



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1399/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Zbraslav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Zbraslav, Komenského 280, 664 84 Zastávka u Brna
E-mail právnické osoby	zs_zbraslav@volny.cz
IČ	70994099
Identifikátor	600110559
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Petr Kroutil
Zřizovatel	obec Zbraslav
Místo inspekční činnosti	Zbraslav, Komenského 280
Termín inspekční činnosti	5. – 7. prosinec 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Zbraslav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 240 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků a školní jídelny.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2011 počet žáků postupně narůstal, celkem jich za sledované období přibylo 26. Z důvodu zvyšujícího se počtu žáků a individuálního přístupu k nim byl 1. ročník rozdělen do dvou tříd. K 30. září 2016 bylo v 10 třídách zapsáno 178 žáků, z toho 23 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Pro 1 žáka se SVP škola zpracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP) a pro 1 žáka připravuje plán pedagogické podpory (dále PLPP). Škola vzdělává jednoho cizince. Kromě místních do školy dojíždí žáci z Újezdu u Rosic, Stanovišť, Hlubokého a Příbrami na Moravě.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Škola pro život* (dále ŠVP ZV). ZŠ pokračuje v podpoře environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu. Její strategické umístění v klidné části vesnice v těsné blízkosti lesa umožňuje realizovat ekologicky zaměřené aktivity, projekty a naplňovat tak cíle stanovené v ŠVP ZV.

V letošním školním roce navštěvuje 2 oddělení ŠD celkem 60 žáků. Provoz ŠD je od 11:10 do 16:00 hodin. Výše úplaty je stanovena ve výši 100,- Kč měsíčně. Škola zpracovala pro činnost ŠD *Školní vzdělávací program pro školní družinu* (dále ŠVP ŠD).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, který je ve funkci od roku 2002, splňuje všechny zákonem stanovené požadavky pro její výkon. Ve své koncepci rozvoje školy si jako hlavní priority stanovil zlepšování materiálního prostředí pro žáky i zaměstnance, zahrnování environmentální výchovy do všech činností školy a vedení žáků ke zdravému životnímu stylu. Ředitel řídí pedagogické procesy na úrovni školy a plní si povinnosti vyplývající z platných právních předpisů. Nastavil funkční organizační strukturu odpovídající velikosti školy a delegoval kompetence na jednotlivé pracovníky. Spolu se svou zástupkyní pravidelně sleduje všechny důležité oblasti vzdělávání, výsledky z hospitační činnosti projednává s příslušnými pedagogy. V menší míře však přijímá účinná opatření ke zjištěným nedostatkům, a tak nevyužívá poznatků z hospitací ke zkvalitnění práce pedagogů. Zákonem požadovanou dokumentaci průběžně aktualizuje. Ředitel umožňuje pedagogům podílet se na rozvoji školy a vzájemně spolupracovat zejména prostřednictvím metodického sdružení I. stupně ZŠ, dvou předmětových komisí II. stupně ZŠ (humanitní a přírodovědná) a pedagogické rady. Na svých jednáních se kromě organizačních záležitostí zabývají i průběhem a výsledky vzdělávání žáků. Nastavený vnější i vnitřní informační systém dostatečně umožňuje přenos informací zaměstnancům, žákům a zákonným zástupcům. Z dotazníků zadávaných Českou školní inspekcí (dále ČŠI) v průběhu inspekční činnosti vyplynulo, že vedení školy, pedagogové i žáci vnímají školní klima pozitivně, což potvrdily i dobré prosociální vztahy mezi učiteli a žáky v průběhu inspekčních hospitací.

