



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1207/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dětský domov a Školní jídelna, Nové Strašecí, Okružní 647
Sídlo	Okružní 647, 271 01 Nové Strašecí
E-mail právnické osoby	reditel@strasidylko.cz
IČ	47019735
Identifikátor	600027996
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alexandr Krško
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Okružní 647, 271 01 Nové Strašecí
Termín inspekční činnosti	13. 4., 14. 4. a 18. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb. Zjišťování a hodnocení naplnění školního

vzdělávacího programu školského zařízení (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost dětského domova (dále „zařízení“ nebo „domov“) a školní jídelny. Poskytuje plné přímé zaopatření dětem s nařízenou ústavní výchovou a přijatým na předběžné opatření. Kapacita domova 24 lůžek je dlouhodobě téměř naplněna. V době inspekce evidovalo zařízení ve třech rodinných skupinách 23 dětí, z toho čtyři, které jsou v zařízení déle než šest let, a osm méně než dva roky. Aktuálně jsou v domově tři děti speciálními vzdělávacími potřebami. Na smlouvu o poskytování plného přímého zaopatření (dále „smlouva“) zletilým nezaopatřeným osobám (dále „zletilí“) připravujícím se na budoucí povolání po ukončení výkonu ústavní výchovy pobývalo v domově k termínu inspekce sedm zletilých. V posledních třech školních rocích dochází k četnějším obměnám ve složení rodinných skupin, ze zařízení odešlo celkem 12 dětí a 15 jich bylo do něj umístěno.

Školní jídelna s kapacitou 50 stravovaných poskytuje celoročně v pracovních dnech obědy dětem, které jsou žáky místní základní školy a místních středních škol, ostatní mají oběd zajištěn ve školách, ve kterých se vzdělávají.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Zařízení dlouhodobě naplňuje vizi přípravy dítěte na budoucí samostatný život po ukončení ústavní výchovy, se kterou se ztotožňují všichni pedagogičtí pracovníci. K prioritám patří rozvíjení kontaktů s rodinami a návrat dětí do původní rodiny či umístění do rodiny náhradní. Navazující dílčí cíle a strategie naplňování vize konkrétně stanoví koncepce zpracovávaná na dvouleté období, ŠVP a roční plán výchově-vzdělávací činnosti. Ředitelem domova (dále „ředitel“) prezentované záměry materiálního rozvoje korespondují s potřebami zařízení (postupná obnova vnitřního vybavení, vybudování dětského hřiště v souvislosti s umístěním dětí předškolního a mladšího školního věku). Organizační struktura je funkční, odpovídá velikosti a typu zařízení, kompetence pracovníků jsou transparentně vymezeny. Ředitel zajistil svoji zastupitelnost, stanovil zástupce statutárního orgánu a zároveň ho pověřil funkcí vedoucího vychovatele. Pedagogická rada je funkčním poradním orgánem, vedení s ní projednává koncepci a plány činnosti zařízení, přihlíží k jejím návrhům. Podrobně s ní projednává také výsledky výchovy a vzdělávání jednotlivých dětí, přijímání případných opatření dokládá dokumentace vedená vychovateli rodinných skupin. Demokratický styl řízení pozitivně ovlivňuje pozorované otevřené vztahy.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků je účelné. Vzdělávací činnost přes den zajišťují ve dvou skupinách dva a ve třetí skupině dva kmenoví vychovatelé a ředitel. Noční službu (včetně ranní péče) zabezpečuje jeden asistent pedagoga v hlavní budově, který také namátkově vykonává dohled ve vedlejší budově, tzv. „domečku“. V pátek a sobotu je z důvodu dostatečného zajištění bezpečnosti (návrat některých dětí z internátu) noční služba v „domečku“ posílena o dalšího asistenta pedagoga. K této organizaci noční služby ředitel přistoupil před necelým měsícem v rámci zintenzivnění přípravy zletilých v souvislosti s blížícím se datem ukončení jejich života v domově. Uvedené opatření je průběžně monitorováno a vyhodnocováno, všichni oslovení pedagogičtí pracovníci ho hodnotili, ve vztahu k dětmi projevované zodpovědnosti za vlastní jednání, pozitivně.

Doprovod do školy, na vyšetření a péči o nemocné děti správně zajišťují pedagogičtí pracovníci.

