



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1513/23-E  
Sp. zn. ČŠIE-S-212/23-E

Název	<b>Základní škola Vincence Junka Dolní Čermná, okres Ústí nad Orlicí</b>
Sídlo	<b>561 53 Dolní Čermná 4</b>
E-mail	<b>zs@dolni-cermna.cz</b>
IČO	<b>70 996 806</b>
Identifikátor	<b>600 104 761</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jitka Beranová</b>
Zřizovatel	<b>obec Dolní Čermná</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Dolní Čermná 4 Dolní Čermná 40</b>
Inspekční činnost na místě	<b>3., 7. a 8. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání.

## Charakteristika

Základní škola Vincence Junka Dolní Čermná, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Čtyři třídy prvního stupně sídlí v blízké budově společně se samostatnou školní jídelnou, která zajišťuje stravování žáků i zaměstnanců školy.

Ve škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 206 žáků. Škola evidovala pět žáků s odlišným mateřským jazykem, 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho byl jeden žák mimořádně nadaný. Do školy docházejí také žáci z Dětského domova Dolní Čermná. Na základě doporučení školských poradenských zařízení škola vzdělává šest žáků podle individuálního vzdělávacího plánu a deseti žákům zpracovala plány pedagogické podpory. Jako podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole působí čtyři asistentky pedagoga a v jedné třídě další učitelka.

Výuka ve všech ročnících základní školy je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání s motivačním názvem *Škola pro život* a ve školní družině podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Kapacita školní družiny byla od minulé inspekční činnosti zvýšena na 90 žáků. Do jejích tří oddělení bylo aktuálně přihlášeno 73 žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci dlouhodobě a pro řízení školy využívá zkušenosti z předchozího období i poznatky získané dalším vzděláváním. Podařilo se jí vytvořit stabilní a spolupracující tým, který usiluje o stálý rozvoj školy. Od minulé inspekční činnosti jmenovala novou zástupkyni, s níž úzce spolupracuje a na kterou delegovala řadu pravomocí. Osobní každodenní kontakt s pedagogickými pracovníky i využívání sdíleného digitálního prostředí příznivě ovlivňuje přenos aktuálních informací. Pravidelné pracovní a provozní porady zaměstnanců školy slouží k účinnému řešení vzniklých situací. Vedení školy klade důraz na pozitivní pracovní klima, které je založené na otevřeném respektujícím přístupu a komunikaci, což se příznivě odráží v celém pedagogickém procesu.

V rámci funkčně nastavených řídicích procesů vedení školy průběžně monitoruje a vyhodnocuje postupy v jednotlivých oblastech a přijímá příslušná opatření. Základní organizační dokumenty (řády, směrnice apod.) jsou funkční, přehledně vymezují pravidla pro všechny účastníky vzdělávání. Školní vzdělávací program školy splňuje požadavky platné legislativy. Aktualizace jsou dlouhodobě realizovány formou dodatků, jejichž vysoký počet není pro práci s dokumentem příliš komfortní. Zpracovaný strategický plán rozvoje školy vychází z analýzy silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb rozvoje školy. Zahnuje postupné kroky a časový plán, které napomáhají k realizaci stanovené vize. S reálnými cíli rozvoje jsou seznamováni zákonní zástupci i zřizovatel. Na postupném zkvalitňování pedagogické práce se svojí činností podílejí jednotlivá metodická sdružení.

Stabilizovaný pedagogický sbor v základní škole je téměř plně odborně kvalifikovaný. Ve škole působí kromě ředitelky školy a její zástupkyně 15 učitelů. Činnost školní družiny zajišťuje vedoucí vychovatelka a dvě vychovatelky. Ředitelka školy věnuje pozornost adaptaci začínajících učitelů i nových asistentů pedagoga stanovením uvádějících zkušených učitelů a vytvářením podmínek pro jejich vzájemnou spolupráci. Hospitační činnost, která dává přehled o kvalitě pedagogické práce, provádí zejména vedení školy, vedoucí vychovatelka, výchovné poradkyně. Méně systematicky jsou využívány možnosti vzájemných hospitací učitelů napříč aprobacemi, které by zintenzivnily sdílení

pedagogických zkušeností, nových metod a forem práce. Další vzdělávání pedagogů je vedením školy podporováno. Učitelé si volí vzdělávací akce podle své odbornosti, zájmu a také podle zjištění vyplývajících z potřeb školy a jejich aktivita v této oblasti je vysoká.