Personální podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Věkově vyrovnaný pedagogický sbor je poměrně stabilizovaný. Vzdělávání zajišťuje 14 kvalifikovaných učitelů a 2 vychovatelky ŠD, z nichž jedna nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Vzhledem k méně příznivým podmínkám (horší dopravní obslužnost, zkrácený úvazek) se vedení školy dlouhodobě nedaří obsadit tuto pozici odborně kvalifikovanou vychovatelkou. Studium k výkonu specializačních činností absolvovala pouze koordinátorka environmentální

výchovy. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence se v rámci dalšího vzdělávání pravidelně účastní vzdělávacích akcí týkajících se jejich funkcí (např. vzdělávání žáků se SVP, syndrom rizikového chování dospívajících apod.). Ředitel plánuje a umožňuje všem pedagogům další vzdělávání na základě jejich požadavků, profilace školy a v rámci finančních možností. Ve školním roce 2015/2016 proběhlo školení celého pedagogického sboru na téma komunikace a řízení třídního kolektivu, pedagogové se též mohli zúčastnit seminářů oborových didaktik, jazykového vzdělávání aj.

Finanční zdroje umožňují škole naplňovat školní vzdělávací programy. Ve sledovaném období (v letech 2013-2015) škola využívala pro svou činnost příjmy z více zdrojů, zejména pak ze státního rozpočtu a od zřizovatele. V roce 2015 byl celkový příjem školy 9,5 mil. Kč (ze státního rozpočtu 7,9 mil. Kč, od zřizovatele 1,1 mil. Kč, výnosy z vlastní činnosti 0,5 mil. Kč - stravné a poplatky za ŠD). Další výnosy škola čerpala z doplňkové činnosti za pronájem tělocvičny a bytu. Dotace školy představují ve sledovaném období mírný nárůst. V roce 2013 škola dočerpala část finančních prostředků z *Evropských strukturálních fondů* v rámci *Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* na projekt *Cesta ke kvalitě* (jako součást podpory autoevaluace škol), které byly použity zejména na vybavení tříd a na učební pomůcky (interaktivní tabule, televizory, notebooky). Vedení školy pravidelně vyhodnocuje materiální podmínky pro vzdělávání žáků a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o jejich zkvalitnění. Od poslední inspekční činnosti v roce 2011 došlo k zateplení budovy a výměně oken, byly vybudovány nové šatny a sociální zařízení k tělocvičně. Ve škole přibyla dílna s keramickou pecí sloužící k výuce i pro výtvarné kroužky. Třídy jsou vybaveny moderním, výškově stavitelným nábytkem. Žákům je k dispozici několik dobře zařízených odborných učeben, ve výuce jsou využívány interaktivní tabule a audiovizuální technika. K rozvoji pohybových dovedností žáků a k relaxaci slouží víceúčelové sportovní hřiště a menší tělocvična. Výsledné výstupy z projektů zaměřených na ekologii, vystavené na chodbách školy, odrážejí její zaměření. Žáci a učitelé mohou své výtvarné práce prezentovat v Galerii v šatně. Účelně vybavený čtenářský koutek na chodbě I. stupně ZŠ vytváří žákům vhodné příležitosti k rozvoji čtenářské gramotnosti.

ŠD využívá pro vzdělávání dvě kmenové třídy ZŠ vybavené školním nábytkem a odpovídajícím množstvím hraček, her, knih a materiálu. Užívané prostory nejsou z hlediska realizace činnosti ŠD plně vyhovující a pro žáky komfortní. Žáci nemají dostatek místa na sezení při činnostech a v jednom oddělení není k dispozici relaxační kout. Kromě tříd může ŠD používat ke svým aktivitám i ostatní místa školy – tělocvičnu, hřiště, keramickou dílnu atd. Omezené prostorové možnosti ŠD vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem řeší. V nové přístavbě školy vznikly v roce 2015 místnosti určené pro činnost ŠD, ve kterých škola plánuje v roce 2017 dokončení podlah a vybavení interiéru vhodným nábytkem.

Pro vzdělávání žáků škola zajišťuje bezpečné prostředí. Pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků jsou stanovena v interních předpisech školy a všichni aktéři vzdělávání jsou s nimi seznámeni. Rozbor školní úrazovosti je projednáván na pedagogických radách, počet úrazů má ve sledovaném období kolísavou tendenci (2013/2014 -16 úrazů, 2014/2015 – 22 úrazů, 2015/2016 – 18 úrazů, 2016/2017 do data inspekční činnosti - 6 úrazů). Došlo k nim převážně v hodinách tělesné výchovy v tělocvičně a na hřišti školy. Škola je úspěšná v prevenci rizikového chování. Dobře vypracovaný *Minimální preventivní program* účelně popisuje možné projevy rizikového chování žáků včetně krizového plánu či postupů pro jeho případný výskyt. Plánované cíle a úkoly škola postupně plní. Při řešení výchovných problémů žáků výchovná poradkyně spolupracuje se školní metodičkou prevence, třídními učiteli, vedením školy i zákonnými zástupci žáků. Významným faktorem ovlivňujícím úspěšnost a rozvoj sociálních kompetencí žáků

