



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1258/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-278/26-T

Název	Základní škola Havířov-Město M. Kudeřkové 14 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	Marušky Kudeřkové 1143/14, Město, 736 01 Havířov
E-mail	posta@zsmk.eu
IČO	62 331 248
Identifikátor	600 136 400
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Šebesta
Zřizovatel	statutární město Havířov
Místo inspekční činnosti	Marušky Kudeřkové 1143/14, Havířov
Inspekční činnost na místě	25. 5. 2026 – 28. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Havřov-Město M. Kudeříkové 14 okres Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Základní škola poskytuje vzdělávání v 19 třídách, navštěvovalo ji 377 žáků, z toho 17 s odlišným mateřským jazykem. Škola poskytuje podpůrná opatření 34 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami druhého až čtvrtého stupně podpory, pět žáků je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Od školního roku 2025/2026 škola navázala na tradici cílené podpory sportu a od šestého ročníku nabízí rozvoj všeobecných pohybových dovedností ve sportovně zaměřené třídě. V jedné třídě prvního ročníku je vzdělávací nabídka rozšířena o zájmové vzdělávání anglického jazyka, logiky a osobnostního rozvoje, které nad rámec povinné výuky zajišťuje zapsaný spolek působící ve škole na základě smluvního vztahu.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání v šesti odděleních. Celkem v nich bylo zapsáno 146 účastníků.

Stravování zajišťuje školní jídelna. Přehledné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.skolakuderikova.cz a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl jmenován do funkce v roce 2024. Při vedení školy vychází z podrobně vypracované a průběžně vyhodnocované koncepce, která však není dostatečně sdílena a projednána s pedagogy ani ostatními partnery školy. Od svého nástupu do funkce intenzivně realizuje stavební a technické úpravy prostor školy tak, aby lépe vyhovovaly současnému a bezpečnému provozu, potřebám žáků, učitelů i nepedagogických pracovníků. Byla provedena aktualizace základních školních dokumentů a škola se prezentuje na nových webových stránkách. Školní řád v aktuálním znění však nereflektuje zajištění dohledu nad částí žáků v případě přerušení řádné výuky zájmovým vzděláváním, které je zajištěno smluvně zapsaným spolkem. Od září 2025 se škola přihlásila k pilotnímu ověřování modelového školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V návaznosti na toto zapojení došlo k intenzivnímu organizovanému i individuálnímu vzdělávání pedagogů. Učitelé vytvořili v krátkém časovém období náplň nově pojatých výukových předmětů a v některých případech vypracovali vlastní výukové materiály.

Část výkonných, řídicích i kontrolních kompetencí ředitel delegoval na své dva zástupce. Jejich vzájemná konstruktivní komunikace probíhá operativně v rámci denního kontaktu. O stavu rozpracovaných úkolů se informují každý týden během setkání rozšířeného vedení školy o vedoucího vychovatele, vedoucí školní jídelny, ekonomku a školníka. Informace zaměstnancům jsou dále předávány na pravidelných provozních poradách.

Rychlost a způsob zaváděných změn, náročnost stavebních úprav zasahujících do průběhu školního roku, nové, dosud ne vždy akceptované zázemí pro pedagogy či intenzita práce spojená s pilotáží modelového školního vzdělávacího programu vyvolaly zhoršení vztahů mezi vedením a pedagogy včetně částečné obměny pedagogického sboru. Časté a zásadní změny spolu se vzájemnou nedůvěrou v obměněném pedagogickém sboru se negativně promítly do úrovně spolupráce mezi pedagogy. Vedení školy reagovalo na vzniklou situaci nabídkou vzájemných neformálních setkání se sborem a při řešení individuálních problémů mezi zaměstnanci a vedením navázalo spolupráci s odborným mediátorem i spolupráci se zřizovatelem školy. Ředitel školy realizoval individuální pohovory se zaměstnanci zaměřené

na jejich spokojenost, reflexi plnění úkolů a zpětnou vazbu k vzájemné komunikaci. Proběhla také informativní schůzka se zákonnými zástupci v souvislosti se zavedením modelového školního vzdělávacího programu.