Oblast materiálních podmínek vedení školy soustavně zlepšuje. Škola disponuje odbornými učebnami (přírodovědná, fyziky a chemie, výpočetní techniky a polytechniky), které jsou využívány také jako zázemí zájmových kroužků. Nově bylo hřiště vedle budovy školy vybaveno plotem a sítí, kromě žáků školy je k dispozici i obyvatelům obce. Škola zajišťuje provoz místní tělocvičny v samostatné budově v blízkosti školy, její zázemí působí opotřebovaněji. Učebny prvního stupně sídlící v budově se školní jídelnou jsou převážně prostorově menší. Třídy i další prostory školy jsou vkusně vyzdobené pracemi žáků a materiály k tématu probíraného učiva. Ve většině tříd byla k dispozici digitální technika, její využití bylo na prvním stupni rozdílné, na druhém časté a účelné. Školní družina má k dispozici tři samostatné učebny v oddělené části školy. Realizace zájmové činnosti probíhá i v dalších prostorech školy (chodba, tělocvična, školní dílny, multifunkční hřiště). Žáci hojně tráví čas ve venkovních prostorách, zejména na školní zahradě a hřišti, při vycházkách poznávají přírodu v okolí školy.

Škola hospodaří s finančními příspěvky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Daří se jí získávat i další finanční prostředky z Evropské unie, např. na digitální učební pomůcky, doučování žáků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované hodiny na prvním i druhém stupni byly připravené. Na prvním stupni měly jasné stanovené cíle, na druhém byli žáci obvykle seznámeni s tématem a průběhem hodiny, méně často s konkrétními pedagogickými cíli zaměřenými na přínos výuky pro žáka. Realizované metody a formy výuky převážně podporovaly dosažení cílů. Ve všech hodinách převládala vlídná pracovní atmosféra se vstřícným přístupem učitelek. V některých byli žáci vhodně motivováni nejen v úvodní části, ale i průběžně před každou činností. Uplatňovány byly převážně frontální metody práce s občasným zařazením práce ve skupinách či dvojicích.

Při práci ve skupinách na prvním stupni neměli vždy žáci upevněna pravidla spolupráce a komunikace. Samostatné činnosti žáků navazovaly na společnou výuku, občas byla žákům rychlejší nabídnuta další činnost. V hodinách učitelky průběžně žáky kontrolovaly, chválily, podněcovaly je k plnění úkolů. Zájem o předmět často podporovaly zařazováním praktických situací, mezipředmětovými vztahy, zajímavostmi a propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků. Rozvoj čtenářské gramotnosti probíhal uplatňováním čtení s porozuměním, činnosti byly motivačně uvedeny např. hrou na detektivy. Zdařilá výuka přírodovědných předmětů se zamýšlením nad souvislostmi, vyvozováním závěrů, množstvím zajímavostí a prostoru pro uplatnění znalostí žáků z cestování byla i výchovně využita. Výrazná byla rovněž podpora hudebního nadání žáků se zpěvem mnoha písní, rytmicí, dramatizací a pohybovými aktivitami.

Hodiny byly většinou uzavřeny pochvalou žáků, často jim byl ponechán prostor pro zdůvodněné sebehodnocení, kdy se sami zamýšleli, co jim jde a co ještě příliš ne. Příležitostí ke zlepšení je navázání na hodnotící výroky žáků následnou diferenciací výuky podle úrovně již upevněných znalostí. Všechny sledované hodiny byly podloženy různým množstvím názorného materiálu a didaktickými pomůckami. V částí z nich byla využita dostupná digitální technika. Rozlišení učiva nebo zadání práce žákům rychleji pracujícím či nadaným byly patrné jen v několika hodinách.

Výuka na druhém stupni podporovala aktivní zapojení žáků. Od minulé inspekční činnosti se daří prostřednictvím volby účelných metod a forem práce žáky více aktivizovat. Pozitivem bylo vhodné propojení učiva s aktuálními tématy a zkušenostmi žáků. Některé metody podpořily dialog učitele a žáků o probíraném tématu, žáci byli aktivnější při uvědomování si různých souvislostí s přesahem do jiných vyučovacích předmětů. Dostatek času byl věnován na obou stupních procvičování a upevňování získaných znalostí, dovedností. Zhodnocení práce žáků probíhalo ve všech vyučovacích hodinách. Hodnotili ve větší míře učitelé, ale v některých hodinách dostali prostřednictvím návodných otázek k hodnocení prostor i žáci. Občas učitelé získávali zpětnou vazbu již v průběhu hodin, což potvrzovalo dobře promyšlený cíl výuky.

