



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2529/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-519/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola, Hevlín, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 225, 671 69 Hevlín
E-mail	zs.hevlin@zn.orgman.cz
IČO	75 023 415
Identifikátor	600 127 559
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josefa Omelková
Zřizovatel	obec Hevlín
Místo inspekční činnosti	č.p. 361, č.p. 225 a č.p. 226, Hevlín
Inspekční činnost na místě	15. 10. – 17. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Hevlín, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Předškolní a základní vzdělávání probíhá ve dvou samostatných budovách.

V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola vzdělávání 55 dětem ve třech věkově smíšených třídách. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 11 dětí, z toho dvě děti měly odloženou povinnou školní docházku, 5 % speciální vzdělávací potřeby (dále SVP), 16 % nedovršilo tři let. Základní školu navštěvovalo 144 žáků v devíti třídách 1. – 9. ročníku, z toho téměř 11 % žáků mělo SVP a 10 % tvořili žáci s odlišným mateřským jazykem. Školní družinu navštěvovalo 48 účastníků (dále žáků) ve dvou odděleních. Počet dětí a žáků se ve škole od minulé inspekční činnosti zvýšil celkově o 9 %. Nejvyšší povolený počet v mateřské škole byl využit ze 75 %, v základní škole ze 64 %, ve školní družině z 80 %.

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení ředitelka školy (dále ředitelka) vychází z přehledně zpracované koncepce rozvoje pro období 2024–2028, v níž vymezila priority v klíčových oblastech vzdělávání. Dokument je realistický a poskytuje škole rámec pro systematický rozvoj.

Vedením mateřské školy pověřila ředitelka ve školním roce 2022/2023 novou vedoucí učitelku a převedla na ni většinu kompetencí řízení mateřské školy. V tomto školním roce ředitelka jmenovala novou statutární zástupkyni školy, která se v době inspekční činnosti postupně seznamovala s nově svěřenými kompetencemi vyplývajícími z vedoucí funkce. Hospitační činnost ve škole v uplynulých třech školních letech byla realizována pouze v omezeném rozsahu a nahodile, výsledky nebyly dostatečně využívány pro systematické hodnocení výuky ani pro cílené zvyšování kvality vzdělávacího procesu. Záznamy z hospitačí obsahují minimum jasně formulovaných a konkrétních doporučení pro pedagogickou praxi, což omezuje jejich praktický dopad na zkvalitnění vzdělávání. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků není ve škole systematicky plánován, jeho realizace je spíše nahodilá a vychází jen v omezené míře z poznatků z evaluace výuky a hospitačí. Škola nemá zpracovaný plán dalšího systematického vzdělávání pedagogů. Jejich účast na vzdělávacích aktivitách vychází především z individuálního zájmu a aktuálních nabídek, méně z poznatků získaných z hospitační činnosti nebo evaluace vzdělávání. Na očekávané úrovni je personální zabezpečení s vhodně nastaveným překrýváním přímé výchovné a vzdělávací práce v exponovaných časech denního režimu a kvalitní práci asistentek pedagoga ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm u dětí se SVP.

Od poslední inspekční činnosti došlo v mateřské škole k vytvoření jednotného a vzájemně provázaného celku v předškolním vzdělávání. Byla posílena spolupráce a sjednocen přístup pedagogického týmu, přesto školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání dosud plně neodráží aktuální praxi školy, v třídním plánování není dostatečně zřejmá návaznost mezi jednotlivými vzdělávacími oblastmi a cíli. Vedoucí učitelka se problematikou hodnocení vzdělávání zabývá na všech úrovních, zatím ne vždy dokáže se zjištěními efektivně pracovat. Dosud se málo daří využívat jednání pedagogické rady pro konstruktivní pedagogické vedení a jasné směřování předškolního vzdělávání (dosahování dílčích cílů, využití optimálních metod a forem práce, orientace ve správné terminologii předškolní pedagogiky, individualizace vzdělávání, předávání zkušeností ze vzdělávacích seminářů).

