



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-602/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Bohumín Bezručova 190 okres Karviná, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Bezručova 190, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín</b>
E-mail právnické osoby	<b>zs-bezrucova@mubo.cz</b>
IČ	<b>75029111</b>
Identifikátor	<b>650020626</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Darina Ježíšková</b>
Zřizovatel	<b>Město Bohumín</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Bezručova 190, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín Bezručova 170, Záblatí, 735 52 Bohumín Na Pískách 70, Záblatí, 735 52 Bohumín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25. 4. 2017 – 27. 4. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Bohumín Bezručova 190 okres Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy a školní družiny. Vzdělávání v základní škole (dále „ZŠ“) je realizováno v budově v Bezručově ulici 190 (sídlo ředitelství) a v budově v Bezručově ulici č. 170 (vzdálené asi 2 km). Mateřská škola (dále „MŠ“) je umístěna v budově ulici Na Pískách č. 70 (vzdálené asi 3 km od ředitelství). V areálech škol se nacházejí hřiště a zahrada.

K termínu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 138 žáků. V ZŠ vzdělávalo osmnáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) z toho počtu má osm žáků individuální vzdělávací plán, třinácti žákům jsou poskytována podpůrná opatření 2. až 5. stupně, jednomu žákovi podpůrná opatření s plánem pedagogické podpory. V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo jedno dítě mladší tří let a žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Provozní doba MŠ je od 6.00 do 16.00 hodin. Poplatek za pobyt v mateřské škole činil 390 Kč. Nejvyšší povolený počet žáků je v základní škole (dále „ZŠ“) 325, ve školní družině (dále „ŠD“) 90 žáků a 45 dětí v mateřské škole (dále „MŠ“). Naplněnost školy v jednotlivých součástech dosahuje v ZŠ 42 %, v MŠ 98 % a ŠD 92 %.

Jednotlivá pracoviště ZŠ jsou umístěna v mnoha ohledech v naprosto odlišných lokalitách města. Žáky pracoviště v Bezručově ulici 190 tvoří děti ze sídlištní zástavby v blízkosti největšího průmyslového podniku ve městě. Na pracoviště Bezručova 170 docházejí žáci ze zástavby spíše vesnického typu z městské části Záblatí. Obě pracoviště mají tedy odlišné problémy jak organizační, tak výchovně-vzdělávací. Počet žáků ZŠ je v posledních letech stabilizovaný. Pracoviště MŠ Na Pískách 70 je rovněž umístěno v klidné zástavbě rodinných domků místní části Záblatí.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

MŠ pracuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), jenž je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Je zaměřen na vedení dětí k poznávání okolního světa všemi smysly, získávání základních poznatků o přírodě, světě i technice. Obsahem stanovených cílů ŠVP PV je formování vzájemných vztahů mezi dětmi navzájem a vnímání odlišnosti lidí, vzájemné naslouchání a domlouvání se v každodenních činnostech. Informace o MŠ jsou zveřejňovány na společných webových stránkách školy, na nástěnkách v prostoru MŠ a při osobním kontaktu učitelek se zákonnými zástupci dětí. Ve vstupních prostorách školy je zveřejněn ŠVP PV a školní řád.

Cíle ŠVP PV jsou stanoveny a zpracovány pro vymezený školní rok 2016/2017 se záměrem aktualizovat jeho obsah pro delší časové období s účinností od 1. 9. 2017. Vzdělávací obsah je naplňován prostřednictvím rozpracovaných integrovaných vzdělávacích bloků zaměřených na postupnou adaptaci dětí, jednotlivá roční období a prožívání svátků v průběhu školního roku. MŠ funguje podle jasně daných pravidel daných školním řádem.

Vzdělávání dětí zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně vedoucí učitelky, která svým pozitivním a tvůrčím přístupem vytváří příznivé klima MŠ a podporuje tak aktivní přístup pedagogů ke vzdělávání dětí. Činnost MŠ je pozitivně hodnocena rodičovskou veřejností, která vyjadřovala své názory formou ankety v červnu 2016. Jedna z učitelek MŠ nepředložila doklad o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení, je tedy pro práci učitelky MŠ nekvalifikovaná. Negativní dopad této skutečnosti na kvalitu výuky v MŠ nebyl v průběhu inspekční činnosti zaznamenán.

