběhu vzdělávání.
- Úspěšná realizace širokého spektra školních, mimoškolních i zájmových aktivit podporující rozvoj osobnostních a sociálních kompetencí žáků.

- Dobré prostorové a materiální vybavení v základní škole, které přispívá ke zkvalitnění výuky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečně účinný kontrolní a evaluační systém.
- Nedostatečná diferenciací postupů, metod a forem výuky s ohledem na specifické vzdělávací potřeby a předpoklady žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního systému a zkvalitnit evaluační systém, přijímat opatření ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání, vyhodnocovat jejich účinnost.
- Uplatňovat ve výuce větší míru diferenciací a individualizace podle vzdělávacích potřeb a možností žáků.
- Účelně využívat didaktickou techniku ve výuce.
- Usilovat o zkvalitnění prostorových podmínek pro venkovní aktivity školní družiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 20 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e - podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina organizace Základní škola Juventa, příspěvková organizace, Komenského 578, Milovice - Mladá vydaná městem Milovice s účinností od 1. března 2013 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitele organizace Základní škola Juventa, příspěvková organizace, Komenského 578, Milovice - Mladá vydaná městem Milovice s účinností od 1. srpna 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, 16. října 2019
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 833/JUV/2014/Min, 11. července 2014, úprava účinná k 1. září 2019
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu, čj. 19Ř/2014/JUV, verze účinná od 1. září 2018
6. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, čj. 1008/2019, 21. srpna 2019
7. Školní řád, čj. 583Ř/2018/JUV/Min, 30. srpna 2018
8. Vnitřní řád školní družiny, čj. 1Ř/2018/JUV/Min, 1. září 2019
9. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 ke dni inspekce
10. Rozvrhy vyučovacích hodin školní rok 2019/2020
11. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2018/2019

12. Personální dokumentace školy a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020, a přehled účasti na vzdělávacích akcích 2018/2019 a 2019/2020 k datu kontroly
13. Provozní řád školy, čj. 7Ř/2019/JUV/Min, 31. srpna 2019
14. Organizační řád školy, čj. 5Ř/2018/JUV/Min, 1. září 2018
15. Záznamy z pedagogických rad, třídních schůzek, metodických sdružení, předmětových komisí a provozních porad, školní rok 2018/2019
16. Dokumentace environmentální výchovy školní roky 2018/2019 a 2019/2020
17. Koncepce rozvoje školy 2013/2019
18. Hospitace vedení školy, školní rok 2018/2019
19. Doklady o přijímání k zájmovému vzdělávání, do základní školy a o zařazování do přípravné třídy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 ke dni inspekce
20. Školní matrika, aktuální stav ke dni inspekce
21. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní roky 2017/2018 až 2019/2020, včetně dokumentace žáků se SVP
22. Výsledky testování žáků, školní roky 2015/2016 až 2018/2019
23. Webové stránky školy www.zsjuventa.cz
24. Kniha úrazů – úrazy zaznamenané ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 ke dni inspekce
25. Řády jednotlivých odborných učeben
26. Rozpisy dohledů, školní rok 2019/2020
27. Revizní a kontrolní zpráva o kontrole a opravě tělocvičného náradí č. 143/4, 4. dubna 2019
28. Účetní závěrka za rok 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zdeňka Čiháková, v. r.

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka

Mgr. Iveta Hroudová, v. r.

PhDr. Jana Pavlová, PhD., školní inspektorka

PhDr. Jana Pavlová, PhD., v. r.

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka

Mgr. Dana Šilhánová, v. r.

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor

Mgr. Karel Kumstýř, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Jüstelová, v. r.

V Nymburku 29. října 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Minařík, ředitel školy

Mgr. Jaroslav Minařík, v. r.

V Milovicích – Mladé 8. listopadu 2019