Ve škole je pravidelně prováděna kontrolní a hospitační činnost ve výuce i mimo ni. Závěry shrnují její klady i zápory a jsou projednávány s konkrétními pedagogy. Shrnutí je podkladem pro plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Nově přichozí učitelé mají přiděleného mentora. Tento nástroj by bylo vhodné využívat také u pedagogů s kratší pedagogickou praxí působících ve škole a zajistit jim tak metodickou podporu při volbě a uplatňování didaktických postupů ve výuce. Výraznou změnou prošly metodické orgány druhého stupně základní školy. Z obvyklých oborových setkání se transformovaly na multioborová sdružení, ve kterých mohou učitelé lépe komunikovat o společných aspektech výuky a řešit problémy spojené s tvorbou obsahu nového školního vzdělávacího programu.

Ve školní družině došlo k výraznému navýšení počtu oddělení, přijatých žáků k zájmovému vzdělávání a provozní doby, po kterou zajišťuje svou činnost. Ke svým aktivitám využívá samostatný vchod a vlastní prostory, které čekají na plánovanou rekonstrukci. Vychovatelé aktivně spolupracují s ostatními vychovateli školních družin ve městě. Nově je využíván elektronický systém pro evidenci a zabezpečení odchodu žáků.

Škola klade důraz na bezpečné prostředí. Žáci jsou pravidelně seznamováni se řády školy a pravidly bezpečného chování při vzdělávání i souvisejících aktivitách. Přestože škola věnuje této oblasti systematickou pozornost, míra úrazovosti je vyšší než celostátní průměr. Nejčastější příčinou školních úrazů jsou poranění vzniklá v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách ve školní družině. Úrazovost je průběžně sledována a vyhodnocována a podle potřeby jsou přijímána odpovídající opatření k minimalizaci rizik. V době inspekční činnosti byly vstupy do budovy uzamčeny.

Školní jídelna zajišťuje pestrou a nutričně vyváženou stravu v souladu se zásadami zdravé výživy. Podporuje zdravé návyky zařazováním ryb, luštěnin, ovoce a zeleniny i netradičních surovin. Žáci si mohou vybírat ze dvou hlavních jídel. Současně škola získává významnou finanční podporu, která umožňuje poskytování dotované stravy (obědy zdarma) strážníkům ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při inspekční činnosti byl sledován průběh základního a zájmového vzdělávání u většiny pedagogů napříč třídami prvního i druhého stupně. Sledovaná výuka byla v souladu s kurikulárními dokumenty a přiměřeně náročná věku žáků. Většina pedagogů dokázala v úvodu výuky zformulovat konkrétní vzdělávací cíle. V části výuky nebyly stanoveny ihned na počátku a vyplynuly až z jejího průběhu a zařazených aktivit. Jen malá část učitelů vedla výuku bez zaměření na jejich konkrétní naplnění, což se ve výsledku projevilo úsilím zvládnout co nejvíce učiva.

Někteří pedagogové dokázali prostřednictvím promyšlené motivace zaujmout a připravit žáky na následující práci. K dosažení stanovených cílů učitelé volili na prvním i druhém stupni vyrovnané zastoupení účelné frontální, skupinové a partnerské práce ve dvojici nebo samostatné aktivity žáků. Frontálně vedená výuka byla téměř vždy doplněna o řízený rozhovor. Jeho kvalita kolísala v závislosti na aktivitě a počtu zapojených žáků. Někteří byli vtazeni do probíraného tématu, byli nuceni nad položenými otázkami přemýšlet, nejčastěji však učitelé vyžadovali jen stručnou odpověď. Někdy se snižena aktivita žáků v takto

připravené výuce projevila tím, že se učitelé opakovaně obraceli ke stejným žákům, případně k těm se zvýšeným zájmem o probírané téma a neověřovali si pokrok u zbytku třídy. Realizovaná individuální práce poskytovala pedagogům přesnější zpětnou vazbu o úrovni osvojení učiva jednotlivými žáky. K této činnosti využívali nejčastěji pracovní sešity či více nebo méně kvalitně připravené pracovní listy. Účinnost partnerských forem práce se odvíjela od promyšleného zadání, výběru skupin, zkušeností pedagoga či stanovení kritérií pro vyhodnocení, přičemž jejich realizace byla ve většině případů dobře zvládnutá.

