



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-267/18-U

Název	Mateřská škola Podbořany, Hlubanská 321, okres Louny
Sídlo	Hlubanská 321, 441 01 Podbořany
E-mail	ms.hlubanska@tiscali.cz
IČ	72 745 061
Identifikátor	600 082 717
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Iveta Haragová
Zřizovatel	Město Podbořany
Místo inspekční činnosti	Hlubanská 321, Žatecká 443, 441 01 Podbořany
Termín inspekční činnosti	13. 2. 2018 – 15. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání a dopadů posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Podbořany, Hlubanská 321, okres Louny vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy je zcela naplněna. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve dvou místech – Hlubanská 321, Podbořany (dále „MŠ Hlubanská“) a Žatecká 443, Podbořany (dále „MŠ Žatecká“).

V MŠ Hlubanská je ve třech třídách rozdělených podle věku zapsáno celkem 80 dětí, z nichž je jedno mladší tří let, 25 dětí plní povinnou předškolní docházku a jedno dítě má odklad povinné školní docházky o 1 rok. V MŠ Žatecká je v jedné věkově smíšené třídě zapsáno 25 dětí, z nichž 7 plní povinnou předškolní docházku a jedno dítě má odklad povinné školní docházky o 1 rok. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Všichni za jeden provaz, při hraní se učíme, ani o tom nevíme“. Provozní doba MŠ Hlubanská je podle potřeb rodičů stanovena od 6:00 do 16:15 hodin, MŠ Žatecká od 6:15 do 16:00 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání činí 350 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy, které je založeno na demokratickém principu a spolupráci celého pracovního kolektivu, ředitelka využívá své dlouholeté zkušenosti. Kompetence spojené s chodem MŠ Žatecká ředitelka delegovala na vedoucí učitelku, která zodpovědně plní své povinnosti. Stanovené koncepční záměry (např. poskytování kvalitního vzdělávání, vytváření přátelské atmosféry) se daří naplňovat. S pedagogickou radou jsou projednávány zásadní dokumenty, problematika vzdělávací činnosti školy a organizační zajištění provozu. Kontrolní činnost je plánována a realizována. Přijímaná opatření jsou účinná. Informační systém je založen na přímé komunikaci, důležité informace jsou zveřejňovány na nástěnkách popř. v místním tisku. Webové stránky škola nemá zřízeny.

Všechny pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované, většina má dlouhodobou praxi, která se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Ke zkvalitnění podmínek přispělo zapojení školy do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu s názvem „Vše pro naše děti“, zaměřeného na personální podporu mateřských škol (zajištění školního asistenta), sdílení zkušeností pedagogů prostřednictvím návštěv a prevenci logopedických vad. Rozpis pracovní doby zohledňuje vzdělávací potřeby dětí. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, všechny učitelky se aktivně vzdělávají, v souladu s potřebami školy využívají celoroční nabídku seminářů (např. kurz logopedické prevence, grafomotorika, čtenářská pregramotnost) i samostudium.

Vnitřní prostředí obou mateřských škol poskytuje z hlediska prostoru, funkčnosti, estetiky a podnětnosti velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání. Všechny třídy jsou účelně vybaveny dětským nábytkem, děti mají k dispozici velké množství didaktických pomůcek (např. k rozvoji jemné motoriky, poznání, smyslového vnímání), her, knih, výtvarného materiálu i tělovýchovné nářadí a náčiní. K hrám, relaxaci i k pozorování změn v přírodě jsou využívány rozlehlé zahrady s herními prvky. Na zahradě MŠ Žatecká bylo zjištěno riziko ohrožující bezpečnost a zdraví dětí – nerovný povrch chodníku kolem budovy školy. Ředitelka školy přijala v průběhu inspekční činnosti opatření k zajištění bezpečnosti a zamezila přístup dětí na riziková místa.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola postupuje podle právních předpisů. V průběhu vzdělávání jsou vytvářeny každému dítěti rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj. Stanovené cíle jsou naplňovány rozmanitou vzdělávací nabídkou, která je vhodně doplňována kulturními představeními, výlety a tradičními akcemi. V MŠ Hlubanská je pro nejstarší děti nabízen kroužek anglického jazyka, který vede učitelka základní školy, a kroužek německého jazyka vedený učitelkou mateřské školy. Tyto aktivity probíhají nevhodně bezprostředně po obědě.