Dvoupatrová budova MŠ je členěna na dvě třídy, tělocvičnu, sociální zázemí, školní jídelnu-výdejnu a přilehlé prostory. V budově se nachází také prostor pro sauna a ochlazovna. Vstup do budovy je zabezpečen videotelefonem ovládaným z každé třídy učitelkou. Přilehlá školní zahrada svým vybavením doplňuje objekt MŠ a prostorovými a materiálními podmínkami umožňuje dostatečný rozvoj pohybových dovedností dětí. K relaxačním činnostem dětí je využívána sauna a kryté venkovní brouzdaliště. Vzdělávání dětí se opírá o kvalitní materiální podmínky. Průběžně je obnovováno a doplňováno vybavení MŠ a je prováděna údržba, což svědčí o velmi dobré spolupráci se zřizovatelem. MŠ je vybavena interaktivní tabulí, jež je využívána pro rozvoj manipulačních dovedností dětí, získávání nových poznatků a zkušeností při řešení problémových úkolů.

ZŠ pracuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“), jenž je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP není speciálně zaměřen na žádnou vzdělávací oblast. Informace o ZŠ jsou zveřejňovány na webových stránkách školy, na nástěnkách v prostoru ZŠ a při osobním kontaktu učitelek se zákonnými zástupci dětí. Ve vstupních prostorách školy je zveřejněn školní řád. V průběhu inspekční činnosti se v obou pracovištích ZŠ uskutečnily zápisy žáků do 1. ročníku základního vzdělávání. Jejich průběh byl v souladu s právními předpisy a s doporučeními ministerstva školství.

Organizace vzdělávání vzhledem k potřebám dětí a žáků i vzdělávacího programu je dobře nastavena. Škola má funkční školní poradenské pracoviště tvořené výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a ředitelkou školy, jehož hlavním cílem je iniciace aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy, posílení pozitivních vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zaměřuje se na reedukaci, primární diagnostiku, konzultace, metodickou pomoc, zapomínání pomůcek, mapování klimatu ve třídě, monitoring rizikového chování žáků, předcházení patologickým jevům, řešení problematiky záškoláctví apod. Výchovná poradkyně eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje reedukaci. Vede evidenci žáků s výchovnými problémy, které řeší ve spolupráci s vedením a učiteli. Školní metodička prevence zpracovala školní preventivní strategii a v minimální preventivní program. Zabezpečuje aktivity směřující k prevenci rizikových jevů ve škole.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří devět učitelů (včetně ředitelky školy) a dvě asistentky pedagoga. Všichni pedagogičtí pracovníci ZŠ splňují zákonem stanovené požadavky na odbornou kvalifikaci. Organizační struktura školy podporuje spolupráci všech pracovníků školy orientovanou na kvalitu poskytovaného vzdělání a individuální podporu každému.

Žádná z budov, které slouží výuce v ZŠ, neumožňují bezbariérový přístup. V budově v Bezručově ulici 190 bylo v době inspekční činnosti umístěno pět tříd se samostatnými ročníky 1. stupně. Kromě kmenových tříd se v budově nachází též odborná učebna pro výuku cizích jazyků, jež slouží zároveň jako počítačová učebna. Další učebny jsou vyhrazeny pro činnost ŠD. V budově se nachází tělocvična a školní dílna. Výuce tělesné výchovy slouží i hřiště a upravený areál. V budově v Bezručově ulici 170 byly v termínu

inspekční činnosti umístěny dvě třídy se spojenými ročníky, místnost pro ŠD a malá učebna s počítači. Tělesná výchova je vyučována v obecním sále v budově naproti školy a též na nově rekonstruovaném hřišti. Obě budovy ZŠ jsou péčí zřizovatele udržovány a opravovány. Uskutečnily se výměny oken, byl nakoupen nový žákovský nábytek. Výrazně se zlepšilo vybavení počítačovou technikou ve spojení s interaktivními tabulemi a dataprojektory.