Po organizační stránce plánované aktivity probíhaly plynule bez zbytečných prostojů. Kázeňské problémy se vyskytovaly jen ojediněle a převážně souvisely s nižším pracovním vytížením žáků v návaznosti na zvolenou formu výuky. K udržení pozornosti byly ve výuce žáků na prvním stupni vhodně zařazovány krátké pohybové aktivity. Učitelé vytvářeli klima podporující učení a průběžně si různými metodami udržovali průběžný přehled o zvládnání učiva. Z přístupu žáků k partnerské spolupráci vyplývalo, že jsou na tento druh činnosti zvyklí. Dodržovali nastavená pravidla spolupráce, bez obav mezi sebou komunikovali a před třídou pokládali otázky či sdělovali postřehy k tématu. U badatelsky orientovaných aktivit, logického odvozování nebo náročnější práce s textem měli žáci příležitost diskutovat o svých zjištěních nebo rozvíjet kreativní myšlení. Jen výjimečně nebyla využita příležitost k prezentaci takto získaných výsledků. Učitelé aktivně využívali zkušenosti žáků z reálného života nebo znalostí získaných v jiných vyučovacích předmětech. Někdy však naráželi na nižší míru dovednosti jejich uplatnění v praxi. Žáci ve výuce dostávali jen málo příležitostí pracovat s různými typy zdrojů informací, získané údaje porovnávat a využívat k řešení zadaných úloh. S digitálními a zobrazovacími technologiemi pracovali převážně učitelé, žákům byly k vyhledávání údajů poskytovány jen výjimečně.

V menší míře, zato velmi účelně učitelé rozvíjeli čtenářskou gramotnost žáků vysvětlováním neznámých pojmů nalezených v textu nebo zařazováním práce s odbornými texty mimo vyučovací předmět český jazyk. V několika hodinách byla zaznamenána příkladně vedená diferencovaná výuka přizpůsobená specifickým potřebám žáků. Výrazně však převažovala ta, ve které byly jen sporadicky zařazovány rozdílně náročné úkoly pro žáky pracující rychlejším či pomalejším tempem nebo pro ty, kteří projevují o probírané téma hlubší zájem. Někdy si učitelé, hlavně v souvislosti se zvolenou formou výuky, průběžně neověřovali úroveň zvládnání učiva. V průběhu i závěru výuky pedagogové zjišťovali různě náročnými způsoby, jak žáci naplnili stanovené cíle. Jen výjimečně její časové rozvržení znemožnilo toto hodnocení. Spolupráce asistentů pedagoga s učiteli ve výuce byla koordinovaná. Účelnost spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga úzce souvisela s využitými metodami a formami výuky. Jejich přítomnost však dávala žákům s podporou jistotu při zvládnání pro ně náročných situací. Systematickým prostředkem podpory žáků je realizace tandemové výuky.

Ve školní družině je poskytována nadstandardní nabídka činností. Účastníci se zapojují do sportovních, výtvarných i společenských aktivit, turnajů, projektových dnů nebo mezigeneračních akcí. Její činnost navazuje na výuku ve škole, rozvíjí ji a vhodně doplňuje. Školní družina pořádá prázdninové příměstské i pobytové tábory. Širokou nabídkou aktivit účinně podporuje rozvoj dovedností a klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové jsou informováni o souhrnných výsledcích tříd a úspěšnosti žáků na jednáních pedagogické rady. Zákonným zástupcům jsou vzdělávací výsledky předávány

