



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-958/19-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Nová Ves, okr. Liberec - příspěvková organizace
Sídlo	Nová Ves 180, 463 31 Chrastava
E-mail	skolanovaves@centrum.cz
IČ	70695997
Identifikátor	600080030
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Šárka Kočí, DiS.
Zřizovatel	Obec Nová Ves
Místo inspekční činnosti	Nová Ves 180, 463 31 Chrastava
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2019 – 25. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nová Ves, okr. Liberec - příspěvková organizace (dále „škola“) je zřizovaná obcí Nová Ves. Škola sdružuje základní a mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Je organizovaná pro první stupeň základního vzdělávání

s 1. až 4. postupným ročníkem, jedním oddělením školní družiny, dvěma třídami mateřské školy a školní jídelnou. V současné době vzdělává základní škola (dále „ZŠ“) 37 žáků, z toho jeden žák plní povinnou školní docházku v zahraničí dle § 38 školského zákona. V mateřské škole (dále „MŠ“) se vzdělává 45 dětí, z toho je 20 dětí v posledním roce před nástupem do základní školy, z nichž tři mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Ve školní družině se vzdělává 25 žáků.

ZŠ eviduje osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, sedm z nich vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Mateřská škola (dále „MŠ“) eviduje tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a šest dětí mladších tří let. Zákonní zástupci jednoho dítěte využili možnosti individuálního vzdělávání.

Školní komplex je tvořen dvěma budovami. V době od poslední inspekční činnosti byla v přízemí budovy ZŠ zřízena druhá třída MŠ pro větší děti. Ve druhé budově školy se nachází další třída MŠ a školní jídelna. Obě budovy jsou propojeny spojovacím krčkem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má srozumitelnou a reálnou koncepci rozvoje formulovanou na období 2017-2020. Stanovuje cíle a priority, které vedení a pedagogové realizují v souladu se zásadami vzdělávání a přípravy dětí a žáků na budoucnost. Ředitelka školy působí ve funkci druhým rokem, zároveň je i výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. S ohledem na velikost školy je řízení dvoustupňové. Řízením pedagogického procesu v MŠ pověřila ředitelka školy zkušenou učitelku s dlouholetou praxí, na kterou delegovala část svých kompetencí.

System řízení školy zohledňuje jeho priority zaměřené na rozvoj environmentální výchovy. Nastavené procesy řízení jsou průběžně doplňovány a upravovány díky postupně získávaným zkušenostem a zohledněním podmínek školy. Prostor ke zlepšení je v důsledné kontrole správnosti vedení povinné dokumentace.

Pedagogové jsou motivováni vedením školy k vzájemným hospitacím jako k prostředku rozvoje pedagogických kompetencí. Srozumitelně nastavená pravidla respektují děti, žáci, většina pedagogů i zákonných zástupců. Díky znalostem místních specifik se škola aktivně zapojuje do dění v obci. Spolupráce se zřizovatelem je velmi vstřícná.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří tři učitelky včetně ředitelky školy, dále zde působí asistentka pedagoga i vychovatelka školní družiny. V MŠ působí čtyři plně kvalifikované učitelky a tři asistentky pedagoga. O děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je pečlivě postaráno, pedagogická podpora prolíná všemi oblastmi vzdělávání. Pracovníci pedagogicko-psychologické poradny i speciálně pedagogického centra docházejí pravidelně do školy na náslechy a konzultace.

Vnitřní klima v ZŠ je nekonfliktní, pedagogové vzájemně kooperují a spolupracují s vedením školy, kterému se daří vytvářet podmínky pro pozitivní sociální prostředí. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a dětí je jednou z priorit vedení školy. Informační systém (nástěnky, osobní setkání, žákovské knížky apod.), založený na každodenním kontaktu, je efektivní.

V MŠ je třeba sjednotit a vzájemně provázat výchovně vzdělávací činnost všech pedagogů. Vytvoření příznivého pracovního prostředí založeného na předávání zkušeností, informací a vzájemné spolupráci se daří realizovat pouze částečně. Ve výchovně vzdělávacím procesu nebyly vždy důsledně vykonávány všechny odborné činnosti podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Je třeba účelně využívat doporučenou

literaturu formou samostudia, rozmanitých efektivních forem sdílení zkušeností - vzájemné hospitace, časté diskuse o kvalitě poskytovaného vzdělávání a obeznámil s pravomocemi asistentky pedagoga.