Zájmovou činnost ŠD zajišťují tři kvalifikované vychovatelky. ŠD má pro všechna oddělení k dispozici samostatnou místnost, pro zájmovou činnost využívá také i další prostory školy (počítačovou učebnu, keramickou dílnu, tělocvičnu, venkovní hřiště apod.). Prostory ŠD působí esteticky, jsou vybaveny funkčním nábytkem a účelnými pomůckami. Materiální, prostorové a bezpečnostní podmínky umožňují kvalitně realizovat ŠVP. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno za úplatu ve výši 100 Kč měsíčně a vybrané prostředky škola využívá k pořízení spotřebního materiálu a rozšíření aktivit spojených s činností ŠD.

Příjemné a bezpečné prostředí ve škole podporuje zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech vzdělávacích činnostech. Škola včas přijímá opatření k prevenci rizikového chování, důsledně dodržuje dohled nad dětmi a žáky ve škole i při mimoškolních aktivitách. V případě hlavních forem rizikových jevů, uplatňuje pravidla postupů za mimořádných situací a pravidelně organizuje na všech pracovištích praktický výcvik vyhlášením cvičného požárního poplachu. Věnuje pozornost úrazové prevenci a poučení dětí a žáků, ale přes snahu se nedaří snižovat celkový počet úrazů zejména v ZŠ. Škola každoročně revidovala venkovní hrací prvky a tělocvičná náradí a zjištěné závady odstraňovala.

Ve sledovaném období roku 2016 škola využívala finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a prostředky z rozvojových programů vyhlášených ministerstvem školství na zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Zřizovatel poskytoval provozní příspěvek dostatečný pro financování běžného provozu školy a naplňování školních vzdělávacích programů. Již od roku 2013 škola v rámci projektu financovaného Státním fondem životního prostředí každoročně vyjíždí na ozdravné pobyty v přírodě. V roce 2016 se projektu s environmentálním programem „Příroda 2016“ zúčastnilo 102 žáků ZŠ desetidenního ozdravného pobytu v Malé Morávce v okrese Bruntál a dvacet dětí MŠ šestidenního pobytu v Bělé pod Pradědem. Za přispění investičních prostředků od zřizovatele, který je majitelem nemovitého majetku, proběhla v roce 2016 rekonstrukce a modernizace školního dvora u odloučeného pracoviště ZŠ v Záblatí, vznikly prostory pro hřiště s umělým povrchem a doskočištěm, čímž se zlepšily podmínky pro výuku tělesné výchovy a sportovních her žáků. Doplnková činnost školy spočívá v najímání tělocvičen, učeben pro výuku hry na flétnu a klávesových nástrojů základní umělecké školy. V prostorách, které ZŠ v současné době nepotřebuje ke své činnosti, je v pronájmu soukromá základní a mateřská škola. Použití všech zdrojů financování bylo zaměřeno na zvyšování kvality vzdělávání a služeb.

Školní stravování je zajištěno a dováženo na základě smluvních vztahů s poskytovateli školního stravování, tj. s místními základními školami se školní jídelnou. Žákům ZŠ jsou poskytovány obědy a nad rámec i dopolední svačiny. Děti MŠ dostávají jeden druh oběda, přesnídávky a svačinky. Všichni žáci jsou zapojeni v projektu „Ovoce do škol“.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti bylo sledováno a hodnoceno celodenní vzdělávání dětí v obou třídách MŠ. Po porovnání ŠVP PV, navazujících třídních vzdělávacích programů a realizované hospitační činnosti je zřejmé, že stanovené vzdělávací cíle vzdělávání jsou