Výchovně vzdělávací proces v základní škole zajišťuje pedagogický sbor, který od poslední inspekční činnosti prošel poměrně velkou personální obměnou, v jejímž důsledku je výuka zajišťována také několika pedagogy bez odborné kvalifikace. Přesto výuka těmito učiteli byla na očekávané úrovni a s využíváním různých metod podporujících aktivitu i spolupráci žáků. Velikost základní školy a každodenní osobní kontakt pedagogů umožňují operativní řešení aktuálních problémů a průběžné sdílení informací o vzdělávání, výsledcích a chování žáků. Metodické orgány pracují systematicky a v souladu s plánem činnosti, přispívají k předávání aktuálních informací z oblasti vzdělávání. Pravidelná setkávání slouží ke sjednocování požadavků na výuku, koordinaci tematických plánů a vzájemné metodické podpoře učitelů. Pozornost je věnována i práci se žáky se SVP, sdílení zkušeností a spolupráci se školním poradenským pracovištěm. Na druhém stupni jen někteří pedagogové účelně využívají spolupráci s asistenty pedagoga jako efektivní prostředkem k lepší organizace práce, plynulosti výuky a spolupráce ve třídě.

Pozitivem školy je velmi dobrá činnost školního poradenského pracoviště, jehož tým prošel od poslední inspekční činnosti úplnou personální obměnou. Členy jsou výchovná a kariérní poradkyně, speciální pedagožka a školní metodik prevence. Role a činnost všech členů jsou jasně vymezené a efektivně koordinované, což umožňuje cílenou podporu dětem, žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení výchovných, vzdělávacích i osobnostních obtíží. Školní poradenské pracoviště poskytuje metodickou podporu pedagogům, zejména při práci se žáky se SVP a ohroženými školním neúspěchem. Podpora nadaných žáků není dosud systematicky koordinována a jejich identifikace není cílená. Primární prevence sociálně nežádoucích jevů je zajištěna prostřednictvím řady aktivit, projektových programů a spoluprací s externími organizacemi (knihovny, Policie ČR, místní spolky). Preventivní strategie školy je účinná, případné rizikové chování žáků je včas odhaleno a řešeno (např. nevhodné chování, verbální agrese, poškození majetku, nošení nebezpečných předmětů, záškoláctví). Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání díky pravidelnému vyhodnocování rizik a stanovení konkrétních preventivních opatření.

Zájmové vzdělávání školní družiny probíhá ve dvou odděleních, pro která škola zajišťuje vhodné prostorové i materiální podmínky. Jedno oddělení využívá samostatnou a prostornou místnost s kuchyňským koutem, která vytváří podnětné prostředí podporující individuální rozvoj žáků. Druhé oddělení je umístěno v běžné třídě, jejíž vybavení je kvalitní, avšak prostorové možnosti jsou omezenější. V obou odděleních mají žáci k dispozici širokou nabídku her, stavebnic a didaktických pomůcek umožňujících rozvoj tvořivosti a sociálních dovedností. Školní družina pravidelně využívá tělocvičnu, venkovní sportoviště a obecní hřiště, čímž vytváří pestré a podnětné prostředí pro aktivní trávení volného času.

Škola věnuje odpovídající pozornost vytváření bezpečného prostředí a prevenci rizikového chování. Děti a žáci jsou pravidelně seznamováni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. V posledních dvou letech došlo ke snížení celkového počtu školních úrazů, které se týkají převážně lehčích zranění vzniklých při výuce tělesné výchovy, zejména při míčových hrách. V průběhu přestávky mezi druhou a třetí vyučovací hodinou mají žáci možnost pobytu na školním dvoře, kde jim prostor a doba k relaxaci slouží k přirozenému odreagování. Učitelé v průběhu výuky také zařazují relaxační a pohybové aktivity, a tak podporují psychohygieny žáků.

Od poslední inspekční činnosti došlo k významnému zlepšení prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Zřizovatel dlouhodobě projevuje aktivní zájem o kvalitu materiálních podmínek vzdělávání ve škole. Tento přístup se odráží nejen v investicích, ale také v systematické finanční podpoře nadstandardních aktivit školy, jako jsou lyžařské kurzy i zahraniční vzdělávací pobyty. Nově vybudovaná přístavba mateřské

