



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-487/23-U

Název	Mateřská škola, Školní 1479, Kadaň, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 1479, 432 01 Kadaň
E-mail	10.ms@seznam.cz
IČO	70698422
Identifikátor	600077152
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Olga Sladkovská
Zřizovatel	Město Kadaň
Místo inspekční činnosti	Školní 1479, Kadaň
Inspekční činnost na místě	12. 4. 2023 – 14. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola, Školní 1479, Kadaň, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. K 1. 9. 2016 došlo ke zrušení názvu a sídla školy (Kpt. Jaroše 1554, Kadaň) a ke snížení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole. Ve čtyřech třídách je zapsáno celkem 92 dětí, 34 dětí plní povinnou předškolní docházku (tři mají odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok). Škola eviduje 11 dětí s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S úsměvem a písničkou poznáváme svět“.

Další informace o škole lze najít na webových stránkách www.ms-pisnicka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Hlavní priority rozvoje školy zaměřené na kvalitní přípravu dětí do navazujícího vzdělávání, podporu zdravého životního stylu a environmentální výchovu se daří naplňovat. Při řízení školy ředitelka využívá svých manažerských dovedností získaných sebezvzděláváním a dlouhodobou praxí. Demokratický styl řízení, jasně stanovené kompetence zaměstnanců a zapojování učitelek do evaluační činnosti přispívají k pozitivnímu klimatu školy. Vzhledem ke zjištěním z průběhu vzdělávání je třeba se v rámci kontrolní a hospitační činnosti zaměřit na přijímání účinnějších opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu v oblasti individualizace.

Učitelka, která ve škole pracuje nově a nesplňuje požadavky odborné kvalifikace, si vzdělání doplňuje. Metodickou podporu jí poskytuje zkušená kolegyně, s níž pracuje ve třídě. Další vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školy, je zaměřeno na aktuální témata předškolního vzdělávání (pedagogická diagnostika, práce s portfoliem, formativní hodnocení aj.). Všechny pedagožky se vzdělávají, využívají semináře, webináře, odborné publikace. Získané poznatky si předávají při pedagogických radách a efektivně je využívají, což se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Stanovený rozvrh přímé pedagogické činnosti neumožňuje ve všech třídách v dopolední části dne souběžné působení dvou učitelek, což nevytváří optimální podmínky pro poskytování efektivní individuální podpory dětem.

Ke zlepšení podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektové činnosti. Materiálně-technické zázemí podporuje naplňování stanovených záměrů. Škola je vybavena dostatečným množstvím didaktických pomůcek, hraček, knih, hudebních nástrojů, tělovýchovného náčiní apod. Pro zajišťování logopedické intervence jsou k dispozici speciální pomůcky, obrazový materiál. V rámci pobytu venku je účelně využívána velmi dobře vybavená školní zahrada s hřištěm a mnoha víceúčelovými prvky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Stanovené cíle jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, která je vhodně obohacena projektovými dny, kulturními představeními, výlety. Pro rozvoj talentu a nadání dětí jsou zájemcům nabízeny kroužky (šikovné ručičky, děti na startu, logohrátky).

V průběhu inspekčních hospitací byla ve třídách patrná pozitivní pracovní atmosféra s empatickým přístupem učitelek k dětem. Připravená vzdělávací nabídka směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu, ale jen ojediněle z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Organizace vzdělávání ne vždy

umožňovala vhodné prolínání spontánních a řízených činností. Při spontánních aktivitách děti přirozeně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky, měly prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Volily si zejména pracovní-výtvarné činnosti s jarní tematikou, námětové hry v koutcích, konstruování ze stavebnic. Učitelky jim v případě potřeby poskytovaly individuální podporu. Při komunikaci s dětmi s odlišným mateřským jazykem používaly jednoduché věty, dbaly na pečlivou výslovnost. Ranní kruhy zahrnovaly prvky sociálního učení a příležitosti pro verbální projev dětí. Při řízených činnostech učitelky zpravidla střídaly odlišné vzdělávací metody, vedly je frontálně nebo dělily děti do skupin, avšak nenabízely jim vždy činnosti různě náročné vzhledem k jejich individuálním potřebám a možnostem. Zařazovány byly hry a aktivity rozvíjející zejména jemnou motoriku, myšlení, řeč, smyslové vnímání, pozornost a paměť. Učitelky děti průběžně pozitivně hodnotily, ale jen některé je vedly k vytváření základů sebehodnocení a zpravidla neposkytovaly dětem zpětnou vazbu o jejich vzdělávacím pokroku.

Předčtenářskou gramotnost dětí podporuje volný přístup ke knihám, pravidelné předčítání textů, návštěvy knihovny. Plánovitě jsou zařazovány preventivní programy a témata se zdravotní problematikou v rámci kterých děti získávají nové znalosti, dovednosti a návyky zdravého životního stylu. Prostřednictvím zdravotních cvičení, jógy, pohybových her a sportovních aktivit jsou rozvíjeny pohybové dovednosti dětí. Vzdělávacím procesem prolíná environmentální výchova, děti získávají poznatky o rozmanitostech přírody přímým pozorováním a praktickými činnostmi, jsou vedeny k třídění druhotných surovin. Zařazovány jsou ekologické projektové dny, také ve spolupráci s Ekocentrem v Mostě a Technickým klubem v Žatci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se zapojuje do kulturního života ve městě. Výsledky vzdělávání prezentuje na svých webových stránkách, v místním tisku, při dnech otevřených dveří a akcích pro veřejnost (vystoupení na besídkách, akademii základní školy, v domově pro seniory aj.).