Vedení domova neidentifikovalo nedostatky ve vnitřním řádu a výše uvedených smlouvách. Ve vnitřním řádu chyběly některé povinné údaje, např. postup při vyřizování stížností, systém primární prevence sociálně patologických jevů, postup při sebepoškození dítěte nebo sebevražedném pokusu, při agresivitě, kdy dítě ohrožuje zdraví a životy jiných, postup pro případ, kdy osoba odpovědná za výchovu nepředá dítě do domova v domluvený čas. Některé údaje nebyly srozumitelné (např. částka, o kterou se snižuje nebo zvyšuje kapesné v rámci opatření ve výchově). Údaj o možnosti snížení finanční částky určené na věcný dar z důvodu neplnění povinností stanovených vnitřním řádem neměl oporu v právním předpisu, v praxi ale nebyl tento postup uplatněn. Ve smlouvách např. chyběly výpovědní důvody a lhůty. Uvedené nedostatky v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekce.

Ředitel pravidelně kontroluje kvalitu průběhu vzdělávání, při zjištěných rizicích ukládá opatření ke zlepšení, jejich plnění kontroluje. Nedostatky jsou také projednávány na operativně svolávaných poradách jednotlivých rodinných skupin. Přesto byly v účinnosti kontrolního systému dílčí nedostatky. Ty se projeví ojedinelým nedůsledným vedením dětí k dosahování cílů stanovených v plánech rozvoje osobnosti dítěte (chybělo opakované stanovování nesplněných reálných cílů), občasným nejednotným přístupem vychovatelů při ukládání kázeňských opatření ve výchově a již zmíněnými nedostatky v dokumentaci.

Zařízení v současnosti teprve vytváří systém evaluace. Přesto lze konstatovat, že kvalitní charakteristiku činnosti zařízení a dobrou vypovědicí hodnotu o výsledcích výchovně vzdělávací činnosti obsahují výroční zprávy.

Vnitřní informační systém je funkční, každodenně jsou projednávány s vedením domova případné problémy dětí a potřebné záležitosti chodu zařízení. Systém předávání informací o dětech mezi pedagogickými pracovníky je ve všech rodinných skupinách účinný a doložitelný (kniha operativní evidence, záznamy v předávacím sešitě).

Povinnost informovat osoby zodpovědné za výchovu o vydání a obsahu vnitřního řádu zařízení plní, děti seznamuje s jejich právy i povinnostmi a vnitřním řádem při vstupním pohovoru, následně pravidelně dvakrát ročně.

Osoby odpovědné za výchovu, instituce a veřejnost zařízení o své činnosti dostatečně informuje běžnými formami. Z osobních spisů dětí vyplývá, že informování osob odpovědných za výchovu je prováděno v požadovaném rozsahu (např. při jejich návštěvách, řešení okolností prázdninových pobytů či výběru školy, na požádání). Návštěvy dětí v původních nebo hostitelských rodinách probíhají za podmínek stanovených právních předpisem.

K datu inspekční činnosti zabezpečuje vzdělávání 12 pedagogických pracovníků, ředitel, šest vychovatelů a čtyři asistenti pedagoga; pedagogický tým doplňuje psycholog, který do zařízení pravidelně dochází a individuálně hovoří s dětmi. Odchod tří zaměstnanců (osobní důvody) v červenci a srpnu 2015 byl příčinou dílčích personálních změn. Byly přijaty dvě nové vychovatelky a jedné ze stávajících zvýšen pracovní úvazek. Uvádění nových pedagogických pracovníků do praxe je účinně zajištěno. Všichni členové pedagogického sboru jsou odborně kvalifikovaní, ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce. Průběžně se dále vzdělává, zejména v oblasti právních předpisů, aktuálně také v zavádění obsahu standardů kvality péče o děti v zařízeních pro výkon ústavní výchovy do praxe. Další vzdělávání absolvované pedagogickými pracovníky odpovídá potřebám zařízení. Nedostatkem je, že profesní rozvoj prostřednictvím tohoto vzdělávání se netýká všech (někteří se neúčastnili žádné vzdělávací akce více než tři roky). Vedení zařízení nemá systém hodnocení pedagogických pracovníků, zpětnou vazbu k jejich práci jim ale poskytuje v rámci kontrol. Absence hodnotícího systému však nevytváří podmínky pro plánování

jejich dalšího profesního rozvoje a sebehodnocení. Ředitel pochybil, když tři pedagogické pracovníky přijal do pracovního poměru dříve, než doložili osvědčení o psychické způsobilosti, a dva pedagogické a jednoho nepedagogického pracovníka dříve než doložili bezúhonnost.