školy poskytuje funkčně uspořádané třídy, pouze přístup do třídy Všeználků přes třídu Koťátek není optimálně řešen. Děti do této třídy nejsou vždy předávány zákonnými zástupci pedagogické pracovníci, což nesplňuje požadavky na bezpečnost dětí a zodpovědnost školy. Pokud je zákonní zástupci doprovází až do třídy, musí projít třídou Koťátek, a to nežádoucím způsobem narušuje průběh vzdělávání v této třídě. Ta je nejen průchozí třídou, ale zároveň se využívá pro převoz stravy. Prostředí školy podporuje rozvoj pohybových, výtvarných i dramatických dovedností dětí a žáků, a přispívá k jejich celkovému osobnostnímu rozvoji. Školní hřiště, zahrada s vyvýšenými záhony a přírodní učebnou, doplněná o interaktivní prvky, vytváří vhodné podmínky pro poznávání přírody, jejích zákonitostí a rozvíjí pozitivní vztah k pohybu i životnímu prostředí. Využívání moderních digitálních technologií (vizualizérů, dataprojektorů, robotických stavebnic, notebooků, tabletů, experimentálních výukových sad atd.) přispívá k rozvoji digitálních kompetencí žáků. V rámci podpory čtenářské gramotnosti a pozitivního školního klimatu byla na chodbách zřízena žakovská knihovna, která nabízí literaturu odpovídající zájmům a potřebám žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v mateřské škole se vzhledem k homogennímu uspořádání jednotlivých tříd lišil. Vzdělávání vycházelo z třídních plánů s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů. Ne vždy však plně odráželo výstupy z pedagogické diagnostiky. Při plánování učitelky málo využívaly poznatky ze záznamů vedených o vývoji dítěte a úrovni jeho rozvoje. V průběhu vzdělávání je sice intuitivně uplatňovaly, ale jejich práce byla jasně cílená jen u dětí se SVP. V těchto případech učitelky s asistentkou pedagoga vedly pečlivě denní záznamy, které následně konzultovaly se speciální pedagožkou. Průběh vzdělávání ve všech třídách působil příliš organizovaně, se spoustou hromadných časově náročných činností, které neumožňovaly dětem důsledný rozvoj samostatnosti a spolupráce. Děti se velmi často řadily (osobní hygiena, stravování, přechody do jídelny a na odpolední odpočinek), což nepřispívalo k jejich osobní pohodě. Malá podpora byla věnována samostatnému rozhodování dětí a rozvoji jejich logického myšlení. Nebyl poskytnut prostor pro hledání vlastního řešení, jak při činnosti, tak i při navazování vztahů. Všechny učitelky dbaly na poskytování kladné zpětné vazby, méně však popisovaly osobní vývoj dětí. Ve všech třídách byly děti vedeny k sebehodnocení pomocí piktogramů a symbolů. Hodnocení však nezahrnovalo popis osobního rozvoje, ale jen splnění daného úkolu. Ve třídě Sluníček pro nejmladší děti bylo vzdělávání zaměřeno na adaptační proces a prvky sebeobsluhy. Nejstarším dětem ve třídě Všeználků s malou kapacitou poskytovaly učitelky pravidelnou podporu a nabízely pracovní činnosti vyššího stupně náročnosti. Na začátku týdne děti seznamovaly s aktuálními cíli a nabízenými aktivitami pro jejich dosažení. Děti samy si volily, kdy a případně ve spolupráci s kým aktivity budou realizovat. K plnění mohly využívat i dobu odpoledního odpočinku. K doplnění přípravy dětí na bezproblémový vstup do základní školy přispívají edukativně stimulační skupinky a aktivity speciální pedagožky v rámci Programu adaptace předškoláka. Nedostatkem této podpory je malá diferenciací nabídky vzdělávacích činností, převládá jednotnost pracovních listů. Velmi pozitivní je spolupráce se speciálním pedagogickým centrem ve Znojmě při zajišťování logopedické depistáže a následné logopedické péče. Škola do průběhu vzdělávání pravidelně zařazuje cvičení logopedické prevence. Promyšleně a kvalitně je nastavena spolupráce speciální pedagožky s učitelkami mateřské školy při diagnostice SVP dětí, což přispívá k včasnému odhalování individuálních potřeb dětí, k volbě vhodných podpůrných opatření.

Vzdělávání na základní škole probíhalo v pozitivní atmosféře. Bylo patrné, že vztahy mezi žáky, učiteli i vedením jsou založené na vzájemné důvěře, ohleduplnosti, respektu

a dodržováním pravidel slušného chování. K efektivnímu průběhu výuky v některých hodinách zčásti přispěly asistentky pedagoga.