V průběhu inspekčních hospitací navazovala vzdělávací nabídka na předchozí poznatky dětí, byla promyšlená a tematicky provázaná. Organizace dne byla plynulá, spontánní a řízené aktivity vyvážené a v průběhu dne se prolínaly. Atmosféra ve třídách byla tvořivá a vstřícná, patrná byla otevřená komunikace a vzájemná důvěra dětí a dospělých. Děti projevovaly ohleduplnost, pomáhaly si, byly aktivní. Učitelky jim vytvářely dostatečný prostor pro spontánní aktivity, při kterých děti samostatně využívaly herní koutky a volně přístupné didaktické pomůcky a hračky. Řízené činnosti byly vedeny zpravidla frontálně, ale děti měly většinou možnost zvolit si jinou aktivitu podle svých potřeb. Využívalo bylo zejména učení hrou, slovní, názorné, dovednostně-praktické metody a učení praktickou zkušeností. Učitelky podporovaly aktivní učení dětí, jejich úspěšnost a samostatnost. Pozitivně děti motivovaly, oceňovaly snahu a dílčí pokroky, ale málo je vedly k uplatňování hodnotících dovedností.

Dětem mladším tří let jsou podmínky přizpůsobovány (personálním zajištěním, materiálním vybavením). Náležitá pozornost je věnována dětem v posledním ročníku docházky do mateřské školy a s odloženou povinnou školní docházkou. Pravidelně jsou zařazovány hry a činnosti podporující školní připravenost (rozvíjející jemnou i hrubou motoriku, myšlení, řeč, smyslové vnímání, pozornost a paměť), pro děti a rodiče je realizován stimulační program Maxík. V rámci environmentální výchovy jsou děti vedeny k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podporována zejména přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách, formou praktických činností, besedami. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se škole daří naplňovat přirozeným způsobem, prostřednictvím komunitních kruhů, seznamováním s písněmi a říkadly a zařazováním preventivních logopedických činností. Předčtenářská gramotnost je podněcována především častými návštěvami knihovny, dostupností knih a pravidelným předčítáním při poledním odpočinku.

Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá zařazování témat k ochraně zdraví, pravidelný pobyt venku, předplavecká průprava, návštěvy solné jeskyně a funkční pitný režim. Ve spolupráci se záchrannými složkami jsou realizovány preventivní akce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola úspěšně prezentuje při akcích pro veřejnost (např. besídky, vystoupení na vítání občánků, v domově pro seniory). Úroveň vzdělávacích pokroků dětí je sledována a zaznamenávána, portfolia obsahují i grafické projevy dětí. Rezervy jsou ve využívání získaných informací k vyvozování odborně podložených závěrů pro odstranění případných potíží a k individualizaci vzdělávání. Poradenská činnost se zaměřuje zejména na oblast školní zralosti a logopedie. Škola dlouhodobě spolupracuje s logopedkou Speciálně pedagogického centra v Měcholupech, která pravidelně poskytuje dětem s nesprávnou výslovností odbornou logopedickou péči.

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem dětí. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností a při adaptaci nově přijatých dětí. Pedagogické pracovnice respektují jejich individuální přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu. Podporují je ve zvládnutí základní sebeobsluhy a v navazování vzájemných vztahů. Při spontánních činnostech se děti dokázaly vzájemně respektovat a rozvinout hru, komunikovaly přirozeně mezi sebou i s učitelkami. Prokázaly velmi dobrou úroveň rozvoje jemné motoriky při stavění ze stavebnic, kreslení, malování, vystřihování a lepení. Velmi dobře zpívaly a rytmizovaly dětské písničky. Při pohybových činnostech byly obratné. Starší děti dosahují očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu převážně bez obtíží. Zajímaly se o písmena a číslice, některé se uměly podepsat. Z paměti reprodukovaly krátké texty říkanek, mají přiměřenou slovní zásobu. Respektují stanovená pravidla, jsou samostatné, umí vzájemně spolupracovat. Dokážou se na činnosti záměrně soustředit a dokončit je. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