při vzdělávání jsou četné, vhodně realizované preventivní aktivity a pozitivní školní klima, vstřícnost pedagogických pracovníků ke spolupráci se žáky i se zákonnými zástupci žáků a stejně tak ke vzájemné spolupráci. Školní klima pozitivně ovlivňuje i málo početné třídní kolektivy. Součástí primární prevence je nabídka mimoškolních aktivit, které pro žáky představují vhodné využití volného času.

Stravování pro žáky zajišťuje škola prostřednictvím vlastní jídelny. Dodržuje zásady správné výživy v plnění výživových norem a využívá alternativní nabídku pro zlepšení školního stravování v rámci projektů *Školní mléko* a *Ovoce do škol*.

Hodnocení průběhu vzdělávání

ŠVP ZV, který vychází z podmínek a koncepčních dokumentů školy, je zpracován v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání*. Škola provádí průběžně jeho aktualizace na základě zjištěných potřeb žáků a změn právních předpisů.

Pro organizaci vzdělávání zpracovala rozvrhy hodin, které vychází z učebního plánu stanoveného v ŠVP ZV a z podmínek školy. Počet hodin v jednom sledu a délka přestávek odpovídá požadavkům právních předpisů. Výuka začíná od 7:30 hodin, a to z důvodu dopravního spojení dojíždějících žáků. Ze stejného důvodu došlo ke zkrácení přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním.

Vzdělávání na I. stupni ZŠ probíhalo v klidné pracovní atmosféře. Učitelky seznamovaly žáky s cílem vyučovacích hodin, navazovaly na předcházející učivo a ve většině hodin vhodně spojovaly obsah vzdělávání s reálnými životními situacemi. Uplatňovaly převážně frontální výuku, často doplněnou samostatnou prací žáků nebo výjimečně prací ve skupinách. Vytvářely dostatek příležitostí pro iniciativu žáků, aby byli kreativní, někdy jim umožnily projevit vlastní názor na základě svých vědomostí a zkušeností. Pro názornost výuky často využívaly učební pomůcky, pracovní listy, kopírované materiály, kartičky, mazací tabulky a obrázky orientované k danému tématu. Didaktická technika byla žáky a vyučujícími účelně využita pouze v některých vyučovacích hodinách. Průběžné hodnocení žáků učitelkami bylo pozitivní a pro žáky motivující. Sebehodnocení žáků nebo jejich vzájemné hodnocení však bylo uplatňováno výjimečně. Méně často bylo také prováděno rozsáhlejší hodnocení dosažení cílů v závěru vyučovací hodiny. Žáci si cíleně osvojovali zejména kompetence k učení a sociální. V *matematice* měli osvojeny znalosti a dovednosti na úrovni odpovídající danému ročníku, ovládali základní početní operace, dovedli řešit problémové úlohy. Kromě matematické gramotnosti se dařilo vhodnými postupy rozvíjet také finanční gramotnost. Čtenářskou gramotnost žáci uplatňovali v *českém jazyce* zejména při práci s literárním textem, v němž dokázali vyhledat přímo uvedené informace. Méně uměli vyvodit informace, které vyplývaly z jeho kontextu. U žáků mladšího školního věku vyučující dodržovala při nácviu psaní písmen správné didaktické postupy, dbala na správný způsob sezení a úchop pera. V *anglickém jazyce* byly u žáků rozvíjeny všechny řečové složky. Střídáním činností a zařazením účelných metod se vyučující dařilo udržet zájem žáků po celou dobu vyučovací jednotky. Díky tomu, že vedla hodinu v anglickém jazyce, žáci zcela přirozeně reagovali na jednoduché otázky a pokyny. Uměli se vyjadřovat v celých větách a měli dostatek příležitostí ke komunikaci mezi sebou.

