



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4105/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-846/25-S

Název	Mateřská škola Komárov
Sídlo	Buzulucká 480, 267 62 Komárov
E-mail	skolka.komarov@gmail.com
IČO	71 006 494
Identifikátor	600 042 766
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Popelková
Zřizovatel	městys Komárov
Místo inspekční činnosti	Buzulucká 480, Komárov
Inspekční činnost na místě	10., 11. a 14. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Škola s nejvyšším povoleným počtem 100 dětí v době inspekční činnosti vzdělávala ve čtyřech věkově heterogenních třídách 86 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 24 dětí, z nich tři s povoleným odkladem povinné školní docházky. Dvě

děti pocházející z cizojazyčného prostředí využívaly při vzdělávání podpůrná opatření (dále „SVP“). Jedno dítě v době inspekce nedosáhlo věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v jejím vedení dlouhodobě. Dílčí cíle realistické koncepce rozvoje školy se jí daří postupně naplňovat. V personální oblasti došlo od předchozí inspekční činnosti k nepříznivému vývoji vzhledem ke snížení odborné kvalifikovanosti pedagogů. Vzdělávání podle ŠVP s názvem „S úsměvem objevujeme svět“ aktuálně zajišťuje osm učitelek včetně ředitelky. Dvě z nich nesplňují předpoklad odborné kvalifikace, ani pro její získání nestudují. Ředitelka prokázala, že kvalifikované pedagogy hledá. Na vzdělávání dětí se SVP se vhodně podílí asistentka pedagoga s požadovaným vzděláním. V rámci dalšího vzdělávání pedagogů učitelky věnovaly žádoucí pozornost např. změnám v legislativě, pedagogickému diagnostikování v MŠ nebo práci s dětmi s narušenou komunikační schopností. Přenos poznatků do vzdělávání byl zaznamenán při práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem. Procesy řízení i vyhodnocování účinnosti opatření nejsou dostatečně funkční. Chybějící evaluační činnost na úrovni tříd i školy a méně účinný kontrolní systém ředitelky se projevuje přetrvávajícími nedostatky v průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Od předchozí inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky školy.

Informační systém směrem k zákonným zástupcům je funkční, škola k přenosu informací využívá různé formy, včetně digitální aplikace. Pedagogická rada správně projednává zásadní dokumenty školy i výchovně vzdělávací výsledky dětí.

Přínosná spolupráce se zřizovatelem se pozitivně projevuje v materiálním vybavení školy. Škola je dobře vybavena digitální technikou, fond hraček a didaktických pomůcek je systematicky doplňován. Byly zakoupeny interaktivní tabule do tříd, notebooky, nové elektronické klávesy do dvou tříd, sedací nábytek do všech tříd. Pro další zkvalitňování v této oblasti MŠ dále plánovitě využívá finanční prostředky získané ze státního rozpočtu a z úplaty za předškolní vzdělávání. Prostory pro vzdělávání jsou podnětné, podporují u dětí motivaci k učení.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí a prevenci rizikového chování jsou ředitelkou jasně nastavena. Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je funkční, úrazovost je minimální.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání na základě integrovaného bloku ŠVP v hospitovaných třídách probíhalo v pozitivní atmosféře s podporujícím a vstřícným přístupem všech zaměstnanců školy. V rámci spontánních aktivit byly zejména starší děti podporovány ve spolupráci při konstruktivních i námětových hrách. Volily si jednotlivě nebo v menších skupinách činnosti dle svého zájmu, využívaly i připravenou vzdělávací nabídku. V dopoledním programu účelně probíhaly třídní rituály sloužící k přivítání dětí, komunikační dovednosti si osvojovaly či prohlubovaly v komunikačních kruzích. Méně byly podporovány jejich funkční gramotnosti.

Řízené pohybové aktivity byly stejně jako při předchozí inspekční činnosti nesprávně metodicky vedené a nepřispívaly k žádoucímu fyziologickému efektu na zdraví zejména nejstarších dětí.