Veškeré prostory domova jsou čisté a upravené. V hlavní budově jsou umístěny dvě rodinné skupiny a provozní zázemí, samostatnou vedlejší budovu v areálu „domeček“ obývá třetí rodinná skupina. Každá rodinná skupina má dobře vybavenou kuchyňku, ložnice, obývací pokoje a sociální zařízení. Vnitřní vybavení je udržované, ale vzhledem k délce doby jeho používání část vyžaduje obnovu. K přípravě na vyučování a rozvoji počítačové gramotnosti jsou v každé rodinné skupině dva počítače, z toho jeden s připojením na internet. Děti většinou mají vlastní tablety pořízené z prostředků získaných za brigády nebo ze sponzorských darů. Potřebné zázemí mají i vychovatelé. Součástí areálu je udržovaná zahrada a moderní sportovní hřiště využívané pro zájmové aktivity a volný čas. K dispozici je dostatek sportovního vybavení. Prostory vyčleněné k návštěvám dětí neposkytují dostatek soukromí. Jsou využívány v případě, kdy dítě sdílející ložnici si přítomnost osoby, která navštívila druhé dítě, v ní nepřeje. Služební automobil je využíván především k přepravě dětí.

Domov vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zajišťování podmínek bezpečnosti spočívá v dodržování nastavených pravidel, personálním zabezpečením dohledu nad dětmi, nastavených opatření k zabránění vstupu neoprávněných osob do budovy (nainstalováno elektronické zařízení u vchodu, bezpečnostní značení v prostorách, zamykání budov apod.). Potřebná pozornost je věnována poučování dětí o bezpečnostních rizicích, důraz je kladen na minimalizaci možných rizik při jejich samostatných aktivitách mimo domov. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví vedení spolupracuje s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Zaměstnanci byli pravidelně proškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Míra úrazovosti je nízká. Zařízení má určené odpovědné osoby pro zdravotní péči o dítě v rámci zařízení, léky jsou uchovávány pod uzamčením.

Dotace ze státního rozpočtu (včetně rozvojových programů určených na zvýšení úrovně odměňování pracovníků) a provozní dotace od zřizovatele nepokryjí veškerou potřebu finančních prostředků pro provoz zařízení; dotace od zřizovatele byla částečně využita i k úhradě neinvestičních výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu. Další příjmy zařízení představují přídavky na děti, ošetrovné a stravné od rodičů. Nevymahatelné pohledávky po lhůtě splatnosti byly se souhlasem Středočeského kraje odepsány. Díky úspěšným manažerským aktivitám vedení se daří získávat četné mimorozpočtové zdroje (např. sponzorské dary a granty od města Nové Strašecí určené na projekty), bez nichž by kvalita péče v zařízení byla významně nižší. Jsou využity nejen pro výchovu a vzdělávání dětí, ale i na nutné opravy. Jen díky sponzorským darům může zařízení hradit dětem např. zájmové kroužky, vzdělávací a rekvalifikační kurzy, výlety, letní tábory i zimní lyžařské kurzy a věcnou pomoc podle jejich individuálních potřeb při odchodu ze zařízení. Finanční prostředky ale nepostačují na potřebnou inovaci vnitřního vybavení, chybí rezerva pro řešení případných mimořádných událostí.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Počet dětí ve všech třech rodinných skupinách je správný. Věkové složení dvou skupin je různorodější než třetí rodinné skupiny, kde převažují zletilí a jejich počet doplňují sourozenci. K sourozeneckým vazbám při zařazování do rodinných skupin je vždy přihlíženo.

ŠVP je naplňován. Podporován je především rozvoj kompetencí sociálních, komunikativních, pracovních, k učení a řešení problémů. Sledované výchovné působení vycházelo z plánů rozvoje osobnosti dítěte (dále PROD). Příprava dětí na život v běžném sociálním prostředí je průběžná, probíhá pod vedením vychovatelů zejména v rámci každodenního provozu rodinné skupiny, prostřednictvím účinných a vhodně uplatňovaných forem a metod práce a nastaveného denního režimu. Rodinné skupiny hospodaří s vlastním rozpočtem, ze kterého pořizují běžné nákupy (potraviny, oblečení, léky, školní potřeby a dopravu do školy apod.). V pracovních dnech vychovatelé připravují snídaně a společně s dětmi večeře a celodenní víkendové stravování. Děti si většinou s vychovatelem domlouvají, co si uvaří. Pitný režim je zajištěn celodenně. Strava je dle předložených jídelníčků pestrá. Rozvíjení kompetencí k učení a řešení problémů je spojeno zejména s přípravou na vyučování. K samozřejmým činnostem v rámci podpory samostatnosti patří praní prádla v rodinné skupině a běžný úklid prováděný dětmi.