Atmosféra vzájemného respektu a tolerance provázela také vzdělávání žáků na II. stupni ZŠ. Ve vzdělávacích oblastech *Matematika a její aplikace*, *Člověk a příroda*, *Člověk a zdraví* (matematika, fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis, výchova ke zdraví) měli vyučující hodiny připravené a promyšlené. Vhodně aplikovali učivo na běžné životní situace, žáci na základě pozorování a experimentů vyvozovali logické závěry a prokazovali schopnost propojit znalosti s reálným životem. Měli v hodinách dostatek prostoru

k prezentaci svých názorů a učitelé je většinou vedli k aktivní komunikaci. Učivo matematiky vyučující prezentovali odborně a věcně správně, dbali na používání správné terminologie. Získané znalosti si žáci většinou dostatečně upevňovali formou opakování a procvičování. Pro pochopení nového učiva vyučující volili vhodné laboratorní potřeby a názorné pomůcky. V hodinách zeměpisu převládal frontální styl výuky s dominantní rolí učitele, žáci byli do diskuze zapojováni zřídka. Výuka byla jednotvárná, postrádala motivační prvky.

Ve vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* (český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk) nemělo vzdělávání jednotnou úroveň. Frontální výuka českého jazyka s občasným zařazením samostatné práce byla méně efektivní. Práce s literárním textem byla omezena na jeho přečtení, otázky kladené vyučující žáky málo směřovaly ke zkoumání struktury textu, práce s jazykem či pátrání po autorském záměru. Statické a jednotvárné činnosti nepodporovaly aktivitu žáků. Naopak ve výuce německého jazyka žáci pracovali se zájmem, pohotově reagovali na dotazy, bez problémů plnili zadané úkoly. Jejich komunikativní dovednosti s využitím v reálných situacích byly dobře rozvíjeny. Jazykové vědomosti a dovednosti, které žáci prokazovali, odpovídaly požadované úrovni osvojení si cizího jazyka v daném ročníku. Výuka anglického jazyka měla rozdílnou úroveň. Někde žáci neměli příležitost mezi sebou navzájem komunikovat, mechanické překládání textu je nevedlo k aktivnímu používání jazyka. Efektivita vzdělávání zde byla částečně snížena i tím, že vyučující vedla hodinu z velké části v českém jazyce. Jinde vyučující vhodně zvoleným tématem a aktivním využíváním anglického jazyka dobře rozvíjel cizojazyčnou gramotnost žáků. V dějepisu byli žáci přirozeným způsobem za využití různých informačních materiálů vedeni k poznávání jevů, které se promítly do obrazu evropské současnosti.

Materiální podpora výuky na II. stupni ZŠ byla na očekávané úrovni. Didaktická technika převážně účelně podporovala výklad učiva (formou textu, videozáznamu nebo obrázků), pouze v některých hodinách vyučující nevyužili dostupnou didaktickou techniku, i když to probíraný tematický celek nabízel. Vyučující výkony a práci žáků hodnotili průběžně, převážně pochvalou, ojediněle zdůvodněnou klasifikací. Nevytvářeli žákům dostatečný prostor pro sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení. Z hlediska organizace vyučovacích hodin věnovali méně pozornosti závěrečnému shrnutí, zhodnocení práce žáků bylo méně funkční.

Charakteristickým znakem zájmového vzdělávání bylo střídání činností, uplatnění odpočinkových i herních aktivit a zařazení pravidelné pohybové činnosti. Ve sledované části vzdělávání žáků ve ŠD byly zařazovány tvořivé činnosti a prostor pro relaxaci. Vychovatelky činnosti žáků v případě potřeby vhodně koordinovaly a přihlížely k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří rovné příležitosti při přijímání žáků k základnímu vzdělávání i v průběhu vzdělávacích činností. Při přijímání žáků postupuje podle platných právních předpisů. O své vzdělávací nabídce vhodně informuje zákonné zástupce žáků a veřejnost na svých internetových stránkách, nástěnkách v místní mateřské škole a pořádáním dnů otevřených dveří.