Logopedická péče je v MŠ realizována formou depistáže dvěma logopedickými asistentkami a následně jsou děti odeslány ke klinické logopedce. Individuální a skupinovou logopedickou péči zajišťují všechny učitelky v průběhu dne. Speciálně pedagogickou intervenci zajišťuje speciální pedagožka.

Materiálně technické podmínky jsou ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zkvalitňovány. Přínosné je vybavení interaktivní technikou, která je efektivně využívána v rámci diferenciací výuky především ve třídách se spojenými ročníky. Výhodou je plně vybavená učebna hudební výchovy včetně Orffova hudebního instrumentáře, který je žáky pravidelně využíván ve výuce. Všechny učebny i ostatní prostory vytváří dětem a žákům podnětné a motivující prostředí. V budově ZŠ je tělocvična, která je určena jednak k výuce tělesné výchovy a ke sportovním aktivitám školy. K budovám přináleží i velký pozemek se zahradou a hřištěm. Plochy umožňují žákům i dětem zdravý fyzický pohyb a zároveň poskytují dostatečný prostor k pobytu v přírodě.

Školní družina disponuje velmi dobře vybavenou vlastní třídou a dle potřeby využívá i hudebnu, tělocvičnu, případně prostory školní jídelny. V době vedlejších prázdnin přizpůsobuje provoz potřebám zákonných zástupců. Školní vzdělávací program školní družiny vhodně navazuje na školní vzdělávací program základního vzdělávání.

Škola čerpá finanční prostředky ze státního rozpočtu, z účelových dotací (šablony) a od zřizovatele na provoz. Podpora zřizovatele je zřejmá nejen v materiální oblasti, ale i z toho, že poskytuje škole finanční prostředky potřebné k realizaci zájmových kroužků pro žáky.

V rámci opatření k mimořádným situacím škola organizuje každoročně nácvik evakuace a zajišťuje vzdělávání pedagogů a žáků v oblasti poskytování první pomoci. Škola nemá bezbariérový přístup.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka se v ZŠ vyznačovala pozitivní, takřka rodinnou atmosférou a vzájemnou ohleduplností pedagogů a žáků. Průběh vzdělávání dosahoval různého spektra kvality. Vyšší úroveň výuky byla zaznamenána v I. třídě se spojeným 1. a 2. ročníkem, kde využití metod a forem práce vedlo žáky k aktivnímu samostatnému plnění zadaných úkolů. Kromě frontální výuky doplňované samostatnou prací a řízeným rozhovorem bylo využito i skupinové práce a kooperativního učení. Učitelé vedli žáky k pochopení souvislostí toho, co se ve škole naučili, s reálnými situacemi. Bohatý podpůrný materiál přispíval k názornosti a zvýšení zájmu o danou problematiku. K diferenciaci práce v jednotlivých ročnících byla efektivně využívána interaktivní technika s výukovými programy. Vyučující u žáků podporovali porozumění obsahu učiva a vybízeli je k tvořivosti, zvědavosti a sociální kooperaci. Důraz byl kladen na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince. Pedagogové respektovali osobnost žáka a kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. Žáci byli hodnoceni bezprostředně po svém výkonu, ale nebyli vedeni k sebereflexi či vzájemnému hodnocení.

Výuka ve třídách ZŠ byla promyšlená a připravená, přestože vzdělávání ve spojených ročnících klade vyšší nároky na organizaci práce vyučujících, asistentky pedagoga i školní asistentky, které významnou měrou spolupracovaly a napomáhaly bezproblémovému

výchovně vzdělávacímu procesu. Je zapotřebí věnovat stálou kontrolu při správném stanovení cíle vyučovacích hodin.

V oblasti výuky českého jazyka byl kladen důraz na praktické využití probíraných a procvičovaných jevů. Žáci zvládali čtení s porozuměním, srozumitelně formulovali vlastní myšlenky a využívali mezipředmětové vztahy. Důraz byl kladen i na rozvoj komunikativních dovedností žáků a na rozvoj slovní zásoby. Větší pozornost by měla být věnována ve druhé třídě organizaci výuky, aby žáci jednoho ročníku nerušili ostatní žáky svými hlasitými projevy. Zároveň je zapotřebí věnovat zvýšenou pozornost správnosti zápisů na tabuli. V hodinách matematiky byla velká pozornost věnována diferenciaci výuky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami založené na tvořivé činnosti v reálných situacích. Výborná motivace k udržení pozornosti, podložená správnou terminologií, užitím mezipředmětových vztahů se objevila v hodině anglického jazyka. Vyučující využívala účinné metodické postupy, volila metody činnostního přístupu a systematicky upevňovala. Výuka byla založena na komunikačních dovednostech v cizím jazyce. Vyučující uplatňovala individuální přístup, žáci byli vedeni k diskusi nad problematikou, což podporovalo sebedůvěru žáků.