V rámci denního režimu byly děti důsledně vedeny k osobní hygieně a samostatnosti při sebeobsluze. V odpoledních a podvečerních hodinách byla upevňována jejich zodpovědnost za plnění školních povinností a přípravu na vyučování, při níž vychovatelé zohledňovali jejich individuální předpoklady a potřeby. Podporovali nácvik samostatnosti při této přípravě, případně s nimi učivo procvičovali. Večer byly upevňovány pracovní kompetence při činnostech souvisejících s běžným chodem rodinné skupiny. Děti se do těchto činností zapojovaly přiměřeně podle svých možností. Komunikace mezi dětmi a vychovatelem byla přirozená a spontánní, probíhalo při ní i individuální hodnocení (výsledky práce ve škole, chování, plnění úkolů). I ve večerních hodinách měly děti např. volnou vycházku (v době vymezené vnitřním řádem), možnost konat činnosti podle vlastní volby. Je vhodně rozvíjen zájem o čtenářství (využívání knihovny zařízení, návštěvy knihovny) i čtenářská gramotnost. Při večerním čtení pohádek se děti ve čtení střídají s vychovatelem. U starších dětí souvisí podpora rozvíjení této gramotnosti dle ředitele zejména s porozuměním právním dokumentům (obsah smluv, úřední korespondence apod.). Přínosné jsou v této záležitosti projekty podporujících organizací a dobrovolníků, kteří pravidelně do domova docházejí a s dětmi pracují. Metody výchovné činnosti jsou dostatečně pestré, probíhá i cílený sociální trénink, děti se učí vyřizovat si své záležitosti na úřadech apod.

Denní režim je vhodně přizpůsoben jak dnům školního vyučování, tak dnům volna. Dostatečně je pamatováno na dobu pro soukromé záležitosti (osobní volno, samostatné vycházky, návštěvy dětí mimo domov i v něm). Podporováno je zapojení dětí do zájmových aktivit a trávení volného času převážně mimo zařízení v souvislosti s jejich vedením k odpovědnosti a samostatnosti. Obdobně zařízení správně preferuje využívání služeb mateřských škol pro předškolní děti před jejich pobytem v domově. Zájmové aktivity organizované domovem vedou vychovatelé nebo pracovníci neziskových organizací. V době inspekce se děti aktivně zapojily do zájmové sportovní činnosti také vedené dobrovolníky. O víkendech, prázdninách a dnech volna probíhají dle sdělení dětí i pedagogů a předložených plánů zájmové, společenské, sportovní a další aktivity.

Roční plány dobře navazují na ŠVP, deklarují konkrétní výchovně-vzdělávací cíle. Z těchto dokumentů vycházejí týdenní plány rodinných skupin. Z dotazníkového šetření České školní inspekce však vyplynulo, že ne vždy se na jejich tvorbě děti spolupodílejí. Plány ale dobře zohledňovaly speciální vzdělávací potřeby dětí se zdravotním postižením (např. logopedická péče, individuální psychoterapie). Potřebná pozornost je věnována sexuální výchově (bezpečný sex).

Pozorované vztahy mezi dětmi byly většinou pozitivní, zaznamenána byla spontánní pomoc starších mladším. Negativní reakce dětí se během inspekce nevyskytovaly. Drobné neshody

řešili vychovatelé okamžitě, s dostatečným důrazem a pedagogickým taktem. K vytváření dobrého sociálního klimatu přispívají i např. besedy s odborníky, četné sportovní akce.

Zařízení podporuje identitu dětí. Mohou si do něj přinášet své oblíbené předměty, např. fotografie rodinných příslušníků a zároveň jsou jim vytvářeny „portfolia ze života v domově“. Pokud projeví zájem (zpravidla v souvislosti s aktuálně řešeným problémem), mohou se seznamovat se svojí historií vedenou v osobním spisu. Ochrana osobních dat před neoprávněnými osobami je dobře zajištěna.