standardními způsoby prostřednictvím elektronického informačního systému, při osobních jednáních, ale také nově na tripartitních setkáních za účasti žáka. V posledním uzavřeném školním roce ve škole prospělo přibližně 70 % žáků s vyznamenáním. Na tomto výsledku se přibližně ze dvou třetin podíleli žáci prvního stupně. Počet žáků na druhém stupni, kteří prospěli a prospěli s vyznamenáním je téměř totožný a v obou případech jich je kolem 23 %. Neprospívajících žáků je v posledních letech minimum a jejich počet se pohybuje v nižších jednotkách nebo je roven nule. Hlavními podklady ke stanovení klasifikace jsou krátké i rozsáhlejší písemné práce, ale také aktivita žáků ve výuce. Se zavedením pokusného ověřování modelového školního vzdělávacího programu a nových vyučovacích předmětů se zvýšil i podíl hodnocených projektových prací ve výuce. Po ukončení základního vzdělávání přestoupilo 12 % žáků na gymnázia a shodně po 44 % žáků do maturitních a učebních oborů středních škol.

Škola realizuje doučování žáků na přijímací zkoušky, učitelé jsou k dispozici zákonným zástupcům i žákům každý týden v rámci tzv. „dne pro školu“. Jsou podporováni žáci, kteří jsou ohroženi neúspěchem z důvodu socioekonomických nebo zdravotních omezení a je jim poskytována péče prvního stupně podpory. Žáci s hlubším zájmem o některý vyučovací předmět reprezentují školu v soutěžích a přehlídkách. Byly realizovány adaptační pobyty šestých ročníků. Na prvním stupni převládá významně kladná podpora žáků formou pochval třídního učitele. Opatření k posílení kázně jsou na obou stupních udělována jen v řádu jednotek, a to za výrazné a opakované porušování pravidel stanovených ve školním řádu. Škola častěji volí osobní přístup a jednání se žákem nad restrikcemi. V návaznosti na tento postup je výskyt hodnocení sníženým stupněm z chování jen sporadický.

Pedagogové zajišťující poradenské služby ve škole si předávají svá zjištění o řešených úkolech na pravidelných setkáních. Výraznou podporou při řešení vztahových problémů mezi žáky je aktivní spolupráce školního psychologa s metodikem prevence a učiteli. K identifikaci vztahových problémů mezi žáky ve třídách by přispělo opakované a pravidelné zjišťování klimatu, podrobnější zkoumání jeho příčin a následné zacílení preventivních aktivit a pomoci třídním učitelům s jejich řešením. Ve škole byla nainstalována schránka důvěry a žáci mají možnost využít také její elektronickou variantu. Podporou pro rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků jsou aktivity nově vytvořeného školního parlamentu. Jeho členové se podílejí na přípravě a organizaci akcí, zajišťují nakládání s participativním rozpočtem od ředitele školy, informují o svých aktivitách prostřednictvím sociální sítě. Formou prodeje reklamních předmětů a oděvů je podporována příslušnost ke škole.

Vedení školy aktivně zajišťuje finanční prostředky a podporu při modernizaci školy a vytváří podmínky pro její prezentaci na veřejnosti. Ve spolupráci se školním parlamentem a rodičovským spolkem proběhly akce podporující sounáležitost se školou (Den pro rodinu, Vánoční jarmark). Byla navázána spolupráce se středními školami, mateřskou školou a jsou připravovány tradiční i nové turnaje v rámci Havířovské ligy škol.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s cíli stanovenými v nově zpracovaném školním vzdělávacím programu, který je více propojen se vzdělávacími aktivitami školy. Všichni účastníci jsou systematicky vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 8. 2024 došlo ke změně ve vedení školy.
- Od 1. 9. 2025 je ve škole realizováno pilotní ověřování modelového školního vzdělávacího programu (mŠVP) pro základní školy.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k nárůstu počtu oddělení školní družiny ze čtyř na šest a k navýšení počtu účastníků zájmového vzdělávání o 22 %.
- Od roku 2024 ve škole probíhají významné stavebně technické úpravy, aktualizace dokumentů, mění se prezentace a image školy.
- Od školního roku 2025/2026 škola v prvním ročníku rozšířila vzdělávací nabídku o aktivity podporující rozvoj jazykových a logických dovedností žáků a jejich osobnostní rozvoj. Tyto aktivity zajišťuje na základě smlouvy se školou zapsaný spolek.
- Učitelé zařazují do výuky pestřejší metody a formy výuky. Přetrvává nižší podpora kritického myšlení a aktivit s využíváním informačních zdrojů. Méně je zařazována diferenciací náročnosti zadávaných úkolů pro žáky s různým tempem práce.