průběžně naplňovány. Je dbáno na všestranný rozvoj dětí a podporována jejich individualita. Učitelky zodpovědně plánují vzdělávací nabídku a naplňují ji různorodými a vzájemně provázanými činnostmi. Organizační zajištění tříd při vzdělávání bylo pro děti jasné, orientovaly se v časových návaznostech a samostatně zvládaly přechody mezi jednotlivými činnostmi i v prostoru školy, což přispívalo k jejich samostatnosti. Vzdělávání dětí probíhalo v integrovaných blocích zaměřených na reálné životní situace, které děti dovedly zvládat na základě získaných vědomostí a zkušeností. Bylo uplatňováno prožitkové učení hrou, které u dětí podporovalo zvědavost a zájem poznávat nové souvislosti z jejich bezprostředního okolí. Ve spontánních činnostech měly děti k dispozici dostatek hraček, kostek, stavebnic, výtvarného i pracovního materiálu pro rozvoj tvořivých, výtvarných a pracovních dovedností. Dovedly se samostatně věnovat vybraným činnostem a tvoření a hru dokončit. Učitelky aktuálně reagovaly v průběhu všech činností na otázky dětí a rozšiřovaly jejich informace formou vyčerpávajících, ale věku dětí přiměřených odpovědí. Pohybové aktivity byly zařazovány v průběhu inspekční činnosti denně. Výhodou je prostor tělocvičny, který učitelky pravidelně využívají k rozvoji pohybových dovedností dětí. Řízené činnosti byly prováděny ve skupinách, děti se postupně věnovaly všem připraveným činnostem. V průběhu hodnocení výsledků vzdělávání bylo jen mimořádně zařazováno sebehodnocení a vlastní hodnocení dětí. Spontánní i řízené činnosti byly navzájem vyvážené a provázané. Hygienické návyky mají starší a některé mladší děti osvojeny, nejmladší děti učitelky důsledně vedly k větší samostatnosti i osvojení si základních návyků hygieny a sebeobsluhy. U stolování větší děti dovedly samostatně používat příbor a samy se obsloužily. Po obědě se děti dělily do dvou skupin podle potřeby spánku. Děti starší a děti spánek nevyžadující se přesouvaly do třídy ke hracím a klidovým činnostem. Jedenkrát týdně je pro přihlášené děti v dopoledních hodinách zajišťováno saunování s dodržováním všech jeho předepsaných pravidel. Do vzdělávání dětí před zahájením povinné školní docházky je zařazována Metoda dobrého startu, kterou s dětmi provádí vedoucí učitelka s osvědčením o absolvování příslušného kurzu. Zařazováním aktivit uvedené metody je u dětí rozvíjena a prohlubována příprava na výuku čtení a psaní v ZŠ, rozvoj řeči, rozvoj hrubé a jemné motoriky, rozvoj smyslu pro rytmus. Je velmi vhodná pro děti s odkladem školní docházky. Děti se v průběhu školního roku účastní kurzu plavání, bruslení nebo lyžování podle vyjádřeného zájmu rodičů.

Hospitované vyučovací hodiny v základní škole byly zaměřeny na český a anglický jazyk, matematiku, tělesnou výchovu, výuku informatiky a vlastivědu. Vyučující byli kvalitně připraveni na výuku. Stanovili vzdělávací cíl vyučovací hodiny tak, aby byl v souladu se školním vzdělávacím programem. Kladli přiměřené požadavky, podporovali aktivitu žáků a posilovali jejich zájem o probírané učivo. Používání metod aktivizujících bylo spíše výjimečné. Z uvedeného hodnocení se výrazně pozitivně vymyká hodina českého jazyka v 1. ročníku, ve které byli všichni žáci třídy zapojeni do předvedení návštěvy divadla. Žáci se dozvěděli vše potřebné o návštěvě divadelního představení a o chování v divadle. Aktivita výrazně rozšiřovala jejich kulturní návyky. V hodinách českého jazyka prokazovali žáci velmi dobrou znalost jak hovorového jazyka, tak spisovné verze. Dobře zvládali také odborné názvosloví české gramatiky, tvarosloví i skladby. Ve vyučovacích hodinách vycházeli vyučující ze zkušeností žáků. V převažující části hodin vhodně propojovali probírané učivo s reálnými situacemi každodenního života. Obvykle se však nevyskytla podpora kritického myšlení ve vztahu k probíranému učivu. Pedagogové volili formy a metody vzdělávání tak, aby odpovídaly vývojovým předpokladům žáků a stanoveným výukovým cílům. Ve sledovaných hodinách anglického jazyka byly využity nahrávky hlavně k nácviku poslechu s porozuměním. V hodinách anglického jazyka částečně chyběl delší samostatný jazykový projev žáků. Ve sledované hodině tělesné výchovy Učitelé vytvářeli pozitivní třídní klima podporující učení. Přístup vyučujících ke všem žákům byl