V zajišťování soukromí dětí byly zjištěny dílčí nedostatky. Děti nemají žádný prostor pro uchování svých osobních věcí pod uzamčením, do kterého by měly volný přístup. Ukládání věcí do trezoru ve výchovatelně jejich soukromí částečně omezuje. Ložnice si děti mohou zamykat a při odchodu z domova předat klíč vychovatelům. Jak vyplynulo z odpovědí dotázaných dětí, tato možnost většinou není využívána. Osobní soukromí dětí v ložnicích je, rovněž dle jejich vyjádření, zajišťováno dodržováním nastavených pravidel.

Oslovené děti při rozhovorech a dotazníkovém šetření až na jednu výjimku uvedly, že jsou celkově v zařízení spokojené. Svůj pobyt v domově hodnotily pozitivně, uváděly, že mají mezi zaměstnanci blízkou osobu, které se mohou svěřit a že jejich případné podněty jsou vždy řešeny. V zařízení funguje systém „otevřených dveří“ ke všem pedagogickým pracovníkům. Činnost správy je účinná, probíhá formou pravidelně konané komunity, organizované společně se všemi dětmi nebo jen dětmi určité věkové skupiny. Podle potřeby navazují individuální jednání s dětmi a řešení jejich podnětů. Na nástěnce každé rodinné skupiny je zveřejněn kontakt na pracovníka příslušného orgánu sociálněprávní ochrany (dále OSPOD) každého dítěte, státního zástupce a České školní inspekce.

Zařízení dle vyjádření dětí podporuje volbu jejich vzdělávací dráhy, respektuje jejich zájem o obor vzdělání. Při výběru školy vychovatelé vedou děti k vlastní úvaze o předpokladech pro zvažované studium a jejich následném pravděpodobném uplatnění na trhu práce po ukončení studia.

Výsledky anonymního dotazníkového šetření České školní inspekce byly s ředitelem projednány. Ojedinele zmíněné „nedostatky“ jím i náhodně oslovenými dětmi byly uspokojivě vysvětleny. Týkaly se přítomnosti vychovatele při jednání s pracovníky příslušného OSPOD (v případě potřeby se úvodem jednání tohoto pracovníka s dítětem účastní i vychovatel, vždy ale následuje rozhovor dítěte s ním v soukromí) a nedostatku jídla (ne každé jídlo jedí všechny děti, jídlo na druhou večeři je vždy k dispozici v rodinných skupinách – pečivo, máslo, sýr apod.).

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V souladu s cíli zařízení jsou podporovány návštěvy dětí v rodině a rodičů v zařízení, telefonické kontakty s rodinou i vztahy se vzdálenými příbuznými. Ve spolupráci se sociálními pracovníky se daří navazovat styky i s těmi rodiči, kteří nejsou sami v zájmu o dítě aktivní, a motivovat je alespoň k občasným návštěvám dítěte v domově. Přesto se v posledních třech letech více daří přemístování dětí do náhradní rodiny (šest) než jejich přechod do původní rodiny (jedno), aktuálně je v jednání umístění dalších tří do pěstounské péče. Tato skutečnost souvisí dle ředitele s legislativní změnou umístování dětí do zařízení (soudní rozhodnutí). Před ní patřil domov k zařízení, do kterých diagnostický ústav cíleně umisťoval děti se zjevnými citovými vazbami v rodině a zájmem alespoň jednoho z rodičů o vyřešení rodinných problémů. Zařízení proto nyní cíleně vytipovává také děti vhodné pro náhradní péči a úzce spolupracuje se sociálními pracovníky a kurátory v místě jejich trvalého

bydliště. Na podporu dosahování vytýčených cílů vedle své hlavní činnosti zajišťuje odborné a sociální poradenství a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, dlouhodobě v Rakovníku také chráněné bydlení.

Vzhledem k uvedené změně v umístování dětí zařízení samo realizuje vstupní pedagogickou diagnostiku, v posledních dvou letech ale postrádá metodickou podporu příslušného diagnostického ústavu.

Domov sice nemá písemně zpracovány postupy při ukončování péče a přípravy dětí na samostatný život, v praxi je ale účinně realizuje. Všechny děti, které odcházejí z domova, mají zajištěné zaměstnání a bydlení, jsou informovány o možnostech sociální podpory, je jim poskytována pomoc při jednání s úřady. Dovednost odpovědně nakládat se svými penězi a spravovat je a vytváření pracovních návyků účinně podporuje zajišťováním brigád starším dětem. Některé následně přecházejí v trvalý pracovní poměr dětí. Při vyhledávání pracovních míst zařízení spolupracuje i s různými nadacemi. Zařízením poskytovanou poradenskou podporu i po ukončení ústavní výchovy využívají jen někteří. V době inspekce domov navštívila jedna dívka, která již žije samostatně.