Silné stránky

Základní škola

- Škola efektivně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery s cílem úspěšného naplňování školních vzdělávacích programů a neustálého zkvalitňování své činnosti. (1.5)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)
- Organizované i individuální vzdělávání pedagogů a příprava vlastních materiálů do výuky příznivě ovlivňují její průběh. (3.5)

Školní družina

- Pestrá činnost školní družiny navazuje na vzdělávání v základní škole, napomáhá formování osobnosti žáků a také účelnému využití jejich volného času. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zásadní a nedostatečně projednané změny v oblasti vzdělávání nebo organizace provozu školy vedly k narušení vzájemných vztahů mezi částí pedagogického sboru a jejím vedením. (2.2)
- Rozdílné přijetí realizovaných změn ve škole a stížnosti pedagogů mají v některých případech vliv na jejich vzájemnou spolupráci a důvěru. (3.3)
- Do výuky bylo jen v menší míře integrováno vyhledávání, zpracování, kritické posouzení a prezentace získaných informací žáky včetně využití digitálních technologií. (4.2)
- Jen v omezené míře bylo využíváno zadávání úkolů odlišné náročnosti žákům pracujícím různým tempem. V průběhu výuky si někteří učitelé nedostatečně ověřovali úroveň zvládnutí úkolů žáky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plánovat a projednávat chystané organizační změny se zaměstnanci školy a přijímat opatření ke zlepšení vzájemných vztahů mezi vedením a učiteli i pedagogy navzájem.
- Vyžadovat konstruktivní komunikaci pedagogů v rámci metodických orgánů, nastavit spolupráci při sdílení zkušeností a partnerského sdílení poznatků ze vzájemných inspirativních návštěv ve výuce.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Vést je k samostatnému objevování poznatků za využití digitálních technologií.
- Ověřovat průběžné zvládnutí úkolů i aktivit ve výuce a diferencovat činnosti pro žáky podle jejich tempa práce.
- Projednat a sdílet koncepci rozvoje školy s širším okruhem subjektů, kteří jsou zainteresováni do vzdělávání ve škole.
- Zjišťovat v průběhu roku třídní klima a využívat získané informace k cílené podpoře třídních učitelů při práci s náročným chováním žáků.
- Podpořit u pedagogů s kratší pedagogickou praxí rozvoj profesních kompetencí prostřednictvím cílených vzájemných hospitací zaměřených na odbornou zpětnou vazbu, a předávání zkušeností.
- Sledovat postupy pedagogů při předcházení a usměrňování rušivého chování žáků ve výuce.
- Ve školním řádu doplnit pravidla pro zajištění dohledu nad žáky v budově školy v případě, kdy je přerušeno vyučování (např. v době kroužkových hodin, které nezajišťuje škola).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do deseti dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2025/2026
2. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
3. Matrika základní školy vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)

4. Koncepce rozvoje Základní školy Havířov-Město M. Kudeřkové 14 okres Karviná příspěvkové organizace
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
6. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Zápisy z jednání pedagogické rady základní školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
8. Zápisy z jednání metodických sdružení na prvním stupni a předmětových komisí na druhém stupni základní školy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
9. Výroční zpráva o činnosti školy 2024/2025
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
11. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2025/2026
12. Dokumentace poradenských služeb včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
13. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
14. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Truksová, školní inspektorka

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

8. 6. 2026