Na prvním stupni se pedagogům dařilo srozumitelně formulovat cíle výuky a volit vhodné postupy směřující k jejich naplnění, včetně využívání didaktických her a názorných pomůcek podporujících pozornost a aktivní zapojení žáků. Ve sledovaných hodinách bylo patrné činnostní učení, které motivovalo žáky a vedlo je k vzájemné komunikaci, rozdělování úkolů. Pro rychleji pracující žáky byly připraveny bonusové úkoly s různým tematickým nebo obtížnostním zaměřením, které umožňovaly rozšiřující práci podle individuální úrovně žáků. Efektivní vzdělávání bylo sledováno v předmětu speciálně pedagogické péče, kde individualizovaná a diferencovaná výuka umožňovala cílený rozvoj žáků v oslabených oblastech jejich vzdělávacích potřeb. V několika hospitovaných hodinách byla zaznamenána vhodně zvolená motivace a podpora tvořivého myšlení – žáci například dotvářeli příběhy, kreativně propojovali témata s reálným životem nebo pracovali s textem s důrazem na porozumění. Žáci se nebáli chybovat, dokázali chybu pojmenovat a vyvodit z ní důsledky. Přestože učitelé realizovali průběžné i závěrečné hodnocení, ne vždy mělo vhodnou provázanost se vzdělávacími cíli, nebyla dostatečně stanovena ani hodnotící kritéria.

Na druhém stupni převládal frontální postup práce. V některých hodinách pedagogové vhodně využili interaktivní aplikace, a tak aktivní zapojení všech žáků podpořilo procvičení učiva. Výklad učiva byl pro žáky většinou zajímavý, s propojením s reáliemi každodenního života. Někteří žáci se zapojovali do diskuse, uměli formulovat své názory s využitím již osvojených poznatků. Vhodně zvolené videoukázky podpořily názornost učiva. Přesto v některých hodinách nebyly vzdělávací strategie vhodně volené vzhledem ke stanovenému cíli. Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace učitelé uplatňovali aktivizační metody a kooperativní formy práce, které podporovaly osvojování učiva. Ve sledovaných hodinách žákům poskytovali individuální pozornost, v písemnostech zohledňovali specifické chyby a poskytli doporučenou podporu (krácení, doplňování textů atp.). K procvičení učiva a prohloubení poznatků využívali texty z učebnice, pracovních sešitů nebo pracovních listů. V části hodin byly připraveny i aktivity pro žáky s rychlejším pracovním tempem. V cizích jazycích učitelé i žáci používali ke komunikaci převážně cizí jazyk, výuku doplňoval poslech, zpěv i interaktivní cvičení. Škola realizuje předmět speciálně pedagogické péče a výuku českého jazyka pro cizince, čímž přispívá k vytváření rovných příležitostí, a tak nabízí šanci na úspěšné zvládnutí učiva. Asistenti pedagoga poskytovali podporu nejen žákům se SVP, ale také těm, kteří potřebovali pomoc nebo pro ně byly zadané úkoly obtížnější. Jejich podpora byla většinou efektivní rovněž pro žáky s odlišným mateřským jazykem, zejména v situacích, kdy těmto žákům nedostačovala slovní zásoba k porozumění zadání. V některých hodinách pedagogové vhodně a odborně vedli práci asistenta pedagoga, čímž byla zajištěna dobrá spolupráce, interakce se žáky, a tak maximální efektivita výuky.