Dle vedoucího vychovatele zařízení pokračuje v dlouhodobě používaném způsobu plánování rozvoje osobnosti dětí schváleném diagnostickým ústavem; inovace obsahu PROD je plánována od příštího školního roku. Z jejich analýzy vyplynula ojedinělá nedůslednost v plnění stanovených cílů. V naprosté většině případů se ale domov dětem, které nedosahovaly očekávaných výsledků, snažil vytvářet podmínky pro jejich dosažení. Přestože chyběla v PROD písemná vyjádření dítěte k hodnocení svého rozvoje (plnění cílů) či vyjádření přání, z rozhovorů s pedagogy i s dětmi vyplynulo, že cíle jsou stanovovány společně s dětmi na základě hodnocení plnění cílů předchozích. Děti mají možnost se v souladu s vnitřním řádem ke svému hodnocení vyjádřit a v rámci podpory zodpovědnosti samy za sebe některé stanovované cíle ovlivnit. Zejména ze záznamů v knize operativní evidence vedených v každé rodinné skupině je zřejmé sledování plnění individuálních cílů, výsledky výchovného působení na děti a většinou efektivní řešení případných problémů. Opatření ve výchově jsou využívána jako motivační prostředek ke zlepšování výsledků výchovy dítěte i jako sankční prostředek při porušování vnitřního řádu a neplnění povinností.

V posledních třech letech vyjma jednoho všichni zletilí pobývající v zařízení na základě smlouvy dokončili studium, kterým se připravovali na budoucí povolání. K případnému ukončení smlouvy došlo vždy ze strany zletilé osoby. Zařízení usiluje, aby děti pro budoucí život získaly maximum kompetencí. Ty, které ukončí studium na odborném učilišti, zařízení s ohledem na jejich studijní předpoklady motivuje k pokračování ve studiu (maturitní zkouška, vysoká škola). V případě zájmu jsou dětem hrazeny různé kurzy (svařování, rekvalifikační, řidičské). Přínosem jsou také projekty (vícedenní zážitkové akce) připravované ve spolupráci s občanskými sdruženími. Domov prostřednictvím dobrovolníků zajišťuje rozvoj počítačové gramotnosti a doučování anglického jazyka, matematiky a podle potřeby i dalších předmětů. Vychovatelé se aktivně informují o prospěchu a chování dětí v příslušných školách, v případě potřeby ihned přijímají adekvátní opatření. Ta jsou až na ojedinělé výjimky účinná. V hodnoceném období je aktuálně jedno dítě ohroženo školní neúspěšností, v současnosti je vedeno jednání o jeho případném umístění do výchovného ústavu z důvodu opakované neomluvené absence ve škole a užívání návykových látek.

Domov pořádá každoročně četné aktivity pro veřejnost, některé z nich u dětí podporují rozvoj občanských kompetencí (např. pravidelné brigády při rekonstrukci hradu, spoluúčast na koncertním vystoupení, jehož výtěžek je určen pro onkologicky nemocné).

Preventivní strategie rizikového chování vychází z analýzy potřeb zařízení. Na minimální preventivní programy, jejichž plnění je vyhodnocováno, vhodně navazují činnosti

realizované v domově. Klíčové je výše zmíněné vedení dětí k aktivnímu naplňování volného času a nabízení netradičních možností trávení, podněcování k zájmovým aktivitám. Průběžně je v rámci prevence prováděno testování na užívání drogy (THC), děti mají nejdříve možnost zvážit, zda případně samy přiznají, že ke konzumaci drog došlo, a testování předejít. Při zjištění rizikového chování dětí (konzumace alkoholu, kouření, drogy, pozdní návrat z volné vycházky) jsou přijímána vhodná opatření ve výchově a následně evidována ve spisech dětí. Četnost výskytu těchto jevů je srovnatelná se zařízeními stejného typu.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Kvalitní příprava dětí na život po ukončení ústavní výchovy.*
- *Zajištění předpokladů pro úspěšné zahájení života po ukončení ústavní výchovy a následné poradenské provázení dětí.*
- *Získávání dalších finančních zdrojů pro naplňování cílů zařízení.*
- *Účinná spolupráce s příslušnými OSPOD, nadacemi a dalšími podporujícími organizacemi.*
- *Umísťování dětí do náhradní rodinné péče.*