Vynikající organizace práce byla patrná ve sledovaných hodinách s převažujícím uměleckým zaměřením – ve výtvarné a v hudební výchově. V uvedené vzdělávací oblasti jsou žáci vedeni k chápání kultury jako každodenního procesu lidské činnosti vyjadřované uměleckými prostředky. Postavení výuky výchov je založeno na praktickém zapojení žáků s možností vyjádření vlastního pocitu a názoru. Názorný materiál od využití Orffova instrumentáře až po praktický rozbor poslechové skladby byl maximálně využit a spojen s přípravou koncertu pro veřejnost.

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací činnost vhodně obohacují tematicky zaměřené aktivity a oslavy v průběhu roku. Program je obohacen o angličtinu, kterou vede učitelka – speciální pedagožka mateřské školy. Vzdělávání vedla zábavnou formou podpořenou maňáskem za použití her, písniček, říkanek a pohybových aktivit. Nevhodně byla zvolená placená tělovýchovná aktivita v tělocvičně školy konaná jednou za měsíc v době, kdy mají děti pobývat venku.

V průběhu inspekčních hospitací v MŠ byla v obou třídách patrná příjemná pracovní atmosféra, děti byly vedeny k respektování společně vytvořených třídních pravidel. Vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná a zpravidla směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů stanovených v třídních vzdělávacích programech. Nezohledňovala aktuální individuální možnosti a schopnosti mladších dětí.

Vzdělávací proces měl rozdílnou úroveň v závislosti na tvořivosti a přístupu učitelky. Realizace činností ve třídě mladších dětí, byla více založena na vedení učitelkou, než na aktivizujících metodách a formách vzdělávání. Připravené řízené činnosti měly vést k rozvoji komunikativních dovedností dětí. Vzdělávací nabídka nebyla podpořená motivací, nebyla efektivní k dané skupině dětí, stejně jako práce s omalovánkou, při níž nebyla uplatněna výraznější diferenciaci s ohledem na odlišné individuální potřeby a názory dětí. Učitelka nevěnovala dostatečnou pozornost správnému držení psacího náčiní. Přímou pedagogickou činnost u dětí mladších tří let vykonávala asistentka pedagoga. Nevhodnou organizací dne byl zpožděn odchod na pobyt venku. Na tuto negativní praxi upozorňovala i vedoucí učitelka na pedagogické poradě v letošním školním roce. Ve třídě starších dětí byla vzdělávací nabídka pestrá, podporovala školní připravenost a rozvoj pregramotností matematické, čtenářské a přírodovědné. Jednotlivé aktivity včetně seznámení dětí s anglickým jazykem na sebe navazovaly. Při řízených činnostech převládal prožitkový

způsob vzdělávání. Velmi dobrou úroveň měla pohybová činnost organizovaná v tělocvičně školy. Kooperativní učení založené na spolupráci dětí probíhalo zejména při spontánních činnostech v ranních a odpoledních hodinách, kdy děti mohly tvořivě rozvíjet svou hru. Měly dostatek příležitosti k tvůrčím aktivitám výtvarného a pracovního charakteru. Organizaci vzdělávání negativně ovlivňovaly hromadné přechody do umývárny, na toaletu a do jídelny, čímž vznikaly zbytečné časové prostoje. U přítomného dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami byla úprava výběru činností přizpůsobena jeho potřebám, vyžadující od učitelek plánovitost a promyšlenou přípravu s podporou asistentky pedagoga.

Činnost školní družiny podporuje stanovené cíle výchovně vzdělávacího procesu ve škole. Z postřehů během hospitační činnosti je patrné, že se vychovatelka snaží rozvíjet poznávací i tvůrčí schopnosti, fantazii, sociální cítění a zájmy žáků. Ti jsou vedeni ke vzájemné spolupráci, toleranci vůči druhým a k tomu, aby dokončili započaté dílo. Zařízení má k dispozici vlastní prostory. Ve výchovném působení se střídají spontánní a řízené činnosti. V oblasti sportovních a pohybových aktivit kompenzují jednostrannou zátěž žáků ve škole. Pohybové aktivity jsou směřovány především do přírody se zaměřením na environmentální výchovu. K dispozici je i tělocvična a učebna hudební výchovy. Vychovatelka v rámci dalšího vzdělávání navštěvuje kurzy se zaměřením na rozvoj environmentální výchovy v praktické oblasti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

ZŠ průběžně monitoruje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, reaguje na případná rizika školní neúspěšnosti a pracuje s nimi, oceňuje úspěšnost žáků v mimoškolních aktivitách. Jsou analyzovány výkyvy v prospěchu žáků, na základě zjištěných skutečností jsou přijímána účinná opatření. Příkladná je úzká spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími při začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pečlivé vyhodnocování plánů pedagogické podpory a diferenciací výuky v malotřídním uspořádání.