Činnosti školní družiny probíhaly v klidné a přátelské atmosféře, která žákům umožňovala aktivní zapojení i bezpečný prostor pro odpočinek. Vychovatelky vytvářely podnětné prostředí pro veškeré realizované činnosti. Střídalý řízené aktivity se spontánními hrami, které podporovaly tvořivost, spolupráci a sociální dovednosti žáků. Obsah činností přirozeně navazoval na aktuální roční období, svátky a tradice a byl zaměřen také na formování ohleduplnosti, vzájemného respektu a komunikace. V zájmu podpory úspěšné adaptace a integrace byla věnována individuální péče žákům se SVP i žákům s odlišným mateřským jazykem. Přínosná byla aktivní spolupráce asistentek pedagoga v rámci poskytovaných podpůrných opatření, která přispívala k zajištění rovného přístupu ke všem žákům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole učitelky průběžně sledují a zaznamenávají vzdělávací výsledky a pokroky dosahované jednotlivými dětmi, nedokáží je však zatím cíleně využívat pro plánování individualizované vzdělávací nabídky. Také každodenně zaznamenávají, hodnotí a stanovují další postupy u dětí se SVP. Tyto informace potom předávají zákonným zástupcům pro potřebu sjednocení postupů a používají je k dalšímu plánování. Děti v roce povinného předškolního vzdělávání prokazují očekávané znalosti a dovednosti. Mají osvojeny základní poznatky o společnosti a nejbližším okolí. Zvládají základní dovednosti v oblasti předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Dovedou se na určitou dobu soustředit, pracovat podle návodů a pokynů. I u nejmladších dětí je zřejmé, že adaptačnímu procesu škola věnuje velkou pozornost a děti přirozeně navazují vztahy a ve škole se cítí dobře a bezpečně. V prostředí se orientují, zvládají základní sebeobsluhu i nabízené činnosti přiměřeně svým osobním schopnostem. Úměrně věku mají upevněné základní hygienické a společenské návyky, zvládají dodržovat stanovená pravidla. Bez problémů mezi sebou komunikují, dokáží si zorganizovat hru. Vzdělávací nabídka mateřské školy je obohacena o aktivity ve spolupráci s dalšími partnery ve vzdělávání (obec, hasičský sbor, knihovna, integrovaný záchranný systém, aj.).

Učitelé v základní škole systematicky sledují vzdělávací výsledky a pokrok žáků a využívají k tomu různé formy hodnocení, převážně klasifikace. Ojedinele uplatňují slovní hodnocení, přestože by v některých případech, zejména u žáků na prvním stupni nebo u žáků s odlišným mateřským jazykem, bylo jeho zařazení vhodné. Výsledky vzdělávání jsou zaznamenávány pouze v papírové podobě žákovských knížek, elektronický informační systém škola zatím nezavedla. Pro informování zákonných zástupců je tato forma spolu s třídními schůzkami a individuálními konzultacemi dostatečná. Elektronický systém by však mohl zvýšit dostupnost informací a zefektivnit komunikaci mezi školou a rodinou.

Škola pravidelně a systematicky ověřuje, do jaké míry si žáci osvojili očekávané výstupy stanovené školním vzdělávacím programem. Učitelé především hlavních výukových předmětů efektivně využívají analýzu kontrolních prací, vedou žáky k práci s chybou jako prostředkem dalšího učení. Na zjištěné nedostatky cíleně navazují při plánování výuky a zařazují odpovídající témata k dalšímu procvičování, upevňování učiva. Již na prvním stupni žáci vytvářejí sběrná portfolia, čímž podporují systematickou práci a také rozvíjejí jejich sebehodnocení. Pravidelná práce s portfolii vede žáky k uvědomění si svých silných stránek i oblastí k dalšímu rozvoji, což posiluje jejich motivaci k učení. Škola dlouhodobě využívá také externí testování, jehož výsledky slouží jako důležitý nástroj pro sledování úrovně vzdělávání v širším kontextu a pro další zkvalitňování výuky. Externí testování dokládá velmi dobré výsledky žáků zejména na prvním stupni. Škola byla rovněž přizvána do mezinárodního šetření PISA 2022, ve kterém žáci dosáhli velmi dobrých výsledků zejména v matematické a čtenářské gramotnosti. Celkově žáci dosahují dlouhodobě dobrých výsledků. Neprospívající žáci se vyskytují pouze ojedinele. Učitelé jim poskytují konzultace a cílenou individuální podporu zaměřenou především na oslabené oblasti.

Míra absence žáků je v průběhu posledních třech školních let přibližně stejná. Neomluvené absence se objevují pouze výjimečně u jednotlivců. Hodnocení sníženým stupněm z chování se objevilo ojedinele. Škola využívá různé prostředky k formování žádoucího chování žáků, mírně však převládají kázeňská opatření nad pochvalami.