Zásadní nedostatky

- *Uzavírání pracovních smluv před doložením posudku o psychické způsobilosti a dokladu o bezúhonnosti.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *Doplnění chybějících povinných údajů do vnitřního řádu, zvýšení jeho srozumitelnosti.*
- *Doplnění výpovědních důvodů a lhůt do smluv o poskytování plného přímého zaopatření zletilým nezaopatřeným osobám po ukončení výkonu ústavní výchovy připravujícím se na budoucí povolání.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Zvýšit podíl dětí na tvorbě týdenních plánů.*
- *Přistupovat důsledně k plnění cílů stanovených v plánech rozvoje osobnosti dítěte.*
- *Cíleně pracovat s osobní historií dítěte, využívat přitom i prostředky na podporu rozvoje jeho identity.*
- *Dokončit tvorbu evaluačního systému a následně ho využívat pro stanovování cílů dalšího rozvoje zařízení.*
- *Vytvořit systém hodnocení kvality práce pedagogických pracovníků a výsledky hodnocení využívat pro stanovování cílů jejich dalšího profesního rozvoje.*
- *Zvýšit účinnost kontrolního systému.*
- *Projednat se zřizovatelem nedostatky finančních prostředků na potřebnou obnovu vnitřního vybavení rodinných skupin a chybějící finanční rezervu pro případné řešení mimořádných událostí.*
- *Evidovat udržování kontaktu s dětmi po opuštění domova a vést záznamy o případně poskytnuté podpoře.*
- *Evidovat klíčovou osobu, na kterou se může dítě obracet (a samo si ji vybralo), v dokumentaci dítěte (PROD).*

- *Nastavit ve vnitřních dokumentech prokazatelná pravidla ochrany dítě (zákaz sankcí), které podalo stížnost.*

Hodnocení vývoje od inspekční činnosti v říjnu 2000

- *Byl jmenován nový ředitel, přetrvává personální obsazení odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.*
- *Bylo vytvořeno příhodné prostorové uspořádání pro naplnění požadavků právního předpisu, mj. i rekonstrukcí „domečku“.*
- *Přetrvává dobrá úroveň průběhu a výsledků vzdělávání.*
- *Významně se zlepšilo umístování dětí do náhradní rodinné péče.*
- *Zhoršila se (neprobíhá) metodická podpora příslušného diagnostického ústavu.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Čj. OŠMS/5861/2001 ze dne 6. 6. 2011 ve znění dodatku č. 1 – 5
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, Čj. 6047/2007-21 (zápis stávajícího ředitele) a Čj. 26 827/2007-21 (zápis nejvyššího povoleného počtu lůžek)
3. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Dětský domov a Školní jídelna vydané Středočeským krajem s účinností od 1. 8. 2013 na období 6 let, Čj. 088904/2013/KUSK
4. Konceptní záměr rozvoje školského zařízení, do roku 2014 a od roku 2016
5. Plán výchovně-vzdělávací činnosti, školní roky rok 2014/2015 a 2015/2016
6. Vnitřní řád Čj. 01/2014-KR s platností od 1. 1. 2014 včetně přílohy č. 1 – Směrnice pro poskytování kapesného, osobních darů a věcné pomoci nebo peněžitého příspěvku dítěti, jemuž byl ukončen pobyt v dětském domově, Přílohy č. 2 Denní režim Dětského domova a Školní jídelny Nové Strašecí, Přílohy č. 3 Pravidla pro pobyt dětí mimo objekt dětského domova (vycházky, pobyt u rodičů či jiných osob, přechodné ubytování mimo zařízení), Přílohy č. 4 Zásady používání mobilních telefonů dětí v Dětském domově Nové Strašecí, Přílohy č. 5 Návštěvní řád 2016 a přílohy č. 6 Provozní řád cvičného bydlení, Vnitřní řád čj. 01/2016-KR s platností od 1. 3. 2016, aktualizovaný dne 13. 4. 2016
7. Školní vzdělávací program, účinný od 1. 9. 2013
8. Knihy návštěv: osob odpovědných za výchovu, ostatních návštěv a úředních návštěv
9. Kniha úrazů, vedená od 20. 6. 2007 k datu inspekční činnosti
10. Kniha stížností
11. Knihy operativní evidence a předávací sešity všech rodinných skupin
12. Evidence sociální pracovnice – žádosti a souhlasy OSPOD s pobytem dětí mimo DD
13. Pedagogické rady a provozní porady od 2. 2. 2012 do 25. 9 2014 a od 1. 10. 2014 k datu inspekční činnosti
14. Školní matrika – osobní spisy dětí, aktuální stav
15. Záznamy o dítěti - hodnocení
16. Programy rozvoje osobnosti dětí všech rodinných skupin