Vzdělávací nabídka byla nadále realizována převážně se všemi dětmi najednou, byla v průběhu dne rozmanitá, avšak pouze z malé části diferencovaná dle věku dětí či jejich individuálních schopností. Učitelky průběžně poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, příležitosti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení nebyly využity, stejně jako při předchozí inspekční činnosti. Chyběla cílená podpora samostatnosti dětí při stravování i při přípravě a úklidu pomůcek. V průběhu dne docházelo v režimových momentech a při stravování ke zbytečným prostojeům, kdy rychlejší děti musely čekat na ostatní. Během pobytu venku byl dětem poskytnut dostatek příležitostí pro rozvoj jejich motorických dovedností i získávání praktických zkušeností při poznávání blízkého okolí školy. Vhodně byly vedeny k dodržování bezpečnostních pravidel.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Během sledovaných činností se nejmladší a nově přijaté děti dobře přizpůsobovaly školnímu prostředí a za podpory pedagogů zvládaly základní návyky a dovednosti. S vrstevníky i s dospělými komunikovaly dle svých individuálních schopností. Děti v povinném vzdělávání byly schopné se potřebnou dobu soustředit na vykonávanou činnost, pracovaly dle zadání učitelky, snažily se aktivitu dokončit. V době inspekční činnosti se však nízká podpora samostatnosti všech dětí při sebeobslužných činnostech projevovala jejich minimální účastí při přípravě a úklidu pomůcek, při sebeobsluze při stravování.

Děti pocházející z cizojazyčného prostředí se i přes trvalou jazykovou bariéru se zájmem účastnily nabízených aktivit.

K pravidelnému sledování vzdělávacích pokroků jednotlivců škola dvakrát ročně využívá záznamové archy, u nejstarších dětí nově aplikuje elektronický testovací nástroj. Diagnostické záznamy však nadále neobsahují identifikaci oslabených oblastí nebo nadání jednotlivců, stanovování dílčích vzdělávacích záměrů, vedoucích k individualizaci ve vzdělávání dětí, a to ani u těch s odkladem povinné školní docházky.

Zákonným zástupcům jsou v případě potřeby předávány kontakty na odborná pracoviště. Výsledky vzdělávání dětí MŠ prezentuje např. výstavou jejich prací v prostorách školy, zapojením do společenského života městysu, pravidelnými příspěvky do regionálního tisku a na společných setkáváních se zákonnými zástupci.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k obměně pedagogického týmu, zhoršila se jeho odborná kvalifikovanost.
- Zlepšily se materiální podmínky.
- Přetrvávají nedostatky v průběhu a výsledcích vzdělávání - chybějící sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, nesprávně vedené řízené pohybové aktivity, pedagogická diagnostika bez identifikace oslabených oblastí a pedagogických záměrů.

Silné stránky

- Podnětné materiální prostředí, podpora zřizovatele a vstřícný přístup všech zaměstnanců k dětem spoluvytváří klima podporující učení. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Procesy řízení i vyhodnocování účinnosti opatření ke zlepšení nejsou vzhledem k přetrvávajícím nedostatkům dostatečně funkční. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účinný kontrolní systém, identifikované nedostatky postupně odstraňovat.
- Zaměřit se na plynulost organizace vzdělávání bez zbytečných prostojů a organizování dětí.
- Podporovat cíleně děti v samostatnosti při všech činnostech včetně stravování.
- Využívat cíleně příležitosti k vrstevnickému hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Zařazovat pravidelně správně metodicky vedené zdravotně preventivní pohybové aktivity s dostatečným fyziologickým efektem na zdraví dětí.
- Stanovit konkrétní záměry v pedagogické diagnostice s ohledem na individuální potřeby dětí a využívat je při plánování vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.ms-komarov.cz, školní rok 2025/2026 – stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

1. 12. 2025