Didaktická technika sloužila v mnoha hodinách k vizualizaci úkolů a jejich výsledků, vyučující často podporovali účelné využívání tabletů k přímé práci žáků. V malé míře byla ve sledovaných hodinách zaznamenána podpora využívání příruček, práce s informacemi a jejich zdroji. Efektivní práce s chybou, která by podpořila rozvoj kompetence k řešení problémů, byla uplatňována v malé míře.

Žákům byly nejčastěji nabízeny úlohy stejné náročnosti, v některých hodinách měli rychlejší žáci připravené doplňující úkoly, které aktivně plnili. Diferenciace náročnosti úloh podněcující žáky i k vlastní volbě náročnosti úloh rozvíjející jejich schopnosti byla zaznamenána ojediněle. V části hodin učitelky cíleně vedly žáky k rozvoji čtenářské gramotnosti formou různých činností a úkolů např. hlasitým čtením, převyprávěním přečteného textu, vyvozováním, formulováním vlastních myšlenek a hledáním odpovědí na otázky v přečteném textu. Hodina cizího jazyka probíhala převážně ve vyučovacím jazyce, vyučující se zaměřovala na procvičení stěžejních jazykových kompetencí, zejména s důrazem na ústní projev. Některé hodiny anglického jazyka probíhají s rodilým mluvčím, což je pro rozvoj žáků velkým přínosem. Učitelky žákům účelně individuálně pomáhaly v případě potíží, na druhém stupni si občas tuto oporu zdařile poskytovali i žáci mezi sebou. Speciální vzdělávací potřeby žáků byly zohledňovány během celého procesu učení podle daných doporučení. Pomoc asistentek pedagoga byla dobře zaměřená individuálně i ve prospěch dalších žáků, kteří aktuálně potřebovali dopomoc. V procesu výuky byly v mnoha hodinách efektivně využívány názorné pomůcky, multimediální prostředky, digitální technika, které pomáhaly procvičovat a upevňovat učivo, vizuálně podpořit téma, aktivizovat žáky.

Ve školní družině mají účastníci prostor pro odpočinek, relaxaci, volné hry i činnosti pro rozvoj zájmů a uměleckého nadání. Vychovatelky jim nabízejí jak řízené aktivity s výtvarnými či rukodělnými činnostmi, tak četbu, kreslení či jiné činnosti podle vlastního výběru. Oblíbené jsou zejména stavby ze stavebnice Lego. Denně je zařazován pobyt venku, společné hry na školní zahradě, sportovní aktivity na hřišti či vycházky do přírody v okolí školy. Vychovatelky průběžně naplňují celoroční projekty na různá témata, realizují aktivity podle ročních období (Podzimní stezka, aranžování košíků, vánoční besídka, krmení zvěře). Radu akcí organizují společně se základní školou.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků. Prioritou je pro školu nejen hodnocení prospěchu žáků, ale také sledování a vyhodnocování klimatu školy, vztahů v třídních kolektivech, pro jejichž posouzení využívá vlastní i externí hodnotící nástroje. Podle doporučení školských poradenských zařízení jsou někteří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami v dílčích předmětech na konci pololetí hodnoceni slovně. V mnoha

hodinách byli podpořeni i nadanější nebo rychleji pracující žáci doplňujícím učebním materiálem. Vedení školy i učitelky se zaměřují na motivaci žáků k učení, docházce do školy i bezproblémovému chování, což se pozitivně promítá do množství udělovaných pochval, malého počtu kázeňských opatření i velmi nízkých počtů snížených známek z chování.

Identifikaci nadaných žáků se škola začala věnovat systematicky. Třetím rokem je v této oblasti pilotní školou pro psychodiagnostické screeningové šetření s cílem identifikovat nadané žáky a poskytnout vazbu všem rodičům zapojených dětí pro možnosti dalšího rozvoje zjištěných schopností. Další aktivitou je zapojení do projektu *Pevnost poznání*, který se ve spolupráci s Univerzitou Palackého Olomouc zaměřuje na identifikaci a podporu nadaných žáků. Rozvoj schopností a dovedností v různých oblastech žáků je dále podporován také nabídkou kroužků (veselá věda, logika, logopedie, dramatický, dřevo a příroda, angličtina pro 1. třídu). Žáci školy se účastní mnoha soutěží, daří se jim dosahovat i výrazných umístění v krajských, okresních i regionálních kolech.

