



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-477/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-106/25-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Kostelec, příspěvková organizace
Sídlo	Kostelec 87, 588 61 Kostelec u Jihlavy
E-mail	reditelstvi@skola-kostelec.cz
IČO	70 988 757
Identifikátor	600 116 930
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. et. Mgr. Alena Dundáčková
Zřizovatel	Obec Kostelec
Místo inspekční činnosti	Kostelec 87
Inspekční činnost na místě	10. – 12. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Kostelec, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole (dále MŠ) ve dvou třídách vzdělávalo 45 dětí, z toho 17 dětí v povinném předškolním vzdělávání, tři děti měly odklad povinné školní docházky, dvě děti měly přiznaná podpůrná opatření a tři děti se vzdělávaly s odlišným mateřským jazykem. V základní škole (dále ZŠ) se vzdělávalo ve dvou třídách 30 žáků, jeden žák měl přiznané podpůrné opatření a v jednom oddělení školní družiny (dále ŠD) bylo v době inspekční činnosti zapsáno 25 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) je ve funkci první školní rok. Pro zvyšování kvality řízení organizace využívá každodenní praxi a systematické rozšiřování svého manažerského vzdělávání. Primární myšlenkou srozumitelně zpracované koncepce je škola rodinného typu podporující všestranný rozvoj osobností dětí a žáků. K jejímu naplňování přispívá vzájemná kooperace zaměstnanců, zákonných zástupců i zřizovatele.

Účelně se dařilo vytváření podmínek pro práci s dětmi s přiznanými podpůrnými opatřeními, přípravy dětí na přechod do ZŠ. V každé třídě MŠ poskytuje konzultační činnost při poruchách výslovnosti logoped a logopedická asistentka. Dále se daří aktivní přístup žáků k výuce, rozvoj funkčních gramotností, zdravého životního stylu a kladného vztahu k přírodě. Méně úspěšné bylo nastavení a následné naplňování oblasti týkající se práce s pedagogickou diagnostikou.

Dodržování pedagogických postupů v ZŠ, MŠ a ŠD ředitelka sleduje průběžnou kontrolní a hospitační činností, kterou poté následně s pedagogy vyhodnocuje a přijímá potřebná opatření. Významnější podněty týkající se vzdělávání nebo chodu organizace jsou projednávány pedagogickou radou. Pro sjednocení přístupu k předškolnímu i základnímu vzdělávání je však žádoucí zvýšit kontrolu naplňování přijatých opatření ke zjištěným nedostatkům.

Při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou zohledňovány potřeby školy, organizační možnosti a také individuální zájmy vyučujících. Poznatky a zkušenosti nabyté ve vzdělávání jsou vzájemně sdíleny v rámci celé školy.

K realizaci předškolního i základního vzdělávání měla škola dobré prostorové i materiální podmínky, které byly aktivně využívány v průběhu vzdělávání. Napříč celou organizací byly vytvářeny podmínky, které zajišťovaly příjemné prostředí, čemuž napomáhala i dobrá vzájemná informovanost.

Zájmové vzdělávání probíhá v samostatném prostoru ŠD, kde je prostředí pro výuku podnětné a z hlediska bezpečnosti účastníků zájmového vzdělávání odpovídající.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ se vyznačovalo tvořivou a přívětivou atmosférou s pozitivním dopadem na jeho průběh v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Aktuálně plánovaná nabídka činností v jednotlivých třídách vycházela ze vzdělávacích obsahů třídních vzdělávacích programů, vedla k naplňování stanovených vzdělávacích cílů.

Děti se nebály vyjádřit své názory a postoje, přičemž na sebe braly ohled a vzájemně se respektovaly. Z chování dětí byla zřejmá jejich spokojenost při pobytu ve škole. Prostřednictvím cílených aktivit byl v dětské komunitě podporován rozvoj sounáležitosti a empatického chování i pozitivních vztahů.

Vzájemná spolupráce mezi pedagogy při vytváření vzdělávací nabídky byla motivující, podporující a účelná, pro děti srozumitelná a až na výjimky dobře organizačně zvládnutá. Spontánní a řízené činnosti přirozeným způsobem prolínaly celým vzděláváním. Děti měly dostatečný prostor pro spontánní aktivity, vybíraly si z nabízených činností a měly dostatek příležitostí ke spolupráci. Při vzdělávání řízeném učitelkami byly využity různé organizační formy i metody se snahou o uplatnění prožitkového učení. Ne vždy se však ve všech třídách dařilo dostatečně diferencovat náročnost požadavků s ohledem na vývojové i individuální možnosti dětí. Velmi dobře byla užita vnější motivace dětí, která podporovala jejich zájem a schopnost řešit aktuální úkol či problémové situace. V průběhu vzdělávání byla účinně zařazována průpravná cvičení zaměřená na logopedickou prevenci. Využívalo bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly. Využívaná podpůrná opatření u dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními byla vyhodnocována, případně nově stanovena.

