



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-736/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-173/25-P

Název	Základní škola a mateřská škola Dolní Lukavice, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
Sídlo	334 44 Dolní Lukavice 56
E-mail	zslukavice@centrum.cz
IČO	75 005 689
Identifikátor	650 049 047
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Čengeryová
Zřizovatel	Obec Dolní Lukavice
Místo inspekční činnosti	Dolní Lukavice 199, Dolní Lukavice Dolní Lukavice 56, Dolní Lukavice
Inspekční činnost na místě	5. 6. 2025 – 16. 6. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Dolní Lukavice, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace (dále také „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost základní školy (dále také „ZŠ“), mateřské školy (dále také „MŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“) a školní jídelny.

MŠ v době inspekční činnosti vzdělávala ve třech třídách 67 dětí, z nichž bylo 24 v povinném ročníku předškolního vzdělávání. Jedno dítě mělo povolen odklad povinné školní docházky a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami se vzdělávalo s podporou asistentky pedagoga (dále také „AP“). Činnost MŠ probíhá v samostatné budově, dvě třídy poskytují celodenní provoz, jedna v režimu polodenním je určena pro nejmladší děti.

V pěti samostatných třídách prvního stupně ZŠ se vzdělávalo 90 žáků. Dvanáct z nich mělo speciální vzdělávací potřeby (dále „ŠVP“), čtyři žáci se vzdělávali s podporou AP, jeden podle individuálního vzdělávacího plánu a dva s využitím plánu pedagogické podpory.

Zájmové vzdělávání probíhalo ve dvou odděleních ŠD v samostatných učebnách pro 59 účastníků. Bylo realizováno podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, jehož hlavním cílem je poskytovat možnost smysluplného využití volného času při činnostech spojených s odpočinkem, zájmovou činností a zábavou. Provoz ŠD je členěn na ranní a odpolední část tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Vzdělávání v jednotlivých součástech školy probíhá dle platných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna umístěná v budově mateřské školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka s dlouholetou pedagogickou praxí řídí školu prvním rokem a splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Srozumitelně a jasně vymezila hlavní cíle subjektu, formulovala jeho hlavní zásady a získala pro svou vizi tým pedagogů, kteří poskytují dětem a žákům příjemné a podnětné prostředí v malých třídních kolektivech. Opírají se o ŠVP, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy týkajícími se vzdělávání, vychází z vize a strategie rozvoje školy a odpovídají aktuálním potřebám školy. Všichni pedagogičtí pracovníci ve škole jsou kvalifikovaní a na základě projednané a schválené koncepce rozvoje školy se systematicky vzdělávají a připravují na výuku podle vzdělávacího programu Začít spolu, a to od září roku 2025 ve dvou třídách MŠ a další školní rok od prvního ročníku v ZŠ.

Ředitelka usiluje o optimální materiální i personální zajištění chodu školy s důrazem na uplatňování přátelské komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. Nastavila transparentní pravidla a jasně vymezila úkoly, což přispívá ke kvalitnímu fungování subjektu. Jmenovala zástupkyni pro předškolní vzdělávání, předala jí část svých pravomocí, pověřila ji vedením MŠ, kontrolní a hospitační činností. Vedení ŠD delegovala vedoucí vychovatelce. Školní jídelnu řídí pověřená vedoucí.

Cíle a záměry MŠ specifikované v koncepčních dokumentech, které vycházejí z reálných možností a podmínek prostředí, kde se MŠ nachází, jsou naplňovány. Vizí předškolního vzdělávání je podporovat citový vztah k přírodě, k životnímu prostředí a také rozvíjet morální vlastnosti dětí. ŠVP pro MŠ je přehledným dokumentem, jež je podkladem pro práci učitelek na třídní úrovni.

Zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání je aktivní v řízení MŠ, monitoruje a vyhodnocuje všechny důležité oblasti poskytovaného vzdělávání. Pečlivě vedená dokumentace je v souladu s platnou legislativou, zároveň vychází z reálných podmínek a možností školy. Pedagogický sbor v MŠ tvoří pět učitelek a jedna asistentka pedagoga. V průběhu inspekčních hospitací byl zaznamenán vstřícný a respektující přístup v komunikaci učitelek s dětmi, což velmi pozitivně ovlivňovalo vzdělávací atmosféru.