17. Minimální preventivní programy sociálně patologických jevů 2013-2014 (zhodnocení), 2014-2015 (včetně zhodnocení) a 2015-2016
18. Seznam dětí k 1. dubnu 2016
19. Složení rodinných skupin, školní rok 2015/2016 (aktualizace k 1. 4. 2016) včetně vychovatelů a asistentů; Pokoje dětí k 1. 4. 2016 (obsazení pokojů)
20. Personální dokumentace zaměstnanců, aktuální stav
21. Plán DVPP a vzdělávání zaměstnanců 2013-2014 Čj. 10/201-KR, 2014-2015 Čj.104/2014-KR a 2015-2016 Čj. 104/2015-KR
22. Rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, aktuální stav
23. Pracovní řád platný od 1. 1. 2016 Čj. 004/2016
24. Provozní řád, aktuálně platný
25. Výroční zprávy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
26. Výkaz o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy Z 14-01 podle stavu k 31. 10. 2013, 2014 a 2015
27. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2013, 2014 a 2015
28. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2013, 2014 a 2015
29. Čtvrtletní výkaz (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2013, 2014 a 2015
30. Účetní závěrka za roky 2013, 2014 a 2015
31. PC sestava Ošetřovné k 31. březnu 2016 (celkové dluhy na ošetřovném a výživném)
32. Darovací smlouva uzavřená dne 20. dubna 2015 na individuální psychoterapie pro děti umístěné v Dětském domově Nové Strašecí
33. Poučení o BOZ na akce konané mimo zařízení ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti, včetně seznamu dětí s jejich podpisy
34. Školení BOZP – děti umístěné v Dětském domově a Školní jídelně Nové Strašecí ze dne 31. 8. 2015 s podpisy jednotlivých dětí
35. Seznámení se směrnici BOZP a PO platnými od 1. 1. 2016 ze dne 4. 1. 2016 včetně podpisů všech zaměstnanců (Směrnice pro identifikaci a hodnocení rizik a navržená preventivní opatření, Směrnice pro provádění BOZP, Směrnice pro provedení prověrky BOZP, Směrnice k zajištění BOZP při výchově a vzdělávání dětí)
36. Seznámení se směrnici BOZP a PO od 1. září 2015 ze dne 1. 9. 2015 Traumatologický plán, Směrnice pro evidenci, hlášení a zasílání záznamu o úrazu)
37. Směrnice pro identifikaci a hodnocení rizik a navržená preventivní opatření k jejich minimalizaci ze dne 1. 1. 2016 č. 503/2016 včetně přílohy – Kontrolní listy zdrojů rizik, identifikovaných nebezpečí. Vyhodnocení rizik a navržená bezpečnostní opatření.
38. Směrnice k zajištění BOZP při výchově a vzdělávání dětí ze dne 31. 8. 2015 č. 507/2015
39. Traumatologický plán ze dne 1. 9. 2015 č. 509/2015
40. Záznamy o školení BOZP a PO - zaměstnanců ze dne 3. 12 2015 včetně prezenční listiny, vedoucích zaměstnanců ze dne 16. 12 2014 a o vstupním školení BOZP zaměstnanců ze dne 1. 4. 2016
41. Revize a kontroly elektrických spotřebičů, datum provedení 16. 3. 2016
42. Inspekční zpráva Čj. 066 556/00-4020
43. Protokol Čj. ČŠI-653/09-00

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka

Jitka Kozáková, v. r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Ritz-Radlinská Scherlingová, v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová, v. r.

Bc. Michal Ďord', přizvaná osoba, odborník – dětské domovy

Michal Ďord', v. r.

V Praze dne 10. května 2016

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alexandr Krško, ředitel školského zařízení

Alexandr Krško, v. r.

V Novém Strašecí dne 15. května 2016