Poskytování poradenských služeb ve škole je plánováno, jsou nastaveny strategické cíle a úkoly. Školní poradenství dobře zabezpečuje výchovná poradkyně se školní metodickou prevencí. Třídní učitelé správně a včas monitorují výukové problémy žáků a podílí se na jejich řešení v součinnosti se zákonnými zástupci žáků. ZŠ se dlouhodobě zabývá prevencí školní neúspěšnosti. Identifikuje žáky se SVP, vede jejich evidenci a příslušnou

dokumentaci. Výchovná poradkyně spolupracuje s odbornými pracovišti, předává učitelům informace o způsobu práce se žáky se SVP a poskytuje jim informační a poradenský servis. Individuálně integrovaná žákyně má ke vzdělávání zpracován IVP, jehož efektivita je pravidelně vyhodnocována ve spolupráci s odborníky ze školského poradenského zařízení. Z předložené dokumentace žáků se SVP vyplynulo, že jsou u nich převážně respektována doporučení poradenských zařízení. Ve sledované výuce však byla ze strany vyučujících diferenciací a zadávání činností vzhledem k individuálním možnostem a potřebám jednotlivých žáků věnována rozdílná pozornost. Někteří vyučující v případě potíží poskytovali jednotlivcům individuální podporu a dostatečný časový prostor k dokončení zadaných úkolů. Pro nadané a rychleji pracující žáky měli připravené doplňkové úlohy. Jinde vyučující s žáky se SVP nepracovali.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla pro hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti na další vzdělávání vyhodnocuje ředitel školy spolu se zástupkyní v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Výsledky vzdělávání pravidelně projednává se všemi učiteli v pedagogické radě. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, tj. soustavným pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování. Žáci byli hodnoceni v hospitovaných hodinách především za výsledky vypracovaných písemných, grafických prací a ústního zkoušení. V uplynulých letech se škola aktivně zapojila do systému elektronického testování ČŠI, ve kterém uspěla s velmi dobrými výsledky. Dlouhodobě škola využívá pro zjišťování výsledků vzdělávání také komerční srovnávací testy pro 9. ročník (český jazyk, matematika a anglický jazyk), kde znalosti žáků dosáhly úrovně celostátního průměru. Získané údaje slouží jako podklad pro následnou analýzu a pro určení postupu v dalším vzdělávání. V uplynulém tříletém období byly výsledky žáků promítnuté na vysvědčení stabilní a na odpovídající úrovni. V tomto období z celkového průměrného počtu 158 žáků ve škole jich 88 prospělo s vyznamenáním. Za uzavřené tříleté klasifikační období škola neměla neprospívajícího žáka, ojediněle udělila snížený stupeň z chování. Nebyla nucena řešit žádné problematrické nepřítomnosti. O chování a prospěchu jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole. Žáci bez problémů zvládají přechod z I. na II. stupeň ZŠ. O jejich dalším vzdělávání a profesní dráze má škola pouze neformální zpětnou vazbu, kterou získává od absolventů při návštěvách školy.

Žáci se pravidelně účastní celé řady soutěží (matematická olympiáda, mezinárodní taneční soutěž, regionální soutěž přírodní vědy, oblastní recitační soutěž a další) s velmi dobrými výsledky, z nichž nejvýznamnější je 1. místo v okresním kole matematické olympiády a dále udělení ocenění žákovi školy, který se stal sportovcem města Velká Bíteš za rok 2015 v kategorii do 18 let a zároveň absolutním vítězem celé soutěže. Škola důsledně dbá na sebe prezentaci jednotlivců (např. prezentace výtvarných prací a zveřejňování dosažených úspěchů žáků v prostorách školy). V souladu se svým zaměřením se škola účinně věnuje podpoře přírodovědné gramotnosti žáků. Žáci se každoročně zapojují do různých projektů a praktických aktivit, účastní se besed s místními včelaři a ochránci přírody. Navštěvují výukové programy občanských sdružení *Rezekvítek* a *Zubr*, školského zařízení *Lipka* a společnosti na ochranu dravých ptáků.