Na výborné úrovni je spolupráce MŠ se ZŠ jak při zajišťování společných aktivit, tak při konzultacích směřujících k výsledkům vzdělávání dětí v posledním ročníku. Tím je usnadněn přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání. Významnou oblastí je záměr ředitelky sjednocovat vzdělávací styl celého subjektu.

Hodnoceny byly materiální podmínky, které jsou kvalitní pro naplňování cílů stanovených v ŠVP. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím pomůcek, hraček, materiálů. Pro vzdělávací aktivity i pro podporu pohybových dovedností dětí je k využívání rozlehlá a dostatečně herními prvky vybavená zahrada.

Pedagogický sbor v ZŠ tvoří ředitelka, šest učitelů a tři AP. ZŠ má dobře nastavený systém poradenských služeb. Žákům se ŠVP je poskytována personální podpora prostřednictvím asistentek pedagoga. Ředitelka působí jako výchovná poradkyně a koordinátorka školních vzdělávacích programů. Ve spolupráci s metodickou prevencí (v rámci činnosti školního poradenského pracoviště) komunikuje s externími odborníky v oblasti primární prevence i se školskými poradenskými zařízeními. Pravidelně koordinuje vyhodnocování podpůrných opatření, poskytuje metodickou podporu ostatním pedagogům a sdílí s nimi zkušenosti. Důsledně kontroluje dodržování nastavených podpůrných opatření pedagogy a dohlíží na to, aby probíhala průběžná komunikace třídních učitelů i asistentů pedagoga se zákonnými zástupci. Sdílení společných záměrů se všemi členy pedagogického sboru prokazují zápisy z pedagogických rad a metodického sdružení. Ředitelka provádí kontrolní a hospitační činnost podle vypracovaného plánu a pedagogům v ZŠ poskytuje formativní zpětnou vazbu k jejich práci. Záznamy z hospitací obsahují popis kvality hodin a doporučení pro další rozvoj učitelů v návaznosti na konkrétní opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Škola navázala funkční spolupráci s mnoha vnějšími partnery, např. zájmovými či kulturními organizacemi v obci či okolními školami. Vzdělávací nabídka je doplňována akcemi rozličného charakteru, z nichž některé jsou určeny široké veřejnosti. Děti i žáci jsou tak vedeni k sounáležitosti s obcí, jejím tradicím a k účasti na veřejném životu.

Pedagogové se zapojují nejen do chodu školy, ale také do mimoškolních aktivit a někteří vedou zájmové kroužky. Další vzdělávání pedagogů bylo v tomto školním roce realizováno podle plánu prezenčně či prostřednictvím webinářů. Všechny učitelky absolvovaly kurz zaměřený na formativní učení, seznamovaly se s metodami prožitého učení a s využitím umělé inteligence ve výuce. Další vzdělávání pedagogů je koncepční a jeho přínos je ověřován a vyhodnocován.

ZŠ komunikuje se zákonnými zástupci prostřednictvím třídních schůzek, tripartit, osobních konzultací, elektronické mobilní aplikace Škola Online, či webu školy, který je pravidelně aktualizován a přehledně seznamuje je i širokou veřejnost se školními i mimoškolními aktivitami.

K podpoře výchovně vzdělávacího procesu a k zajištění materiálního vybavení škola aktivně využívá možnosti získání dalších finančních zdrojů z různých dotačních programů. Velmi dobré materiální a prostorové podmínky školy umožňují naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Škola nemá samostatnou počítačovou učebnu, žáci mají k dispozici notebooky, tablety, využívají rovněž interaktivní tabule.

Ranní a odpolední provoz ŠD zajišťují dvě vychovatelky a dvě AP. Samostatné prostory pro zájmové vzdělávání jsou dobře vybaveny nábytkem i pomůckami. V době konání inspekční činnosti byly škole předány nově vybudované vnitřní prostory pro šatny, školní družinu a moderní pergola určená k venkovnímu pobytu účastníků zájmového vzdělávání i žáků. Při výuce, zájmovém vzdělávání a relaxaci škola efektivně využívá rovněž své venkovní prostory, sportovní areál a okolní přírodu.

Pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků má škola vymezena v dokumentech školy a všichni zaměstnanci dbají jejich dodržování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v MŠ připravovaly a promýšlely vzdělávací nabídku v souladu se záměry v ŠVP, třídní plánování však nezahrnovalo vzdělávací cíle v takovém rozsahu, aby byly zahrnuty všechny vzdělávací oblasti s cílem zajistit integrované předškolní vzdělávání. V jedné z hospitovaných tříd byly uplatňovány prvky vzdělávacího programu Začít spolu, kdy učitelky uplatňovaly odpovídající metody a formy vzdělávání, při skupinové práci byla rozvíjena samostatnost dětí, jejich spolupráce i vzájemná komunikace. Učitelky se efektivně zabývaly individuálními potřebami dětí. V další třídě převažovala řízená činnost nad činnostmi spontánními, převažoval frontální styl vzdělávání, čímž děti nebyly dostatečně motivovány pro činnosti. V obou třídách organizace svačiny nepřispívala k plynulosti dopoledního vzdělávacího bloku. Ve třídě, která je určena zejména pro nejmladší děti, bylo záměrem učitelky podporovat správné stravovací návyky a samostatnost dětí vzhledem k jejich věkovým možnostem.

Dané téma, které děti zaujalo, bylo součástí aktivit při pobytu venku, kdy měly děti zároveň dostatečný prostor pro pohyb i relaxaci. V době odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku, v rámci přípravy na přechod do dalšího stupně vzdělávání probíhala individuální práce s dětmi. V průběhu vzdělávání nebyly vždy dostatečně uplatňovány procesy pro sebehodnocení dětí či poskytování účinné zpětné vazby k jejich činnostem.

Společným rysem téměř všech hodnocených vyučovacích hodin v ZŠ byla příznivá pracovní atmosféra spočívající ve vstřícném vztahu vyučujících k žákům, vzájemné toleranci a aktivním zapojováním žáků. Sledovaná výuka v ZŠ se vyznačovala pestrostí výukových strategií a metod, kooperativním učením, zastoupeno bylo zpravidla závěrečné hodnocení a sebehodnocení. Vyučující při výuce zařazovali rozmanité vzdělávací přístupy, které vhodně volili ve vazbě na vzdělávací cíl. Digitální kompetence rozvíjeli při vyhledávání informací a procvičování probíraného učiva na počítačích a tabletech. Žáci dokázali dobře spolupracovat a zhodnotit práci svou i ostatních.

Vyučující účelně využívali didaktickou techniku, názorné pomůcky i relaxační zónu. Snažili se vytvářet podnětné tvůrčí prostředí, dbali na dodržování třídních pravidel, upevňování návyků, žákům se individuálně věnovali a ověřovali si, zda porozuměli pokynům. K žákům uplatňovali empatický přístup, vhodně je slovně motivovali, průběžně pozitivně slovně hodnotili a návodnými otázkami je vedli k porozumění úkolu, nalezení řešení a k dosažení cíle. Pro větší efektivitu učebního procesu žáci využívali řadu didaktických her, tablety a další digitální techniku. Žáci zodpovědně plnili zadané úkoly a dodržovali nastavená pravidla.

V hospitovaných hodinách vyučující preferovali frontální výuku, někdy doplněnou řízeným rozhovorem, kterou kombinovali se samostatnou prací žáků. Někteří vyučující zařazovali skupinovou práci i práci ve dvojicích a podporovali u žáků schopnost komunikovat a spolupracovat. Učivo bylo zpravidla probíráno v souvislostech, v některých hodinách nechybělo zařazení mezipředmětových vztahů a praktických příkladů z praxe. V několika předmětech žáci plnili úkoly v tzv. centrech aktivit. Většinu hodiny pracovali ve skupinách, v nichž měli předem domluvené role, spolupracovali mezi sebou a využívali různé informační zdroje, například tablety, knihy, brožury či mapy. Na závěr svou práci prezentovali ostatním týmům a zároveň ji zhodnotili podle předem stanovených kritérií.