Vzdělávání v ZŠ probíhalo v klidné a vstřícné pracovní atmosféře. Žáci byli na začátku většiny hodin seznámeni s cílem a průběhem hodiny. Výuka využívala mezipředmětové vztahy i vazbu na místní region a byla logicky provázaná. Ve většině hodin se střídala frontální výuka se samostatnou prací. V části hospitovaných hodin byla pozorována úspěšná skupinová práce. K aktivizaci žáků využívaly učitelky různé pomůcky (texty, pracovní listy, tabulky atd.). Aktivita žáků (především vyšších ročníků) byla neobvykle vysoká při využívání interaktivní tabule, která sloužila nejenom ke zvýšení názornosti výuky, ale i k efektivnímu rozvíjení myšlenkových pochodů žáků. Rovněž použití tabletů ve výuce zvyšovalo úspěšný rozvoj informační gramotnosti žáků.

Učitelky žáky průběžně chválily a povzbuzovaly k další práci, také zařazovaly relaxační prvky, které měly pozitivní dopad na soustředěnost žáků ve výuce. V případě potřeby poskytovaly radu a individuální podporu. Žáci plnili aktivně zadané úkoly a projevovali o výuce zájem. Úspěšnost vzdělávacího procesu byla účinnější, pokud učitelky nabízely aktivity podporující tvořivost a iniciativu.

Efektivní spolupráce asistentky pedagoga s pedagogickými pracovníky vedla ke vhodné podpoře žáka s potřebou podpůrných opatření i ke zkvalitnění výuky všech žáků. Ve sledovaném průběhu vzdělávání se kladně projevila informovanost učitelek s doporučenými formami práce při vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. V závěru ve velké části hospitovaných hodin proběhlo vzájemné hodnocení hodiny a výsledků práce žáků. Nižší efektivita se projevila v diferenciaci učiva vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem všech žáků. Vyučujícím se dařilo předcházet únavě žáků zařazováním relaxačních aktivit. Prezentované učivo bylo účelně propojováno s příklady z běžného života.

K celkově příznivé atmosféře probíhajících zájmových aktivit přispíval empatický a respektující přístup vychovatelky k žákům, podnětné prostředí, členité prostory ŠD a jejího velmi dobrého vybavení. Žáci si dle vlastního výběru volili připravené výtvarné a rukodělné činnosti či jiné tvořivé aktivity. Byli k sobě ohleduplní, respektovali pokyny vychovatelky, ochotně se zapojovali do nabízených činností. Vhodně u nich byly rozvíjeny sociální, komunikativní a pracovní kompetence. Pozitivem bylo pravidelné zařazování pobytu venku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola měla zavedený jednotný systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání ve všech oblastech. V návaznosti na zjištěné výsledky vzdělávání byly stanovány závěry, méně však doporučení pro další pedagogickou práci.

Znalosti, schopnosti, dovednosti a postoje dětí na velmi dobré úrovni odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Během sledovaných činností děti dovedly přirozeně využívat řečové dovednosti k získávání a sdělování informací, řešení problémů i navazování vztahů. Uměly bezpečně zacházet s předměty denní potřeby, hračkami, pomůckami, dodržovaly pravidla her, při hře spolupracovaly a dodržovaly pravidla vzájemného chování.

Systematicky zařazované preventivní logopedické aktivity umožňovaly dětem zábavnou formou překonávat řečové obtíže. Využívané podpůrné aktivity zpravidla přispívaly k rozvoji dětí, jež během sledovaného vzdělávání prokazovaly přiměřené dovednosti předcházející čtení, psaní, počítání. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešit problémy a přirozeně komunikovat mezi sebou navzájem a bez obav i s dospělými.