Významný vliv na výsledky vzdělávání žáků má spolupráce s četnými partnery. Zřizovatel projevuje o činnost školy velký zájem, zaměřuje se na zkvalitňování materiálních podmínek a podílí se na financování části mzdových nákladů. Školská rada se soustředí zejména na projednávání a schvalování zákonem určené dokumentace. Při organizaci zájmových kroužků či zapojování žáků do sportovních soutěží pokračuje spolupráce

se *Základní uměleckou školou Rosice* a místním fotbalovým klubem. V oblasti společných kulturních akcí či zapojování do soutěží škola navazuje kontakty s okolními školami.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti v roce 2011 došlo k celkovému zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání žáků, vybudováním přístavby školy s novými šatnami, sociálním zařízením a skladem pro sportovní nářadí se zlepšily podmínky pro výuku tělesné výchovy,
- 1. ročník byl z důvodu vyššího počtu žáků a individuálního přístupu k nim rozdělen do dvou tříd,
- vzdělávání žáků si udrželo očekávanou úroveň, nedostatky přetrvávají v uplatňování kooperativních forem práce.

Silné stránky

- škola má dobré vztahy se zřizovatelem, což se projevuje ve zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání žáků,
- škola aktivně podporuje přírodovědnou gramotnost žáků.

Slabé stránky

- hospitační činnost neposkytovala vyučujícím dostatečnou zpětnou vazbu pro zkvalitňování jejich práce,
- vedení školy se dlouhodobě nedaří obsadit místo vychovatelky ŠD odborně kvalifikovaným pracovníkem,
- prostorové podmínky pro ŠD nebyly optimální vzhledem k počtu účastníků ŠD,
- méně příležitostí ke kooperativním činnostem dostatečně nevytvářelo podmínky pro vzájemnou spolupráci mezi žáky a rozvoj jejich komunikačních dovedností,
- malá diferenciací úkolů podle potřeb jednotlivých žáků,
- méně časté funkční vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- pracovat se závěry z hospitační činnosti, nastavovat účinná opatření ke zjištěným nedostatkům a kontrolovat, zda jsou realizována,
- promýšlet možnosti diferenciací zadávaných úkolů dle individuálních potřeb jednotlivých žáků,
- rozvíjet dovednosti spojené se sebehodnocením a vzájemným hodnocením žáků,
- častěji zařazovat formy práce rozvíjející spolupráci a komunikační dovednosti žáků
- věnovat více pozornosti závěrečnému shrnutí vyučovacích hodin a zhodnocení práce žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Zbraslav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace zřizovatele Obec Zbraslav ze dne 1. října 2009, včetně dodatku ze dne 1. září 2012
2. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Zbraslav starostou obce Zbraslav s účinností od 1. ledna 2003 ze dne 25. listopadu 2002
3. Potvrzení Obce Zbraslav ve funkci ředitele školy na dobu určitou 6 let ze dne 9. května 2012
4. Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I ze dne 25. května 2004
5. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení - Základní škola, Zbraslav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (IZO 102191395), Školní družina (IZO 118300296), Školní jídelna (IZO 103091033) ze dne 2. prosince 2016
6. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2016 ze dne 4. října 2016
7. Z-2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu – Školní družina podle stavu k 31. říjnu 2016 ze dne 3. listopadu 2016
8. Z-017 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování – Školní jídelna k 31. říjnu 2016 ze dne 3. listopadu 2016
9. Celková koncepce práce školy – dlouhodobá ze dne 1. května 2016
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ platný od 1. září 2007, který byl aktualizován s platností od 1. září 2013 a 1. září 2016
11. Školní řád ze dne 31. srpna 2016, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 31. srpna 2016
12. Organizační řád školy včetně organizačního schéma a dodatků 1-3, poslední ze dne 1. ledna 2011
13. Záznamy z hospitační činnosti za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
14. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2015/2016
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2016 ze dne 14. ledna 2016
16. Doklady o nejvyšším dosaženém pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2016/2017 a osvědčení z absolvovaných seminářů v rámci DVPP od školního roku 2015/2016 do data inspekce
17. Úvazky pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017
18. Vyjádření ředitele školy ze dne 7. prosince 2016 (formy hledání kvalifikovaného pracovníka na obsazení pracovní pozice vychovatelka školní družiny)
19. Rozvrh hodin jednotlivých tříd a ročníků pro školní rok 2016/2017
20. Organizace vyučování – ZŠ Zbraslav
21. Dohled nad žáky na chodbách školy – školní rok 2016/2017
22. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2016/2017
23. Žakovské knížky vedené v listinné podobě platné ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
24. Sešity a pracovní sešity žáků, písemnosti vedené ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
25. Seznam žáků vyšetřených v PPP bez uvedeného data
26. Plán práce výchovného poradce bez uvedeného data
27. Deník výchovného poradce vedený ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
28. Individuální vzdělávací plán (1 ks)
29. Minimální preventivní program 2016/2017 – prevence rizikového chování bez uvedeného data
30. Hodnocení minimálního preventivního programu 2015/2016 ze dne 30. srpna 2016
31. Rozhodnutí o přijetí do základního vzdělávání pro školní rok 2016/2017 (31 ks)

32. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky pro školní rok 2016/2017 (4 ks)
33. Rozhodnutí o přestupu ze základní školy ve školním roce 2016/2017 (4 ks)
34. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016 vedená v elektronické podobě
35. Třídní výkazy pro 1 a 2. stupeň ZŠ v počtu 10
36. Plán práce ŠD, bez uvedení data
37. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2016/2017 (2 oddělení)
38. Zápisní lístky do školní družiny na rok 2015/2016, 2016/2017
39. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 29. srpna 2016
40. Školní vzdělávací program pro školní družinu, ze dne 1. září 2016
41. Pracovní náplň – vychovatelka školní družiny, školní rok 2016/2017
42. Výroční zpráva za školní rok 2014/2015 a 2015/2016, poslední ze dne 30. srpna 2016
43. Zápisy z konání školské rady za školní rok 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
44. Výsledky testování žáků za školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
45. Dokumentace vedená k BOZ žáků - Kniha úrazů vedená od počátku školního roku 1996/1997 a aktualizovaná dle platné vyhlášky a Kniha úrazů vedená od počátku školního roku 2016/2017 Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 (poslední ze dne 18. dubna 2016) a související Oznámení o ukončení šetření škodné události, Traumatologický plán, Protokol o odborné technické kontrole č. 256/2016 zařízení tělocvičny a sportovního hřiště ze dne 17. října 2016, Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, školního hřiště s daty 1. září 2006 až 1. září 2010, Analýza a vyhodnocení rizik pro ZŠ ze dne 31. srpna 2010, Preventivní strategie školy ZŠ Zbraslav včetně postupu řešení úrazu v době školního vyučování
46. Dokumentace školní jídelny (zejména spotřební koš za období 2015; měsíční přehled čerpání spotřební normy potravin, jídelní lístky, přihlášky a seznam strážníků)
47. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2015 ze dne 31. ledna 2016, Výkaz zisku a ztrát příspěvkové organizace období 12/2015 ze dne 25. ledna 2016 včetně příloh, Rozvaha příspěvkové organizace sestavená 12/2015 ze dne 25. ledna 2016, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. 12. 2015 ze dne 8. ledna 2016, Rozbor čerpání výdajů rozpočtu v období 12/2015 s datem tisku 28. listopadu 2016, Hlavní kniha účetnictví za období 12/2015 s datem tisku 28. listopadu 2016
48. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-277/11-B ze dne 11. dubna 2011
49. Databáze České školní inspekce - INSPIS DATA (Hospitační záznamy, dotazníky, ankety, formuláře)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Mgr. Vojmír Křupka v. r.

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Dagmar Pavlíková Nešporová, školní inspektorka

*Ing. Dagmar Pavlíková
Nešporová v. r.*

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

Ing. Vladimír Holuša v. r.

V Brně 21. prosince 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Petr Kroutil, ředitel školy

RNDr. Petr Kroutil v. r.

Ve Zbraslavi 3. ledna 2017