Výchovné poradenství dlouhodobě a systematicky zabezpečuje ředitelka školy, která absolvovala specializační studium pro výchovné poradce a je zároveň speciální pedagožkou. Aktuálně se oblasti poradenství věnuje na prvním stupni. Tým školního poradenského pracoviště se rozšířil o výchovnou poradkyni pro druhý stupeň a školního psychologa. Spolupráce se školní metodičkou prevence je velice úzká, mnohé záležitosti řeší týmově v rámci školního poradenského pracoviště společně. Realizace preventivních aktivit pro žáky a výskyt nežádoucích jevů jsou pravidelně vyhodnocovány. Škole se daří zachycovat projevy rizikového chování, řešit je a přijímat opatření ve spolupráci všech zainteresovaných. Na formování žakovského kolektivu a utváření postojů žáků mají pozitivní vliv např. preventivní programy, pestrá nabídka zájmových útvarů, pravidelně zařazované třídnické hodiny a další akce školy. Se vztahy ve třídě a ve škole pracují učitelé intenzivně v průběhu třídnických hodin, realizací mnoha projektů a výjezdových akcí.

Výchova ke zdraví a tělesná zdatnost žáků je rozvíjena prostřednictvím realizace mnoha sportovních aktivit. Mnoho realizovaných akcí využívá široké partnerství s místními i okolními školami, podniky, organizacemi, spolky. Škola aktivně pracuje na vlastní prezentaci a rozvíjí spolupráci s veřejností. O celkových výsledcích práce školy a naplnění stanovených vzdělávacích cílů informuje účastníky vzdělávání zejména výroční zpráva o činnosti základní školy. Přínosem jejího zpracování je stanovení konkrétních priorit, které jsou v souladu s koncepcí rozvoje školy. Významným partnerem školy je zřizovatel, který se výrazně podílí na zajištění materiálních podmínek a dalších potřeb školy.

## Závěry

### Vývoj školy

- od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici zástupkyně ředitelky školy,
- navýšení kapacity školní družiny,
- postupné zlepšování materiálních podmínek školy,
- vhodnou volbou metod a forem práce se zvýšila aktivizace žáků na druhém stupni.

### Silné stránky

- Systematické zajišťování výchovného poradenství (6.2),
- systematické zajišťování prevence rizikového chování žáků (6.3),
- zapojení do projektů zaměřených na identifikaci nadaných žáků a práci s nimi (6.2),

- realizace výuky anglického jazyka s rodilým mluvčím (4.2),
- pestrá nabídka zájmové činnosti (6.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- sebehodnocení žáků, které by se odráželo v následné diferenciaci při zadávání úloh s různou obtížností, bylo využíváno pouze ojediněle (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Při plánování výuky navázat na hodnotící výroky žáků na konci vyučovací hodiny o následnou diferenciaci výuky podle úrovně již upevněných znalostí,
- diferencovat zadávané úlohy podle obtížnosti vzhledem k žákům celého spektra nadání a potřeb,
- nadále motivovat učitele ke vzájemným hospitacím napříč aprobacemi, které by zintenzivnily sdílení pedagogických zkušeností, využívaných metod a forem práce,
- podporovat práci žáků s příručkami, vést je častěji k vyhledávání informací a jejich třídění,
- systematicky využívat práci s chybou,
- ve spolupráci se zřizovatelem se zaměřit na úpravu opotřebovaného zázemí tělocvičny.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 10. 2023
2. *Strategický plán rozvoje školy* pro období let 2021 – 2026
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro život*, s platností od 1. 9. 2016, včetně platných dodatků
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu 1 k 1. 9. 2022
5. Školní řád základní školy s účinností od 1. 1. 2023
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2023
7. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2023/2024
8. Třídní knihy základní školy, školní rok 2023/2024

9. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a zápisní listky, školní rok 2023/2024
10. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023, 2023/2024
11. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2022/2023, 2023/2024
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
13. Dokumentace ke školnímu poradenskému pracovišti, k prevenci rizikového chování a bezpečnosti žáků, školní rok 2023/2024 (výběr)
14. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-41145/18-E ze dne 26. 10. 2018

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

4. 12. 2023