Výsledky vzdělávání i jejich rozborem se pravidelně zabývá pedagogická rada, jsou obsaženy i ve výročních zprávách. Ověřování úrovně vědomostí žáků probíhá formou běžných, interně zpracovávaných a vyhodnocovaných testů.

Pro hodnocení vzdělávání slouží škole pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou přílohou školního řádu. Vyučující běžně ve výuce jednotlivě zohledňují žáky, kteří vyžadují individuální podporu i na základě vlastní diagnostiky. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními škola vyhledává a podporuje žáky s potřebou pomoci. Spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími v jednotlivých třídách je vysoce funkční. Rovnému přístupu věnuje pedagogický sbor trvalou pozornost.

V zájmovém vzdělávání jsou využívány strategie, které pomáhají žákům k rozvoji pozitivních vztahů a rozvoji sociální kompetence. Konstruktivní spolupráce je patrná i ve školní družině jednak s vedením školy, s externími subjekty, včetně aktivního zapojování zákonných zástupců. I v zájmovém vzdělávání je velká pozornost věnována žákům s potřebou zvýšené péče a jejich bezproblémovému začleňování do zájmové činnosti.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, nově zavedla „tripartitu“ – třídní schůzky rodič-žák-pedagog. Prokazatelným způsobem je informuje o výsledcích vzdělávání a spolupřidává s nimi společné akce. ZŠ organizuje projektové dny za účasti organizací jako je PČR, HZS a spolupracuje s ekologickým střediskem v Hejnicích. Podniká výlety do okolí, připravuje exkurze do různých zajímavých míst, tak aby rozvoj nejen na úrovni environmentální výchovy byl co nejobsáhlejší a spojený s praktickou činností. Škola pravidelně nacvičuje kulturní program ke zpívání v kostele včetně prodejních trhů,

vystoupení pro seniory, pro organizaci Aposs, k vítání občánků a pořádá „dýňování“. Také školní družina pořádá mnoho zdařilých akcí. Patří mezi ně Vánoční a Velikonoční dílnička a družinový karneval. Žáci prezentují školu i ve sportovních soutěžích především v rámci Mikroregionu Chrastavko-Hrádecko, kde se umístili na 4. místě v soutěži Pohár Mikroregionu. V další činnosti se škola zapojila například do projektu „Za jeden provaz,“ „Šablony do škol“ a „Recyklohraní.“ K úspěšné návaznosti předškolního a základního vzdělávání přispívají návštěvy dětí v základní škole a častá komunikace pedagogů a vedení školy.

Nastavený denní režim v MŠ vyhovuje fyziologickým potřebám dětí, k vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá i péče o chrup. Školní jídelna zajišťuje každodenní pitný režim, v jeho spontánním využívání dětmi byly mezi třídami zjištěny rozdíly. Mladší děti i přes potřebu se napít, pily až v jídelně u přesnídávky.

Dobrých výsledků dosahují nejstarší děti v MŠ v oblasti sociálních dovedností, umí spolupracovat, dodržovat stanovená pravidla. Při spontánních činnostech byly děti samostatné a aktivní. V rámci integrovaných bloků učitelky s asistentkou pedagoga zařazují aktivity podporující školní připravenost. Děti se orientují v základních matematických pojmech, zajímají se o písmena. Jsou obratné přiměřeně svému věku, zvládají základní sebeobsluhu. Dokážou pracovat podle pokynů, záměrně se soustředit na nabízené činnosti s udržení pozornosti. Dostatečnou zásobou říkanek, písniček a pohybových her se zpěvem jsou učitelkami podporovány jejich komunikační a pohybové dovednosti i slovní zásoba včetně anglických slovíček.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí nastavené ve Školním vzdělávacím programu předškolního vzdělávání není zcela funkční. Individuální vzdělávací pokroky dětí učitelky zaznamenávají v jednoduché formě.

Závěry

Vývoj školy

Ředitelka školy je druhým rokem ve funkci.

Od 1. 9. 2015 došlo k otevření druhé třídy mateřské školy a posílil se pedagogický sbor předškolního vzdělávání.