Škola podporuje zájem žáků a rozvíjí jejich dovednosti, schopnosti a tvořivost v různých soutěžích, především ve sportovních a uměleckých. Škola organizuje pro žáky množství aktivit, které podporují jejich osobnostní rozvoj a rozvoj klíčových kompetencí. Nabízí

výlety, exkurze, soutěže, dopravní výchovu, zájmové kroužky zaměřené na anglický a německý jazyk a logopedii, sportovní aktivity realizuje ve spolupráci s místními spolky, které žáci dlouhodobě navštěvují. Tradičně se koná pěvecká soutěž „Hevlínský slaviček“ a školní kolo recitační soutěže, do nichž se zapojuje velká část žáků. Pedagogové motivují žáky k účasti ve vědomostních i dalších uměleckých soutěžích, čímž podporují jejich zájem o učení a posilují pozitivní vztah ke škole. Spoluprací s místní knihovnou a podporou čtenářské gramotnosti nejen v hodinách českého jazyka škola přispívá k rozvoji čtenářských návyků a radost ze čtení. Škola systematicky realizovanou projektovou výukou, která tvoří přirozenou součást vzdělávacího procesu napříč ročníky, umožňuje žákům propojit teoretické poznatky s praktickými životními situacemi, rozvíjet jejich kreativitu, sociální i přírodovědnou gramotnost, vzájemnou spolupráci. V uplynulém školním roce se všechny třídy zapojily také do celoškolního projektu „Moudrost v každém slově“, který posiloval vztah žáků ke knihám, rozšiřoval jejich vyjadřovací schopnosti a vedl je k účelné spolupráci. Tato forma vzdělávání přispívá k aktivnímu učení žáků, zvyšuje jejich angažovanost a posiluje jejich vztah ke škole i k místní komunitě. Dlouhodobá spolupráce prvního stupně s mladšími žáky příhraniční rakouskou Volksschule an der Thaya přispívá k rozvoji občanských kompetencí žáků prvního stupně a jejich komunikačních dovedností v cizím jazyce.

Ve školní družině jsou pravidelně realizovány tematicky zaměřené projektové bloky (např. Stromy, Halloween, Pohádkový týden nebo Masopust), které kombinují tvořivé, poznávací i pohybové aktivity a rozvíjejí fantazii, sociální dovednosti i vztah k tradicím a místní komunitě. Výsledky práce žáků jsou průběžně prezentovány formou výzdoby školních prostor i na webových stránkách školy, případně v rámci akcí pro rodiče a veřejnost (např. vánoční besídky, tvořivé dílny, tematická odpoledne). V době hlavních prázdnin škola pořádá příměstský tábor, jenž podporuje aktivní trávení volného času žáků a posiluje jejich sociální vztahy.

Školní jídelna nutričně vyváženým jídelníčkem podporuje zdravé stravovací návyky a přispívá k upevňování zdravého životního stylu dětí a žáků. Škola je aktivně zapojena do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol a pravidelně realizuje projektové dny zaměřené na zdravou výživu a osvětu v oblasti zdravého životního stylu.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení kapacity mateřské školy.
- Zlepšení prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.
- Výrazná změna složení pedagogického sboru.
- Změny ve vedení školy mateřské i základní školy.
- Systematická práce s vyhodnocováním vzdělávacích výsledků žáků.
- Vedení žáků prvního stupně k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Přetrvávající rezervy v kontrolní a hospitační činnosti vedení školy.

Silné stránky

- V souladu s koncepcí a ve spolupráci se zřizovatelem škola zlepšuje a zkvalitňuje stav materiálních podmínek, který umožňuje vzdělávání každému dítěti dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. (2.4)