Úkoly a činnosti pro ověření aktuálně probíraného učiva byly přiměřené. Cíle téměř všech hodin byly žákům zřejmé nejpozději do skončení vyučovací hodiny a byly naplňovány kompetence stanovené v ŠVP pro ZŠ. V některých hodinách měly nedostatečná promyšlenost činností a nevhodné využití metod a forem výuky vliv na nižší efektivitu výuky a zároveň menší zapojování žáků.

Žákům se SVP byla věnována dostatečná pozornost. Při samostatné práci měli tito žáci k dispozici přiměřený čas k vypracování úkolu a byla jim poskytnuta individuální péče ze strany učitelů i asistentů pedagoga. Spolupráce učitelů a AP byla plánovaná a v kombinaci se spontánní reakcí na aktuální situaci ve třídě. Učitelky a AP přistupovali k žákům respektujícím způsobem, vyjadřovali pozitivní očekávání směrem k jejich výkonům.

Řízené činnosti v zájmovém vzdělávání byly pro všechny účastníky motivující a vedly je ke spolupráci i vzájemné pomoci. Tematicky zaměřené rozhovory a poslech četby vhodně navazovaly na základní vzdělávání. Nabídka spontánních činností v jednotlivých odděleních odpovídala zájmům a potřebám účastníků a plnila relaxační funkci. Vychovatelky i asistentky pedagoga uplatňovaly k účastníkům respektující přístup, žákům se SVP poskytovaly potřebnou podporu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky a pokroky jednotlivých dětí v MŠ jsou sledovány v rámci pedagogického diagnostikování, které je doplněno o diagnostickou kresbu. Systém diagnostikování umožňuje učitelkám porovnávat vzdělávací pokroky jednotlivých dětí a reagovat tak vhodnou vzdělávací nabídkou. Učitelky kladly důraz na dodržování nastavených pravidel, která děti dodržovaly, v průběhu vzdělávání byly samostatné, na velmi dobré úrovni komunikovaly, kooperovaly a projevovaly velmi dobré pracovní návyky. Dobře reagovaly na učitelky, vzájemně si pomáhaly. Netradiční práce vytvořené pomocí pestrých výtvarných a pracovních technik dotvářely estetické prostředí celé MŠ. Vzdělávací nabídka v MŠ je podporována a doplňována v rámci spolupráce se ZŠ, s dalšími partnery a institucemi.

Hodnocení žáků v ZŠ vycházelo z přehledně vypracovaného dokumentu, který zohledňuje všechny aspekty vzdělávacího procesu a stanovuje zásady a kritéria pro průběžnou i celkovou klasifikaci, hodnocení vzdělávacích výsledků a chování. Úroveň osvojených znalostí a dovedností žáků je ověřována standardními interními nástroji (testy, písemné práce, aktivita v hodinách atd). Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Individuální výsledky vzdělávání a výstupy jednotlivých tříd a žáků jsou vyhodnocovány na pravidelných provozních poradách a na jednáních pedagogické rady. V prvním pololetí školního roku 2024/2025 z 90 žáků prospělo 82 s vyznamenáním, žádný žák nebyl hodnocen známkou nedostatečně či sníženo u známkou z chování, dvěma žákům třídní učitelé uložili důtku, čtyřem napomenutí a 24 žákům byla udělena pochvala.

Péče o žáky se SVP je systémově nastavena, úzká spolupráce školního poradenského pracoviště s pedagogy, stejně jako koordinace činností mezi učiteli a AP přispívá k efektivnímu naplňování vzdělávacích potřeb těchto žáků. Škola vede přehlednou evidenci žáků s potřebou podpůrných opatření a poskytuje účinnou poradenskou a konzultační pomoc žákům a jejich rodičům. Žákům ohroženým školní neúspěšností jsou nabízeny individuální formy doučování a konzultace. V průběhu sledované výuky probíhala účinná spolupráce asistentů pedagoga s učiteli, žákům byla poskytována potřebná dopomoc a podpora.