V rámci péče a podpory diagnostikované školským poradenským zařízením se jevílo nastavení vlastních podpůrných aktivit, následné vyhodnocování a popřípadě vytváření jejich potřebných úprav jako účelné, obzvláště ve vztahu k dětem i žákům s potřebou podpůrných opatření. Žák i děti se speciálními vzdělávacími potřebami zvládaly plnit úkoly za přispění citlivé a odpovídající podpory asistentů pedagoga. Zdařilá koordinace mezi učitelkami a asistenty pedagoga zvyšovala účinnost vzdělávání pro všechny děti i žáky.

K prezentaci vzdělávacích výsledků dětí a žáků pozitivně přispívala spolupráce se zákonnými zástupci (např. vystoupení Den matek, Vánoční besídka, Zimní tvoření, Velikonoční dílny) či další organizování rozličných společných akcí s partnery školy (Speciálně pedagogické centrum Jihlava, Městská knihovna Jihlava, Policie České republiky) a spolupráce se zřizovatelem, která byla na velmi dobré úrovni.

Pozitivně byl hodnocen posun ve spolupráci se ZŠ, což se projevuje snížením adaptačních potíží dětí při přechodu do základního vzdělávání (děti denně potkávají pedagogické pracovníky a žáky základní školy, organizovány jsou společné akce atd.).

Základní škola soustavně sleduje průběžné výsledky vzdělávání žáků, čtvrtletně je vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, k tomu využívá vlastní nástroje (prověrky, testy). V externím testování dosáhla škola v posledních dvou letech velmi dobrých výsledků v porovnání s celorepublikovým průměrem. O úspěších a výsledcích žáků je veřejnost informována na webových stránkách, na sociálních sítích i prezentací v prostorách školy. Škola o výsledcích vzdělávání pravidelně informuje zákonné zástupce na třídních schůzkách či individuálních konzultacích.

V oblasti výchovného poradenství a prevence škola dobře spolupracuje se zákonnými zástupci žáků i dětí, školskými poradenskými zařízeními a zajišťuje přenos informací k jednotlivým pedagogům. Doporučené formy práce ve sledovaných hodinách učitelky uplatňovaly, což přispívalo k plynulosti vzdělávacího procesu.

Škole se daří realizovat efektivní opatření k prevenci všech forem rizikového chování. Má nastavený minimální program prevence sociálně patologických jevů, který vychází především z podmínek školy. Podporuje komunikaci (nabídka zájmových aktivit), osobnostní a sociální rozvoj (besedy, komunitní kruhy) a aktivity zaměřené na zdravý životní styl (projekty Ovoce do škol, Mléko do škol). Spektrum zájmových kroužků a dalších

školních a mimoškolních aktivit účelně a systematicky podporuje rozvoj kompetencí, specifických zájmů žáků a přispívá k prevenci rizikového chování.

Školní družina navazuje na činnost ZŠ. Zájmové vzdělávání svými aktivitami vhodně podporuje individuální rozvoj všech účastníků, vede je ke smysluplnému trávení volného času. Cíleně jsou u zájmových účastníků rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikační.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy na pozici ředitelky
- Obměna pedagogického sboru (plná kvalifikovanost)
- Rekonstrukce vnitřních částí školy (obnova nábytku, materiálně technické vybavení)

Silné stránky

- Kvalita a účelnost dalšího profesního vzdělávání ředitelky (2.5)
- Funkční spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga vedoucí k cílené podpoře dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatních dětí a žáků ve třídě (6.2)
- Efektivní využívání školní digitální techniky pro podporu výuky v základní škole (2.4)
- Přínosnost působení logopeda v MŠ pro konzultační činnost při poruchách výslovnosti (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná kontrola naplňování opatření ke zjištěným nedostatkům v MŠ (2.1)
- Nízká míra uplatnění diferencovaného přístupu k žákům při výuce v ZŠ (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět dostatečnou kontrolu k naplňování opatření ke zjištěným nedostatkům
- Uplatňovat diferenciovaný přístup k žákům ve výuce v ZŠ

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, aktualizace k 1. 9. 2024
2. Školní vzdělávací program mateřské školy, aktualizace k 1. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program školní družiny, aktualizace k 1. 9. 2024
4. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro mateřskou a základní školu, školní rok 2024/2025
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
7. Koncepce rozvoje školy Základní školy a Mateřské školy Kostelec
8. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2024/2025
9. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2024/2025
10. Výroční zpráva, školní rok 2023/2024
11. Rozvrhy hodiny, školní rok 2024/2025
12. Dokumentace školní družiny
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště
14. Školní matrika mateřské a základní školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

31. 3. 2025