- Práce školního poradenského pracoviště efektivně přispívá ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a v poskytování logopedické péče v mateřské škole. (6.2)
- Projektová výuka v základním a zájmovém vzdělávání přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků, posiluje jejich vztah ke škole a umožňuje jim uplatnit získané poznatky v praktických souvislostech. (4.1)
- Systematická práce s výsledky vzdělávání a sledování učebního pokroku žáků vede k velmi dobrým výsledkům vzdělávání. (5.1)
- Pedagogové užívají výchovně-vzdělávacích strategií, které pomáhají žákům vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat, respektovat, čímž podporují vytváření pozitivního klimatu ve škole. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program neodráží realitu předškolního vzdělávání, a tím neposkytuje dostatečný základ pro efektivní třídní plánování. (1.2)
- Vedení školy realizuje hodnocení práce pedagogických pracovníků v omezeném rozsahu a nesystematicky. Poskytovaná zpětná vazba má pouze částečnou vypovídací hodnotu, je málo využitelná k podpoře profesního rozvoje pedagogů, k cílenému zvyšování kvality jejich práce a zkvalitňování vzdělávání. (2.1)
- Prostorové řešení vstupu do třídy Všechnálek vzhledem k bezpečnosti dětí. Nedochází k dodržování předávání dětí při příchodu do mateřské školy pedagogovi ve třídě a při jejich odchodu pověřené osobě. (1.4)
- Stanovená organizace dne v průběhu vzdělávání v předškolním vzdělávání v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, brání rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení, omezuje možnost samostatného rozhodování dětí a nepodporuje jejich psychosociální pohodu. (3.4)
- Ve sledované výuce nebylo zaznamenáno účelné hodnocení cílů výuky, vedení k formování kritického myšlení a práci různými informačními zdroji (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpracovat školní vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, které by reflektovaly současnou realitu školy a který by v mateřské škole byl východiskem pro kvalitní třídní plánování.
- Pravidelnými hospitacemi sledovat výchovně vzdělávací proces ve škole. Získané poznatky využívat k vyhodnocování, reflexi a zvyšování úrovně výuky i efektivity vzdělávání v mateřské i základní škole, dále k systematickému plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit z hlediska bezpečnosti dětí vhodnější vstupní prostory dětí do mateřské školy, třídy Všechnálek (označené v době inspekční činnosti).

- Přizpůsobit organizaci vzdělávání v mateřské škole tak, aby v dopoledních hodinách důsledněji zajišťovala souběžnou realizaci (provázanost) spontánních a řízených činností. Zajistit stravování a odpočinek dětí v jejich kmenových třídách.
- Při plánování a přípravě vzdělávání v mateřské škole cíleně vycházet z poznatků pedagogické diagnostiky, důsledně individualizovat a diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na věk, možnosti, schopnosti, zájmy a potřeby jednotlivých dětí.
- V mateřské škole pravidelně a konstruktivně vyhodnocovat vzdělávací cíle, úspěšnost využívaných metod a forem ve vzdělávání, doplněné o stanovení konkrétních závěrů z pedagogické diagnostiky.
- Metodicky vést asistenty pedagoga především na druhém stupni základní školy k efektivní spolupráci s pedagogy při přípravě, v průběhu i při vyhodnocování výuky.
- Účelně zařazovat formativní hodnocení. Systematicky vést děti a žáky k vzájemnému hodnocení, sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a plánování dalšího učení.
- Zefektivnit závěry vyučovacích hodin prostřednictvím účelných forem hodnocení tak, aby učitelé i žáci získávali informace o úrovni a splnění výchovně vzdělávacích cílů.
- Zařazovat do výuky úkoly s odlišnou náročností, diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k individuálním potřebám žáků. Cíleně vyhledávat nadané a mimořádně nadané žáky a podporovat rozvoj jejich nadání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení vedené za jednotlivé druhy škol a školských zařízení, aktuální stav k 14. 10. 2025
2. Výkaz o mateřské škole, základní škole a školní družině k 30. 9. 2025
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025, 2023/2024, 2022/2023
4. Koncepce a strategie rozvoje základní školy na období 2024–2028
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krůček po krůčku, krok za krokem projdeme se děti celým rokem“, č. j. ZSHEV/480/2023 platný od 1. 8. 2023
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná života“, č. j. ZSHEV/529/2023 platný od 28. 8. 2023
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 28. 8. 2023
8. Školní řády (základní školy a mateřské školy), vnitřní řád školní družiny, platné ve školním roce 2025/2026

9. Školní matrika
10. Třídní knihy a přehledy docházky ve školním roce 2025/2026
11. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025, 2025/2026
12. Dokumentace k výchovnému a kariérovému poradenství a k prevenci rizikového chování ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti; dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
13. Písemné výstupy žáků ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční (sešity, písemné práce, portfolio), vzorek
14. Záznamy z jednání metodických orgánů
15. Dokumentace k hodnocení výsledků vzdělávání – přehled klasifikace za školní roky 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025
16. Dokumentace školní družiny ve školním roce 2025/2026 (příhláška/zápisní lístek do školní družiny; třídní knihy; roční plán činnosti; hodnocení činnosti za uplynulý školní rok), vzorek
17. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek, poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, přehled vzdělávacích aktivit, osvědčení z dalšího vzdělávání), vzorek, ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka
Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka
Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka
Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

4. 11. 2025