Silné stránky

Úzká spolupráce vyučujících s asistentkou pedagoga při vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Využívání širokého spektra vyučovacích metod.

Systematické a účelné využívání didaktické techniky.

Pečlivé a systematické vyhodnocování plánů pedagogické podpory.

Vytváření pozitivních vztahů a rozvoj sociálních kompetencí žáků ve školní družině.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Plánování, organizování a kontrolu výchovně vzdělávacího procesu v mateřské škole není propojena v souladu s kontrolním systémem.

Pedagogická diagnostika není průběžně zapisována a využívána pro přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí.

Ve třídě nejmladších dětí nebyla dostatečně zajištěna profesionální péče o děti při jejich vzdělávání.

Nejsou sledovány a průběžně aktualizovány povinné dokumenty školy.

Není v souladu platná legislativa s řídicím a kontrolním systémem.

Závěrečné shrnutí jednotlivých vyučovacích hodin není prováděno pravidelně a systematicky včetně hodnotících prvků ve vztahu k cíli.

Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků není systémově nastaveno, žáci nejsou vedeni k vyjádření a zdůvodnění vlastního názoru.

Cíle hodin byly většinou stanoveny pouze obsahově, nikoliv z pozice hodnotitelského výkonu žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Důsledně aktualizovat povinné dokumenty školy.

V mateřské škole přijímat účinnější opatření ke zlepšení poskytovaného vzdělávání, zkvalitnit kontrolní a hodnotící činnosti i metodická vedení pedagogických pracovníků.

Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky v mateřské škole a účelnou individuální podporu dětí.

Výchovně-vzdělávací strategie v mateřské škole plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.

Ve třídě mladších dětí plánovat činnost tak, aby nebyl krácen pobyt venku.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Nová Ves, ze dne 27. 10. 2009, s účinností od 1. 11. 2009, včetně Přílohy ke zřizovací listině, ze dne 19. 11. 2012
2. Jmenování do funkce ředitelky „Základní školy a Mateřské školy, Nová Ves, okr. Liberec – příspěvková organizace“, ze dne 17. 7. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
3. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje, s účinností od 1. 1. 2015, ze dne 30. 10. 2014
4. Výpis správního řízení, čj. MŠMT 26777/2018 – zápis ředitelky do školského rejstříku, ze dne 31. 8. 2018
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2019
7. Školní řád ZŠ, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků čj. SM 7/19- 20-ZŠ, platný od 1. 9. 2019
8. Koncepce školy pro období od r. 2017 do r. 2020
9. Vnitřní směrnice Prevence školního neúspěchu, platnost od 1. 9. 2019
10. Koncepce školy pro období r. 2017 do r. 2020, ze dne 1. 9. 2017

11. Plán práce školního metodika prevence, platný od 1. 9. 2019
12. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 20. 8. 2019, platný od 1. 9. 2019
13. ŠVP školní družiny při Základní škole Nová Ves – bez datace
14. Vzorek: Rozhodnutí o přijetí do školní družiny ve školním roce 2019/2020
15. Vzorek: Přihláška/zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2019-2020
16. Zápisy z pedagogických porad vedené ve školním roce 2019/2020
17. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, čj. SM 20/19-20, platný od 1. 9. 2019
18. Vzorek: Vlastní hospitační záznamy ředitelky školy
19. Kritéria pro přijetí žáka do školní družiny, platné od 3. 1. 2019
20. Zápisy z třídních schůzek ze dne 4. a 25. 9. 2019
21. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
22. Vzorek: Katalogové listy žáka
23. Zápisy ze ŠPZ – včetně vyhodnocování
24. Knihy úrazů zavedené od školního roku 2018/2019
25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Můj domov – naše planeta“ platný od 1. 9. 2019
26. Školní řád MŠ č. j. SM 7/19-20-MŠ platný od 1. 9. 2019
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
28. Správní řízení vedené pro školní rok 2019/2020
29. Evidenční list pro dítě v mateřské škole pro školní rok 2019/2020
30. Roční plán jednotlivých tříd pro školní rok 2019/2020
31. Hodnotící list dítěte v mateřské škole pro školní rok 2019/2020
32. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
33. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek instituce
34. Webové stránky školy na adrese: <http://www.zsmsnovaves.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Dlabolová, v. r.

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová, v. r.

Liberec 14. 11. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Šárka Kočí, DiS.
ředitelka školy

Mgr. Šárka Kočí, DiS., v. r.

Nová Ves 25. 11. 2019