Škole se daří rozvíjet partnerství, která přispívají k obohacení vzdělávání. Důraz je kladený na spolupráci s rodinou, proto jsou důležitými partnery zákonní zástupci dětí, kteří jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání především při každodenním kontaktu a na třídních schůzkách. Rodiče se aktivně zapojují do akcí, které pro ně škola pořádá (např. vánoční a velikonoční tvoření). Funkční spolupráce se základními školami ve městě napomáhá bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje pedagogům sledovat jejich úspěšnost. Přínosná je součinnost se zřizovatelem, který je vstřícný k potřebám školy, i s ostatními partnery (dům dětí a mládeže, základní umělecká škola, kulturní středisko, tělovýchovná jednota, hasiči aj.).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ředitelce se podařilo zlepšit materiální podmínky a udržet velmi dobrou úroveň předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Pestrá vzdělávací nabídka, systematická podpora řečových schopností a jazykových dovedností a vstřícný přístup učitelek podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Četné partnerské vztahy obohacují předškolní vzdělávání o různorodé aktivity.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Na školní zahradě Mateřské školy Žatecká byla zjištěna rizika ohrožující bezpečnost dětí.
- Pedagogická diagnostika (záznamy o dětech) neobsahuje záměry pro další pedagogickou práci s dětmi, není systematicky využívána k individualizaci vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit webové stránky školy.
- Zajistit bezpečné prostředí na školní zahradě Mateřské školy Žatecká.
- Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí cíleně využívat k individualizaci vzdělávání.
- Změnit organizaci jazykových kroužků.
- Pravidelně vést děti k uplatňování hodnotících dovedností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 8. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti na školní zahradě Mateřské školy Žatecká a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace města Podbořany č. j.: MHaS/283/05) s účinností od 8. 9. 2005 (ze dne 7. 9. 2005) včetně dodatků a příloh
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j.: 197/2005/Ku s účinností od 1. 12. 2005 (ze dne 15. 11. 2005)
3. Jmenování do funkce ředitelky č. j.: MHaS/287/2005 s účinností od 1. 9. 2005 (ze dne 31. 8. 2005) včetně potvrzení o prodloužení funkce č. j.: MH/4782/2012/Chv s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let (ze dne 14. 6. 2012)
4. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě MŠ na školní roky 2016/2017, 2017/2018
5. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 12. 2. 2018)
6. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Všichni za jeden provaz, při hraní se učíme, ani o tom nevíme!“, č. j.: 132/2017, s účinností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Všichni za jeden provaz, při hraní se učíme, ani o tom nevíme!“ č. j.: 117/2014, s účinností od 1. 9. 2016
9. Třídní vzdělávací programy, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
10. Školní řád mateřské školy, č. j.: 127/2017, platný od 1. 9. 2017
11. Školní řád mateřské školy, č. j.: 39/2010, platný od 7. 4. 2010
12. Koncepce rozvoje mateřské školy na období tří let, č. j.: 134/2017, platná od 1. 9. 2017
13. Vlastní hodnocení mateřské školy, č. j.: 133/2017 (ze dne 30. 8. 2017)
14. Organizační řád mateřské školy č. j.: 15/2016, s účinností od 1. 2. 2016
15. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018
16. Kritéria pro přijetí dítěte k docházce do mateřské školy po školní roky 2017/2018, č. j.: 37/2017 (ze dne 4. 4. 2017)
17. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017 (ze dne 12. 8. 2017)
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků platná ve školním roce 2017/2018 včetně osvědčení z absolvovaných seminářů
20. Minimální ozdravný (preventivní) program mateřské školy, Minimální preventivní protidrogový program „Budme na sebe hodní“ a Dodatek č. j.: 25/2017, platný od 1. 4. 2017

21. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
22. Zápisy z třídních schůzek, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
23. Podklady pro evaluaci (hodnocení tříd, záznamy o dětech), školní rok 2016/2017
24. Plán hospitační činnosti včetně hospitačních záznamů, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
25. Třídní knihy, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
26. Knihy docházek dětí, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
27. Dokumentace týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školních rocích 2016/2017 a 2017/2018
28. Stanovení a rozvržení pracovní doby učitelek ve školním roce 2017/2018
29. Zápis z jednání o skutečnostech zjištěných v průběhu inspekční činnosti (ze dne 15. 2. 2018)
30. Opatření ředitelky školy k zajištění bezpečnosti v Mateřské škole Žatecká 443 (ze dne 14. 2. 2018)
31. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIU-375/10-U (ze dne 23. 4. 2010)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Boudová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Lounech 14. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Iveta Haragová, ředitelka školy

Iveta Haragová v. r.

V Podbořanech 16. 3. 2018