citlivý, vstřícný. Nevyskytly se ponižující či jinak nevhodné výroky na adresu žáků či jejich osob. Žáci, kteří potřebovali pomoc při obtížích, ji obdrželi od asistentky či vyučujícího. Ve sledovaných hodinách převažovala účelná frontální výuka, jež byla propojena se skupinovou prací a samostatnou prací žáků. Vzájemná spolupráce žáků v hodinách byla pravidlem. Ve škole je důsledně uplatňováno svobodné vyjadřování názorů. Pomůcky a didaktická technika byly využívány účelně jak vyučujícími, tak žáky. Nízké počty žáků ve třídách podporovaly pozitivní pracovní atmosféru výuky, intenzivní zapojení všech žáků do vyučovacího procesu, jakož i individuální přístup k žákům. Práce žáků byla hodnocena jak známkou, tak pochvalami. V převažující části vyučovacích hodin se někdy i výrazně uplatnilo sebehodnocení žáků. Vzájemné hodnocení žáků se vyskytlo též, i když méně často. Čtyřem žákům se SVP pomáhají při vzdělávání zvládnout učivo dvě asistentky pedagoga.

Ve třech odděleních ŠD bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno osmdesát tři žáků. Vychovatelky školní družiny smysluplně naplňovaly volný čas žáků po vyučování formou spontánních činností, relaxací, hrou, individuální prací i motivačními projekty. Využívaly při své práci různé metody a formy práce tak, aby byl zajištěn požadavek dobrovolnosti, aktivity, zajímavosti a prostoru k seberealizaci. Při sledovaných činnostech byli žáci aktivní a bylo zřejmé, že jim nabízené činnosti přinášejí uspokojení.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti byla posuzována úroveň vzdělávání dětí v MŠ, výsledky vzdělávání a vedení dokumentace tříd. ŠVP PV je průběžně naplňován a vyhodnocován. Evaluační činnosti by měly být prováděny pravidelně po každém ukončeném integrovaném bloku, aby učitelky využily získané poznatky při plánování dalších vzdělávacích činností. Učitelky se věnovaly dětem ve všech spontánních i řízených činnostech a byly jim nápomocny v situacích vyžadujících jejich pomoc nebo vedení. Děti se dovedly při všech činnostech domluvit, společně hledaly řešení různých situací. Dětem byl poskytován pedagogy dostatečný prostor pro aktivitu, iniciativu a sebevyjádření. Rodiče velmi kladně hodnotí společné aktivity, jež jsou výrazným obohacením života MŠ. Záznamy o vývoji, procesu učení a vzdělávacím pokroku dětí v MŠ jsou učitelkami vedeny, nemají však dostatečnou vypovídající hodnotu vzhledem ke zvolenému způsobu zaznamenávání a menší četnosti jeho provádění. Neslouží tedy plně pro individualizaci a plánování dalších vzdělávacích aktivit u jednotlivých dětí. Prostory MŠ byly vkusně upraveny a vyzdobeny pracemi dětí.

Škola se zabývá absencí žáků, nevhodným chováním žáků, které řeší především pohovory se žáky a jejich zákonnými zástupci, individuálním přístupem a využitím výchovných opatření. Na třídnických hodinách se pedagogové snaží vštěpovat žákům zásady slušného chování a vyjadřování, soustavně sledují vztahy mezi žáky. Pozornost třídních učitelů je také zaměřena na vytvoření a posilování příjemného klimatu ve třídě a tím i ovlivnění výsledků vzdělávání. Třídní učitelé pravidelně řeší s rodiči problémy žáků na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci s rodiči a dalšími partnery v oblasti prevence a nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků. Pedagogové ZŠ i ŠD ve své práci podporují sportovní, pohybové a umělecké zájmy žáků. Nezapomínají na připomínání tradic města a regionu. Zapojují do zmíněných aktivit i žáky se SVP. Děti a žáci jsou vedeni k pozitivnímu postoji k přírodě mj. též na ozdravných pobytech, jež mají příznivý vliv na jejich zdravý vývoj. Výsledky celkového hodnocení žáků byly v předchozím školním roce velmi dobré. Celkem devadesát čtyři žáci byli hodnoceni celkovým stupněm prospěl s vyznamenáním. Pouze jeden žák neprospěl. Chování všech žáků bylo hodnoceno stupněm

velmi dobré. Většina žáků školy je hodnocena klasifikačními stupni, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami převážně slovním hodnocením nebo kombinací slovního hodnocení a klasifikace. Výrazně převažovaly pochvaly nad opatřeními k posílení kázně. Jedná se o žádoucí jev, který odpovídá charakteru školy. Při řešení tří případů neomluvené absence v tomto školním roce spolupracovala škola se zákonnými zástupci a bylo učiněno oznámení na právní odbor a OSPOD MěÚ Bohumín.