Učitelky sledují individuální výsledky vzdělávání a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí. Závěry z pedagogické diagnostiky však nejsou cíleně využívány při plánování diferencované vzdělávací nabídky a účinné pedagogické intervenci. V rámci posuzování školní zralosti a logopedické prevence škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, dle jejich doporučení realizuje podpůrná opatření.

Škola vytváří vhodné vzdělávací prostředí, ve kterém děti získávají poznatky a dovednosti potřebné pro úspěšný přechod do základního vzdělávání. Učitelky využívají své pedagogické zkušenosti a vedou děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Pravidelně jsou zařazovány činnosti podporující školní připravenost, při kterých učitelky kladou důraz na rozvoj samostatného myšlení a získávání elementárních poznatků, které děti uplatní v praktickém životě. Dětem s řečovými obtížemi a s odlišným mateřským jazykem poskytují jazykovou podporu v rámci logopedické prevence proškolené učitelky. Pozitivní psychosociální zázemí podporuje každodenní zařazování rituálů. Nejmladší děti si postupně osvojují základní sebeobsluhu, sociální dovednosti, pravidla vzájemného chování. Starší děti dodržují dohodnutá pravidla, umí rozvíjet své hry, vzájemně spolupracují. Zpaměti reprodukuji krátké texty, mají přiměřenou slovní zásobu. Při výtvarných a pracovních činnostech jsou zručné. Dokáží pracovat podle pokynů, cíleně se soustředit na zadávané úkoly a dokončit je. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

Škole se daří rozvíjet partnerství, která podporují úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu. Pozitivní vliv na výsledky vzdělávání má úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Informační servis je zajištěn zejména prostřednictvím individuálních rozhovorů, třídních schůzek, nástěnek. Škola organizuje pro rodiče setkávání s odborníky, v případě potřeby jim nabízí pomoc při vyhledávání poradenských služeb. Oboustranně přínosné jsou tradiční společné aktivity. Partnerství se základními školami přispívá ke snazšímu přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost. Přínosná je také součinnost s mnoha dalšími partnery ve městě (mateřské školy, dům dětí a mládeže, kulturní zařízení, integrovaný záchranný systém aj.).

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně názvu a sídla školy a ke snížení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole. Byla realizována řada pozitivních materiálních změn. Ředitelce se daří udržovat dobrou kvalitu předškolního vzdělávání.

Silné stránky

Pestrá vzdělávací nabídka, empatická komunikace učitelek a přátelská atmosféra ve třídách příznivě ovlivňují osobnostní a sociální rozvoj dětí.

Čtenářská pregramotnost dětí je cíleně podněcována pravidelným předčítáním textů a zařazováním navazujících činností zaměřených na rozvoj zrakového a sluchového vnímání, řeči a myšlení.

Tělesná zdatnost a zdravý rozvoj dětí jsou podporovány rozmanitými pohybovými aktivitami.

Aktivní spolupráce s partnery a pravidelná prezentace výsledků vzdělávání na veřejnosti obohacují vzdělávací nabídku a zvyšují prestiž školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou zcela účinné, zejména v oblasti individualizace vzdělávání.

Vzdělávací nabídka v rámci řízených činností není dostatečně diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí.

Závěry z pedagogické diagnostiky dětí nejsou cíleně využívány při plánování a realizaci vzdělávacího procesu.

Doporučení pro zlepšení činností školy

Vytvořit optimální podmínky pro individualizaci vzdělávacího procesu efektivnějším rozvržením přímé pedagogické činnosti učitelek.

Kontrolní a hospitační činnost orientovat na diferenciaci a individualizaci vzdělávání, prolínání spontánních a řízených činností.

Systematicky využívat informace o individuálních výsledcích vzdělávání dětí (pedagogickou diagnostiku) při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky.

Pravidelně vést děti k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, používat různé techniky formativního hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny vydaná s platností od 1. 9. 2016 včetně Dodatku č. 1 vydaného s účinností od 1. 9. 2017
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2013
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 11. 4. 2023)
4. Koncepce rozvoje mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
5. Dokumentace ke kontrolní, hospitační a evaluační činnosti, školní roky 2021/2022, 2022/2023
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S úsměvem a písničkou poznáváme svět“ s platností od 14. 10. 2022
7. Roční plán školy pro školní rok 2022/2023
8. Školní řád vydaný s platností od 1. 9. 2022
9. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
10. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
11. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
12. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023 (vzorek)
13. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2021/2022, 2022/2023
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
16. Inspekční zpráva ČŠI č. j.: ČŠIU-1798/15-U (ze dne 10. 12. 2015)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je

**inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce
a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Věra Klabíková, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.