Předcházení rizikovému chování žáků představuje řada školních i mimoškolních aktivit, které škola realizuje dle vytvořeného plánu prevence. Preventivní témata jsou zařazena do výuky většiny předmětů.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím Školy Online a čtvrtletně na třídních schůzkách. Prostřednictvím školního poradenského pracoviště škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Vedoucí vychovatelka průběžně kontroluje naplňování ŠVP ŠD. Výsledky zájmového vzdělávání odpovídají jeho očekávaným výstupům. Řízené činnosti motivují a vedou ke spolupráci i vzájemné pomoci, což spolu s pozitivní atmosférou efektivně posiluje sociální a osobnostní kompetence účastníků vzdělávání.

Spoluprací s partnery a okolními základními školami, návštěvami kulturních akcí, vzdělávacích programů, exkurzí a výletů škola přispívá k všestrannému osobnostnímu rozvoji žáků a naplňování kompetencí stanovených ve ŠVP.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 8. 2024 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Od 1. 9. 2022 byla jmenována nová zástupkyně pro předškolní vzdělávání.
- Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu vzdělávaných dětí a žáků a k navýšení o jednu třídu v základní i mateřské škole.
- Proběhla úprava prostorů bývalého bytu v mateřské škole na třídu a v základní škole na šatny a zázemí pro školní družinu a došlo zde k výraznému zlepšení materiálního a prostorového zázemí.
- Podařilo se účelně a konstruktivně propojit komunikaci mezi základní a mateřskou školou a nastavit společnou vizi.

Silné stránky

Mateřská škola

- Výborná spolupráce v rámci subjektu podporuje bezproblémový přechod dětí do základní školy. (1.5)
- Respektující přístup a komunikace učitelek s dětmi pozitivně podporuje vzdělávací atmosféru. (3.2)

Základní škola

- Škola má jasně formulovanou, srozumitelnou a reálnou koncepci a strategii svého rozvoje a vynakládá maximální úsilí na to, aby ji přijímali za svou i rodiče a identifikoval se s ní zřizovatel. (1.1)
- Škola podporuje sounáležitost s obcí, aktivně spolupracuje se zřizovatelem, zákonnými zástupci, okolními školami a jejich pedagogy a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování své činnosti a naplňování školního vzdělávacího programu. (1.5)
- Vedení školy provádí systematické hodnocení práce pedagogů, poskytuje jim užitečnou zpětnou vazbu k jejich práci a cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností pedagogů. (2.3)
- Všichni pedagogové poskytují koordinovanou a účinnou podporu všem žákům, při práci s nimi uplatňují respektující, individuální a diferencovaný přístup. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Třídní plánování nezahrnovalo vzdělávací cíle v takovém rozsahu, aby vycházely ze všech vzdělávacích oblastí. (4.1)

Základní škola

- Pedagogové jen ojediněle využívají vzájemné hospitace či tandemovou výuku. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- Vzdělávací nabídku plánovat tak, aby bylo v plné míře zajištěno integrované předškolní vzdělávání.
- Vhodnou organizací dopoledního vzdělávacího bloku zajistit jeho plynulost.
- Uplatňovat vyváženost spontánních a řízených činností včetně pestrosti metod a forem vzdělávání.
- Zaměřit se na uplatňování prvků formativního hodnocení.

Základní škola

- Plánovat a realizovat vzájemné hospitace, vytvářet podmínky pro tandemovou výuku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Dolní Lukavice dne 11. 20. 2022 včetně dodatku č. 1–3
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy a mateřské školy Dolní Lukavice, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace s účinností od 1. srpna 2024 na období 6 let, vydala Obec Dolní Lukavice
3. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 20. 4. 2016, vydané KCVJŠ Plzeň
4. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky školy ze dne 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací programy pro MŠ, ZŠ a ŠD platné v aktuálním školním roce
6. Školní řád ZŠ a MŠ a vnitřní řád ŠD platné v aktuálním školním roce
7. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2023/2024
8. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání – vzorek
9. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka

10. 7. 2025