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou pozitivně ovlivňovány spoluprací s partnery, což posiluje rozhled žáků a seznamuje je s životem ve městě. Podporu sportovních aktivit dětí a žáků škola nachází i ve spolupráci s Klubem přátel školy při pořádání mimoškolních akcí. Přechod žáků z 1. stupně na školy s druhým stupněm usnadňuje funkční spolupráce se spádovou školou a s místním gymnáziem. Každým rokem žáci 5. ročníku úspěšně složí přijímací zkoušky ke studiu na víceletém gymnáziu. V předchozím školním roce to bylo 11 % žáků 5. ročníku a v tomto školním roce 20 %, což svědčí o kvalitní práci školy. Škole se daří budovat u žáků kladný vztah k ochraně přírody, a to nejen při ozdravných pobytech, ale i v průběhu školního roku. Škola nemusela v uplynulém školním roce řešit žádné projevy patologických jevů. K pozitivnímu stavu v této oblasti přispívá činnost kroužků a účast v řadě soutěží. Důležitou roli v prevenci negativních jevů sehrává kvalitní práce ŠD, jež je v prostředí sídlištní zástavby u ZŠ v ulici Bezručově 190. Žáci mají ve ŠD možnost trávit čas po vyučování v podnětném prostředí a účastnit se zajímavých aktivit.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem prokazatelně usilují o zkvalitnění materiálně technického vybavení základní a mateřské školy i školní družiny.
- V období od předchozí inspekční činnosti v roce 2011 došlo ke změnám, jež se týkaly zajišťování stravování žáků. Na kvalitu poskytovaného stravování neměly změny negativní vliv.

### Silné stránky

- Materiální vybavení pomůckami a hračkami podporuje každodenní vzdělávání dětí v mateřské škole,
- Pedagogové základní školy i školní družiny se ve své práci zaměřují na aktivity, které naplňují sportovní, pohybové a umělecké zájmy žáků, nabízejí aktivity, které souvisejí s tradicemi města a regionu, neopomíjejí aktivity pro účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Umístění školní družiny v samostatných učebnách výrazně podporuje úsilí vychovatelek zařazovat práci ve skupinách.

### Slabé stránky

- Záznamy o vývoji, procesu učení a vzdělávacím pokroku dětí v mateřské škole nemají dostatečnou vypovídající hodnotu, a nezachycují tudíž posun jednotlivých dětí v průběhu celého školního roku.
- Ve výuce v základní škole nebyla využita jako aktivizační prvek metoda kritického myšlení.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V mateřské škole provádět evaluační činnosti po každém ukončeném integrovaném bloku vzhledem k plánování a stanovení navazujících vzdělávacích cílů prohlubujících znalosti a dovednosti dětí.
- Uplatňovat ve výuce v základní škole jako aktivizační prvek kritické myšlení, aby žáci nepřijímali bez uvážení předkládaná tvrzení a dovedli posuzovat informace v širších souvislostech.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Bohumín Bezručova 190 okres Karviná, příspěvková organizace ze dne 30. 6. 2005 včetně dodatku číslo 1 a 5
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 61866/2015 21 ze dne 1. 6. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Základní školy a Mateřské školy Bohumín Bezručova 190 okres Karviná, příspěvková organizace na období 6 let s účinností 1. 8. 2012
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (MŠ? ZŠ a ŠD) ze dne 6. 4. 2017 (elektronické)
5. Výjimka z počtu dětí na třídách MŠ a ZŠ ze dne 16. 5. 2016 schválena Radou města Bohumína v maximálním počtu čtyř dětí na třídu a do naplnění kapacity školy s účinností od 1. 9. 2016 pro školní rok 2016/2017, MUBO/21617/2016/ŠKS/BoP
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Žijeme spolu a poznáváme svět – cestou za poznáním mějme oči i srdce otevřené“ pro období od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017 s č. j. ŘBe-14/2016
7. Závěrečná evaluační zpráva mateřské školy školní rok - 2015/2016
8. Hodnocení mateřské školy 2015 - 2016
9. Třídní vzdělávací programy (MŠ) 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy (MŠ) za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
11. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
12. Rozpis směn pedagogů v mateřské škole k termínu inspekční činnosti
13. Roční plán MŠ pro školní rok 2016/2017 včetně plánu kontrolních činností v mateřské škole, plánu pedagogických rad, plánu řídicích činností, uvádění do praxe začínající učitelky a plánu DVPP
14. Záznamy z kontroly v MŠ ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
15. Zápis z pedagogické rady MŠ ze dne 29. srpen 2016
16. Školní řád (MŠ) ze dne 12. 8. 2015 č. j. ŘBe 19/2015 účinný od 1. 9. 2015
17. Osvědčení o absolvování semináře Metoda dobrého startu ze dne 4. 3. 2008
18. Zápis z třídní schůzky 13. 9. 2016 včetně seznámení rodičů se školním řádem
19. Školní matrika – žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční listy, rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání k termínu inspekční činnosti
20. Výtvarné, pracovní a grafomotorické záznamy vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti



21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola - dílna lidskosti“ s čj. 12/2016 s platností od 1. 9. 2016
22. Školní vzdělávací program ŠD při ZŠ a MŠ Bohumín Bezručova 190 okres Karviná, příspěvková organizace ze dne 3. 9. 2007 s přílohou č. 1 s čj. ŘBe – 24/2016s platností od 1. 9. 2016
23. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2016/2017 s čj. ŘBe-20/2016 ze dne 30. 8. 2016
24. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků čj. ŘBe-2/2017 ze dne 24. 1. 2017
25. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekční činnosti
27. Dokumentace žáků plnících školní docházku mimo území ČR vedená k termínu inspekční činnosti
28. Dokumentace žáků plnících školní docházku v režimu individuálního vzdělávání vedená k termínu inspekční
29. Plán práce výchovné poradkyně – školní rok 2016/2017 ze dne 29. 8. 2016
30. Vyšetření v PPP, SPC, bez data platná k termínu inspekční činnosti
31. Školní řád základní školy č. j. ŘBe - 11/2016 ze dne 30. 8. 2016, schválen školskou radou dne 8. 9. 2016
32. Řád školní družiny (pozn. vnitřní řád) s čj. ŘBe-13/2016 ze dne 30. 8. 2016
33. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2015/2016 ze dne 27. 9. 2016, schválena školskou radou dne 17. 10 2016
34. Rozvrhy hodin ZŠ – Bezručova 190 a 170 platné ve školním roce 2016/2017
35. Minimální preventivní program 2016 - 2017 čj. ŘBe -19/2016 ze dne 28. 8. 2016
36. Školní preventivní strategie čj. ZŠ-38/2010 ze dne 19. 1. 2010
37. Zápisy zjednáání pedagogické rady vedené ve školním roce 2016/2017
38. Koncepce rozvoje školy 2012 – 2018 ze dne 1. 12. 2012
39. Plán programu „Ochrana člověka za mimořádných událostí“ ve školním roce 2016 – 2017 s čj. ŘBe-21/2016 ze dne 30. 8. 2016
40. Třídní knihy používané v základní škole ve školním roce 2016/2017
41. Přehledy výchovně vzdělávací práce (třídní knihy používané ve ŠD ve školním roce 2016/2017
42. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků k termínu inspekční činnosti
43. Knihy úrazů (2 pro ZŠ a 1 pro MŠ, kontrolovány zápisy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti)
44. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní roky 2015/2016 č. 1 – 13 a 2016/2017 č. 1 – 8 k termínu inspekční činnosti včetně jejich aktualizací a příslušných oznámení o ukončení pojistné události
45. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2016 ze dne 6. 2. 2017
46. Hlavní účetní kniha za období 01-12/2016 ze dne 24. 4. 2017
47. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 11. 1. 2017

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Mgr. Vladislav Vančura, v. r.

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková, v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková, v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Mgr. Jan Szotkowski, v. r.

V Ostravě 9. 6. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PaedDr. Darina Ježíšková, ředitelka školy

PaedDr. Darina Ježíšková, v. r.

V Bohumíně 12. 6. 2017